

RELATÓRIOS
DE ATIVIDADES
2018 Á 2024



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE OUTUBRO CEDIN SET VILLES

De 01/10/2018 a 31/10/2018

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Em outubro de 2018, foi inaugurada a escola Professora Dejanira Moreira Machado dos Santos. A equipe gestora acolheu à todos, os funcionários, pais e ou responsáveis, os alunos e a comunidade e começamos um período de adaptação entre todos os envolvidos. Demos início aos estudos nos TFCs e foi apresentado o documento "Espaços que Educam" que norteou e reestruturou o trabalho de organização dos espaços da escola. As crianças foram aos poucos se adaptando, realizando atividades das boas experiências vividas nessa fase de adaptação, que foram expostas em murais e apreciadas por todos.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

☰ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Em reunião com a equipe escolar apresentar o documento Espaços que educam, para através do mesmo organizar os espaços de acordo com as propostas estabelecida no documento.

Descrição:

Em estudos nos TFCs foi apresentado para a equipe escolar o documento "Espaços que Educam" para organizarmos melhor os espaços de acordo com as propostas estabelecidas no documento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Elaborando o cronograma com a equipe, estabelecendo quem será responsável por organizar cada espaço estabelecido.

Descrição:

Ao realizarmos os estudos em TFCs com a equipe escolar por meio do documento " Espaços que Educam" foi feito um cronograma para estabelecermos os responsáveis para organização dos diversos espaços e ambientes da escola, com o objetivo de proporcionar a todos os alunos os diferentes espaços da escola mais agradáveis, funcionais e principalmente educativos. Para sua elaboração foram considerados tanto o aspecto físico, o mobiliário e os materiais, assim como as relações que são estabelecidas neste espaço pelos seus usuários.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Expondo as boas experiências vivenciadas em sala de aula no mural, fazendo as trocas das produções das crianças quinzenalmente.

Descrição:

Nesse mês as professoras realizaram diversas atividades com as crianças e registraram algumas delas, fazendo a troca de experiências e expondo em murais as produções dos alunos quinzenalmente.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

 Indicadores de Projeto

 Galeria de Fotos

 Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE NOVEMBRO SET VILLES

De 01/11/2018 a 30/11/2018

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês demos continuidade ao período de adaptação das crianças, das famílias, dos funcionários e de todos os envolvidos. Através dos estudos em TFCs a equipe escolar pode revitalizar a identidade visual dos espaços com marcas das crianças, ara cada um dos espaços foram elaboradas orientações específicas para os diferentes níveis, sugestões de organização e materiais, além de dicas idéias para enriquecer e revitalizar os ambientes

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

☰ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Villes

Compleitude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapas: Revitalizando a identidade visual dos espaços com marcas das crianças.

Descrição:

Em novembro as professoras realizaram um trabalho de rivalização da identidade visual dos espaços com trabalhos e marcas das crianças. Foram feitas atividades as quais as crianças utilizaram tinta guache, canetinhas, lápis de cor e ourtos e deixaram suas marcas como protagonistas de sua aprendizagem.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

📈 Indicadores de Projeto

🖼️ Galeria de Fotos

📄 Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE DEZEMBRO CEDIN SET VILLES

De 01/12/2018 a 31/12/2018

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

No mês de dezembro foi feita uma reflexão em relação as ações que estavam sendo realizadas desde o início e logo após uma avaliação. Após a avaliação a equipe gestora pode observar e perceber os pontos positivos e os pontos que precisavam ser melhorados, assim fizeram os ajustes necessários para o melhor funcionamento da escola, revisando os papéis de cada envolvido nas ações.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Revisando os papéis de cada envolvido nas ações.

Descrição:

Em estudos no TFC , em dezembro a equipe refletiu e fez uma avaliação sobre as funções de cada envolvido nas ações. Após a avaliação a equipe gestora fez os ajustes necessários para o melhor funcionamento da escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

📈 Indicadores de Projeto

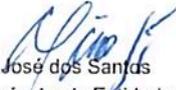
🖼 Galeria de Fotos

📄 Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

≡ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7

RELATÓRIOS
JANEIRO Á DEZEMBRO
2019



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JANEIRO CEDIN SET VILLE

De 01/01/2019 a 31/01/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC N° 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

As etapas previstas de acordo com as metas do Plano de Trabalho da escola Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos aconteceram nos meses de outubro à dezembro de 2018. Os dias letivos aconteceram até 14 de dezembro de 2018, seguindo o calendário da Rede de Ensino Municipal. No mês de janeiro aconteceu o período de férias e a entidade não desenvolveu nenhuma atividade na Unidade Escolar, uma vez que correspondeu as férias dos funcionários, assim as metas e etapas referentes a este período de execução foram desenvolvidas até o dia 14 de dezembro e retomadas no início do ano letivo de 2019.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

☰ Atividades Desenvolvidas

📈 Indicadores de Projeto

🖼️ Galeria de Fotos

📄 Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapas	Descrição
---	-----------	------	--------	-----------

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7



Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE FEVEREIRO CEDIN SET VILLES

De 01/02/2019 a 28/02/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Iniciamos o ano letivo com a RPA (Reunão Pedagógica Administrativa), a qual tivemos a participação de todos os funcionários, as professoras, educadoras, ASGs, cozinheiras e a secretária. Nessa reunião foram abordados vários assuntos, tais como a reflexão e reorganização dos "Espaços que Educam ". Iniciamos os estudos em TFCs dando continuidade há alguns assuntos referentes a BNCC, os direitos de aprendizagem e desenvolvimento para que as crianças tenham condições de aprender e se desenvolver e foram abordados outros assuntos como a importância de uma "Alimentação Saudável" que contribui para que esse objetivo seja alcançado. A equipe docente sugeriu realizar algumas atividades , roda de conversa com os alunos, piquenique coletivo entre as salas utilizando alimentos saudáveis como diversas frutas para fazerem coletivamente uma deliciosa salada de frutas. Foi realizada a Reunião de Pais e Mestres, nessa reunião, a diretora apresentou o projeto " Comunidade Leitora" dando início a conscientização da importância do hábito da leitura entre as famílias.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Villes

Completude: 100,00

%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Orientando as crianças sobre a importância de uma alimentação saudável para uma saúde de qualidade.

Descrição:

Nesse mês as equipes de sala, professoras e educadoras fizeram um trabalho de conscientização sobre a importância de uma alimentação saudável, apresentando diversos alimentos em rodas de conversa com os alunos e fizeram como ponto culminante uma deliciosa salada de frutas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedinetvilles

Completude: 100,00

%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Implantando na rotina do Parque oficinas em diferentes espaços que serão utilizados, com materiais não estruturados.

Descrição:

Nesse mês foi feita escala para que cada turma utilize o parque oficinas em diferentes espaços, utilizando materiais não estruturados.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Realizando uma campanha com toda a comunidade escolar para arrecadar livros.

Descrição:

Na reunião de Pais que tivemos esse mês, demos continuidade as informações sobre o projeto Comunidade Leitora e os professores apresentaram aos pais o nome de alguns livros adequados à faixa etária de seus filhos para realizarmos uma campanha de doação de livros com o objetivo de ampliar o nosso acervo de livros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Setvilles

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Enviando bilhetes aos pais lembrando do início do Projeto Comunidade Leitora, com orientações de leitura com a criança em casa.

Descrição:

Dando continuidade ao projeto Comunidade Leitora, nesse mês foi enviado bilhete aos pais para estimular o hábito da leitura e orientando -os em relação a leitura com as crianças em casa. No bilhete foi falado da importância de se reservar um lugar aconchegante, se possível com almofadas para desenvolverem o hábito da leitura.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Setvilles

Completude: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Realizando uma reunião com toda equipe escolar para socializarmos o trabalho a ser realizado com a sustentabilidade na nossa escola com relação a coleta do óleo de cozinha.

Descrição:

Nesse mês realizamos uma reunião com toda equipe escolar e também com todos os pais e ou responsáveis para apresentarmos o projeto "Reciclagem". Essa reunião aconteceu em dias diferentes para pais e ou responsáveis e para os funcionários, com o objetivo de conscientizar a todos da importância de preservarmos o nosso Meio Ambiente para assim contribuir com um futuro melhor para as nossas crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedinsetvilles

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Incentivando o hábito de leitura na comunidade, através de empréstimo semanal de livros.

Descrição:

Nesse mês foi organizado o Cantinho da Leitura no hall de entrada da escola com um expositivo de diversos livros tanto para crianças como para adultos e disponibilizados para empréstimo semanal para toda comunidade.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedinsetvilles

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Aumentando o acervo de livros por meio de campanhas com os pais e por meio de aquisição da própria escola.

Descrição:

Nesse mês foi solicitado aos pais e ou responsáveis a doação de livros através de uma campanha, com o objetivo de ampliar o acervo literário da escola e também a escola adquiriu alguns novos livros comprando os mesmos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Setvilles

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Orientando as crianças sobre o desperdício, realizando registro mensal através de gráfico que será apresentado mensalmente no mural do refeitório.

Descrição:

Nesse mês foi realizado todo um trabalho de conscientização sobre o "Desperdício" com as nossas crianças. Foram feitas várias rodas de conversa sobre o assunto e um gráfico após anotações diárias sobre quantas crianças no momento da alimentação comem todo o alimento que colocam no prato e quantas ainda estão desperdiçando para maiores ajustes.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Setvilles

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapas: Elaborando escalas de manutenção e utilização do parque com intervenção de acordo com as propostas da SME para o ano 2019.

Descrição:

Em estudos no TFC foi elaborado com as equipes de sala um cronograma com escalas para as duplas realizarem as manutenções necessárias no parque com intervenção, conforme as propostas da SME para o ano de 2019.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

 **Indicadores de Projeto**

 **Galeria de Fotos**





Nome	Observações
foto 2.docx	

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MARÇO CEDIN SETVILLES

De 01/03/2019 a 31/03/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês de março em estudo nos TFCs a equipe docente ampliou o seu olhar em relação ao estudo do documento "Espaços que Educam" e reestruturaram alguns espaços na escola, como organizando um local com Kits de diversos brinquedos (Kit bonecas, Kit carrinho, Kit Lego, Kit jogos de encaixe, Kit instrumentos musicais, Kit Lousa, Kit parque e Kit bolas) também foram organizados alguns materiais para favorecer o projeto "Comunidade Leitora", como vários fantoches, aventais com personagens e casinhas de histórias. Recebemos algumas doações de livros e outros foram adquiridos pela própria Unidade Escolar. Foi feito um trabalho de conscientização em relação ao "Desperdício" com as nossas crianças, as professoras fizeram rodas de conversas sobre o assunto e foi disponibilizado uma folha para o registro e acompanhamento do número de crianças que descartam restos de alimentos nos horários das refeições para que sejam estimuladas a comerem todo alimento que colocavam em seus pratos e não desperdissarem. Os espaços como o refeitório, o pátio, as salas de aula estão sendo reestruturados a cada dia, com o objetivo de proporcionar o bem estar as nossas crianças e serem propícios para a realização das atividades propostas, portanto foram feitos cronogramas de horários para a utilização de cada sala e escalas de responsáveis para a manutenção conforme a necessidade dos mesmos. Foram realizadas escalas para a utilização do parque com intervenção, as quais as duplas de sala se responsabilizaram para efetivar essa ação.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedinetvilles

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapas: Socializando a proposta com toda equipe escolar, para que a interação de todos ocorra de forma sistemática

Descrição:

Nesse mês de março em estudos nos TFCs foi reforçado com toda equipe a proposta sobre os eixos estruturantes das interações do brincar, pois segundo a BNCC na primeira etapa da Educação Básica e de acordo com os eixos estruturantes da Educação Infantil (interações e brincadeiras) devem ser assegurados seis direitos de aprendizagem e desenvolvimento e um deles é o "Brincar". Também foi implantado na rotina do parque, oficinas em diferentes espaços com a utilização de brinquedos estruturados e não estruturados. As equipes utilizaram diversos brinquedos não estruturados como, caixas de encaixe de formas geométricas, dados conta histórias e boliche. Também foram construídos diversos brinquedos com caixas de papelão, garrafas pets, refil de caixa de leite, de papel higiênico, potinho de danone, de shampoo e condicionador, etc.... Os brinquedos construídos foram: dados sensoriais, fogão, chocalhos e outros. Toda a equipe se empenhou bastante para proporcionar momentos lúdicos e de muita diversão as nossas crianças oportunizando a todos os alunos um percurso qualitativo no processo de aprendizagem de cada um deles.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Projeto Comunidade Leitora Cedinetvilles

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Apresentando para todos os segmentos da unidade a proposta do Projeto Comunidade Leitora;

Descrição:

Nesse mês iniciamos a reestruturação do nosso acervo de livros, a escola adquiriu alguns livros e fizemos uma campanha com os pais e ou responsáveis para arrecadação de novos livros com o intuito de ampliar o nosso acervo. Também enviamos bilhetes para os pais falando do projeto Comunidade Leitora e da importância de cultivar o hábito da leitura não só na escola, mas em casa também contendo algumas orientações sobre o mesmo. Os pais e ou responsáveis colaboraram conosco fazendo doações de livros. No dia 28/03/2019 tivemos um momento de contação de história para toda comunidade, os pais e familiares junto às seus filhos, onde foi realizado um teatro ensinado pelas professoras, educadoras e tivemos até a participação de nossa cozinheira e ASG. Os pais se envolveram, cantaram e se divertiram com os seus filhos, logo após foi feita uma avaliação com as alternativas para eles assinalarem a) - ótimo, b) - bom e c) - pode melhorar, a maioria ou seja 90% classificou como a)- ótimo, portanto encerramos o mês satisfeitos com o sucesso no desempenho de todos em relação as atividades propostas do projeto Comunidade Leitora.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Setvilles

Completo: 100,00 %

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Realizando uma reunião com toda equipe escolar para socializarmos o trabalho a ser realizado com a sustentabilidade na nossa escola com relação a coleta do óleo de cozinha.

Descrição:

Nesse mês foi realizada uma reunião com toda a equipe escolar para apresentar o projeto "Reciclagem" com o objetivo de conscientizá-los sobre a importância da preservação do nosso meio ambiente, com o intuito de desenvolver um trabalho de descarte dos materiais recicláveis e coletar óleo vegetal usado, formando assim agentes ativos da preservação e contribuindo com a valorização do meio ambiente e sustentabilidade. Também foi feito o contato com a Sr Andrea a responsável pela Cooperativa São Vicente que desenvolve um trabalho de coleta de óleo vendendo este material para indústrias que fabricam biodiesel para formar parceria com o mesmo.

Pontos de Atenção:

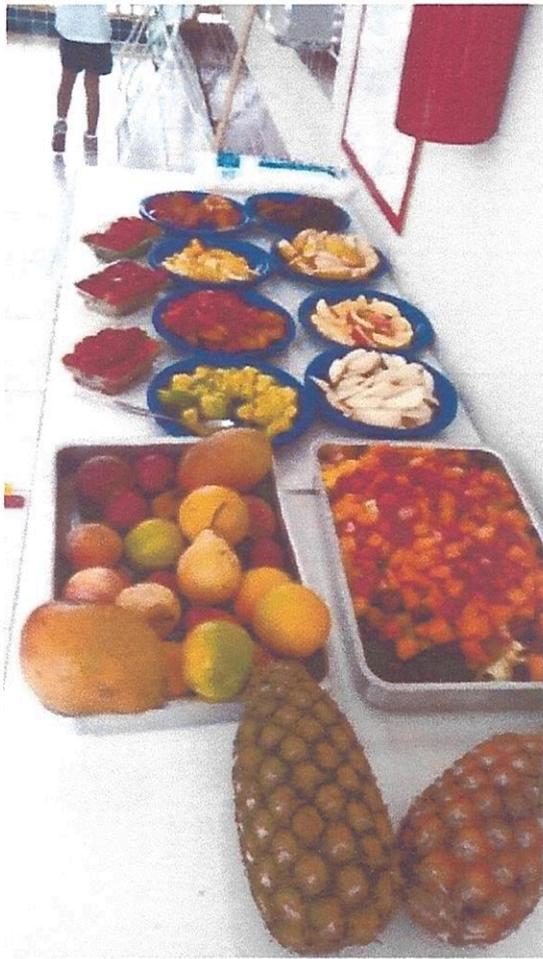
Encaminhamentos:

 **Indicadores de Projeto**

 **Galeria de Fotos**







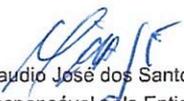


Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE ABRIL CEDIN SET VILLE

De 01/04/2019 a 30/04/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

No mês de abril, de acordo com as etapas prevista, nós pudemos ampliar um pouco mais o nosso acervo de livros, a escola enviou para os pais e ou responsáveis bilhetes com o intuito de estimular o desejo e o hábito pela leitura e solicitamos a doação de livros infantis. Também foi adquirido alguns livros novos pela própria escola. Foi realizado um momento especial denominado " O dia do Conto", o qual os alunos vieram fantasiados e toda equipe escolar se fantasiou, unimos as turmas para uma contação de história e todos participaram com muito entusiasmo e alegria. O parque com intervenção aconteceu de maneira bastante lúdica, com a utilização de brinquedos diversos como caixas de papelão, fogão construído pelos alunos, tapete de amarelinha e outros. No refeitório seguindo as escalas de manutenção e utilização, a turma do PréI/ PréII foram os responsáveis e confeccionaram cartazes com fotos de registro das ações dos mesmos para o melhor funcionamento do local. A professora como escriba registrou a fala dos alunos na construção de algumas regras adequadas ao momento das refeições e eles socializaram os novos conhecimentos adquiridos com as outras turmas. No parque aconteceram diversas oficinas com materiais não estruturados, as professoras e suas turmas confeccionaram binóculos com refil de papel higiênico, capuchetas com jornal, iôô , petecas com restos de papeis e outros. Em relação ao trabalho de sustentabilidade, foi feita uma reunião com os funcionários para elaborarmos um plano de trabalho e definirmos algumas regras para a arrecadação de óleo fazendo os ajustes necessários. Nessa reunião ficou definido que colocaríamos uma caixa grande na entrada da escola com um anúncio que todos poderiam depositar ali a sua coleta e que depois nós desprezaríamos o óleo coletado na Bombona que a Cooperativa São Vicente nos disponibilizou. Também os alunos levaram um folder explicativo de como devemos fazer a coleta adequada do óleo em casa. Encerramos o mês satisfeitos com as realizações em relação ao cumprimento das metas previstas, que contribuíram para o sucesso no processo de Ensino - Aprendizagem de nossos alunos.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades do mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Aumentando o acervo de livros por meio de campanhas com os pais e por meio de aquisição da própria escola.

Descrição:

No mês de abril nós demos continuidade a arrecadação de livros, enviamos bilhetes aos pais e ou responsáveis reforçando a importancia de desenvolver o hábito da leitura e solicitando a doação de livros infantis. A escola também adquiriu alguns novos livros como: Bruxa, Bruxa venha a minha festa, A Bruxa Salomé, O soldadinho de Chumbo, A família Pingo Polar e outros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades do mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Elaborando escalas de manutenção e utilização do refeitório para o ano 2019.

Descrição:

Nesse mês de abril demos continuidade na execução das escalas de manutenção e utilização do refeitório. As salas que ficaram responsáveis na escala foram a do Pré I /II. As professoras realizaram algumas rodas de conversa, as quais os alunos participaram expondo seus conhecimentos e posteriormente construíram os " Combinados do Refeitório" com algumas regras para que o funcionamento do local e a organização aconteça de maneira adequada. O refeitório também foi ilustrado com cartazes de fotos registradas que mostravam as ações dos alunos e com frases escritas, as quais a professora como escriba relatou os combinados que foram feitos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Elaborando escalas de manutenção e utilização do parque com intervenção de acordo com as propostas da SME para o ano 2019.

Descrição:

Nesse mês de abril demos continuidade no cumprimento das escalas que foram elaboradas para a manutenção e utilização do parque com intervenção. As professoras responsáveis realizaram diversas atividades utilizando brinquedos construídos pelos alunos em sala de aula com tapete de amarelinha, fogão com panelinhas, caixas de papelão e outros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Implantando na rotina do Parque oficinas em diferentes espaços que serão utilizados, com materiais não estruturados.

Descrição:

Nesse mês demos continuidade na rotina do Parque com diferentes oficinas. As professoras realizaram as oficinas seguindo as escalas e confeccionaram com os alunos vários brinquedos com materiais não estruturados como: iô-iô, peteca, balangandan, pipa de mão e outros. Os alunos criaram e recriaram, compartilharam os seus saberes e construíram novos saberes e se divertiram muito.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Construindo brinquedos com materiais alternativos (papelão, canos de PVC, pedaços de madeiras, garrafas pets, latas entre outros)

Descrição:

As professoras planejaram momentos para a construção de brinquedos com materiais alternativos. As turmas do BI e BII confeccionaram chocalhos com garrafas Pet, a do BII e Infantil I confeccionaram com refil de papel higiênico binóculos, as turmas do Infantil II confeccionaram Capuchetas com jornais e as turmas do Pré I e Pré II estão confeccionando com caixas de papelão uma pizzaria.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Retomando a rotina do Parque, com suas devidas reestruturações

Descrição:

Em estudos no TFC as professoras refletiram e avaliaram as atividades realizadas na rotina do parque e observando fizeram uma reestruturação elaborando assim outras diferentes atividades, levando em consideração o interesse das nossas crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Catalogando os livros para organizar e tornar o acervo da escola.

Descrição:

Nesse mês demos continuidade na catalogação dos novos livros para a ampliação do acervo da escola. Diversos livros novos que adquirimos tanto de doação dos pais quanto os que foram comprados pela escola foram catalogados e já estão nos expositivos na entrada da escola para o empréstimo semanal para todos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Realizando uma campanha com toda a comunidade escolar para arrecadar livros.

Descrição:

No mês de abril realizamos um dia especial " O dia do Conto" com o objetivo de despertar e estimular o hábito da leitura com os pais e ou responsáveis e com toda a comunidade. Todas as crianças foram convidadas para virem fantasiadas nesse dia e toda equipe escolar também veio com fantasias de personagens dos contos infantis como: A Cinderela, Branca de Neve, Rapunzel e outros. A escola foi toda ilustrada com livros pendurados no teto, foram feitos desenhos que as crianças fizeram ilustrando o momento. As salas se uniram e as professoras e educadoras contaram uma história " Quem tem medo do que?" da Ruth Rocha para todos os alunos. Foi um dia maravilhoso e inesquecível tanto para nós os profissionais, quanto para as nossas crianças que expressavam a alegria e satisfação a todo tempo. Com essa ação nós envolvemos a todos e aproveitamos para dar ênfase na campanha de aquisição de novos livros mostrando o quanto a aquisição de outros livros e a variedade deles podem ainda mais acrescentar no trabalho que estamos desenvolvendo através do projeto "Comunidade Leitora".

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Elaborando um plano de trabalho envolvendo todos os funcionários da escola, para que assim possamos definir as regras para arrecadação de óleo fazendo os ajustes necessários

Descrição:

Nesse mês foi feita uma reunião com todos os funcionários para elaborar um plano de trabalho e definir as regras para a arrecadação do óleo. Ficou acordado que será colocado na frente da escola uma caixa grande, a qual os colaboradores ou seja os pais e ou responsáveis e comunidade colocarão a sua coleta de óleo e que depois nós recolheremos para descartar na Bombona que nos foi disponibilizada pela Cooperativa São Vicente. Os alunos também levaram um bilhete sobre essa informação e um folder explicativo de como é feita a coleta do óleo em casa. Já conseguimos obter bastante doação de óleo dos pais e ou responsáveis e da comunidade.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Outros Documentos

Nome	Observações
FOTOS 2.docx	
FOTOS 1.docx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7



Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MAIO CEDINSETVILLES

De 01/05/2019 a 31/05/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês de maio as equipes de sala realizaram as manutenções nos espaços e foram contemplados o pátio, o parque, o refeitório e os murais de toda a escola. No refeitório as turmas do Pré I e Pré II que são os responsáveis pela manutenção, deram continuidade a exposição do mural do gráfico que está sendo trabalhado em relação a alimentação saudável e ao desperdício. Em relação ao projeto Comunidade leitora demos continuidade e os livros novos que foram adquiridos pela U.E e por doações dos pais e ou responsáveis já estão sendo catalogados de acordo com a faixa etária de cada turma ou seja das salas do BI, BII, Infantill, Infantil II, Pré I e PrélI para darmos início a realização do empréstimo semanal. O projeto " Reciclagem" , que está sendo realizado através da coleta de óleo foi um sucesso nesse mês, a escola enviou um folder explicativo que recebemos da Cooperativa São Vicente de Paula de como coletar adequadamente o óleo em casa e as famílias colaboraram trazendo vários litros e até enchemos uma Bombona que tínhamos a disposição. Recebemos a visita de um funcionário da Cooperativa São Vicente de Paula para o recolhimento da Bombona cheia e disponibilidade de uma outra. O óleo coletado foi vendido e a U.E obteve o valor de R\$ 45,00 que será revertido em prol do progresso no processo de Ensino Aprendizagem de nossas crianças. É nessa certeza de que estamos através de nossa proposta e de nossas ações aproximando nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com sustentabilidade, para que todos possam desenvolver a consciência da importância da preservação do meio ambiente e que é através dos pequenos e simples atos que obtemos grandes resultados. Segundo Madre Tereza de Calcutá " Uma gota de água no Oceano é apenas uma gota, mas uma gota faz toda a diferença".

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Realizando manutenção nos espaços constantemente.

Descrição:

Nesse mês de maio demos continuidade na realização da manutenção nos espaços. Foram contemplados os principais espaços da escola: murais, refeitório, banheiros, parque e pátio. As equipes responsáveis de sala enriqueceram os murais da área externa, no refeitório foram colocados gráficos referentes ao trabalho que está sendo feito em relação a alimentação saudável e ao desperdício.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin SetVilles

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Retomando com as crianças as orientações anteriores sobre a importância de uma alimentação saudável para uma saúde de qualidade.

Descrição:

Dando continuidade na valorização de uma alimentação saudável para os nossos alunos, as professoras e educadoras realizaram várias ações como: rodas de conversa sobre a importância de comer tudo que se coloca no prato e não desperdiçar, apresentação de alimentos como diversas frutas e verduras que alguns ainda não conheciam, considerando o conhecimento prévio dos alunos para a construção de uma nova aprendizagem. Também foram registrados diariamente a quantidade de alunos que descartam alimentos e depois foi feito um gráfico que se encontra a disposição para a apreciação dos pais e ou responsáveis e comunidade, com o objetivo de estabelecer uma alimentação saudável e autonomia para se obter uma saúde de qualidade e consequentemente menos desperdício de alimentos nos momentos das refeições.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Construindo brinquedos com materiais alternativos (papelão, canos de PVC, pedaços de madeiras, garrafas pets, latas entre outros)

Descrição:

Nesse mês de maio as equipes de sala realizaram as oficinas no parque e confeccionaram vários brinquedos com materiais alternativos. As turmas do BI e BII confeccionaram com refil de rolinho de papel higienico vários binóculos, a turma do BII e do Infantil I fizeram com copinho de danoninho e elástico aranhas, a turma do Infantil I/II confeccionaram com papel de jornal e papel celofane petecas e do Infantil II, Pré I e Pré II fizeram com papel de revista e barbante capuchetas. Após a confecção todos brincaram com os brinquedos e se divertiram pra valer.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Adquirir livros novos para ampliar o acervo da unidade escolar.

Descrição:

Nesse mês de maio os alunos já desfrutaram de alguns livros novos que foram adquirido pela U.E e que receberam de doação dos pais e ou responsáveis .Eles foram colocados em um expositor no pátio, para que também os mesmos pudessem manuseá -los, fazer leitura de imagem e explorá -los, considerando assim o objetivo de incentiva -los ao hábito da leitura.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Catalogando os livros para organizar e tomar o acervo da escola.

Descrição:

Nesse mês demos continuidade a catalogação dos livros novos que foram adquiridos pela U.E e dos que foram doados pelos pais e ou responsáveis. Está sendo montado um acervo de livros para cada sala de aula de acordo com a faixa etária de cada nível para que o mês que vem já possamos dar início aos empréstimos semanais.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Villes

Completo: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Construindo um trabalho de parceria com a Cooperativa Óleo Vale, para que a mesma possa nos assessorar nesse projeto, quanto a explanação a comunidade escolar, a organização do espaço e suportes de armazenamento.

Descrição:

No mês de maio demos continuidade ao trabalho de parceria com a Cooperativa Óleo Vale, eles nos forneceram um folder explicativo sobre a melhor maneira de coletar óleo usado, nós enviamos para as famílias que contribuíram gentilmente nos doando muitos litros de óleo usado.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedinsetvilles

Completo: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Visitar outras escolas para alimentar o olhar e ampliar as propostas para este momento.

Descrição:

A princípio a O.P Edna esteve num encontro "Concepção de Criança", no Cecoi Celio Lemos e conheceu os diversos espaços da escola e a diretora Roberta fez uma visita ao Cedin Santo Antônio de Santana Galvão. A equipe gestora conhecendo outras realidades, observando os espaços como o parque, o pátio, as brincadeiras e brinquedos disponíveis e trocando experiências ampliou o seu olhar em relação as propostas e objetivos a serem alcançados em nossa U.E.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedinsetvilles

Completo: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Realizando reunião com as famílias sobre o projeto Coleta do óleo, seus benefícios, as regras da coleta e o que iremos fazer com a renda arrecada. Essa reunião teremos a participação da Cooperativa Óleo Vale.

Descrição:

A direção realizou reunião com as famílias e informou sobre o projeto Coleta de óleo, seus benefícios, as regras e que toda renda que recebermos será revertida em prol de nossos alunos, na compra de materiais necessários para o progresso no processo de Ensino - Aprendizagem dos mesmos. Recebemos a visita de um funcionário da Cooperativa São Vicente que já veio recolher uma "Bombona" que estava cheia com 45 litros de óleo arrecadado pelas famílias e que já foi vendido. Contudo a nossa U.E já arrecadou o valor de R\$45,00. A direção também enviou um bilhete de agradecimento aos pais e ou responsáveis pelo empenho e participação de todos em relação ao resultado da quantidade da coleta de óleo que obtivemos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Outros Documentos

Nome	Observações
Folhas Iplan 7.docx	
Folhas Iplan 6.docx	
Folhas Iplan 5.docx	
Folhas Iplan 4.docx	
Folhas Iplan 3.docx	
Folhas Iplan 2.docx	
Folhas Iplan 1.docx	
Folhas Iplan 0.docx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JULHO CEDIN SET VILLE

De 01/07/2019 a 31/07/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês de julho demos continuidade ao trabalho de orientação as crianças sobre o desperdício, realizando o registro mensal e expondo o resultado através do gráfico no mural do refectório. Também foi feita a RPA (Reunião Pedagógica e Administrativa) e tiveram início os TFCs para o planejamento do 2º Semestre. Na RPA, foram abordados os seguintes assuntos: texto reflexivo " O dia mais Belo" de Madre Tereza de Calcutá, com o objetivo de levar os funcionários a uma interiorização e reflexão em relação a sua vida profissional, a devolutiva da avaliação feita pelos funcionários no mês anterior e das sugestões que foram dadas para o melhoramento dos espaços da escola, as datas comemorativas e também foram feitos alguns ajustes no âmbito administrativo em relação a assiduidade , horário, livro de ponto, atestados médicos e outros. No segundo momento a O.P reuniu -se com as professoras para dar início ao planejamento e a Diretora com as educadoras para a formação sobre a palestra que foi transcrita com o tema Educação Infantil: Cultura na Infância por "Andrei Muzel" e logo após reunião com cada setor ,equipe de cozinha e ASGs. Nesse mês também a equipe docente visitou a escola Cedin Santo Antônio de Sant'Anna Galvão com o objetivo de ampliar as propostas para as realizações das ações do brincar. Dando continuidade ao projeto Comunidade Leitora, iniciamos o empréstimo de livros semanalmente aos nossos alunos. Os livros foram selecionados de acordo com a faixa etária de cada turma e a escola adquiriu mais 34 novos livros, que acrescentaram o nosso acervo literário. Dando continuidade ao projeto "Reciclagem" ficou acordado que a renda arrecadada com a coleta do óleo usado, que a comunidade vem trazendo será para auxiliar nos gastos da realização do projeto da "Pedagogia Empreendedora dos Sonhos" construindo uma praia na escola e atendendo assim o sonho coletivo das turmas do PréI e PréII tanto do período da manhã, quanto do período da tarde. Algumas professoras e a O.P participaram do 11º Seminário da Educação Infantil / Mesa Educadora no Colégio Esfera Internacional com o tema "A Cultura Joseense". A diretora participou de dois dias de formações , 10 e 18/07/19 no CEFÉ, contando com toda Rede Parceira e o formador Felipe para aprimorar a construção do Plano de Trabalho. A equipe docente realizou uma avaliação com os alunos de cada turma, B I/ BII, B II/ Infantil/ avaliaram os momentos lúdicos no tanque de areia, solário e a hora da história, a turma do Infantil I /III avaliaram as brincadeiras (batata quente, amarelinha, corre cotia, morto ou vivo, a história da serpente, peteca, carrinhos, casinha, bola, desenhar, leitura e areia/baldinho) e a turma do PréI e Pré II avaliaram os eventos (Dia do desafio, Dia do conto, teatro Chapeuzinho Vermelho e Festa Junina). Os nossos alunos iniciaram o recesso escolar no dia 8/07/19 até o dia 23/07/19. Assim encerramos o nosso primeiro semestre com gostinho do dever cumprido e entusiasmados para dar continuidade ao ano letivo de nossas crianças.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

☰ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Realizando uma avaliação com os educadores e professores, pontuando as conquistas e elencando as reestruturações necessárias em cada espaço.

Descrição:

No início do mês de julho foi feita uma avaliação com todos os funcionários com a seguinte consigna: Iniciamos o ano letivo de 2019 com a adaptação não só dos alunos, mas de todos os envolvidos, tivemos vários eventos como, O teatro Chapeuzinho Vermelho, O dia do Conto, Eu amo quem cuida de mim, o café da manhã com os responsáveis, a implantação do projeto Reciclagem, as reuniões de pais e mestres, os TFCs com formações sobre a BNCC e outros, algumas mudanças no nosso ambiente, como a organização dos espaços, como o ambiente com jogos lúdicos, a colocação da grade para reforçar a segurança dos alunos na entrada, a caracterização do refeitório com cartazes e trabalhos dos alunos, a reorganização nos horários do café, almoço, entrada e saída dos funcionários, e outros. Como você avalia esse semestre? O que está bom? O que pode melhorar? Todos responderam em uma folha xerocopiada e colocaram as suas sugestões para melhorar os espaços e ambientes sugeriram fazer uma casinha de boneca, um parque sonoro, colocar plantas e arvores para dar vida á escola, elogiaram o trabalho da equipe gestora que está sempre atenta as necessidades do grupo, avaliaram a organização de alguns ambientes como ótimas mudanças e expressaram dispostos a dar continuidade nas melhorias que se fixerem necessárias na escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Visitar outras escolas para alimentar o olhar e ampliar as propostas para este momento.

Descrição:

Nesse mês a equipe docente junto com a O.P visitaram a escola Cedin Santo Antônio de Santt'Anna Galvão com o objetivo de ampliar as propostas para as realizações das ações do brincar. Conheceram de perto as salas de aula, os ambientes lúdicos, parque, casinha de boneca e a sala de leitura. Esse momento foi registrado por meio de fotos e acrescentou ainda mais o olhar de cada uma das professoras para a realização da prática pedagógica.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Empréstimo de livros semanalmente a todas as crianças da escola.

Descrição:

Demos continuidade ao projeto Comunidade Leitora, os alunos começaram a fazer o empréstimo dos livros semanalmente. A escola adquiriu mais 34 novos livros e acrescentaram e enriqueceram o nosso acervo literário.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.
Etapa: Realizando empréstimo de livros aos funcionários e pais.

Descrição:

No mês de julho demos continuidade ao projeto Comunidade Leitora oportunizando a todos, pais e ou responsáveis, funcionários o empréstimo de livros no dispositivo na entrada da escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Definindo com o grupo o que deverá ser adquirido com a verba arrecadada.

Descrição:

No mês de julho foi completada mais uma Bombona com óleo usado e com o dinheiro arrecadado ficou acordado em reunião com o pais e ou responsáveis que será utilizado para auxiliar na compra de materiais para a realização do sonho coletivo da turma do Pré I e do Pré II do projeto Pedagogia Empreendedora do Sonho, que será a construção de uma praia na escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Socializando com os alunos do Infantil II PRÉ I Pré II e comunidade escolar as ações que serão realizadas com a coleta do óleo.

Descrição:

As professoras das turmas do Infantil I, Pré I e do Pré II fizeram uma roda de conversa e socializaram as informações que foram acordadas com a comunidade em reunião em relação ao que será feito com a verba arrecadada do óleo usado. Toda verba arrecadada será utilizada na realização do projeto Pedagogia Empreendedora do Sonho com a construção de uma praia na escola(sonho coletivo).

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

 Indicadores de Projeto

 Galeria de Fotos

 Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7



Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE AGOSTO CEDIN SET VILLE

De 01/08/2019 a 31/08/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês de agosto demos continuidade ao projeto "A arte de se alimentar com qualidade, autonomia e prazer" incentivando a conscientização, o consumo dos alimentos variados e orientando as crianças sobre o desperdício. As professoras realizaram registro mensal em relação ao número de crianças que descartam alimentos diariamente e o resultado foi exposto através de um gráfico, que foi colocado no refeitório para reflexão e avaliação de todos. As professoras realizaram registro diário e o número do número de crianças que descartam alimentos e o resultado foi exposto através de um gráfico, que foi colocado no refeitório para reflexão e avaliação de todos. Através do gráfico observamos o resultado positivo do trabalho que vem sendo realizado, pois ocorreu um aumento no número de crianças que não estão mais descartando os alimentos e consequentemente estão comendo todo o alimento que colocam no prato. Em relação ao projeto "Espaços que Educam", em estudos nos TFCs as professoras e as educadoras revisitaram alguns espaços da escola e percebendo as necessidades de reestruturar os mesmos. Foi feito um cronograma com cada equipe de sala, que ficou responsável por um ambiente da escola como: alimentar o mural do refeitório, a entrada, o espaço lúdico onde ficam os Kits de brinquedos, o pátio e o parque. Na reunião de pais que aconteceu nesse mês, a diretora informou a todos o planejamento das realizações dos espaços e da necessidade de adquirir novos brinquedos com materiais não estruturados, mostrando fotos de lugares que fomos visitar como o Cedin Santo Antônio e a escola Cecoi Maria Cursino, para montar um circuito com pneus, caixa de madeira de hortifrutí para fazer a caixa ambulante sonora, mesa carretel para fazer jogos paleta para o parque sonoro e outros, oportunizando assim para os pais a possibilidade de contribuírem e nos ajudarem em nossas necessidades. No dia 01/08/19 as professoras e a O.P participaram do Seminário de Educação Infantil no CEFE, com a palestrante Karina e os TFCs foram disponibilizados para o Planejamento do 2º Semestre. Nesse mês a turma do BI/BII realizaram a arrecadação de materiais como painéis usados, para a confecção de instrumentos musicais para compor o paleta e a turma do Infantil II e do PréI /PréII em unidade com os pais e ou responsáveis confeccionaram com material sucata, vários instrumentos musicais para compor uma caixa sonora ambulante e o B II/ Infantil I utilizaram buchinhas de várias texturas, para um painel sensorial, teclados usados de diversos tipos (computador e telefone), refil de shampoo e garrafas pet para confeccionar instrumentos sonoros, panos coloridos para a montagem de cabano no parque. Tudo isso foi feito com o objetivo de assegurar o parque como um ambiente desafiador em sua rotina, possibilitando o brincar e assim oportunizando a todos os alunos uma aprendizagem significativa. Em agosto demos continuidade ao projeto Comunidade Leitora com o empréstimo de livros semanalmente. Todas as turmas oportunizaram as crianças levar um livro para casa, toda sexta-feira, para que juntos com os pais pudessem desfrutar de um momento prazeroso de leitura. A diretora participou de várias reuniões na SEC e no CEFE para orientações sobre o direcionamento dos alunos que irão para o fundamental em 2020 e também para o início das matrículas do ano corrente. Finalizamos o mês de agosto com grande entusiasmo para iniciar o mês seguinte.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Orientando as crianças sobre o desperdício, realizando registro mensal através de gráfico que será apresentado mensalmente no mural do refeitório.

Descrição:

Nesse mês de agosto demos continuidade ao projeto "A arte de se alimentar com qualidade, autonomia e prazer" incentivando a conscientização, o consumo dos alimentos variados e orientando as crianças sobre o desperdício. As professoras realizaram registro mensal contendo a data e o número de crianças que descartam alimentos diariamente e o resultado foi feito através de um gráfico, que foi exposto no refeitório para reflexão e avaliação de todos. Através do gráfico observamos o resultado positivo do trabalho que vem sendo realizado, pois ocorreu um aumento no número de crianças que não estão descartando os alimentos e consequentemente estão comendo todo o alimento que colocam no prato.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Reestruturando os espaços levando em consideração a avaliação anterior.

Descrição:

Em agosto dando continuidade ao projeto "Espaços que Educam", em estudos nos TFCs as professoras e as educadoras revisitaram alguns espaços da escola percebendo as necessidades de reestruturar os mesmos. Foi feito um cronograma com cada equipe de sala que ficou responsável por um ambiente da escola como: alimentar o mural do refeitório, a entrada, o espaço lúdico, o pátio e o parque. Na reunião de pais que aconteceu nesse mês, a diretora informou a todos o planejamento das realizações dos espaços e da necessidade de adquirir novos brinquedos com materiais não estruturados como pneu para fazer circuito, caixa de madeira de hortifrui para fazer a caixa ambulante de materiais sonoros, mesa carretel para fazer jogos, palete para o parque sonoro e outros, oportunizando assim para os pais a possibilidade de nos ajudarem em nossas necessidades.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Inserindo os brinquedos construídos na rotina do Parque

Descrição:

Nesse mês de agosto a turma do BI/BII realizou a arrecadação de materiais como panelas usadas e novas, para a confecção de instrumentos musicais para compor um palete, e a turma do Infantil II e do Pré I/Pré II em unidade com os pais e ou responsáveis confeccionaram com material sucata, vários instrumentos musicais para compor uma caixa sonora ambulante e o B II/Infantil I utilizaram buchinhas de várias texturas, para um painel sensorial, teclados usados de diversos tipos (computador e telefone), refil de shampoo e garrafas pet para confeccionar instrumentos sonoros, panos coloridos para montagem de cabana no parque. Tudo isso foi feito com o objetivo de assegurar o parque como um ambiente desafiador em sua rotina, possibilitando o brincar e assim oportunizando a todos os alunos uma aprendizagem significativa.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.
Etapa: Empréstimo de livros semanalmente a todas as crianças da escola.

Descrição:

Nesse mês de agosto demos continuidade ao empréstimo de livros semanalmente. Todas as turmas oportunizam as crianças levar um livro para casa toda sexta feira para que junto com os pais possam desfrutar de um momento prazeroso de leitura em seus lares, passam o final de semana com o livro e depois trazem na segunda feira, socializam em roda a história que conheceram e trocam experiências de informações e conhecimentos uns com os outros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

 Indicadores de Projeto

 Galeria de Fotos

 Outros Documentos

Nome	Observações
IPLAN AGOSTO 10.docx	
IPLAN AGOSTO 9.docx	
IPLAN AGOSTO 8.docx	
IPLAN AGOSTO 7.docx	
IPLAN AGOSTO 6.docx	
IPLAN AGOSTO 5.docx	
IPLAN AGOSTO 4.docx	
IPLAN AGOSTO 3.docx	
IPLAN AGOSTO 2.docx	
IPLAN AGOSTO 1.docx	

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE SETEMBRO CEDIN SET VILLE

De 01/09/2019 a 30/09/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês de setembro observando a avaliação que foi feita anteriormente, demos continuidade ao trabalho de revitalização dos Espaços que Educam. Utilizando um palete, foi feito um brinquedo contendo diversos objetos sonoros, que foram confeccionados com materiais não estruturados (painéis usados e colher de pau), também recebemos doações dos pais e ou responsáveis de alguns pneus usados, os quais foram pintados e colocados no parque para as propostas de circuito na rotina de nossas crianças. Está sendo confeccionado pela turma do Prél /II um caixote ambulante móvel para transportar objetos sonoros feitos com materiais não estruturados para as salas de todos os níveis, com o objetivo de oportunizar aos alunos o conhecimento e exploração dos diversos sons e ritmos. Foi confeccionado com outro palete que recebemos de doação e com objetos como: teclado de computador, telefone sem fio e celular (sem uso) outro brinquedo para que os alunos brinquem usando a sua criatividade e construindo o seu conhecimento. No mês de setembro as equipes de sala fizeram oficinas no parque e no pátio para o evento do dia "Família na escola", os pais e ou responsáveis vieram participar com seus filhos e construíram juntos diversos brinquedos como: binóculo, capuchetas, bilboquê, chocalho, máscaras, barangadã, bexiga de trigo e outros com materiais não estruturados e depois ainda utilizaram nas variadas propostas nas rotinas do parque.. Demos continuidade ao projeto "Comunidade Leitora" com os alunos que continuaram levando para a casa semanalmente um livro de acordo com a sua faixa etária, com os funcionários que trocaram livros de sua preferência para a leitura em casa e estamos elaborando uma avaliação por escrita para enviar as famílias, para que as mesmas nos comuniquem como está sendo essa experiência de estímulo ao hábito de leitura. Em relação ao projeto "Reciclagem" demos continuidade com a coleta de óleo usado realizado pelos pais dos alunos e com as turmas do Infantil III, Prél e Prél II que fizeram intercâmbio de salas, fazendo Rodas de Conversas e indo falar uns para os outros sobre a importância de coletar o óleo usado, utilizando o folder explicativo, fazendo desenhos que expressem ações referentes ao assunto e contribuindo assim para a preservação do nosso meio ambiente. Em estudos nos TFCs as professoras e educadoras revisaram os Projetos Institucionais da U.E , o Escola Segura - um novo olhar para todos, Espaços que Educam, A arte de se alimentar, Parque com intervenção, Comunidade Leitora e Pedagogia dos Sonhos e fizeram uma lista sugerindo alguns procedimentos para dar continuidade aos mesmos. No projeto Escola Segura - um novo olhar para todos foram sugeridos a colocação de uma proteção de espuma no parque nas extremidades (cimento) onde as crianças entram para dentro do tanque de areia, observação essa das professoras ao utilizarem o mesmo para as atividades com os alunos, no projeto A arte de se alimentar, está sendo realizadas rodas de conversas com todas as turmas e sendo explorado o cardápio semanal, com o intuito de estimular os alunos a experimentarem e comerem todos os variados tipos de alimentos, que se fazem tão necessários para o desenvolvimento dos nossos pequenos, mantendo o registro do número de crianças que descartam comidas e estimulando -as a evitarem o desperdício. Depois de compilado o resultado foi feito um gráfico e exposto no refeitório para que todos vejam e reflitam. O evento "Família na Escola" foi um sucesso, foram organizadas várias oficinas, servimos um café bem gostoso para os pais, os mesmos participaram com os seus filhos e expressaram grande satisfação. Foi realizada uma avaliação do dia "Família na Escola" e obtivemos 65 opiniões assinaladas "Ótimo", 15 assinaladas "Bom" e 2 assinaladas "Pode melhorar", o resultado foi socializado com toda a equipe que fará os ajustes necessários para a cada vez mais atingirmos o nosso objetivo. Em TFC foi feito também a avaliação do Calendário Escolar, as professoras avaliaram como bem planejado, depois foi enviado a SEC conforme foi solicitado. Encerramos o mês de setembro com grande entusiasmo para o próximo mês, o qual iremos comemorar o 1º ano da existência de nossa escola Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos. Segundo Rubem Alves "É dos sonhos que nasce a inteligência (...) É preciso escutar as crianças para que sua inteligência desabroche." assim imaginamos que a professora Dejanira soube escutar as crianças e sonhou com essa escola que hoje se faz realidade e contribui com a Educação e formação do ser humano..

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Inserindo os brinquedos construídos na rotina do Parque

Descrição:

No mês de setembro as equipes de sala fizeram oficinas no parque e no pátio para o evento do dia "Família na escola", os pais e ou responsáveis vieram participar com seus filhos e construíram diversos brinquedos como: binóculo, capuchetas, bilboquê, chocalho, máscaras, barangadam, bexiga de trigo e outros com materiais não estruturados como (caixas de papelão, garrafas Pet, refil de papel higiênico, tampas grandes de plástico, jornal e refil de shampoo e condicionador de vários tamanhos, jomais e barbantes) e depois ainda utilizaram nas variadas propostas nas rotinas do parque.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Avaliando e reorganizando, se necessário, o Projeto "Comunidade Leitora" para melhor atender as crianças e as famílias.

Descrição:

Demos continuidade ao projeto "Comunidade Leitora" com os alunos levando para a casa semanalmente um livro de acordo com a sua faixa etária, com os funcionários que trocaram livros de sua preferência para a leitura em casa e estamos elaborando uma avaliação por escrita para enviar as famílias, para que as mesmas nos comuniquem como está sendo essa experiência de estímulo ao hábito de leitura.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Elaborando planejamentos com professores e educadores do Infantil II, Pré I e Pré II as ações a serem realizadas, considerando as características de cada faixa etária. Os alunos de Berçário I, Berçário II e Infantil I irão fazer somente a doação do óleo.

Descrição:

Nesse mês de setembro demos continuidade ao projeto "Reciclagem" com a coleta de óleo usado realizado pelos pais dos alunos e com as turmas do Infantil III, Pré I e Pré II que fizeram intercambio de salas, fazendo Rodas de Conversas e indo falar uns para os outros sobre a importância de coletar o óleo usado, utilizando o folder explicativo, fazendo desenhos que expressem ações referentes ao assunto e contribuindo assim para a preservação do nosso meio ambiente,

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Villes

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Reestruturando os espaços levando em consideração a avaliação anterior.

Descrição:

Nesse mês de setembro observando a avaliação que foi feita anteriormente, demos continuidade ao trabalho de revitalização dos Espaços que Educam. Utilizando um palete, foi feito um brinquedo contendo diversos objetos sonoros, que foram confeccionados com materiais não estruturados (painéis usados e colher de pau), também recebemos doações dos pais e ou responsáveis alguns pneus usados, os quais foram pintados e colocados no parque para as propostas de circuito na rotina de nossas crianças. Está sendo confeccionado pela turma do Prél /II um caixote ambulante /móvel para transportar objetos sonoros feitos com materiais não estruturados para as salas de todos os níveis, com o objetivo de oportunizar aos alunos o conhecimento e exploração dos diversos sons e ritmos. Foi confeccionado com outro palete que recebemos de doação e com objetos como teclado de computador, telefone sem fio, celular outro brinquedo para que os alunos brinquem usando a sua criatividade e construindo o seu conhecimento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

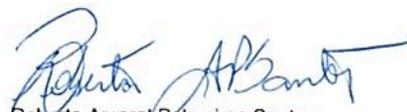
Outros Documentos

Nome	Observações
IPLAN SETEMBRO 11.docx	
IPLAN SETEMBRO 10.docx	
IPLAN SETEMBRO 9.docx	
IPLAN SETEMBRO 8.docx	
IPLAN SETEMBRO 7.docx	
IPLAN SETEMBRO 6.docx	
IPLAN SETEMBRO 5.docx	
IPLAN SETEMBRO 4.docx	
IPLAN SETEMBRO 3.docx	
IPLAN SETEMBRO 2.docx	
IPLAN SETEMBRO 1.docx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE OUTUBRO CEDIN SET VILLE

De 01/10/2019 a 31/10/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês de outubro em estudos nos TFCs as professoras e educadoras tiveram um olhar mais apurado com o Programa Institucional "Escola Segura", o qual revisitaram alguns espaços da escola e listaram algumas necessidades para que a U.E pudesse oferecer mais segurança à todos. Com o levantamento das necessidades que foram listadas, realizamos a colocação de duas braçadeiras no Seif Service do refeitório para fixa-lo melhor e proporcionar assim mais segurança no momento em que as crianças se servem, foram colocados trincos nas portas dos banheiros dos funcionários para maior segurança, todos os armários das salas também foram reforçados em sua fixação na parede e no parque foi colocada uma borracha de proteção nas quinas do tanque de areia. Os brinquedos como o escorregador, centopeia, labirinto, castelinho e a tartaruga que ficavam no parque do tanque de areia foram transportados para um espaço gramado que por ser maior possibilita mais conforto para as crianças brincarem. Assim conseguimos melhorar a segurança e acessibilidade de todos nos diferentes espaços da escola. Demos continuidade a manutenção feita no refeitório, a sala responsável foi a da professora Lucinéia do Infantil II, os alunos durante a Roda de Conversa fizeram os seguintes combinados: lavar as mãos antes das refeições, mastigar de boca fechada e várias vezes antes de engolir, esperar a sua vez para se servir, experimentar os diferentes tipos de alimentos, não desperdiçar comida e lavar a boca e as mãos após as refeições. A professora registrou através de fotos os momentos em que eles se alimentavam e montou vários cartazes que foram expostos no refeitório, socializando com as outras turmas as ações que contribuíem para a boa alimentação de todos, dando assim continuidade na realização do Programa Institucional "Alimentar se bem é uma Arte". Nesse mês em comemoração ao Dia das Crianças, nós programamos com toda equipe escolar uma semana diferenciada para os nossos alunos. Foram realizadas várias oficinas com materiais não estruturados como: Balagandan, peteca, leque, máscaras, binóculos e bilboquês. As crianças exploraram os materiais como papel picado, papelão, refil de papel higiênico, cola, barbante e deram asas a sua imaginação, se divertindo, brincando e fazendo desse momento lúdico, um momento de aprendizado significativo. As professoras e educadoras juntamente com a O.P e a Diretora realizaram estudos em TFCs abordando o tema: Quais as mudanças que a BNCC propõe para a Educação Infantil e como coloca-las na prática? Segundo a BNCC "As interações estão presentes desde muito cedo, inclusive entre os próprios bebês, que percebem e reagem às ações do outro", conta Silvana. Ao observar as interações e a brincadeira entre as crianças e delas com os adultos, é possível identificar, por exemplo, a expressão de afetos, a mediação das frustrações, a resolução de conflitos e a regulação das emoções", afirma o texto introdutório da BNCC. Considerando os estudos realizados, a equipe escolar avançou em conhecimento, reflexão e planejamento em relação ao brincar, oportunizando as crianças momentos lúdicos com brinquedos diversos, tanto estruturados, como não estruturados e contribuiu grandemente com o progresso no processo de Ensino - Aprendizagem dos mesmos. Em relação ao Projeto "Comunidade Leitora" os alunos continuaram levando semanalmente livros para casa, para que junto com os seus pais e ou responsáveis continuassem desenvolvendo o hábito da leitura. As professoras também aproveitaram para em Rodas de Conversa trabalharem a linguagem oral, a ampliação do vocabulário, a imaginação e criatividade dos seus alunos que ao devolverem os livros que levaram para as suas casas participaram desse momento tão importante de socialização, interação e troca de experiências. Os pais e ou responsáveis continuaram coletando óleo usado em suas residências e trazendo para a escola para contribuir com o Projeto "Reciclagem". Esse mês estamos enchendo mais uma bombona e as professoras do Pré I e Pré II deram andamento ao projeto dando continuidade as Rodas de Conversa, falando sobre o assunto e fazendo intercambio de salas para conscientizarem à todos os alunos da importância de contribuir com ações que auxiliam na preservação do nosso meio ambiente. A equipe docente e a O.P participaram no dia 03/10/19 do encontro "O cuidado com a 1ª Infância" com a palestrante Carolina Arcari Meyer, o qual foi abordado "Violência sexual contra crianças: o papel da escola na detecção ao encaminhamento", dia 01/10/19 e 10/10/19 elas também participaram juntamente com a O.P da Construção do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, dia 22/10/19 do Seminário de Transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental com a palestrante Drª Silvana de Oliveira Augusto no CEFE e dia 30/10/19 participaram da formação e capacitação para o uso do Diário Digital para o ano de 2020. No dia 17/10/19 toda a equipe Cedin Dejanira teve um Treinamento dos Primeiros Socorros com o profissional da equipe de bombeiros o Sr Wanderson para melhor atendermos aos nossos alunos nos momentos de necessidades, os quais precisaremos colocar em prática ações que executem os primeiros socorros em favor da vida. As equipes de sala do Pré I e II nesse mês de outubro realizaram trabalhos, confeccionando diversos materiais para a exposição do Projeto Pedagogia Empreendedora do Sonho, que acontecerá nesse próximo mês, novembro. No dia 18/10/19 todos os funcionários, os alunos, pais e comunidade nos unimos para celebrar 1 ano de existência da escola Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos, recebemos a família da professora Dejanira e tivemos um bate papo bem gostoso comentando sobre a vida de doação, dedicação e amor que a dona Dejanira teve como profissional e toda a sua contribuição na área da educação, sendo um exemplo como ser humano e fazendo toda a diferença para a nossa sociedade, poi segundo Paulo Freire "Educar é impregnar de sentido o que fazemos a cada instante". Encerramos esse mês satisfeitos e na certeza de que valeu a pena o empenho e dedicação de toda equipe, pois as pessoas são valiosas e por meio dos seus conhecimentos e experiências podem contribuir para que a escola seja cada vez melhor.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

☰ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00

%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Reestruturando os espaços levando em consideração a avaliação anterior.

Descrição:

Nesse mês de outubro em estudos nos TFCs as professoras e educadoras tiveram um olhar mais apurado com o projeto " Escola Segura", o qual revisitaram alguns espaços da escola e listaram algumas necessidades para que a U.E pudesse oferecer mais segurança á todos. Com o levantamento das necessidades que foram listadas, realizamos a colocação de duas braçadeiras no Seif Service do refeitório para fixa -lo melhor e proporcionar mais segurança no momento em que as crianças se servem, foi colocado trinco nas portas dos banheiros dos funcionários para maior segurança, todos os armários das salas também foram melhores fixados na parede e no parque foi colocada uma borracha de proteção nas quinas do tanque de areia. Os brinquedos como o escorregador, centopeia, labirinto, castelinho que ficavam no parque do tanque de areia foram transportados para outro espaço, um espaço gramado que dá mais conforto para as crianças brincarem. Assim conseguimos melhorar a segurança e acessibilidade de todos nos diferentes espaços da escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00

%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Elaborando escalas de manutenção e utilização do refeitório para o ano 2019.

Descrição:

Nesse mês demos continuidade a manutenção feita no refeitório, a sala responsável foi a da professora Lucinéia do Infantil II, os alunos fizeram os combinados durante a Roda de Conversa, foram eles: lavar as mãos antes das refeições, mastigar de boca fechada e várias vezes antes de engolir, esperar a sua vez para se servir, experimentar os diferentes tipos de alimentos e lavar a boca e as mãos após as refeições. A professora também registrou através de fotos e montou vários cartazes que foram expostos no refeitório socializando com as outras turmas as ações que contribuem para uma boa alimentação de todos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00

%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Implantando na rotina do Parque oficinas em diferentes espaços que serão utilizados, com materiais não estruturados.

Descrição:

Nesse mês em comemoração ao Dia das Crianças, nós programamos com toda equipe escolar uma semana diferenciada para todos os nossos alunos. Foram realizadas várias oficinas com materiais não estruturados como: Balagandan, peteca, leque, máscaras, binóculos e bilboques. As crianças exploraram os materiais como papel picado, papelão, refil de papel higiênico, cola, barbante e deram asas a sua imaginação, se divertindo, brincando e fazendo desse momento lúdico, um momento de aprendizado significativo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Elaborando encontros de formação para os TFC's com todos os segmentos de acordo com os eixos estruturantes das interações do brincar

Descrição:

As professoras e educadoras juntamente com a O.P e a Diretora realizaram estudos em TFCs abordando o tema: Quais as mudanças que a BNCC propõe para a Educação Infantil e como colocá-las na prática? Segundo a BNCC, "As interações estão presentes desde muito cedo, inclusive entre os próprios bebês, que percebem e reagem às ações do outro", conta Silvana, "Ao observar as interações e a brincadeira entre as crianças e delas com os adultos, é possível identificar, por exemplo, a expressão de afetos, a mediação das frustrações, a resolução de conflitos e a regulação das emoções", afirma o texto introdutório da BNCC, Considerando os estudos realizados a equipe escolar avançou em conhecimento, reflexão e planejamento em relação ao brincar, oportunizando as crianças momentos lúdicos com brinquedos diversos tanto estruturados, como não estruturados e contribuiu grandemente para o progresso no processo de Ensino - Aprendizagem dos mesmos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Empréstimo de livros semanalmente a todas as crianças da escola.

Descrição:

Dando continuidade ao Projeto "Comunidade Leitora" os alunos estão levando semanalmente livros para casa, para que junto com os seus pais e ou responsáveis continuem desenvolvendo o hábito da leitura. As professoras também aproveitaram para em Rodas de Conversa trabalharem a linguagem oral, a ampliação do vocabulário, a imaginação e criatividade dos seus alunos que ao devolverem os livros que levaram para as suas casas participam desse momento tão importante de socialização.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Iniciando a coleta do óleo de cozinha com todos os envolvidos

Descrição:

Os pais e ou responsáveis continuam coletando óleo usado em suas residências e trazendo para a escola para contribuírem com o Projeto "Reciclagem". Esse mês estamos enchendo mais uma bombona, as professoras do Prél e Pré II deram andamento ao projeto dando continuidade as Rodas de Conversa falando sobre o assunto e fazendo intercambio de salas para conscientizarem à todos os alunos da importância de contribuir com ações que auxiliam na preservação do nosso meio ambiente assim como a realização da coleta de óleo que está sendo feita. Os alunos fizeram cartazes com desenhos que evidenciassem essas ações.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Outros Documentos

Nome	Observações
fotos out 8.docx	
fotos out 7.docx	
fotos out 5.docx	
fotos out 4.docx	
fotos out 3.docx	
fotos out 2.docx	
fotos out 1.docx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE NOVEMBRO CEDIN SET VILLE

De 01/11/2019 a 30/11/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC N° 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês demos continuidade ao registro diário em relação as crianças que descartam comida. Esse registro é feito pela equipe de sala e depois compilado através de um gráfico pela equipe gestora que acompanha todo esse processo para exposição e reflexão de todos no refeitório. Por meio dos resultados as professoras podem investir ainda mais nas rodas de conversa, cartazes e combinados, com o objetivo de diminuir o descarte de alimentos e conscientizar as crianças quanto a importância de ingerir todo o alimento que se põe no prato, comendo somente aquilo que for suficiente e considerando a importância da variedade de alimentos selecionados por elas. Demos continuidade, nas propostas de construção de brinquedos com materiais não estruturados durante a roina do parque. As equipes de sala utilizaram vários materiais como: refil de papel higiênico, tampinhas de shampoo, de confort, jornal, barbante, tampas de diversos tamanhos e garrafas pet para confeccionar com os alunos brinquedos como: barangandão, bilboquê, iô -iô, binóculo entre outros. Também foi utilizado elementos da natureza como: gravetos, pedras e folhas para as crianças brincarem, dando asas a sua imaginação, para criarem e recriarem no mundo de faz de conta. Foram realizadas avaliações tanto com as professoras, como com as educadoras e toda equipe escolar, avaliando as ações desenvolvidas na U.E durante todo o ano. Por meio das avaliações as equipes puderam refletir sobre os aspectos positivos e os que podem ser melhorados. As professoras fizeram uma avaliação com as crianças sobre os momentos vivenciados por elas nas propostas que foram realizadas e as quais elas gostariam que se repetissem. Foram elencadas pelas crianças algumas propostas da semana da criança como o futebol de sabão, o dia molhado, a praia na escola e o teatro realizado pelos alunos do Pré II. A partir dessas avaliações a equipe gestora junto a equipe escolar estão se planejando para novas ações no processo de Ensino - Aprendizagem de nossos alunos. A equipe gestora junto as professoras e educadoras deram continuidade aos estudos em TFCs e esse mês as professoras com a O.P participaram no CEFE dando a sua contribuição na apresentação do **Currículo Paulista de 1º versão**. Os documentos marcas referentes aos **Programas Institucionais** foram ao longo do ano sendo construídos com registros de textos e fotos das diversas propostas realizadas. Foram feitas avaliações com os pais e ou responsáveis após os eventos realizados do projeto **Comunidade Leitora**, como Contação de histórias, O dia do Conto e apresentações de teatros, o empréstimo de livros semanal entre outros, com o objetivo de avaliar as ações positivas e as que podem ser melhoradas. Os pais e ou responsáveis expressaram - se bastante satisfeitos com as propostas realizadas. A equipe gestora junto com a equipe docente após reflexão das avaliações fizeram os ajustes necessários. Nesse mês demos continuidade á arrecadação do óleo usado e coletado com as famílias e com toda a comunidade e conseguimos encher mais uma Bombona. Foi acordado em reunião com os pais e ou comunidade que toda verba arrecadada com a coleta do óleo usado seria para comprar materiais para a realização do projeto **Pedagogia Empreendedora dos Sonhos**. As turmas do PréI e do PréII escolheram como o sonho coletivo construir um **Cenário de praia na Escola**. Foi acordado em reunião com os pais e ou comunidade que toda verba arrecadada com a coleta do óleo usado seria para comprar materiais para a realização do projeto **Pedagogia Empreendedora dos Sonhos**. Nas portas das salas foram colocadas o balanço mensal da verba arrecadada e dos gastos com os materiais necessários para a concretização do projeto. O projeto **Pedagogia Empreendedora dos Sonhos** aconteceu de maneira esplêndida em nossa escola, as crianças tomaram relidade o sonho coletivo delas e construíram junto a toda equipe escolar um maravilhoso "**Cenário de praia**", também realizaram exposições de todo material que foi construído ao longo do desenrolar do projeto e as outras turmas, os pais e ou responsáveis e toda a comunidade puderam apreciar o belo trabalho. Aconteceu com os alunos do PréII tanto do período da manhã, quanto da tarde o momento de transição da **Educação Infantil para o Fundamental**, eles foram fazer uma visitação a escola **Professora Elizabeth de Paula** que realizou uma **Mostra Cultural** com o tema "**Con vivência**". Nesse dia os alunos além de ver toda a exposição, conheceram a escola, a horta, as salas de aula, conversaram com a diretora e tiraram algumas dúvidas sobre como acontece a rotina de uma escola de **Ensino Fundamental**. Foi uma tarde de muito aprendizado, alegria e diversão para a nossa turminha. Encerramos o nosso ano letivo com a certeza do dever cumprido e cheios de alegria por ter proporcionado as nossas crianças inúmeras experiências resultantes de **aprendizagens significativas**, provocando em cada uma delas o desejo de serem **protagonistas de suas histórias** e fazerem a diferença nesse mundo como crianças pensantes, pois segundo **Emília Ferreira "Por trás da mão que pega o lápis, dos olhos que olham, dos ouvidos que escutam há uma criança que pensa"**.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Orientando as crianças sobre o desperdício, realizando registro mensal através de gráfico que será apresentado mensalmente no mural do refeitório.

Descrição:

Nesse mês demos continuidade ao registro diário em relação as crianças que descartam comida. Esse registro é feito pela equipe de sala e depois compilado através de um gráfico pela equipe gestora que acompanha todo esse processo para exposição e reflexão de todos no refeitório. Por meio do resultado as professoras podem investir ainda mais nas rodas de conversa, cartazes e combinados, com o objetivo de diminuir a quantidade do descarte de alimentos e conscientizar as crianças do quanto é importante ingerir todo o alimento que se põe no prato, comendo somente aquilo que for suficiente, considerando a importância da variedade de alimentos selecionados por elas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Sistematizando cada etapa dos espaços que educam para construção do documento Marcas

Descrição:

Iniciamos os registros no documento marcas "Espaços que Educam" com textos e fotos de vários ambientes da U.E que foram revitalizados após toda equipe de sala (professoras e educadoras) terem revisitado e listado ações que seriam necessários realizar . As equipes de sala tanto as professoras como as educadoras através dos estudos nos TFCs se utilizaram o material "Espaços que Educam" que auxiliaram na reflexão e sistematização do aprendizado adquirido para a melhor organização nos diferentes espaços da escola. As ações foram evidenciadas no documento por meio de registros escritos e fotos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Inserindo os brinquedos construídos na rotina do Parque

Descrição:

Demos continuidade nas propostas de construção de brinquedos na rotina do parque com materiais não estruturados. As equipes de sala utilizaram vários materiais como: refil de papel higiênico, tampinhas de shampoo e, jornal, barbante, tampas de diversos tamanhos e garrafas pet para confeccionar com os alunos diversos brinquedos como: barangndão, bilboquê, iô -iô, binóculo entre outros. Também foi utilizado elementos da natureza como: gravetos e folhas para as crianças brincarem, dando asas a sua imaginação, criarem e recriarem objetos de faz de conta.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Avaliando as ações realizando os ajustes necessários, para continuidade, com a escuta das crianças e equipe escolar

Descrição:

Nesse mês foram realizadas avaliações tanto com as professoras como com as educadoras e toda equipe escola, avaliando as ações desenvolvidas na U.E durante todo o ano. Por meio das avaliações as equipes puderam refletir sobre os aspectos positivos e os que podem ser melhorados. As professoras também realizaram uma avaliação com as crianças sobre os momentos vivenciados por elas nas propostas que foram realizadas e as quais elas gostariam que se repetissem. Foram elencadas pelas crianças algumas propostas da semana da criança como o futebol de sabão, o dia molhado, a praia na escola e o teatro realizado pelas crianças do Pré II para todas as turmas. A partir dessas avaliações a equipe escola está se planejando para novas ações no processo de Ensino - Aprendizagem de nossos alunos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Sistematizando cada etapa para construção do documento Marcas.

Descrição:

O documento marcas foi ao longo do ano sendo construído com registro de texto e fotos de atividades das oficinas realizadas, construção de brinquedos no parque e momentos de intervenção das professoras com os alunos em diversas atividades.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Avaliando e reorganizando, se necessário, o Projeto "Comunidade Leitora" para melhor atender as crianças e as famílias.

Descrição:

Foram realizadas avaliações com os pais e ou responsáveis após os eventos realizados do projeto Comunidade Leitora, como Contação de histórias, O dia do Conto e apresentações de teatros, o empréstimo de livros semanal entre outros, com o objetivo de avaliar as ações positivas e as que podem ser melhoradas. Os pais e ou responsáveis expressaram - se bastante satisfeitos com as propostas que foram realizadas e a equipe gestora junto com a equipe docente após reflexão das avaliações fez os ajustes necessários.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.
Etapa: Sistematizando cada etapa para construção do documento Marcas

Descrição:

O documento marcas foi organizado ao longo do ano conforme as ações eram realizadas. Ele foi organizado através de registros escritos, textos, fotos e registros de avaliações.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Iniciando a coleta do óleo de cozinha com todos os envolvidos

Descrição:

Nesse mês demos continuidade á arrecadação do óleo com as famílias e com toda a comunidade e conseguimos encher mais uma Bombona.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Utilizando o valor arrecado serão adquiridos os materiais elencados com a comunidade escolar.

Descrição:

Foi acordado em reunião com os pais e ou comunidade que toda verba arrecadada com a coleta do óleo usado será para comprar materiais para a realização do projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos. As turmas do Prél e do PréII acordaram o sonho coletivo para construir um cenário de praia na escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

10 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Socializando com a comunidade escolar as aquisições realizadas com a verba adquirida.

Descrição:

Em reunião de pais e também com um registro de balanço colocado nas portas das salas, foi socializado com os pais e ou responsáveis os materiais que foram adquiridos com a verba arrecadada.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

 Outros Documentos

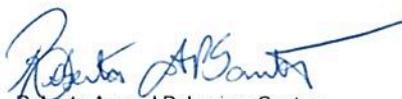
Nome	Observações
Pedagogia Empreendedora dos Sonhos.docx	
Reunião dos pais novos.docx	
Treinamento Primeiros Socorros.docx	
Criança Segura fotos.docx	
TFC fotos.docx	
Reciclagem fotos.docx	
Parque com Intervenção fotos.docx	
Parque com Intervenção fotos.docx	
Espaços que educam fotos.docx	
Comunidade Leitora fotos.docx	
Alimentar-se bem...fotos.docx	

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7



Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE DEZEMBRO CEDIN SET VILLE

De 01/12/2019 a 31/12/2019

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês de dezembro demos continuidade ao registro diário do controle de desperdício no momento das refeições. As professoras e educadoras foram fazendo um registro diário e trabalhando através das rodas de conversas com as crianças a importância de se comer os alimentos variados e o suficiente, sem desperdiçar. Também foi feito um gráfico mostrando o resultado obtido e exposto no refeitório para visualização de todos. O documento marcas foi sendo construído através de registros de textos e fotos dos espaços que foram revitalizados ao longo do ano, oportunizando aos nossos alunos um ambiente harmonioso e de bem estar a todos. Considerando que as aprendizagens em cada faixa etária tornou-se ainda mais significativa por meio dos Espaços que Educam revitalizados. Todas as turmas nesse mês de dezembro realizaram oficinas com brinquedos não estruturados no parque. Foram realizadas propostas de meleca, dia do banho, cabana, máscaras e outros com diversos materiais como caixa de papelão, refil de papel higiênico, lençol etc.. Nesse mês também demos continuidade as avaliações com todos os funcionários, que avaliaram as ações diante de tudo aquilo que foi bom e daquilo que pode ser melhorado. Cada um fez a sua avaliação e a equipe gestora já está realizando os ajustes necessário. O documento marcas foi feito no decorrer do ano através de registros de fotos, textos, cartazes em que ficou registrado a realização das ações que o brincar prevalecesse nas práticas pedagógicas e a interação adulto/criança e criança/adulto possibilitando assim um aprendizado significativo. Em relação ao projeto Comunidade Leitora foram feitas avaliações com a equipe docente e demais funcionários que demonstraram grande satisfação em investir no hábito da leitura. Em estudos nos TFCs eles compartilharam e socializaram que adquiriram novos saberes, ampliaram o seu vocabulário e desenvolveram novo gosto pela leitura. Demos continuidade ao projeto "Reciclagem" informando na reunião de pais novos as ações que a escola realiza coletando o óleo usado e vendendo para a Cooperativa São Vicente de Paula, falando da importância de realizarmos ações em prol da preservação do nosso meio ambiente. Realizamos as reuniões de Pais e Mestres, as quais os professores agradeceram a presença e participação dos pais e ou responsáveis durante todo o ano, entregaram o relatório dos alunos para leitura dos mesmos e os pais realizaram uma avaliação contribuindo com sugestões de melhorias para compor o PPP de 2020. Encerramos o ano letivo com grande alegria e na certeza do dever cumprido, pois segundo **George Herbert** " **A consciência do dever cumprido infunde em nossa alma uma doce alegria**".

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

☰ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Orientando as crianças sobre o desperdício, realizando registro mensal através de gráfico que será apresentado mensalmente no mural do refeitório.

Descrição:

Nesse mês de dezembro demos continuidade ao registro diário do controle de desperdício no momento das refeições. As professoras e educadoras foram fazendo um registro diário e trabalhando através das rodas de conversas com as crianças a importância de comer os alimentos variados e o suficiente, sem desperdiçar. Foi feito um gráfico mostrando o resultado obtido e exposto no refeitório para visualização de todos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Sistematizando cada etapa dos espaços que educam para construção do documento Marcas

Descrição:

O documento marcas foi sendo construído através de registros de textos e fotos dos espaços que foram revitalizados ao longo do ano, oportunizando aos nossos alunos um ambiente harmonioso e de bem estar a todos. Considerando que as aprendizagens em cada faixa etária tomou -se ainda mais significativa por meio dos Espaços que Educam.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Inserindo os brinquedos construídos na rotina do Parque

Descrição:

Todas as turmas nesse mês de dezembro realizaram oficinas com brinquedos não estruturados no parque. Foram realizadas diversas propostas lúdicas como meleca, banho de mangueira, cabana entre outros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Avaliando as ações realizando os ajustes necessários, para continuidade, com a escuta das crianças e equipe escolar

Descrição:

Nesse mês de dezembro demos continuidade as avaliações com todos os funcionários, que avaliaram as ações diante de tudo aquilo que foi bom e daquilo que pode ser melhorado. Cada um fez a sua avaliação e a equipe gestora está planejando para realizar os ajustes necessário.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Sistematizando cada etapa para construção do documento Marcas.

Descrição:

O documento marcas foi feito no decorrer do ano através de registros de fotos, textos, cartazes em que ficou registrado a realização das ações que o brincar prevalecesse nas práticas pedagógicas e a interação adulto/criança e criança/adulto possibilitando assim um aprendizado significativo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Implantar o Projeto "Comunidade Leitora", desenvolvendo e incentivando o hábito da leitura entre crianças, profissionais, famílias e comunidade.

Etapa: Avaliando e reorganizando, se necessário, o Projeto "Comunidade Leitora" para melhor atender as crianças e as famílias.

Descrição:

Foram feitas avaliações com a equipe docente que demonstrou grande satisfação em investir no hábito da leitura. Em estudos nos TFCs eles compartilharam e socializaram que adquiriram novos saberes e desenvolveram o gosto pela leitura.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Colocando na pauta de Reunião com os pais de alunos novos a divulgação do projeto de sustentabilidade com coleta do óleo

Descrição:

Demos continuidade ao projeto "Reciclagem" informando na reunião de pais novos as ações que a escola realiza coletando o óleo usado e vendendo para a Cooperativa São Vicente de Paula". e falando da importância de realizarmos ações em prol da preservação do nosso meio ambiente.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

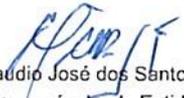
 Galeria de Fotos

 Outros Documentos

Nome	Observações
TFC fotos.docx	
Criança Segura fotos.docx	
Reunião dos pais novos.docx	

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7

RELATÓRIOS
JANEIRO Á DEZEMBRO
2020



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS JANEIRO CEDIN SET VILLE

De 01/01/2020 a 31/01/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

No dia 31/01/2020 começamos com a nossa RPA (Reunião Pedagógica Administrativa), passando o vídeo "Recomeçar de Carlos Drumont de Andrade, fizemos um café da manhã coletivo e logo após demos início a pauta que abordou diversos assuntos como :regulamento interno da Instituição (leitura e socialização), combinados gerais, apresentação do calendário/2020, times de ações, período de Adaptação. Iniciamos o ano letivo no dia 03/01/2020, realizando o dia de "Acolhimento com as famílias". Nesse dia as famílias foram acolhidas na escola pela equipe gestora com um delicioso café da manhã e por todos os funcionários. As equipes de sala, iniciaram com a apresentação de uma peça teatral "O rato", depois foram realizadas propostas de atividades como brincadeiras e oficinas com materiais estruturados e não estruturados, jogos de encaixe, pintura com guache, desenho com giz de cera, cantinho do bebê, cantinho da cozinha, massinha, confecção de colar de macarrão e colagem com papel picado para que os pais e ou responsáveis interagissem com seu filhos e com toda a equipe escolar. Em estudos no TFC as professoras juntamente com a O.P fizeram um cronograma para que os trabalhos das boas experiências vivenciadas em sala de aula fossem expostas nos murais e para que ocorresse as trocas das produções das crianças quinzenalmente. A equipe gestora em estudos nos TFCs deu continuidade ao plano de formação com a equipe docente fazendo a leitura compartilhada do texto " **Entre adaptar -se e ser acolhido" (revista -Avisa Lá 11/01/2000)** . Após a leitura compartilhada a equipe docente refletiu e socializou o entendimento do mesmo. A adaptação de nossos alunos iniciou com atividades planejadas de acordo com a faixa etária de cada turma. Também ficou acordado que daremos início as atividades do "**Parque com Intervenção**" e "**Oficinas**", as professoras planejaram e realizaram esse dia com muito entusiasmo, priorizando o **Brincar** e elaborando propostas com intencionalidade educativa. As atividades realizadas pela turma do Pré/II foram pintura livre com guache no papel pardo e a brincadeira Coelho sai da Toca, da sala do BI/II aconteceu oficina de pintura de rosto, o parque com túnel e jogos de legos, a sala do Infantil I/II com a oficina de confecção de capuchetas e o parque com cabana. Demos continuidade ao projeto "Reciclagem" com a coleta de óleo que é feito pelas famílias e com toda comunidade retomando ao assunto com os funcionários e posteriormente faremos uma reunião com todos, principalmente com os pais novos, para divulgação, acolhimento de sugestões e esclarecimento do mesmo. Foi realizado uma roda de conversa da diretora com as turmas do Pré I/II e do Infantil II sobre a importância da preservação do nosso meio ambiente e de como a coleta de óleo usado auxilia nesse contexto, com o objetivo de acolher o conhecimento prévio dos alunos, proporcionar -lhes novos conhecimentos sobre o assunto e estimula -los para ações pertinentes aos cuidados que se fazem tão necessários para que os objetos recicláveis sejam aproveitados da melhor maneira possível, na construção de valores que venham beneficiar a conservação do nosso meio e conseqüentemente da saúde de nosso planeta. No mês de fevereiro aconteceu a reunião de pais para a apresentação de cada equipe de sala, da escola e dos demais funcionários dos diversos setores que também de maneira indireta contribuem no processo de Ensino Aprendizagem de nossos alunos.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

≡ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês janeiro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Expondo as boas experiências vivenciadas em sala de aula no mural, fazendo as trocas das produções das crianças quinzenalmente.

Descrição:

Iniciamos o ano letivo no dia três de janeiro de 2020, realizando o dia de "Acolhimento com as famílias". Nesse dia as famílias foram acolhidas na escola por todos os funcionários e pelas equipes de sala que iniciaram com a apresentação de uma peça teatral "O rato", logo após foram realizadas propostas de atividades como brincadeiras e oficinas com materiais estruturados e não estruturados, jogos de encaixe, pintura com guache, desenho com giz de cera, cantinho do bebê, cantinho da cozinha, massinha, confecção de colar de macarrão e colagem com papel picado para que os pais e ou responsáveis interagissem com seus filhos e com toda a equipe escolar. Em estudos no TFC as professoras juntamente com a O.P fizeram um cronograma para que os trabalhos das boas experiências vivenciadas em sala de aula fossem expostas no mural e para que ocorra as trocas das produções das crianças quinzenalmente.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês janeiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Elaborando a continuidade do plano de formação de toda equipe escolar com o foco no brincar considerando as reestruturações pertinentes para os avanços da rotina do Parque

Descrição:

A equipe gestora em estudos nos TFCs deu continuidade ao plano de formação com a equipe escolar fazendo a leitura compartilhada do texto "**Entre adaptar -se e ser acolhido**" (revista -Avisa Lá 11/01/2000) . Após a leitura compartilhada a equipe escolar refletiu e socializou o entendimento do mesmo. Também ficou acordado que daremos início as atividades do "**Parque com intervenção**" e "**Oficinas**", as professoras se planejaram e realizaram esse dia com muito entusiasmo, priorizando o **Brincar** e elaborando propostas com intencionalidade educativa. As atividades realizadas pela turma do Pré/I/II foram pintura livre com guache no papel pardo e o parque com intervenção com a brincadeira Coelho sai da Toca, da sala do BI/II a oficina de pintura de rosto, parque com túnel e jogo de legos, a sala do Infantil I/II com a oficina de confecção de capuchetas e o parque com cabana.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de janeiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Iniciando a coleta do óleo de cozinha com todos os envolvidos

Descrição:

Dando continuidade ao projeto "Reciclagem" com a coleta de óleo que é feito com as famílias e com toda comunidade, faremos uma reunião com todos, principalmente com os pais novos, para divulgação, acolhimento de sugestões e esclarecimento do mesmo. Foi realizado uma roda de conversa da diretora com as turmas do Pré I/II e do Infantil II sobre a importância da preservação do nosso meio ambiente e de como a coleta de óleo usado auxilia nesse contexto, com o objetivo de acolher o conhecimento prévio dos alunos, proporcionar -lhes novos conhecimentos sobre o assunto e estimular -los para ações pertinentes aos cuidados que se fazem tão necessários para que objetos recicláveis sejam aproveitados da melhor maneira possível e na construção de valores que venham beneficiar a conservação do nosso meio e conseqüentemente da nossa saúde.

Pontos de Atenção:

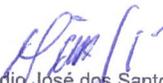
Encaminhamentos:

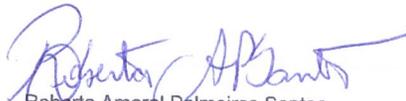
 Outros Documentos

Nome	Observações
FOLHA IPLAN Janeiro1.odt	
FOLHA IPLAN 6.docx	
FOLHA IPLAN 6.docx	
FOLHA IPLAN 6.2.docx	
FOLHA IPLAN 6.1.docx	
FOLHA IPLAN 5.docx	
FOLHA IPLAN 4.docx	
FOLHA IPLAN 3.docx	
FOLHA IPLAN 2.docx	
FOLHA IPLAN 1.odt	

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE FEVEREIRO CEDIN SET VILLE

De 01/02/2020 a 29/02/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN, Set Villes) - TC Nº 79/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Nesse mês de fevereiro demos continuidade no período de adaptação de nossos alunos, não só planejando e realizando propostas que proporcionassem o acolhimento e bem estar de nossas crianças, como também oportunizando aos pais momentos de esclarecimento de dúvidas, trazendo lhes segurança e confiança, visando solucionar os medos e inseguranças existentes nessa fase. Em estudos nos TFCs foram abordados vários assuntos como: a leitura do documento "Tutorial para o uso do diário digital", do texto sobre a "Organização dos Espaços" da Orientadora de Ensino Elisângela (DEI), conscientizamos toda a equipe escolar em relação aos procedimentos para a prevenção do **Coronavírus**, através do memorando nº43/DPS/2020 (Orientação Coronavírus), as professoras também receberam as orientações sobre o Planejamento e o que é preciso considerar, embasados na BNCC, fizeram a leitura e reflexão dos Objetivos de Aprendizagem e desenvolvimento para a Educação Infantil - Campos de Experiências, retomaram a avaliação feita do PPP/2019 e deram sugestões para o PPP/2020. Nesse período foi montada a **Brigada de prevenção da Dengue** e passada as orientações para os funcionários para a realização do Checklist que deverá ser feito periodicamente nos ambientes da escola com o objetivo de diminuir os riscos da proliferação de larvas e do mosquito "**Aedes Aegypti**". Considerando as reestruturações pertinentes para os avanços da rotina do Parque e proporcionando formações com o foco no "Brincar", as equipes de sala planejaram várias propostas nos diversos espaços da escola e estão reestruturando os ambientes externos e internos, de sala de aula como os cantos simbólicos, possibilitando as crianças que participem, expondo o seu conhecimento prévio e dando sugestões de suas preferências para a construção do mesmo. Na sala do B I/ B II e do BII / Infantil I as crianças expressaram interesse por construir o canto simbólico "Cantinho da cozinha" e a professora socializou com os pais que junto com seus filhos estão contribuindo com materiais como colheres, pratinhos, copinhos, panelinhas, avental para compor esse espaço, em relação ao projeto que será trabalhado em sala demonstraram interesse em "Animais da fazenda", a sala do B II/ Infantil I e do Infantil I/ II expressaram interesse em montar o canto simbólico "Quartinho do bebê", o nome foi escolhido por eles mesmos numa roda de conversa, a sala do Infantil I/II optaram por fazer o "Salão Castelo da Beleza", já selecionaram através de seu conhecimento prévio os materiais para compor esse canto como: escova de cabelo, pente, secador, lavatório, prendedor de cabelo, refil de pote de shampoo e condicionador, a sala do Infantil II/Prél demonstraram - se bastante interessados em montar uma quitanda após a professora ter trabalhado em roda de conversa o Projeto Institucional "A arte de alimentar -se", eles estão comunicando aos pais os materiais para montar o cantinho simbólico "Quitanda das Crianças", já trouxeram frutas e verduras de plástico, uma máquina registradora e dinheirinho de papel, a sala do Pré I/II estão animadíssimos construindo um "Mercadinho", na roda de conversa os alunos e a professora como escriba listaram os materiais necessários para compor esse canto, escolhendo materiais, expondo as suas opiniões, contando suas experiências de ir ao supermercado com os seus pais e contribuindo também com a doação de embalagens de produtos de Supermercado. Aconteceram também as brincadeiras no parque, as crianças utilizaram brinquedos estruturados e não estruturados, a sala do BI/II e do BII/Infantil I brincaram de fazer bolinha de sabão, a sala do Infantil I/II fizeram pintura de rosto, a outra sala do Infantil II confeccionou Capuchetas e foram brincar no parque do tanque de areia, observando o vento e o que ele causava ao levantar os seus brinquedos para o alto, a sala do Prél/ II brincaram com bola jogando basquete e fazendo contagem de quantos acertavam na cesta. As professoras puderam a partir das observações dos pequenos brincando, fazer uma ponte entre a teoria e a prática diante de tudo que estão estudando nos TFCs em relação a BNCC, elas socializaram suas experiências e comentaram o quanto é importante considerar as iniciativas infantis, permitindo com que os alunos se expressem e demonstrem o seu conhecimento prévio. As professoras também procuraram disponibilizar materiais que auxiliassem os alunos em suas escolhas autônomas, eles puderam demonstrar suas preferências ao escolher os brinquedos, os ambientes, as brincadeiras e assim foi possibilitado a cada um deles que dessem suas contribuições e participações e a vivência do "**Protagonismo Infantil**". Segundo Celso Vasconcelos "**Novas ideias abrem possibilidades de mudança, mas não mudam. O que muda a realidade é a prática**", assim encerro esse mês na certeza que estamos a caminho e que é caminhando que aprendemos a caminhar.

2| Resultados Alcançados

Alguns dos resultados alcançados:

Foi garantido o direito de aprendizagem "**O Brincar**". As crianças puderam brincar e interagir com os colegas e com os adultos, conviveram em situações do brincar que elas precisavam respeitar regras e limites, participaram e aprenderam a organizar -se em grupos, exploraram diversos materiais e espaços, deram asas a sua imaginação criando, produzindo e ampliando o conhecimento cultural, obtiveram experiências emocionais, corporais, sensoriais, expressivas, cognitivas, sociais e relacionais. No momento das brincadeiras as propostas planejadas e organizadas possibilitaram que elas participassem das decisões que diziam respeito a elas mesmas e que pudessem exercitar o seu protagonismo, proporcionando a cada uma delas o poder da autonomia. As formações de TFCs foram alcançando o entendimento de toda equipe escolar, professores e educadores para que conseguissem se atrever à colocar em prática os novos aprendizados. Os pais e ou responsáveis foram acolhidos com um planejamento de adaptação e muito afeto por todos e responderam positivamente em relação aos seus filhos que por sua vez também foram aos poucos se adaptando a nova rotina e a nova equipe.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Algumas das ações que indicam impactos foi reunião de pais aconteceu no dia 04/02/20, a qual tivemos a participação dos pais de todos os níveis. Foi passada a lista de presença para que os pais e ou responsáveis assinassem. Na área de documentos está registrada com fotos a pauta e as listas das reuniões.

Segue informações sobre o período, o nível e a quantidade de pais e ou responsáveis que participaram da reunião:

- **Salas do período da manhã**, B II/ Infantil I - 8 , Infantil I/II - 11, Infantil II - 12, Pré I/II - 16.
- **Salas do período da tarde**, B I/II - 4, B II/Infantil I - 9, Infantil I/II - 10, Pré I - 15 e Pré II - 13

Também foi passado o comunicado sobre o memorando n° 0061/DPS/2020 dando ciência aos funcionários sobre as "**Orientações do Coronavírus**" e 22 pessoas assinaram e se conscientizaram do fato, já tomando as precauções necessárias como lavar as mãos com mais frequência e utilizar álcool gel. A lista assinada está registrada como foto na área de fotos e documentos.

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês fevereiro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Elaborando a continuidade do plano de formação de toda equipe escolar com o foco no brincar considerando as reestruturações pertinentes para os avanços da rotina do Parque

Descrição:

No mês de fevereiro demos continuidade ao plano de formação de toda equipe escolar realizando diversas atividades com o foco no brincar. As professoras e educadoras em estudos nos TFCs socializaram suas idéias e organizaram propostas para as nossas crianças utilizando o parque com diversos materiais, como brinquedos estruturados e não estruturados. Foram realizadas várias brincadeiras, as quais as crianças se divertiram bastante. As salas do Infantil II/Pré I pularam corda, a sala do Pré I/II fizeram circuito com pneus e a brincadeira coelho sai da toca, a sala do Infantil II/II brincaram com bolas, jogaram basquete e exploraram diversos jogos de encaixe, a sala do BI/BII e Infantill/II brincaram de fazer bolinas de sabão. Também foram realizadas oficinas, em roda de conversa, as professoras fizeram uma roda de conversa e através do conhecimento prévio das crianças descobriram as suas preferências em relação aos brinquedos que eles gostariam de confeccionar. A turma do BI/BII e BII/Infantill utilizaram barbante e papel de jornal e revista e confeccionaram o brinquedo ioio, a turma do BII/Infantill e Infantill/II fizeram pintura de rosto, a turma do Infantil II/II confeccionaram capucheta com papel de revista e barbante, a turma do Infantil II/Pré I também confeccionaram ioio e a turma do Pré I/II confeccionaram colar de macarrão e massinha de modelar. A interação entre a criança/adulto e criança/criança aconteceu de maneira espontânea, as crianças conversavam umas com as outras apreciando os seus brinquedos que depois puderam mostrar aos seus pais e levar para suas casas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

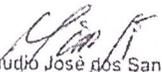
Outros Documentos

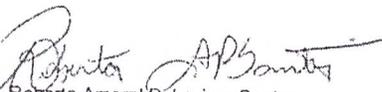
Nome	Observações
TFC Ed e Est.odt	
reunião manhã e tarde.odt	
Adaptação.odt	
parque.odt	
Brinquedos.odt	
brincar.odt	

Nome	Observações
Diário de Classe.odt	
Coronavirus.odt	
Dengue.odt	
alimentação.odt	

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


 Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7


 Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MARÇO CEDIN SET VILLE

De 01/03/2020 a 31/03/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Iniciamos o mês de março com grande progresso do período de **"Acolhimento e Adaptação"**, os alunos já não choram tanto no momento da entrada ao se despedir de seus pais e os pais também já expressam -se mais confiantes e tranquilos ao deixarem os seus pequenos na escola. Foi realizada uma avaliação sobre o período de "Acolhimento e Adaptação" com as famílias das crianças do BI/BII e com as famílias dos novos alunos. As professoras deram continuidade na exposição das atividades realizadas em sala de aula para a troca de experiências, foram expostos pelas turmas do BI/II e Infantil um sulfite com pinturas realizadas com guache e rolinho, pelas turmas do InfantilIII diversos pratos de papelão pintados com tinta guache e com o próprio dedinho dos alunos, pelas turmas do Infantil II/Prél pintura no papel camurça preto com giz branco e as salas do Prél fizeram montagens com partes do rosto humano. Em estudos nos TFCs a equipe docente junto a O.E e a diretora estudaram "O que é preciso considerar no planejamento", foram abordados: as experiências, saberes das crianças e grupos etários, as brincadeiras e interações, a investigação a partir de um tema próximo as crianças ou que emerge delas, partindo dos interesses e necessidades, as provocações iniciais que fomentam a curiosidade, a participação e as práticas sociais que são de interesse da criança e a criança como protagonista, equilibrando a ação da criança e do professor. Também foi apresentado as professoras o documento **"Currículo Paulista"** e informado a elas que futuramente estará a disposição o **"Currículo Joseense"**, o qual será o norteador dos nossos estudos. Demos início ao projeto **"A horta"**, a professora da turma do Prél/II fez uma roda de conversa abordando o conhecimento prévio dos alunos em relação a horta. As respostas foram diversas, alguns alunos já conheciam e outros não, alguns se manifestaram dizendo que tinha uma horta em sua casa, outros falaram de sementes e recordaram que quando comem melancia guardam as sementes para plantar. A profesora diante do conhecimento prévio dos alunos conduziu a conversa explicando o que é uma horta e acolheu as informações e sugestões que eles mesmos trouxeram para o planejamento da produção de uma horta na escola. As salas de aula foram contempladas com novos cantos simbólicos a turma do BII/Infantil I e BI/BII com o canto **"A lavanderia"**, a turma do Infantil I /II e BII/Infantil I com o canto **"O quarto do Bebê"**, a turma do Infantil I/II com o canto **"Salão Castelo de Beleza"**, a turma do Infantil II/Prél com o canto **"Nossa Quitanda"** e a turma do Prél/PrélII com o canto **"Supermercado"**, todos os temas foram pautas de roda de conversa, sugeridos e escolhidos pelas próprias crianças.No mês de março demos continuidade na coleta do óleo usado para contribuir com o **"Projeto Reciclagem"** e conseguimos encher uma Bombona. A diretora retomou com os pais e funcionários conscientizando -os sobre a importancia de coletar o óleo usado e doar a escola,pois assim estaremos colaborando para a preservação do nosso meio ambiente. Aconteceram nos dias 16,17 e 18 de março a **Reunião de Pais e Mestres**, tivemos a participação apenas de alguns pais, pois já se iniciava o período de **Pandemia** e as famílias foram obedientes a necessidade de evitar aglomeração de pessoas. Na semana do dia 16 à 18 de março nós recebemos a informação da SEC em relação a frequência dos alunos, que seria facultativa e que os pais que quisessem optar por ficar com as crianças em casa poderiam ficar, logo após recebemos o decreto da Prefeitura de São José dos Campos que as Unidades de Educação Infantil serão fechadas do dia 23 ao dia 27 de março, medida essa provisória para a prevenção do **Covid 19**.Concluimos o mês de março preocupados com todo esse contexto que o mundo todo está vivendo, mas com esperança de tudo vai passar, pois segundo **Daniel Damaceno "A esperança de um mundo melhor está no sorriso de uma criança"**.

2| Resultados Alcançados

Nesse mês os resultados alcançados foram :

- o Um grande progresso no momento de Acolhimento e Adaptação com as famílias, a maioria das crianças já estão adaptadas, não choram mais e se despedem com tranquilidade dos pais;
- o Foi realizada uma avaliação do período de Acolhimento e Adaptação com as famílias das crianças do BI/II, e com as famílias dos novos alunos e o resultado foi que a maioria encontra -se satisfeitos;
- o Os planejamentos tiveram seus objetivos alcançados no processo de investigação com as crianças sobre os seus interesses em relação aos temas que seriam abordados ;
- o Os contextos de aprendizagem envolveram explorações e provocações a partir da escuta e observação atenta dos interesses, desejos e necessidades das crianças a partir do documento norteador "Currículo Paulista";

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Segue abaixo alguns impactos das ações nos indicadores:

- As pautas e listas de presença das reuniões de Pais e Mestres que acontecerão nos dias 16,17 e 18 de março, foram registradas e estão em anexo como fotos na área de fotos/documentos.

Segue informações sobre o período, o nível e a quantidade de pais e ou responsáveis que participaram da reunião:

- Salas do período da manhã, B II/ Infantil I - 11 , Infantil I/II - 8, Infantil II - 14, Pré I/II - 4.
- Salas do período da tarde, B I/II - 3, B II/Infantil I - 3, Infantil I/II - 6, Pré I - 10 e Pré II - 1

☰ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Expondo as boas experiências vivenciadas em sala de aula no mural, fazendo as trocas das produções das crianças quinzenalmente.

Descrição:

Nesse mês de março as turmas deram continuidade na exposição das atividades realizadas em sala de aula, foram expostos pelas turmas do BI/II e Infantill um sulfiteiro com pinturas utilizando guache e rolinho, pelas turmas do Infantilll diversos pratos de papelão pintados com tinta guache e com o próprio dedinho, pelas turmas do Infantil II/Prél pintura no papel camurça preto com giz branco e as salas do PréII fizeram montagens com partes do rosto humano..

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Realizar ações que o brincar prevaleça nas práticas pedagógicas do período de Parque, para que esse momento possa ser priorizado na interação adulto/criança e criança/criança de diferentes faixas etárias.

Etapa: Elaborando a continuidade do plano de formação de toda equipe escolar com o foco no brincar considerando as reestruturações pertinentes para os avanços da rotina do Parque

Descrição:

Nesse mês de março nos TFCs a equipe docente junto a equipe gestora estudaram "O que é preciso considerar no Planejamento de 2020?"

- As experiências, saberes das crianças e grupos etários; as brincadeiras e interações, a investigação a partir de um tema próximo as crianças ou que emerge delas, partindo dos interesses e necessidades, as provocações iniciais que fomentam a curiosidade, a participação e as práticas sociais que são de interesse da criança, a criança como protagonista, equilibrando a ação da criança e do professor. Tudo isso com o objetivo de contribuir com as reestruturações pertinentes para os avanços da rotina do Parque com o foco no Brincar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência –despertando a necessidade de preservação e cuidado do meio ambiente, do uso de recursos naturais, reciclagem, e o consumo consciente das crianças do Pré I e Pré II

Etapa: Apresentando a proposta da construção de uma horta com os alunos do Pré I e Pré II para os professores realizando um levantamento do que será preciso fazer para preparar o espaço.

Descrição:

A professora da turma do PréI/II fez uma Roda de Conversa abordando o conhecimento prévio dos alunos em relação a hortas. As respostas foram diversas, alguns alunos já conheciam e outros não, alguns se manifestaram dizendo que tinha uma horta em suas casas, outros falaram de sementes e recordaram que quando comem melancia guardam as sementes para plantar. A profesora diante do conhecimento prévio dos alunos conduziu a conversa explicando o que é uma horta e acolheu as informações e sugestões que eles mesmos trouxeram para o planejamento da produção de uma horta na escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de março do setville

Completo: 100,00 %

Meta: Desenvolver ações que aproximem nossas crianças e toda comunidade escolar de um trabalho com a sustentabilidade, para que todos possam ter consciência da importância da preservação do meio ambiente

Etapa: Iniciando a coleta do óleo de cozinha com todos os envolvidos

Descrição:

No mês de março demos continuidade na coleta do óleo usado para contribuir com o " Projeto Reciclagem" e conseguimos encher uma Bombona. A diretora retomou com os pais e funcionários sobre a importância de coletar o óleo usado e doar a escola, assim também estaremos colaborando para a preservação do nosso meio ambiente e para o futuro de nossas crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

 **Indicadores de Projeto**

 **Galeria de Fotos**

 **Outros Documentos**

Nome	Observações
Marceli.odt	
Jenifer.odt	
Clara.odt	
Adrielle.odt	
TFCs.odt	
roda de conversa horta.odt	
Prof Juliana.odt	
Prof Juliana 1.1.odt	
Pauta Reunião.odt	
Lista de Preseça Reunião 1.odt	
parque.odt	
Lista de Preseça Reunião 1.1.odt	
reunião de pais.odt	
brincadeiras.odt	

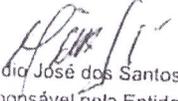
Nome

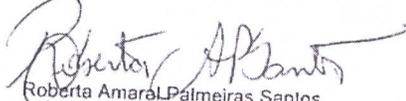
alimentação.odt

Observações

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amara Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS ABRIL CEDIN SET VILLE

De 01/04/2020 a 30/04/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

A escola Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos nesse mês de abril de 2020 teve as suas atividades pedagógicas suspensas, considerando o Decreto n.º 18476, de 18 de março de 2020 da prefeitura de São José dos Campos, conforme Art, 7º que diz:

Fica recomendada, no âmbito do Município, por prazo indeterminado, a não realização de :

Inciso III - atividades educacionais em todas as escolas, universidades e faculdades, das redes de ensino pública e privada.

Permaneceram trabalhando na escola a Diretora, a O.E (até o dia 22/04) , a auxiliar de cozinha, pois a cozinheira era caso de risco e teve que se afastar, a ASG e as estagiárias cumprindo horário de 6 horas diárias. Os demais funcionários gozaram férias do dia 01/04/2020 a 30/04/2020. A Diretora junto a O.E realizaram a elaboração do PPP , revezaram o momento de entrega dos marmitex para as famílias, seguindo as orientações que foram dadas pela SEC e organizaram outras demandas referente a parte burocrática, a auxiliar de cozinha ficou produzindo os alimentos para os marmitex que estão sendo servido para as famílias carentes diariamente, a ASG realizou o seu trabalho aproveitando o momento oportuno para visitar a limpeza mais profunda dos ambientes que se faziam necessários, já que a escola encontra -se vazia, sem alguns funcionários e sem as nossas das crianças, as estagiárias realizaram o trabalho de confecção de materiais pedagógicos para as salas de aula, móveis para o pátio, refeitório e para a entrada da escola contribuindo com a organização dos "**Espaços que Educam**". Os pais e ou responsáveis foram informados pela equipe gestora através de contato telefonico e cartazes expostos na frente da escola sobre os sites de propostas pedagógicas, recomendados pela SEC, de acordo com cada faixa etária para que os alunos pudessem realizar atividades educativas em suas casas durante esse momento crítico que estamos vivendo. A O.E passou a gozar férias à partir de 22/04/2020. Encerro esse registro do mês de abril de 2020 com a firme esperança que logo, logo nós retornaremos com muito entusiasmo, energia, saúde e criatividade, pois segundo **Maria Montessori " A imaginação se torna grande, até que os seres humanos, se tiverem a coragem e a força, a usem para criar."**

2| Resultados Alcançados

Com o trabalho de confecção de materiais das nossas estagiárias, que se empenharam sem medir esforços para confeccionar móveis, tapetes, e brinquedos com materiais não estruturados, os ambientes de nossa escola ficaram mais caracterizados, atrativos e aconchegantes para o dia do retorno de nossas crianças. O registro dessas ações segue em anexo na parte de fotos/documentos desse relatório, onde mostra vários ambientes, os quais eles foram expostos, possibilitando a revitalização dos "Espaços que Educam".

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Outros Documentos

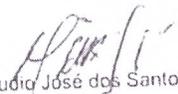
Nome

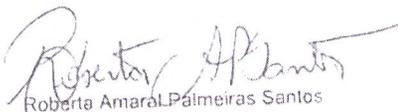
Observações

espaços que educam 1.odt
espaços que educam 1.6.odt
espaços que educam 1.5.odt
espaços que educam 1.4.odt
espaços que educam 1.3.odt
espaços que educam 1.2.odt
espaços que educam 1.1.odt

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amara Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MAIO CEDIN SET VILLE

De 01/05/2020 a 31/05/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

A escola Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos nesse mês de maio de 2020 teve as suas atividades pedagógicas suspensas, considerando o Decreto n° 18476, de 18 de março de 2020 da prefeitura de São José dos Campos, conforme Art, 7° que diz: Fica recomendada, no âmbito do Município, por prazo indeterminado, a não realização de:

Inciso III - atividades educacionais em todas as escolas, universidades e faculdades, das redes de ensino pública e privada.

Diante desse contexto de "Pandemia" que estamos vivendo a escola Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos durante o mês de maio, após ter antecipado as férias e recesso escolar dos funcionários retomou seguindo todas as medidas de segurança a saúde dos mesmos, fazendo o uso constante do álcool gel, máscaras, procedimentos de higiene, como lavar as mãos frequentemente e outros. A Diretora realizou diariamente a entrega dos marmitex para as famílias, seguindo as orientações que foram dadas pela SEC e organizou outras demandas referentes a parte burocrática escolar, a auxiliar de cozinha ficou produzindo os alimentos para compor os marmitex que foram servidos nesse período para as famílias carentes, a ASG realizou o seu trabalho aproveitando o momento oportuno para revisar a limpeza mais profunda dos ambientes que se faziam necessários, as educadoras e as estagiárias realizaram o trabalho de confecção de materiais pedagógicos para as salas de aula, móveis para o pátio, refeitório e para a entrada da escola, reestruturaram os cantos simbólicos, contribuindo com a organização e revitalização dos **"Espaços que Educam"**. Os pais e ou responsáveis foram assistidos e sempre que necessário informados pela equipe gestora através de contato telefônico e cartazes expostos na frente da escola, contendo os sites de propostas pedagógicas, recomendados pela SEC, de acordo com cada faixa etária para que os alunos pudessem realizar atividades educativas em suas casas durante esse momento crítico. As professoras realizaram pesquisas online a partir dos links informados pela equipe da SEC, descobrindo a cada dia uma nova maneira de se aprimorar e de se reinventar diante das circunstâncias que estamos vivendo. A O.P após ter gozado férias retomou no dia 22/05/20 realizando sua rotina diária e auxiliando na entrega dos marmitex as famílias. Também é preciso ressaltar que o Calendário Escolar teve alteração do dia 22/05/20 ao dia 02/06/20 com a antecipação de alguns feriados e assim a equipe escolar não trabalhou durante esses dias, exceto os que entregaram os marmitex as famílias carentes. Encerro esse registro do mês de maio de 2020 com a firme esperança que logo, logo, retornaremos com os nossos alunos, com muito entusiasmo, energia, saúde e criatividade, pois segundo **Augusto Cury** " *Educar é ser um artesão da personalidade, um poeta da inteligência, um semeador de ideias*".

2| Resultados Alcançados

Nesse mês tivemos vários resultados alcançados, como a parceria dos pais e ou responsáveis que estão vindo a escola para a retirada de marmitex para os seus filhos, conforme lista assinada pelos mesmos, também foram concretizadas as propostas de diversos materiais para a melhoria dos nossos "Espaços que Educam" como a confecção do Canto de leitura, móveis para os espaços de entrada, o pátio e as de sala que são evidentes através de registros de fotos anexadas nesse documento.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Algumas ações nos indicadores desse mês foram: Lista de assinatura dos pais e ou responsáveis que estão pegando o marmitex para os seus filhos, fotos da cozinha na produção dos alimentos para compor os marmitex servidos, montagem e organização dos mesmos, fotos da entrega dos marmitex aos pais, fotos dos trabalhos realizados pelos funcionários (professores e educadores) na confecção de materiais lúdicos para a melhoria dos "Espaços que Educam".

Todos os impactos das ações indicadoras da concretização da meta e das etapas previstas nesse mês, estão registradas nesse documento através de fotos anexadas.

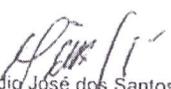
Galeria de Fotos

Outros Documentos

Nome	Observações
lista de assinaturas dos pais marmitex.odt	
organização e registro das marmitex.odt	
produção de marmitex.odt	
distribuição e registro de marmitex.odt	
marmitex.odt	
produção de materias 1.1.odt	
produção de materiais.odt	
produção de materiais não estruturados.odt	
canto de leitura (confeção).odt	
a organização dos espaços.odt	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JUNHO CEDIN SET VILLE

De 01/06/2020 a 30/06/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESCRITO ABAIXO SE REFERE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS-COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL.

Diante desse contexto de "Pandemia" que estamos vivendo, a escola Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos iniciou o mês de junho dando continuidade na entrega das marmitas as famílias carentes e deu início as aulas remotas aos nossos alunos. No dia 03/06/2020 a equipe gestora realizou uma reunião com os funcionários, garantindo as orientações feitas pela SEC em relação a todos os procedimentos e cuidados na prevenção do COVID 19. Considerando o tempo em que as aulas foram suspensas, devido a pandemia, algumas etapas do Plano de Trabalho tiveram suas datas alteradas e outras foram acrescentadas como a "Entrega das Marmitas as famílias carentes". Retornamos com o atendimento da secretaria a comunidade e procuramos acolher as famílias com carinho e prudência, realizando todos os procedimentos e cuidados necessários, usando luvas, máscaras, higienizando de hora em hora as mãos, lavando - as e passando álcool gel, mantendo distância e tentando garantir a prevenção e segurança de nossa saúde e da saúde de nossa comunidade. Para atender ao objeto do Termo de Colaboração, nesse mês de junho foram realizadas novas matrículas. As educadoras e as estagiárias deram continuidade na confecção de móveis para ornamentar o nosso Projeto Institucional "Espaços que Educam", diversos jogos, cenários com fantoches, aventais de histórias com os temas "A Branca de Neve e os sete anões", "João e o pé de feijão", "Rapunzel", "Era uma vez", todos para a realização de contação de história online, foram confeccionados também luvas para as propostas de musicalização e com materiais não estruturados foram confeccionados brinquedos de latas com os temas " O gato xadrez", "Seu Lobato" e o "Patinho que mudou de cor". A distribuição das marmitas foi registrada diariamente, conforme lista que será anexada nesse documento, tivemos um total de 300 marmitas servidas nesse mês. Para darmos início as aulas remotas, as professoras montaram grupos no aplicativo chamado whatsapp, cada professor ficou responsável por interagir com a sua turma e procuraram fazer contato com todos. Também foram montados Kits de materiais para doarmos aos alunos de cada nível (B I, B II, Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II) e disponibilizados para que as famílias pegassem na secretaria da escola. Na distribuição dos Kits de materiais para os nossos alunos, tivemos uma boa participação da comunidade no B I / B II foram entregues 28 Kits, no Infantil I 45 Kits, no Infantil II 48 Kits, no Pré I 36 Kits, no Pré II 43 Kits, somando um total de 200 Kits entregues aos alunos. As professoras e educadoras deram continuidade aos TFCs, agora feito virtualmente, a O.E Edna e a Diretora Roberta socializaram o Documento Orientador para o período de Pandemia Educação Infantil - SEC. Retomamos as atividades com as crianças após o recesso e férias escolares, juntamente com a SEC que disponibilizou por meio do portal LEDI o acesso a escola para que as professoras pudessem postar as atividades. Ficou acordado que as professoras deveriam elaborar 5 propostas/ atividades por semana, uma para cada dia, para serem enviadas e postadas pelo portal LEDI/site - prefeitura(escolainterativasjc.blogspot.com/p/link-escolas-infantis.html) e também 2 propostas por semana para fazerem interações com as crianças/famílias, e que de preferência tivessem relacionadas com as propostas que foram enviadas através do LEDI. Seguem os links das propostas que foram disponibilizadas por níveis e semanas: 15 a 19/06 - B I

https://drive.google.com/drive/folders/14mgF1vo2Bj_7hTzGj_Sbz5XbtX33mAo2, semana de 22/06 á 25/06

<https://drive.google.com/drive/folders/13bLU7dGSyFrUMSpPG6rXZZuxj3dpKYRI>, semana de 29/06 á 03/07

<https://drive.google.com/drive/folders/1AE2JRMAlG4eXlz29qSVDfEgmbtRrdukP>, B II 15 a 17/06

<https://drive.google.com/drive/folders/1xLQngkoMuiNmmDv5G6QBnXN18IEzOj7l>, B II semana de 22/06 a 26/06

<https://drive.google.com/drive/folders/1Lu5G3b1NuSjCnCiTNfPBus0N5Z0ZKOD>, semana de 29/06 à 03/07

<https://drive.google.com/drive/folders/1kDI2MwKQ-MK6ZcWfd3OLmLlg14orRi5>, INF I de 15/06 á 19/06

<https://drive.google.com/drive/folders/1Jslvp9vS6a1K5mQxnVgaasvdMaOdhMf0>, semana de 22/06 à 26/06

<https://drive.google.com/drive/folders/1UFim5cfGHmCggVbicA14x0VORMKBqZX8>, semana de 29/06 à 03/07

<https://drive.google.com/drive/folders/1YILlgnwN1YIaiTipB087dG7-0pHdJu1VL>, INF II semana de 15/06 à 19/06

https://drive.google.com/drive/folders/1Smv64-2lU_d8uDcdwp1X3WyxNc9dKzMR, semana de 22/06 à 26/06

<https://drive.google.com/drive/folders/1WfFnp7ejWPtPkHZ5-Fwfw71hd3QMisL>, semana de 29/06 à 03/07

<https://drive.google.com/drive/folders/1evA1GA9MHAqQb26wYqkzi9r9x1sTVpa>, PRÉ I semana de 15/06 à 19/06

<https://drive.google.com/drive/folders/1-KEKSP-G65NFxVIA4Br7UklxdnKvaxntK>, semana de 22/06 à 26/06

https://drive.google.com/drive/folders/1MV_D4ufWXEJZMe3QpqtffCknsqDZg-ID, semana de 29/06 à 03/07

https://drive.google.com/drive/folders/1Emw-LKzz7ahHjaEzZynP_KlheWKZ3iS, PRÉ II semana de 15/06 à 19/06

https://drive.google.com/drive/folders/1R8paMnvuBQ_JXGARKV8SMeduOGniiQis, semana de 22/06 à 26/06

<https://drive.google.com/drive/folders/12q06Whl6xlejDSifyVejB5xqwxZTeTkp>, semana de 29/06 à 03/07

https://drive.google.com/drive/folders/19GMI-HOy8LYpT4XFV1dD3piH6_NWMxwR. Em relação as famílias que não tinham acesso a internet, a escola disponibilizou as propostas das aulas remotas já impressas na folha de sulfite, para que, os que necessitassem pudessem retitar na escola. Toda a equipe docente pode se aprofundar no conhecimento de novas ferramentas virtuais sobre as novas tecnologias, fazendo formações semanalmente no canal do LED/youtube – prefeitura, com os temas: Aprendizagens Inovadoras - Educação Infantil, Google Meet e Google Drive, os quais nos permitiram novas estratégias para abordar os conteúdos pedagógicos, a eficiência nos contatos com as famílias e com as crianças, fato esse que nos possibilitou manter o vínculo, a memória afetiva e continuarmos garantindo aos nossos pequenos uma educação de qualidade. Nos TFCs foram trabalhados com toda a equipe, as orientações e conteúdos para a elaboração das propostas de atividades que seriam disponibilizadas no portal LEDI para as crianças e a nova maneira de organização em relação a Documentação Pedagógica". A maioria das famílias juntamente com os alunos tiveram acesso ao portal do LEDI, os que não tiveram foram orientados pelos seus professores para pegarem as atividades que estavam disponíveis na escola. A maioria dos alunos contemplaram as propostas que foram disponibilizadas semanalmente no LEDI e através do grupo do

whatsapp, socializaram o momento da realização das mesmas, esclareceram as dúvidas e interagiram uns com os outros e com os professores. Das propostas do mês, as famílias destacaram algumas das que seus filhos adoraram realizar: no B I a atividade - Brincar em frente ao espelho, no B II a atividade - Vamos brincar com melecãs?, no Infantil I a atividade - Massinha de modelar, do Pré I a atividade - Bingo de letras, no Pré II a atividade - Descubra com que letra começa. Considerando todas essas propostas, os nossos alunos realizaram com o apoio de suas famílias e evidenciaram através de vídeos e fotos que estarão registrados nesse documento na área de fotos/documentos. Nas devolutivas dos pais, tiveram algumas mães que gostaríamos de relatar as suas falas, a sala do Infantil I, a mãe da aluna Heloisa enviou um vídeo dela cantando: "Eu estudei a música da janelinha ,a janelinha fecha quando está chovendo, a janelinha abre se o sol está parecendo, abriu, fechou, fechou , abriu..." depois tivemos a narrativa da mãe da aluna Alice, ela nos contou que a Alice adorou fazer a massinha de modelar, durante o preparo ao perceber no que estava se transformando sua receita, ficou encantada e concluiu que fez uma mágica, depois brincou de comidinha com as bonecas", também tivemos a narrativa da mãe de um aluno do Pré I, que era para ele observar o dia e a noite, seu filho Victor fez referência com a prática que a família tem, de toda noite estender um tapete no quintal e ficar vendo o céu, as estrelas, a lua e que durante a noite ele dorme e durante o dia ele acorda, outra proposta realizada pelo Pré I, foi a da criança sugerir o que ela gostaria de plantar na horta da escola e a mãe da aluna Vitória enviou um vídeo a professora, o qual tinha a aluna desenhando uma melancia e dizendo:" Eu gosto muito de melância, ela tem essas pintinhas e a mãe completou falando que primeiro a melancia fica uma bolinha e depois cresce desse jeito que você desenhou". Observamos nos registros e por meio dos vídeos e relatos das mães que as famílias interagiram bastante, resgatando o vínculo afetivo com seus filhos, participando mais e permitindo que a autonomia e o protagonismo de seus filhos e nossos alunos fossem manifestados através das propostas que realizaram juntos. Nesse mês de junho também demos continuidade na realização da construção de nossa horta, com o tema escolhido pelos alunos " A horta na Escola". As professoras das salas do Pré I e do Pré II fizeram uma conversa via whatsapp com os alunos/famílias resgatando o tema e mostrando o local que iria ser a horta, solicitando a ajuda das crianças na escolha do lugar adequado para o plantio. Através da chamada de vídeo pelo whatsapp as professoras foram dialogando com os alunos sobre a importância da escolha de um bom lugar, e eles juntos escolheram um espaço que oferecia boas condições de plantio, pois bate sol de manhã e sombra a tarde no local. Logo após, as professoras solicitaram que os alunos dessem uma devolutiva por meio da realização de um desenho, que sugerissem os tipos de mudas e sementes que eles gostariam que fossem plantados na nossa horta. Os alunos enviaram via whatsapp os desenhos que fizeram, contendo figuras de legumes, verduras, frutas como: cenoura, batata, couve, alface, brócolis, quiabo, uva, tangerina, abacaxi, morango, melância e banana. As professoras como escribas, ao receberem os desenhos das crianças realizaram uma lista de sugestões, colocando o nome de cada aluno e a sugestão dele na frente do nome. Essa lista foi socializada no grupo do whatsapp com as crianças/famílias e eles puderam interagir entre si, descobrindo o que era de preferência uns dos outros. Após essa etapa, contando com a ajuda de uma mãe voluntária, as professoras deram início a preparação do solo, limpavam, tiraram a erva daninha, adubaram a terra e deixaram o espaço preparado para iniciar o plantio no dia seguinte. Para garantir a interação das crianças foram enviadas várias fotos para elas desse momento. As professoras também gravaram e enviaram um vídeo para os alunos mostrando a realização do plantio de morango, manjeriço, tomate, alface, couve, cebolinha e agrião. (segue em anexo o registro de fotos e transcrição da fala das crianças/famílias dessa etapa cumprida). Para ainda mais nos precavermos diante desse momento de pandemia, aconteceu em nossa U.E a Sanitização, promovida pela SEC, todos os ambientes foram sanitizados, as salas de aula, refeitório, sala dos professores, da direção, banheiros, almoxarifados, hall de entrada e toda a área externa da escola, esse fato está registrado através de fotos contidas nesse documento. Encerro esse registro do mês de junho na certeza de que **"Dias melhores virão"**, buscando com muita fé e esperança o **"Amor e os Aprendizados"**, que esse momento nos tráz, acreditando na **"Educação"**, esteja ela acontecendo diferente, trilhando novos caminhos e novas maneiras de alcançar as nossas crianças e suas famílias em prol da **"Vida"**, pois segundo **Rubens Alves "São as crianças, que sem falar, nos ensinam as razões para viver. Elas não têm saberes a transmitir. No entanto, elas sabem o essencial da vida"**.

2| Resultados Alcançados

Neste período realizamos diversas pesquisas para reconhecer o perfil da nossa comunidade, referente às atividades remotas : acessibilidade e participação . Das 200 famílias que atendemos, 92% relatou que tem mais facilidade de acompanhar as propostas, conversar com a professora no whatsapp e 8% não obtivemos contato. Diante destas respostas, a equipe escola decidiu colocar -se inteiramente a disposição para auxiliar com atendimento na secretaria, sempre tomando os devidos cuidados, uso de máscara, luvas e álcool gel, fez contatos telefônicos, utilizou -se do aplicativo whatsapp e disponibilizou os impressos semanais das atividades remotas, sempre dialogando, orientando e esclarecendo as dúvidas das famílias. Nesse mês de junho, todas as semanas, os professores disponibilizaram os links das atividades remotas para as famílias. Foram colocados cartazes no portão da escola com os links de acesso e as famílias com dificuldades de acesso a internet procuraram a escola e receberam as atividades impressas em mãos. Os professores receberam inúmeras mensagens das crianças e dos familiares (segue em anexo registradas através de fotos e transcrições de falas nesse documento). As formações realizadas pelos professores no portal do LEDI auxiliaram para que pudessem aprender ainda mais sobre as ferramentas e estratégias facilitadoras na elaboração das propostas que estavam sendo enviadas ao portal LEDI e nas formações dos TFCs. As entregas das marmitas permaneceram para as crianças matriculadas e a procura variou de semana para semana, a divulgação foi feita pelo contato no aplicativo whatsapp e através de cartazes expostos no portão de entrada da escola, os quais continham informações sobre os procedimentos de segurança neste período de pandemia para a retirada das marmitas. Nesse mês de junho tivemos um total de 300 marmitas servidas as famílias carentes, conforme gráfico em anexo nesse documento. Os demais funcionários como a cozinheira, ASGs, a secretária também participaram do TFC, fato esse que contribuiu para a conscientização da importância de desempenharem a sua função

com comprometimento, competência, dedicação e muito amor diante de todo esse contexto que estamos vivendo onde as oportunidades de servir se fizeram ainda mais necessárias e contribuintes com um mundo mais solidário e humano, pois segundo **Paulo Freire " Não se pode falar em educação sem amor"**.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

As devolutivas das famílias apontaram o quanto as crianças ficaram felizes ao receber e realizar as propostas. As interações estreitaram novamente o vínculo das crianças com os professores e educadores. As mães dos alunos responderam positivamente, comentando sobre as propostas que os seus filhos apreciaram em realizá-las e até relataram que as crianças pediram para repetir algumas atividades. Dentre elas a proposta da trilha realizada pela sala do Pré I, a maioria dos alunos comentaram o quanto ficaram contentes em realizar essa atividade, a professora dessa turma também gravou um vídeo da música Ciranda dos Bichos - Imitando os Bichos da Palavra Cantada e as crianças expressaram grande satisfação ao realizá-las e fizeram uma coreografia com suas famílias. Algumas de nossas experiências marcantes: trabalhando com as turmas do Pré I/II "A horta na Escola", a professora compartilhou com as crianças através de vídeos e fotos a organização e realização da nossa horta na escola, uma aluna ficou tão encantada que pediu para os avós que fizessem uma horta na sua casa e assim foi feito, no Pré I a atividade de Recorte e Colagem / Desenho com intervenção, foi bastante apreciada por todos, a professora propôs pesquisar em revistas diversas gravuras e completar a imagem e eles curtiram tanto que pediram "bis". Ao planejar as atividades, as professoras do B I/II organizaram um Kit com giz de cera, guache, giz de lousa e folhas de papel pardo, a do Infantil I um Kit com guache, cola, papel crepon, folhas de sulfite e barbante, a do Infantil II um Kit com folhas de sulfite, anelina, lápis de cor e um lápis preto, a do Pré I com lápis de cor, canetinha, lápis preto, cola e folhas de sulfite, a do Pré II com lápis de cor, canetinha, lápis preto, cola, borracha e folhas de sulfite. Foram feitos diversos kits e disponibilizados para que os pais retirassem na secretaria da escola, encerramos o mês com um total de 200 kits doados para auxiliar na realização das propostas pedagógicas aos nossos alunos. Ao entrar em contato com as famílias que não estavam interagindo com o professor e educador, notou-se que a justificativa era na maioria das vezes a falta de organização em relação a nova rotina de casa, assim os professores via o aplicativo Whatsapp se disponibilizaram e marcaram com 8 dessas famílias um horário para conversarem, orientarem e sugerirem estratégias que auxiliassem os pais na maneira de como realizar as propostas. As manifestações das crianças e famílias foram inúmeras e estão em anexo nesse documento como registro destes momentos e como transcrição da fala das crianças e de suas famílias. Em relação as marmitas tivemos um total da entrega de 300 marmitas, na maioria das vezes saiam a mesma quantidade diária, somente quando ocorria mudança de temperatura, o tempo chuvoso é que acontecia uma diminuição no número de marmitas retiradas. Segue nesse documento em anexo as listas da entrega diária da quantidade de marmitas de nossa Unidade Escolar e fotos que registram o fato. Acreditamos que diante desse contexto que estamos vivendo, em tempo de Pandemia pudemos obter um bom resultado e alcançar os impactos de nossas Ações em prol de uma educação de qualidade para os nossos alunos.

☰ Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Organizar os diversos espaços da escola utilizando os documentos referenciais como Espaços que educam, norteando e reestruturando o trabalho com: parque com intervenção, comunidade leitora e alimentação com qualidade e autonomia. Para se aproximar dos estudos realizados no brincar e nas interações.

Etapa: Expondo as boas experiências vivenciadas em sala de aula no mural, fazendo as trocas das produções das crianças quinzenalmente.

Descrição:

Nesse mês demos início as aulas remotas (online) aos nossos alunos, as professoras montaram um grupo no aplicativo chamado whatsapp para comunicação e interação com os pais e ou responsáveis. Cada professor ficou responsável de elaborar propostas/atividades de acordo com a faixa etária de sua turma para ser postada no portal LED/site, o qual a maioria tem acesso e a escola também disponibilizou as propostas já imprimidas em folhas para que os responsáveis que tivessem alguma dificuldade em acessar o portal LED/site fossem até a U.E pegar para o seu filho (a). As professoras realizaram diversas propostas, segue algumas delas: O B I - Brincar de Ciclista (dobrar e esticar suas pernas suavemente com a ajuda da mamãe ou do papai, fazendo movimento de bicicleta, para estimular seus movimentos com as perninhas), o B II com a brincadeira "Bola ao Cesto" (com a ajuda de um adulto escolham um espaço da casa apropriado para realizar a brincadeira e após separarem o material, um cesto e uma bola devem tentar jogar a bola dentro do cesto), o Infantil I "O mestre mandou" (uma pessoa vai ser o mestre e dará os comandos da brincadeira e os outros vão seguir o mestre), o Infantil II a brincadeira "Batata Quente" (nessa atividade vamos arrumar uma bola, escolher um lugar apropriado em casa e chamar toda a família para participar, sentando -se em roda enquanto um fala batata quente por várias vezes em seguida a bola vai passando de mão em mão, até a pessoa que está falando diz queimou, quem estiver com a bola nas mãos nesse momento vai falar e quem estava falando senta -se no lugar dela), o Pré I a brincadeira "Morto/ Vivo" (para essa brincadeira, os participantes elegem quem dará os comandos de vivo ou morto, ao dizer "morto" os jogadores devem se abaixar, a ao dizer "vivo", devem levantar, os que forem errando vão saindo até ficar um só que será o ganhador), a brincadeira do Pré II "Adivinhe se puder" (a família se reúne para tentar adivinhar que bicho é esse? enquanto um vai falando as características do bichinho, por exemplo é conhecido como rei da selva, tem juba, voc-e sabe quem é? Essas atividades como inúmeras outras foram realizadas pelas crianças juntamente com suas famílias em suas casas através das propostas que foram postadas no portal LED/site - prefeitura(escolainterativasjc.blogspot.com/p/link-escolas-infantis.html) e após realizarem as propostas as famílias socializaram no grupo do aplicativo whatsapp expondo as boas experiências e fazendo a troca de produções interagindo entre elas e com os professores e educadores. Segue registro de fotos das atividades em anexo nesse documento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades desenvolvidas no mês de junho Setville

Completo: 100,00 %

Meta: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência –despertando a necessidade de preservação e cuidado do meio ambiente, do uso de recursos naturais, reciclagem, e o consumo consciente das crianças do Pré I e Pré II

Etapa: Elaborando o planejamento incluindo o tema proposto elencado pela equipe, embasando –os na Matriz Curricular de Natureza e Sociedade.

Descrição:

Nesse mês de junho também demos continuidade na realização da construção de nossa horta, com o tema escolhido pelos alunos "A horta na Escola". As professoras das salas do Pré I e do Pré II fizeram uma conversa via whatsapp com os alunos/famílias resgatando o tema e mostrando o local que iria ser a horta, solicitando a ajuda das crianças na escolha do lugar adequado para o plantio. Através da chamada de vídeo pelo whatsapp as professoras foram dialogando com os alunos sobre a importância da escolha de um bom lugar, e eles juntos escolheram um espaço que oferecia boas condições de plantio, pois batea sol de manhã e sombra a tarde no local. Logo após, as professoras solicitaram que os alunos dessem uma devolutiva por meio da realização de um desenho que sugerisse os tipos de mudas e sementes que eles gostariam que fossem plantados na nossa horta. Os alunos enviaram via whatsapp os desenhos que fizeram, contendo figuras de legumes, verduras, frutas como: cenoura, batata, couve, alface, brócolos, quiabo, uva, tangerina, abacaxi, morango, melância e banana. As professoras como escribas, ao receberem os desenhos das crianças realizaram uma lista de sugestões, colocando o nome de cada aluno e a sugestão dele na frente do nome. Essa lista foi socializada no grupo do whatsapp com as crianças/famílias e eles puderam interagir entre si descobrindo o que era de preferência uns dos outros. Após essa etapa, contando com a ajuda de uma mãe voluntária, as professoras deram início a preparação do solo, limpamos, tiramos a erva daninha, adubamos a terra e deixamos o espaço preparado para iniciar o plantio no dia seguinte. Para garantir a interação das crianças foram enviadas várias fotos para elas desse momento. As professoras também gravaram e enviaram um vídeo para os alunos mostrando a realização do plantio de morango, manjeriço, tomate, alface, couve, cebolinha e agrião. (segue em anexo o registro de fotos e transcrição da fala das crianças/famílias dessa etapa cumprida).

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho - setville

Completo: 100,00 %

Meta: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência –despertando a necessidade de preservação e cuidado do meio ambiente, do uso de recursos naturais, reciclagem, e o consumo consciente das crianças do Pré I e Pré II

Etapa: Envolvendo as famílias no plantio e cuidado com o meio ambiente dentro da escola, cultivando plantas, mantendo os espaços limpos e organizados.

Descrição:

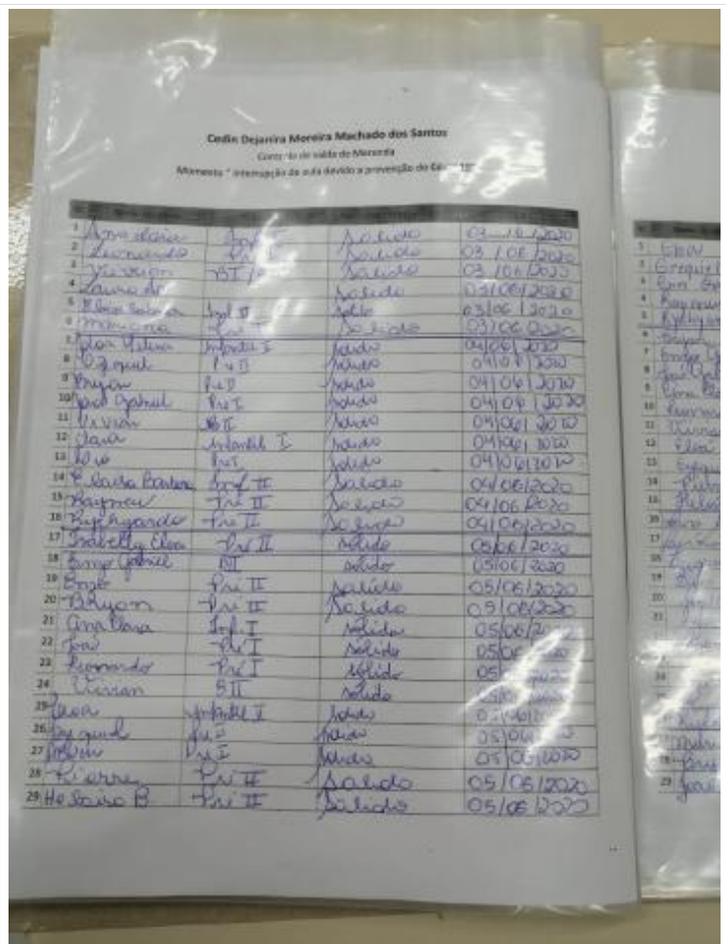
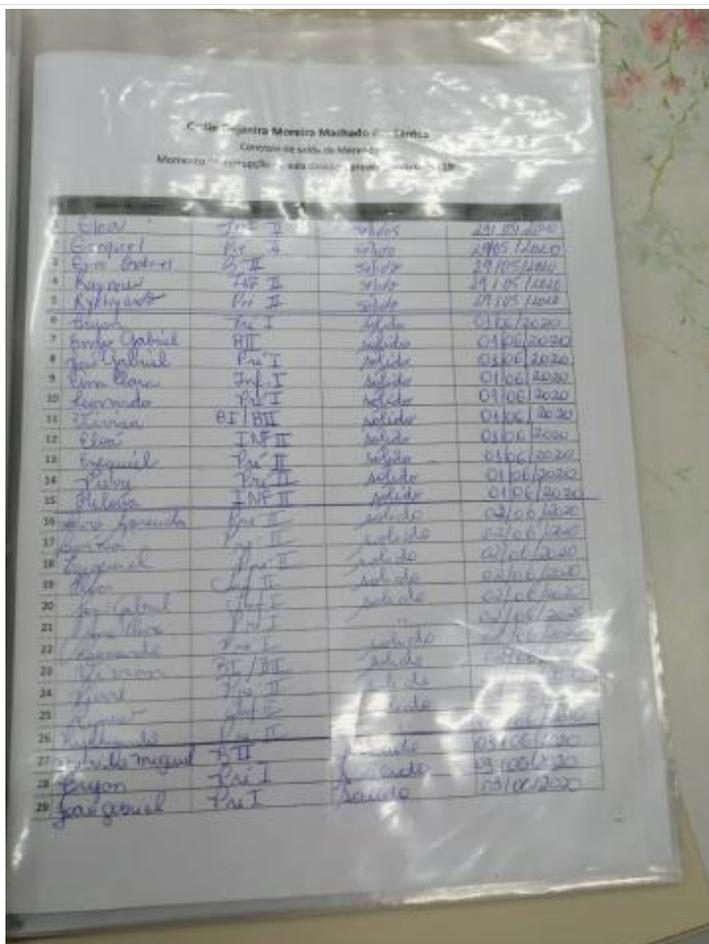
Nesse mês de junho através das aulas remotas, as professoras do Pré I/ II realizaram um vídeo mostrando aos alunos e as famílias o início da construção da horta na escola e até tivemos uma mãe voluntária que tem horta na casa dela, tem bastante experiência e veio nos auxiliar no preparo da terra e no plantio das mudas que foram sugeridas pelos próprios alunos para plantarmos aqui em nossa escola. Segue foto como registro desse momento na área de fotos/documento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Cedra Dejanira Moreira Machado dos Santos
 Centro de Saúde de Meridão
 Momento: "Interação de aula devido a presença do Covid 19"

Nº	Nome da Mãe	Classe	Saldo	Data
1	Vanessa	Pr II	Sólido	10/06/2020
2	DIVA CLARA	Inf II	Sólido	10/06/2020
3	Leidiane	Pr II	Sólido	10/06/2020
4	DEB CARVAL	Pr II	Sólido	10/06/2020
5	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
6	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
7	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
8	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
9	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
10	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
11	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
12	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
13	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
14	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
15	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
16	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
17	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
18	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
19	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
20	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
21	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
22	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
23	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
24	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
25	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
26	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
27	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
28	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020
29	Luciana	Pr II	Sólido	10/06/2020

Registro da saída das marmitas para os pais



Fala da mãe da aluna do B II e Infantil I, contando o desempenho da criança ao ouvir a história do gato contada pela professora Juliana no momento de interação do grupo pelo whatsapp



No momento de uma interação de uma atividade a mãe de uma aluna manifesta a sua alegria e gratidão por tudo que a professora tem feito



No momento da realização da proposta a mãe de uma aluninha fala com a professora no aplicativo whatsapp



Proposta para que o aluno identifique o dia e a noite



essa proposta o aluno observou com seus pais o dia e anoite e depois fez um desenho . Essa atividade está registrada também na área de metas propostas com a transcrição da fala da mãe que relatou o entusiasmo e interesse de seu filho fazendo referencia com o que vive em sua casa todas as noite, observando a noite com a família no quintal de sua casa deitados num tapete.



Proposta enviada no Portal LED , alunos do Infantil I. Vamos acertar a bola dentro da caixa?!



Confecção de materiais pelas educadoras para o momento de interação online com as famílias/crianças para o conto da história Cadê todo Mundo



Educadora Kenia confeccionando material para a professora utilizar no momento de interação online com os alunos



Educadora Bruna confeccionando materiais para o momento de interação online dos professores com os alunos.



Produzindo material para a contação de História em tempo de Pandemia



Confeccionando materiais para as interações online em tempo de pandemia



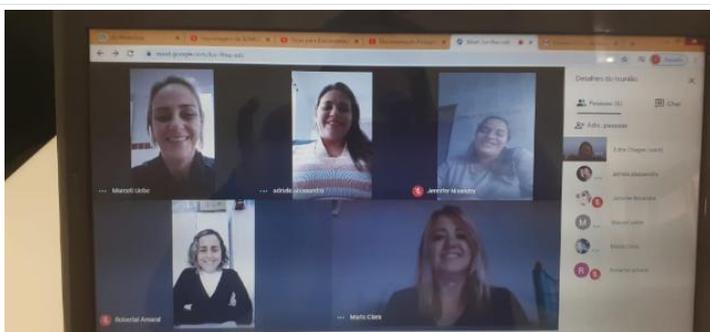
Sanitização em todos os espaços da escola em tempo de Pandemia



Sanitização feita pela SEC em todos os espaços da escola em tempo de Pandemia



TFC online professoras e Diretora



TFC online das professoras com a O.E Edna



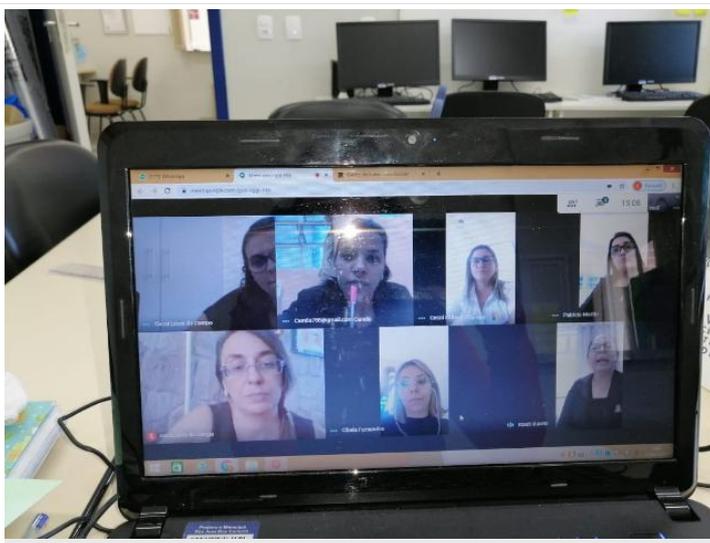
Organização dos espaços e ornamentação dos móveis em tempo de pandemia para valorizar os Espaços que Educam



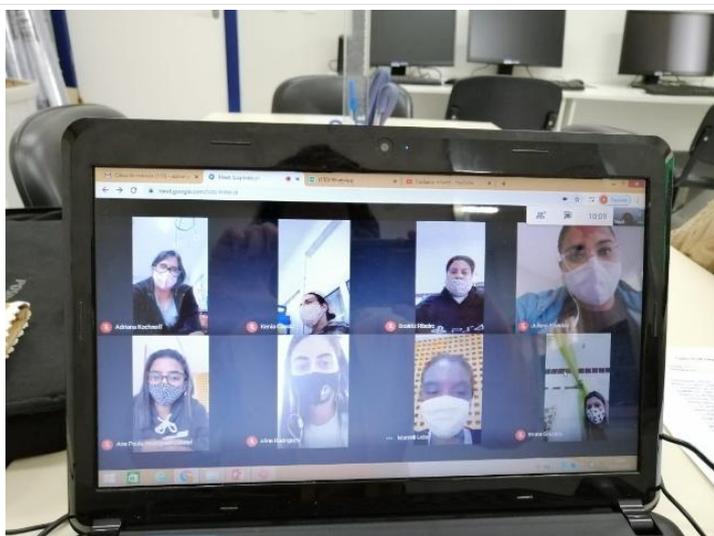
Organização do canto simbólico o quarto do bebe



Móviles confeccionados pelas estagiárias e educadoras em tempo de Pandemia para a ornamentação dos Espaços que Educam



Reunião online com todas as diretoras dos Cedins



TFC online das educadoras e estagiárias com a diretora Roberta



Marmitas prontas, hum... Delícia!!!



Marmita prontinha para ser servida as famílias carentes



Produção dos alimentos para compor as marmitas que serão entregues as famílias carentes



Produção dos alimentos para compor as marmitas que foram entregues as famílias carentes



Entrega das atividades propostas disponibilizadas no LED para as famílias que não tem acesso a internet e entrega da marmita também.



Entrega das folhas impressas na escola com as propostas disponibilizadas no LED para as famílias que não tem acesso a internet e juntamente entrega do Kit de material e da marmitta as famílias carentes.



Entrega diária das marmittas as famílias carentes



Entrega diária das marmitas as famílias carentes



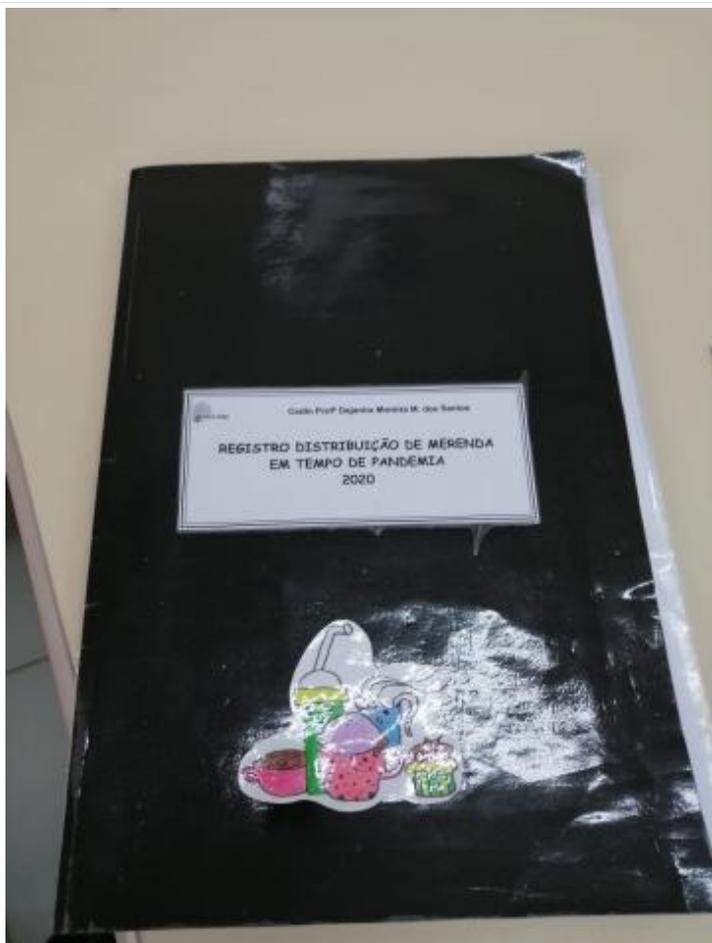
Entrega dos Kits de materiais para os responsáveis dos alunos, para auxiliar na realização das propostas - atividades disponibilizadas através do LED



Kits de materiais que foram doados esse mês de junho aos nossos alunos, com o objetivo de auxiliar na realização das propostas disponibilizadas no LED - site



Reunião com os funcionários em pequenos grupos, no dia 03-06-20 com a equipe gestora passando todos os cuidados e procedimentos necessários devido ao momento de Pandemia para retomarmos ao nosso trabalho.



Pasta de registro da entrega diária das marmitas as famílias carentes



Infantil II- aluna Caroline Interação: Contação de história "A margarida insatisfeita"



Pré I - aluna Alana Proposta: História do nome



Pré I - aluno Bryan Proposta: Rotina do dia



Pré I - aluna Lívia Proposta: Massinha



Infantil II - aluno Miguel Valério Interação: Contação de história " Era uma vez um gato xadrez"



Pré I - aluna Laura Proposta: Desenho com sombras



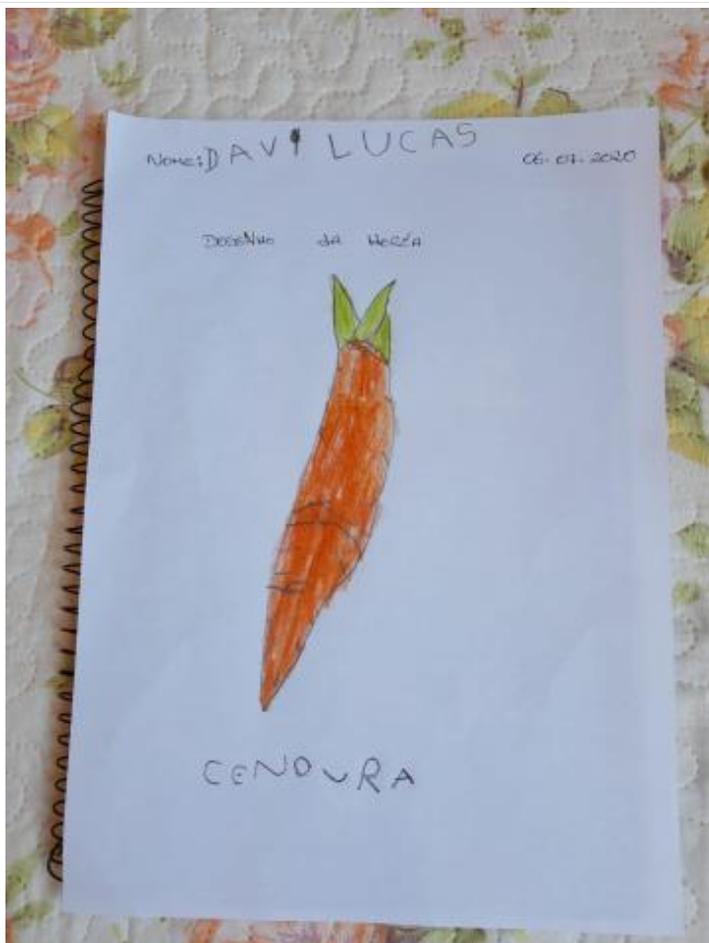
Pré II - aluna Isabella Proposta: Dentro e fora



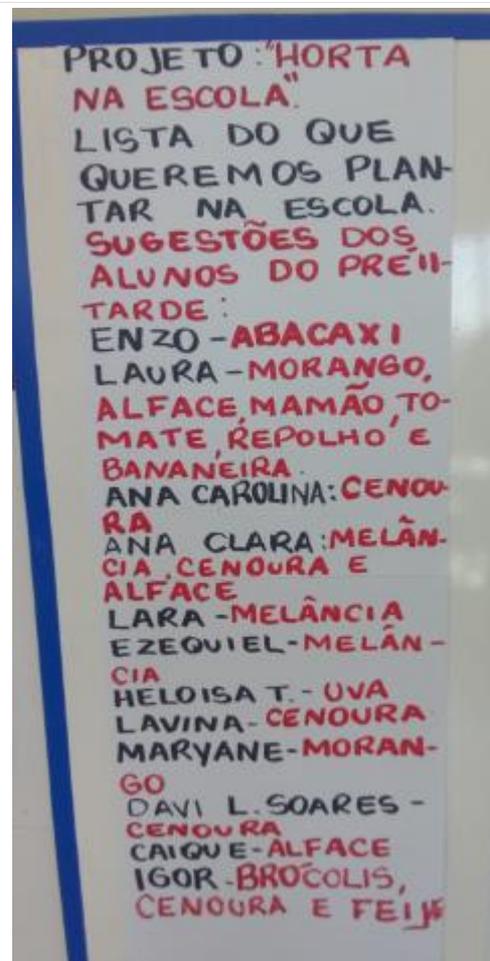
Pré II - aluna Lavina Interação no grupo do whatsapp, Família/aluno " Criar uma coreografia"



Etapa - " Construir uma horta na Escola" As professoras das turmas do Pré I/II preparando a terra para o plantio.



Pré II - aluna Ana Carolina A aluna desenhou uma cenoura como sugestão para o plantio da horta na escola.



Alunos do Pré I/II Lista de sugestões do que eles gostariam que fosse plantado na horta da escola.



Aluna Melissa do Pré I A aluna após ter visto o vídeo da horta compartilhado pela professora, pediu para que seus avós fizessem uma horta em sua casa e socializou no grupo do Whatsapp com todos.

Nome	Observações
Distribuição de marmitas mês 06-2020 (1).pdf	Registro da distribuição de marmitas aos pais e ou responsáveis
REGISTRO DE ATIVIDADES ONLINE E TRANSCRIÇÃO DA FALA DA MÃE - IGOR (2).pdf	Registro da transcrição da fala da mãe de um aluno em relação a uma atividade realizada.
REGISTRO DE ATIVIDADES ONLINE E TRANSCRIÇÃO DA FALA DA MÃE - HENRIQUE.pdf	Registro da transcrição da fala da mãe de um aluno em relação a uma proposta realizada
REGISTRO DE ATIVIDADES ONLINE E TRANSCRIÇÃO DA FALA DA MÃE - Heloisa.pdf	Registro da transcrição da fala da mãe de um aluno em relação a proposta realizada .
REGISTRO DE ATIVIDADES ONLINE E TRANSCRIÇÃO DA FALA DA MÃE - GEAN.pdf	Transcrição da fala da mãe em relação a uma atividade realizada pelo aluno.
PROPOSTA COM NOME.pdf	Transcrição da fala da mãe em relação a uma proposta realizada
PROPOSTA DIA E NOITE.pdf	Transcrição da fala da mãe em relação a proposta feita pelo aluno
Proposta com tinta.pdf	Transcrição da fala da mãe em relação a proposta feita pelo aluno
VID-20200617-WA0010.mp4	Pré I - Aluno Lorenzo Proposta: Brincar de Amarelinha

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


 Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7


 Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JULHO CEDIN SET VILLE

De 01/07/2020 a 31/07/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS-COVID19 (EM PROCESSO DE APROVAÇÃO). SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO/ ATIVIDADES.

2| Resultados Alcançados

Nesse mês de julho tivemos um aumento no número das famílias que pegam marmitas na escola, somando um total de 470 marmitas.

Os professores permaneceram fazendo os contatos via whatsapp, tanto enviando, como recebendo mensagens, vídeos e áudios das crianças e dos familiares. Com as salas no período da manhã tivemos 271 participações e com as salas do período da tarde 171 das crianças/famílias nas propostas durante as semanas 06/07 à 31/07/2020, totalizando 442 participações das Famílias X Escola..

Os pais que tiveram dificuldades em acessar a internet, optaram por pegar as atividades impressas na secretaria da escola e obtivemos um total de 134 atividades retiradas na secretaria.

Tentamos fazer contato com algumas famílias neste mês para sabermos o que poderia estar acontecendo, pois não haviam participado das propostas, conseguimos alguns resultados. Hoje temos cerca de 97,09% de famílias participativas e 2,91% que não obtivemos retorno, assim continuaremos nessa busca ativa para saber o que pode estar acontecendo e se estão precisando de algo.

As orientações sobre o protocolo dos cuidados e procedimentos com a comunidade na hora da retirada do kit marmita ficam fixo no mural ao lado de onde são entregues as mesmas para que todos se conscientizem da importância de se cuidar e de cuidar do outro, pois segundo **Mário Sérgio Cortella**: *"Ter empatia é encontrar ecos dos outros dentro de si mesmo"*.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Observamos que nesse mês de julho os contatos e as devolutivas das famílias estão acontecendo, e com elas percebemos o envolvimento das crianças e seus familiares ao realizarem as propostas, contribuindo para estreitar vínculos de afetos entre a Família X Escola.

Houve também um aumento na procura do Kit marmita.

Com a necessidade de se reinventar a cada dia, os meios de tecnologia foram mais usados e aprendidos por toda equipe escolar e nesse mês de julho tivemos uma formação "Extra Curricular" com o tema "Tecnologias Educacionais, ministrada pelo professor Felipe Barros.

☰ Atividades Desenvolvidas

📈 Indicadores de Projeto

🖼️ Galeria de Fotos



Projeto Reciclagem - coleta de óleo usado e doação das famílias





Aline -Henrique INF I e Guilherm...



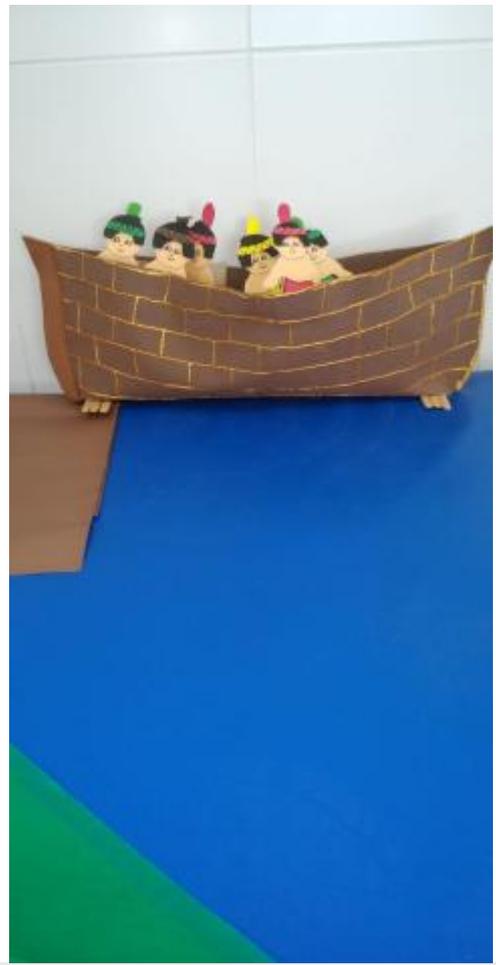
Está saindo alguma coisa com o q temos em casa 23:02



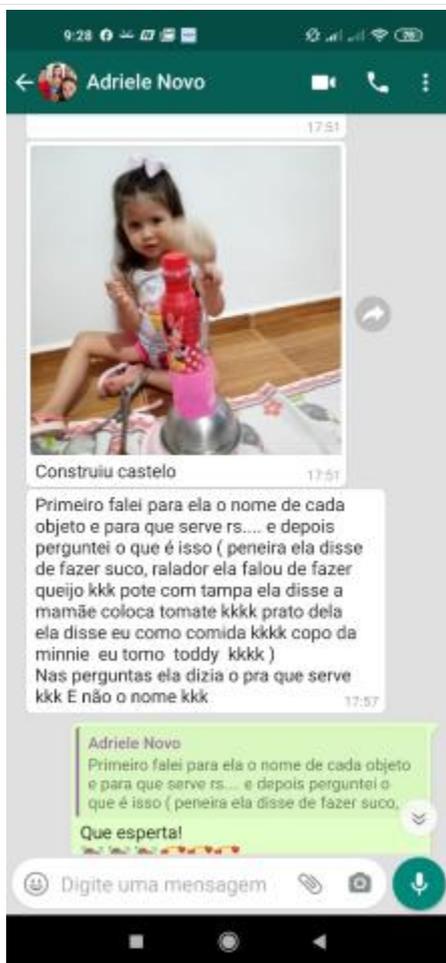
Era uma vez um gato verde... Mell 🐱

17:04









Fala da mãe de um aluno do Infantil I após terem realizado uma atividade



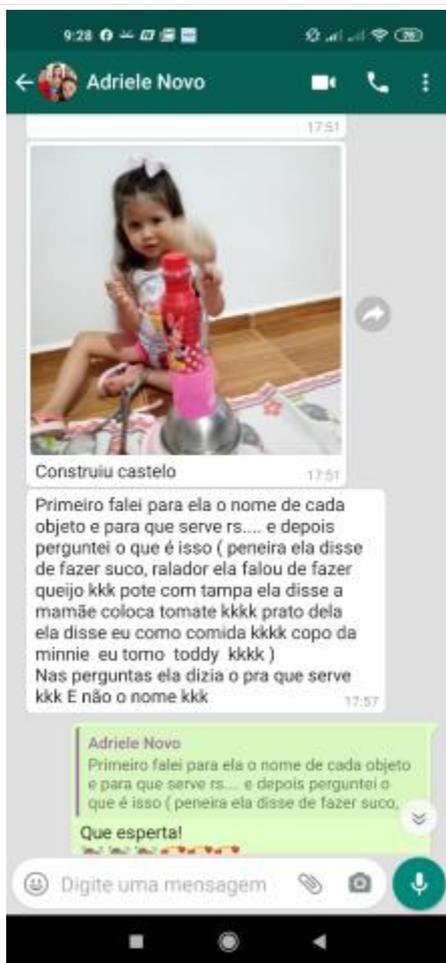
Proposta de um aluno do B II - Brincando com Peteca



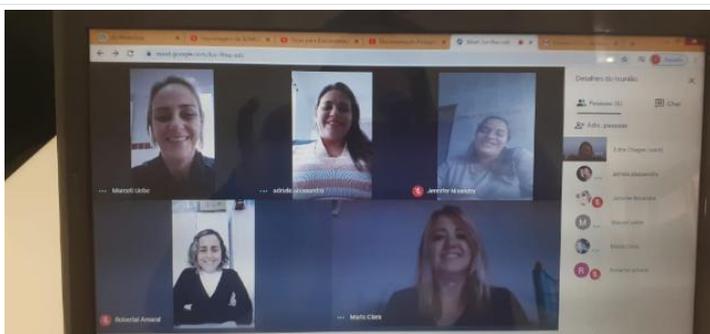
Proposta de uma aluna do Infantil I - Jogando Boliche



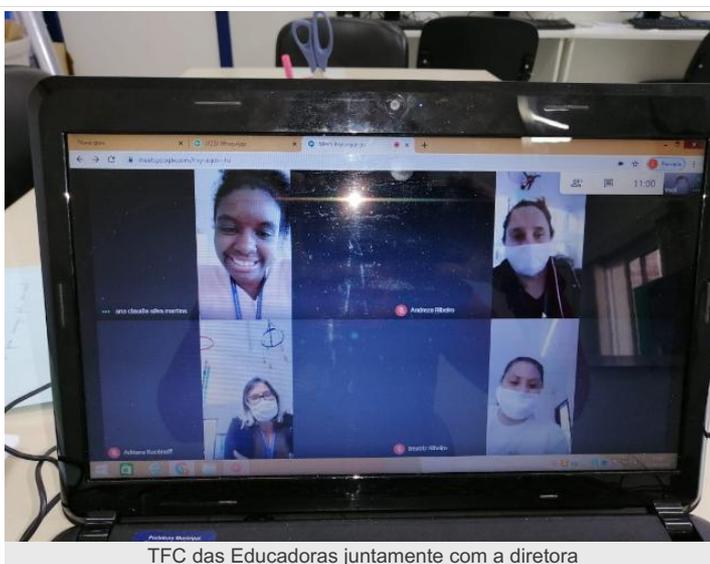
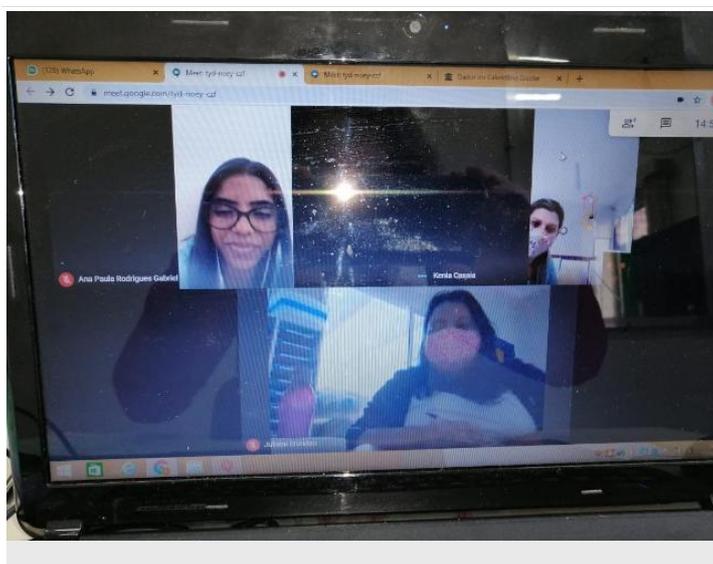
Proposta da sala do B II/ Infantil I



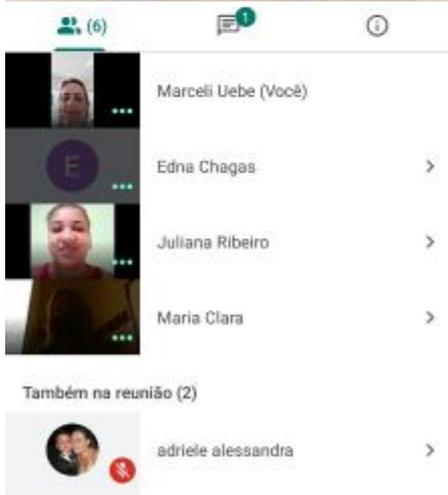
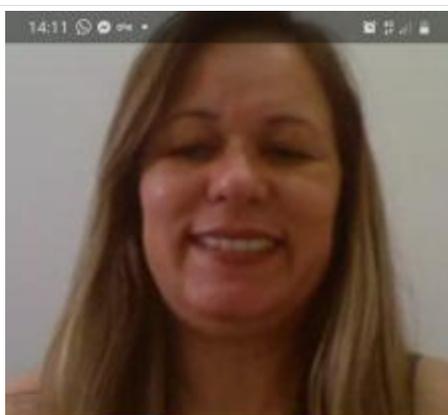
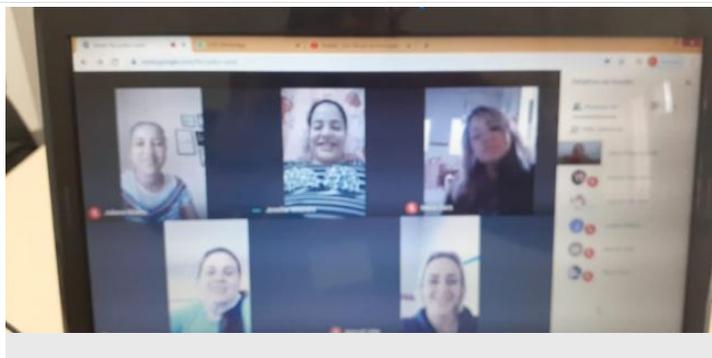
Fala da mãe diante de uma proposta feita pela professora no grupo do whatsapp



TFC das educadoras com a diretora



TFC das Educadoras juntamente com a diretora



TFC das professoras junto a O.E .



Mãe voluntária ajudando na realização do projeto " A horta na Escola"



Mãe voluntaria ajudando no projeto " A horta na Escola"



Aguando a terra a professora do Infantil II/ Pré I



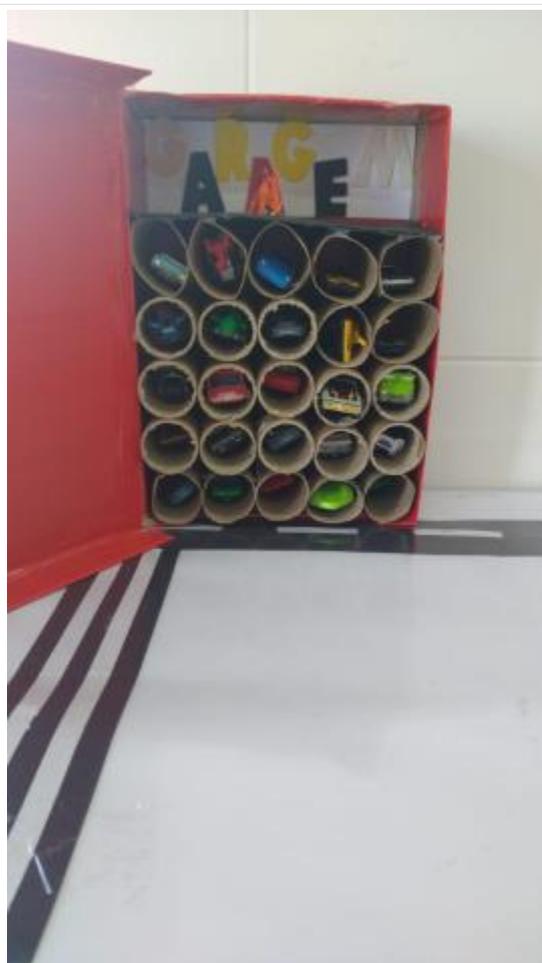
Aguando a terra para cultivar o plantio



Professora da turma do Infantil II/ Pré I no preparo da terra para o plantio



Professora da turma do Pré I/II plantando na nossa Horta



Confecção da garagem para os carros da sala com materiais não estruturados.



Confeção com colher de pau dos personagens para a interação e contação de História " Gato Xadrez"



Confecção do palitochê para o momento de interação com as famílias



Educador produzindo materiais para as interações da sala de aula



Formação com os funcionários



Tema da formação; Tecnologias Educacionais

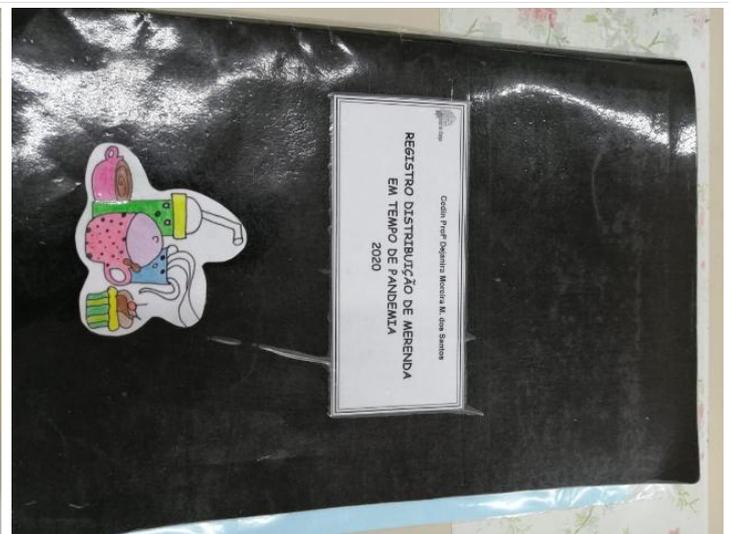


Formação Extra Curricular

Cecilia Dejanira Moreira Machado dos Santos
 Controla de saúde de Merenda
 Momento " Interrupção de aula devido a prevenção do Covid 19"

1	Paula Gomes	Mat	Adoles	15/07/20
2	Alfonso	Infantil I	Adoles	15/07/20
3	Alfonso Marques	Infantil II	Adoles	15/07/20
4	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
5	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
6	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
7	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
8	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
9	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
10	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
11	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
12	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
13	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
14	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
15	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
16	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
17	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
18	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
19	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
20	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
21	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
22	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
23	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
24	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
25	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
26	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
27	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
28	Paula da	Mat	Adoles	15/07/20
29				

Lista de registro diário da quantidade de Kit marmitta que os responsáveis pegam diariamente



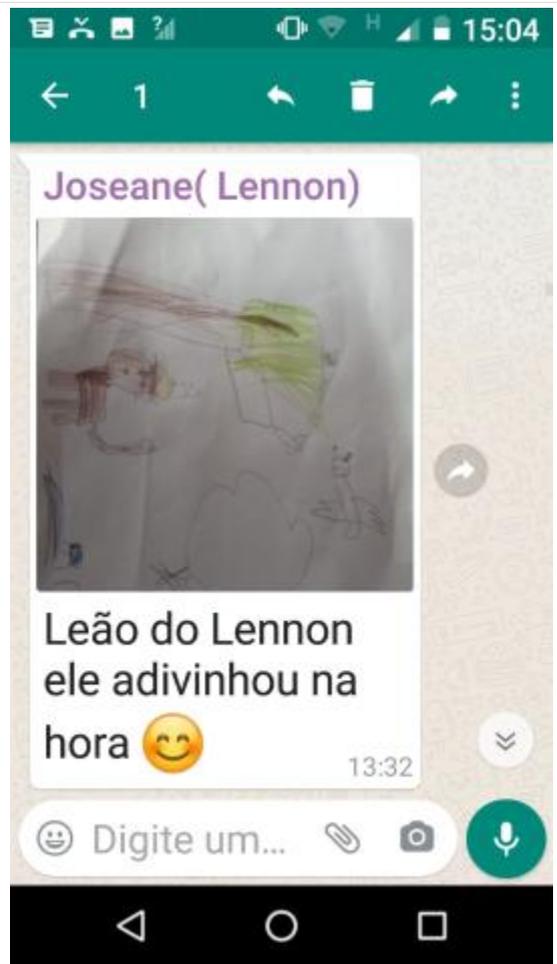
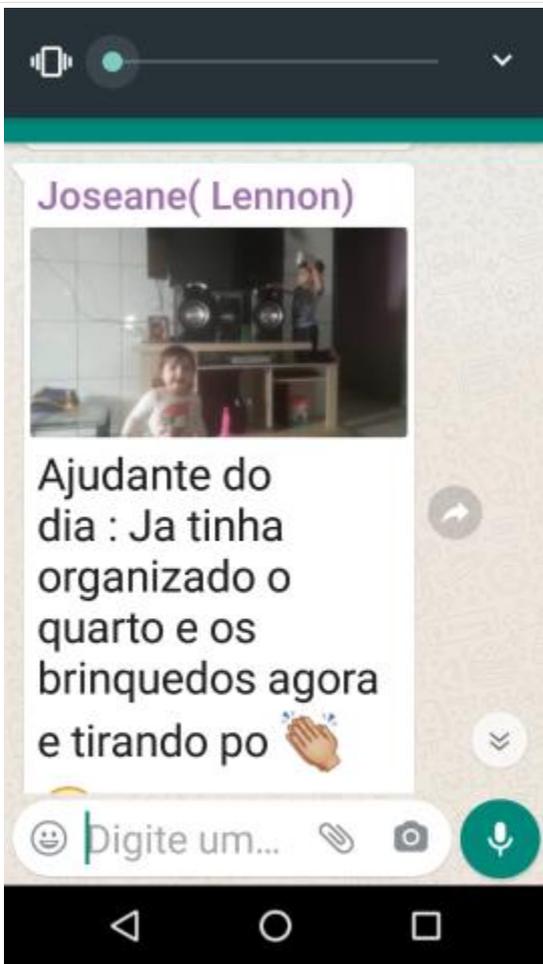
Essa pasta contém o registro diário de todos os responsáveis que pegam o Kit marmittas diariamente.



A aluna do Pré II contando histórias as suas bonecas. Sua mãe socializou no grupo de interação.



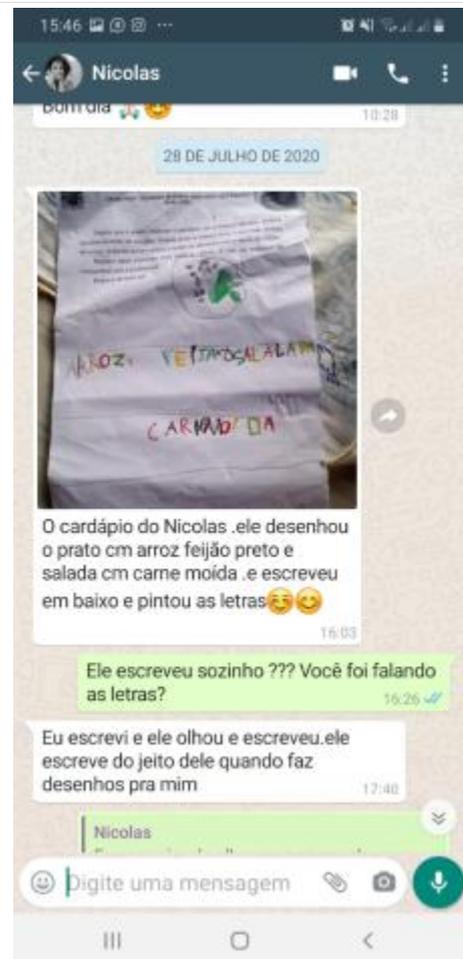
A mãe do aluno socializou no grupo que seu filho adorou a proposta " Quebra Gelo", e que se surpreendeu em brincar com o gelo



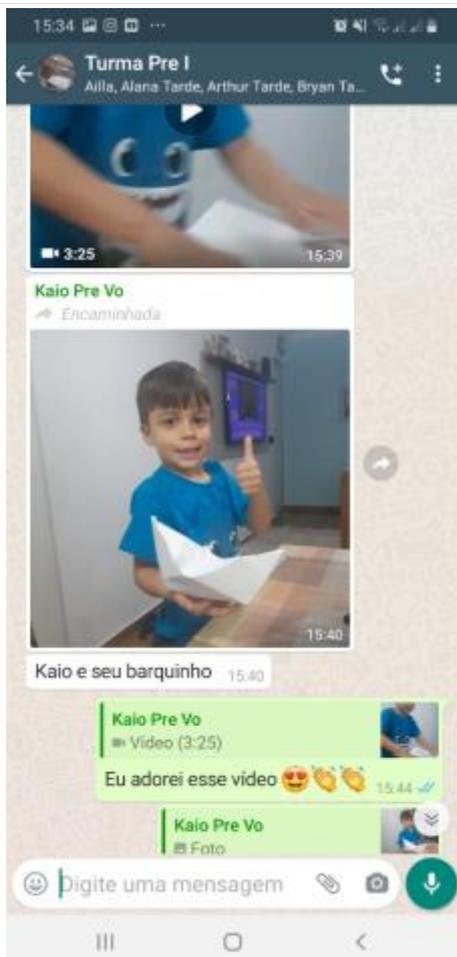
Aluno do Pré socializou o seu desenho no grupo de Whatsapp



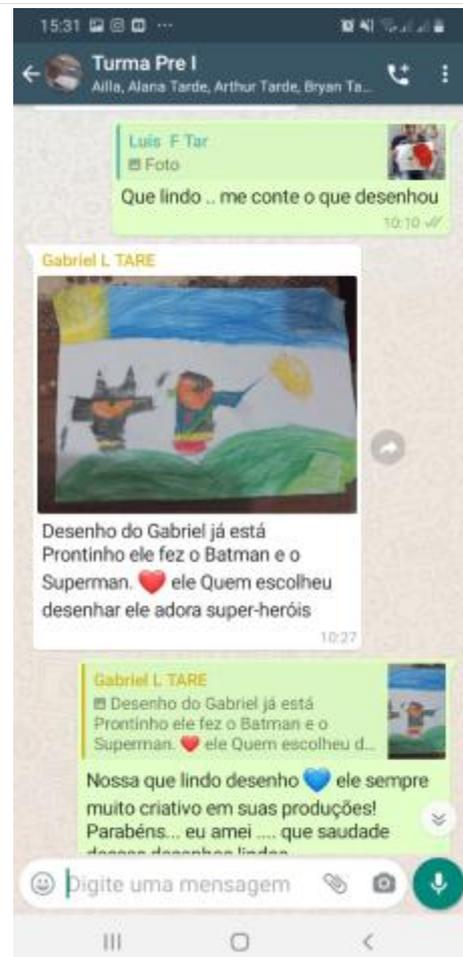
Aluninha do Pré I super contente com a sua produção



Desenho do aluno do Infantil II, a mãe socializou no grupo da sala



Aluno do Pré I realizou a atividade de interação dada pela professora e socializou no grupo de whatsapp da sala.



registro do desenho do Pré I e interação da mãe a respeito do desenho do filho no grupo do whatsapp da sala.





Uma mãe de aluno da sala do Pré II, assinando a folha de conferencia para o direcionamento dos alunos do Pré para o fundamental



Entrega das atividades impressas as famílias





Entrega das marmitas as famílias carentes



Servindo a comunidade com as entregas das marmitas



Os tomatinhos , mudas escolhidas pelos alunos.



Os alfaces de nossa horta estão crescendo. Fotos dos alimentos plantados na horta para interação com os alunos.



Que linda a nossa horta!



Aguando a nossa horta



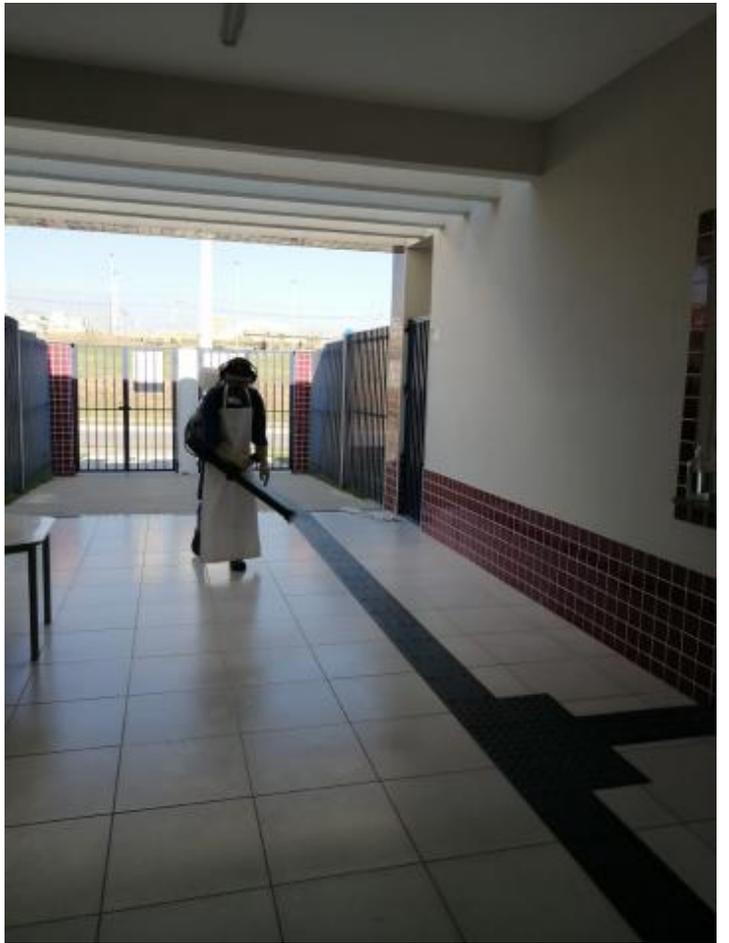
Cultivando as mudas da nossa horta



Projeto " A nossa horta na Escola"



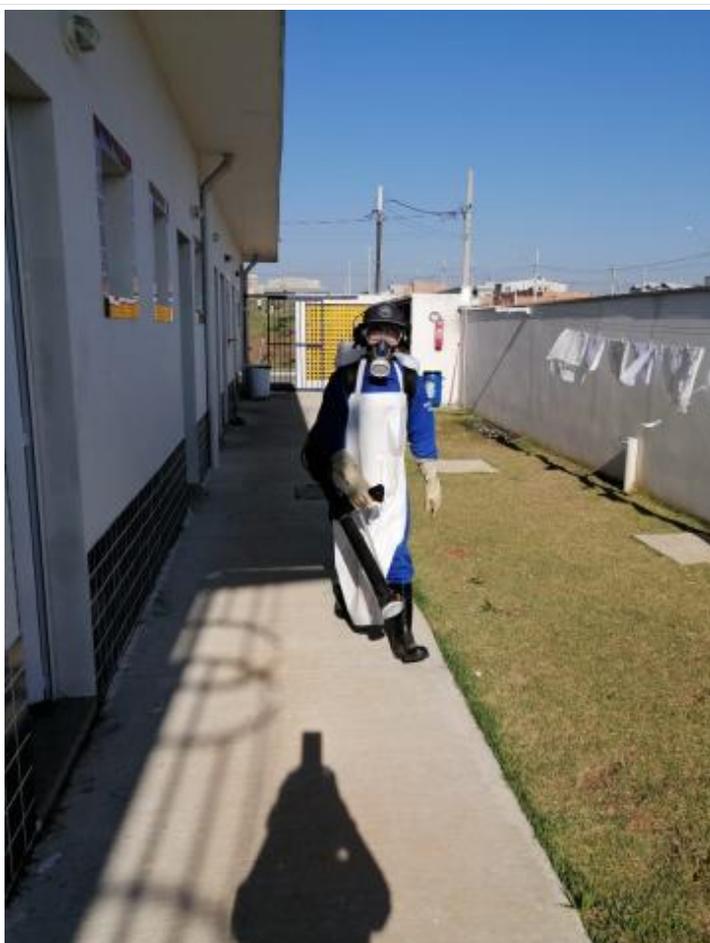
Preparando a terra para o plantio da nossa horta



Sanitização em nossa U.E



Funcionário da Urban realizando a sanitização em nossa U.E



Sanitização em nossa U.E.

📄 Outros Documentos

Nome	Observações
GRÁFICO DE MARMITAS - JULHO.pdf	
GRÁFICO DO REGISTRO DAS PROPOSTAS ENTREGUES AS FAMÍLIAS - JULHO.pdf	
GRAFICO - PARTICIPAÇÕES E INTERAÇÕES DAS FÁMIILIAS - JULHO.pdf	Esse gráfico mostra a quantidade de famílias que interagiram e participaram das interações remotas.
Relatório de Desempenho IPLAN julho Covid 19.docx	Relatório de Desempenho do mês de julho em tempo de Pandemia

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


 Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7


 Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE DESEMPENHO IPLAN MES DE AGOSTO COVID 19

De 01/08/2020 a 31/08/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS-COVID19 (EM PROCESSO DE APROVAÇÃO). SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO/ ATIVIDADES.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Confecção de materiais confeccionados pelas educadoras do B II e Infantil I para auxiliar nas interações



Confecção de um cenário feito pelas educadoras e estagiárias da sala do Infantil I e II para ajudar nos momentos de contação de histórias

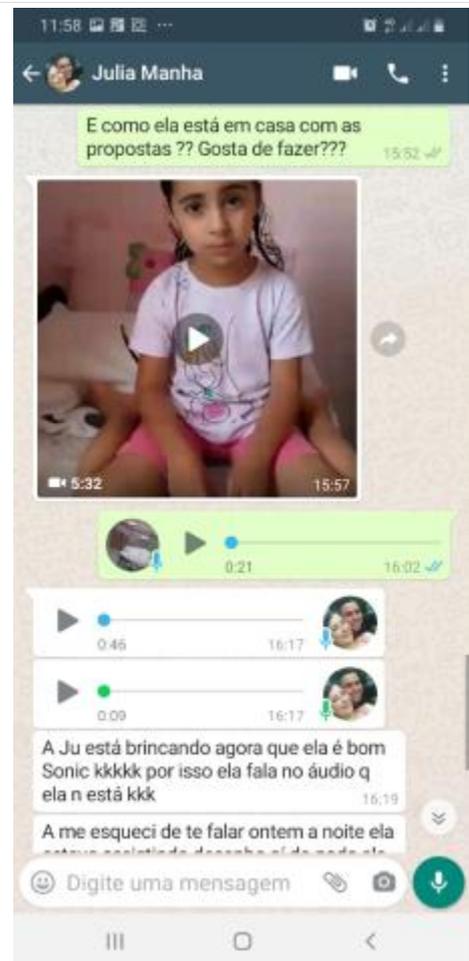


Confecção das educadoras e estagiárias de uma caixa com diversos instrumentos musicais para auxiliar nas interações



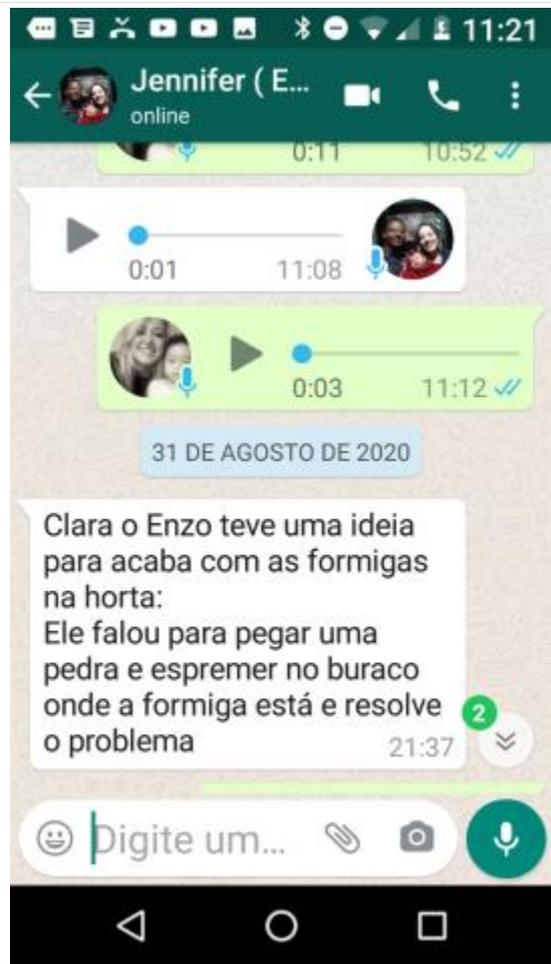
Confecção do Baú de livros da estagiária e educadoras do Pré I e Pré II











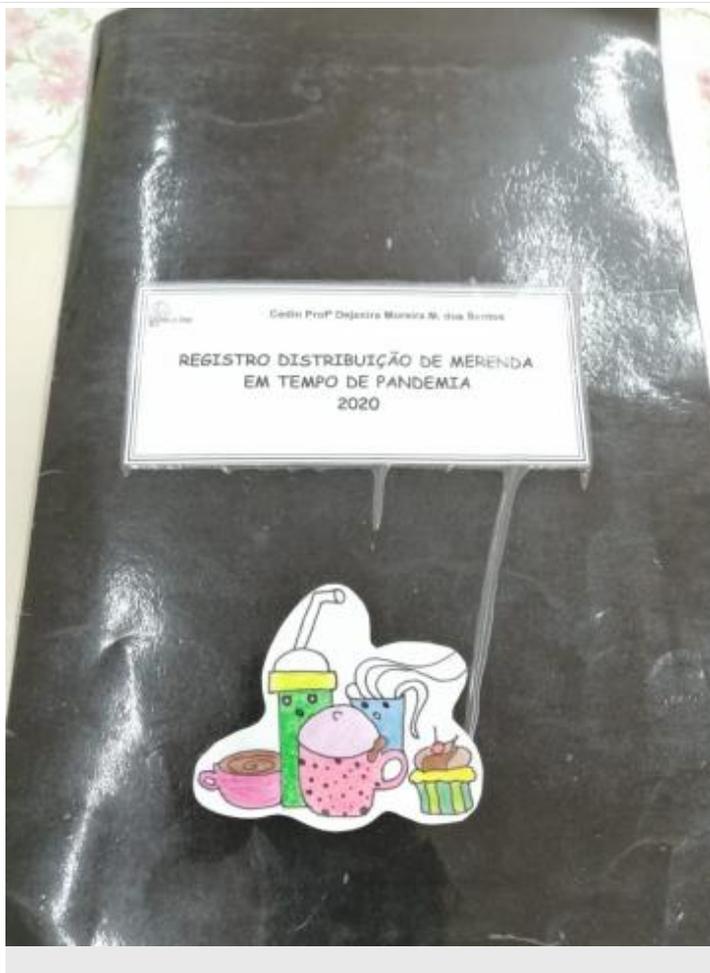


Educadora no cultivo do projeto "Nossa horta na escola"



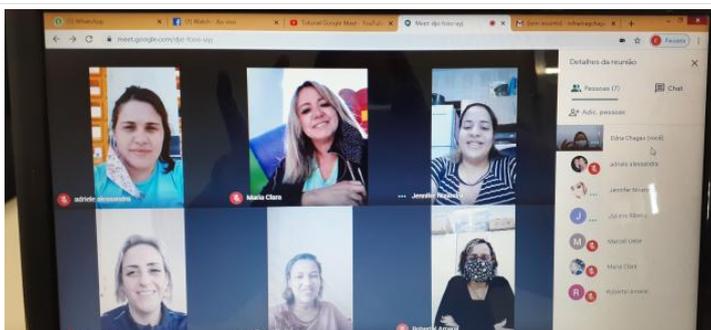
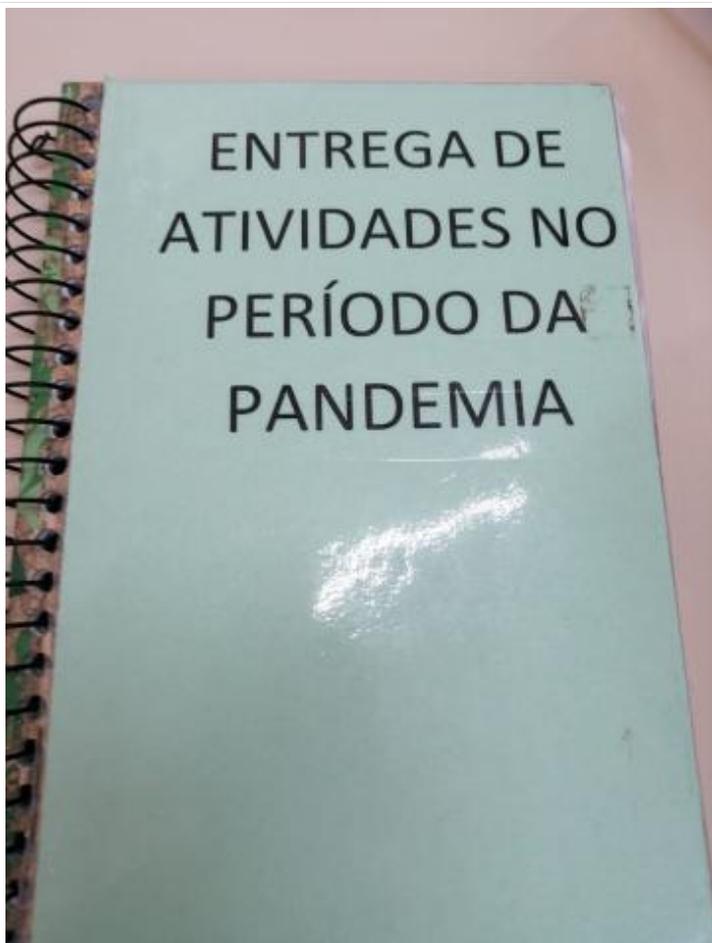
Cartão de Registro - Matrícula Matrícula em: Santos
 Nome: [nome] Matrícula: [matrícula] Data de Nascimento: [data]
 Endereço: [endereço] Telefone: [telefone]

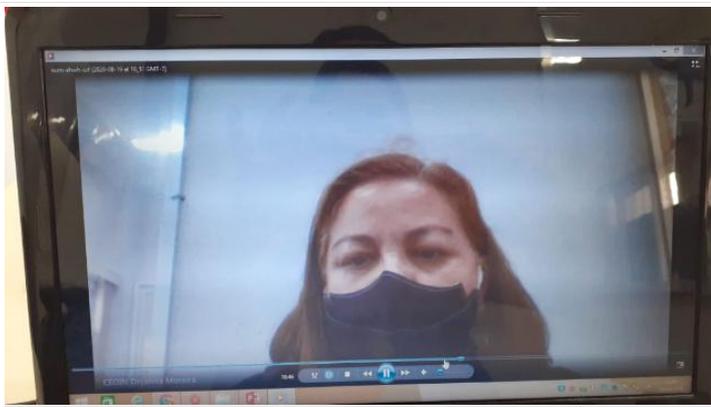
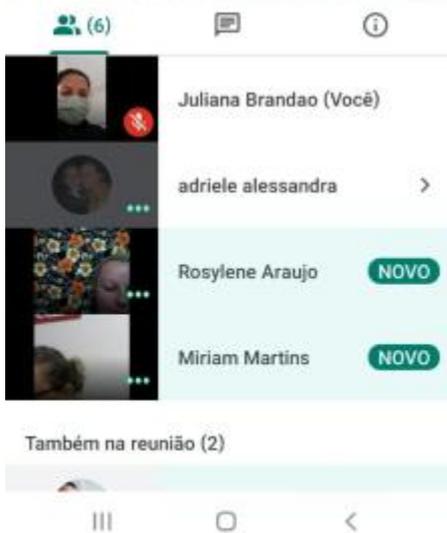
Nome	Matrícula	Data de Nascimento	Endereço	Telefone
1. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
2. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
3. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
4. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
5. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
6. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
7. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
8. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
9. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
10. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
11. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
12. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
13. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
14. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
15. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
16. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
17. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
18. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
19. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
20. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
21. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
22. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
23. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
24. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
25. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
26. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
27. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
28. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]
29. [nome]	[matrícula]	[data]	[endereço]	[telefone]



Cedir Dejanira Moreira Machado dos Santos
 Controle de sala de Merenda
 Momento: "Investigação de auto cuidado e prevenção do COVID 19"

Nº	Nome do aluno	Sala de aula	Alimento distribuído	Data
1	Lucas	1º EF	Salada	17/12/20
2	Mariana	1º EF	Salada	17/12/20
3	Keylany	1º EF	Salada	17/12/20
4	Luiza Araújo	1º EF	Salada	17/12/20
5	Luiza Araújo	1º EF	Salada	17/12/20
6	Alana Campos	1º EF	Salada	17/12/20
7	Isaac	1º EF	Salada	17/12/20
8	Maria Clara	1º EF	Salada	17/12/20
9	Sergio	1º EF	Salada	17/12/20
10	Miguel	1º EF	Salada	17/12/20
11	Isaac	1º EF	Salada	17/12/20
12	Isaac	1º EF	Salada	17/12/20
13	Luiz Augusto	1º EF	Salada	17/12/20
14	Luiz Augusto	1º EF	Salada	17/12/20
15	Miguel	1º EF	Salada	20/08/2020
16	Isaac	1º EF	Salada	20/08/2020
17	Eduardo	1º EF	Salada	20/08/2020
18	Elisa Helena	Infantil I	Salada	20/08/2020
19	Luiza	1º EF	Salada	20/08/2020
20	Mariana	Infantil I	Salada	20/08/2020
21	Isaac	1º EF	Salada	20/08/2020
22	Isaac	1º EF	Salada	20/08/2020
23	Luiz Augusto	1º EF	Salada	20/08/2020
24	Keylany	1º EF	Salada	20/08/2020
25	Mariana	1º EF	Salada	20/08/2020
26	Isaac	1º EF	Salada	20/08/2020
27	Helena Barbara	Infantil II	Salada	20/08/2020
28	Alina Pereira	1º EF	Salada	20/08/2020
29	Miguel	Infantil I	Salada	20/08/2020
30	Isaac	Infantil I	Salada	20/08/2020
31	Isaac	Infantil I	Salada	20/08/2020





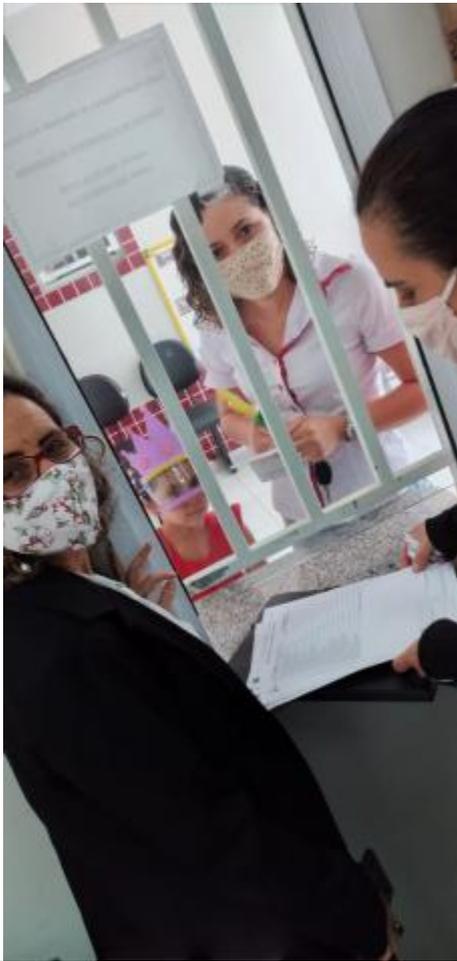
A PROFESSORA DAS TURMAS DO INFANTIL I DA MANHÃ E DO B II E INFANTIL I DA TARDE DANDO AS BOAS VINDAS AOS PAIS PARA A REUNIÃO DE PAIS E MESTRES DO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2020

A PROFESSORA DO INFANTIL II E PRÉ I DA MANHÃ E DO PRÉ I DA TARDE REALIZANDO A REUNIÃO DE PAIS E MESTRES DO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2020

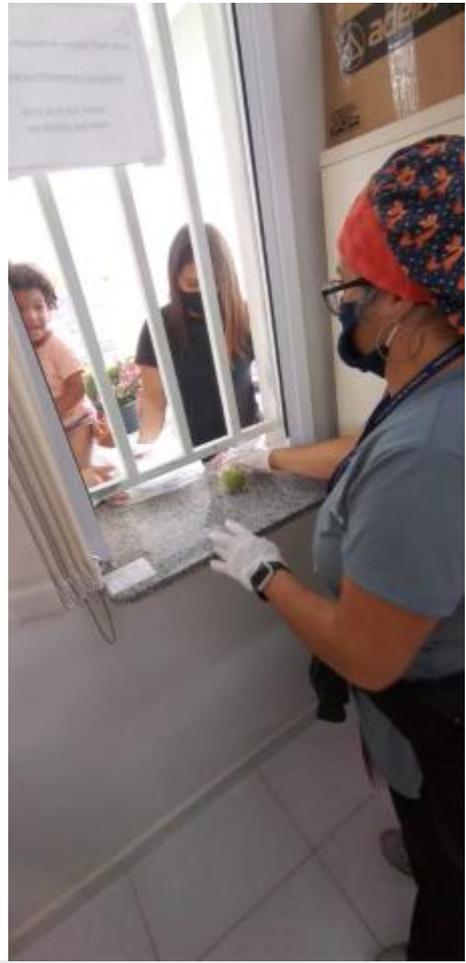


A DIRETORA ROBERTA E A O.E EDNA FIZERAM UM VIDEO DE ACOLHIMENTO AS FAMÍLIAS PARA A REUNIÃO ONLINE DE PAIS E MESTRES DO PRIMEIRO SEMESTRE DE 2020.











 Outros Documentos

Nome	Observações
Clara 2.html	
Relatório de Desempenho IPLAN agosto Covid 19.pdf	

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7



Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE DESEMPENHO IPLAN MES DE SETEMBRO COVID 19

De 01/09/2020 a 30/09/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS-COVID19 (EM PROCESSO DE APROVAÇÃO). SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO/ ATIVIDADES.

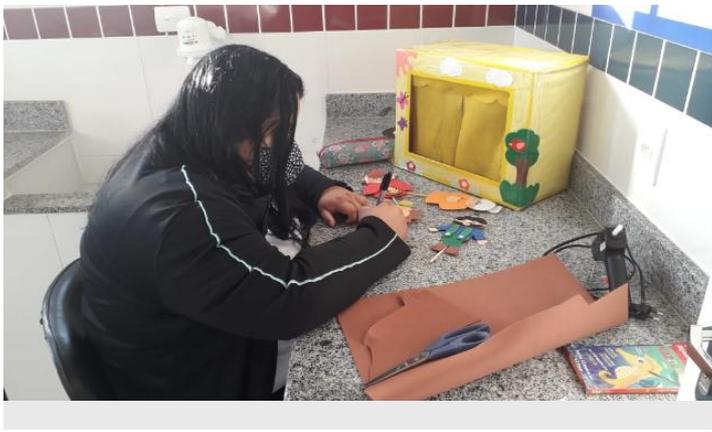
2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

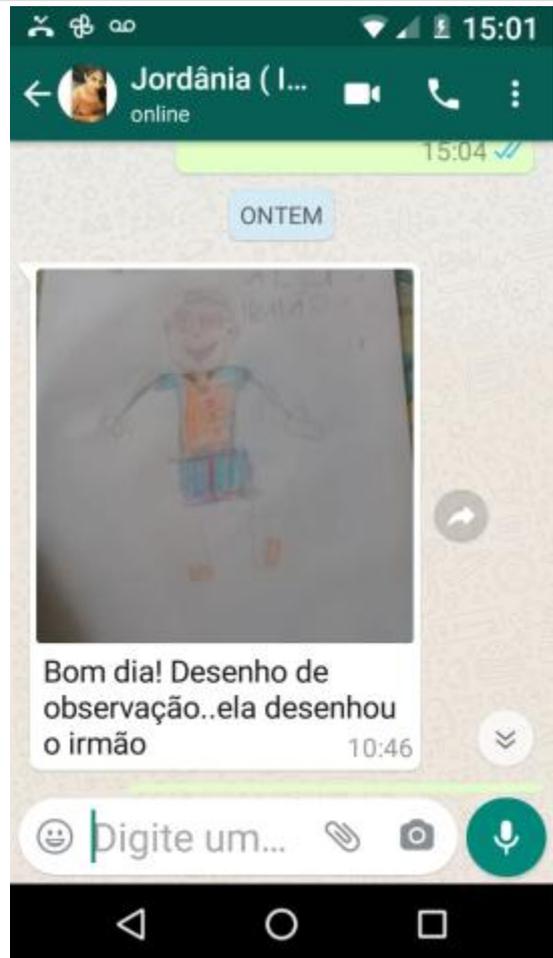
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



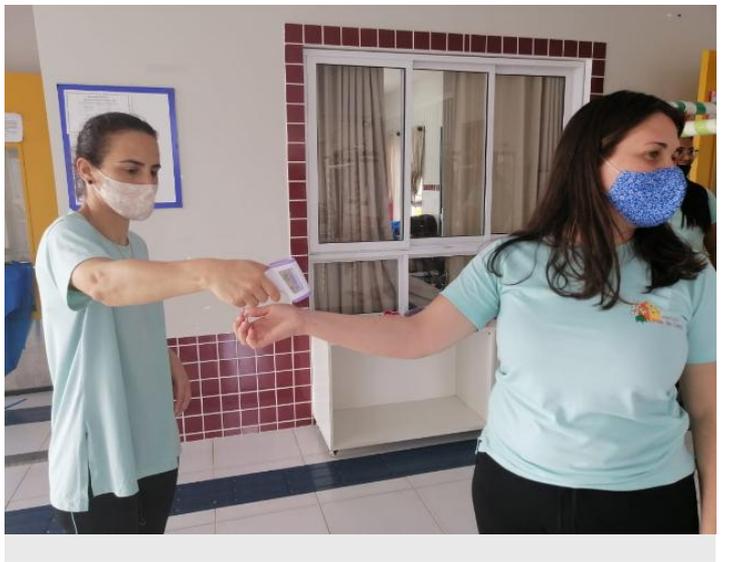




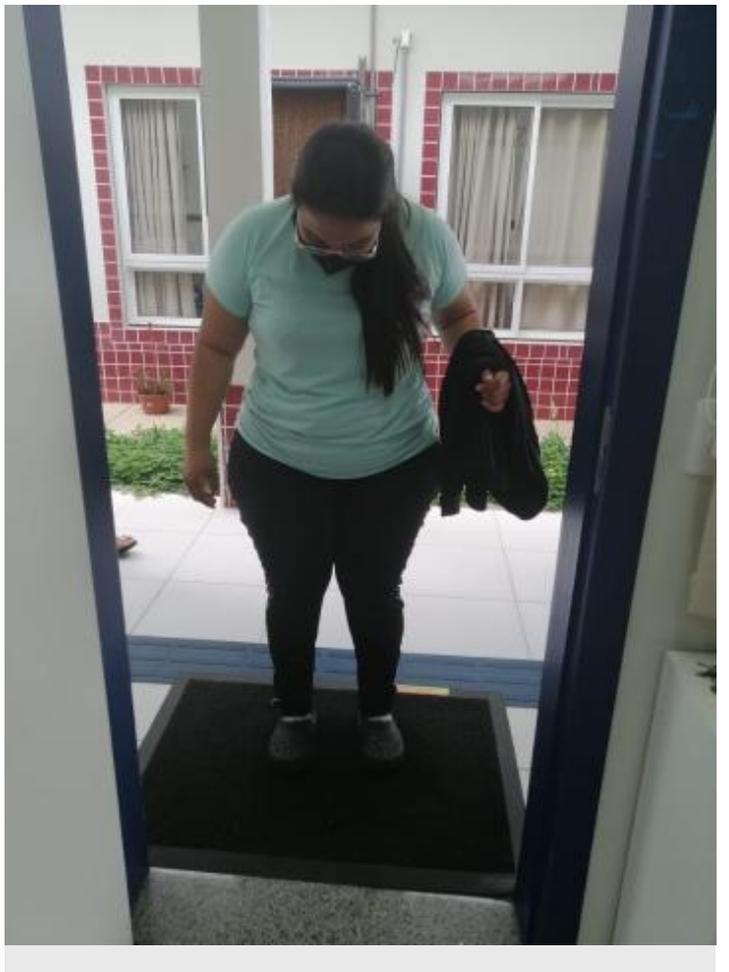




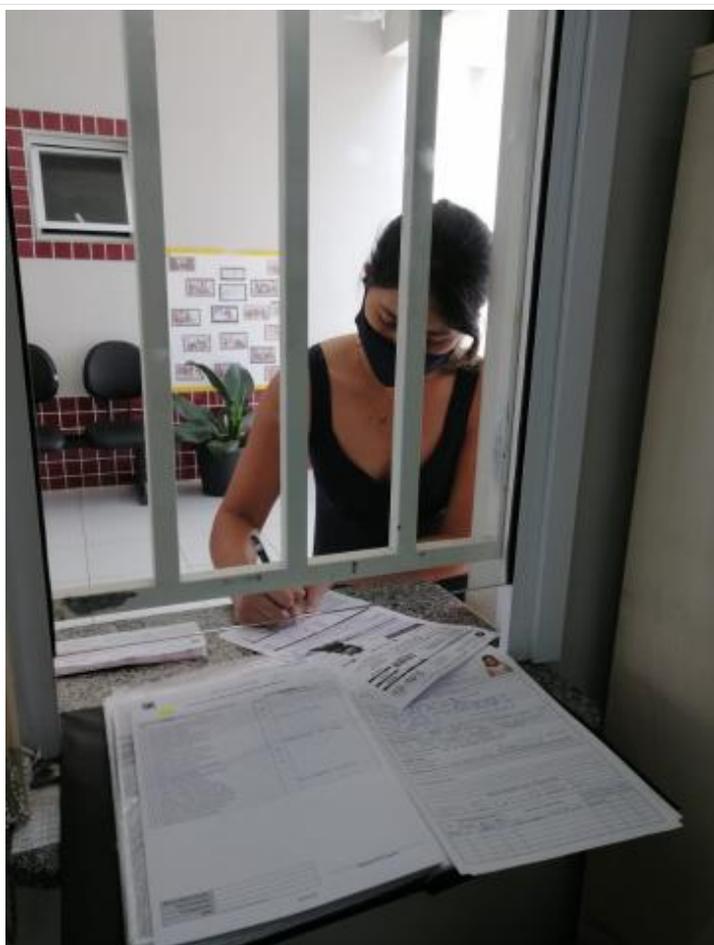




















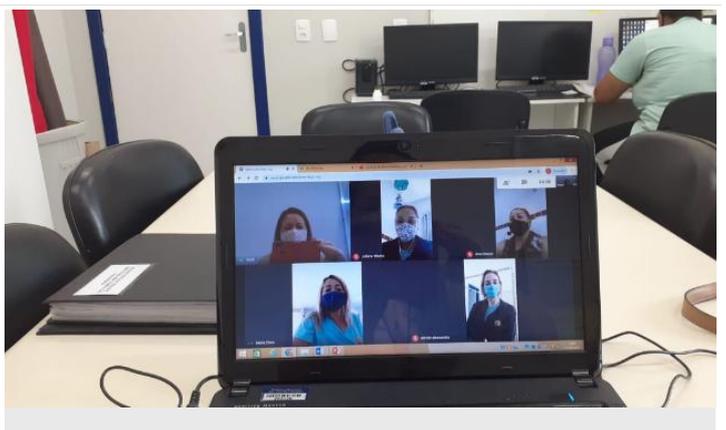


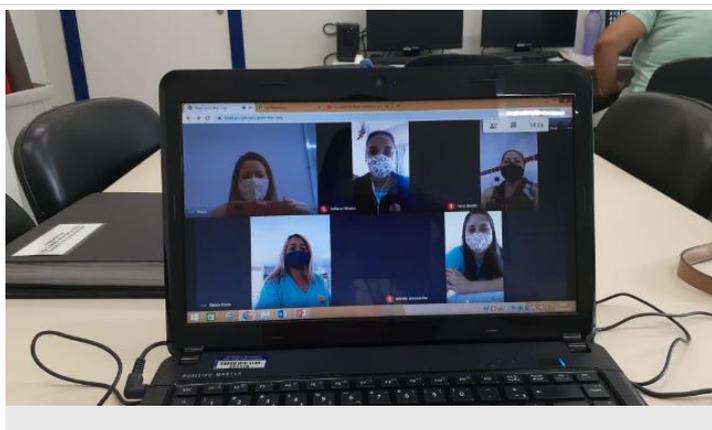












📄 Outros Documentos

Nome	Observações
Relatório de Desempenho IPLAN Setembro Covid 19.pdf	

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE DESEMPENHO IPLAN MES DE OUTUBRO COVID 19

De 01/10/2020 a 31/10/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS-COVID19 (EM PROCESSO DE APROVAÇÃO). SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO/ ATIVIDADES.

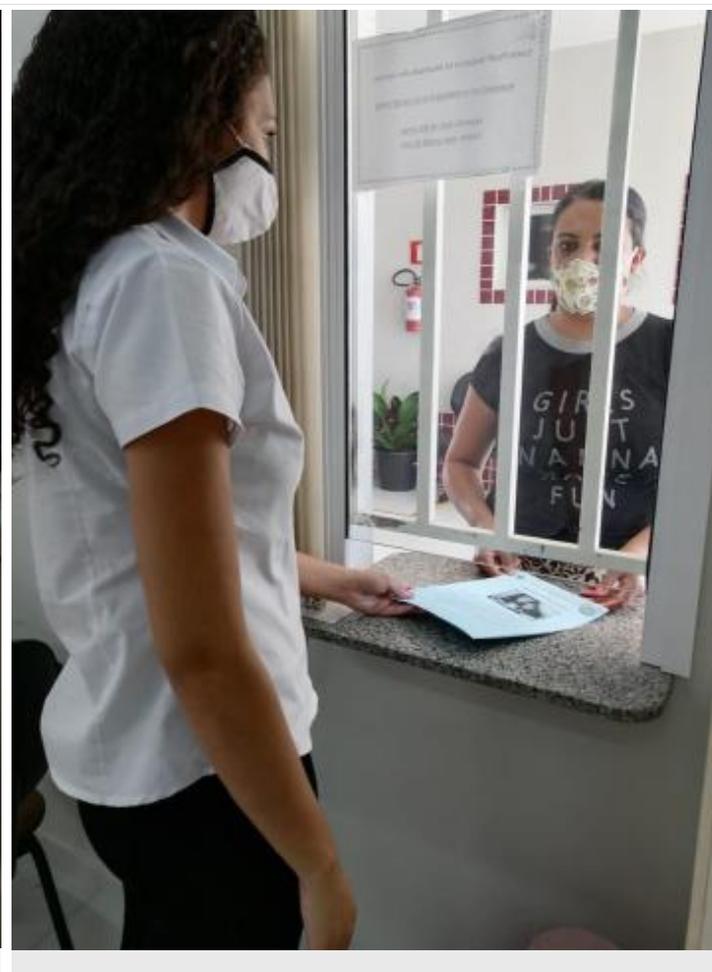
2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

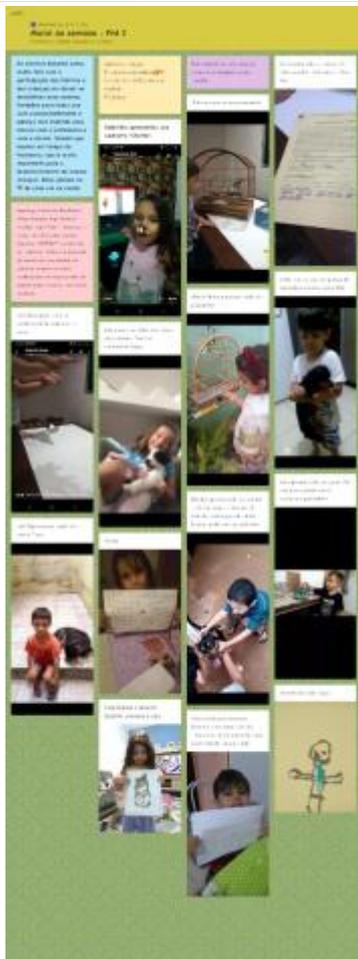








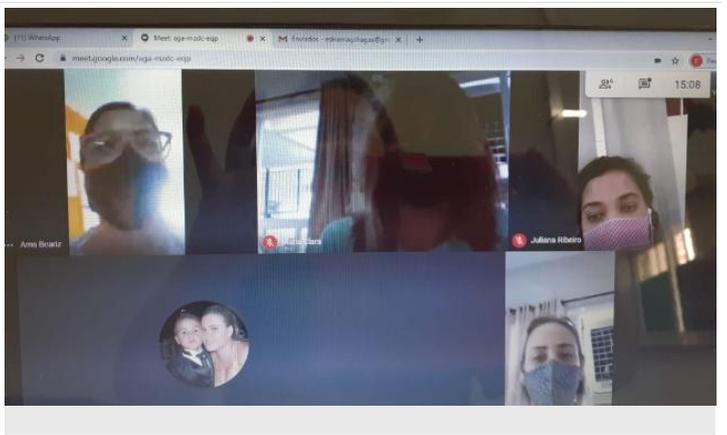


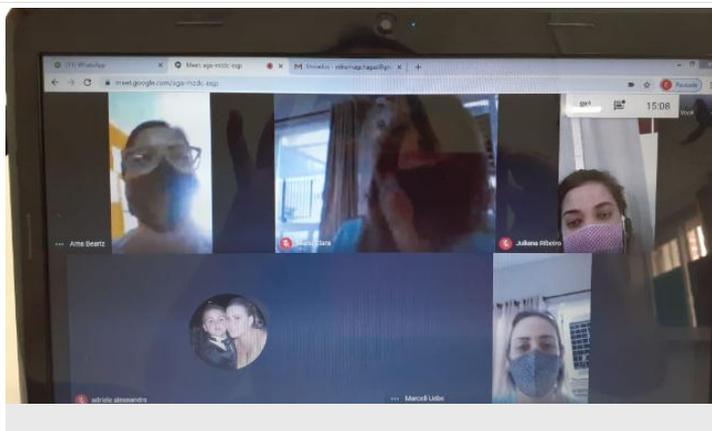













Cedim ProP Dejanira Moreira M. dos Santos

Síntese TFC Ana Claudia Data 14/11/2020
 Redigida por Dulce Roberto

Este é um trabalho realizado com a intenção de avaliar a prática educativa do professor. Para isso, foram utilizadas técnicas de observação e análise de documentos. Os dados foram analisados e os resultados foram apresentados.

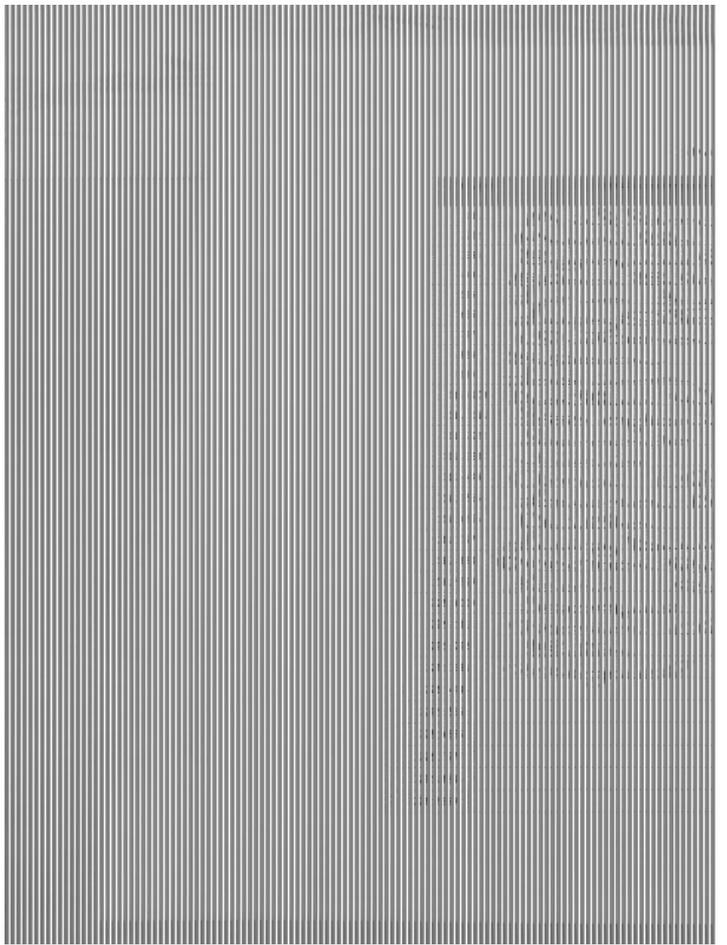
O trabalho foi realizado em duas etapas. Na primeira etapa, foram observadas as aulas e analisados os documentos. Na segunda etapa, foram realizadas as análises e os resultados foram apresentados.

O trabalho foi realizado em duas etapas. Na primeira etapa, foram observadas as aulas e analisados os documentos. Na segunda etapa, foram realizadas as análises e os resultados foram apresentados.

Ana Claudia
 Ana Claudia M. dos Santos

Assinatura do(a) Autor(a)
 Assinatura do(a) Avaliador(a)
 Assinatura do(a) Coordenador(a)
 Assinatura do(a) Diretor(a)
 Assinatura do(a) Professor(a)





Cedim Dejanira Moreira Machado dos Santos
 Controlador(a) de Qualidade
 Momento "informação de aula devon à prevenção do Covid 19"

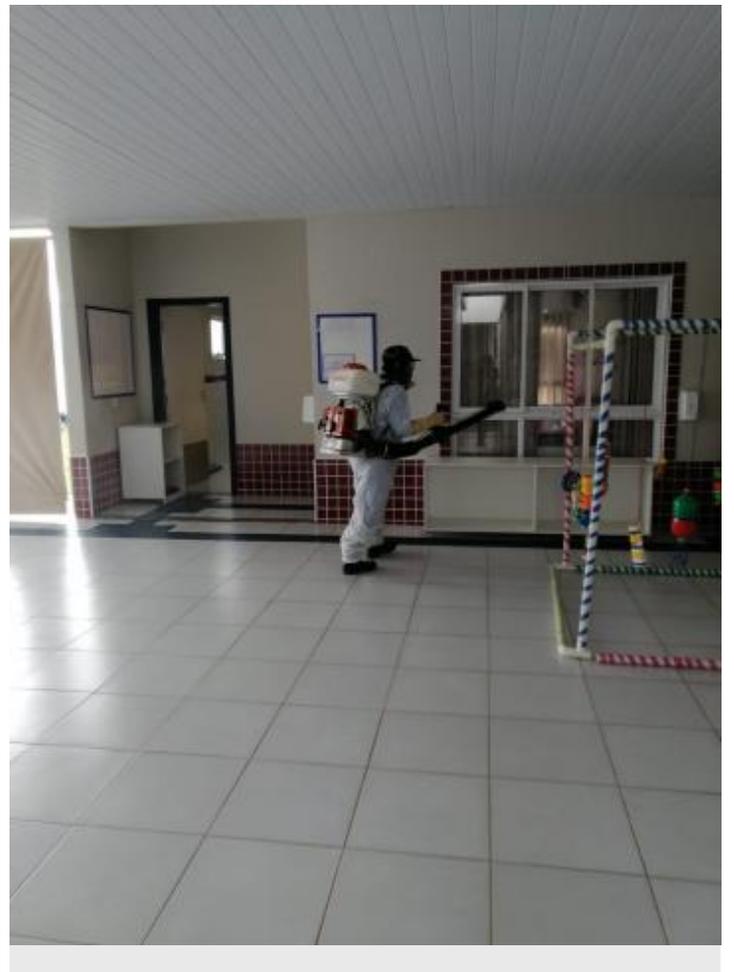
Nº	Nome do Aluno	Matrícula	Assinatura	Data
1	Márcia Lima	1211	Assinado	03/11/2020
2	Marta Maria	1212	Assinado	03/11/2020
3	Ana Carolina	1213	Assinado	03/11/2020
4	Carolina Santos	1214	Assinado	03/11/2020
5	Elaine Costa	1215	Assinado	03/11/2020
6	Alison Marques	1216	Assinado	03/11/2020
7	Roberta	1217	Assinado	03/11/2020
8	Roberta Wilson	1218	Assinado	03/11/2020
9	Luiz Paulo	1219	Assinado	03/11/2020
10	Carolina	1220	Assinado	03/11/2020
11	Ana Carolina	1221	Assinado	03/11/2020
12	Luiz	1222	Assinado	03/11/2020
13	Luiz Carlos	1223	Assinado	03/11/2020
14	Luiz Carlos	1224	Assinado	03/11/2020
15	Roberta	1225	Assinado	03/11/2020
16	Luiz	1226	Assinado	03/11/2020
17	Carolina Lima	1227	Assinado	03/11/2020
18	Luiz Carlos	1228	Assinado	03/11/2020
19	Luiz Carlos	1229	Assinado	03/11/2020
20	Luiz Carlos	1230	Assinado	03/11/2020
21	Roberta Lima	1231	Assinado	03/11/2020
22	Luiz Carlos	1232	Assinado	03/11/2020
23	Luiz Carlos	1233	Assinado	03/11/2020
24	Luiz Carlos	1234	Assinado	03/11/2020
25	Luiz Carlos	1235	Assinado	03/11/2020
26	Luiz Carlos	1236	Assinado	03/11/2020
27				
28				
29				



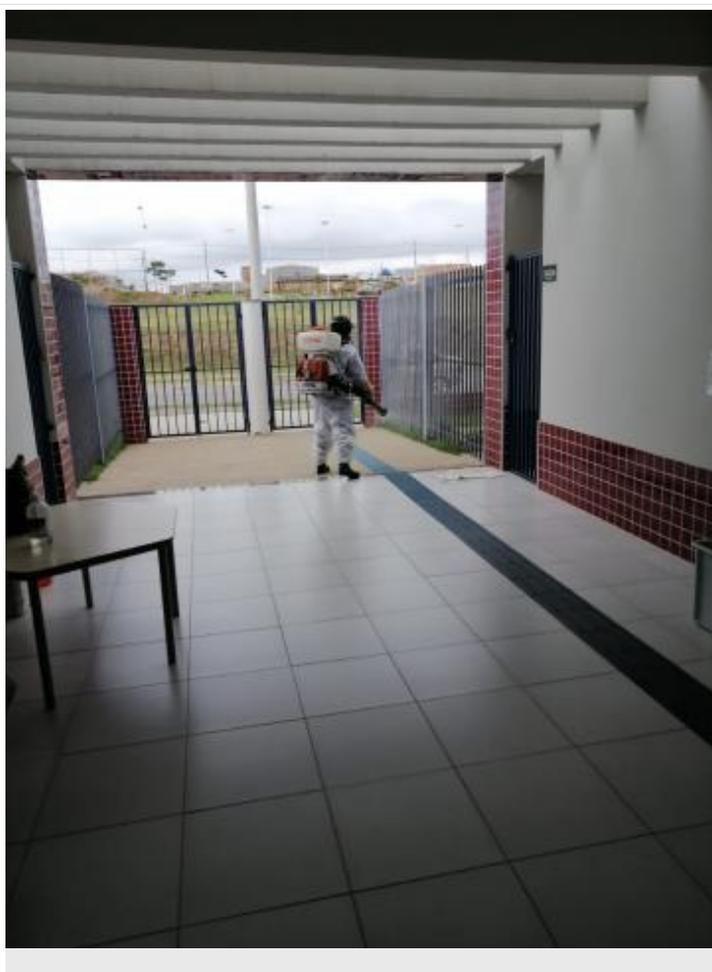












Outros Documentos

Nome	Observações
REGISTRO DA PARTICIPAÇÃO DAS EDUCADORAS E ESTAGIÁRIAS NAS PROPOSTAS DO MÊS DE OUTUBRO.docx	
Relatório de Desempenho IPLAN Outubro Covid 19.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE DESEMPENHO IPLAN MES DE NOVEMBRO COVID 19

De 01/11/2020 a 31/12/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

2| Resultados Alcançados

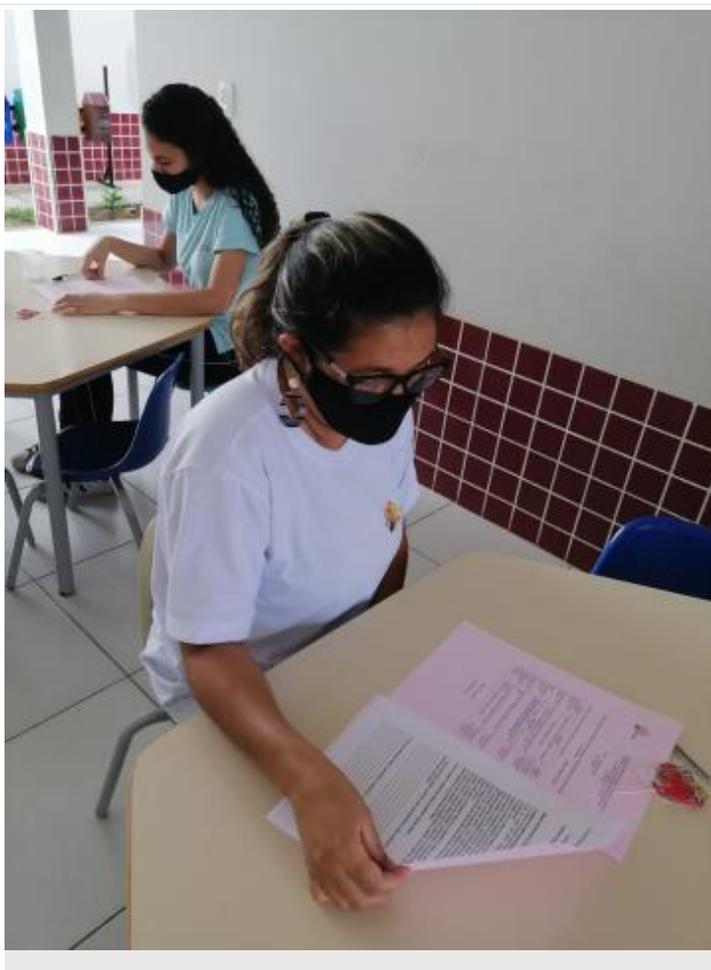
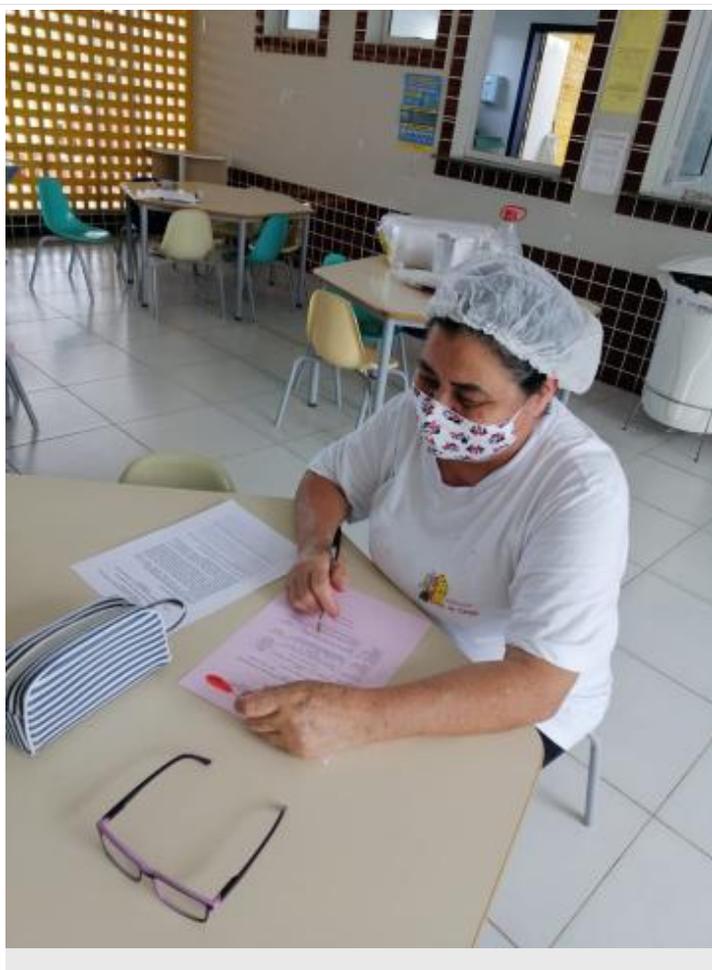
3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

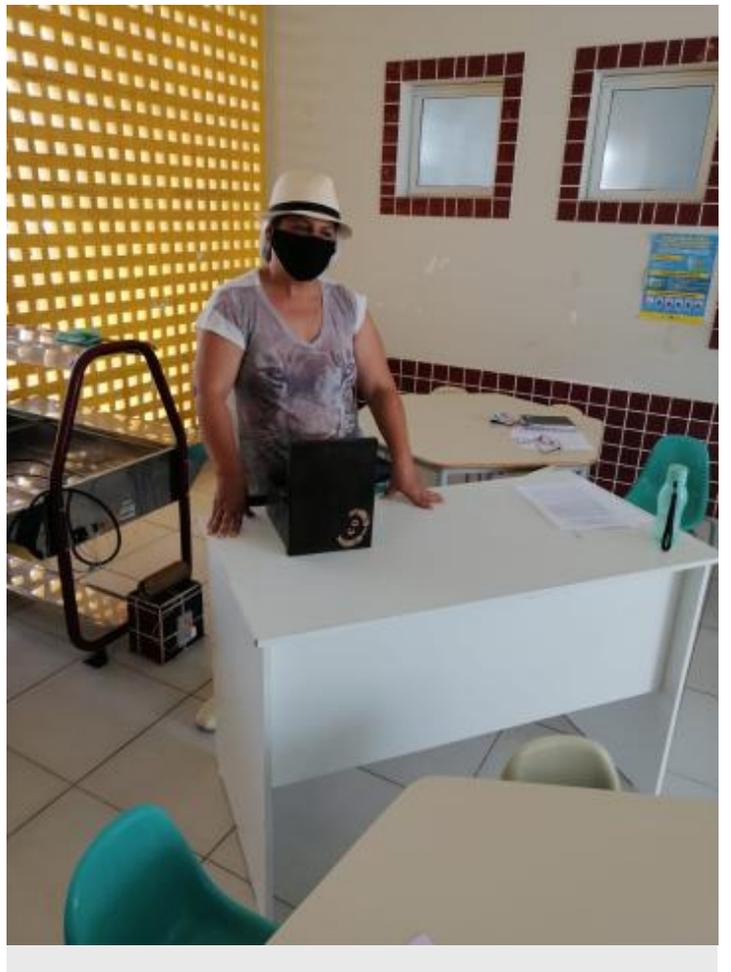
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

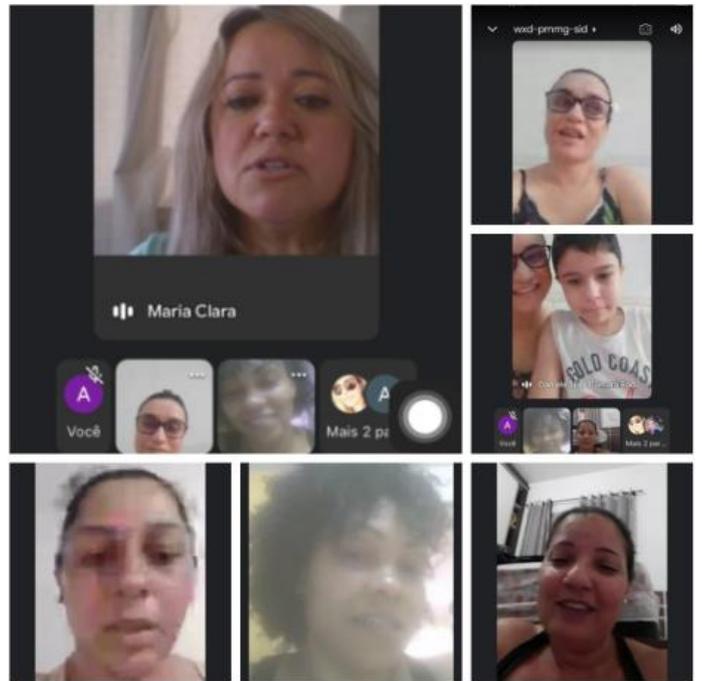
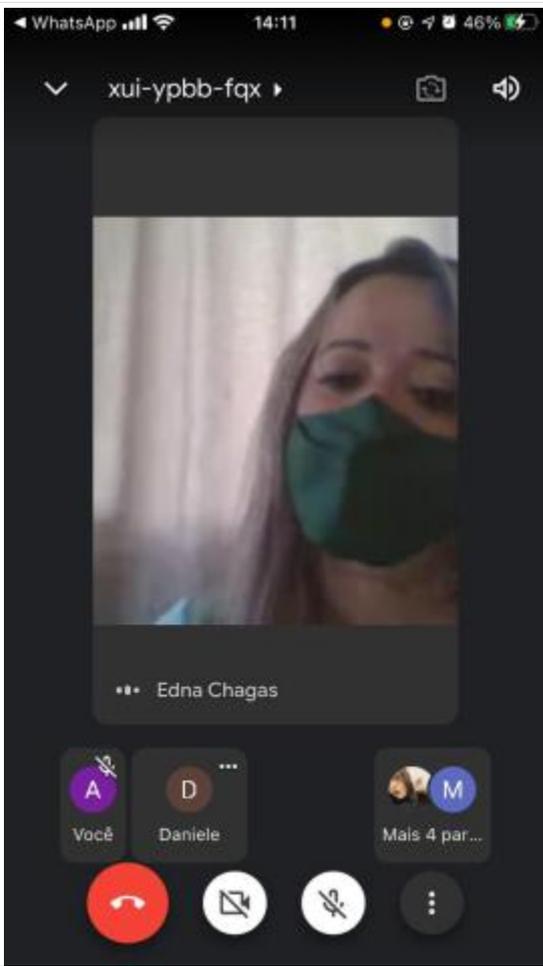


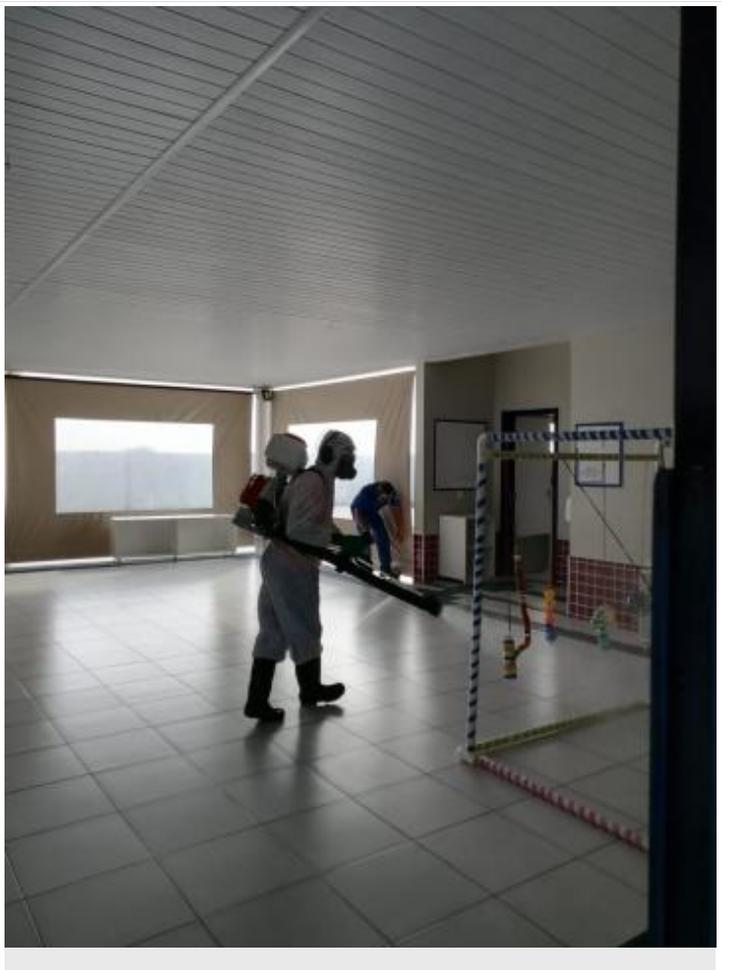
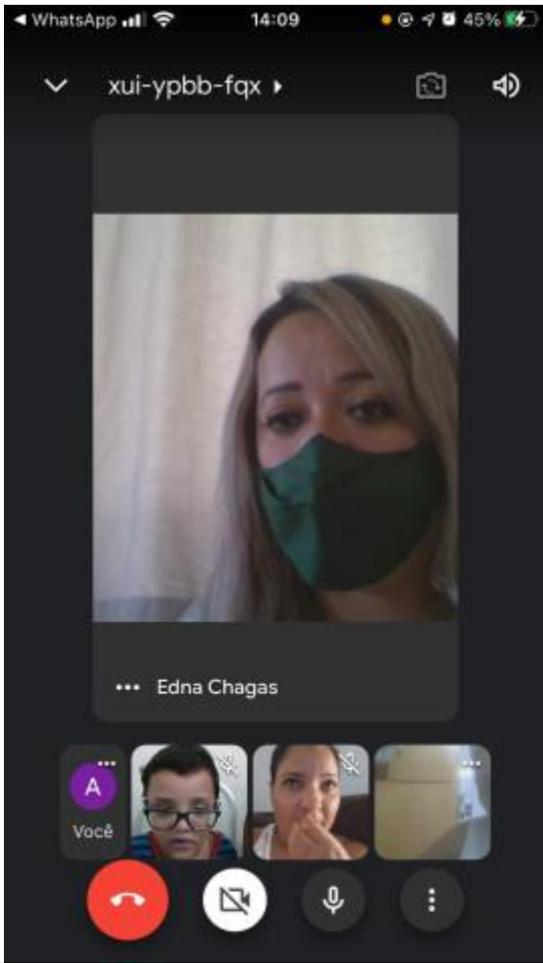


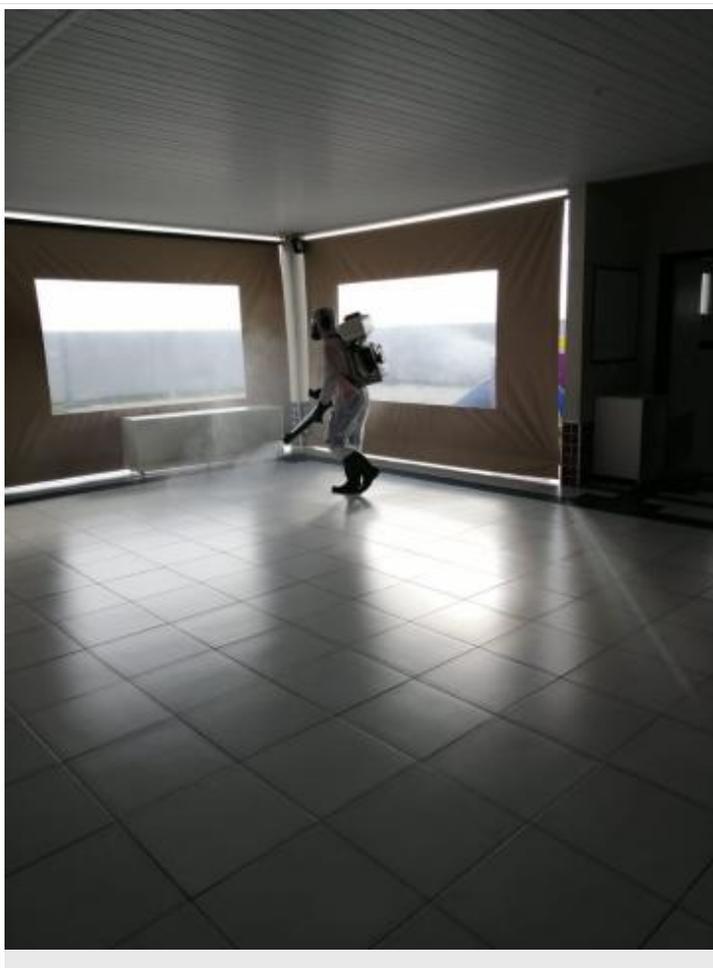












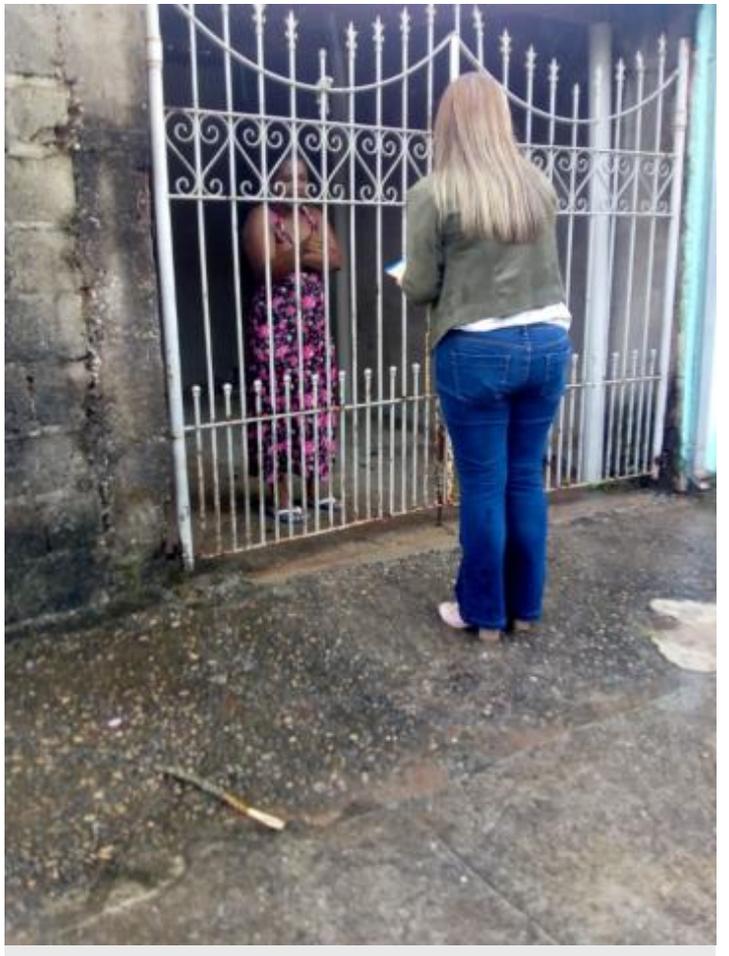


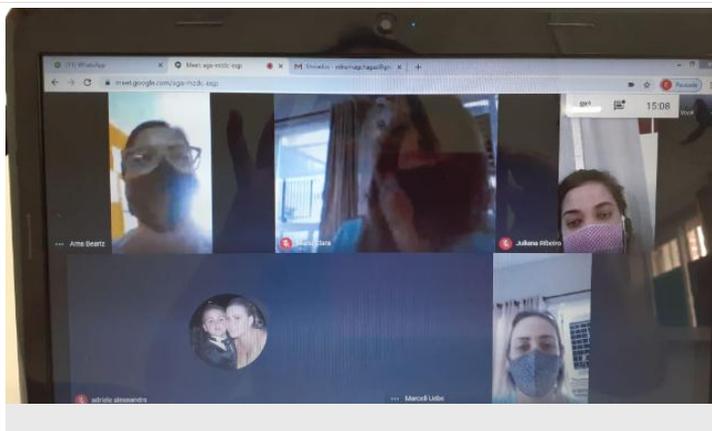












Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos
 Controle de sala de Merenda
 Momento: Interrupção de sala devido à presença de Covid 19*

Nº	Nome do Aluno	Sala de aula	Alimentação no laboratório	Data
1	Elisa Helena	Inf I	Salgado	20/11/2020
2	Eguedal	Inf II	Salgado	20/11/2020
3	Marcos Vinícius	Inf II	Salgado	20/11/2020
4	Caio Gabriel	Inf II	Salgado	20/11/2020
5	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	20/11/2020
6	Luiz Gabriel	Inf I	Salgado	20/11/2020
7	Luiz Otávio	Inf I	Salgado	20/11/2020
8	Uelias	Inf II	Salgado	20/11/2020
9	Leonardo	Inf I	Salgado	20/11/2020
10	Arthur Wilson	Inf II	Salgado	20/11/2020
11	Anna Beatriz	Inf II	Salgado	20/11/2020
12	Luiz Augusto	Inf II	Salgado	20/11/2020
13	Caio Vinícius	Inf I	Salgado	20/11/2020
14	Marcos Elias	Inf I	Salgado	20/11/2020
15	Matheus	Inf I	Salgado	20/11/2020
16	Luiz Gabriel	Inf II	Salgado	20/11/2020
17	Luiz Henrique	Inf II	Salgado	20/11/2020
18	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	20/11/2020
19	Caio Vinícius	Inf II	Salgado	20/11/2020
20	Anna Beatriz	Inf I	Salgado	20/11/2020
21	Marcos Vinícius	Inf I	Salgado	20/11/2020
22	Luiz Henrique	Inf II	Salgado	20/11/2020
23				
24				OK
25				
26				
27				
28				
29				

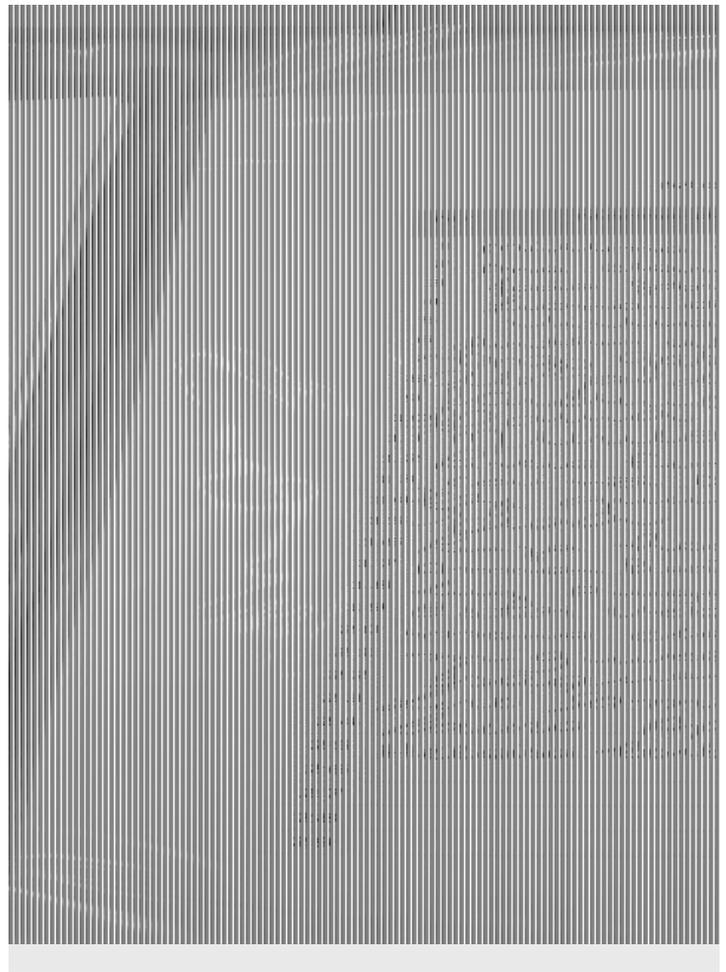
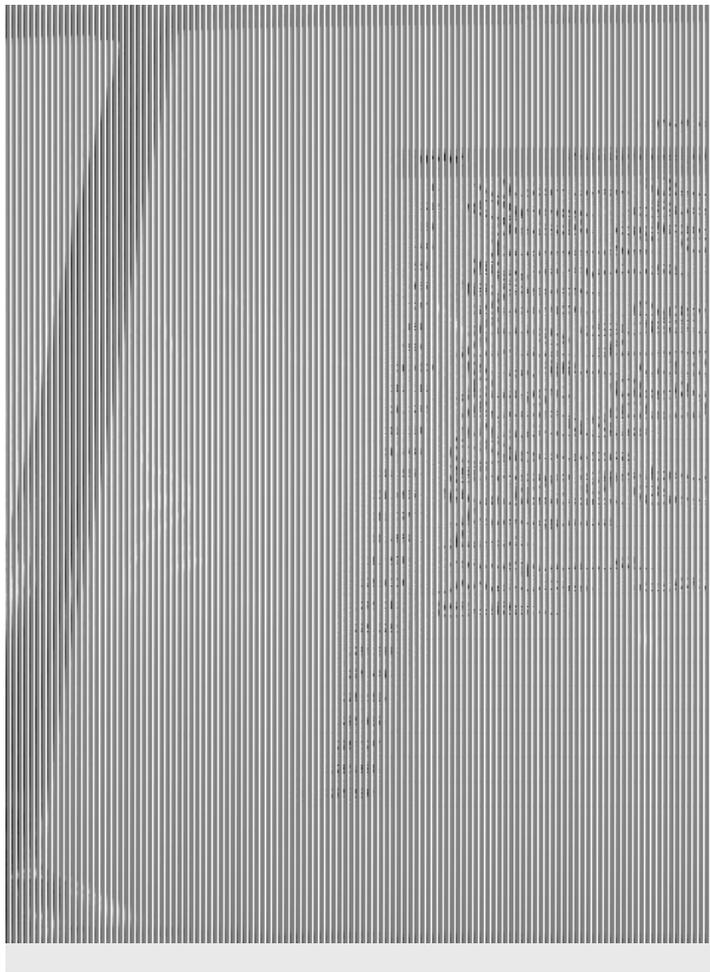
Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos
 Controle de sala de Merenda
 Momento: Acomodação de sala devido à presença de Covid 19*

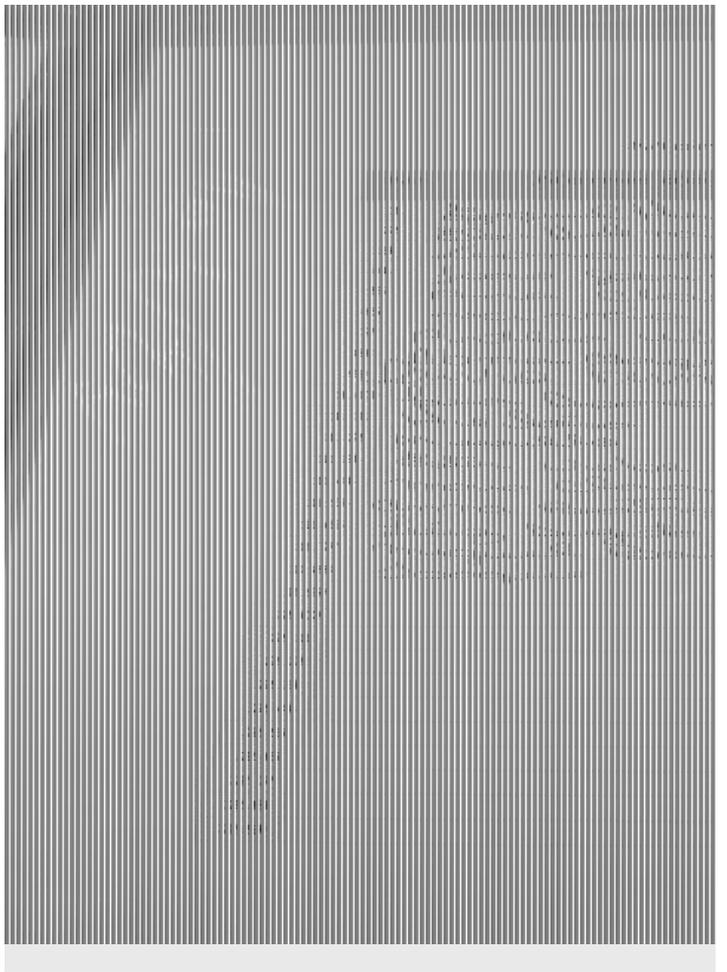
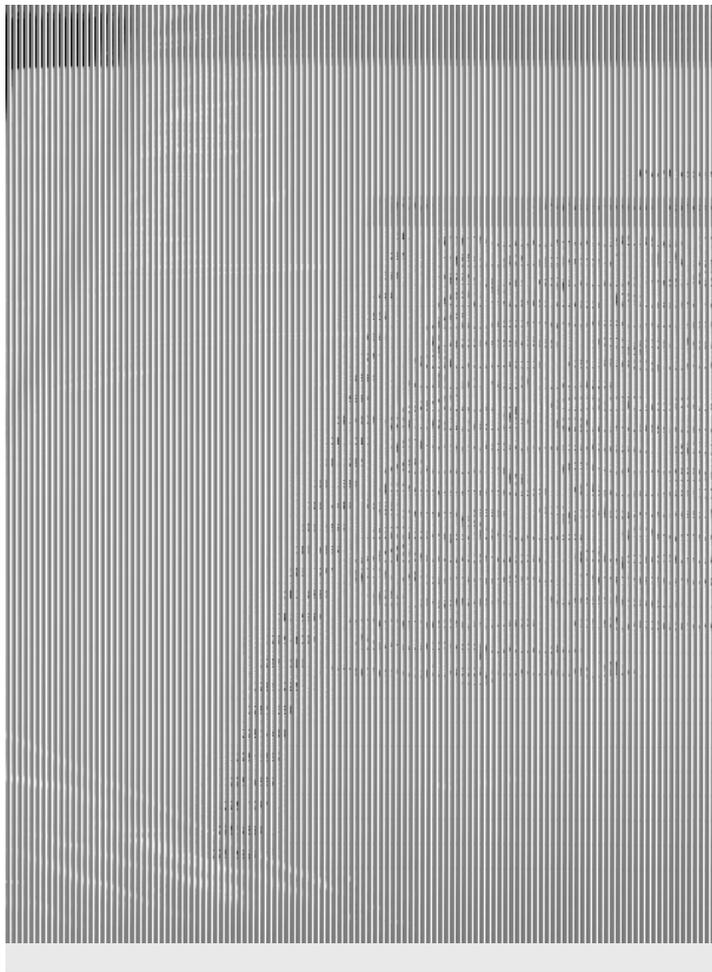
Nº	Nome do Aluno	Sala de aula	Alimentação no laboratório	Data
1	Vivian Lima	Inf II	Salgado	21/11/2020
2	Anna Beatriz	Inf I	Salgado	21/11/2020
3	Caio Vinícius	Inf I	Salgado	21/11/2020
4	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
5	Elisa Helena	Inf I	Salgado	21/11/2020
6	Eguedal	Inf II	Salgado	21/11/2020
7	Marcos Vinícius	Inf II	Salgado	21/11/2020
8	Luiz Henrique	Inf II	Salgado	21/11/2020
9	Caio Gabriel	Inf II	Salgado	21/11/2020
10	Uelias	Inf I	Salgado	21/11/2020
11	Anna Beatriz	Inf I	Salgado	21/11/2020
12	Luiz Henrique	Inf II	Salgado	21/11/2020
13	Caio Vinícius	Inf I	Salgado	21/11/2020
14	Luiz Henrique	Inf II	Salgado	21/11/2020
15	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
16	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
17	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
18	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
19	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
20	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
21	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
22	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				

Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos
 Controle de sala de Merenda
 Momento: Interrupção de sala devido à presença de Covid 19*

Nº	Nome do Aluno	Sala de aula	Alimentação no laboratório	Data
1	Marcos Vinícius	Inf II	Salgado	21/11/2020
2	Luiz Henrique	Inf II	Salgado	21/11/2020
3	Anna Beatriz	Inf I	Salgado	21/11/2020
4	Vivian Lima	Inf II	Salgado	21/11/2020
5	Anna Beatriz	Inf I	Salgado	21/11/2020
6	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
7	Caio Vinícius	Inf I	Salgado	21/11/2020
8	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
9	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
10	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
11	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
12	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
13	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
14	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
15	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
16	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
17	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
18	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
19	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
20	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
21	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
22	Luiz Henrique	Inf I	Salgado	21/11/2020
23				OK
24				
25				
26				
27				
28				
29				



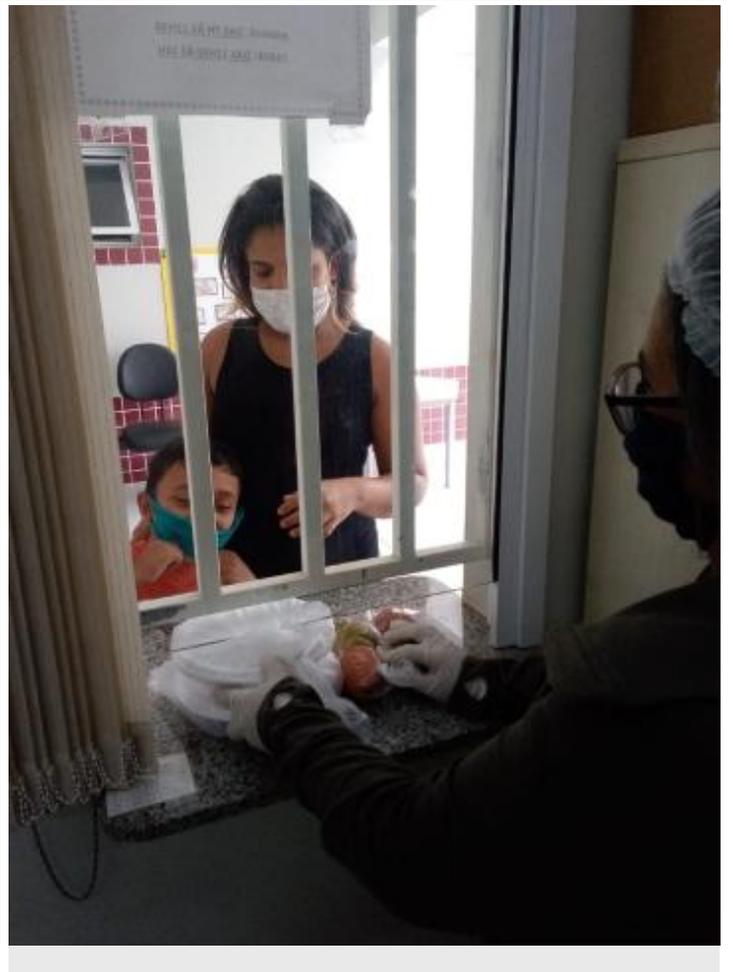








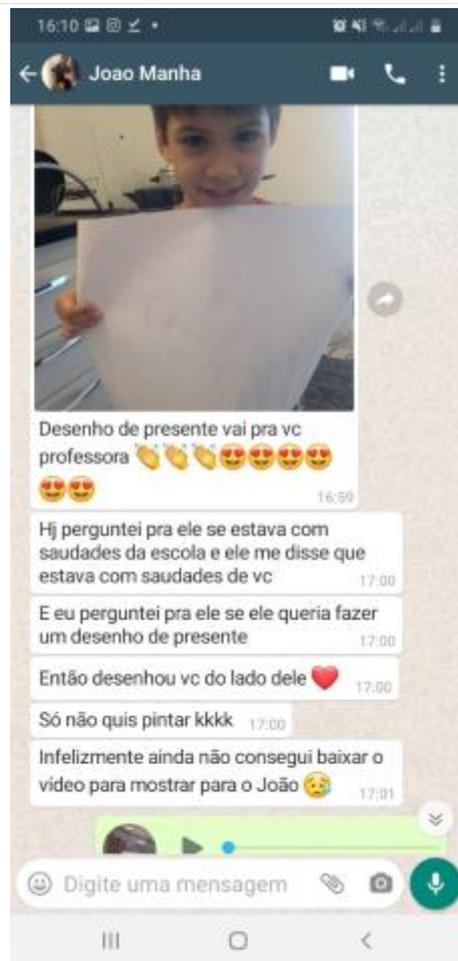
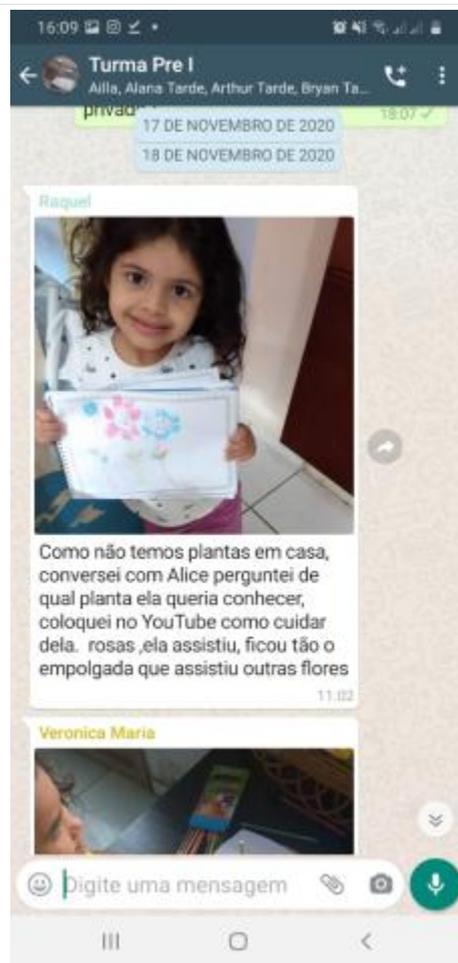
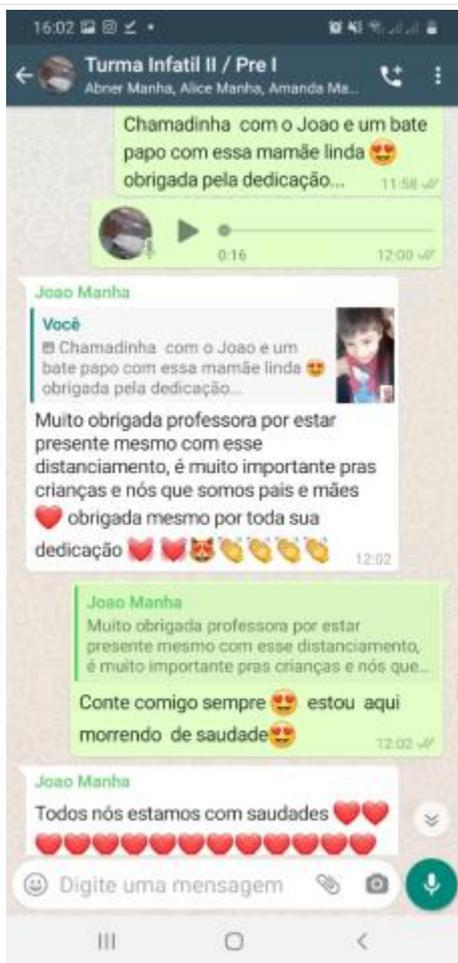


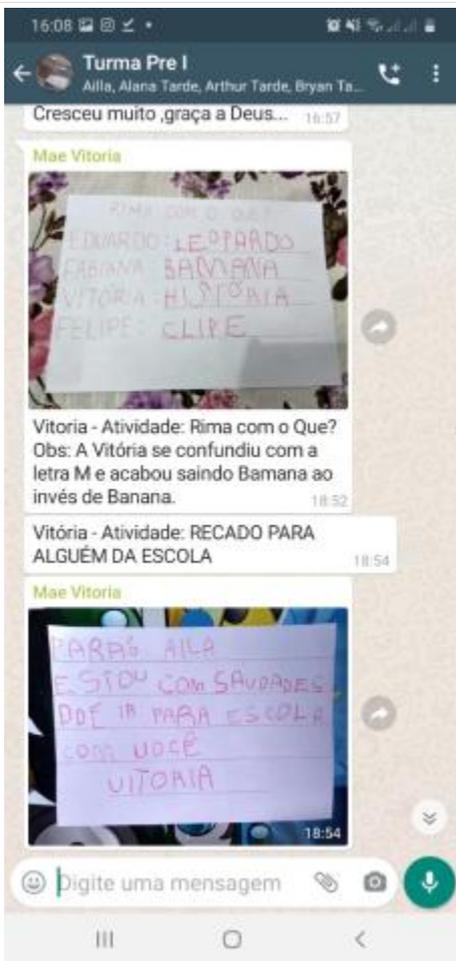


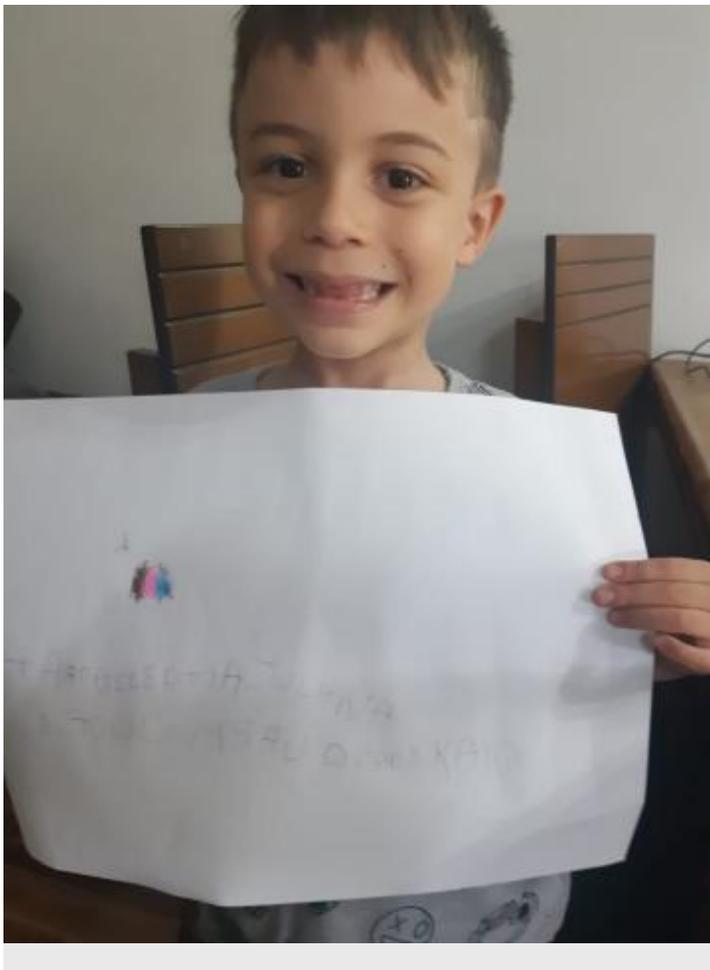


Entrega de Kit marmita no mês de novembro

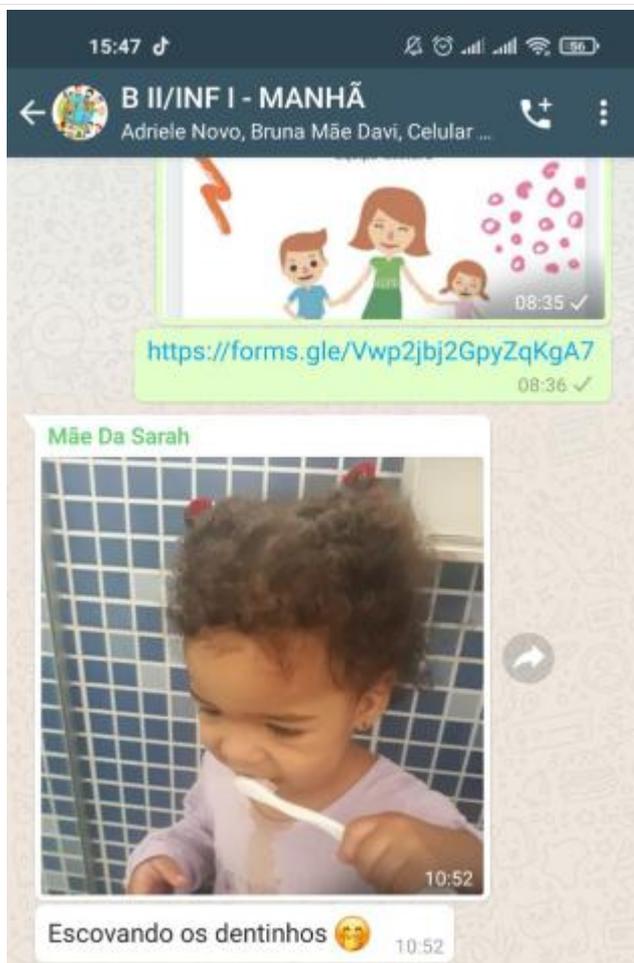




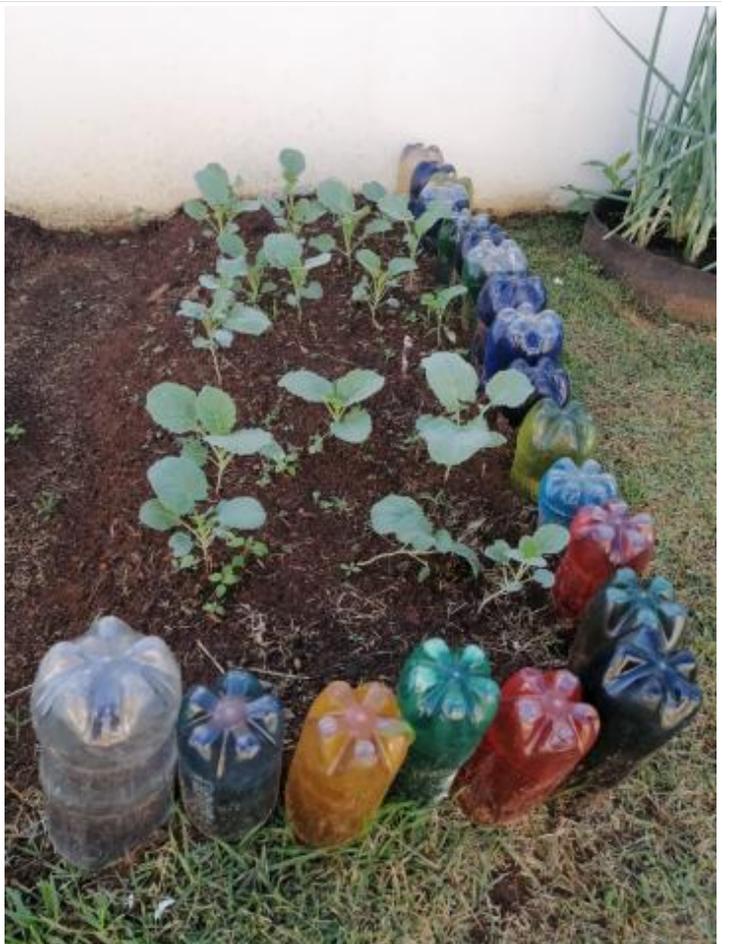


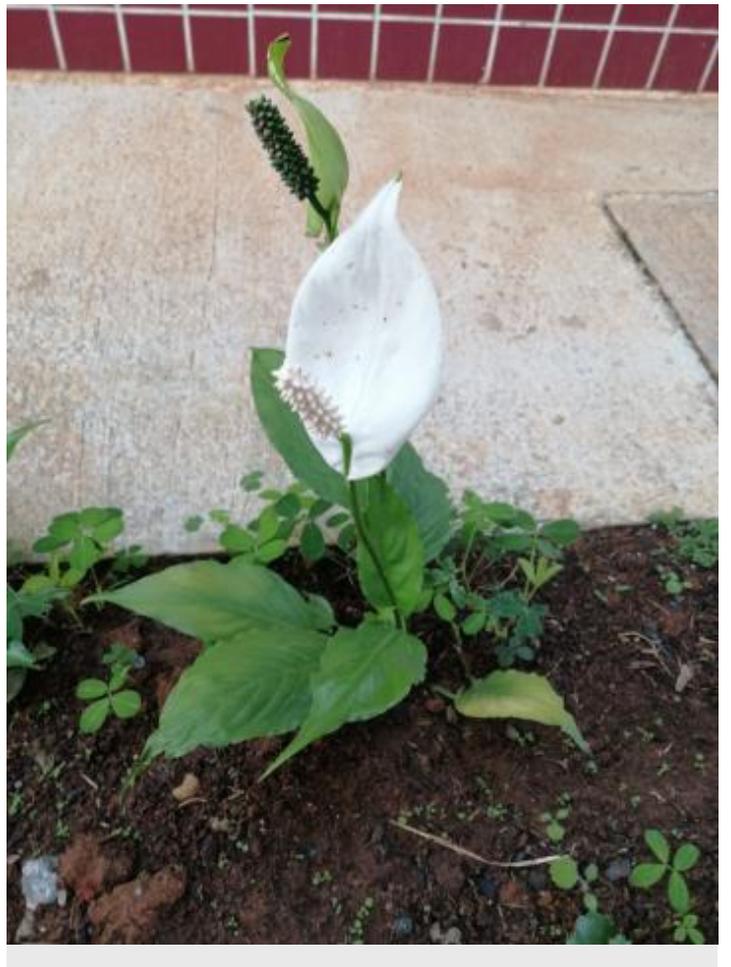
















Outros Documentos

Nome	Observações
Pauta TFC Funcionários - 27-11-2020.doc	
Relatório de Desempenho IPLAN Novembro Covid 19.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG. 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE DEZEMBRO CEDIN SET VILLE

De 01/12/2020 a 31/12/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS-COVID19 (EM PROCESSO DE APROVAÇÃO). SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO/ ATIVIDADES.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

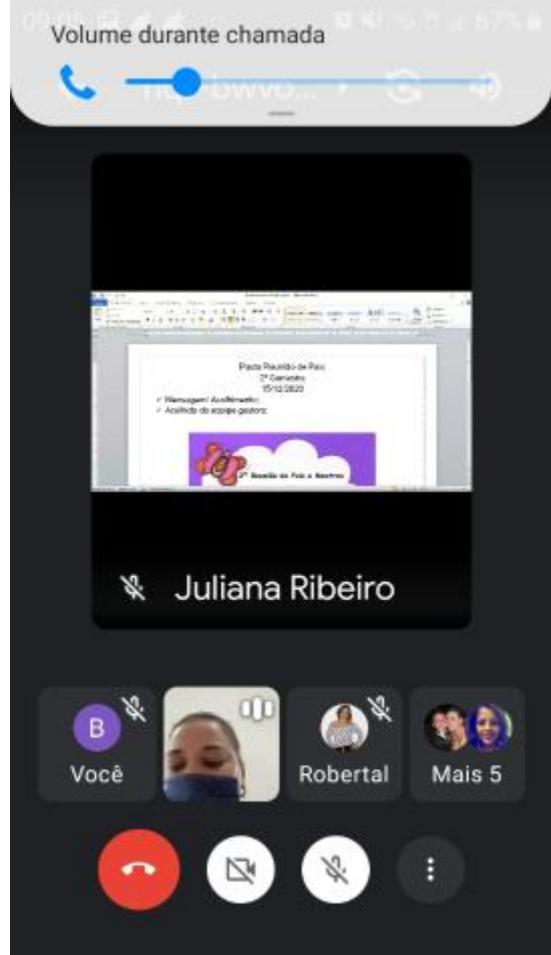
Sobre esta chamada

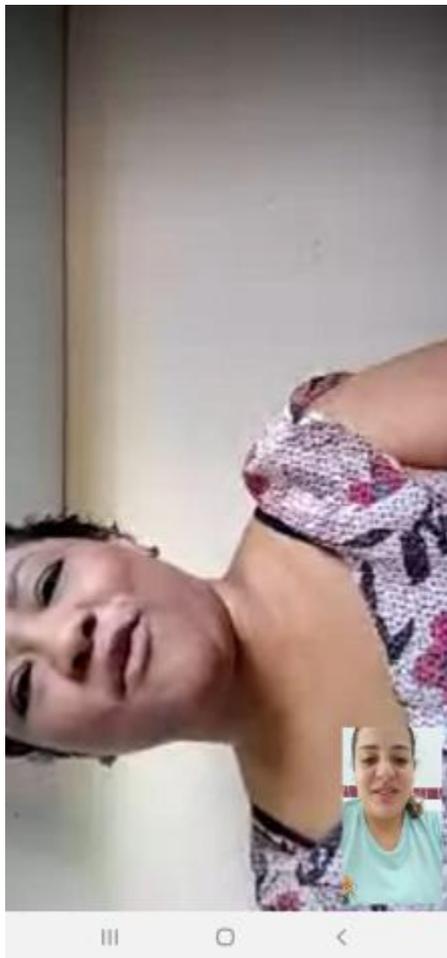
Pessoas

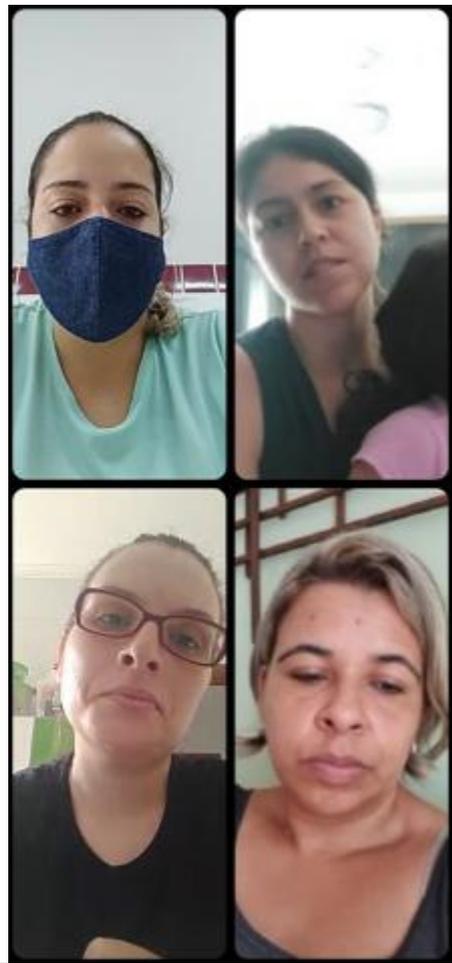
Inform.

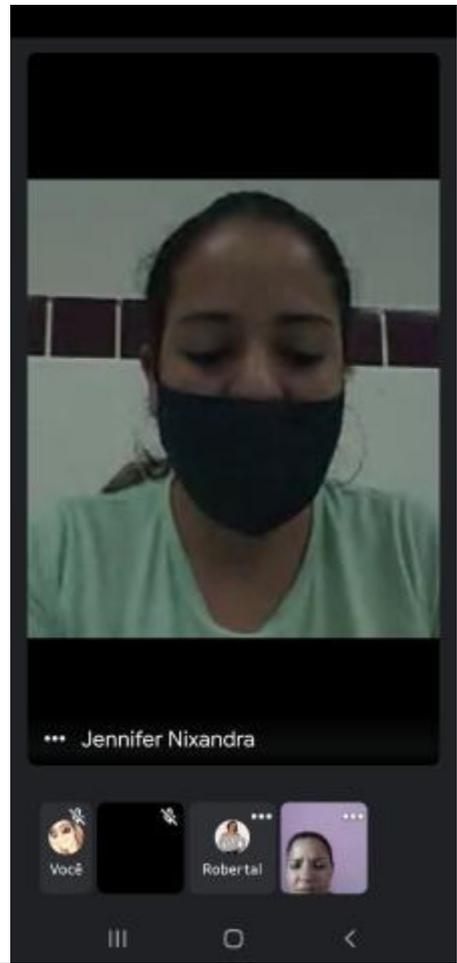
NA CHAMADA

-  Bruna Graziela (você)
-  adriale alessan...  
-  Daniele Carval...  
-  Guilherme Fer...  
-  Juliana Ribeiro  
-  Juliana Ribeiro  
-  Marcell Uebe  
-  Robertal Palm...  





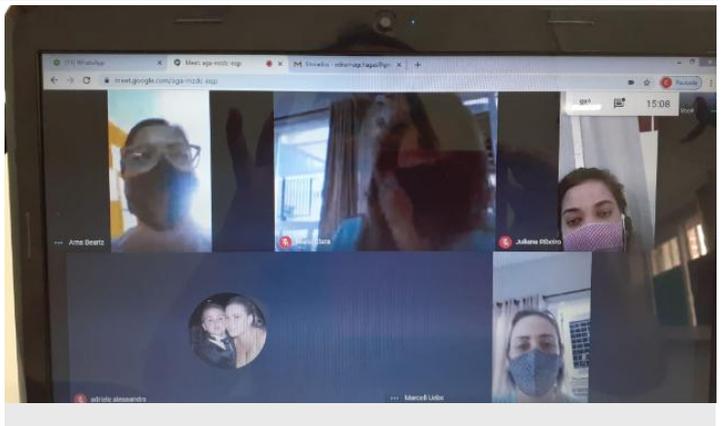
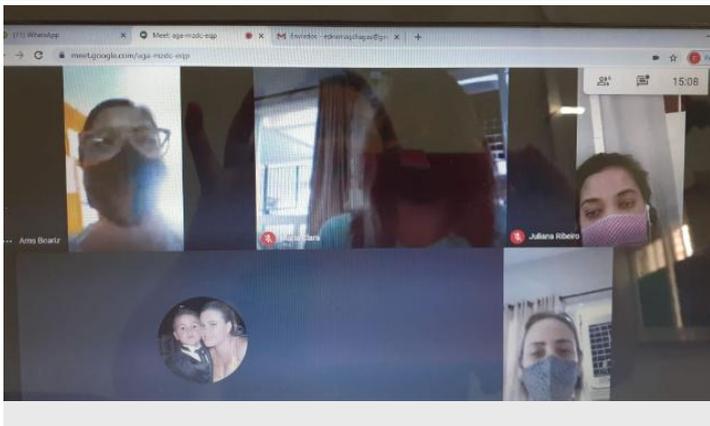
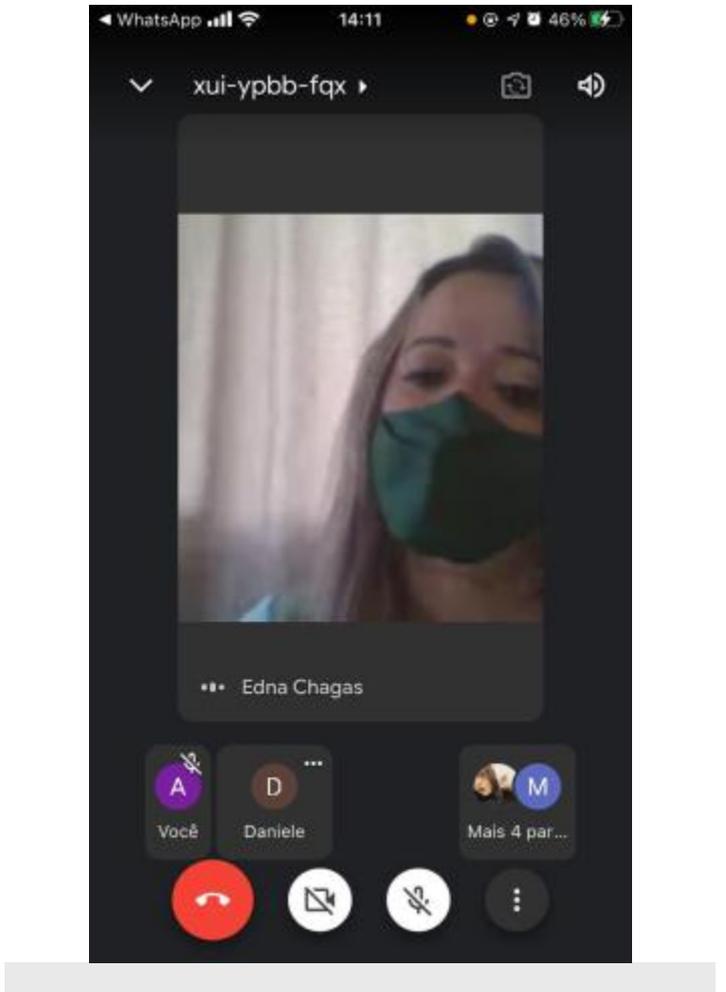












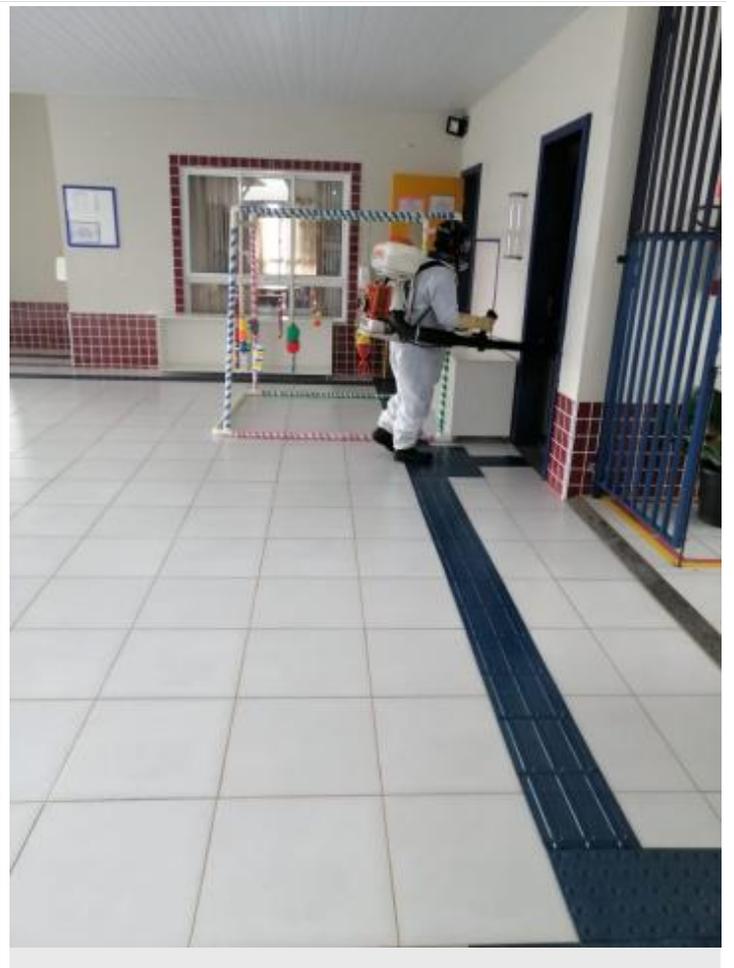
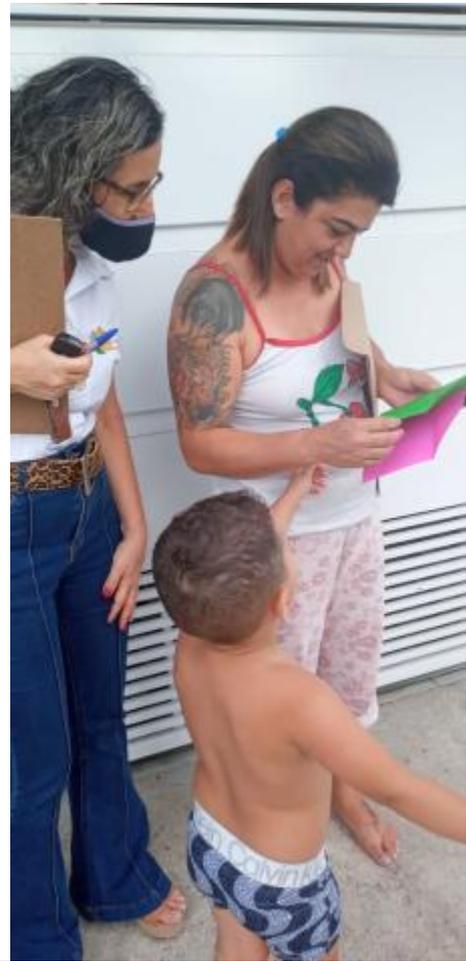












Nome	Observações
Relatório de Desempenho IPLAN Dezembro Covid 19.pdf	
Lembrança Transição 2020.docx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG. 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

RELATÓRIOS
JANEIRO Á DEZEMBRO
2021



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JANEIRO CEDIN SET VILLE

De 02/01/2021 a 31/01/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID-19. SEGUEM EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO/ATIVIDADES.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos















Outros Documentos

Nome	Observações
Relatório de Desempenho IPLAN Janeiro 2021 Covid 19.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
 Diretor de Escola
 RG nº 23.137.954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE DESEMPENHO IPLAN MÊS DE FEVEREIRO

De 01/02/2021 a 28/02/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1.1 - Descrição das ações realizadas na unidade escolar referente ao mês de fevereiro:

- Retorno e acolhimento das equipes de todos os segmentos com a RPA no dia 05/02;
- Reestruturação e organização de todos os espaços da U.E;
- Manutenção da horta da escola;
- Organização dos kits pedagógicos individuais;
- Reorganização do cronograma de limpeza da U.E juntamente com as ASGs
- Retorno gradual às aulas presenciais;
- Retorno às propostas/ atividades remotas (Portal LEDI)
- Verificação e realização dos cuidados ao combate à Dengue (Equipe brigadista);
- Trabalho de formação continuada com todos os seguimentos da U.E, professores, educadores, estagiárias, equipe cozinha, limpeza e secretaria.
- Realização de novas matrículas;
- Busca ativa;
- Participação da Equipe gestora em várias reuniões, foram elas:

02/02/2021- Reunião com a Chefe de Divisão da Educação Infantil - Maria das Graças Oliveira às 13h30 no CEFE

03/02/2021- Reunião - Retorno dos Especialistas às 13h30 no CEFE.

05/02/2021- Reunião – Assuntos referentes a Merenda Escolar com a responsável Michele às 14h30 através do Meet

11/02/2021- Reunião com a Chefe de Divisão da Educação Infantil - Maria das Graças Oliveira às 13h30.

12/02/2021 – Reunião com as diretoras dos Lírios do Campo para elaboração do Calendário Escolar/2021.

24/02/2021- Reunião- Orientações sobre o Relatório de Atividades Mensal às 10h00 através do Meet.

24/02/2020- Reunião- Com a Vigilância Epidemiológica às 13h30, no CEFE.

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

• Etapa 1 - Atividades remota

No mês de fevereiro as professoras retomaram montando os grupos de cada sala através do aplicativo whatsapp com as famílias/alunos, fazendo interações, realizando todos os encaminhamentos para que os pais pudessem acessar o Portal LEDI e realizarem as propostas referentes a faixa etária de seus filhos. Para algumas famílias/alunos que preferiram, os professores já encaminhavam diretamente o link para facilitar o acesso ao Portal LEDI. As devolutivas das famílias/alunos estão sendo registradas pelos professores para auxiliar no acompanhamento das mesmas. A sala do BII/Infantil I da manhã as famílias/alunos deram 22 devolutivas, a sala do B I/II do período da tarde deram 16 devolutivas, a sala do InfantilII da manhã deram 1 devolutiva, pois a sala tem 11 matriculados e apenas 2 alunos remotos, a sala do Infantil I da tarde deram 3 devolutivas, pois tem 20 alunos matriculados e apenas 3 remotos, a sala do Infantil II da manhã 45 deram devolutivas , a sala do Infantil II a tarde deram 26 devolutivas, a sala do Infantil II/ Pré I da manhã deram 31 devolutivas e a sala do Pré I a tarde deram 33 devolutivas, a sala do pré I/II da manhã deram 19 devolutivas e a sala do pré II a tarde deram 38 devolutivas. Assim tivemos um total de 234 devolutivas das famílias/alunos no mês de fevereiro.

• Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças

A secretaria da escola manteve – se acolhendo a todas as famílias/ alunos, esclarecendo dúvidas e orientando a toda comunidade, principalmente quanto aos procedimentos de prevenção ao COVID 19 Os contatos com os pais e ou responsáveis continuam acontecendo via o aplicativo whatsapp, por meio de ligações telefônicas, mensagens de textos e áudios e abordagem das famílias no momento da retirada dos Kits marmitas. Na semana do dia 01/02, através de ligações telefônicas, foi realizada uma pesquisa com os pais, para saber quais deles tinham interesse que seu filho (a) participasse do retorno gradual as aulas. Após fazerem o levantamento das crianças que desejavam participar do retorno presencial gradual às aulas, a equipe gestora fez um cronograma, contando com a presença das crianças que, a princípio viriam, apenas uma vez na semana e depois duas vezes na semana, montando três grupos A, B e C e realizando um escalonamento para a hora de entrada e saída dos mesmos, com o objetivo de não ocorrer aglomeração. A equipe gestora juntamente com a equipe docente fizeram uma reunião online com os pais para a apresentação das equipes de sala, para dar boas-vindas a todos e esclarecer quaisquer dúvidas que pudessem ter em relação a organização do retorno gradual às

aulas. Após concretizarem o cronograma, ele foi exposto no hall de entrada da U.E e as professoras encaminharam para todos os responsáveis via whatsapp para que tivessem ciência dos dias que seus filhos iriam frequentar a escola. No mês de fevereiro não tivemos nenhuma retirada de proposta impressa das Famílias/alunos na secretaria da escola. Nesse tempo de adaptação, quando as crianças apresentavam dificuldades, as professoras puderam contar com o apoio da equipe gestora, que disponibilizou um horário para conversar com os pais e orienta –los diante das necessidades que eles estavam tendo. Através da comunicação visual a diretora organizou junto a equipe de educadoras e estagiarias a implementação de marcações no chão por meio de faixas e setas, com o objetivo de estabelecer o distanciamento no momento da circulação das famílias/alunos dentro e fora da escola.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Obs: Essa etapa já foi descrita no Plano de Trabalho oficial da Escola.

- **Etapa 4 - protocolo de higienização**

Nesse mês de fevereiro a diretora realizou reuniões com a equipe da limpeza para fazer os ajustes necessários em relação a rotina de higienização de todos os ambientes da escola, como as salas de aula, pátio, refeitório, banheiros, cozinha, secretaria, sala da direção, sala da O.E, corredores, relógio do registro de ponto, maçanetas, balcão de atendimento da secretaria, painéis e outros. A equipe da limpeza segue um cronograma e assim a limpeza tem acontecido diariamente de maneira eficaz, com o objetivo de proporcionar aos nossos alunos e funcionários segurança e bem estar, diante desse momento crítico que estamos vivendo. No momento de entrada dos funcionários, eles passam por um tapete sanitizante para higienizar os calçados e logo após pela aferição de temperatura, é verificado se todos estão de máscaras e são orientados pela equipe gestora frequentemente, para utilizarem o álcool gel e lavarem as mãos, manterem o distanciamento, conservarem as máscaras no rosto, cobrindo nariz e boca, usar corretamente o face shield e cuidarem uns dos outros na prevenção do COVID 19. Os kits materiais pedagógicos que foram organizados para serem utilizados individualmente pelas crianças, após elas brincarem são higienizados com água e sabão para a realização de uma nova proposta. Os brinquedos do parque foram interditados, nenhuma criança está tendo acesso para maior segurança das mesmas. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso constante dos funcionários, crianças e comunidade. Os protocolos de higiene e saúde também estão dispostos através de cartazes nas paredes dentro e fora da U.E, desse modo a escola aproveita para reforçar a importância do cumprimento dos mesmos a todos. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos, passam pela aferição de temperatura, a verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Os funcionários também utilizam luvas e toucas para a manipulação no momento da alimentação e de outros objetos que se fazem necessários. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 02/02 e 22/02 em nossa Unidade Escolar.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

No mês de fevereiro demos continuidade com a entrega dos kits marmitas para as famílias/alunos não presenciais no horário das 11h às 13h, para os presenciais foram entregues as marmitas, seguindo o horário de escalonamento de saída para evitar aglomeração. De acordo com as orientações da equipe da Merenda/SEC os alimentos são colocados no Richout e as marmitas estão sendo preparadas e colocadas nas embalagens conforme vão aparecendo às demandas, assim as mesmas não perdem a temperatura. A equipe da cozinha vem seguindo todas os protocolos de higiene e saúde e as normas informadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção dos kits marmitas Todos os dias a equipe de cozinha prepara as refeições e os acompanhamentos de acordo com cardápio elaborado pela nutricionista da SEC, proporcionando uma alimentação saudável e adequada aos nossos alunos. As famílias tem expressado satisfação em relação aos Kits marmitas, elogiando o sabor e a qualidade dos alimentos servidos. Nesse mês de fevereiro tivemos um total de 220 marmitas servidas presencialmente, aos alunos que iniciaram o retorno gradual as aulas e 199 marmitas para os alunos não presenciais, somando um total de 419 marmitas entregues. Diariamente são registradas as saídas das marmitas que são entregues, tanto as presenciais, como as não presenciais.

- **Resultados Alcançados**

- No mês de fevereiro obtivemos clareza nas informações e comunicação com as famílias/alunos, resultando um total de 234 devolutivas das propostas/atividade dadas as professoras;
- As entregas de Kits marmitas também se concretizaram, como um bom resultado, somando um total de 419 marmitas entregue as famílias/alunos, tanto presenciais, como para os não presenciais;
- O retorno gradual e presencial aconteceu de maneira organizada, tranquila e acolhedora com todas as famílias/alunos que fizeram essa opção.

Segue em anexo na área de fotos/documentos, os gráficos evidenciando os fatos registrados acima.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Temos como grande impacto nos indicadores do Projeto a participação das famílias/alunos nas propostas/atividades;
- Entrega diária dos kits marmitas, garantindo uma alimentação de qualidade e saudável aos nossos alunos;
- Fortalecimento de toda equipe escolar no âmbito socioemocional;
- Parceria junto a equipe de Saúde Epidemiológica visando a prevenção ao COVID 19, proteção e o cuidado de nossos alunos;

2| Resultados Alcançados

- Concretização do retorno gradual às aulas presenciais;
- Envolvimento de toda equipe de funcionários nas metas e etapas previstas para 2021;
- Comunicação efetiva com as famílias/alunos
- Relacionamentos harmonicos e saudáveis de uns para com os outros no ambiente de trabalho;
- Realização de formações com todos os segmentos de funcionários.
- Realização das Propostas Pedagógicas em sala de aula de acordo com o Plano de Trabalho Original.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Oferecimento de um ambiente propício e limpo, uma alimentação de qualidade para garantir aos nossos alunos um bem estar e um atendimento adequado e saudável;
- Garantia de uma Educação de qualidade realizando a organização interna da U.E, para a retomada gradual e presencial de nossos alunos;
- Realização da continuidade ao cultivo do projeto " A horta na escola", com a participação efetiva dos alunos que optaram para o retorno gradual e presencial.
- Comunicação da equipe gestora com os responsáveis,esclarecendo todos os procedimentos necessários a serem cumpridos na escola para a retomada as aulas graduais e presenciais;
- Progresso no processo do Trabalho de Formação Continuada de toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

As formações aconteceram nos TFCs com os funcionários de todos os segmentos, com os seguintes temas:

Dia 04/02 – Protocolos de higiene e saúde e apresentação do Caderno do Professor;

Dia 09/02 – Continuação da apresentação do caderno do Professor, Propostas do LEDI e Acolhimento com as famílias;

Dia -11/02 – Alinhamento das propostas do LEDI com as propostas presenciais, socialização do Ensino Remoto e devolutivas das famílias;

Dia 16/02 – Leitura reflexiva das orientações do Caderno do Professor, sobre o que precisamos assegurar de forma a garantir os protocolos de distanciamento e higiene durante o uso dos espaços externos;

Dia – 18/02 – Caderno do Professor: Conversa/ Assembleia, Leitura literária, Cuidados com o bem estar, Ensino Remoto, Propostas do LEDI e Interações.

Dia 25/02 – Caderno do Professor: cuidando das necessidades socioemocionais, sugestões de propostas para o grupo etário dos bebês e crianças bem pequenas, Documentação Pedagógica e Orientações sobre as propostas não presenciais.

As educadoras, estagiárias e funcionários de outros seguimentos também participaram de TFCs, os quais foram abordados diversos assuntos como: Acolhimento, Avaliação dos primeiros dias e reflexão do que pode ser melhorado, assistiram a live Semana do acolhimento de Janu Cristino e iniciaram a apresentação do 2º Currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos. A diretora Roberta também trabalhou nos TFCs a formação extra - curricular com o tema " A importancia do auto - conhecimento" - " Quem essa pessoa me revela?" A equipe gestora durante as formações reforçou a necessidade do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. A equipe da cozinha participou de uma formação oferecida pelo setor da merenda escolar, para garantir que a segurança de nossas crianças fossem atendidas.

Esse fato está evidenciado através de fotos na área de fotos e documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

No momento dos estudos no TFC a diretora através do Plano de Trabalho, apresentou a toda equipe docente a proposta de darmos continuidade ao projeto "A nossa horta na escola". As professoras do Pré I e do Pré II, socializaram a ideia com os seus alunos em roda de conversa e logo após foram com os alunos até o local para a apresentação da horta, explorando o ambiente e iniciando o cultivo das hortaliças já existentes nela.

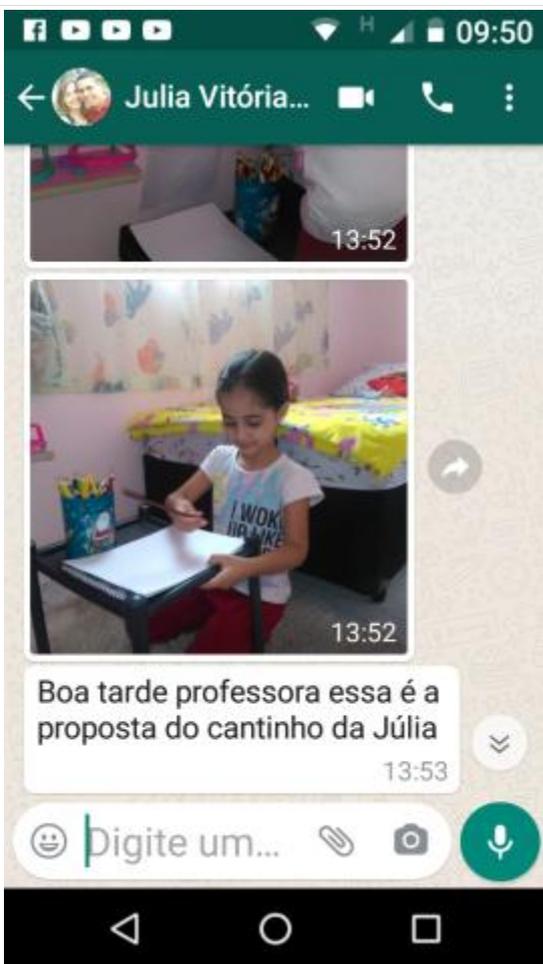
Esse fato está evidenciado através de fotos na área de fotos/documentos

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Aluna fazendo interação com a professora da sala de forma remota



Aluno fazendo interação com a professora da sala de maneira remota



Atividades Pedagógica feita pela família/aluno de maneira remota



Devolutiva da família da proposta pedagógica



Devolutiva da família da proposta pedagógica



Devolutiva da família em relação as propostas pedagógicas



Aluno realizando proposta do projeto "A horta na escola"



Alunos presenciais cuidando das hortaliças de nossa horta



Alunos das aulas presenciais no cultivo da nossa horta

Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos
 Controle de saída de Merenda
 Momento "Interrupção de aula devido à prevenção do Covid 19"

Nº	Nome do Aluno	Sala de aula	Alimento retirado	Data
1	Thurilla Moraes	Pai I	Salada	30/03/2021
2	Dora Lucaci	Inf I	Salada	30/03/2021
3	Debra Santos	Inf II	Salada	30/03/2021
4	Thaís Santos	Inf II	Salada	30/03/2021
5	Camilla Sato	Pai II	Salada	30/03/2021
6	João Gabriel	Pai II	Salada	30/03/2021
7	Ulrich Sato	Inf I	Salada	30/03/2021
8	Amélia	Inf II	Salada	30/03/2021
9	Albino Marques	Pai II	Salada	30/03/2021
10	Adriana Pereira	Pai II	Salada	30/03/2021
11	Rebecca Santos	Inf I	Salada	30/03/2021
12	Ulrich Santos	Inf II	Salada	30/03/2021
13	Ona Sato Santos	Pai I	Salada	30/03/2021
14	Isaac Gabriel	Inf I	Salada	30/03/2021
15	Isadora Moraes	Pai I	Salada	30/03/2021
16	Luiz Samuel	BTI	Salada	30/03/2021
17	Maria Clara	Inf II	Salada	30/03/2021
18	Mediana	BTI	Salada	30/03/2021
19	Amiguel	Inf II	Salada	30/03/2021
20	Esther Sato	Inf II	Salada	30/03/2021
21	Isaque	Pai I	Salada	30/03/2021
22	Luana Sato	Inf II	Salada	30/03/2021
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				

Registro da retirada de kits marmitas feita pelas famílias/alunos não presenciais



TFC das professoras e Apresentação do Caderno com os conteúdos que serão trabalhados



Cumprindo os protocolos de higiene e saúde no momento de entrada dos alunos



Horário da entrada e higienização dos nossos alunos



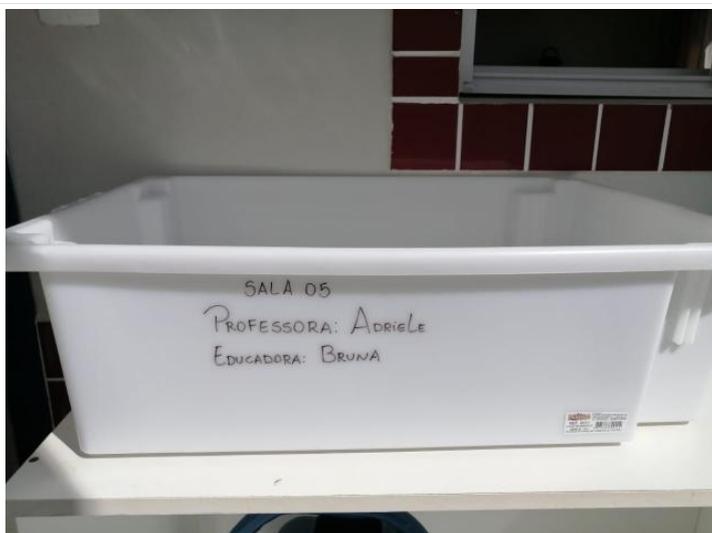
Kits pedagógico individuais do aluno, identificado com o nome



Kits de brinquedos pedagógicos individuais para os alunos utilizarem em sala de aula



Mural da sala do Pré/II de acolhida aos alunos do retorno gradual e presencial



Caixa para higienização dos kits de brinquedos, após os alunos utilizarem na sala de aula.



Mural de boas vindas as famílias/alunos para a acolhida do retorno presencial e gradual dos alunos



Demarcações, respeitando o distanciamento no hall de entrada da escola para a prevenção do COVID 19



Mural no hall de entrada dos alunos contendo todas as informações e comunicados aos pais e ou responsáveis



Marcações da entrada dos responsáveis que vão levar seus filhos para as aulas presenciais.



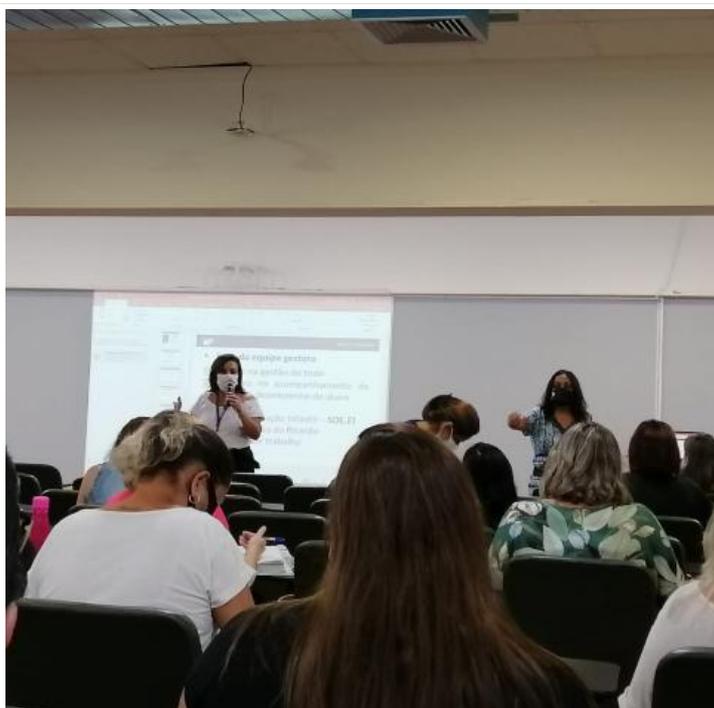
Aferição de temperatura dos responsáveis dos alunos presenciais, no momento da entrada.



Entrada dos alunos na retomada das aulas presenciais e higienização com álcool gel.



Responsável do aluno efetivando nova matrícula na U.E



Supervisora Roberta orientando todas as diretoras da Rede Parceira, quanto os procedimentos do Diário Digital .



Reunião de Diretores com o Secretário da Educação, Supervisora e Chefe da Divisão de Educação Infantil. Assuntos; Procedimentos quando ocorrer casos de COVID 19 na escola, diário digital e orientações aos gestores.

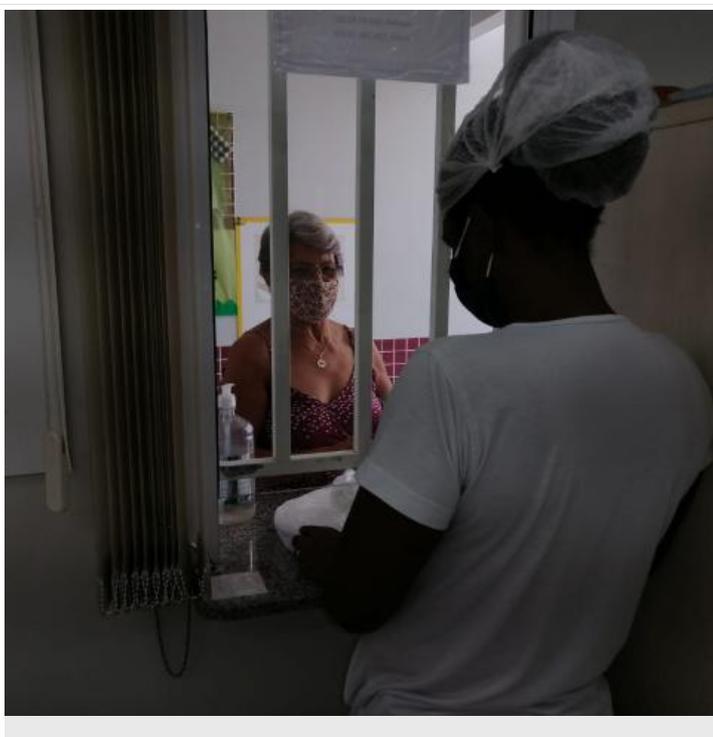


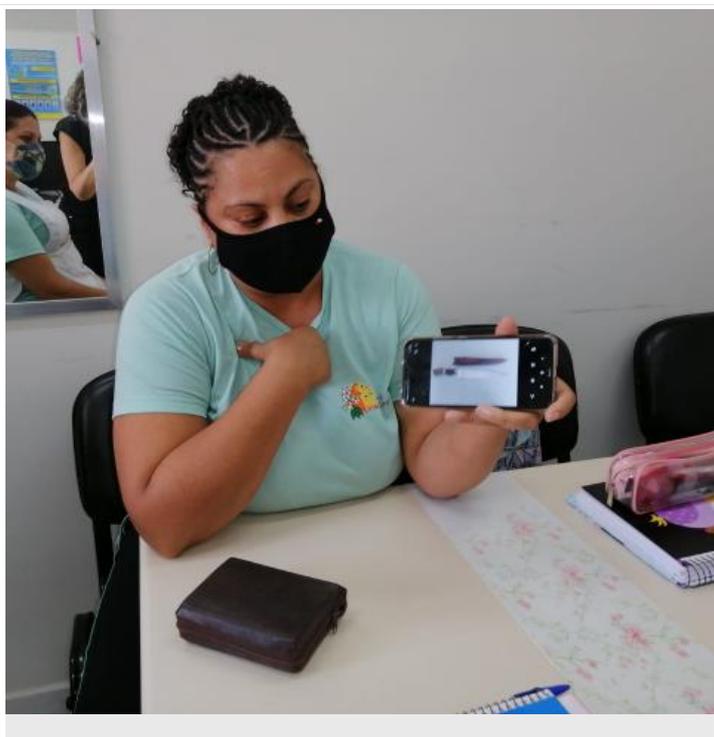
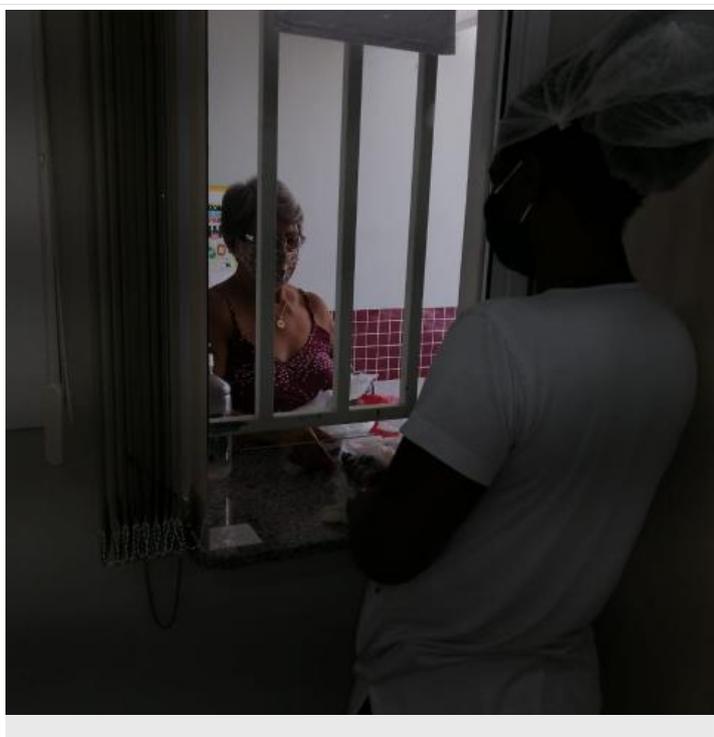












Outros Documentos

Nome	Observações
PARTICIPAÇÕES E DEVOLUTIVAS DAS FAMÍLIAS - FEVEREIRO 21.docx	Gráfico referente a quantidade de participações e devolutivas dos alunos

Nome	Observações
GRÁFICO RETORNO GRADUAL - FEVEREIRO 21.docx	Gráfico referente a quantidade de alunos do retorno gradual as aulas presenciais
GRÁFICO DE MARMITA - FEVEREIRO 21.docx	Segue o gráfico referente a quantidade de marmitas do mês de fevereiro

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Cláudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
 Roberta Amaral P. Santos
 Diretor de Escola
 RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MARÇO CEDIN SET VILLE

De 01/03/2021 a 31/03/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 - Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de março:

- Apresentação aos funcionários de todas as metas e etapas do Plano de Trabalho original;
- Trabalho de Formação Continuada;
- Trabalho de Formações extracurriculares com temas na área Socioemocional;
- Início do trabalho dos encontros online - Chá da diretora com as mães e ou responsáveis;
- Organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Manutenção da horta;
- Cuidado em relação ao combate contra a dengue feito pela equipe de brigadistas da escola;
- Início das propostas relacionadas a coleta seletiva de lixo;
- Envio das atividades remotas (Portal LEDI);
- Envio dos links do portal LEDI para as famílias;
- Organização dos kits individuais para os alunos presenciais,
- Organização dos kits de materiais escolares para todos os alunos ;
- Busca ativa;
- Pesquisa no google forms com os pais e ou responsáveis sobre a autorização de imagem;
- Realização de novas matrículas nesse mês.

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações:

- 01/03 Assessoria Pedagógica com a O.E Denise Escobar
- 03/03 Reunião Diretores e Dirigentes;
- 05/03 Reunião de Diretores e Dirigentes, orientações sobre o diário digital e orientações com a Ana Cristina/ Planejamento;
- 12/03 Reunião Setorizada, Formação;
- 17/03 Visita in loco da O.E Denise Escobar na Unidade Escolar;
- 29/03 Formação com Setor Educacional (SOE);

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

• Etapa 1 - Atividades remota

No mês de março as professoras continuaram fazendo os contatos e interações com as famílias/alunos através do aplicativo, realizando todos os procedimentos como o envio do link do Portal LEDI para que os pais pudessem realizar as propostas com os seus filhos. As devolutivas das famílias/alunos foram sendo registradas pelos professores no DRIVE da escola para auxiliar no acompanhamento das mesmas. A escola disponibilizou as famílias/alunos que se encontravam com dificuldades de acessar o Portal LEDI as atividades impressas para serem retiradas na secretaria da escola. Tivemos um significativo aumento da quantidade de devolutivas e participações das famílias/alunos, que estão registrados através de um gráfico anexado na área de fotos/documentos. A equipe gestora juntamente com a equipe docente mantiveram -se atentas e realizaram a busca ativa fazendo ligações telefônicas, gravando vídeos, enviando mensagens e indo a casa dos alunos que estavam tendo alguma dificuldade para dar as devolutivas.

Segue os links das atividades remotas do Portal Ledi do mês de março:

- https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeMjtbeXq_5UfeMlgEyKzfVwVXfzRbePaa9IUC93I9HaPNi1Q/viewform;
- <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSelo0UJjPllrtC1gJphXv8fagw6U0M4m0tQhyJcoLooKnqELA/viewform>;
- https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd5ZXrvbjeEChjFSv8yOAezjzv_W9yJRKQPdO7VXjjBLiGOSw/viewform;
- <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdphxuKm9BQTSfK9PYX9xqO7Z1raCmsuuNV7tVhKyH0UJ-A/viewform>;
- <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdYMZIN39eRbKaZRjSvzet5YvUMuKUSmZhUm8nuRhH-Ebv4eA/viewform>;

Segue abaixo os links das propostas, conforme a faixa etária de cada nível:

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola manteve – se atendendo todas as famílias/ alunos, esclarecendo dúvidas e orientando a todos conforme as necessidades. Toda a nossa equipe de professores, educadores, estagiárias e gestora, procurou manter o contato direto com as famílias, se comunicando através de ligações telefônicas, audios, mensagens no whatsapp e também no momento da retirada dos Kits marmitas e atividades impressas. Foram realizadas 22 matrículas nesse mês de março. As famílias/alunos estão sendo constantemente orientadas quanto aos procedimentos diários do retorno gradual às aulas e em relação ao ensino remoto. Também ressaltamos sobre a importância da participação das crianças nas atividades remotas, enviamos os links para as famílias com dificuldades e a diretora gravou um vídeo para que as professoras disponibilizassem nos grupo de whatsapp falando em sobre a importância de dar as devolutivas e de validar a presença do aluno através das mesmas.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Obs: Essa etapa já foi descrita no Plano de Trabalho oficial da Escola.

- **Etapa 4 - protocolo de higienização**

Nesse mês de março demos continuidade na constancia de orientações com os funcionários e comunidade para mantermos os protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19. Diariamente no momento de entrada dos funcionários, eles passam por um tapete sanitizante para higienizar os calçados, fazem aferição de temperatura, é verificado se todos estão de máscaras e são orientados para usar com frequência o álcool gel e lavarem as mãos, manterem o distanciamento, conservarem as máscaras no rosto, cobrindo nariz e boca, usar corretamente o face shield. Os kits materiais pedagógicos que foram organizados para serem utilizados individualmente pelas crianças, após elas brincarem são higienizados com água e sabão para a realização de uma nova proposta. Os brinquedos do parque continuam interditados, para evitarmos a possibilidade de contágio. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso constante dos funcionários, crianças e comunidade. Os protocolos de higiene e saúde também estão dispostos através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. As salas de aula continuam demarcadas para se cumprir o distanciamento e o refeitório das crianças também. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos, passam pela aferição de temperatura, a verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 01/03 e 11/03 e 25/03. Aconteceu também a limpeza da caixa d'agua no dia 12/03 e a dedetização no dia 10/03.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Em março demos continuidade com a entrega dos kits marmitas para as famílias/alunos não presenciais no horário das 11h às 13h, para os presenciais foram entregues as marmitas, seguindo o horário de escalonamento de saída para evitar aglomeração. A equipe da cozinha vem seguindo todas os protocolos de higiene e saúde e as normas informadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção dos kits marmitas, utilizando toucas e luvas. Todos os dias a equipe de cozinha prepara as refeições e os acompanhamentos de acordo com cardápio elaborado pela nutricionista da SEC. Esse mês recebemos um audio de uma mãe elogiando o sabor da comida, a organização do kit marmitta, ela disse:

A comida dessa escola é muito bem preparada, sempre quentinha, hoje veio peixe e está muito saboroso, gostaria que esse audio chegasse nas pessoas que fazem a alimentação, pois elas estão de parabéns!

Nesse mês de fevereiro tivemos um total de 376 kits marmitas servidas presencialmente e 308 kits marmitas para os alunos não presenciais, somando um total de 684 marmitas entregues. Diariamente são registradas as saídas das marmitas que são entregues, tanto as presenciais, como as não presenciais.

- **Resultados Alcançados**

- No mês de março tivemos um aumento significativo das famílias/alunos em relação as devolutivas das propostas do ensino remoto, conforme gráfico em anexo na área de fotos/documentos;
- As entregas de Kits marmitas também aumentaram, somando um total de 684 marmitas entregue as famílias/alunos, tanto presenciais, como para os não presenciais;

Segue em anexo na área de fotos/documentos, os gráficos evidenciando os fatos registrados acima.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Temos como grande impacto nos indicadores do Projeto um aumento na participação das famílias/alunos nas propostas/atividades;
- Entrega diária dos kits marmitas, garantindo uma alimentação saudável aos nossos alunos;
- Fortalecimento de toda equipe escolar no âmbito socioemocional;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando dedetização, limpeza da caixa d'agua e sanitizações em todo o ambiente escolar;

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville**Completude:** 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Nesse mês de março em estudos no TFC foi apresentado a toda equipe escola as metas e etapas contidas no Plano de Trabalho, como o trabalho que faremos em relação aos instrumentos musicais com os nossos alunos. A diretora socializou com todos a periodicidade e as atividades e a serem desenvolvidas para o cumprimento dessa etapa.

Pontos de Atenção:**Encaminhamentos:****2 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville****Completude:** 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

As formações aconteceram nos TFCs com os funcionários de todos os segmentos:

a) Para os Professores

- Dia 02/03 : Live com Janú Cristino - Semana do Acolhimento: a primeira vez na escola, para crianças, pais e professores - O que é começar a frequentar um novo espaço?, - O que é acolher para você?
- Indicação do "Para saber mais", caderno do professor e análise das propostas do LEDI;
- Dia 04/03 Apresentação do Plano de Trabalho original de 2020 à 2022, todas as metas e etapas a serem cumpridas nesse novo ano;
- Dia 09/03: Orientações da diretora para as professoras, sobre o Diário Digital, preenchimento do formulário Google referente às presenças e devolutivas das crianças;
- Socialização da Live com Janú Cristino;
- Dia 11/03 Orientações sobre diagnóstico com as crianças, apresentação do Mapa Textual e a escuta da criança;
- Dia 16/03 Refletindo sobre os saberes dos bebês e das crianças e Contextos da Aprendizagem - Letramento Linguístico;
- Dia 18/03 Orientações da diretora sobre o preenchimento do Diário Digital e esclarecimento de dúvidas;
- Análise das hipóteses de escrita , socialização e tabela de dados;
- Dia 23/03 Busca Ativa às famílias das crianças do Esino Remoto, a importância das interações com as famílias, elaboração da Documentação Pedagógica e das Propostas;
- Dia 25/03 Orientações sobre o Plano de Trabalho, a Meta 3 e as Etapas 1 e 2 dessa meta a serem cumpridas;
- Dia 30/03 Vídeo: Um olhar para os Bebê e crianças pequenas e as orientações para a organização das pastas no Drive da escola;

b) Para as educadoras e estagiárias

- Dia 03/03 Apresentação do Capítulo 2 do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos;
- Dia 10/03 Reflexões sobre o Currículo e Socialização do mesmo;
- Dia 17/03 Leitura compartilhada do capítulo 2, levantando os pontos importantes e relacionando com a prática;
- Dia 24/03 Socialização da reflexão pessoal sobre: Educação com qualidade e equidade;
- Dia 24/03 Leitura compartilhada do currículo, como promover práticas com princípio de equidade páginas nº5 e 6 , Práticas Educacionais e Inclusivas - caminhos para incluir a todos paginas nº6,7 e 8;
- Dia 30/03 Socialização do trabalho pessoal - Práticas Educacionais Inclusivas e Práticas Educacionais que respeitam a diversidade, leituras das páginas nº8 e 9;

c) Para o setor administrativo (secretária, cozinheira, auxiliar de cozinha e ASGs)

- Dia 03/03 - Apresentação de como surgiu a instituição "Lírios do Campo" e a sua missão e cuidado sociemocional com a dinâmica " Revelação" .

Essas atividades estão registradas nesse documento através de fotos na área fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

No mês de março a diretora promoveu uma reunião online, convidando todas as mães e ou responsáveis, para a apresentação e explicação do objetivo dos encontros que serão feitos. A reunião aconteceu no dia 31/03 às 15h, por meio do aplicativo MEET. A diretora comunicou as mães que o objetivo desses encontros será promover a elas, momentos de aquisição de novos conhecimentos, que auxiliem no desenvolvimento de seus filhos (as) e para o fortalecimento do vínculo escola/família, que será um momento de descontração e muita troca de experiências. A diretora solicitou que as mães sugerissem quais os temas que elas gostariam de abordar e a melhor data e horário para realizarmos os encontros online, enquanto estamos vivendo esse tempo de Pandemia. As mães disseram que esse horário das 15h seria um horário muito bom, pois estão mais tranquilas, e que fosse feito toda 1ª sexta - feira do mês. Os temas sugeridos por elas foram:

- O que tem refletido a ausência das crianças na escola para o seu desenvolvimento?
- Como lidar com atitudes competitivas entre irmãos de idades diferentes e agora tendo que fazer as atividades na mesma casa?
- A importância de ensinar e usar as palavrinhas mágicas para as crianças como: com licença, por favor, obrigada e me perdoe.
- Como incentivar a criança a realizar as propostas da escola, já que agora, ela está sem rotina como de costume?
- Como reagir diante de birras da criança e principalmente quando ela é contrariada?

A diretora acolheu as sugestões das mães e ficou acordado que irá fazer um sorteio para montar um cronograma na sequência dos temas sugeridos, que serão abordados nos próximos encontros, ficou definido também que os encontros terão durabilidade de 40 minutos. As mães agradeceram muito a iniciativa de fazermos esses encontros e falaram que acreditam que será muito proveitoso e oportuno para aprenderem um pouco mais, trocarem experiências e auxiliarem umas as outras.

OBS: Essa ação está evidenciada através de imagens na área de fotos/documentos

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

As professoras do Pré I e do Pré II realizaram uma assembleia com seus alunos para acolherem as sugestões de mudas para serem plantadas e cultivadas em nossa horta. A sala da professora Adrielle - Pré I, participou dando várias sugestões, um de seus alunos desenhou laranjas, outros maçã, morango, tomate, alface e cenoura e a professora foi listando como escreva na lousa conforme foto que será anexada nesse documento, a sala da professora Maria Clara do Pré I e do Pré II também participou dando suas sugestões através de envio de audios, desenhos e vídeos gravados, como o plantio de morango, tomate, alface, solicitaram o plantio de uma árvore de laranja e alguns temperos como cheiro verde e cebolinha. As professoras estão providenciando uma lista em comum para entregar a diretora que irá providenciar a compra das mudas para compor o projeto "A nossa horta da escola".

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Assembleia com os alunos do Prél para definir o plantio da nossa horta



Professora como escriba fazendo a lista de hortaliças sugeridas pelos alunos para o plantio na nossa horta



Desenho do aluno do Pré I/Pré II como sugestão de hortaliça para o plantio do projeto "A horta na escola"



Aferição de temperatura e cumprimento dos protocolos de higiene e saúde



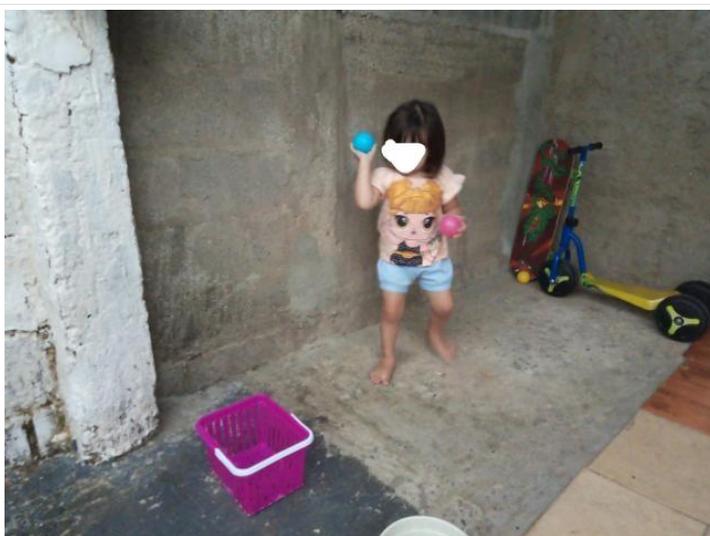
Entrada dos responsáveis e cumprimento dos protocolos de higiene e saúde contra o COVID 19



Devolutiva de aluna do BI que optou pelo ensino remoto



Alunas do ensino presencial cumprindo os protocolos de higiene e saúde



Devolutiva de proposta do ensino remoto de aluna do BII



Devolutiva de aluno do Infantil II de proposta do ensino remoto



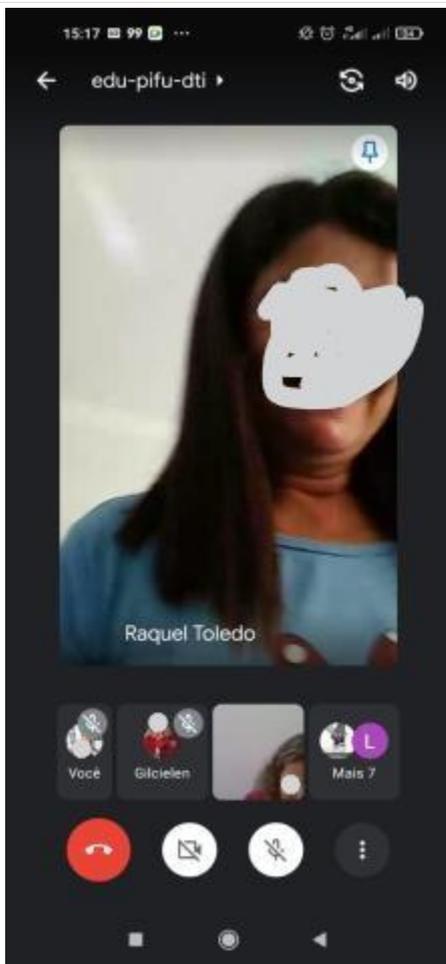
Devolutiva da família/criança do Pré I da atividade do ensino remoto



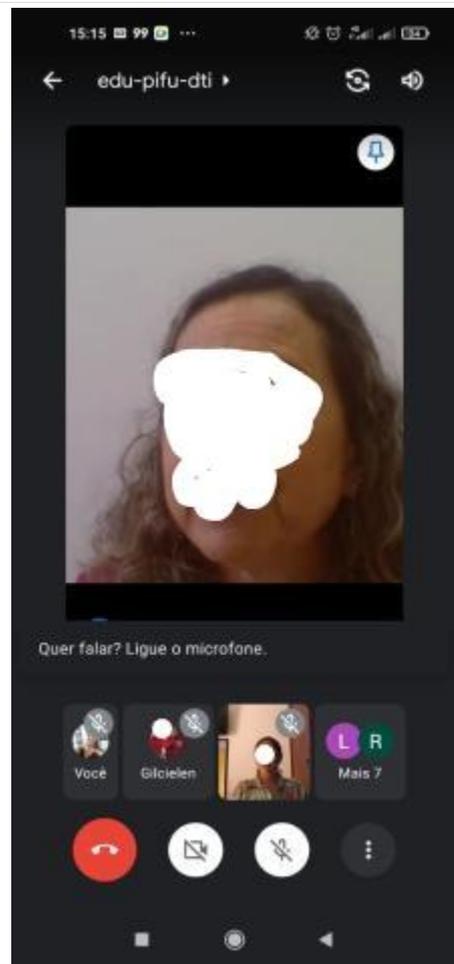
Alunos do PrélI que optaram pelo ensino presencial realizando proposras



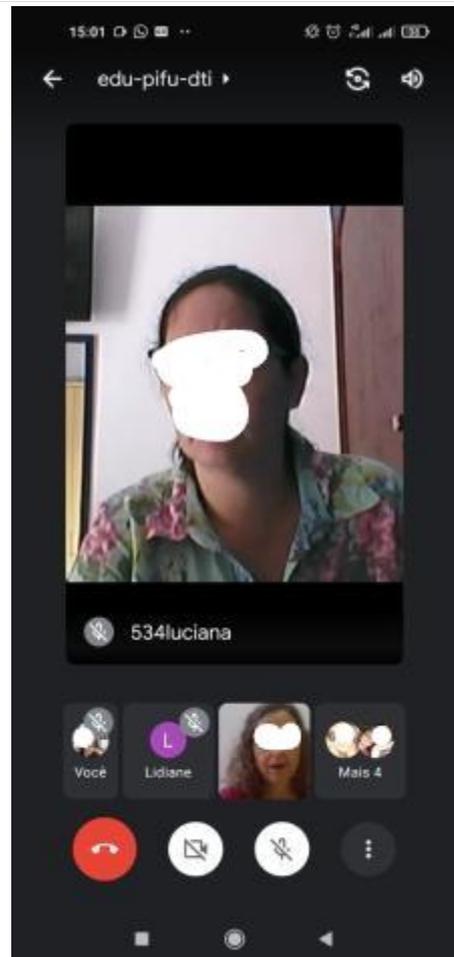
Aluna do Infantil I dando devolutiva da proposta online ou seja que optou pelo ensino remoto



Encontro online das mães com a diretora



Sanitização em nossa U.E da equipe Urban











preparando os alimentos para a montagem dos kits marmitas



Mostra do kit marmita que é entregue as famílias/alunos

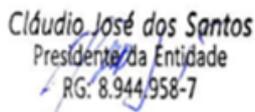


Convite da reunião online da diretora Roberta com as mães e ou responsáveis.

Outros Documentos

Nome	Observações
Pauta 1° Reunião diretora -mães.pdf	
Síntese 1° Reunião de mães.pdf	
Pauta TFC professoras 04-03 de 2021.pdf	
Informações sobre o diário didigital TFC 9-03.pdf	
GRÁFICO PARTICIPAÇÕES E DEVOLUTIVAS DAS FAMÍLIAS - MARÇO 21.pdf	
ATIVIDADES IMPRESSAS - MARÇO 21.pdf	
GRÁFICO DE MARMITAS - MARÇO 21.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
	 Cláudio José dos Santos Presidente da Entidade RG: 8.944.958-7			 Roberta Amaral P. Santos Diretor de Escola RG nº 23.137.954-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE ABRIL CEDIN SET VILLE

De 01/04/2021 a 30/04/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 - Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de abril:

- Diálogo em TFC com as professoras, estagiárias e educadoras sobre a organização e realização para o cumprimento das diversas metas e etapas do Plano de Trabalho original ;
- Trabalho de Formação Continuada;
- Trabalho de Formações extracurriculares na área Socioemocional;
- Continuidade no trabalho dos encontros online - Chá da diretora com as mães e ou responsáveis;
- Continuidade na organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Cultivo e manutenção da horta;
- Cuidado em relação ao combate contra a dengue, feito pela equipe de brigadistas da escola;
- Continuidade na realização das propostas relacionadas ao projeto " Reciclagem", com a coleta seletiva de lixo;
- Envio das atividades remotas (Portal LEDI);
- Envio dos links do portal LEDI para as famílias;
- Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para os alunos presenciais,
- Distribuição dos kits de materiais escolares para todos os alunos ;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Vacinação em prevenção ao COVID 19, a todos os funcionários com 47 anos ou acima dessa idade;
- Introdução do SOE (Setor de Orientação Educacional) ;
- Realização do cumprimento de algumas etapas do Censo Escolar;
- Entrega de óculos de segurança para todos os funcionários;
- Realização de 8 novas matrículas nesse mês.

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações:

- 06/04 - Reunião com o Secretário do Estado da Educação de São Paulo, o Sr Rossieli Soares e a presidente da UNDIME, a Srª Marcia Bernardes, sobre a vacinação dos profissionais da área da Educação;
- 07/04 - Reunião com a Chefe de Divisão da Educação Infantil Graça Oliveira e com a Claudia Khouri sobre orientações em relação a vacinação no município de São José dos Campos;
- 09/04 - Reunião com a supervisora Roberta sobre como preencher a ficha de vacinação no sistema;
- 09/04 - Reunião Setorizada, com o objetivo de "Contextualizar terminologias ,conforme o currículo - item 6.3";
- 16/04 - Reunião com a Chefe de Divisão da Educação Infantil Graça sobre "Agrupamento, EPIs, Distanciamento e Brigada contra o COVID 19", com Ricardo do SOE sobre o "Cuidado com as crianças e Busca Ativa" e com Karine do Planejamento nos dando orientações sobre o preenchimento do Censo Escolar;
- 16/04 - Reunião Setorizada com o Ricardo sobre o SOE;
- 20/04 - Reunião com o Ricardo sobre o "Cuidado com a Primeira Infância";
- 27/04 - Reunião com a Chefe de Divisão da Educação Infantil para comunicar que iria para o Fundamental e sobre mudanças em relação ao trabalho das O.E que realizam o monitoramento pedagógico e administrativo das escolas que são da Rede Parceira;
- 28/04 - Visita técnica com a O.E Denise Escobar em nossa U.E;
- 29/03 Formação com Setor Educacional (SOE);
- 30/04 - Reunião Setorizada, com o objetivo de "Aprofundar os conceitos referentes ao cotidiano trazidos pelo Currículo a fim de ampliar as discussões nas formações das Unidades Escolares".

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

• Etapa 1 - Atividades Remota

As atividades remotas continuam sendo elaboradas pela equipe de professores da SEC e semanalmente disponibilizadas no Portal LEDI, através dos links citados abaixo, as professoras permaneceram fazendo os contatos e interações com as famílias/alunos através do whatsapp e enviando o link do Portal LEDI para os pais que solicitavam. As devolutivas das famílias/alunos foram sendo registradas pelos professores na planilha do SOE para auxiliar no acompanhamento das mesmas. A escola manteve-se disponibilizando para as famílias/alunos que se encontravam com dificuldades de acessar o Portal LEDI, as atividades impressas que foram retiradas na secretaria. Tivemos um significativo aumento da quantidade de devolutivas e participações das famílias/alunos, que estão registrados através de um gráfico anexado na área de fotos/documentos. As professoras toda quinta - feira ficam disponíveis uma hora dentro do horário do TFC para atender as famílias do ensino remoto, esclarecer dúvidas e

auxiliar no que for preciso.

Segue os links das atividades remotas do Portal Ledi do mês de abril:

BERÇÁRIO I

SEMANA DE 29/03 A 02/04

BRINCANDO DE ROLAR E SE DESLOCAR <https://drive.google.com/file/d/10DGV2EMRSkaJWEgNez68sJyP9zWqrDRB/view?usp=sharing>

PERDEU-ACHOU <https://drive.google.com/file/d/15vGf4gkLtNmKyTEAWCGX8fcUg6Uv7YxB/view?usp=sharing>

BRINCANDO DE NINAR <https://drive.google.com/file/d/1a8B0U7oko4RFRXjSmUoDhWfQJHtLLHxB/view?usp=sharing>

SEMANA DE 05 A 09/04

BRINCANDO COM OBJETOS QUE VÃO E VOLTAM <https://drive.google.com/file/d/10DGV2EMRSkaJWEgNez68sJyP9zWqrDRB/view?usp=sharing>

A NATUREZA CONVIDA A BRINCAR (ELEMENTO AR) https://drive.google.com/file/d/1POM4aoG4QrKU_tCFReMqiXUyWEwMOe9j/view?usp=sharing

RICAS IMAGENS https://drive.google.com/file/d/1CK2n1dINeldElizt523RI9EvMh_W_YAj/view?usp=sharing

SEMANA DE 12 A 16/04

BRINCAR DE EMPURRAR <https://drive.google.com/file/d/1A6hLnJXHWkPdHuWbVLGVLJkgr9MAqFMn/view?usp=sharing>

BRINCANDO COM ÁGUA - DIA DE SPA https://drive.google.com/file/d/1qFsfuBjWRi1QI30Xd_Zo7sYdCWKO_PHK/view?usp=sharing

VAMOS CONHECER OS ANIMAIS https://drive.google.com/file/d/1c9jMX-ZdevjgUcpGh0_S3RuUyWV89SP/view?usp=sharing

SEMANA DE 19 A 13/04

BERÇÁRIO I

BRINCANDO DENTRO DAS CAIXAS

<https://drive.google.com/file/d/1Hi58cuY1SnLcjXr5OF0F3OV2arxUePs4/view?usp=sharing>

ACENDE E APAGA https://drive.google.com/file/d/1_XfUCC1EA_3BWH9kfwCogwxUru0URlv/view?usp=sharing

PASTA DE IMAGENS DO BEBÊ <https://drive.google.com/file/d/1thYK42zkgeZg-OpPZlfsGC8suugOkwFI/view?usp=sharing>

SEMANA DE 26 A 30/04

BERÇÁRIO I

ESCONDERIJO QUE É ABRIGO: BRINCANDO DENTRO DAS CAIXAS https://drive.google.com/file/d/1FIBkY58JEnlc36lVQimcWwN55WivjZS_/view?p=sharing

PÊS NO CHÃO <https://drive.google.com/file/d/1ZvOhxsqJfglZZJBHmhRzGOu03yiJJmlu/view?usp=sharing>

QUAL BARULHO LÁ DE FORA? <https://drive.google.com/file/d/1FOeYHVl9Lp1UqsZPH3VFDNmlx8WjmBWx/view?usp=sharing>

SEMANA DE 12 A 16/04

BRINQUEDO DE PUXAR <https://drive.google.com/file/d/1oQFWgUQysFgitHvrQTnNVMEmYuB1vCDA/view?usp=sharing>

BRINCANDO COM ÁGUA DIA DE SPA https://drive.google.com/file/d/1Zjhs_rAOumidfRLQqfKpY9kVXncy3qLD/view?usp=sharing

RICAS IMAGEM <https://drive.google.com/file/d/1UEpD6-1pKyDRQoEPmjjNQroWzzjfMkCn/view?usp=sharing>

SEMANA DE 19 A 13/04

BERÇÁRIO II

BRINCANDO DENTRO DAS CAIXAS https://drive.google.com/file/d/1RToe_W3oHRJoYjd68YluxmePNxM7G9U-/view?usp=sharing

O QUE É ISSO NA PAREDE https://drive.google.com/file/d/1k9-JRMjS0_tk5H8L6nThzjn-4SVGEuq3/view?usp=sharing

VAMOS CONHECER OS ANIMAIS <https://drive.google.com/file/d/1fKDLrcCFgJdXgLMz-kG82D1QPqGgqqo0/view?usp=sharing>

SEMANA DE 26 A 30/04

BERÇÁRIO II

SEMANA DE 29/03 A 02/04

BRINCANDO DE ROLAR E SE DESLOCAR <https://drive.google.com/file/d/10DGV2EMRSkaJWEgNez68sJyP9zWqrDRB/view?usp=sharing>

PERDEU-ACHOU <https://drive.google.com/file/d/15vGf4gkLtNmKyTEAWCGX8fcUg6Uv7YxB/view?usp=sharing>

BRINCANDO DE NINAR <https://drive.google.com/file/d/1a8B0U7oko4RFRXjSmUoDhWfQJHtLLHxB/view?usp=sharing>

SEMANA DE 05 A 09/04

BRINCANDO COM OBJETOS QUE VÃO E VOLTAM <https://drive.google.com/file/d/1VnfJirlqr6guch-sAd4GP6c6blAvG-CU/view?usp=sharing>

A NATUREZA CONVIDA A BRINCAR – IMITANDO UM AVIÃO <https://drive.google.com/file/d/1bPY-yOon8JIAu0e-Boqytsq5aQbqCPcu/view?usp=sharing>

CAMA DE GATO <https://drive.google.com/file/d/1gQFJzsgLYvHb59HMaPSwBwpj3uAbEbaA/view?usp=sharing>

SEMANA DE 12 A 16/04

BRINQUEDO DE PUXAR <https://drive.google.com/file/d/1oQFWgUQysFgitHvrQTNnVMEYuB1vCDA/view?usp=sharing>

BRINCANDO COM ÁGUA DIA DE SPA https://drive.google.com/file/d/1ZjhS_rAOumidfRLQqfKpY9kVXncy3qLD/view?usp=sharing

RICAS IMAGEM <https://drive.google.com/file/d/1UEpD6-1pKyDRQoEPmjjNQroWzzjfMkCn/view?usp=sharing>

SEMANA DE 19 A 13/04

BERÇÁRIO II

BRINCANDO DENTRO DAS CAIXAS https://drive.google.com/file/d/1RToe_W3oHRJoYjd68YluxmePNxM7G9U-/view?usp=sharing

O QUE É ISSO NA PAREDE https://drive.google.com/file/d/1k9-JRMjS0_tk5H8L6nThzjn-4SVGEuq3/view?usp=sharing

VAMOS CONHECER OS ANIMAIS <https://drive.google.com/file/d/1fKDLrcCFgJdXgLMz-kG82D1QPqGgqqo0/view?usp=sharing>

SEMANA DE 26 A 30/04

BERÇÁRIO II

ESCONDERIJO QUE É ABRIGO: BRINCANDO DENTRO DAS CAIXAS

<https://drive.google.com/file/d/1qR4XXFFZGVawlUHFIP4bKKigl6sxCpxi/view?usp=sharing>

PÉS NO CHÃO https://drive.google.com/file/d/1a_ewSDbXeFJefz9wTCVHAojdIFFjYYsb/view?p=sharing

QUAL BARULHO LÁ DE FORA <https://drive.google.com/file/d/1Vlgyfe8LHfdLtwSmOVRl6SGMvefVfR/view?usp=sharing>

INFANTIL I

SEMANA DE 29/03 A 02/04

BRINCANDO COM BOLHAS DE SABÃO <https://drive.google.com/file/d/1re7NU-K5jzML0d5GXfOQj4jID71N3gK5/view?usp=sharing>

BRINCADEIRA DE SOPRAR AVIÕES DE PAPEL <https://drive.google.com/file/d/1cHnzeYQg71g9Gsq-TG38TecMj1auVH7t/view?usp=sharing>

FAZ DE CONTA COM BONECAS E BONECOS <https://drive.google.com/file/d/1rDfhGTLRDM-P85FEZG3904j8HS1MTEmE/view?usp=sharing>

SEMANA DE 05 A 09/04

CONSTRUÇÕES <https://drive.google.com/file/d/1okHXexr8BBNXISGJjfcSLEtaCGREsBxP/view?usp=sharing>

A NATUREZA CONVIDA A BRINCAR: SENTINDO O AR https://drive.google.com/file/d/1YyzUwR7xoES5RLLYyln-ik-_dj42K8Q8/view?usp=sharing

ACERTE O ALVO <https://drive.google.com/file/d/1TDm6RYhVhKTE6aZx1OCdw3Lm0QmON6szk/view?usp=sharing>

SEMANA DE 12 A 16/04

CONSTRUINDO UMA CASA PARA O(A) BONECO(A) <https://drive.google.com/file/d/1kURFDVQ9QbTafODYybACbJZeMIUS1M8X/view?usp=sharing>

EXPERIÊNCIA COM ÁGUA https://drive.google.com/file/d/1fQ00l7kaCJI_HikV8RwjphdtjPNRr5gD/view?usp=sharing

SOPRAR PARA FAZER BOLHAS DE SABÃO https://drive.google.com/file/d/1m_dylyf-GDvRzEkCtwa09fv93rngkf3/view?usp=sharing

SEMANA DE 19 A 13/04

CONSTRUÇÕES - UM OLHAR PELA JANELA <https://drive.google.com/file/d/1AT0sfy0RTu4UvC86X9K3vspaywaCGvE/view?usp=sharing>

SOMBRAS NA PAREDE https://drive.google.com/file/d/1WSGLELkJadnG7qSZ13d3GrSt7Thc_7o9/view?usp=sharing

BRINCADEIRAS DE SE EQUILIBRAR <https://drive.google.com/file/d/1qQkYE2Xl7VpgztlVP8Gl1ayigk3FI4aQ/view?usp=sharing>

SEMANA DE 26 A 30/04

CONSTRUINDO BRINQUEDO DE EQUILIBRAR <https://drive.google.com/file/d/1wMhfqFPQrIDS97nAaCVLg6ENnkNays6p/view?usp=sharing>

PÉS NO CHÃO <https://drive.google.com/file/d/1my4JYjOyCUv28PXiw4vFguKi8YyT5Bi/view?usp=sharing>

ADEREÇOS PARA BRINCAR https://drive.google.com/file/d/1_vsaYbcoHdGt4ojZ1vgyIKbKndYoaULI/view?usp=sharing

INFANTIL II

SEMANA DE 29/03 A 02/04

BRINCANDO COM BOLHAS DE SABÃO <https://drive.google.com/file/d/1re7NU-K5jzML0d5GXfOQj4jID71N3gK5/view?usp=sharing>

BRINCADEIRA DE SOPRAR AVIÕES DE PAPEL <https://drive.google.com/file/d/1chZbeYQg71g9Gsq-TG38TecMj1auVH7t/view?usp=sharing>

FAZ DE CONTA COM BONECAS E BONECOS<https://drive.google.com/file/d/1rDfhGTLRDM-P85FEZG3904j8HS1MTEmE/view?usp=sharing>
SEMANA DE 05 A 09/04

CONSTRUÇÕES https://drive.google.com/file/d/1skOuJNyp67A22O1CW_-Sx1-jiRNsfVt_/view?usp=sharing

A NATUREZA CONVIDA A BRINCAR – SENTIDO AR https://drive.google.com/file/d/1dmafMROlndmQawEX4zSF0b_8wZ8sWw8K/view?usp=sharing

TORNEIO COM AVIÕES DE PAPEL <https://drive.google.com/file/d/1o36aP3YmLh8yfE3yrNXidhrORsOVbz72/view?usp=sharing>
SEMANA DE 12 A 16/04

CONSTRUINDO UMA CASA PARA O(A) BONECO(A) <https://drive.google.com/file/d/10afGXojigA-99ITdactxmETLVFPgq0/view?usp=sharing>

BRINCADEIRA DE ÁGUA COM ESPONJA <https://drive.google.com/file/d/19wl4v1R6OGDesr13DpyUeQKcXOeLbg4q/view?usp=sharing>

BOLHAS DE SABÃO SEM ESTOURAR <https://drive.google.com/file/d/11EoX5txAgEdMht-mKnvINQEY2RzY5hJU/view?usp=sharing>
SEMANA DE 19 A 13/04

CONSTRUÇÕES - UM OLHAR PELA JANELA <https://drive.google.com/file/d/1gCgnvXm-wUD4KmU0XzQBuuwH2DrwkKzH/view?usp=sharing>

PEGA PEGA DE SOMBRA <https://drive.google.com/file/d/1fn4g9iJfR2hmksvqZ0qhzml2Kov53-Jl/view?usp=sharing>

BRINCADEIRAS DE SE EQUILIBRAR https://drive.google.com/file/d/1vma3oP8mZ_qoiXRluDfZWfOlq_3rmW-6/view?usp=sharing
SEMANA DE 26 A 30/04

CONSTRUINDO BRINQUEDO DE EQUILIBRAR <https://drive.google.com/file/d/13CQ6OWGIMsTSe52thNWsW2xoRmsfX0Du/view?usp=sharing>

PÉS NO CHÃO <https://drive.google.com/file/d/1atJsU1QkZr2iS2eG7KjmBzrlOch7TV3u/view?usp=sharing>

ADEREÇOS PARA BRINCAR <https://drive.google.com/file/d/1eWPeHsWF-05x-FCz27PNR4IPWA0s63c9/view?usp=sharing>

PRÉ I
SEMANA DE 29/03 A 02/04

JOGO DAS 30 CASAS <https://drive.google.com/file/d/1RWRCcoXLOmhPnKDOIWQ3ymVwZTn8pnWG/view?usp=sharing>

UM BRINQUEDO CHAMADO NATUREZA <https://drive.google.com/file/d/1jdqpQE7oPbRSYNbp8aRqr1AZSBIkqvS/view?usp=sharing>

FAZ DE CONTA: BRINQUEDO DE RESTAURANTE <https://drive.google.com/file/d/149tXOI7AjjFRAJk3ilpCGV0h51Jm6cl/view?usp=sharing>
SEMANA DE 05 A 09/04

PESQUISANDO SOBRE O EQUILÍBRIO DOS MATERIAS https://drive.google.com/file/d/1oQ_KXmX0w11ZLvUq0FU5EOO76JKgKUQ/view?usp=sharing

O QUE EXISTE NA NATUREZA https://drive.google.com/file/d/1b9M1r1YnZSQvXV6_6XjaslgLc7KbgJIY/view?usp=sharing

BRINCANDO DE CIRCUITO https://drive.google.com/file/d/1LD6FZoJmWS5KTRMwKquDyU1-fjm_xRLz/view?usp=sharing
SEMANA DE 12 A 16/04

CONSTRUINDO RAMPAS <https://drive.google.com/file/d/1pPB2Pmxc5daJLYJ2eexnQVcWCBbIPEJG/view?usp=sharing>

QUAL A COR DA ÁGUA <https://drive.google.com/file/d/1k-kODyOWLexe3Q-8o00Jibosp-6MynvX/view?usp=sharing>

BOLHAS PEQUENAS E BOLHAS GRANDES https://drive.google.com/file/d/1mghmIPeQRaiA4-rn0DliDwC0_sXL0Nbu/view?usp=sharing
SEMANA DE 19 A 13/04

PESQUISANDO SOBRE EQUILÍBRIO - CONSTRUINDO PONTES <https://drive.google.com/file/d/1rwTaKES0nzTnVSG69KuHFL-yudNPdoTU/view?usp=sharing>

SOMBRA QUE ENCONTREI LÁ FORA https://drive.google.com/file/d/1kzYtibXIs6ZHftEE_SUNjit5DyTLRFsa/view?usp=sharing

CONSTRUINDO BRINQUEDOS DE EQUILIBRAR https://drive.google.com/file/d/14-Gg_em-LmmSf8nt64d9n_TEHtdfbd_/view?usp=sharing
SEMANA DE 26 A 30/04

PESQUISANDO SOBRE EQUILÍBRIO: DESLIZANDO BOLAS NAS RAMPAS https://drive.google.com/file/d/1Nk3RLp2s1CiefSI001CFxD_SXFxEskpX/view?usp=sharing

PÉS NO CHÃO https://drive.google.com/file/d/1s3vjDDW_C5M2iMFANP3IbcY0FVUT1pDN/view?usp=sharing

CONSTRUINDO BRINQUEDOS DE EQUILIBRAR: PIÃO https://drive.google.com/file/d/1a-zhd2u5onw2UpVLI_DyMo64yvPX_QSr/view?usp=sharing

PRÉ II

SEMANA DE 29/03 A 02/04

JOGOS DAS 30 CASAS <https://drive.google.com/file/d/1RWRCcoXLOmhPnKDOIWQ3ymVwZTn8pnWG/view?usp=sharing>

UM BRINQUEDO CHAMADO NATUREZA <https://drive.google.com/file/d/1jdpqQE7oPbRSYNbp8aRqr1AZSBkqvS/view?usp=sharing>

FAZ DE CONTA: BRINCANDO DE RESTAURANTE <https://drive.google.com/file/d/149tXOI7AjjFRAJk3ilpCGV0h51Jm6cl/view?usp=sharing>

SEMANA DE 05 A 09/04

PESQUISANDO O EQUILÍBRIO DOS MATÉRIAS https://drive.google.com/file/d/1kTzpUOYNI11Esl68gtbVfJYb2JsIMXu_/view?usp=sharing

OBSERVANDO A NATUREZA https://drive.google.com/file/d/1dPCwa_MUK_G6GmZ9kdoSCCePYI5aEi0A/view?usp=sharing

BRINCANDO DE CIRCUITO <https://drive.google.com/file/d/1FN6gK0YD8PYOd6S6RKRZoyVxhnJwOz9N/view?usp=sharing>

SEMANA DE 12 A 16/04

CONSTRUINDO RAMPAS https://drive.google.com/file/d/1g1N0NTR_jsexfsn_1W0URo5Sb45JhEK8/view?usp=sharing

ÁGUA – AS CORES DO ARCO ÍRIS <https://drive.google.com/file/d/1eiS7gfQ1Mx6hEI-UEWUw-M40W8M2tBX/view?usp=sharing>

PESQUISA - OBJETOS QUE FAZEM BOLHAS DE SABÃO https://drive.google.com/file/d/1nATP_O_9KfyTifFoiCALAz6aXrvL_nNA/view?usp=sharing

SEMANA DE 19 A 13/04

PESQUISANDO SOBRE EQUILÍBRIO - CONSTRUINDO PONTES <https://drive.google.com/file/d/1cWJyH2AX-uPVDCfBFoKoxG6LeEMHACoz/view?usp=sharing>

AS DIFERENTES SOMBRAS <https://drive.google.com/file/d/1PIFDSazPEddnq7iVOugGDgkEtdwHEQT/view?usp=sharing>

PEDAGOGIA EMPREENDEDORA DOS SONHOS - BAÚ DOS SONHOS <https://drive.google.com/file/d/1w-r504nZaUTRbPVTGa7Du1LKEUzcSRad/view?usp=sharing>

SEMANA DE 26 A 30/04

PESQUISANDO SOBRE EQUILÍBRIO: DESLIZANDO BOLAS NAS RAMPAS <https://drive.google.com/file/d/1lxAB1t92FWXVDjpGkZHUQkCJXs9q1cx/view?usp=sharing>

PÉS NO CHÃO <https://drive.google.com/file/d/17rcxF4PdzjAUXoVBiCVdU3w2XI8eSApk/view?usp=sharing>

CONSTRUINDO BRINQUEDOS DE EQUILIBRAR: PIÃO <https://drive.google.com/file/d/1wOld5r9O2ezDZooDk2UtdQw7Mt8FhROI/view?usp=sharing>

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola manteve – se atendendo todas as famílias/ alunos, esclarecendo dúvidas e orientando a todos conforme as necessidades. Toda a nossa equipe de professores, educadores, estagiárias e gestora, procurou manter o contato direto com as famílias, se comunicando através de ligações telefônicas, audios, mensagens no whatsapp e também no momento da retirada dos Kits marmitas e atividades impressas. Foram realizadas 08 matrículas nesse mês de abril. As famílias/alunos estão sendo constantemente orientadas quanto aos procedimentos diários do ensino presencial, como o do ensino remoto.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Obs: Essa etapa já foi descrita no Plano de Trabalho oficial da Escola.

- **Etapa 4 - Protocolo de Higienização**

Nesse mês de abril, a equipe gestora manteve -se orientando os funcionários e a comunidade em relação a importância do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. Diariamente no momento de entrada dos funcionários, eles passam por um tapete sanitizante para higienizar os calçados, fazem aferição de temperatura, é verificado se todos estão de máscaras e são orientados para usar com frequência o álcool gel e lavarem as mãos, manterem o distanciamento, conservarem as máscaras no rosto, cobrindo nariz e boca, usar corretamente o face shield e agora os óculos também para que se sentir mais confortável com eles. Os kits materiais pedagógicos que foram organizados para serem utilizados individualmente pelas crianças, após elas brincarem são higienizados com água e sabão para a realização de uma nova proposta. Os brinquedos do parque continuam interditados, para evitarmos a possibilidade de contágio. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso constante dos funcionários, crianças e comunidade. Os protocolos de higiene e saúde também estão dispostos através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. As salas de aula continuam demarcadas para se cumprir o distanciamento e o refeitório das crianças também. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos, passam pela aferição de temperatura, a verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 05/04 e 20/04.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Em abril demos continuidade com a entrega dos kits marmitas para as famílias/alunos não presenciais no horário das 11h às 13h, para os presenciais foram entregues as marmitas, seguindo o horário de escalonamento de saída para evitar aglomeração. A equipe da cozinha vem seguindo todas os protocolos de higiene e saúde e as normas informadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção dos kits marmitas, utilizando toucas e luvas.

Nesse mês de abril tivemos um total de 211 kits marmitas servidas presencialmente e 340 kits marmitas para os alunos não presenciais, somando um total de 551 marmitas entregues. Diariamente são registradas as saídas das marmitas que são entregues, tanto as presenciais, como as não

presenciais.

- **Resultados Alcançados**

- Tivemos um aumento significativo das famílias/alunos em relação as devolutivas das propostas dos alunos, a salas do período da manhã deram um total de 422 e do período da tarde de 333, conforme gráfico em anexo na área de fotos/documentos;

Segue em anexo na área de fotos/documentos, os gráficos evidenciando os fatos registrados acima.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Temos como grande impacto nos indicadores do Projeto um aumento na participação das famílias/alunos nas propostas/atividades;
- Entrega diária dos kits marmitas, garantindo uma alimentação saudável aos nossos alunos;
- Fortalecimento de toda equipe escolar no âmbito socioemocional;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar;

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

No mês de abril em TFC ,foi feito um Plano de Ação com as etapas, que serão desenvolvidas para que as crianças através do brincar façam experiências sonoras de exploração musical e para que aconteçam as interações adulto/criança e criança/criança.

O Plano de Ação está anexado na área de fotos/documentos desse documento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de abril demos continuidade aos TFCs:

- Das professoras, os quais foram abordados os seguintes temas:

- Dia 01/04 " O cuidado sociemocional", TFC dado pela diretora, aula de condicionamento físico e exercício no espelho;

- Dia 06/04 - Contextos de Aprendizagem - Letramento Linguístico e organização das metas e etapas do Plano de Trabalho abril /2021,

- Dia 08/04 - Ferramentas e instrumentos para acompanhamento das famílias/ bebês/ crianças para o atendimento presencial, não presencial e atividades impressas,

- Dia 13/04 - Socialização do projeto " Encontro da Diretora com as mães", apresentação do cronograma feito e leitura da síntese do encontro,

Planejamento da Etapa 1 : Elaboração das propostas/ambientes/ materiais que promovam as interações e brincadeiras,

1.2 Elaborar um plano de Ação para realizar as ações necessárias (abril/2021),

- Dia 15/04 - Estudo do capítulo 6.3 do Currículo " Gestão do Cotidiano para apoiar a aprendizagem";

- Dia 20/04 - TFC noturno com a Equipe da Educação Especial sobre autismo;

- Dia 22/07 - Socialização do trabalho em grupo: Leitura e Mapa textual sobre a " Gestão do Cotidiano" para apoiar a aprendizagem , item 6.3 da versão preliminar do currículo,

Videos: Apresentação de práticas sobre o cotidiano vivido por bebês e crianças na escola e o planejamento intencional e potente do professor nos contextos de aprendizagem.

- Dia 27/04 O cuidado com a primeira Infância, socialização do video do SOE e estudo de caso;

- Dia 29/04 - Retomar a apresentação de práticas sobre o cotidiano vivido pelas crianças na escola e o planejamento intencional e potente do professor nos contextos de aprendizagem, realizando uma análise reflexiva sobre a mesma ,

Plano de Trabalho, Meta e Etapa1: Elaboração das propostas/ ambientes/ materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Das Educadoras e Estagiárias :

- Dia 07/04 Leitura Compartilhada do Currículo - Práticas Educacionais que promovam a sustentabilidade: Caminhos para a valorização da vida,

2.3.2 - Aprendizagem e Ensino Holístico,

- Dia 14/04 - Leitura compartilhada do Currículo (continuação), 2.3.3 - Engajamento das crianças, famílias e professores, participação ativa nos processos de aprendizagem, desenvolvimento e ensino - Criança engajada, Família engajada e professor engajado,

- Dia 23/04 - Trabalho em grupo após a leitura do capítulo 2 - Propósitos, Princípios e Valores Educacionais ,

Comentem o que ficou para vocês com relação: a Educação com qualidade, Equidade, Ensino holístico, Sustentabilidade, Diversidade, Engajamento da Comunidade Escolar,

- Dia 28/04 " O cuidado com a Primeira Infância",

Video do SOE e estudo de Caso.

Dos funcionários dos demais segmentos:

- Dia 28/04 " O cuidado com a Primeira Infância",

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Após fazermos o nosso 1º encontro online "**Chá da diretora com as mães**", foi feito em TFC junto com as professoras um sorteio dos temas que foram sugeridos pelas mães para serem abordados no nosso próximo encontro e ficou assim:

- Mês de Maio - Como lidar com atitudes competitivas entre irmãos agora tendo que fazer atividades da escola em casa?
- Mês de junho - Como incentivar a criança a realizar as propostas da escola, já que agora ela está sem rotina como de costume?
- Mês de agosto - Como reagir diante das birras das crianças, principalmente quando ela é contrariada?
- Mês de setembro - A importância de ensinar e usar as palavrinhas mágicas com as crianças, tais como: com licença, por favor, obrigada e me desculpe.

A diretora organizou um cronograma por escrito com os temas citados acima, as datas (toda 1º sexta -feira do mês), no horário das 15h e disponibilizou para as professoras de todas as turmas colocarem nos grupos de whatsapp para ciência das mães conforme havia sido combinado no encontro anterior.

A diretora está fazendo pesquisas sobre o tema que será abordado, através de artigos recentes escritos pelos teóricos contemporâneos que apresentam grande contribuição no processo educativo das crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

No mês de abril, em estudos nos TFCs com toda a equipe docente, deu -se início a reestruturação do projeto "**Comunidade Leitora**". Foi conversado que por conta da COVID 19, é inviável os alunos levarem os livros para casa como fazíamos de costume, as professoras sugeriram que fizessemos uma pesquisa e realizássemos uma seleção de links da Leitura Infantil adequada a faixa etária de nossos alunos para serem acessados em casa pelas famílias. Também ficou acordado que faremos "Contações de Histórias", "Apresentações de teatros", "Histórias com Fantoques", oportunizando momentos prazerosos, de grande incentivo para os nossos alunos, tanto presenciais como os remotos, com o objetivo desenvolverem cada vez mais o gosto pela leitura.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Em estudos no TFC as professoras elaboraram um plano de ação, levando em consideração a escuta ativa das crianças, a bagagem que elas trazem, envolvendo suas famílias, os funcionários para dar continuidade no projeto " A nossa horta na Escola" e realizarem o cultivo das hortaliças, sementes e flores que foram plantadas. A diretora também entrou em contato com a equipe da SEC responsável pelo meio ambiente e sustentabilidade do município e solicitou auxílio para maiores informações e aprendizagens da manutenção da horta e cultivo da mesma, para a plantação de árvores frutíferas no ambiente escolar, já que aqui em nossa U.E temos um bom espaço para plantarmos árvores e proporcionarmos futuramente sombras e frutos aos nossos alunos.

O plano de ação está em anexo na área de fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

No mês de abril as professoras em estudos no TFC realizaram um plano de ação relacionado ao projeto " Reciclagem",envolvendo todas as turmas, fizeram assembléias em sala de aula, tanto para os alunos que optaram pelo ensino presencial, quanto, para os que optaram pelo remoto, aproveitando a escuta ativa das crianças e coletando toda bagagem de informações que elas já tinham em relação ao assunto como possibilidade do ponto de partida para o novo aprendizado. Foram introduzidas em todas as salas, baldes de lixos, caracterizados com desenhos feitos pelas crianças e identificações para a seleção de diferentes tipos, como: Papel, Plástico e Lixo Orgânico. As professoras com suas turminhas dos diferentes níveis, fizeram painéis com materiais recicláveis, a turma do Infantil II/Prél da professora Adriele e educadora Bruna confeccionaram um painel com o tema " Reciclar, Reproduzir e Reaproveitar", utilizaram caixas de ovos , copos descartáveis, rolinhos de papel higiênico, garrafas pets e tampinhas , a sala do Infantil I da professora Marceli e educadoras Sidnéia e Juliana fizeram um painel com o tema " Afloresta do Infantil I", utilizando rolinho de papel higiênico, copos descartáveis e caixas de ovos, a sala do Infantil II da professora Jenifer e educadora Kenia fizeram um painel com o tema " Os sapinhos e a natureza" , utilizando rolinhos de papel higiênico, folhas de árvores e matinhos pintados com tinta guache pelas crianças, e um tapete literário confeccionado de papelão, copos descartáveis com o tema " O Sítio do seu Lobato", já a turminha do Prél/PréII da professora Clara e da educadora Beatriz confeccionaram o brinquedo " Bilboque" com garrafas pets, barbante e tinta guache e o brinquedo "Vai e Vem" também. As salas do Infantil II/Prél e Prél/PréII realizaram a catação de lixos nos ambientes da U.E e na área externa, foram até a praça que fica próxima a escola para coletar os lixos e depois utilizaram o critério de seleção, separando os que eram de papéis dos que eram de plástico. As assembléias referentes ao projeto " Reciclagem" acontecem semanalmente com informações que estimulam os alunos para as suas ações cotidianas e oportunizam a sustentabilidade e preservação do nosso meio ambiente.

Na área de fotos/documentos está em anexo algumas fotos que evidenciam essas ações e o plano de ação em relação ao cumprimento do projeto " Reciclagem".

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós recebemos a visita em loco da O.E , nossa Gestora de Parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro da Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são expostos e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos





TFC das professoras mantendo os protocolos de higiene e saúde, usando máscaras , mantendo o distanciamento



Aluno do Pré II realizando proposta remota do portal LEDI



Confecção do brinquedo Bilboquê com material não estruturado



Brinquedo "Vai e vem" construído com material não estruturado



Alunos do Infantil II e Pré I explorando os diversos tipos de lixeira da U.E





Aluna do Infantil I que optou pelo ensino presencial realizando proposta do projeto reciclagem



Alunos do Pré I e do Pré II realizando o plano de ação do projeto reciclagem e fazendo a seleção dos lixos



Alunos do Infantil I, Pré I e Pré II realizando propostas presenciais



Aluna do Infantil II que optou pelo ensino presencial, está realizando proposta do projeto " A horta na escola"



Funcionário participando do projeto "A horta na escola"

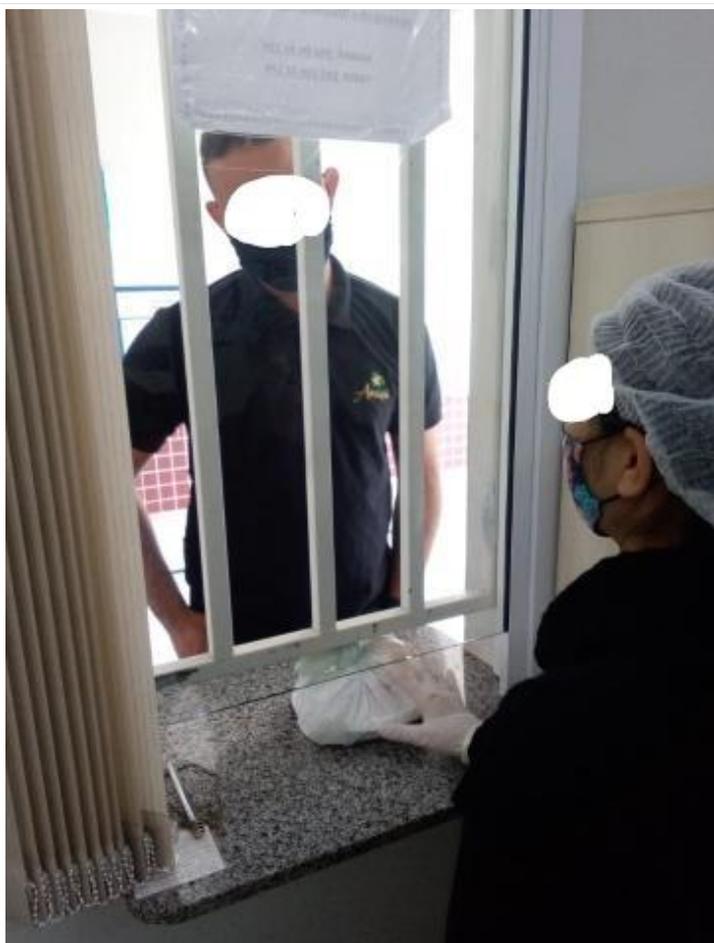




Aluno do Pré I e II realizando proposta remota sobre o projeto A horta na escola



Entrega do Kit marmitta para as famílias/crianças



Entrega do kit marmitta as famílias/crianças



Montagem dos kits marmittas para serem entregues as famílias/crianças



Aluna do BII que optou pelo ensino presencial realizando proposta pedagógica em sala de aula



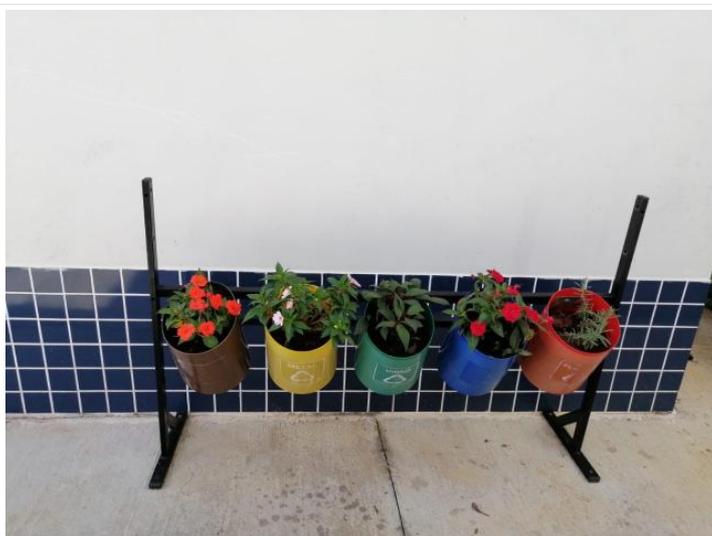
Aluno do BI dando devolutiva de propostas do LEDI, ensino remoto



Devolutiva de proposta do LEDI, da aluna do Infantil I que optou pelo ensino remoto.



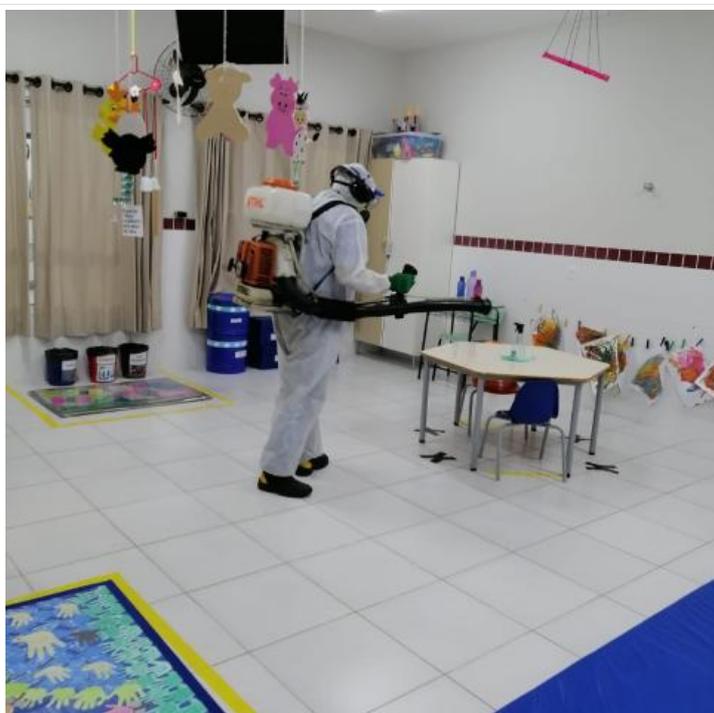
Plantações de temperos, cultivada pelos nossos alunos



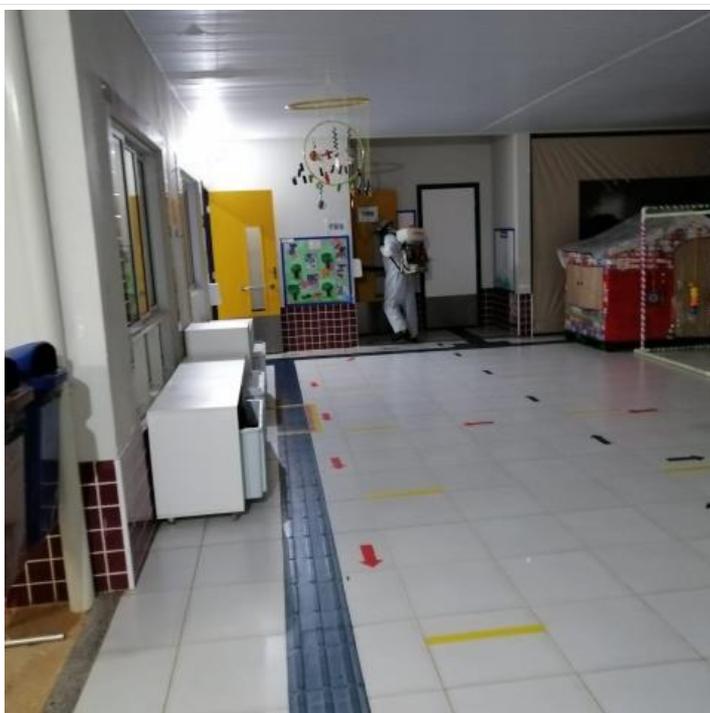
Plantações de flores cultivadas pelos alunos



Sanitização nas áreas do ambiente escolar para a prevenção do COVID 19



Sanitização no ambiente escolar



Sanitização no ambiente escolar



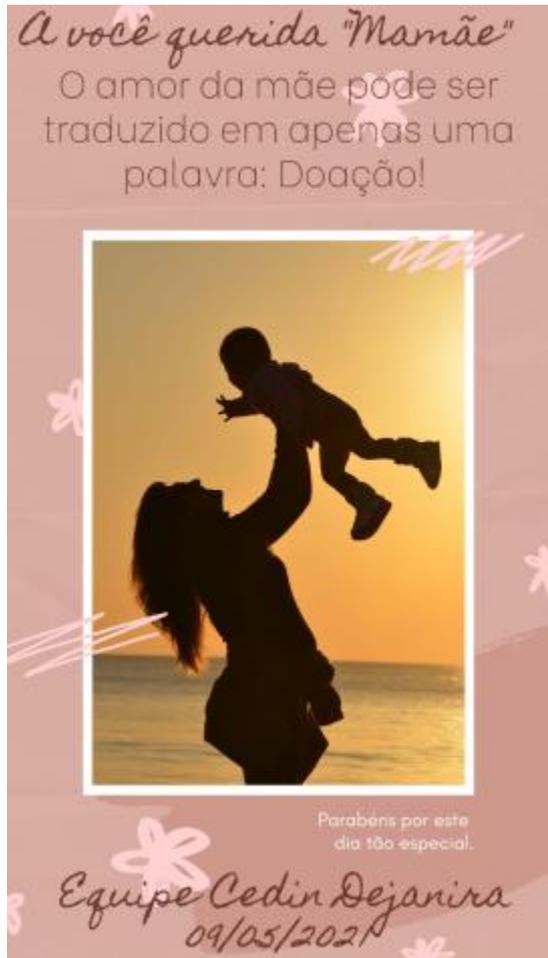
Demonstração de plantação dos morangos e todo cuidado que precisa ter ao planta -lo, colocando uma proteção para que ele possa crescer.



Alunos do Pré II que optaram pelo ensino presencial fazendo proposta " Encontrando a sua sombra"



Alunos presenciais fazendo seleção de lixos e contribuindo com o meio ambiente

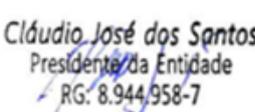


Cartão enviado as mães no dia do encontro do " Café da Diretora com as mães", sexta que antecede o dia das mães

Outros Documentos

Nome	Observações
PLANO AÇÃO - MÚSICA 2021.pdf	
PLANO AÇÃO - HORTA.pdf	
Cronograma para os Encontros Roberta e mães 2021.pdf	
GRÁFICO PARTICIPAÇÕES E DEVOLUTIVAS DAS FAMÍLIAS - ABRIL 21.pdf	
ATIVIDADES IMPRESSAS - ABRIL 21.pdf	
GRÁFICO DE MARMITAS - ABRIL 21.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
	 <p>Cláudio José dos Santos Presidente da Entidade RG: 8.944.958-7</p>			 <p>Roberta Amaral P. Santos Diretor de Escola RG nº 23.137.954-7</p>

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MAIO CEDIN SET VILLE

De 01/05/2021 a 31/05/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1| Metas Propostas

1 - Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de maio:

- Entrega do PPP para a supervisão ;
- Trabalho de Formação Continuada;
- Trabalho de Formações extracurriculares na área Socioemocional;
- Continuidade no trabalho dos encontros online - Chá da diretora com as mães e ou responsáveis;
- Continuidade na organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Cultivo e manutenção da horta e contato com a responsável do meio ambiente;
- Vistoria feito pela equipe de brigadistas da escola em relação ao combate contra a dengue;
- Continuidade na realização das propostas relacionadas ao projeto " Reciclagem", com a coleta seletiva de lixo;
- Envio das atividades remotas (Portal LEDI);
- Envio dos links do portal LEDI para as famílias;
- Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para os alunos presenciais,
- Distribuição dos kits de materiais escolares para todos os alunos ;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Continuidade do registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Continuação do registro das devolutivas das crianças no setor SOE;
- Filtragem nos resultados dos formulários links forms semanais;
- Segunda dose de vacinação do COVID 19 para todos os funcionários de 47 anos e acima dessa faixa etária;
- Realização do cumprimento de algumas etapas do Censo Escolar;
- Realização de 5 novas matrículas nesse mês.

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações:

- 14/05 - Reunião de Diretores / Educação Infantil - Apresentação da nova Chefe de Divisão de Educação Infantil ;
- 26/05 - Reunião de Diretores/ Educação Infantil - Atendimento presencial novo formato;
- 26/05 - Acessoria com a O.E Tamira em nossa U.E;
- 07/05 - Reunião Setorizada - Aprofundar os conceitos referentes ao cotidiano trazidos pelo Currículo, ampliando as discussões nas formações das unidades escolares.

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

• Etapa 1 - Atividades Remota

Etapa Concluída

• Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças

A secretaria da escola manteve – se atendendo todas as famílias/ alunos, esclarecendo dúvidas e orientando a todos conforme as necessidades. Toda a nossa equipe de professores, educadores, estagiárias e gestora, procurou manter o contato direto com as famílias, se comunicando através de ligações telefônicas, áudios, mensagens no whatsapp e também no momento da retirada dos Kits marmitas e atividades impressas. Foram realizadas 05 matrículas nesse mês de maio. As famílias/alunos estão sendo constantemente orientadas quanto aos procedimentos diários do ensino presencial, como o do ensino remoto. Foram feitas visitas domiciliares para algumas famílias que estavam com dificuldades de acessar o Portal LEDI e manter contato direto com as professoras.

• Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos

Etapa Concluída.

• Etapa 4 - Protocolo de Higienização

Nesse mês de maio, a equipe gestora continuou orientando os funcionários e a comunidade em relação a importância do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. Diariamente no momento de entrada dos funcionários, eles passam por um tapete sanitizante para higienizar os calçados, fazem aferição de temperatura, é verificado se todos estão de máscaras e são orientados para usar com

frequência o álcool gel e lavarem as mãos, manter o distanciamento, conservarem as máscaras no rosto, cobrindo nariz e boca, usar corretamente o face shield ou os óculos para quem se sentir mais confortável com eles. Os kits materiais pedagógicos que foram organizados para serem utilizados individualmente pelas crianças, após elas brincarem continuam sendo higienizados com água e sabão para a realização de uma nova proposta. Os brinquedos do parque permanecem interditados, para evitarmos a possibilidade de contágio. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso constante dos funcionários, crianças e comunidade. Os protocolos de higiene e saúde também estão dispostos através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. As salas de aula continuam demarcadas para se cumprir o distanciamento e o refeitório das crianças também. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos, passam pela aferição de temperatura, a verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 05/05, 12/05 e 19/05.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Em maio demos continuidade com a entrega dos kits marmitas para as famílias/alunos não presenciais no horário das 11h às 13h, para os presenciais foram entregues as marmitas, seguindo o horário de escalonamento de saída para evitar aglomeração. A equipe da cozinha vem seguindo todas os protocolos de higiene e saúde e as normas informadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção dos kits marmitas, utilizando toucas e luvas.

Nesse mês de maio tivemos um total de 292 kits marmitas servidas presencialmente e 377 kits marmitas para os alunos não presenciais, somando um total de 669 marmitas entregues. Diariamente são registradas as saídas das marmitas que são entregues, tanto as presenciais, como as não presenciais.

- **Resultados Alcançados**

- Tivemos um aumento significativo das famílias/alunos em relação as devolutivas das propostas dos alunos.
- Tivemos um aumento significativo no número de marmitas entregues as famílias /crianças.

Segue em anexo na área de fotos/documentos, fotos evidenciando as ações citadas acima.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Temos como grande impacto nos indicadores do Projeto um aumento na participação das famílias/alunos nas propostas/atividades;
- Entrega diária dos kits marmitas, garantindo uma alimentação saudável aos nossos alunos;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar;

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Nesse mês de maio a diretora deu continuidade aos encontros " Café da diretora com as mães" que aconteceu de maneira online no aplicativo MEET . Foi feito um convite para as mães e as professoras enviaram pelo whatsapp para todas. Considerando o cronograma sugeridos pelas próprias mães, foi abordado o seguinte tema: Como incentivar a criança a realizar as propostas da escola, já que agora ela está sem rotina como de costume? A diretora fez uma pauta e providenciou o texto sobre o tema que seria estudado enviando para as mães. No encontro foi lida a síntese do encontro anterior e depois seguimos com a pauta. A participação de todas foi muito boa, várias mães, se manifestaram agradecendo o momento de aprendizagem e aquisição de novas informações. A mãe Nathalia contou que o que ela estava ouvindo, veio de encontro ao que ela estava vivendo naquele momento, a mãe Luciana agradeceu muito a diretora Roberta e toda a equipe por todo apoio e ensinamento que ela estava tendo nesse momento tão difícil que estamos passando. Encerramos o encontro com gostinho de quero mais!!!

OBS: Essas ações estão evidenciadas, através de registros na área de fotos e documentos

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

No mês de maio para darmos continuidade ao Projeto " Comunidade Leitora" a equipe gestora elaborou um convite para os responsáveis, marcando uma reunião online no aplicativo MEET, com o objetivo de estimular as famílias/ crianças em relação ao desenvolvimento do hábito, do gosto pela leitura e para informar o novo formato do desenrolar do projeto, agora online. Na reunião, a diretora e a orientadora informaram aos pais e ou responsáveis, que pelo motivo do cumprimento dos protocolos do COVID 19, foram feitas algumas adequações e que as crianças ao invés de manusearem os livros, iriam ouvir histórias de livros que estivessem em aplicativos online. As professoras fizeram uma seleção de links de acordo com cada faixa etária e de diferentes gêneros textuais, montando um acervo virtual , para que os links de indicações literárias fossem disponibilizados semanalmente nos grupos de whatsapp das turmas. Em estudos no TFC as professoras, educadoras e estagiárias sugeriram a realização de uma apresentação de teatro online para as famílias/crianças que optaram pelo ensino remoto e para aquelas que optaram pelo ensino presencial a apresentação aconteceu presencialmente respeitando todos os protocolos. O teatro foi gravado, com o título " Os três porquinhos" , representado por toda equipe docente, foram feitos: um cenário com os tipos de casas dos porquinhos, roupas que caracterizassem os personagens e diversos adereços.As professoras e educadoras representaram e teve a narradora da contação de história. A equipe também pensou em estimular a leitura para os adultos e ficou combinado na reunião do MEET, que toda última sexta feira do mês, os professores disponibilizariam links de livros de vários gêneros literários para que os adultos tivessem a sua participação. Encerramos esse mês "abrindo o apetite, tanto das crianças como dos adultos para terem esse contato com a leitura que se faz essencial para o progresso no processo de Ensino - Aprendizagem, pois segundo Rubem Alves " Um livro é um brinquedo feito com letras. Ler é brincar".

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Nesse mês de maio para dar continuidade ao Projeto "Instrumentos Musicais", as professoras realizaram uma roda de conversa/assembleia para os alunos das diferentes faixas etárias, sobre quais são os instrumentos musicais de suas preferências. Na turma do Infantil II os alunos da professora Jennifer, tanto da tarde como da manhã, expressaram suas preferências por flautas, violão e bateria, já a turminha do Pré I da tarde da professora Adrielle demonstrou preferências por bateria, tambor, flauta, guitarra, sanfona, piano e violão, a turma do Pré I/ II da professora Clara por gaita, violão, piano, violino, pandeiro e guitarra, a turma do BI/II da professora Juliana estão construindo com materiais não estruturados alguns instrumentos como violão, tambor microfone e diferentes chocalhos e a turminha do Infantil I da professora Marcelli demonstrou preferência por flauta, tambor e violão. As professoras fizeram uma apresentação na TV, utilizando imagens de diversos instrumentos musicais e uma sondagem com os alunos, através de Roda de Conversa sobre quais instrumentos musicais eles gostariam de confeccionar com os materiais recicláveis que eles estavam juntando do projeto "Reciclagem".

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Nesse mês de maio as professoras realizaram uma sondagem com as crianças, para que elas sugerissem o que elas achavam necessário para cuidar das mudas e realizar o cultivo da nossa horta. A turminha do Infantil II/ Prél disseram que tinham que aguardar as plantações, porque elas precisam de água para sobreviver, a sala do Infantil II/ Prél I, observaram que já tinham alguns tomatinhos vermelhos e perguntaram para a professora se podiam colher para comer, a sala do Infantil II observou que tinham uns bichinhos na couve, pois a couve estava toda furadinha. Após levantarem essas questões as professoras juntamente com os alunos realizaram as ações, cumprindo um cronograma dos dias e horários de cada sala para aguardar as plantas, hortaliças e temperos, também colheram, lavaram e deram para a cozinheira Geni os tomatinhos que já se encontravam maduros para serem utilizados na alimentação, pesquisaram uma fórmula de remédio natural para eliminar as larvinhas da couve.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Demos continuidade na realização do projeto "Reciclagem", as equipes de sala se mantiveram fazendo roda/assembleia com as crianças em relação ao assunto. Nas salas foram confeccionadas lixeiras apropriadas para cada tipo de lixo, papel, plástico e orgânico. Nas rodas/ assembleias foram trabalhados os tipos de lixos, os materiais recicláveis e as professoras oportunizaram aos alunos, dar sugestões do que poderiam ser feitos com a coleta dos materiais recicláveis. A professora do Prél/II realizou um "tur" pela escola para que os alunos caminhando por toda área da U.E pudessem auxiliar catando os lixos e depositando nas lixeiras seletivas corretamente. A professora do Infantil II/Prél levou os seus alunos para andar ao entorno da escola, colaborar com a limpeza e identificar os tipos de lixos existentes, juntado num saquinho e mantendo o ambiente sempre limpo . Nas salas do BI/BII as professoras confeccionaram vários objetos com materiais recicláveis como carrinhos, bonecos e regadores, as salas do Infantil I confeccionaram um painel com o tema "O jardim das Joaninhas" utilizando garrafas pets, caixa de ovo e tinta guache de várias cores, a turminha do Infantil II também confeccionou um lindo mural com o tema " O jardim e as borboletas" , utilizando caixa de ovo, refil de papel higiênico, tinta guache e papel celofane .

As ações desse projeto estão registradas na área de fotos e documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de maio demos continuidade aos TFCs:

- Das professoras, os quais foram abordados os seguintes temas:

- Dia 04/05 Formação O cuidado com a primeira Infância - Primeira Infância e Documentos Norteadores;

- Dia 06/05 - Socialização dos Documentos Norteadores do Currículo com a Primeira Infância , Plano de Trabalho e o Plano de ação para realização das etapas da Meta 2 - Etapa 2 - Reestruturação do projeto " Comunidade Leitora";

- Dia 11/05 - Formação " Primeira Infância e Documentos Norteadores: Apresentação do que é violência e sinais de alerta" ;

- Dia 13/05 - Formação " Tipos de violência e sinais de alerta" - Relato do Agente Educador e da Equipe Gestora sobre um caso que aconteceu na escola,

- Dia 18/05 - TFC com a Equipe da Educação Especial;

- Dia 20/05 - 1.1 - 18 de maio - Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;

1.2 -Apresentação - Rede de Proteção: Revisão do fluxograma de atendimento das pessoas em Situação de Violência Interpessoal/ Autoprovocada;

- Dia 25/05 - Formação Específica - Abordagem do currículo da REM acerca do " Desenvolvimento na Primeira Infância";

- Dia 27/05 1.1 Socialização sobre o TFC do dia 25/05: Dúvidas e esclarecimentos sobre o Padlet e sobre o trabalho - " Provocação - pensando na prática";

1.2 -Plano de Trabalho - Meta 2 - Reestruturação do projeto " Comunidade Leitora" , socializando o Plano de Ação e pesquisando links de literaturas Infantis e adultas online;

Das Educadoras e Estagiárias :

- Dia 05/05 - Formação " Cuidado com a Primeira Infância" e " Documentos Norteadores";

- Dia 12/05 - Continuidade com o estudo: " Cuidado com a Primeira Infância" e " Documentos Norteadores";

- Dia 19/05- Apresentação do trabalho em grupo sobre os Documentos Norteadores da Primeira Infância;

- Dia 27/05 - Primeira Infância e Documentos Norteadores: Apresentação do que é Violência - tempestade de idéias , tipos de violência e sinais de alerta;

Dos funcionários dos demais segmentos:

- Dia 28/05 - 2º Encontro - Primeira Infância e Documentos Norteadores.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

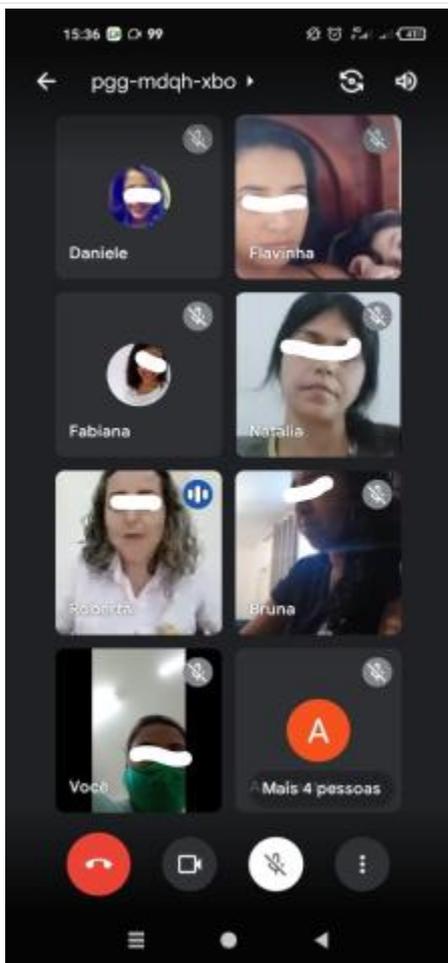
Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

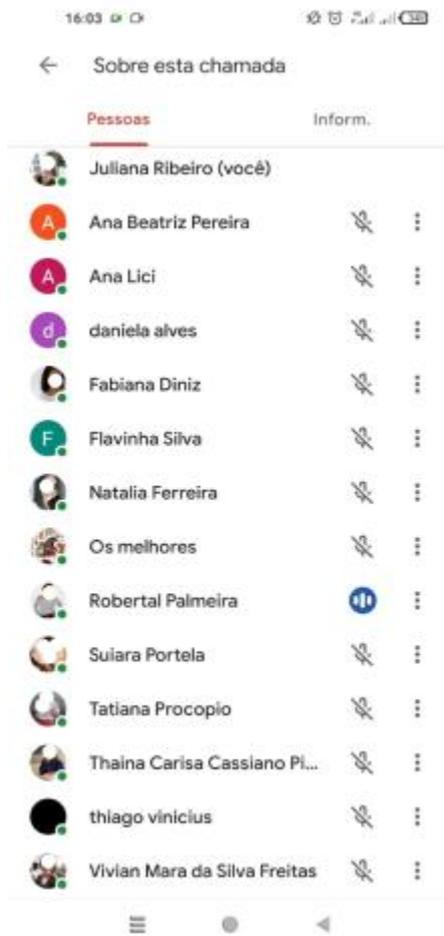
Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós recebemos a visita em loco da O.E , nossa Gestora de Parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro da Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são expostos e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:



Print do 3º Encontro da diretora com as mães pelo aplicativo MEET



Print do 3º encontro da diretora com as mães no aplicativo MEET



Alunas do Infantil II realizando atividades de musicalização



Devolutiva aluna do Infantil II que optou pelo ensino remoto



Devolutiva da aluna do Pré I/II da proposta do LEDI



Aluna da turma do Pré I realizando proposta remota



Turminha do Pré I do ensino presencial realizando proposta de recorte e colagem



Aluna do infantil I que optou pelo ensino presencial realizando proposta em sala de aula



Interação da professora do Infantil I com aluna que optou pelo ensino remoto



Interação do aluno do Infantil I com a professora em ligação no whatsapp



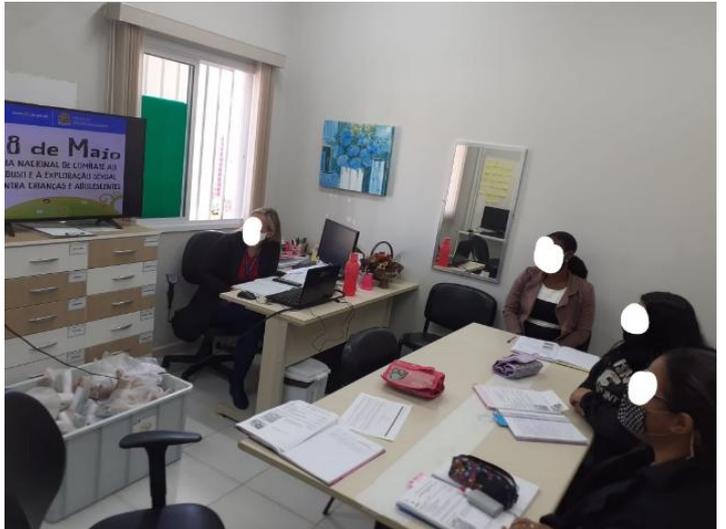
Aluno do ensino remoto da turma do BI/II, realizando atividades em sala de aula



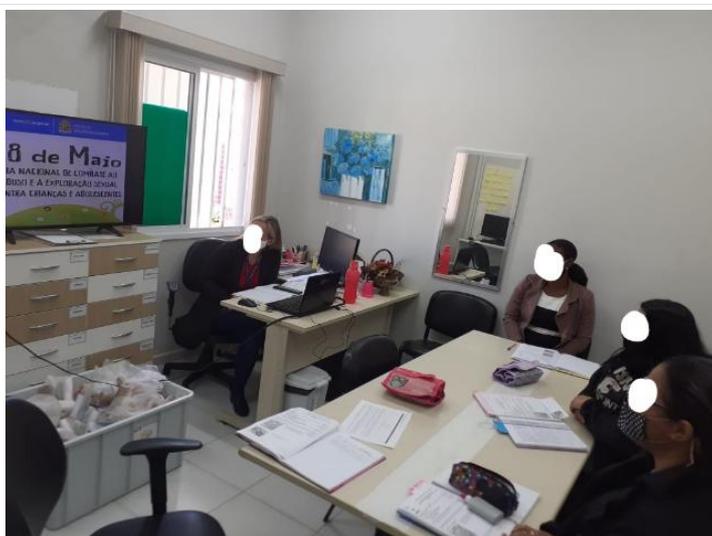
Todos os ambientes da escola sendo sanitizados para auxiliar na prevenção do COVID 19



A escola sendo sanitizada para a prevenção do COVID 19



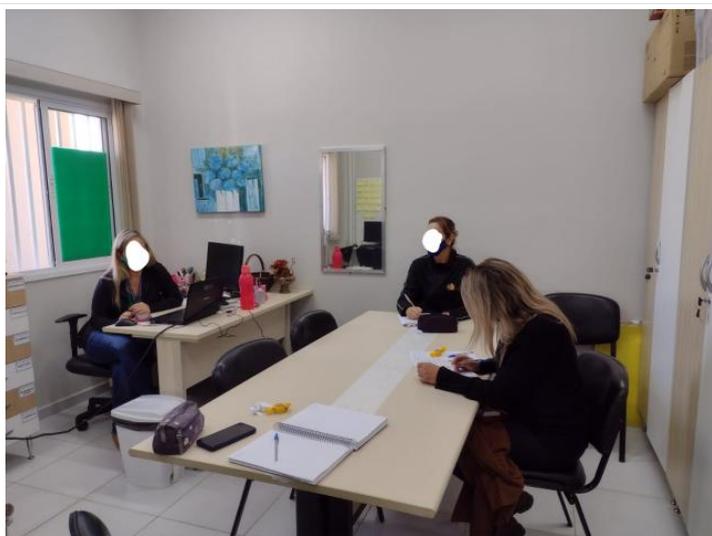
TFC dos funcionários



Momento de formação, TFC com as educadoras e estagiárias



Momento de estudo TFC com as estagiárias e educadoras



TFC da O.E com as professoras



Momento de estudo, TFC das professoras, "O cuidado com a primeira Infância"



Alunos realizando atividades do projeto "Música"



Alunos realizando atividades do projeto "Musica"



Aluno da sala do Pré II realizando proposta do projeto " Música"



Aluno da turma do Pré I que optou pelo ensino remoto realizando o plantio



Aluno do Infantil II que optou pelo ensino remoto, realizando proposta do projeto " A horta na escola " em sua casa.



Aluno da turma do PréII que optou pelo ensino remoto, realizando proposta em sua casa



Professora da turma do Infantil II e Pré I realizando proposta para os alunos que optaram pelo ensino presencial



Alunas do Infantil II Pré I andando ao redor da U.E e fazendo a seleção de lixos

Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos
Controle de saída dos Kits Merenda

Nº	Nome do Aluno	Assinatura do Responsável	Série	Assinatura da Entregadora	Data
1	Jaques Lousa	Jaques Lousa	Inf I	Jaques Lousa	20/08/21
2	Mika Vitor Brandt	Mika Vitor Brandt	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
3	Miguel Barros	Miguel Barros	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
4	Lucas Simão	Lucas Simão	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
5	Davi Lucas Gomes	Davi Lucas Gomes	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
6	Marcelo Mendes	Marcelo Mendes	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
7	Davi Lucca	Davi Lucca	Inf I	Jaques Lousa	20/08/21
8	Hinata Felipe	Hinata Felipe	Inf I	Jaques Lousa	20/08/21
9	Ana Clara Sante	Ana Clara Sante	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
10	João Gabriel Santos	João Gabriel Santos	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
11	Leonardo Ramos	Leonardo Ramos	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
12	Vinicius Ramos	Vinicius Ramos	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
13	Miguel Ramos	Miguel Ramos	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
14	Ana Clara Sante	Ana Clara Sante	Inf I	Jaques Lousa	20/08/21
15	Kaivalyn Silva	Kaivalyn Silva	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
16	Almeida Marques	Almeida Marques	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
17	Lucas Silva	Lucas Silva	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
18	Roberta Silva	Roberta Silva	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
19	Emilia Faria	Emilia Faria	Inf I	Jaques Lousa	20/08/21
20	Arthur Wilson	Arthur Wilson	Inf I	Jaques Lousa	20/08/21
21	Matheus de Souza	Matheus de Souza	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
22	Ruana Batista	Ruana Batista	Inf II	Jaques Lousa	20/08/21
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					

Registro da entrega diária dos kits marmitas



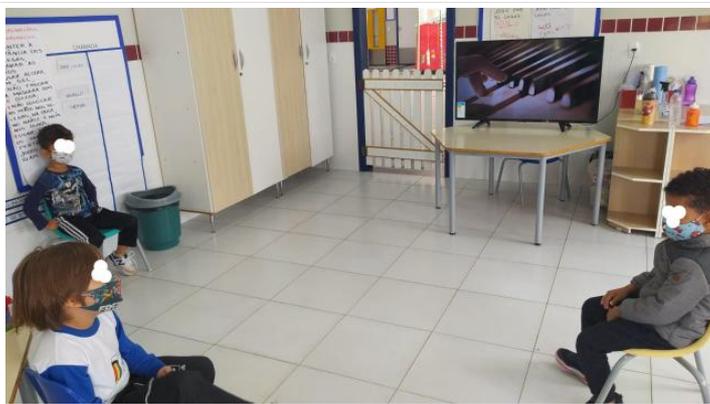
Entrega do Kit marmita para as famílias/crianças



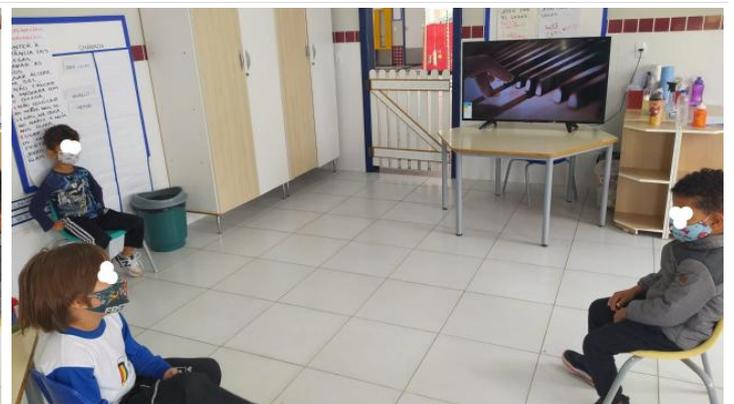
Momento da produção de alimentos pela cozinheira da U.E para os kits marmitas



Funcionária preparando o kit marmita para serem entregues as famílias/crianças



Roda de conversa/ Assembleia com os alunos do Prél e II , projeto " Música".



Roda de conversa/ Assembleia com os alunos do Prél e II , projeto " Música".

3º ENCONTRO DA DIRETORA COM AS MÃES
31 DE MAIO

"Um bate papo com a Diretora, em busca de novos conhecimentos"

Acontecerá no dia 02/06/2021 (Quarta-feira)
 Horário: 15h30

CEDIN DEJANIRA MOREIRA MACHADO DOS SANTOS

Outros Documentos

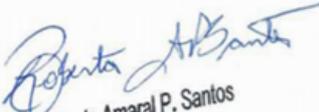
Nome	Observações
CRONOGRAMA DE PARA OS DIAS DE PLANTIO 2021.pdf	Esse é o cronograma das turmas para compor o Plano de Ação do projeto " A horta na escola"
Pauta TFC 28-05 - Funcionários.pdf	Pauta do TFC realizado com os funcionários de todos os segmentos da U.E
Pauta 3º Reunião diretora -mães.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7



Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JUNHO CEDIN SET VILLE

De 01/06/2021 a 30/06/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1| Metas Propostas

1 - Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de junho:

- Adequações realizadas no PPP de acordo com as orientações da O.E e da supervisão ;
- Trabalho de Formação Continuada;
- Realização da planilha de um novo horário (entrada, saída e refeições) para todos os funcionários para o 2º Semestre;
- Trabalho de Formações extracurriculares na área Socioemocional : Tema " A importância do auto - cuidado e a autoimagem" ministrado pela diretora e psicopedagoga Roberta Palmeira;
- Continuidade no trabalho dos encontros online - Chá da diretora com as mães e ou responsáveis;
- Continuidade na organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Confecção de novos cantos simbólicos nas salas;
- Cultivo e manutenção da horta, juntamente com a equipe de parceria do meio ambiente da SEC;
- Vistoria feito pela equipe de brigadistas da U.E, em relação ao combate contra a dengue;
- Continuidade na realização das propostas relacionadas ao projeto " Reciclagem", com a coleta seletiva de lixo;
- Envio das atividades remotas (Portal CITE);
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Envio semanalmente da planilha sobre a frequência das crianças em atendimento presencial e remoto, via formulário;
- Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para os alunos presenciais,
- Continuidade na distribuição dos kits de materiais escolares para todos os alunos;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Continuidade do registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Continuidade do registro das devolutivas das crianças no setor SOE;
- Filtragem nos resultados dos formulários links forms semanais;
- Vacinação da 1º dose da prevenção do COVID 19 para todos os demais funcionários;
- Realização da planilha de organização do recesso escolar para Educadoras, ASGs, Cozinheiras e Secretária;
- Envio da planilha Brigada da Dengue para o setor Zoonose;
- Entrega de 801 marmitas as famílias/crianças;
- Envio diário da quantidade de marmitas que saem presencial/online para a equipe SEC/merenda, através do formulário;
- Fechamento mensal do registro do número de marmitas entregues online e presencial para a equipe SEC/Merenda;
- Conferência no sistema SED e Esistae sobre a documentação dos alunos do PréII para o direcionamento dos mesmos para o Ensino Fundamental no ano de 2022;
- Realização dos encaminhamentos para a equipe de cozinheiras da U.E , conforme solicitado pela equipe da Merenda/SEC após supervisão e checklist;
- Realização de 9 novas matrículas nesse mês.

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações:

- 07/06 - Reunião de Diretores / Educação Infantil -Chefe de Divisão de Educação Infantil e setor do planejamento;
- 25/06- Assessoria com a O.E Tamira (administrativo) e com a O.E Denise (Pedagógico);
- 02/06- Formação Setorizada – Princípios - Gestão do Cotidiano;
- 18/06 - Formação Setorizada - Pedagogia Empreendedora dos Sonhos;
- 22/06 - Reunião de Diretores/ Educação Infantil – Pesquisa de satisfação;
- 25/06 -Reunião de Diretores/ Educação Infantil- Atendimento aulas presenciais 2º semestre.

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

- **Etapa 1 - Atividades Remota**

Etapa Concluída

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola manteve – se atendendo todas as famílias/ alunos, esclarecendo dúvidas e orientando sobre o uso do aplicativo

Prefbook. Toda a nossa equipe de professores, educadores, estagiárias e gestora, procurou manter o contato direto com as famílias, se comunicando através de ligações telefônicas, áudios, mensagens no whatsapp, visitas domiciliares, e também no momento da retirada dos Kits marmittas e atividades impressas. Nesse mês foram entregues 9 atividades impressas para as famílias/crianças. Foram realizadas 09 novas matrículas, totalizando a quantidade de 217 alunos matriculados em nossa UE. As famílias/alunos estão sendo constantemente orientadas quanto aos procedimentos para a prevenção do COVID 19, tanto as do ensino presencial, como as do ensino remoto. Foi realizado um escalonamento das crianças no atendimento presencial de 2° a 5° feira (grupos A e B), onde as turmas são divididas em dois grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma, na 6° feira acontecem as interações com as crianças do ensino remoto e se necessário com as do presencial também, não havendo atendimento presencial nesse dia. A diretora realizou visitas domiciliares para algumas famílias que estavam com dificuldades de acessar o Portal CITE e manter contato direto com as professoras e obteve bom resultado, de 10 famílias visitadas 09 deram devolutivas. Assim prosseguimos com o objetivo de acolher, auxiliar e consequentemente zerar o número de famílias/crianças com dificuldades em dar as devolutivas, pois segundo **Augusto Cury " Educar é semear com sabedoria e colher com paciência"**.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Etapa Concluída.

- **Etapa 4 - Protocolo de Higienização**

Nesse mês de junho, a equipe gestora continuou orientando os funcionários e a comunidade em relação à importância do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. Diariamente no momento de entrada dos funcionários, eles passam por um tapete sanitizante para higienizar os calçados, fazem aferição de temperatura, é verificado se todos estão de máscaras e são orientados para usar com frequência o álcool gel e lavarem as mãos, manter o distanciamento, conservarem as máscaras no rosto, cobrindo nariz e boca, usar corretamente o face shield ou os óculos para quem se sentir mais confortável com eles. Os kits materiais pedagógicos que foram organizados para serem utilizados individualmente pelas crianças, após elas brincarem continuam sendo higienizados pelas educadoras com água e sabão para a realização de uma nova proposta. Os brinquedos do parque permanecem interditados, para evitarmos a possibilidade de contágio. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso constante dos funcionários, crianças e comunidade. Os protocolos de higiene e saúde também estão dispostos através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. As salas de aula continuam demarcadas para se cumprir o distanciamento e o refeitório das crianças também. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos, passam pela aferição de temperatura, a verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 08/06, 15/06, 22/06 e 29/06.

- **Etapa 5 - Entrega das marmittas**

Em junho demos continuidade com a entrega dos kits marmittas para as famílias/alunos não presenciais no horário das 11h às 13h, para os presenciais foram entregues as marmittas, seguindo o horário de escalonamento de saída para evitar aglomeração. A equipe da cozinha vem seguindo todos os protocolos de higiene e saúde e as normas informadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção dos kits marmittas, utilizando toucas e luvas.

Nesse mês de junho tivemos 454 kits marmittas servidas presencialmente e 347 kits marmittas para os alunos não presenciais, somando um total de 801 marmittas entregues. Diariamente são registradas as saídas das marmittas que são entregues, tanto as presenciais, como as não presenciais e enviadas para a equipe SEC/Merenda, através do preenchimento de um formulário no google forms.

- **Resultados Alcançados**

- Tivemos um aumento significativo na entrega dos kits marmittas para as famílias/crianças, tanto dos alunos que optaram pelo ensino presencial como para os que optaram pelo remoto, totalizando a quantidade de **801 marmittas** entregues;
- Tivemos um aumento significativo das famílias/alunos em relação as devolutivas das propostas dos alunos, somando um total de **9 famílias/crianças** que não estavam dando devolutivas e deram nesse mês de junho, após a visita domiciliar realizada pela equipe gestora;
- Tivemos um aumento significativo no número de alunos matriculados no mês de junho somando um total de **217 alunos**.

Segue em anexo na área de fotos/documentos, fotos evidenciando as ações citadas acima.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Temos como grande impacto nos indicadores do Projeto um aumento na participação das famílias/alunos nas propostas/atividades;
- Recebemos o reconhecimento e elogio de uma família/criança pelo trabalho realizado por toda nossa equipe escola, através do **156, solicitação nº 5382069** da Prefeitura de São José dos Campos;
- Entrega diária dos kits marmittas, garantindo uma alimentação saudável e que auxilie na qualidade de vida dos nossos alunos;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar;
- Parceria junto a equipe do meio ambiente da SEC, garantindo um melhor cultivo em nossa horta e demais plantações na U.E.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

1 Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville	Completude: 100,00 %
<p>Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.</p>	
<p>Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.</p>	
<p>Descrição:</p>	
<p>Nesse mês as professoras juntamente com os alunos em assembleia/roda de conversa, fizeram um levantamento de outros instrumentos que desejam confeccionar e listaram alguns materiais que vamos ter que adquirir para construir os novos instrumentos musicais. São eles: guizos, painéis e tampas usadas, colher de pau, canos para construir o instrumento xilofone, tubofone e bolinhas de isopor para confeccionar microfones. As turmas, desde o BI até o Pré II deram continuidade ao projeto, construindo vários instrumentos com materiais não estruturados e fazendo uma interdisciplinariedade com o projeto "Reciclagem". Aconteceu assim: A sala do BI/II confeccionou violão, tambores, vários tipos de chocalhos e sanfonas, a turminha do Infantil I confeccionou diferentes chocalhos, violão, tambor e sanfona, a turma do Infantil II confeccionou chocalhos, tambores e guitarra, a turma do Infantil II/Pré I confeccionou chocalhos, tambores, violão e sanfona e a turma do PréI/PréII confeccionou pandeiro, tambores e chocalhos. Encerramos esse mês de junho entusiasmados para dar continuidade ao projeto de "Musicalização", pois a música é fundamental para o desenvolvimento cognitivo, linguístico e social de nossos pequenos. É sabido que uma criança que passa por um processo de musicalização é mais atenta, mais sociável, faz conexões mentais com mais facilidade, comunica-se melhor, fica menos estressada e é mais concentrada, além de estimular a sua criatividade, a capacidade rítmica e a coordenação dos seus movimentos.</p> <p>Segundo Heitor Villa Lobos " É preciso fazer o mundo inteiro cantar. A música é tão útil quanto o pão e a água"</p>	
<p>Pontos de Atenção:</p>	
<p>Encaminhamentos:</p>	
2 Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville	Completude: 100,00 %
<p>Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.</p>	
<p>Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.</p>	
<p>Descrição:</p>	
<p>Nesse mês aconteceu o 3º Encontro "Café da Diretora com as Mães" no dia 02 de junho, com o tema "Como incentivar a criança a realizar as propostas da escola, já que agora ela está sem rotina como de costume?". Tema esse sugerido pelas próprias mães. A diretora Roberta preparou o material com um conteúdo extraído do site Escola da Inteligência – Educação Socioemocional - Espaço da família - Augusto Cury e disponibilizou a todas as mães, através dos grupos de cada turma no aplicativo whatsapp, juntamente com a pauta da reunião. Como de costume a diretora iniciou dando as boas vindas a todas e contextualizou a pauta. A diretora fez a leitura da síntese do encontro anterior e prosseguiu com a leitura do texto de estudo. Nesse encontro tivemos uma boa participação das mães, elas fizeram o seu cafezinho em casa e se expressaram satisfeitas por estarem tendo esse momento tão oportuno de aquisição de conhecimentos, trocas de experiências e esclarecimentos de dúvidas. Todo encontro, a diretora deixa um tempo livre para que as mães se manifestem, a mãe Luciana falou: Estou com dificuldades em estabelecer uma rotina e que a Ana Beatriz (sua filha) cobra bastante dela por estar em casa e que tem sentido a falta das atividades do ambiente escolar. A diretora orientou a mãe Luciana a tentar fazer uma reorganização na sua rotina da maneira que foi citada acima, contando com a participação da criança e elaborando cartazes com as ações do dia a dia através de desenhos feito pela própria criança, assim terá o dia e horário para fazer as atividades propostas da escola. Outras mães também se manifestaram e deixaram uma palavra expressando o sentimento que o momento trouxe à elas: Nathália / incentivo, Luciana/ interação, Fabiana/ aprendizado, paciência e empatia, Daniela/ conhecimento. Para finalizar a diretora trouxe uma curiosidade, um pouco da biografia de Cora Coralina, uma mulher guerreira, mãe, esposa e do lar, que vendia doces para sustentar a sua família, pois ficou viúva muito cedo e no entanto não desistiu de buscar e realizar os seus sonhos, já com uma idade avançada foi estudar, escreveu muitas frases edificantes e livros e até hoje traz contribuições para a educação. Que nos atentemos para esse grande exemplo. Diante de todo esse contexto que estamos vivendo, que possamos seguir em frente e nunca desistir, pois segundo Cora Coralina " Há muros que só a paciência derruba. E há pontes que só o carinho constrói".</p>	
<p>Essas ações estão registradas através de fotos, pautas e síntese na área de fotos/documentos.</p>	
<p>Pontos de Atenção:</p>	
<p>Encaminhamentos:</p>	
3 Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville	Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Nesse mês demos continuidade ao projeto "A horta na escola", os alunos seguiram o cronograma de cultivo. Cada turma visitou a horta no dia estipulado e assim eles regaram as plantações, tiraram as folhas secas, colocaram mais terra e esterco nos lugares que eram necessários. No mês de junho também recebemos a visita do pessoal do Meio Ambiente da SEC, eles vieram nos trazer bastante contribuições, fizeram uma assembléia/roda de conversa com as professoras do Infantil II/Prél e do Prél/PréII para esclarecimentos de dúvidas quanto ao cultivo das hortaliças, dos temperos e outros tipos de plantas, trouxeram algumas mudas de árvores frutíferas para plantar com o objetivo de, daqui alguns anos termos sombras bem gostosas e refrescantes em nossa U.E. Os responsáveis do Meio Ambiente juntamente com os alunos plantaram várias árvores pela escola toda, foi um momento único e muito especial para toda a nossa equipe, os funcionários participaram e todos nós acolhemos com grande alegria os ensinamentos, principalmente a valorização da importância de todos terem contato com a natureza, pois ela nos traz alimentos saudáveis, contribuem para o bem estar de nossas crianças e para a qualidade de vida de todos.

Essas ações estão registradas através de fotos na área de fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Nesse mês de junho às professoras deram continuidade ao projeto "Reciclagem" as salas do Infantil II/Prél e a do Pré I/II realizaram a coleta de lixo ao redor da escola, indo até a praça da frente, logo após selecionaram os lixos (plástico, papel e lixo orgânico), e fizeram o descarte nas lixeiras corretas. Todas as turmas realizaram assembleia/roda de conversa sobre o assunto e também trabalharam a seleção e descarte dos diversos tipos de lixos nas lixeiras apropriadas. A turma da professora Marceli do Infantil I confeccionou um ônibus com garrafa pet e tampinhas, a sala da professora Juliana BI/II confeccionou um carro com refil de galão de água e tampas de confort e um tapete utilizando tampinhas, copos descartáveis e tinta guache com o tema "Vamos proteger o meio ambiente", os alunos do Pré II confeccionaram um tapete com figuras de materiais recicláveis, diferenciando o tipo de cada um deles, a sala da professora Jenifer do Infantil II confeccionou um mural utilizando copos descartáveis, refil de papel toalha e tampinhas com o tema "O meio ambiente está em nossas mãos". A escola expôs um mural no hall de entrada para conscientizar as famílias do trabalho que vem sendo realizado, com a frase "Vamos reduzir, reciclar e reaproveitar", contendo arte dos alunos de cada nível com materiais recicláveis e fotos mostrando o processo de construção.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós recebemos a visita em loco da O.E Tamira no dia 25/06/21, nossa Gestora de Parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro da Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são expostos e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de junho demos continuidade aos TFCs:

- Das professoras, foram abordados os seguintes temas:

- Dia 01/06 Formação - O cuidado com a primeira Infância - Redução de Vulnerabilidades e Atenção às situações de Violências na Educação Infantil; Redes de proteção;

- Dia 08/06 - 1.1 Formação: "O Cuidado com a Primeira Infância" - Sistematização dos estudos - Construção do Marcas;

1.2 - Formação Socioemocional : Aconselhamento de um médico para Mulheres em 2021;

- Dia 10/06 -Tema: 12 de junho - Dia Nacional e Mundial de Combate ao Trabalho Infantil ,(Pauta encaminhada pelo SOE);

- Dia 15/06 - 1.1 Plano de Trabalho - Verificar as etapas referentes aos meses de maio/junho de todas as Metas;

- 1.2 Orientações para o planejamento do atendimento presencial e atendimento não presencial;

- Dia 17/06 - Orientações para elaboração do Registro coletivo e individual de participação do atendimento presencial e não presencial dos bebês e crianças no 1º semestre de 2021;

- Dia 22/06 - Elaboração do Registro individual de participação do atendimento presencial e não presencial dos bebês e crianças no 1º semestre de 2021;

- Dia 24/06 - 1.1 Orientações para realização do planejamento da **PESQUISA DE SATISFAÇÃO COM AS CRIANÇAS DO INFANTIL II, PRÉ I E PRÉ II;**

- 1.2 Elaboração do "Registro individual de participação do atendimento presencial e não presencial dos bebês e crianças no 1º semestre de 2021";

- Dia 29/06 - Continuação da Formação "O Cuidado com a Primeira Infância" : Estudo de Caso.

Das Educadoras e Estagiárias :

- Dia 01/06 - Formação: "O Cuidado com Primeira Infância" :Tipos de violência e sinais de alerta;

- Dia 09/06 - Tema: 12 de junho - Dia Nacional e Mundial de Combate ao Trabalho Infantil (Pauta encaminhada pelo SOE) ;

- Dia 16/06 - Continuidade a Formação: "O Cuidado com Primeira Infância" : Tipos de violência e sinais de alerta;

- Dia 23/06 - 1.1 Formação: "O Cuidado com Primeira Infância" : Redução de Vulnerabilidades e Atenção às situações de Violências na Educação Infantil - Redes de proteção;

1.2 - Formação Socioemocional : Aconselhamento de um médico para Mulheres em 2021;

- Dia 30/06 - Continuidade a Formação: "O Cuidado com Primeira Infância" : Redução de Vulnerabilidades e Atenção às situações de Violências na Educação Infantil - Redes de proteção;

Dos funcionários dos demais segmentos:

- Dia 30/06 - 1.1 Tema: 12 de junho - Dia Nacional e Mundial de Combate ao Trabalho Infantil ,(Pauta encaminhada pelo SOE).

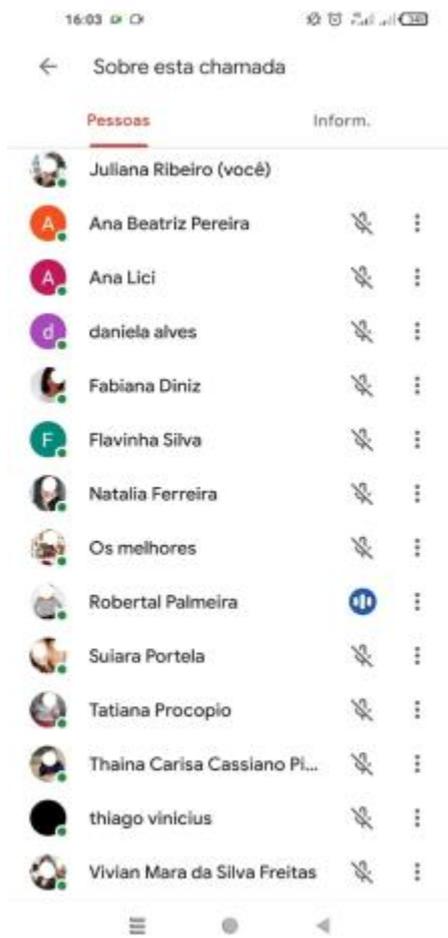
1.2 - Formação Socioemocional : Descobrindo - O que é autoimagem? Como está a sua autoimagem?

Pontos de Atenção:

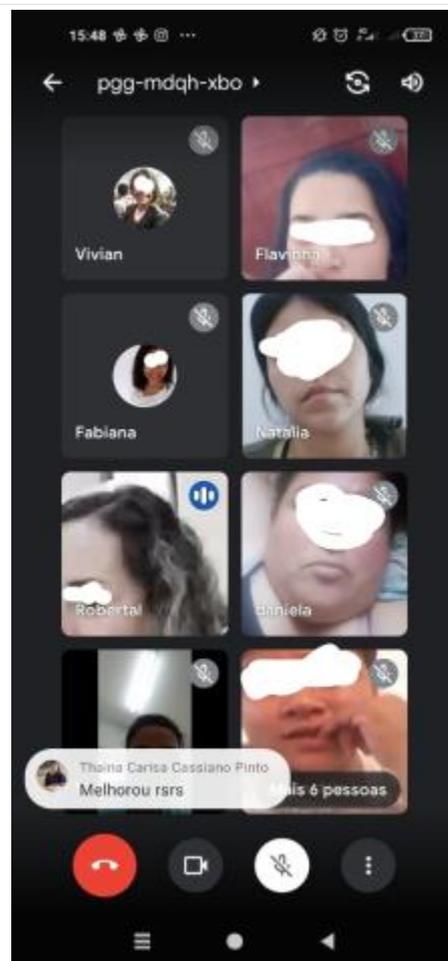
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Print do 3º Encontro da diretora com as mães.



Momento do 3º Encontro "Chá da diretora com as mães".



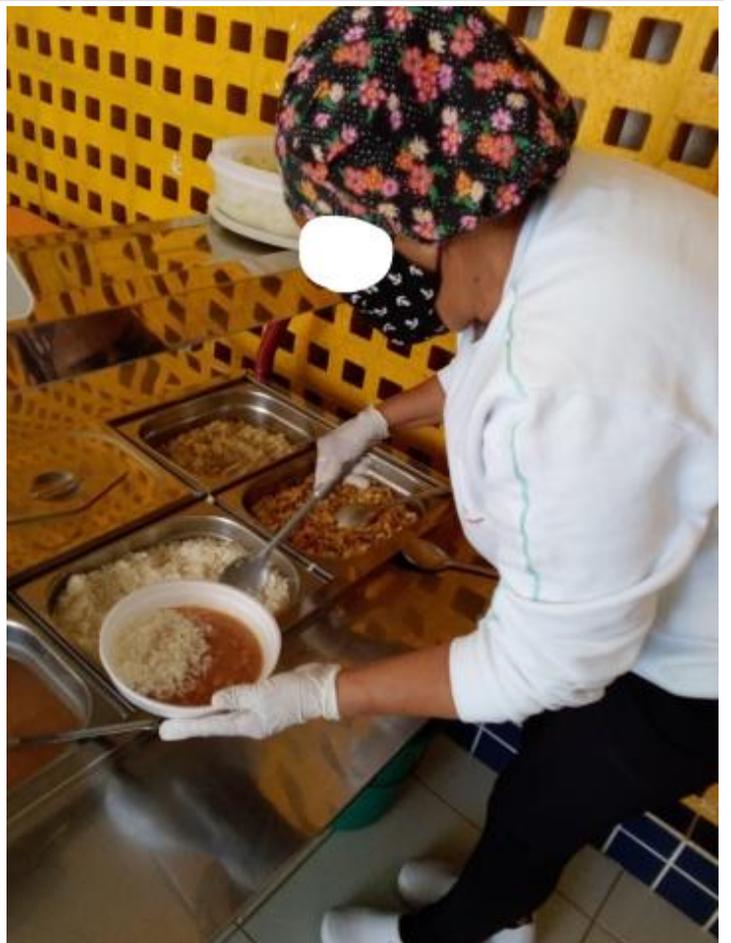
Momento da entrega dos kits marmitas as famílias/crianças



Produção dos alimentos para a montagem dos kits marmitas



Momento da montagem do kit marmita para a entrega dos kits marmitas



Momento da montagem de kit marmita para as famílias/crianças



Produção de alimentos para compor os kits marmitas



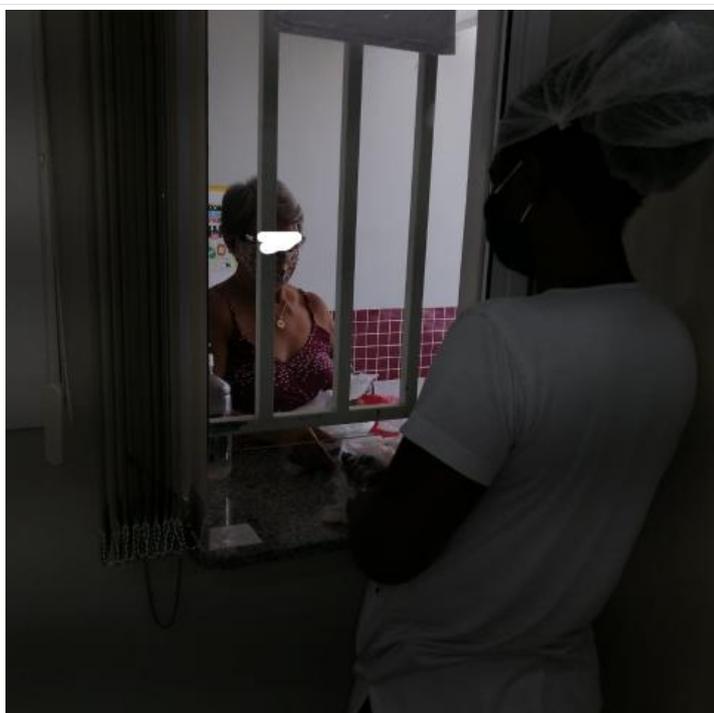
TFC das professoras



Sanitização da equipe da Urban na U.E



TFC das educadoras e estagiárias



Entrega do kit marmita aos pais



Folders com as informações e os protocolos de prevenção ao COVID 19



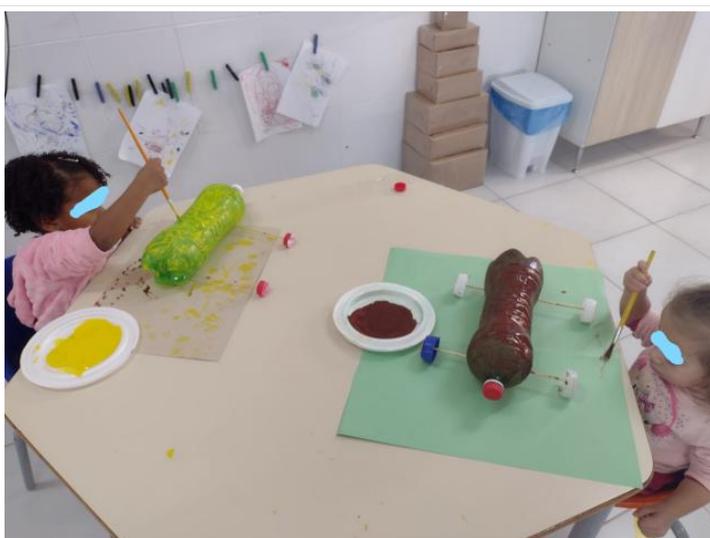
Funcionária realizando a higienização dos ambientes e cumprindo os protocolos



Funcionária ASG realizando a limpeza e higiene da sala



Diretora realizando protocolo de higiene e saúde na entrada dos pais



Alunas do Infantil I presencial realizando proposta do projeto Reciclagem



Aluna do Infantil I presencial realizando proposta do projeto Reciclagem



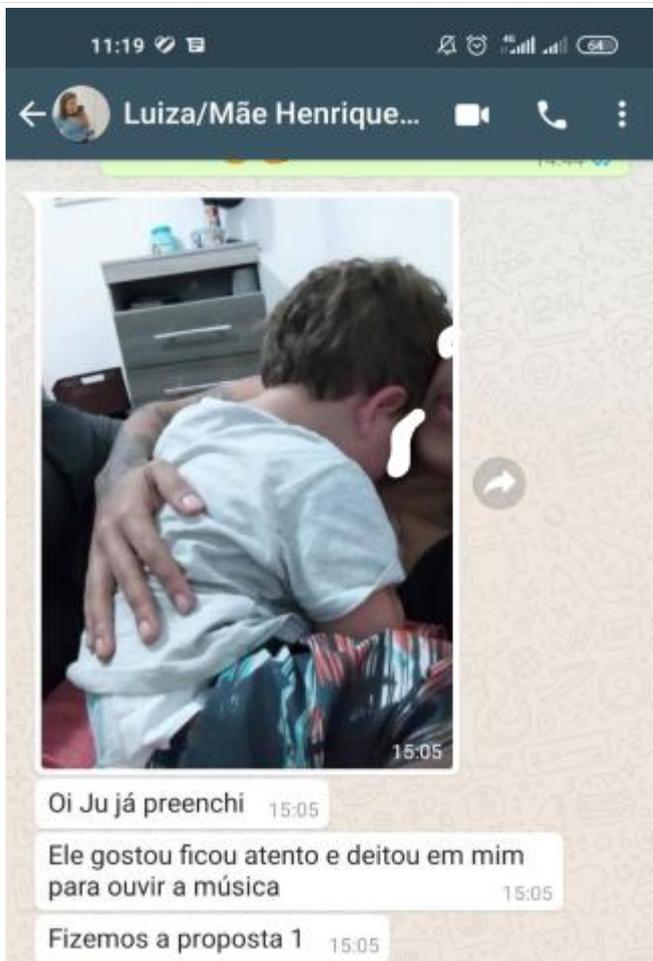
Aluno da sala do BI/II presencial, realizando proposta



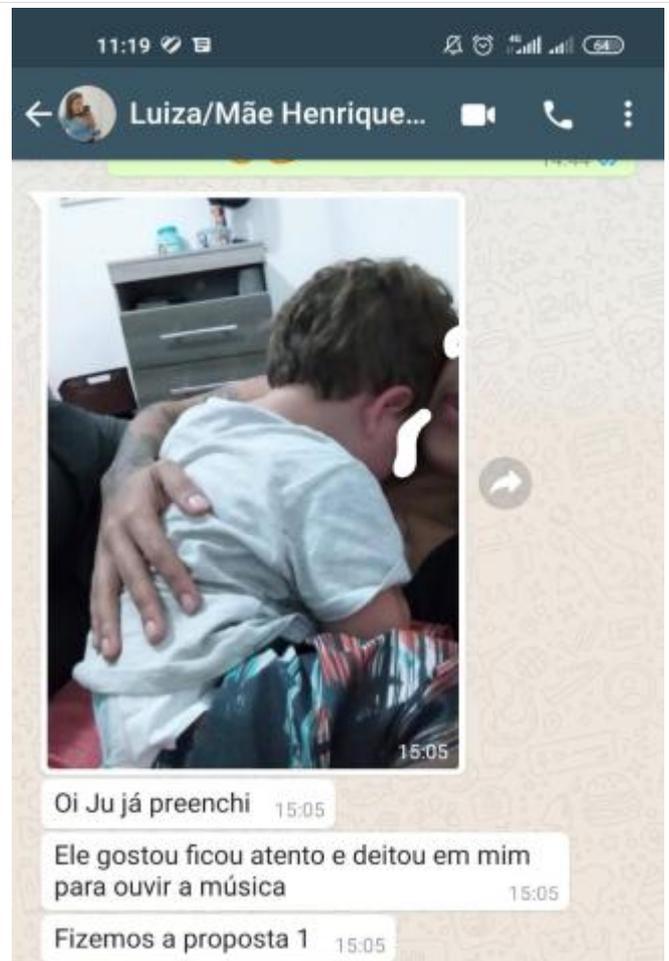
Aluno da turma do BI/II que optou pelo ensino presencial se alimentando na escola



Aluno da turma do BI/II realizando proposta do ensino remoto



Aluno do BI/BII realizando proposta do projeto Comunidade Leitora



Aluno do BI/BII realizando proposta do projeto Comunidade Leitora



Alunos do ensino presencial do Prél realizando atividades em sala



Alunos do ensino presencial do Prél realizando atividades em sala



Alunos do ensino presencial do Prél realizando atividades em sala



Print da interação do professor com a aluna do Prél do ensino remoto



Print de devolutiva de família/criança do Infantil II



Aluna do PréI, do ensino remoto dando devolutiva de atividade Telefone sem fio.



Integração funcionário e aluno do Infantil II com a colheita da nossa horta



Colheita de alfaces na horta de nossa escola por alunos do Infantil II e Pré I



Aluna do ensino presencial fazendo a colheita de hortaliças de nossa horta



Instrumentos musicais confeccionados pelos alunos do Prél do projeto "Musicalização"



Alunos do Infantil II e Prél fazendo a coleta de lixo do projeto "Reciclagem"



Visita domiciliar em casa de famílias - crianças com dificuldades de dar devolutivas



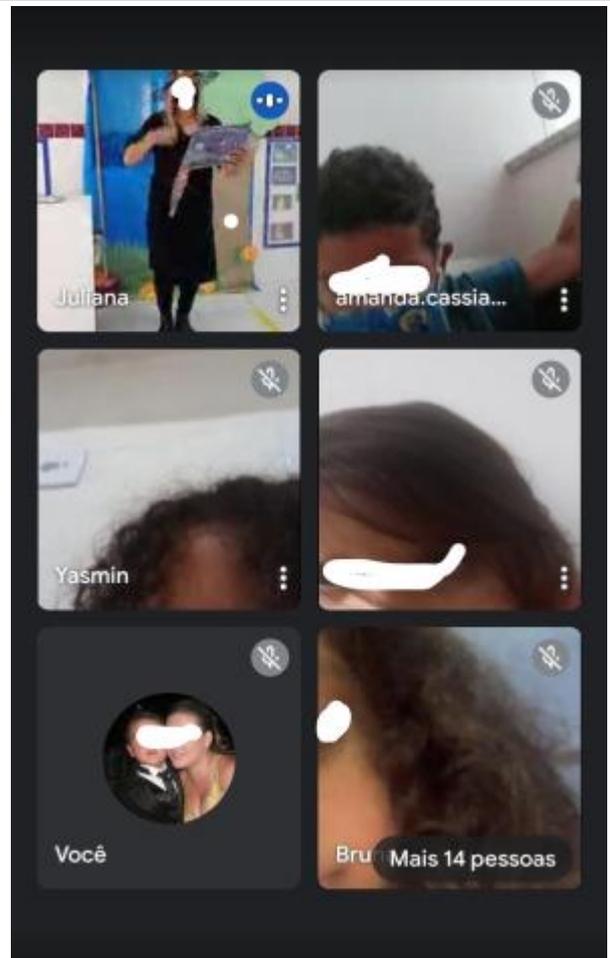
Diretora fazendo Busca Ativa , visitando famílias - crianças



Alunos do ensino remoto participando do momento de Contação de Histórias do projeto Comunidade Leitora



Professora caracterizada para iniciar a contação de história - Projeto Comunidade Leitora



Momento de contação de história para os alunos que optaram pelo ensino remoto



Confecção de brinquedo com material não estruturado dos alunos do Pré/II do ensino presencial



Devolutiva de proposta remota do aluno do Pré/II



Atividade ao ar livre da turma do Pré/II dos alunos que optaram pelo ensino presencial, confecção de capuchetas com material não estruturado

Outros Documentos

Nome	Observações
3º Encontro diretoras e mães.pdf	Conteúdo trabalhado no 3º Encontro da diretora com as mães
Pauta 3º Reunião diretora -mães.pdf	Pauta do 3º Encontro Chá da diretora com as mães

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
 Diretora de Escola
 RG nº 23.137.954-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JULHO CEDIN SET VILLE

De 01/07/2021 a 31/07/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 - Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de julho:

- Trabalho de Formação Continuada, durante os dias letivos desse mês, conforme estabelecido no Plano de Trabalho;
- Continuidade na organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Continuidade na confecção de novos cantos simbólicos nas salas, tapetes lúdicos e móveis;
- Vistoria feita pela equipe de brigadistas da U.E, em relação ao combate à dengue;
- Envio das atividades remotas (Portal CITE) nos dias letivos desse mês;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias nos dias letivos desse mês ;
- Envio semanalmente da planilha sobre a frequência das crianças em atendimento presencial e remoto, via formulário;
- Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para as crianças do atendimento presencial;
- Continuidade na distribuição dos kits de materiais escolares para todas as crianças;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Continuidade do registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Registro das devolutivas das crianças no setor SOE - Setor de Orientação Educacional;
- Filtragem nos resultados dos formulários links forms semanais;
- Envio da planilha Brigada da Dengue para o setor Zoonose;
- Realização de reuniões de pais e mestres online com todas as turmas para encerramento de semestre e apresentação dos relatórios das crianças aos responsáveis;
- Entrega de 341 kits marmitas as famílias/crianças;
- Recesso Escolar de 06/07/21 à 21/07/21;
- Envio diário da quantidade de marmitas que saem presencial/online para a equipe SEC/Merenda, através do formulário;
- Fechamento mensal do registro do número de marmitas entregues online e presencial para a equipe SEC/Merenda;
- Conferência no sistema SED e Esistae sobre do número do CPF das crianças do Prél/II para o processo de direcionamento dos mesmos para o Ensino Fundamental no ano de 2022;
- Reorganização dos horários de atendimento da U.E no sistema /Esistae em relação ao atendimento da secretaria e das salas de aula, devido a mudança de horário de funcionamento da escola;
- Atualização do e-mail Institucional e telefone da U.E no sistema Esistae, conforme solicitação da SEC;
- Realização dos novos horários de refeições dos alunos devido ao retorno 100% presencial;
- Reorganização das marcações no (distanciamento) nos vários ambientes da escola, devido o retorno presencial 100%, previsto para o dia 02/08/21;
- Reorganização do cronograma de horário do setor da cozinha e da limpeza adequando -se as necessidades da U.E, nessa nova fase;
- Orientações ao setor da cozinha, após visita dia 21/07/21 da supervisão da SEC/Merenda;
- Realização de 11 novas matrículas;
- Envio online do comunicado aos pais e ou responsáveis com todas as informações referentes ao retorno as aulas presenciais 100%;
- Retorno às aulas 21/07/21.

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações:

- 21/07 - Reunião com o Departamento de Educação Básica sobre o retorno das aulas presenciais 100% no mês de agosto;
- 29/07- Live - Retorno às aulas e os protocolos de higiene e saúde.

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

• Etapa 1 - Atividades Remota

Etapa Concluída

• Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças

A secretaria da escola permaneceu atendendo as famílias/ crianças, esclarecendo dúvidas e orientando sobre o uso do aplicativo

Prefbook. Toda a nossa equipe de professores, educadores, estagiárias e gestora, procurou manter o contato direto com as famílias, se comunicando através de ligações telefônicas, áudios, mensagens no whatsapp, visitas domiciliares, e também no momento da retirada dos Kits marmitas e atividades impressas para os que optaram pelo ensino remoto, já para os que optaram pelo presencial, a comunicação aconteceu frequentemente nos momentos de entrada e saída ou quando foi marcada alguma reunião com os responsáveis para tratar de assuntos mais específico em relação a criança. Foram realizadas 11 novas matrículas, totalizando 227 crianças matriculadas em nossa UE. As famílias/crianças estão sendo constantemente orientadas quanto aos procedimentos para a prevenção do COVID 19, tanto as do ensino presencial, como as do ensino remoto. Nesse mês de julho, demos continuidade com o escalonamento das crianças em atendimento presencial de 2° a 5° feira (grupos A e B), onde as turmas são divididas em dois grupos, na 6° feira acontecem as interações com as crianças do ensino remoto e se necessário com as do presencial também, não havendo atendimento presencial nesse dia. A equipe gestora realizou a busca ativa através de várias ligações telefônicas, chamadas de vídeo no whatsapp e mensagens para algumas famílias/crianças que estavam com dificuldades de acessar o Portal CITE e manter contato direto com as professoras e obteve bom resultado, considerando 07 famílias que deram devolutivas. Assim prosseguimos com o objetivo de zerar esse número de famílias/crianças com dificuldades e acolhe-las em suas necessidades, pois segundo **Rubem Alves " Sem educação das sensibilidades, todas as habilidades são tolas e sem sentido".**

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Etapa Concluída.

- **Etapa 4 - Protocolo de Higienização**

Nesse mês de julho, a equipe gestora continuou orientando os funcionários e a comunidade em relação à importância do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. Diariamente no momento de entrada dos funcionários, eles passam por um tapete sanitizante para higienizar os calçados, fazem aferição de temperatura, é verificado se todos estão de máscaras e são orientados para usar com frequência o álcool gel e lavarem as mãos, manter o distanciamento, conservarem as máscaras no rosto, cobrindo nariz e boca, usar corretamente o face shield ou os óculos para quem se sentir mais confortável com eles. Demos continuidade na organização dos kits materiais pedagógicos que estão sendo utilizados individualmente pelas crianças e que após usados são higienizados pelas educadoras com água e sabão para a realização de uma nova proposta. A equipe de limpeza (ASGs) realizaram limpeza mais profunda em todos os ambientes da escola. Os brinquedos do parque permanecem interditados, para evitarmos a possibilidade de contágio. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso constante dos funcionários, crianças e comunidade. Os protocolos de higiene e saúde também estão dispostos através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. As salas de aula continuam demarcadas para se cumprir o distanciamento e o refeitório das crianças também. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos, passam pela aferição de temperatura, a verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 06/07, 15/07 e 30/07.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Em julho demos continuidade com a entrega dos kits marmitas para as famílias/crianças não presenciais no horário das 11h às 13h, para os presenciais foram entregues as marmitas, seguindo o horário de escalonamento de saída para evitar aglomeração. A equipe da cozinha manteve -se seguindo todos os protocolos de higiene e saúde e as normas informadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção dos kits marmitas, utilizando toucas e luvas.

Nesse mês de julho, devido ao recesso escolar, tivemos 127 kits marmitas servidas presencialmente e 87 kits marmitas as crianças no atendimento não presenciais, somando um total de 214 marmitas entregues. Diariamente são registradas as saídas das marmitas que são entregues, tanto as presenciais, como as não presenciais e enviadas para a equipe SEC/Merenda, através do preenchimento de um formulário no google forms.

- **Resultados Alcançados:**

- Tivemos um aumento significativo das famílias/alunos em relação as devolutivas das propostas das crianças, somando o total de **7 famílias/crianças** que não estavam dando devolutivas e deram nesse mês de julho;
- Tivemos um aumento significativo no número de crianças matriculadas no mês de julho somando mais 11 novas matrículas, obtendo um total de **227 crianças matriculadas**.

Segue em anexo na área de fotos/documentos, fotos evidenciando as ações citadas acima.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Entrega diária dos kits marmitas, garantindo uma alimentação saudável e que auxilie na qualidade de vida de nossas crianças;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar;
- Parceria junto a equipe do meio ambiente da prefeitura, garantindo um melhor cultivo em nossa horta e demais plantações na U.E.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Nesse mês de julho as professoras juntamente com as crianças deram continuidade na confecção de diferentes instrumentos musicais, utilizando materiais não estruturados, realizaram assembleia/roda de conversa e apresentaram as crianças diferentes tipos de instrumentos musicais, buscando dar oportunidades para expressarem o seu saber em relação ao assunto e trocaram experiências umas com as outras. Todas elas utilizaram os instrumentos confeccionados para fazer momentos de musicalização com as crianças, explorando os diferentes sons, marcando ritmo e cantando músicas que as crianças apreciam. A turma do BI/II reformou o painel sonoro que fica no solário, no qual, as crianças participam brincando e fazendo desse momento lúdico, um momento de aprendizagem, suas músicas de preferência, cantadas durante a rotina são: A dona Aranha, O Circo, O Elefante. Já a turminha do Infantil I confeccionou o violão, chocalho, guitarra e um pandeiro e suas músicas prediletas são: Borboletinha, Seu tatu, Olhei pra cá e olhei prá lá e seu Lobato, a turma do Infantil II confeccionou com materiais não estruturados o violão, o chocalho, a sanfona e o tambor e estão explorando no momento que cantam as músicas O Jacaré, O sapo não lava o pé e Sai, sai, Piaba, o Infantil II/Pré I deu continuidade na confecção de chocalhos, sanfona e microfone, cantando as músicas Borboletinha, Pipoquinha e Bom dia, bom dia, já a turminha do Pré/ II após a professora realizar uma pesquisa sobre os instrumentos musicais de sua preferência e confeccioná -los, tem explorado os mesmos cantando a música - A casa, de Vinícius de Moraes e algumas parlendas, Um, dois, três feijão com arroz e Hoje é domingo pé de cachimbo. Encerramos esse mês com entusiasmo para prosseguir, pois é sabido que as crianças, que têm contato frequente com estímulos musicais desenvolvem habilidades auditivas, motoras, cognitivas, sociais, de atenção, autoestima, memória e raciocínio lógico.

OBS: Essas ações estão evidenciadas através de fotos na área de fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Nesse mês de julho, conforme cronograma estabelecido dos "Encontros do Chá com a Diretora", nós não realizamos a reunião, devido ao recesso escolar. A diretora aproveitou para conversar com as mães durante a Reunião de Pais e Mestres do fechamento do 1º Semestre e lembrar sobre o cronograma, informando a todas que o próximo encontro acontecerá na primeira semana de agosto. Fez memória ao tema de estudo que será realizado: Como reagir diante das birras das crianças e principalmente quando ela é contrariada?, tendo como objetivo abrir o apetite delas para que já deixem agendada essa data e aproveitem esse momento tão oportuno de aquisição de conhecimentos, troca de experiências e aprendizado.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

No mês de julho as professoras deram continuidade na realização do projeto " Comunidade Leitora" , disponibilizando nos grupos de WhatsApp das turmas semanalmente um link de uma história adequada a cada faixa etária, tanto para as crianças no atendimento presencial, como para as que estão no atendimento online. Foram realizadas rodas de contação de histórias, a turma do BI/II explorou a coleção Animais da Fazenda, Olá - cachorrinho, Olá - Vaquinha entre outros, a turma do Infantil I utilizou a caixa de histórias com fantoches e dedoches, com as histórias - Quando fico triste e O macaco trapalhão, a turma do Infantil II realizou a contação de história - A casa sonolenta e Os três porquinhos, a turma do Infantil II/Pré I - Chapeuzinho Vermelho, Pedro porco espinho e Os animais no medo, a turma do Pré/II contou a história - A casa sonolenta, Bruxa, bruxa venha a minha festa. Também foi realizada a interação com todas as famílias/crianças através do aplicativo MEET com a professora Maria Clara do Pré/II contando a história " A carona na vassoura da Bruxa", tanto para as crianças no atendimento presencial e não presencial.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Nesse mês de julho as turmas deram continuidade no cultivo de nossa horta. Seguindo o cronograma, cada sala visitou a horta no seu dia e horário estabelecido, aguando as plantações, observando o crescimento das hortaliças e colhendo aquelas que já estavam maduras para o consumo. As professoras do Infantil II, Pré I e Pré II realizaram assembleia/roda de conversa com o tema - O que vocês crianças acham necessário para cuidar e cultivar a nossa horta? Algumas crianças interagiram falando:

- 1- Tem que colocar água,
- 2- Tirar os bichinhos,
- 3- Colher as frutinhas que já estão prontas para gente comer.
- 4- Outras falaram que queriam comer o tomatinho.
- 5- Algumas que gostariam de levar alguma hortaliça para a casa para comer com a família.

As salas puderam colher alface, tomatinho cereja e morango, levaram as alfaces para casa e o restante saborearam na própria escola.

OBS: Segue na área de fotos/documentos algumas fotos que evidenciam essa ação.

A turminha do Infantil II/Pré confeccionaram as plaquinhas com os nomes das hortaliças para identificá-las , fizeram o desenho do alimento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Esse é um trabalho contínuo, as professoras diariamente através de assembleia/roda de conversa estão trabalhando com as crianças para realizarem a coleta, separação e seleção dos lixos, mostrando para as crianças onde depositar o lixo, segundo a seleção do tipo de lixo (reciclável/orgânico) que elas identificarem . Todas as salas confeccionaram baldes de lixo, que foram ilustrados pelas crianças para descarte de lixo como: papel, plástico e orgânico. A sala do BI/BII tem realizado brincadeiras com bola de papel picado e copinho descartável para colocarem nos lixos dispostos na sala. No Infantil I foi confeccionado um tapete com caixas de maçã e pintado pelas crianças com tinta guache, no Infantil II foi feito um mural de Boas - Vindas com pratinhos de papelão e pintura com guache dos próprios alunos, o Infantil II/Prél e Prél/II continuam saindo ao entorno da escola para recolher os lixos, fazendo a separação dos mesmos e a seriação para serem descartados nas lixeiras corretamente. Também foram construídos vários brinquedos e móveis com os materiais recicláveis como: carrinho, os cantos simbólicos, tapetes lúdicos, palhacinhos entre outros.

OBS: Essas ações estão evidenciadas através de fotos na área de fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de julho demos continuidade aos TFCs, com as professoras, foram abordados os seguintes temas:

- Dia 01/07 - 1.1 Continuação da Formação - O cuidado com a Primeira Infância;

1.2 Orientações para a organização dos espaços e materiais para o retorno das crianças, após o Recesso Escolar;

1.3 Sugestões para a elaboração da pauta da Reunião de Pais e Mestres/fechamento 1º Semestre/2021;

- Dia 22/07 - 1.1 Acolhimento, leitura do Comunicado nº 21/2021, referente às orientações do retorno 2º Semestre/2021;

1.2 - Planejamento;

- Dia 29/07 - 1.1 Leitura da Circular nº 032/DEI/2021 - Assunto: Acolhimento e Adaptação - Organização para o retorno presencial 100% do 2º Semestre de 2021;

1.2 - Leitura da Capacidade do Plano S.P - Status das salas;

1.3 - Leitura do Documento: Nova fase de retorno às aulas presenciais 100% - 2º Semestre/2021;

1.4 - Continuidade ao Planejamento;

Dia 23/07 - Formação extracurricular na área sócio emocional - Tema: Despertar para o autoconhecimento realizado pela Diretora da Escola;

Com as educadoras e estagiárias, as temáticas foram:

- Dia 02/07 - 1.1 Formação: "O Cuidado com Primeira Infância" - Redução de vulnerabilidades e atenção às situações de violências na Educação Infantil ;

1.2 - Outras situações para análise e estudo de caso;

- Dia 28/07 - 1.1 Continuação da Formação: O cuidado com a Primeira Infância - Redução de Vulnerabilidade e Atenção às situações de Violências na Educação Infantil;

1.2 - Estudo de caso; Vídeo - O segredo da Nara;

1.3 - Leitura do Comunicado nº21/2021, referente ao assunto: Plano S.P - Orientações para o retorno do 2º Semestre/2021;

Dia 23/07 - Formação extracurricular na área socio emocional - Tema: Despertar para o autoconhecimento, realizado pela Diretora da Escola;

Dos demais funcionários:

Dia 23/07 - Formação extracurricular na área Sociemocional - Tema: Despertar para o autoconhecimento, realizado pela Diretora da Escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós temos a Gestora de Parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro da Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são compartilhados e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:



Alunos do BI/II realizando propostas no atendimento presencial



Proposta realizada com as crianças do Pré/II do projeto Reciclagem ,com materiais não estruturados, envolvendo o projeto da nossa horta também.



Entrega do kit marmitta as famílias/crianças



Montagem do Kit marmitta para servir as famílias/crianças



Montagem da marmitta para servir as famílias/crianças



Montagem da marmitta para servir as famílias/crianças



Produção de alimentos para a montagem do Kit marmitta



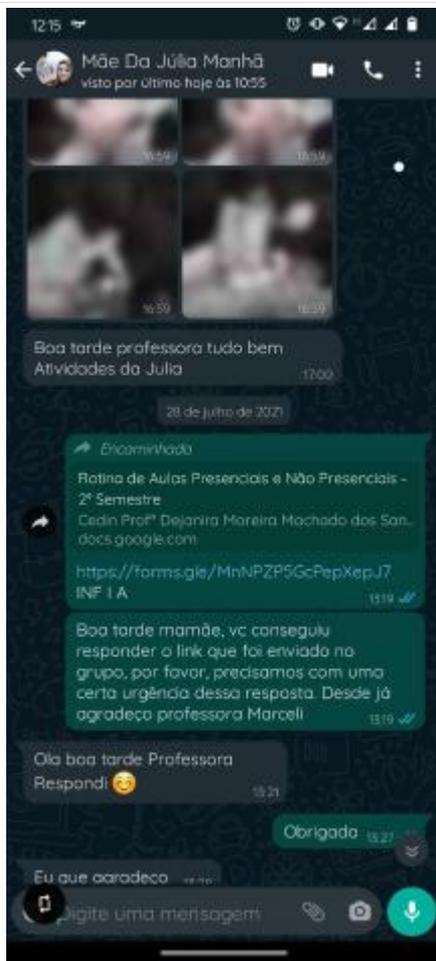
Produção de alimentos para a montagem do kit marmitta



Explorando os diferentes instrumentos musicais e os sons



Professor realizando Busca Ativa



Interação da professora do Infantil I enviando o link para aluno que optou pelo ensino não presencial



Alunos do Infantil I aguçando as plantas - projeto Comunidade Leitora



Aluna do BII explorando o canto simbólico - A cozinha



Aluno do BI e BII fazendo a seleção e descarte do lixo.



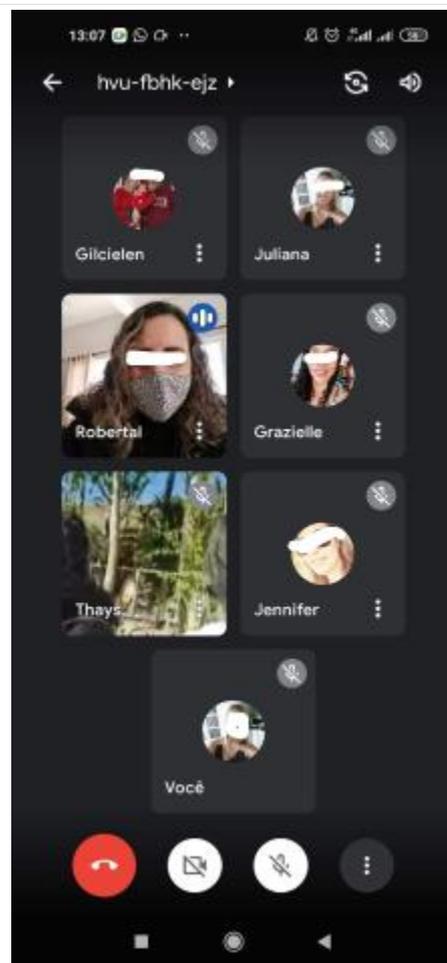
Aluno do BI e BII realizando proposta em sala de aula



Aluno do BI e BII realizando proposta na escola



Aluno do BI e II realizando proposta do projeto A horta na escola



Reunião de Pais e Mestres Online , com a participação da diretora



Proposta ao ar livre , utilizando tapetes lúdicos



Instrumento musica - o violão confeccionado por alunos do Infantil II e Pré I, com materiais não estruturados



A cozinheira e a auxiliar de cozinha com a couve que retiramos da nossa horta



Aluna realizando os protocolos de higiene e saúde



Confecção do tapete lúdico individual



Aluno do Pré I presencial realizando proposta , fazendo o seu desenho para ilustrar o tapete lúdico



Orientadora realizando assembleia - roda de conversa sobre os protocolos com alunos do Prél



Aluna presencial também realizando a proposta dobradura de chapéu



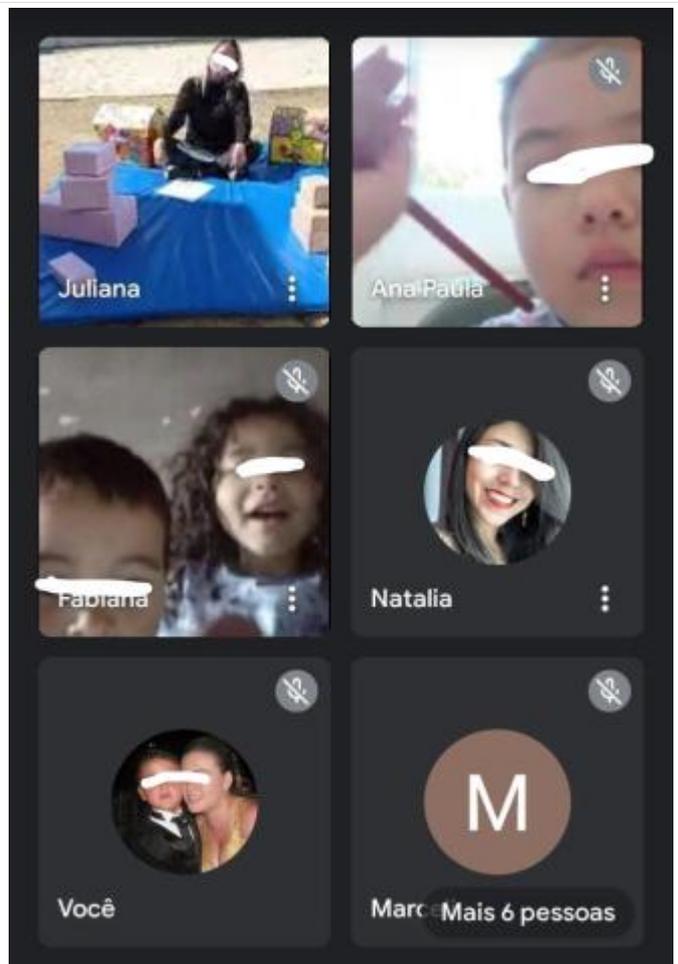
Proposta remota feita por aluna do Infantil II e Pré I



Aluno do PréI que optou pelo ensino não presencial realizando proposta do CITE



Aluna que optou pelo ensino presencial realizando proposta do projeto Comunidade Leitora



Turma do Infantil II e Prél realizando atividade do Projeto Comunidade Leitora



Sala do Infantil II com os alunos presenciais realizando proposta do projeto "Comunidade Leitora"

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapas	Descrição
---	-----------	------	--------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7



Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE AGOSTO CEDIN SET VILLE

De 01/08/2021 a 31/08/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de agosto:

- Trabalho de Formação Continuada, conforme estabelecido no Plano de Trabalho;
- Pesquisa realizada com os pais e ou responsáveis para levantamento do número de alunos que optaram em vir presencial e para os que permanecerão online;
- Alteração no Plano São Paulo e retorno ao atendimento das crianças 100% presencial no dia 02/08/21;
- Reorganização nos diversos espaços da escola ampliando as propostas de interações e participações das crianças nos momentos das atividades lúdicas, respeitando os protocolos de higiene e saúde, como o distanciamento de 1 metro;
- Vistoria feita pela equipe de brigadistas da U.E, em relação ao combate à dengue;
- Disponibilização do link EDUSJC <https://escolainterativasjc.blogspot.com/p/2021.html> com as propostas elaboradas pela equipe de professores do CITE para as famílias que optaram pelo atendimento não presencial nessa nova fase;
- Mudança de registro da frequência das crianças, não mais no diário gradual, agora apenas no digital;
- No início do período de retorno ocorreu o preenchimento do forms, controle das crianças que estão no presencial e não presencial;
- Reorganização no cronograma de limpeza das ASGs para cumprimento dos protocolos de saúde e higiene e higienização do tanque de areia para o retorno do uso nessa nova fase;
- Distribuição dos kits de materiais escolares para as crianças que optaram pelo atendimento não presencial;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Continuidade do registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Envio da planilha Brigada da Dengue para o setor Zoonose;
- Produção de 2330 refeições para as crianças;
- Envio diário da quantidade de marmitas entregues no atendimento presencial/online para a equipe SEC/Merenda, através do formulário;
- Fechamento mensal do registro do número de marmitas entregues online e presencial para a equipe SEC/Merenda;
- Encerramento do processo de direcionamento das crianças da Educação Infantil para o Ensino Fundamental/2022;
- Reorganização do refeitório das crianças, devido ao retorno 100% presencial;
- Realização de 04 novas matrículas;
- Agendamento de reuniões com as famílias/crianças que estavam necessitando de orientações nesse momento de retorno;
- Elaboração de comunicado para os pais e ou responsáveis sobre todas as condições a serem cumpridas para o retorno 100% presencial;
- Acompanhamento da frequência / diário digital;
- Publicação dos resultados;
- Realização de relatório para a DEI - Divisão de Educação Infantil em relação a invasão de estranhos na UE e de BEO à Polícia Civil do Estado de São Paulo;
- Acompanhamento a movimentação das crianças no sistema SED e Esistae juntamente com a secretária.

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações:

- 06/08/21 - Reunião de diretores e dirigentes com a DEI e o planejamento;
- 27/08/21- Setorizada para a Orientadora de Escola;
- 30/08/21 - Reunião de diretores e dirigentes com a DEI e o Planejamento.

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

• Etapa 1 - Atividades Remota

Etapa Concluída

• Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças

A secretária da escola permaneceu atendendo as famílias/ crianças, de segunda a sexta -feira para esclarecimento de dúvidas, realização de matrículas aos inscritos, entrega de atividades impressas, entrega de kits e orientações sobre o uso do aplicativo Prefbook. Nessa nova fase do retorno 100% presencial, a comunicação vem acontecendo de maneira mais intensa com as famílias das crianças que optaram pelo presencial e para aquelas que optaram pelo não presencial as professoras estão fazendo contato nos TFCs, toda quinta - feira. Ressaltando que iniciamos o retorno pinteegral com 166 crianças no atendimento presenciais e apenas 56

pelo não presencial. Foram realizadas 04 novas matrículas, totalizando 222 crianças matriculadas em nossa UE esse mês. As famílias/crianças estão sendo constantemente orientadas quanto aos procedimentos para a prevenção do COVID 19, tanto as do atendimento ensino presencial, como as do remoto. A busca ativa vem sendo realizada pelas professoras durante os primeiros 30 minutos que elas têm disponível nos TFCs de quinta - feira, também pela equipe gestora através de ligações telefônicas, chamadas de vídeo no whatsapp e mensagens. Obtivemos um bom resultado nesse mês, de 56 crianças que optaram pelo atendimento ensino não presencial, já retomaram para o presencial 13 crianças. Fechamos o mês somando 179 crianças frequentando o atendimento presencial e 43 não presencial.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Etapa Concluída.

- **Etapa 4 - Protocolo de Higienização**

Nesse mês de agosto, a equipe gestora continuou orientando os funcionários e a comunidade em relação à importância do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. Diariamente no momento de entrada os funcionários passam por um tapete sanitizante para higienizar os calçados, fazem aferição de temperatura, é verificado se todos estão de máscaras, usam com frequência o álcool gel e lavam as mãos, procuram manter o distanciamento, conservam as máscaras no rosto, cobrindo nariz e boca, usam corretamente o face shield ou os óculos para aqueles que se sentem mais confortável com eles. A equipe de limpeza (ASGs) continuam realizando a limpeza conforme cronograma. Os brinquedos do parque foram liberados para uso, com a condição do uso constante do álcool gel pelas crianças e respeitando o distanciamento de 1 metro. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso dos funcionários, crianças e comunidade. As orientações em relação aos protocolos de higiene e saúde também estão dispostos através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. O local de entrada e saída, as salas de aula, os refeitórios continuam demarcados para se cumprir o distanciamento. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos (as), passam pela aferição de temperatura, verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 05/08 e 19/08.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Em agosto tivemos uma diminuição na entrega dos Kits marmitas para as famílias que optaram pelo atendimento não presencial, pois a maioria das crianças já estão frequentando presencialmente. Para as crianças que optaram pelo atendimento presencial foram realizadas as refeições conforme os horários e cardápios diariamente. A equipe da cozinha manteve - se seguindo todos os protocolos de higiene e saúde e as normas orientadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção das refeições, sempre utilizando toucas e luvas.

Nesse mês de agosto, tivemos 2296 refeições servidas as crianças que optaram presencialmente e apenas 34 para os que optaram pelo não presencial. Diariamente são registradas as saídas das marmitas que são entregues para as famílias/crianças do ensino não presencial.

- **Resultados Alcançados:**

- Tivemos um aumento significativo das famílias/crianças (13 crianças) que no início haviam optado pelo ensino não presencial e depois de alguns dias do retorno 100% presencial resolveram retornar presencialmente as aulas;
- Tivemos mais 4 matrículas realizadas nesse mês de agosto em nossa UE;
- Tivemos um aumento significativo do número de refeições para as crianças que optaram para o ensino presencial totalizando 2296 refeições servidas no mês de agosto.

Segue em anexo na área de fotos/documentos, fotos evidenciando as ações citadas acima.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Entrega diária dos kits marmitas, garantindo uma alimentação saudável e que auxilie na qualidade de vida de nossas crianças;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar;
- Parceria junto a equipe do meio ambiente da prefeitura, garantindo um melhor cultivo em nossa horta e demais plantações na U.E.
- Controle de prevenção da dengue com a equipe da Brigada da Dengue.
- 100% de contatos com as famílias das 228 crianças matriculadas nessa UE.

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Nesse mês de agosto as professoras enviaram o bilhete aos pais e ou responsáveis sugerindo a doação de materiais não estruturados para auxiliar na confecção de instrumentos musicais. Os pais já começaram a enviar as doações como: painéis, tampas, colheres de pau, conchas, entre outros. As turmas do BI/II, Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II realizaram roda de conversa/assembleia para acolher as sugestões das crianças em relação aos instrumentos que serão construídos como violão, sanfona, tambor, chocalho, batuque, piano e pandeiro.

OBS:Essas ações estão evidenciadas através de fotos na área de fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Nesse mês demos continuidade na realização do cronograma dos encontros do "Chá da diretora com as mães", que aconteceu no dia 06/08/21 às 15h30. O tema abordado foi: Como reagir diante das birras das crianças e principalmente quando ela é contrariada?. O texto de estudo foi disponibilizado para as mães através dos grupos de Whatsapp das turmas e foi tirado do site Escola da Inteligência – Educação Socioemocional - Espaço da Família, do autor Augusto Cury. Tivemos boa participação e interação das mães, que ao acolher as novas informações, compartilharam suas dificuldades em relação ao tema e trocaram experiências, que nos acrescentaram e contribuíram bastante para o progresso no processo de ensino aprendizagem de nossas crianças, pois segundo **Augusto Cury "Educar é viajar no mundo do outro, sem nunca penetrar nele. É usar o que passamos para transformar no que somos".**

OBS: Essas ações estão evidenciadas através de registros e fotos na área de fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

O projeto Comunidade Leitora teve continuidade, sendo realizado semanalmente, onde foi disponibilizado um link de uma indicação literária às famílias/crianças, nos grupos de WhatsApp das turmas, com os temas: "Da janela de Minas" de Nicole Rodrigues Florentino, "A bicicleta voadora" de Antônio Prata, "O sétimo gato" de Luis Fernando Veríssimo. Também as professoras enviaram aos pais e ou responsáveis a indicação de um livro adulto "Um lugar bem longe" de Delia Owes. Na última semana do mês de agosto as professoras realizaram um intercâmbio de contação de histórias, a professora do B I/II foi contar a história " Eu me sinto assim, quando estou feliz" de Cristina Klein nas salas do Infantil II, Pré I e Pré II, a professora do Pré I foi contar a história " Os animais da fazenda" de Cristina Klein na sala do B I/II, a professora do Infantil II foi contar a história " O que tem dentro da fralda" de Guido van Genechten e Vânia M. A. de Lange para a turma do Infantil I, a professora do Infantil I foi contar a história " Bruxa, Bruxa venha a minha festa" de Arden Druce para a turminha do Infantil II. As crianças apreciaram bastante as histórias contadas e expressaram -se alegres pelo momento oportuno.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

As turmas deram continuidade ao projeto "A nossa horta na escola" cumprindo o cronograma de cultivo , tanto da horta suspensa , quanto da horta térrea. Esse mês também recebemos a visita do Sr Madureira , responsável por estruturar as hortas , integrante do Meio Ambiente/SEC, que veio em nossa UE para contribuir com seu saberes para a nossa horta. Ele juntamente com as crianças do Infantil II, Pré I e Pré II deram uma revitalizada na terra, plantaram novas mudas de hortaliças e podaram algumas plantações que já estavam precisando. O Sr Madureira conversou e orientou as turmas das salas em relação ao cultivo das novas hortaliças que foram plantadas. As crianças do Infantil II e Pré I desenharam as hortaliças e fizeram plaquinhas de identificação das mesmas. Algumas crianças colheram alfaces e couves que já estavam maduras e levaram para comer em suas casas. Nossa escola está cada vez mais bonita, florida e oportunizando as nossas crianças a consciência e a importância de comer alimentos saudáveis, como saladas e frutas cultivadas no ambiente escolar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

O projeto " Reciclagem" aconteceu com as turmas realizando a seleção dos lixos: orgânico, plástico e papel. As professoras do B I/II e do Infantil I aproveitaram o momento de alimentação das crianças e realizando uma roda de conversa/assembleia para conversarem sobre os lugares e a seleção dos lixos que devem ser descartados na escola nos espaços externos e na sala de aula, oportunizando as crianças colocarem em prática os novos conhecimentos e realizarem o descarte nos locais adequados. Já as turmas do Infantil II, Pré I e Pré II receberam a visita da presidente do bairro a Sra Fernanda e de um professor de geografia o Sr Wilson que abordaram o assunto da limpeza da praça que fica de frente a escola e de todo seu entorno, inclusive o da escola. As crianças e os convidados fizeram uma roda de conversa/assembleia e listaram as sugestões para sanar a gravidade do lixo presente no bairro, com o objetivo de mover toda a comunidade.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós temos a Gestora de Parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro pelo setor de Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são compartilhados e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br. Esse mês recebemos a visita em loco no dia 25 de agosto de 2021 da gestora de parceria Maria Alice, responsável pela regularidade administrativa a O.E Denise responsável pelo monitoramento de aprendizagem e desenvolvimento das crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de agosto demos continuidade aos TFCs com as professoras e foram abordados os seguintes temas:

3/8 - Currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos, capítulo 7.4: Planejamento e organização para a aprendizagem, páginas 142 à 146; Leitura reflexiva e orientações para o planejamento.

5/8 - Interação com as crianças/ famílias do Ensino não presencial; Preenchimento do formulário da pesquisa de satisfação com as crianças do Infantil II, Pré I e Pré II; Leitura reflexiva do texto: "Educação Infantil: como conciliar os direitos de aprendizagem com a volta das atividades presenciais?" - Nova Escola, 20 de julho de 2021.

10/08 1- Socialização à partir da leitura reflexiva do texto: "Educação Infantil: como conciliar os direitos de aprendizagem com a volta das atividades presenciais?" - Nova escola, 20 de julho de 2021; realizada no TFC anterior;

Acolhimento:

- Vídeo sobre Acolhimento;
- Leitura compartilhada sobre os Princípios do Acolhimento;

Definição do currículo de São José dos Campos – cap.6.3.

12/08 - Interação com as crianças/ famílias do Ensino não presencial; Plano de Trabalho - metas e etapas referentes ao mês de agosto; Princípios, gestão do cotidiano;

Acolhimento:

- Socializar as reflexões realizadas pelo professor, tendo como referência o texto Princípios do Acolhimento; Definição do currículo de São José dos Campos – cap.6.3, Realização de uma análise da própria prática;

17/08 - Cuidados e bem-estar

- Socializar as reflexões realizadas pelo professor, tendo como referência o texto Princípios do Cuidados e bem-estar; Definição do currículo de São José dos Campos – cap.6.3; Realizando uma análise da própria prática;

- Apresentação do Material (PPS), desenvolvido pelas Orientadoras: Juliana e Elisângela, "Cuidados com o bem-estar"; Elaboração da Documentação Pedagógica; Registros e Planejamentos.

19/08 - Interação com as crianças/famílias do ensino não presencial; Orientações para o Planejamento Geral do semestre; Princípios gestão do cotidiano;

Leitura encomendada do texto: “Arrumação” Definição do currículo de São José dos Campos capítulo - 6.3.

24/08 - TFC específico - Multiletramento na Educação Infantil;

26/08 - Interação com as crianças/famílias do ensino não presencial; Princípios gestão do cotidiano;

- Arrumação

Socializar as reflexões realizadas pelo professor, tendo como referência o texto Arrumação; Definição do currículo de São José dos Campos – cap.6.3; Realização de uma análise da própria prática;

31/08 - Princípios gestão do cotidiano : Princípios Espaços Externos; Socialização das reflexões realizadas pelas professoras acerca da leitura do texto; Trabalho em grupo (dupla/trio) sobre os Princípios Leitura Literária e Princípios Conversa e Assembleia, para ser socializado no próximo encontro.

Com as educadoras e estagiárias as temáticas compartilhadas foram:

04/08 - Formação: O Cuidado com a Primeira Infância: Reflexões sobre o vídeo – “O segredo de Nara”;

11/08 - Formação: O Cuidado com a Primeira Infância -Construção do Marcas - Sistematização dos estudos.

18/08/2021 - Foi dado continuidade: O Cuidado com a Primeira Infância - Construção do Marcas - Sistematização dos estudos.

26/08//2021 - Apresentação do capítulo 3 do Currículo da Educação Infantil da Rede Municipal de São José dos Campos: Princípios e fundamentos Pedagógicos;

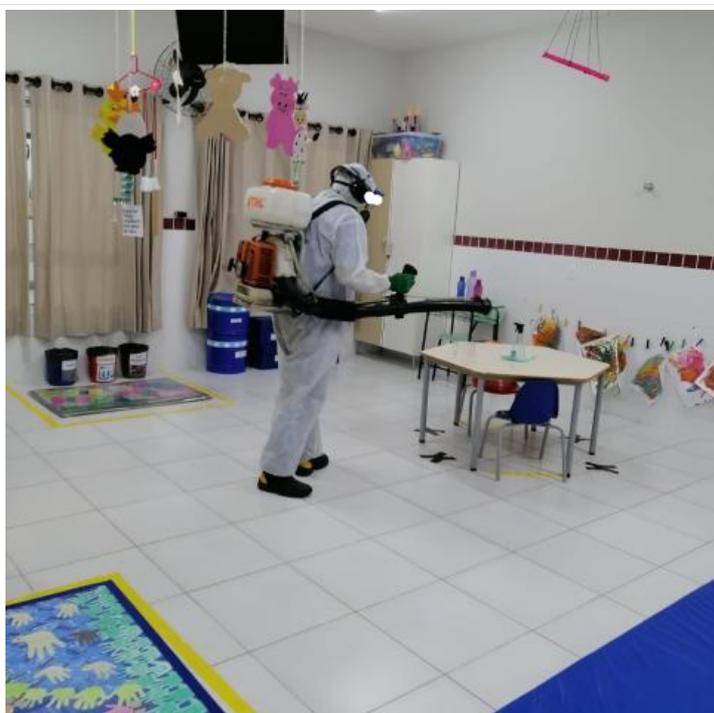
Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

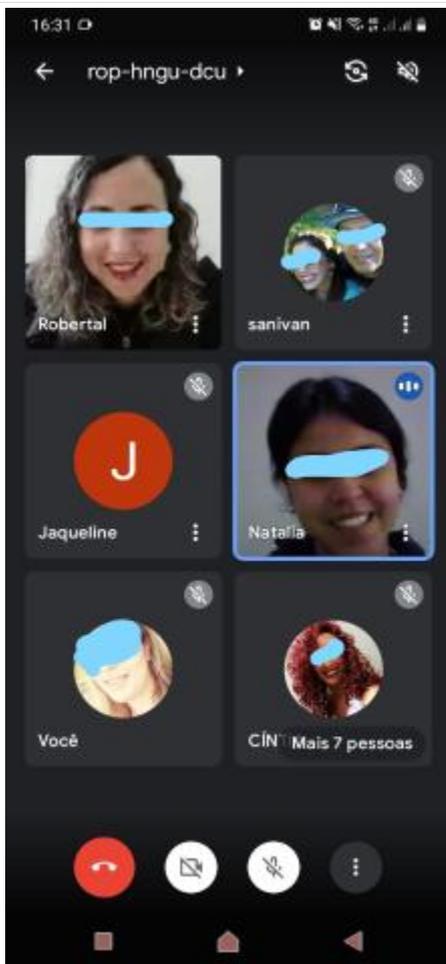




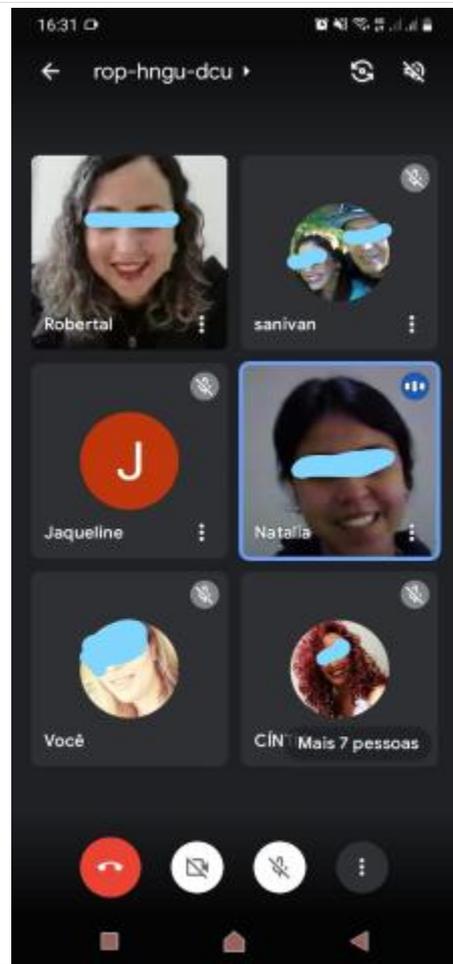
Sanitização em nossa UE.



TFC realizado com as educadoras e estagiárias.



Print da tela do encontro do chá da diretora com as mães, através do aplicativo MEET.



Print da tela do encontro do chá da diretora com as mães, através do aplicativo MEET.



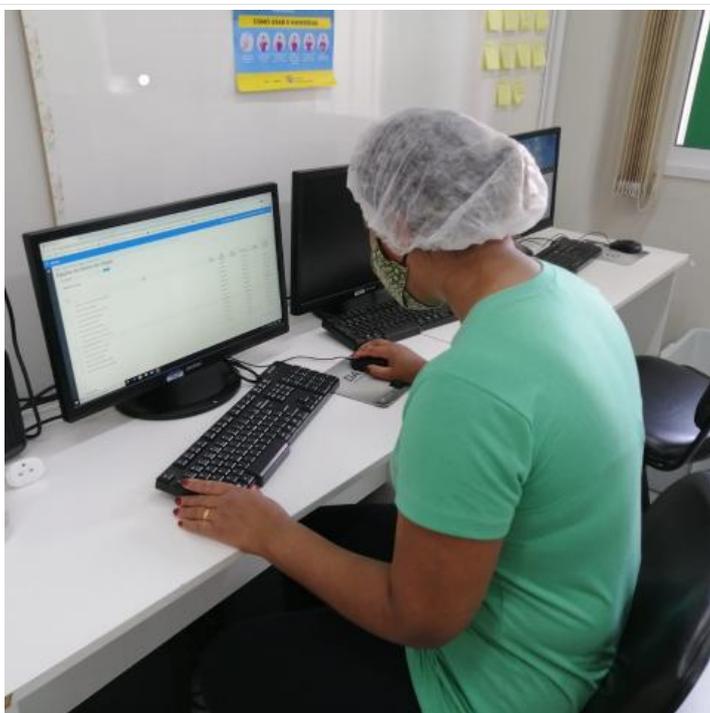
Convite do Encontro do chá da diretora com as mães.



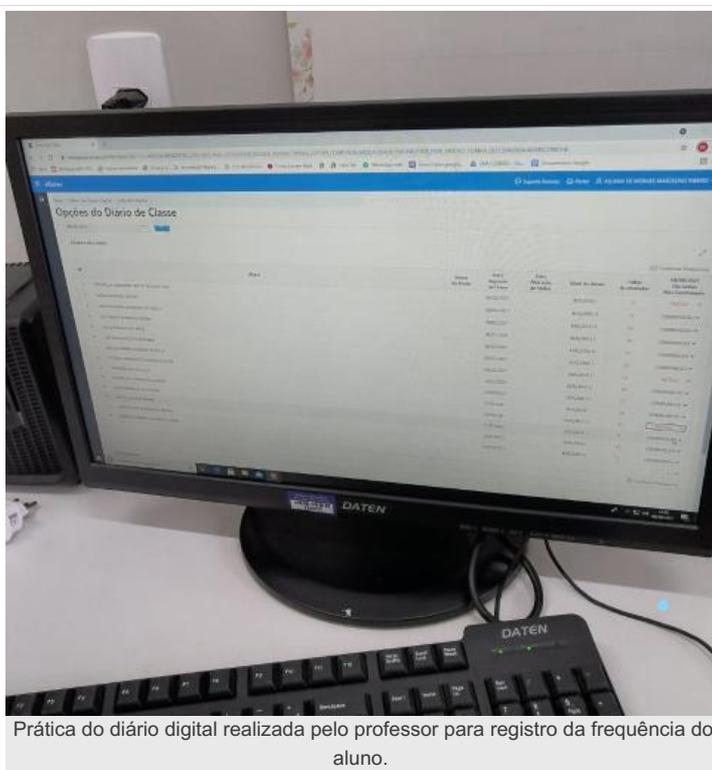
TFC com as professoras, DE e OE



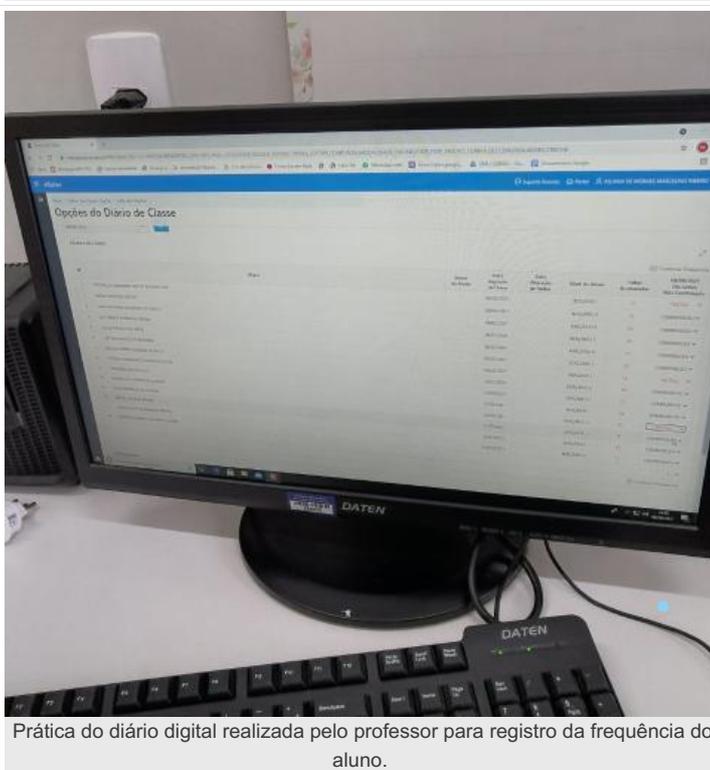
TFC com as professoras, DE e OE



Professora registrando frequência dos alunos através do diário digital



Prática do diário digital realizada pelo professor para registro da frequência do aluno.



Prática do diário digital realizada pelo professor para registro da frequência do aluno.



Aluno realizando atividade do projeto Comunidade Leitora



Aluno realizando o cultivo do projeto "A nossa horta na escola".



Alunos do BI/II com a professora do Infantil II/Prél realizando o intercambio de contação de história



Alunos do BI/II com a professora do Infantil II/Prél realizando o intercambio de contação de história



Aluno do BI/II realizando proposta de seleção de lixo do projeto Reciclagem



Crianças do BI/II realizando proposta ao ar livre



Projeto " Comunidade Leitora" , a professora do Infantil II contando história na sala da turminha do Infantil I.



Criança que optou pelo não presencial, dando devolutiva de proposta do portal CITE



Proposta com elementos da natureza realizado pelos alunos que optaram pelo presencial. Trabalhando textura e a importância do contato com a natureza.



Mural - tema " A árvore da vida" feito com materiais não estruturados (refil de papel higiênico) que as famílias trouxeram para contribuir com a execução do projeto Reciclagem. Feito pelos alunos do Infantil II



Alunas do presencial realizando o cultivo do projeto "A horta na nossa escola".



momento de interação do professora com aluna que optou pelo ensino não presencial



Aluna do Infantil II, presencial está realizando atividade com elementos da natureza e do Projeto Reciclagem



Aula de musicalização para os alunos do Infantil II que optaram pelo presencial



Alunos que optaram pelo ensino presencial , realizando atividades de musicalização, batucando na caixa de papelão.



Atividade aluna presencial da turma do Infantil I

Outros Documentos

Nome	Observações
Texto do 4° Encontro da diretora com as mães.pdf	Texto do tema abordado do " Encontro da diretora com as mães".
Pauta 4° Reunião diretora -mães.doc	Pauta do "Encontro do chá da diretora com as mães".

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE SETEMBRO CEDIN SET VILLE

De 01/09/2021 a 30/09/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

| Metas Propostas

Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de setembro:

- Trabalho de Formação Continuada, com todos os segmentos;
- Manutenção nos diversos espaços da escola de acordo com as necessidades para a realização das propostas de interações e participações das crianças nos momentos das atividades lúdicas, respeitando os protocolos de higiene e saúde, como o distanciamento de 1 metro;
- Vistoria feita pela equipe de brigadistas da U.E, em relação ao combate à dengue;
- Disponibilização do link EDUSJC <https://escolainterativasjc.blogspot.com/p/2021.html> com as propostas elaboradas pela equipe de professores do CITE para as famílias/crianças que optaram pelo atendimento não presencial nessa nova fase;
- Acompanhamento no cronograma de limpeza das ASGs para cumprimento dos protocolos de saúde e higiene e higienização do tanque de areia semanalmente;
- Distribuição dos kits de materiais escolares para as crianças que optaram pelo atendimento não presencial;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Continuidade do registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Envio da planilha Brigada da Dengue para o setor Zoonose;
- Produção de 2381 refeições para as crianças;
- Envio diário da quantidade de marmitas entregues no atendimento presencial/online para a equipe SEC/Merenda, através do formulário;
- Fechamento mensal do registro do número de marmitas entregues online e presencial para a equipe SEC/Merenda;
- Direcionamento dos alunos do Infantil II de nossa U,E para outra escola;
- Realização de 06 novas matrículas;
- Entrega de marmitas para as famílias/crianças que optaram pelo ensino não presencial;
- Envio de comunicado aos pais e ou responsáveis para o retorno da prática da doação da " Contribuição Voluntária" em nossa U.E;
- Organização da projeção do Quadro de Classe/2022 com o setor do Planejamento;
- Verificação e definição das crianças do Pré II na SED;
- Elaboração da tabela de mapeamento dos saberes 2021 no Drive;
- Publicação dos resultados;
- Preenchimento da avaliação da AEE e envio para a coordenadoria da Educação Especial;
- Acompanhamento à movimentação das crianças no sistema SED e E - SISTAE juntamente com a secretária.
- Realização de reuniões com os responsáveis das crianças que apresentaram dificuldades específicas e foram solicitadas pelas professoras;

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações:

- 01/09/21 -Setorizada; Alinhamento de Rede para Letramento Linguístico na Educação Infantil;
- 08/09/21- Visita in loco; da O.E Maria Alice;
- 13/09/21 -Reunião com a coordenadoria da Educação Especial;
- 17/09/21 - Setorizada: Intervenção da pedagoga para avanço da prática do professor em sala de aula;
- 24/09/21 - Setorizada: Aprofundar os conceitos referentes ao cotidiano trazidos pelo Currículo a fim de ampliar as decisões nas formações das Unidades Escolares;
- 30/09/21 - Reunião de diretores com o Setor de Planejamento.

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

- **Etapa 1 - Atividades Remota**

Etapa Concluída

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretária da escola permaneceu atendendo as famílias/ crianças, de segunda a sexta -feira para esclarecimento de dúvidas, realização de matrículas aos inscritos, entrega de kits e orientações sobre o uso do aplicativo Prefbook. Nessa nova fase do retorno 100% presencial, a comunicação vem acontecendo de maneira mais intensa com as famílias das crianças que optaram pelo presencial e para aquelas que optaram pelo não presencial as professoras estão mantendo contato nos TFC's, toda quinta - feira.

Foram realizadas 06 novas matrículas, totalizando 225 crianças matriculadas em nossa UE esse mês. As famílias/crianças estão sendo constantemente orientadas quanto aos procedimentos para a prevenção do COVID 19, tanto as do atendimento ensino presencial, como as do remoto. A busca ativa vem sendo realizada pelas professoras durante os primeiros 30 minutos que elas têm disponível nos TFCs de quinta - feira, também pela equipe gestora através de ligações telefônicas, chamadas de vídeo no whatsapp e mensagens.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Etapa Concluída.

- **Etapa 4 - Protocolo de Higienização**

Nesse mês de setembro, a equipe gestora continuou orientando os funcionários e a comunidade em relação à importância do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. Diariamente no momento de entrada os funcionários passam por um tapete sanitizante para higienizar os calçados, fazem aferição de temperatura, é verificado se todos estão de máscaras, usam com frequência o álcool gel e lavam as mãos, procuram manter o distanciamento, conservam as máscaras no rosto, cobrindo nariz e boca, usam corretamente o face shield ou os óculos para aqueles que se sentem mais confortável com eles. A equipe de limpeza (ASG's) continuam realizando a limpeza conforme cronograma. Os brinquedos do parque estão sendo utilizados, com a condição do uso constante do álcool gel pelas crianças e respeitando o distanciamento de 1 metro. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso dos funcionários, crianças e comunidade. As orientações em relação aos protocolos de higiene e saúde também estão dispostas através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. O local de entrada e saída, as salas de aula, os refeitórios continuam demarcados para se cumprir o distanciamento. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos (as), passam pela aferição de temperatura, verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 01/09, 13/09 e 22/09. Também aconteceu a dedetização na UE no dia 29/09/21.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Em setembro tivemos uma significativa diminuição na entrega dos Kits marmitas para as famílias que optaram pelo atendimento não presencial, apenas 2 famílias/crianças retiraram marmita esse mês, pois a maioria das crianças já estão frequentando presencialmente. Para as crianças que optaram pelo atendimento presencial foram realizadas as refeições conforme os horários e cardápios diariamente. A equipe da cozinha manteve - se seguindo todos os protocolos de higiene e saúde e as normas orientadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção das refeições, sempre utilizando toucas e luvas.

Nesse mês de setembro, totalizamos cerca de 2379 refeições servidas as crianças que optaram presencialmente e apenas 2 para os que optaram pelo não presencial, somando 2381 refeições produzidas. Diariamente são registradas as saídas das marmitas que são entregues para as famílias/crianças do ensino não presencial.

- **Resultados Alcançados:**

- Tivemos um aumento significativo das famílias/crianças (15 crianças) que no início haviam optado pelo ensino não presencial e depois de alguns dias do retorno 100% presencial resolveram retornar presencialmente as aulas;
- Tivemos mais 6 matrículas realizadas nesse mês de setembro em nossa UE;
- Tivemos um aumento significativo do número de refeições para as crianças que optaram pelo ensino presencial totalizando 2379 refeições servidas e uma diminuição no número de marmitas para as crianças que estão n o ensino remoto, apenas 2 marmitas foram entregues esse mês de setembro.

Segue em anexo na área de fotos/documentos, fotos evidenciando as ações citadas acima.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Produção diária das refeições para todas as crianças, garantindo uma alimentação saudável e que auxilie na qualidade de vida delas;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar e dedetização nesse mês;
- Parceria junto a equipe do meio ambiente da prefeitura, garantindo um melhor cultivo em nossa horta e demais plantações na U.E.
- Controle de prevenção da dengue com a equipe da Brigada da Dengue.

Atividades Desenvolvidas

1 Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville	Completude: 100,00 %
<p>Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.</p> <p>Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.</p> <p>Descrição:</p> <hr/> <p>Nesse mês de setembro as turmas deram continuidade no projeto " Musicalização", recebendo de doação dos responsáveis alguns materiais recicláveis como painéis, colher de pau, outros tipos de colheres. A sala do BI/II realizou roda/assembleia com as crianças utilizando os materiais confeccionados e cantando algumas músicas de sua preferência como: " Seu lobato tinha um sítio", "A galinha do vizinho" e " A formiguinha", a turma do Infantil I realizou roda/assembleia explorando os instrumentos confeccionados como o violão, a sanfona e o tambor, a turma do Infantil II utilizou os instrumentos confeccionados e cantou as músicas "Sai, sai piaba", "De abóbora faz melão", "A Bruxa" e " Pipoquinha", a turma do Infantil II/Prél realizou uma apresentação entre eles com a música " O jacaré" explorando com palmas e gestos os diferentes sons e ritmos e a turma do Prél/II deu continuidade com a apresentação com algumas parlendas cantadas " A corrente que pega a gente" e " A galinha do vizinho", também utilizou os instrumentos confeccionados como: o tambor, a flauta, pandeiro e violão explorando os diferentes sons e ritmos.</p> <p>Pontos de Atenção:</p> <hr/> <p>Encaminhamentos:</p> <hr/>	
2 Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville	Completude: 100,00 %
<p>Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.</p> <p>Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.</p> <p>Descrição:</p> <hr/> <p>Nesse mês de setembro foi realizado o 5º Encontro da Diretora com as mães através de uma reunião online no aplicativo MEET. Alguns dias antes a diretora enviou um convite, uma pauta e o texto sobre o assunto que seria dado. O tema abordado foi - A importância de ensinar a usar as palavrinhas mágicas com as crianças como: obrigada, por favor, com licença, desculpe -me, bom dia entre outras. O encontro aconteceu no dia 03/09/21 às 15h, onde houve boa participação de todas. As mães relatam que esses encontros estão sendo muito bons, até tivemos 156 de elogios à toda equipe escolar, de protocolo nº 5726516 , o qual a mãe Leticia fala: " Todo mês a diretora realiza um encontro online com a mães dos alunos, vale ressaltar ser um momento agradável e de grande aprendizado, onde são abordados diversos temas interessantes, que muitas vezes, eu como mãe inexperiente, tenho dúvidas, dificuldades e é um encontro onde trocamos experiências". No decorrer do encontro no chat ou de maneira verbal, tivemos vários comentários e trocas de experiências, as mães expressam -se bastante satisfeitas em estarem realizando esse encontro com a diretora e sempre agradecem dando um testemunho de algo que colocaram em prática em suas casas à partir dos ensinamentos do encontro.</p> <p>OBS: Essas ações estão evidenciadas através de fotos na área de fotos/documentos</p> <p>Pontos de Atenção:</p> <hr/> <p>Encaminhamentos:</p> <hr/>	
3 Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville	Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

No mês de setembro demos continuidade ao projeto "A nossa horta na escola" cultivando as hortaliças e os temperos da horta, todas as turmas seguiram o cronograma para aguar as plantações e tirar os matinhos que crescem ao redor. Foi um tempo de colheita, as turmas colheram tomate, morango e alguns temperos como: cheiro verde, alecrim e hortelã e puderam levar para suas casas para que fossem utilizados na produção de alimentos. A diretora Roberta também foi nas salas do Infantil II/Prél e na sala do Prél/II para falar sobre os alimentos saudáveis, foi feita a pirâmide alimentar e os alunos desenharam alguns alimentos de nossa horta como as saladas, legumes e verduras que auxiliam na qualidade de vida e boa saúde de todos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

O projeto "Reciclagem" aconteceu da mesma maneira com as turmas, realizando a seleção dos lixos: orgânico, plástico e papel, fazendo roda/assembleia e abordando o assunto "Preservar o meio ambiente é preservar a vida". A turma do Infantil II confeccionou um brinquedo com material não estruturado chamado "Atire o Alvo" e as crianças brincaram e se divertiram muito desenvolvendo a coordenação motora, exercitando atenção e direção para poder jogar. Também foram organizadas vivências entre todas as turmas, em que as crianças realizaram um intercâmbio de salas e apresentaram uns aos outros através de desenhos, discursos, fotos tudo o que haviam aprendido até o presente momento sobre o assunto. Foi feito um mural com as turmas do Infantil III/Prél e Prél/Prél sobre a importância da seleção de lixos e aproveitamento do mesmo para auxiliar na preservação do meio ambiente. esse mural contém fotos e relatos das ações das crianças na rotina da escola e está exposto no hall de entrada de nossa escola para apreciação de todos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós temos a Gestora de Parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro da Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são compartilhados e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br. Esse mês recebemos a visita em loco no dia 08 de agosto de 2021 das gestoras de parceria a O.E Denise responsável pelo monitoramento de aprendizagem e desenvolvimento e da O.E Maria Alice, responsável pela regularidade administrativa.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Demos continuidade ao projeto " Comunidade Leitora" que aconteceu semanalmente. Todas as turmas receberam um link de uma indicação literária, que foram enviadas nos grupos de whatsapp para as famílias/crianças, tanto presencial como online. A salas do BI/II, Infantil I e Infantil II fizeram a indicação dos livros " A Pulga Filomena" de Neuza Lazano Peres, "Era uma vez um gato xadrez" de Bia Villela, "Bruxa, Bruxa venha a minha festa" de Arden Druce, as salas do Infantil II/Prél e Prél/PrélII indicaram " A lagarta comilona" de Eric Carmen e "Chapeuzinho Vermelho" de Thais Brandão, e para os adultos foi indicado o livro "Cidades Mortas" do autor Monteiro Lobato. Além das indicações, esse mês as educadoras realizaram um intercâmbio de salas indo contar histórias umas nas salas das outras e as crianças expressaram grande satisfação, pois segundo **Neil Gaiman " Livros são sonhos que seguramos com as mãos"**.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de setembro Cedin Set Ville

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de setembro demos continuidade aos TFCs com as professoras e foram abordados os seguintes temas:

- 3/09 - Reflexões sobre Setembro Amarelo - Leitura e reflexão do texto Setembro Amarelo - mês da prevenção do suicídio, por Diogo Tulio Wernik de Carvalho, publicado no site do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDFT e Live: "Quando a dor é maior que a vida", com o doutor, médico psiquiatra João Lorenzini;

- 28/09 - Roda de Conversa sobre o Autismo – Professora Ana Maria da AEE - Leitura compartilhada do texto "Autismo", livro "O reizinho autista" do autor Dr. Gustavo Teixeira; Dra. Maya Gaiato;

- 30/09 - Estudo de caso - Análise de uma rotina - Leitura de um semanário e em seguida análise do mesmo pelo professor, a partir da tabela disponibilizada, diante dos critérios trazidos por nosso currículo.

Com as Educadoras e Estagiárias as temáticas foram: 09/09//2021

- 09/09 - Apresentação do capítulo 3 do Currículo da Educação Infantil da Rede Municipal de São José dos Campos - Princípios e fundamentos Pedagógicos.

- 16/09 - Espaços que Educam - Reflexão e registro para compor o nosso marcas "Espaços que Educam": Como os espaços e materiais da nossa escola foram organizados para receber as crianças presencialmente, neste período de pandemia do COVID 19? (1º e 2º semestre/ 2021);

- 23/09 - Continuação da escrita sobre "Os espaços que educam", respondendo a consigna: Como os espaços e materiais da nossa escola foram organizados para receber as crianças presencialmente, neste período de pandemia do COVID 19? (1º e 2º semestre/ 2021);

- 30/09 - Reflexões sobre "Setembro Amarelo" - Leitura e reflexão do texto Setembro Amarelo - mês da prevenção do suicídio, por Diogo Tulio Wernik de Carvalho, publicado no site do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDFT e Live : "Quando a dor é maior que a vida", com o doutor, médico psiquiatra João Lorenzini.

Com os funcionários de outros segmentos a temática foi:

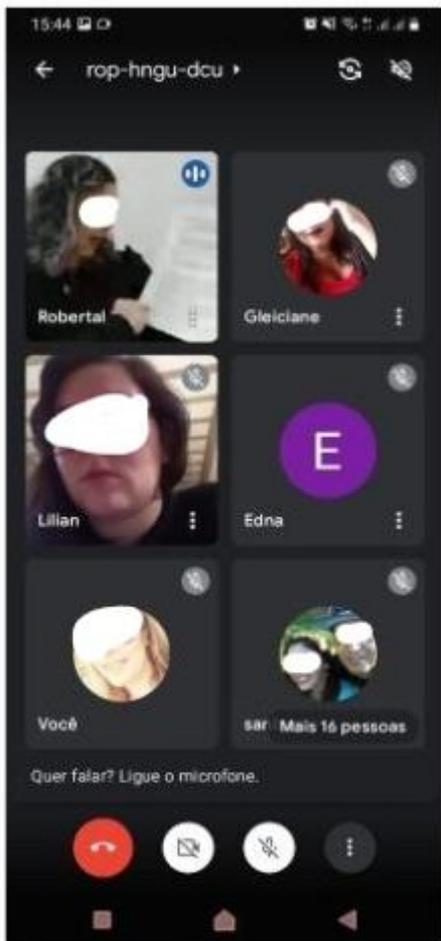
- 30/09 - Reflexões sobre "Setembro Amarelo" - Leitura e reflexão do texto Setembro Amarelo - mês da prevenção do suicídio, por Diogo Tulio Wernik de Carvalho, publicado no site do Tribunal de Justiça do Distrito Federal e dos Territórios – TJDFT e Live : "Quando a dor é maior que a vida", com o doutor, médico psiquiatra João Lorenzini.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

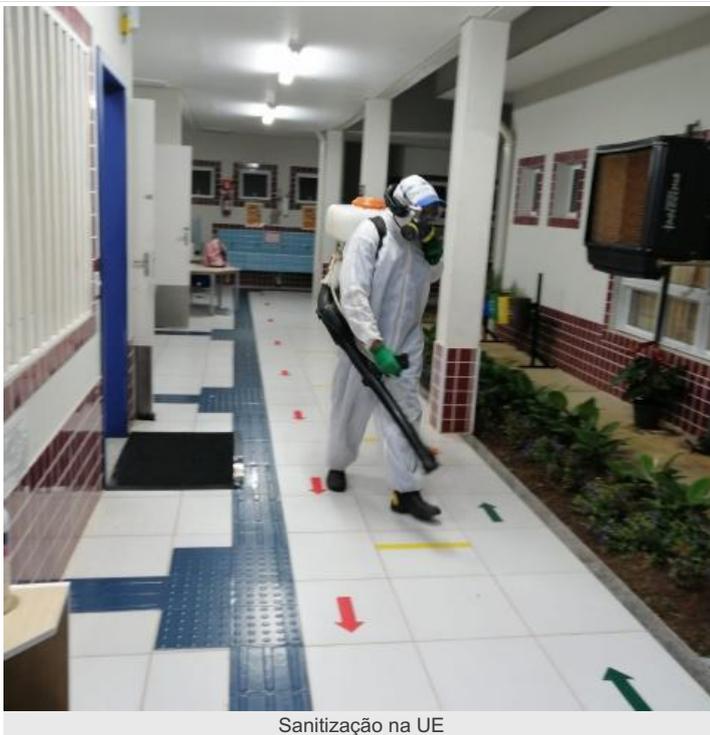
Galeria de Fotos



Registro da reunião da diretora com as mães



Alunos cumprindo os protocolos



Sanitização na UE



Brinquedos confeccionados, projeto Reciclagem



Protocolo de higiene e saúde



DICA: Palavras Mágicas

Tente preencher os quadros em branco!



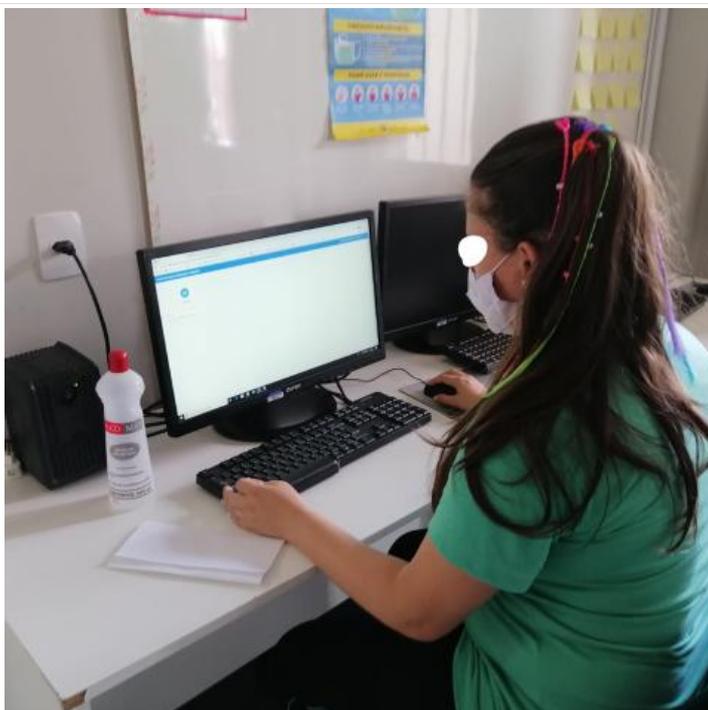
CHÁ DA DIRETORA COM AS MÃES

03/09/2021
(SEXTA-FEIRA)
ÀS 15H

Convite do encontro da Diretora com as mães



Projeto Comunidade Leitora



Frequência no diário Digital



Brincadeira no canto simbólico



Canto simbólico a Sorveteria



Propostas lúdicas com as crianças do presencial



Intercâmbio de sala



Realização do intercambio de salas do Projeto "Reciclagem"



Lavando os alimentos que colheram



Colhendo as hortaliças



Aluno do PréII nomeando os temperos



Alunos do Infantil I/II realizando o cultivo da horta





Formação das professoras com a AEE - Autismo



TFCs com as educadoras e estagiárias em nossa UE.

Outros Documentos

Nome	Observações
Texto do 5º Encontro da diretora com as mães.docx	Texto trabalhado no encontro da diretora com as mães
Pauta 5º Reunião diretora -mães.pdf	Pauta do encontro da Reunião da Diretora com as mães

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
 Roberta Amaral P. Santos
 Diretor de Escola
 RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE OUTUBRO CEDIN SET VILLE

De 01/10/2021 a 31/10/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de outubro:

- Manutenção nos diversos espaços da escola de acordo com as necessidades;
- Vistoria feita pela equipe de brigadistas da U.E, em relação ao combate à dengue;
- Disponibilização do link EDUSJC <https://escolainterativasjc.blogspot.com/p/2021.html> às famílias com as propostas elaboradas para as crianças que permanecem no ensino remoto ;
- Acompanhamento do cronograma de limpeza das ASGs para cumprimento dos protocolos de saúde e higiene;
- Higienização do tanque de areia semanalmente;
- Trabalho de Formação Continuada, com todos os segmentos;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Continuidade do registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Envio da planilha Brigada da Dengue para o setor Zoonose;
- Produção de 2178 refeições para as crianças;
- Envio diário da quantidade de marmitas entregues no atendimento presencial/online para a equipe SEC/Merenda, através do formulário;
- Fechamento mensal do registro do número de marmitas entregues online e presencial para a equipe SEC/Merenda;
- Realização de 05 novas matrículas para o ano de 2021;
- Efetivação de 16 novas matrículas para o ano de 2022;
- Início das matrículas para o ano de 2022;
- Fechamento dos valores da prática de " Contribuição Voluntária" em nossa U.E;
- Preenchimento dia 27/10/21 da tabela de mapeamento dos saberes 2021 no Drive;
- Início da conferência e fechamento do Educacenso 2021;
- Verificação do quadro de classe para o ano de 2022 no setor de Planejamento;
- Publicação dos resultados;
- Acompanhamento à movimentação das crianças no sistema SED e E - SISTAE juntamente com a secretária.
- Realização de reuniões com os responsáveis das crianças que apresentaram dificuldades específicas e foram solicitadas pelas professoras;

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações:

- 01/10/21 - Reunião de Diretores com a Chefe de Divisão Rosi;
- 06/10/21- Reunião setorizada com a Orientadora de Escola no CEFE ;
- 22/10/21 -Reunião setorizada online com a Orientadora de Escola para orientações registro/relatório de aprendizagem 2º Semestre;
- 26/10/21- Assessoria da O.E Edna com a O.E Denise Escobar;
- 25/10/21 - Reunião de Diretores com a Chefe de Divisão Rosi;

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

- **Etapa 1 - Atividades Remota**

Etapa Concluída

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretária da escola permaneceu atendendo as famílias/ crianças, de segunda a sexta -feira para esclarecimento de dúvidas, realização de matrículas aos inscritos e orientações sobre o uso do aplicativo Prefbook. Com o retorno 100% presencial, a comunicação vem acontecendo diariamente com as famílias das crianças que optaram pelo presencial nos momentos de entrada e saída e para aquelas que optaram pelo remoto as professoras estão mantendo contato nos TFC's, toda quinta - feira. Foram realizadas 05 novas matrículas, totalizando 224 crianças matriculadas em nossa UE esse mês. e 16 novas matrículas para o ano de 2022. As famílias/crianças estão sendo constantemente orientadas

quanto aos procedimentos para a prevenção do COVID 19. A busca ativa vem sendo realizada pelas professoras durante os primeiros 30 minutos que elas têm disponível nos TFCs de quinta - feira, também pela equipe gestora através de ligações telefônicas, chamadas de vídeo no whatsapp e mensagens.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Etapa Concluída.

- **Etapa 4 - Protocolo de Higienização**

Em outubro demos continuidade, orientando os funcionários e a comunidade em relação à importância do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. A equipe de limpeza (ASG's) continuam realizando a limpeza conforme cronograma. Os brinquedos do parque estão sendo utilizados, com a condição do uso constante do álcool gel pelas crianças. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso dos funcionários, crianças e comunidade. As orientações em relação aos protocolos de higiene e saúde também estão dispostas através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos (as), passam pela aferição de temperatura, verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 06/10 e 20/10.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Em outubro não tivemos nenhuma entrega dos Kits marmitas para as famílias que optaram pelo atendimento não presencial, pois a maioria das crianças já estão frequentando presencialmente. Para o atendimento das crianças presenciais foram realizadas 2178 refeições conforme os horários e cardápios diariamente. A equipe da cozinha manteve - se seguindo todos os protocolos de higiene e saúde e as normas orientadas pela equipe da merenda ao manipular os alimentos para a produção das refeições, sempre utilizando toucas e luvas.

- **Resultados Alcançados:**

- Efetivação de mais 5 matrículas para o ano de 2021 e 16 para o ano de 2022;
- Satisfação na comunicação com as crianças/famílias e garantia da participação e da devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas propostas remotas e interações compartilhadas durante a semana;
- Sucesso na produção e consumo das refeições para as crianças que optaram pelo ensino presencial, totalizando 2178 refeições servidas e isenção no número de marmitas para as crianças que estão no ensino remoto.
- Cumprimento no calendário escolar;
- Notificação de 156, feita pela SEC, no dia 20/10/2121, elogiando a Escola e toda equipe escolar pelo acolhimento e tratamento com o filho matriculado na UE;
- Cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19 com toda a equipe e comunidade escolar;
- Controle da frequência da maioria das crianças matriculadas, garantindo assim o sucesso no processo Ensino - Aprendizagem;
- Realização dos TFCs (Trabalho de formação Continuada) com todos os segmentos da UE, promovendo reflexões, novas aprendizagens, troca de experiências, crescimento pessoal e profissional
- Participação da equipe gestora nas formações oferecidas pela SEC, oportunizando a ampliação de novos conhecimentos do grupo e reflexão diante da atuação da prática dos mesmos.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Garantindo uma alimentação saudável e que auxilie na qualidade de vida de nossas crianças;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar;
- Parceria junto a equipe do meio ambiente da prefeitura, garantindo um melhor cultivo em nossa horta e demais plantações na U.E.
- Controle de prevenção da dengue com a equipe da Brigada da Dengue;
- Oferta de uma escola com o ambiente limpo e organizado no decorrer da rotina de nossas crianças e para toda a comunidade escolar;
- Prevenção do COVID 19, garantindo a saúde e bem estar de toda equipe escolar.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Nesse mês de outubro as turmas deram continuidade na construção do parque sonoro, confeccionando com as crianças alguns outros instrumentos como batoque feito de panela usada, decorado com durex colorido e colher de pau. As crianças têm expressado grande satisfação ao brincar com os instrumentos do parque sonoro e estão explorando diferentes sons e ritmos por meio das brincadeiras. Também foi feito um cronograma com a participação de todas as turmas para a manutenção do parque sonoro.

Essas ações estão em evidencia na área de fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

No mês de outubro nós realizamos o "Encontro da Diretora com as Mães" no dia 08/10/21 com o tema: Vamos conhecer algumas atividades para a estimulação cognitiva infantil que poderão ser realizadas tanto em casa (ensino remoto), como na escola (presencial)? A diretora elaborou a pauta, o texto e enviou para as mães, para que elas pudessem acompanhar e participar melhor da reunião. A reunião aconteceu de forma online pelo aplicativo MEET. Tivemos a participação de várias mães que no desenrolar da reunião foi realizado um plenário, momento em que as mesmas expressaram e compartilharam as suas experiências, contribuindo assim umas com as outras. Foi um encontro bastante agradável e de grande aprendizado para todas nós.

As ações estão evidenciadas através de fotos/ pautas/ texto e síntese na área de fotos/documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Demos continuidade ao projeto "Comunidade Leitora", as turmas receberam um link semanalmente para realizar a leitura online com suas famílias. As turmas do BI/II e Infantil I/II, realizaram a leitura dos livros: Qual é a cor do amor? da autora - Linda Strachan, A bicicleta voadora do autor - Antônio Prata, A história: Porque você escolheu a profissão de cozinheira? pela nossa cozinheira dona Geny Maria, onde foi organizado um espaço no pátio, bastante atrativo e agradável na escola para que ela contasse a sua história para as nossas crianças. As turmas do Pré I/II, realizaram a leitura dos livros: Era uma vez um gato xadrez, do autora Bia Vilela, A joaninha que perdeu as pintinhas, do autor - Ducarmo Paes, O livro dos medos da autora - Adelia Carvalho. E na última sexta - feira do mês conforme cronograma foi enviado aos pais e ou responsáveis a sugestão de leitura do livro: História das Invenções de Monteiro Lobato.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Demos continuidade ao cultivo da nossa horta, onde as crianças seguindo o cronograma diário aguaram as hortaliças, os temperos e as árvores. As turmas, limpam a horta retirando pedras e outros objetos que o vento traz, colheram os alimentos que já se encontravam maduros como cebolinha, cheiro verde, açafraão, alecrim, hortelã, tomatinho cereja e morango. As professoras realizaram assembleia/roda de conversa na sala de aula sobre a importância de consumir os alimentos saudáveis como esses e as crianças puderam escolher e levar para casa aquilo que era de sua preferência como a hortelã, alecrim, cebolinha, cheiro verde ou açafraão.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

No mês de outubro através da execução do projeto " Reciclagem" as turmas deram continuidade nas assembleias/rodas de conversa com o assunto da seleção de lixos e descarte no lugar adequado,utilizaram os brinquedos (bonecos, carrinhos, instrumentos musicais) construídos com materiais não estruturados para se divertirem nos momentos de propostas lúdicas.

Essas ações estão evidenciadas através de fotos na área de fotos/documentos

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de outubro demos continuidade aos TFCs com as professoras, foram abordados os seguintes temas:

05/10 - Alfabetização e Letramento - Leitura compartilhada do texto - Hipóteses de escrita de alunos pré-silábicos e silábicos: como fazê-los avançar,

Publicado em Nova Escola/23 de Janeiro | 2018 Blog de Alfabetização;

07/10 - Continuação da socialização sobre as reflexões realizadas a partir da Leitura do texto - Hipóteses de escrita de alunos pré-silábicos e silábicos: como fazê-los avançar, Publicado em Nova escola/ 23 de Janeiro | 2018 Blog de Alfabetização;

- Planejamento e elaboração do Plano de Ação para a Semana da Criança;

14/10 Vivência de processo circular: Ser professor: identidade e superações. (Comemoração ao Dia do Professor);

19/10 Alfabetização e Letramento - Leitura individual do texto - Alfabetização e letramento na Educação Infantil - Revista Pátio Educação Infantil - Ano VII - Nº 20 - Oralidade, alfabetização e letramento - Jul/Out, 2009 ArtMed. Magda Soares; Trabalho em grupo.

21/10 - Continuação do trabalho em grupo e socialização das reflexões em torno do texto "Alfabetização e Letramento na Educação Infantil - Revista Pátio Educação Infantil - Ano VII - Nº 20 - Oralidade, Alfabetização e Letramento - Jul/Out, 2009 ArtMed. Magda Soares; Trabalho em grupo. - Leitura do texto - Onde tudo começa? A alfabetização como continuidade do interesse dos alunos e alunas da Educação Infantil - Por Andrea Polo, Coordenação Pedagógica da Educação Infantil e Miruna Kayano, Coordenação Pedagógica do Fundamental 1; Texto divulgado no dia 23 de junho de 2021, no Blog Escola da Vila.

26/10 - Orientações acerca do Registro/Relatório referente ao 2º semestre de 2021; Transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental- Leitura do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, subcapítulo 3.2.5.2.

28/10 - Formação Extracurricular - Filme "Mãos Talentosas".

Com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:

07/10 - Continuação da Leitura do capítulo 3 do Currículo da Educação Infantil do município de São José dos Campos;

14/10 - 3.2 Fundamentos Pedagógicos; 3.2.1 - Experiências, relações e continuidade na aprendizagem;

21/10 - 3.2 Fundamentos Pedagógicos; 3.2.2 - As Múltiplas Linguagens como formas da criança se expressar e aprender.

28/10 - Formação Extracurricular - Filme "Mãos Talentosas".

Dos demais funcionários:

29/11 - Formação Extracurricular - Filme " Mãos Talentosas".

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de outubro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

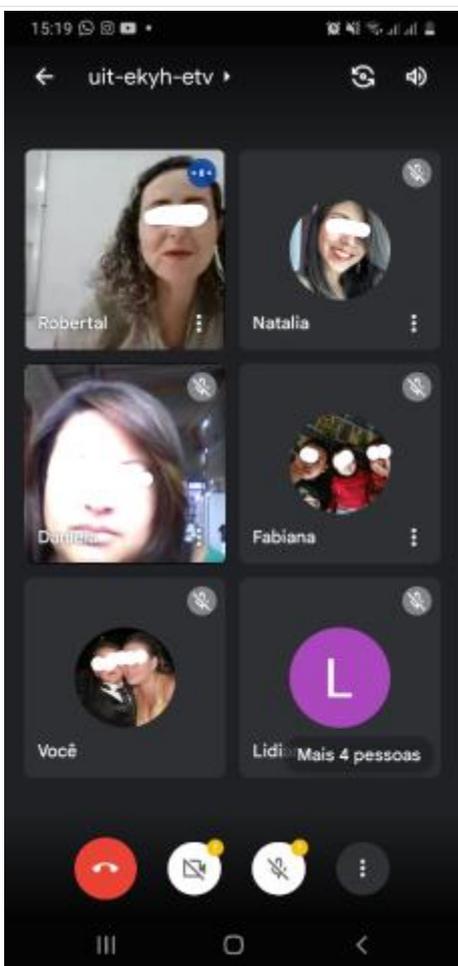
Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós temos a Gestora de Parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro da Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são compartilhados e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br. Esse mês recebemos a visita em loco no dia 26 de setembro de 2021 da gestora de parceria a O.E Denise responsável pelo monitoramento de aprendizagem e desenvolvimento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

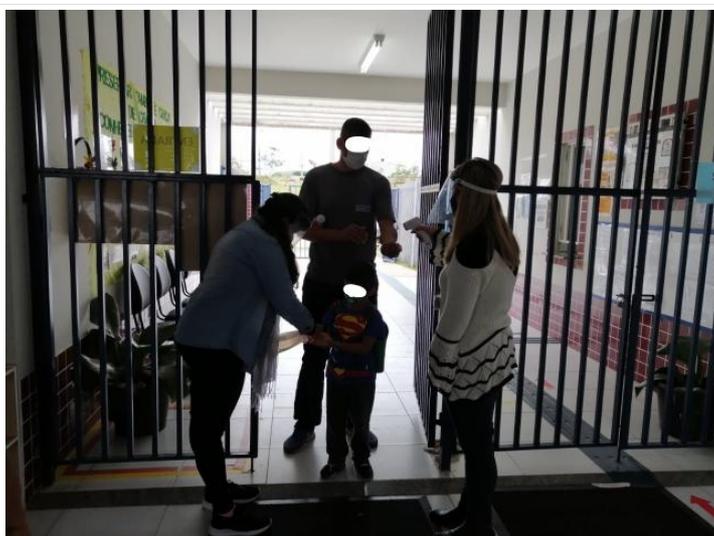
Galeria de Fotos



Encontro do chá da Diretora com as mães



Professora realizando o registro de frequência de aluno no diário digital



Momento de entrada dos alunos e cumprimento dos protocolos de higiene e saúde





Momento do projeto Comunidade Leitora com a nossa cozinheira contando a sua história " Porque escolhi a profissão de ser cozinheira"





Momento de amamentação da turma do BI



Print de devolutiva de aluno que optou pelo ensino remoto



Aluno do Infantil II que optou pelo ensino remoto, dando devolutiva



Alunos do Infantil II realizando propostas do ensino presencial





Diretora Roberta realizando busca



TFC realizado na UE com as educadoras e estagiárias

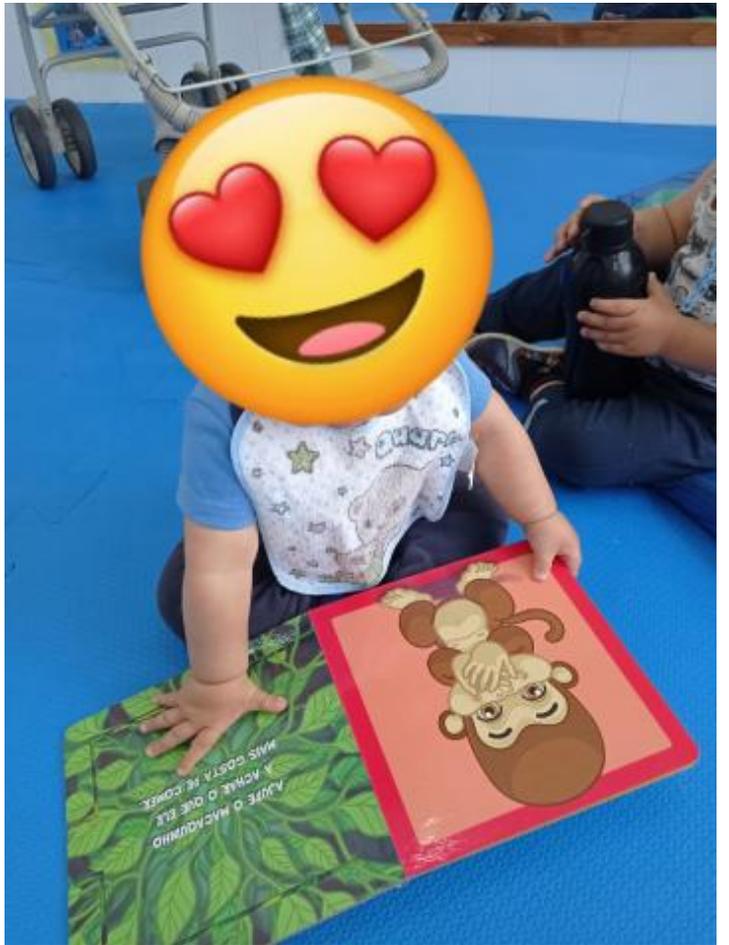


TFC realizado na UE com as educadoras e estagiárias



TFC das professoras





Aluno Infantil I, do presencial realizando proposta do Projeto "Comunidade Leitora".



Alunos do presencial realizando proposta de pintura com guache



Aluno presencial realizando proposta para compor o palet do parque sonoro



Aluno presencial realizando proposta do projeto de Musicalização



Alunos do BI/II explorando o parque sonoro



Alunos do B I/II realizando proposta no parque sonoro



Aluno do BII realizando a colheita na horta da escola



Alunos do presencial realizando proposta do projeto "Reciclagem".



Aluno do presencial fazendo a seleção de lixo e descarte adequado em sala de aula



Aluno presencial colhendo hortaliças da nossa horta



Aluno presencial do Prél realizando o cultivo na horta

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
 Diretora de Escola
 RG nº 23.137.954-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE NOVEMBRO CEDIN SET VILLE

De 01/11/2021 a 30/11/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de novembro:

- Manutenção nos diversos espaços da escola de acordo com as necessidades;
- Vistoria feita pela equipe de brigadistas da U.E., em relação ao combate à dengue;
- Disponibilização do link EDUSJC <https://escolainterativasjc.blogspot.com/p/2021.html>. às famílias com as propostas elaboradas para as crianças que permanecem no atendimento remoto ;
- Acompanhamento do cronograma de limpeza das ASG's para cumprimento dos protocolos de saúde e higiene;
- Higienização do tanque de areia semanalmente;
- Trabalho de Formação Continuada, com todos os segmentos;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção a síndrome Mão, Pé e Boca, de acordo com o memorando n° 0053/DVS/2021;
- Envio da planilha Brigada da Dengue para o setor Zoonose;
- Produção de 2370 refeições para as crianças no atendimento presencial;
- Envio diário da quantidade de marmitas entregues no atendimento presencial/online para a equipe SEC/Merenda, através do formulário;
- Fechamento mensal do registro do número de marmitas entregues online e presencial para a equipe SEC/Merenda;
- Realização de 4 novas matrículas para o ano de 2021;
- Efetivação de 24 novas matrículas para o ano de 2022;
- Fechamento dos valores da prática de " Contribuição Voluntária" em nossa U.E;
- Preenchimento dia 30/11/21 da tabela de mapeamento dos saberes 2021 no Drive;
- Continuidade no processo de transição das crianças da Educação Infantil para o Ensino Fundamental;
- Reunião com os pais voltada para a transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental;
- Acompanhamento à movimentação das matrículas no sistema SED e E - SISTAE juntamente com a secretária.
- Realização de atendimento com os responsáveis das crianças que apresentaram questões específicas e foram solicitadas pelas professoras;
- Direcionamento das crianças do Pré II para o primeiro ano do ensino fundamental.

1.1 - Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações

- 03/11 Setorizada com os encaminhamentos de finalização do ano letivo
- 03/11 Reunião com o Setor de Planejamento Escolar;
- 05/11 Reunião com a chefe da Divisão de Educação Infantil - Rosi;
- 25/11 Reunião Administrativa da Associação Lírios do Campo com a dirigente Ivanice Lima;
- 23/11 Assessoria com a O.E Denise e com a O.E Maria Alice.

1.2- Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

- **Etapa 1 - Atividades Remota**

Etapa Concluída

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

Etapa concluída

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Etapa concluída.

- **Etapa 4 - Protocolo de Higienização**

Em novembro demos continuidade, orientando os funcionários e a comunidade em relação à importância do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19. Também conscientizamos a equipe escolar, as famílias e a comunidade em relação aos protocolos para a prevenção e controle da síndrome Mão, Pé e Boca. A equipe de limpeza (ASG's) continuam

realizando a limpeza conforme cronograma e agora mais rigorosamente devido ao surto da síndrome Mão, Pé e Boca nas escolas. Os brinquedos do parque estão sendo utilizados, com a condição do uso constante do álcool gel pelas crianças. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso dos funcionários, crianças e comunidade. As orientações em relação aos protocolos de higiene e saúde também estão dispostas através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos (as), passam pela aferição de temperatura, verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 03/11 e 17/11.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Etapa Concluída.

- **Resultados Alcançados:**

- Efetivação de mais 4 matrículas para o ano de 2021 e 24 para o ano de 2022;
- Satisfação na comunicação com as crianças/famílias e garantia da participação e da devolutiva das crianças nas propostas remotas e interações compartilhadas durante a semana;
- Sucesso na produção e consumo das refeições para as crianças que optaram pelo ensino presencial, totalizando 2370 refeições servidas e isenção no número de marmitas para as crianças que estão no ensino remoto.
- Cumprimento no calendário escolar;
- Cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19 e da síndrome Mão, Pé e Boca com toda a equipe e comunidade escolar;
- Controle da frequência da maioria das crianças matriculadas, garantindo assim o sucesso no processo Ensino - Aprendizagem;
- Realização dos TFCs (Trabalho de formação Continuada) com todos os segmentos da UE, promovendo reflexões, novas aprendizagens, troca de experiências, crescimento pessoal e profissional
- Participação da equipe gestora nas formações oferecidas pela SEC, oportunizando a ampliação de novos conhecimentos do grupo e reflexão diante da atuação da prática dos mesmos.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Garantindo uma alimentação saudável e que auxilie na qualidade de vida de nossas crianças;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar;
- Controle de prevenção da dengue com a equipe da Brigada da Dengue;
- Oferta de uma escola com o ambiente limpo e organizado no decorrer da rotina de nossas crianças e para toda a comunidade escolar;
- Prevenção do COVID 19 , garantindo a saúde e bem - estar de toda equipe escolar.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Nesse mês de novembro foi realizada uma oficina, a princípio foi enviado para cada turma, um bilhete para os responsáveis das crianças, solicitando o auxílio em contribuir com a doação de materiais não estruturados para a confecção de instrumentos sonoros. As crianças confeccionaram vários objetos sonoros como: chocalho, microfone, tambor, bateria, violão entre outros. Também foi realizada uma pesquisa com as famílias para saber se elas têm alguém em casa com algum dom musical, a participação foi boa e descobrimos talentos de pais que tocam guitarra, violão, bateria, contrabaixo, teclado, saxofone, clarinete, tuba, violino, piano, flauta doce, canto, cavaquinho, percussor e outros com o dom do canto. Após a pesquisa as professoras iniciaram um agendamento com os pais para virem se apresentar na sala de aula de seu filho (a). Foi feita uma avaliação com as crianças, as quais manifestaram bastante satisfação em aprender sobre o som, ritmo e sobre os instrumentos musicais.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

No mês de novembro aconteceu aqui no CEDIN Dejanira o nosso último encontro "**Chá da Diretora com as mães**", foi elaborado um convite e enviado para as mães através do grupo do Whatsapp de cada turma, e dessa vez ele foi feito de modo presencial. Tivemos ótima participação das mães, realizamos um plenário, o qual foi dado a oportunidade a elas de se expressarem e dizerem o que os encontros significaram para elas. Foi um momento único, tivemos muitos testemunhos das mães do quanto aprenderam, trocaram experiências de vida e cresceram umas com as outras e depois elas realizaram uma avaliação por escrito.

A avaliação está evidenciada através de fotos na área de fotos e documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Demos continuidade ao projeto "A nossa horta na escola", o qual as turmas seguiram o cronograma de cultivo e colheram algumas hortaliças como: tomatinho cereja, morango, cebolinha, salsa entre outros. Foi realizado um plenário com intercâmbio das salas, que levaram a colheita de mudas de salsa e cebolinha para ofertar aos colegas da outra sala, explicaram sobre os cuidados para o bom cultivo e realizaram uma avaliação, a qual a maioria demonstrou satisfação em terem tido a oportunidade de levar alimentos como salsa, cebolinha, hortelã, alface para casa.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Demos continuidade ao projeto " Reciclagem" fazendo as oficinas com os materiais não estruturados e também realizando a seleção dos lixos por todos os ambientes da escola. As crianças andaram por toda a escola e ao seu entorno, observando os lixos e após coletarem foram colocando cada tipo de lixo no local identificado corretamente como papel, plástico, papelão entre outros. Todas as turmas realizaram uma avaliação com as crianças que expressaram -se através da fala em roda de conversa, através de desenho e de cartazes expostos pela escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

No mês de novembro o projeto "Comunidade Leitora" aconteceu de maneira esplêndida, as turmas se organizaram para realizar a apresentação de uma peça teatral com o tema " Chapeuzinho Vermelho na escola Cedin Dejanira". Tema este escolhido pelas crianças por meio da escuta ativa dos professores em roda/assembleia na sala de aula. As crianças puderam escolher o personagem de sua preferência, as meninas optaram algumas por serem a chapeuzinho vermelho, outras a vovozinha e os meninos, alguns escolheram ser o lobo mau e outros o caçador, ensaiaram , cantaram e se divertiram muito. No dia da apresentação, todos vieram caracterizados de acordo com o personagem que escolheu, foi um dia muito divertido, prazeroso e de aprendizagem para todos os envolvidos, tanto para as crianças, quanto para os adultos. Foi realizada uma avaliação com todas as turmas sobre o desenrolar do projeto durante o ano, as professoras lembraram algumas ações e as crianças manifestaram suas apreciações pela literatura tais como: turma do Infantil II avaliou o intercâmbio de salas, lembrando quando a turma do Infantil II/Prél foi até a sua sala para contar a história Bruxa,Bruxa venha a minha festa, expressando grande satisfação, a turma do BI/II manifestou alegria quando as educadoras Socorro e Janaina foram contar a história A casa e seu dono, a professora observou os seus olhares curiosos e atentos dos nossos pequenos, a turma do Prél/II fez um levantamento em roda/assembleia da história que mais gostaram e avaliaram que foi a da Cozinha Geny. Podemos concluir que o projeto "Comunidade leitora" trouxe grande entusiasmo para as nossas crianças, despertando cada vez mais o gosto e apreciação pela prática da leitura.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de novembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós temos a Gestora de Parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro da Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são compartilhados e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br. Esse mês recebemos a visita em loco no dia 23 de novembro de 2021 da gestora de parceria a O.E Denise responsável pelo monitoramento de aprendizagem e desenvolvimento e da O. E Maria Alice responsável pela regularidade administrativa.

Pontos de Atenção:

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de novembro demos continuidade aos TFC's com as professoras, foram abordados os seguintes temas:

04/11 - Plano de trabalho, retomada das metas e etapas para cumprimento desse mês;

09/11 - Elaboração e escrita dos Relatórios de acompanhamento da aprendizagem dos bebês e crianças - modalidade de atendimento presencial e registro individual de participação dos bebês e crianças - modalidade não presencial;

11/11 Empreende Virtual 2021, abertura do Evento, visita à exposição e apresentação virtual;

16/11 - Elaboração e Escrita dos:

Relatório de acompanhamento da aprendizagem dos bebês e crianças - modalidade de atendimento presencial;

Registro individual de participação dos bebês e crianças - modalidade de atendimento não presencial.

18/11 - Orientações para as transições ao longo da educação infantil - Elaboração de Documentação Pedagógica.

23/11 - Elaboração e Escrita dos: Relatório de acompanhamento da aprendizagem dos bebês e crianças - modalidade de atendimento presencial;

- Registro individual de participação dos bebês e crianças - modalidade de atendimento não presencial; Registro Coletivo.

25/11 - Elaboração de Documentação Pedagógica:

30/11 - ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO PARA A REUNIÃO DE PAIS E MESTRES DO 2º SEMESTRE; PLANO DE TRABALHO: PLANEJAMENTOS DAS AÇÕES DE FINALIZAÇÕES DAS METAS E ETAPAS REFERENTES AOS MESES DE NOVEMBRO E DEZEMBRO.

Com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:

4/11 - Continuação da Leitura do capítulo 3 do Currículo da Educação Infantil do município de São José dos Campos

9, 16 e 23/11 - TFC das Educadoras e Estagiárias 3.2.4 Práticas pedagógicas intencionais, responsivas e reflexivas.

11/11 - Continuação da Leitura do capítulo 3 do Currículo da Educação Infantil do município de São José dos Campos

3.2.3 Confiança, previsibilidade e continuidade como pilares para a aprendizagem e o desenvolvimento (Leitura compartilhada)

Dos demais funcionários:

Formação sobre os protocolos de higiene e saúde para controle e prevenção da síndrome Mão, Pé e Boca conforme memorando nº0053/DVS/2021.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

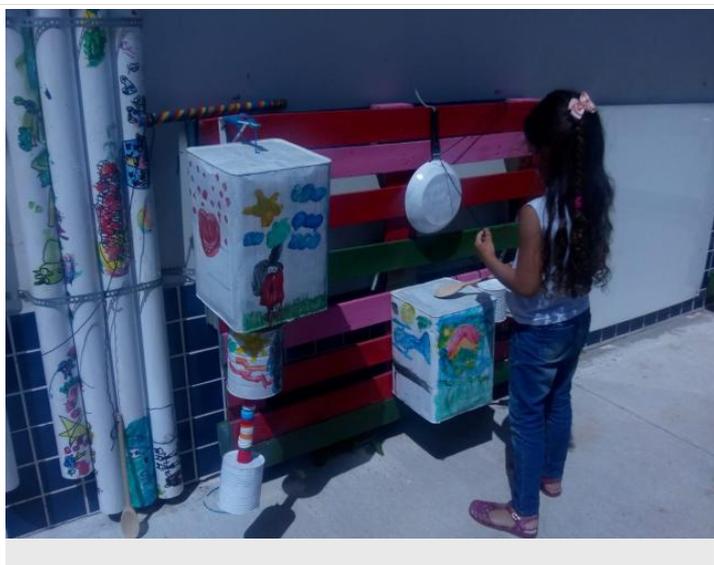
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Realização de novas matrículas na escola





Explorando o parque sonoro



Criança do Infantil II realizando a colheita de hortaliças na nossa horta



Aluno do Prél/II realizando momento de avaliação do projeto " A nossa horta na escola"



TFC das professoras realizado com a O.E Edna e a Diretora Roberta



TFC das educadoras realizado semanalmente na U.E de modo presencial



projeto Comunidade leitora, dia da apresentação da peça teatral " Chapeuzinho Vermelho na escola Cedin Dejanira" realizado por nossas crianças



Print da devolutiva da família/criança de proposta online/ ensino não presencial



Print da devolutiva família/criança de proposta realizada online/ensino não presencial



Esse convite foi enviado as mães para participarem do encerramento do projeto "Chá da diretora com as mães".



Professora realizando com as crianças o plenário do projeto "A nossa horta na escola"



Crianças realizando a confecção de objetos sonoros utilizando materiais não estruturados (oficina)



Alunos do BI/II realizando o momento de roda/assembleia para a avaliação do mesmo



Alunos realizando a coleta e seleção de lixos do projeto Reciclagem



Crianças do Infantil II realizando a colheita na nossa horta

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
 Diretora de Escola
 RG nº 23.137.954-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE DEZEMBRO CEDIN SET VILLE

De 01/12/2021 a 31/12/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírrios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de dezembro

- Manutenção nos diversos espaços da escola de acordo com as necessidades;
- Vistoria feita pela equipe de brigadistas da U.E, em relação ao combate à dengue;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias que optaram pelo atendimento não presencial ;
- Acompanhamento do cronograma de limpeza das ASG's para cumprimento dos protocolos de saúde e higiene;
- Higienização do tanque de areia semanalmente;
- Trabalho de Formação Continuada, com todos os segmentos;
- Busca ativa;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção a síndrome mão, pé e boca, de acordo com o memorando n° 0053/DVS/2021;
- Envio da planilha Brigada da Dengue para o setor Zoonose;
- Produção de 1228 refeições para as crianças do atendimento presencial;
- Envio diário da quantidade de marmitas entregues no atendimento presencial/online para a equipe SEC/Merenda, através do formulário;
- Fechamento mensal do registro do número de marmitas entregues online e presencial para a equipe SEC/Merenda;
- Efetivação de 12 novas matrículas para o ano de 2022;
- Fechamento dos valores da prática de " Contribuição Voluntária" em nossa U.E;
- Lançamento das crianças nas salas - Sistema SED;
- Verificação das atas finais , impressão e assinaturas de cada turma;
- Realização de reuniões com os responsáveis das crianças que apresentaram dificuldades específicas e foram solicitadas pelas professoras;
- :Busca ativa;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Manutenção da horta;
- Preenchimento do link , mapeamento das aprendizagens dos bebês e crianças da Educação Infantil;
- Preenchimento de acompanhamento da aprendizagem do Pré II;
- Elaboração da avaliação dos funcionários relacionado ao Projeto Político Pedagógico;
- Arquivamento de documentação 2021;
- Conferência do diário digital de classe, impressão e assinaturas de cada turma;

Participação da equipe gestora nas seguintes reuniões:

- 03/12- Reunião de Diretores " Lírrios do Campo" – Calendário Escolar;
-
- 03/12- Reunião Diretores (CEFE) teatro – Setor Divisão de Educação Infantil;
- 06/12 - Reunião de acolhida da rede parceira às Orientadoras de Escola dos Cedins;
- 14/12 - Assessoria com a Orientadora de Ensino Maria Alice;
- 14/12 - Assessoria com a Orientadora de Ensino Denise Escobar;
- 13,14,15 e 16/12 - Reunião de pais e mestres, fechamento do 2º semestre com as famílias/crianças;

1.2 - Descrição das ações realizadas na unidade escolar referentes ao Plano Emergencial - Covid19:

Meta 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao covid-19.

Etapa Concluída

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

Etapa concluída

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Etapa concluída.

- **Etapa 4 - Protocolo de Higienização**

Em dezembro demos continuidade, orientando os funcionários e a comunidade em relação à importância do cumprimento dos protocolos de

higiene e saúde em prevenção ao COVID 19 e também para a prevenção e controle da síndrome mão, pé e boca. A equipe de limpeza (ASG's) deram continuidade na limpeza, conforme cronograma e agora rigorosamente devido ao surto da síndrome mão, pé e boca nas escolas. Os brinquedos do parque estão sendo utilizados, com a condição do uso constante do álcool gel pelas crianças. Por toda a escola estão dispostos suportes com álcool gel para o uso dos funcionários, crianças e comunidade. As orientações em relação aos protocolos de higiene e saúde também estão dispostas através de cartazes nas paredes da Unidade Escolar em todos os ambientes. Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos (as), passam pela aferição de temperatura, verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 01/12 e 15/12.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Etapa Concluída.

- **Resultados Alcançados:**

- Efetivação de mais 12 matrículas para o ano de 2022;
- Satisfação na comunicação com as crianças/famílias obtendo o resultado na pesquisa de satisfação de 98,01% de famílias que receberam as orientações adequadas para o retorno presencial ;
- Cumprimento no calendário escolar;
- Avaliação na pesquisa de satisfação dos pais com resultado de 98,01% de satisfação em relação ao acolhimento pela equipe escola, com 100% em relação a organização da escola para receber as crianças garantido os protocolos de higiene e saúde, realizado na escola;
- Avaliação na pesquisa de satisfação com os pais/responsáveis com o resultado de 100% na organização do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19 e da síndrome mão, pé e boca com toda a equipe e comunidade escolar;
- Controle da frequência da maioria das crianças matriculadas, garantindo assim o sucesso no processo ensino - aprendizagem;
- Participação da equipe gestora nas formações oferecidas pela SEC, oportunizando a ampliação de novos conhecimentos do grupo e reflexão diante da atuação da prática dos mesmos.

- **Impactos das ações nos indicadores do Projeto:**

- Garantia de alimentação saudável, favorecendo na qualidade de vida de nossas crianças;
- Parceria junto a equipe da SEC, realizando sanitizações em todo o ambiente escolar;
- Controle de prevenção da dengue com a equipe da Brigada da Dengue;
- Oferta de uma escola com o ambiente limpo e organizado no decorrer da rotina de nossas crianças e para toda a comunidade escolar;
- Prevenção do COVID 19, garantindo a saúde e bem - estar de toda equipe escolar;
- Devolutiva das famílias por meio de palavras de elogio e reconhecimento dos pais e ou responsáveis na pesquisa que foi realizada de satisfação com as famílias, tais como: 1- Agradeço muito toda equipe do Cedin Dejanira Moreira, equipe acolhedora, excelente, parceira da família, 2- Gratidão a todos envolvidos por acolher tão bem, 3- Meu filho foi bem recebido por todos professores, ele se sentiu acolhido, 4- Palavra livre - perfeito, bom, sabedoria, equipe incrível, gratidão.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

No mês de dezembro foram realizadas algumas apresentações do projeto de musicasilação em nossa escola. Na turma do BI/II o pai de uma aluna veio tocar bateria, se apresentou e cantou algumas canções infantis como Borboletinha, Formiguinha e Sai piaba. As turmas também se apresentaram como coral, a do Infantil I/Pré II cantou a música "O jacaré foi passear na Lagoa" e a turma do PréI/II se apresentaram marcando ritmo e batida com palmas através da parlenda " Hoje é domingo". O tio de um aluno do Infantil II da professora Jennifer, também se apresentou tocando violão na sala para as crianças e eles adoraram. É sabido que a musicalização para crianças favorece o desenvolvimento da sensibilidade, da criatividade, do senso rítmico, do prazer de ouvir **música**, da imaginação, memória, concentração, atenção, do respeito ao próximo, também contribuindo para uma efetiva consciência corporal e de movimentação", assim encerramos com gostinho de quero mais e despertando cada vez mais o gosto pela música nas crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de dezembro demos continuidade aos TFCs com as professoras, foram abordados os seguintes temas:

- 02/12 - Organização para a Reunião de Pais e Mestres do 2º Semestre/2021, fazer o Plano de Ação e elaborar a pauta para a reunião;
- . 07/12 - Mapeamento das aprendizagens do bebês e crianças - Preenchimento do impresso sobre o Mapeamento das aprendizagens dos bebês às crianças e planejamento e elaboração do Plano de adaptação 2022;
- 09/12 - Plano de Trabalho: Socialização dos resultados das avaliações realizada com as crianças, referente ao fechamento dos projetos do plano de trabalho e da pesquisa de satisfação reslizado com as famílias;
- 14/12 - Avaliação 2021 - realização da avaliação, auto avaliação e avaliação da equipe gestora em relação ao trabalho desenvolvido no ano de 2021;
- 16/12 - Continuação da avaliação.

Com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:

- 02/12 - Estudo do Capítulo IV do currículo da Educação Infantil de São José dos Campos: "Princípios e fundamentos e uma Comunidade de aprendizagem"
- 09/12 - Continuação dos estudos do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos: Princípios e fundamentos e uma Comunidade de aprendizagem";
- 16/12 -Avaliação 2021 -Entrega do impresso para registro das avaliações -Autoavaliação e Avaliação da Equipe Gestora.

Dos demais funcionários:

- 16/12 -Avaliação 2021 -Entrega do impresso para registro das avaliações -Autoavaliação e Avaliação da Equipe Gestora.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Encerramos esse ano de 2021 com o projeto " Chá da diretora com as mães" fazendo uma avaliação, a qual algumas mães se expressaram através da escrita dizendo:

- 1 - Para mim, foi um momento produtivo, um aprendizado, troca de experiências e um momento agradável entre mães e mulheres (Mãe da aluna do Pré I da professora Adriele);
- 2 - Esse encontro é maravilhoso, onde nós podemos partilhar uma alegria, um conhecimento, um aprendizado, onde ensinamos e também aprendemos com cada uma. Gratidão, gratidão e gratidão é só o que tenho a dizer, gratidão por tudo! (Mãe do aluno do Infantil II professora Jennifer);
- 3 - Gratidão por toda dedicação e empenho visando o melhor para os nossos filhos, pela parceria e abertura da escola, fazendo que seja continuidade da nossa casa (Mãe da Luna do Infantil professora Marceli);
- 4 - O sentimento é de gratidão, carinho e acolhimento. Momentos de grande significância e aprendizagens. Em todos os encontros, foi possível perceber o empenho e carinho da diretora com as mães. momentos que com certeza, criaram boas lembranças de carinho e afeto (Mãe da aluna do infantil II da professora Jennifer);
- 5 - Foram momentos de grande aprendizado e troca de conhecimento, aproveito para agradecer por tudo e por todo carinho de todos vocês. Que pena que no próximo ano, não estarei nessa escola onde acolhe a família com todo amor (Mãe da aluna do Pré II da professora Clara);
- 6 - Sentimento de gratidão, gratidão a Deus, a diretora e a todas as mães. Foram encontros de muitos aprendizados, de partilha, gostei muito de todos os encontros que pude participar, principalmente do último, me emocionei muito (Mãe da aluna do Pré II da professora Maria Clara);
- 7 - Os encontros foram de muito aprendizado, um espaço para ouvir , ser ouvida e de acolhimento. Em um período de medo e incertezas por conta da pandemia, ajudou as famílias, a escola sempre nos dando suporte como mães, mulheres e seres humanos que precisamos disso. Obrigada escola por serem esse grupo tão especial, vocês são demais (Mãe do aluno do PréI/II da professora Clara);
- 8 - Foi uma ideia legal pra reunir as mães e mantê - las conectadas com a escola no período das aulas on -line. Foi importante, pois em cada encontro tivemos a oportunidade de aprender com as experiências que foram compartilhadas. Espero que continue no próximo ano. (Mãe da aluna do Pré I da professora Adriele);
- 9 - O chá com a diretora foi importante pra mim, porque me mostrou o tão forte que sou, eu estava com crise de ansiedade e a reunião me ajudou a ver que eu não podia me entregar e que eu tinha força para lutar por mim e pela minha família (Mãe do aluno do BI/II da professora Juliana).
- 10 - Eu achei muito interessante o chá da diretora com as mães. Foi bom que podemos expressar os nossos sentimentos com nossos filhos com a diretora e com as outras mães, apesar que eu chegar mais tarde, deu para interagir e foi muito bom. Parabéns!

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Etapa concluída

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Em relação ao projeto "A nossa horta na escola" foi realizada uma avaliação com cada turma, as crianças do BI/II realizaram um desenho avaliando o alimento que mais gostavam da horta, as crianças do Infantil I expressaram -se avaliando as hortaliças que colheram e realizaram uma roda de conversa para explorar seus benefícios, as crianças do infantil II avaliaram o projeto através de uma conversa sobre as diversas hortaliças que colheram e levaram para casa para serem consumidas com as famílias e o que eles mais gostaram foi de ter levado o alface e os tomatinhos cerejas, a turma da professora do Infantil I/II avaliaram como muito satisfatório ter levado para casa kits de temperinho com cebolinha, salsinha e manjerição e por fim a turma da professora do PréI/II adoraram fazer chás como de hortelã, alecrim e de sentir o cheirinho agradável da lavanda que foi cultivada e cresceu bastante.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Etapa concluída no mês anterior.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de dezembro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Para garantir a realização das práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças, nós temos a gestora de parceria, que executa periodicamente esse monitoramento e em relação ao cumprimento da regularidade administrativa, também é realizado o monitoramento financeiro da Gestão de Contrato, que após verificado e aprovado os relatórios financeiros são compartilhados e atualizados no site da entidade www.crechesliriosdocampo.com.br. Esse mês recebemos a visita em loco no dia 14 de dezembro de 2021 da gestora de parceria a O.E Denise responsável pelo monitoramento de aprendizagem e desenvolvimento e da O. E Maria Alice responsável pela regularidade administrativa.

Pontos de Atenção:

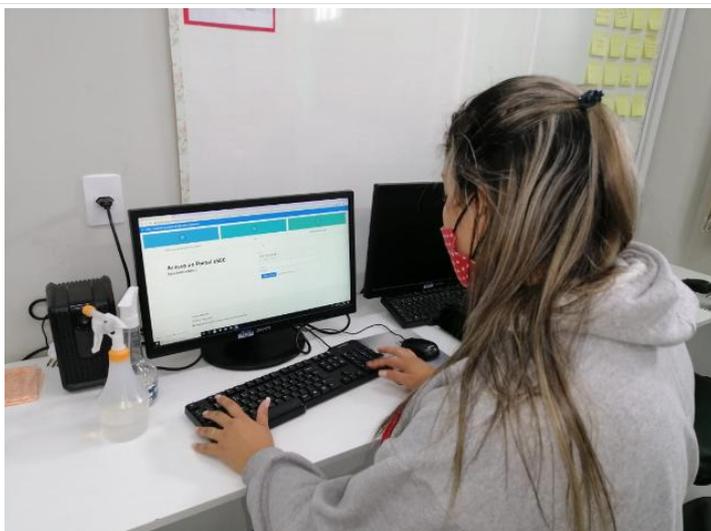
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Reunião de pais e mestres , fechamento do 2º semestre



Professora registrando no diário digital a frequência do aluno



Encerramento e avaliação do projeto " Chá da diretora com as mães"



Professoras colocando documentação pedagógica no drive da escola



Efativação de novas matrículas para 2022





Devolutiva de família/criança que optou pelo atendimento do ensino remoto



Devolutiva de criança do infantil II, que optou pelo atendimento remoto



Crianças realizando o cultivo do projeto "A nossa horta"



Reunião de Pais e Mestres, finalização do 2º semestre



Reunião de Pais e Mestres com a presença da diretora Roberta



Crianças reunidas fazendo avaliação do projeto de Musicalização



Crianças reunidas fazendo avaliação do projeto de Reciclagem



Apresentação pai para os alunos da turma do infantil II



Crianças do Infantil II/Pré realizando apresentação do "Projeto de musicalização".



Colheita da nossa horta



Crianças do Infantil II realizando proposta do Projeto " Comunidade Leitora"



Crianças do Pré I/II realizando proposta do projeto reciclagem. Fazendo a coleta e separação dos lixos ao entorno da escola



Crianças do Pré I/II realizando proposta do projeto reciclagem





Apresentação do coral da turma do Pré I/II da parlenda Hoje é domingo , pé de cachimbo

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
 Diretor de Escola
 RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JANEIRO CEDIN SET VILLE

De 01/01/2022 a 31/01/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de janeiro:

- Período aquisitivo de férias dos funcionários da Unidade Escolar;
- Retorno dos funcionários ao trabalho no dia 26/01/2022;
- Acolhimento aos funcionários dos diferentes segmentos;
- Limpeza nos diversos espaços da escola como: salas, pátio, parques, refeitório, cozinha, banheiros e almoxarifados;
- Vistoria feita pela equipe de brigadistas da U.E, em relação ao combate à dengue;
- Serviço de capina em todo ambiente escolar no dia 31/01/2022;
- Reorganização do cronograma de limpeza das ASG's, e da equipe de cozinha para cumprimento dos protocolos de saúde e higiene;
- Higienização do tanque de areia;
- Diálogo com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19;
- Reorganização dos horários dos funcionários novos;
- Realização do cronograma de horário de trabalho e de refeições de todos os funcionários da Unidade Escolar;
- Socialização com toda equipe escolar sobre o plano de ação que foi feito no final de 2021: organização dos espaços e materiais;
- Realização da organização de todos os espaços e materiais, como brinquedos, salas de aula, entre outros, visando garantir o acolhimento e a adaptação das crianças;
- Objeto da parceria 210 crianças matriculas no mês de janeiro;
- Reunião de diretores e dirigentes da Rede Parceira da Educação Infantil com a Chefe de Divisão Rose e sua equipe e com os responsáveis pelo setor de Planejamento, dia 27/02/2022;
- Retomada das orientações junto ao grupo de funcionários, em relação aos protocolos de saúde e higiene.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de janeiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro de 2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de janeiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de janeiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Nesse mês de janeiro, após o retorno das professoras e educadoras foi socializado o plano de ação referente a organização dos espaços e materiais , considerando os estudos do Currículo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de janeiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Etapa a ser contemplada em abril de 2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de janeiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro de 2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de janeiro Cedin Set Ville

Completo: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março de 2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



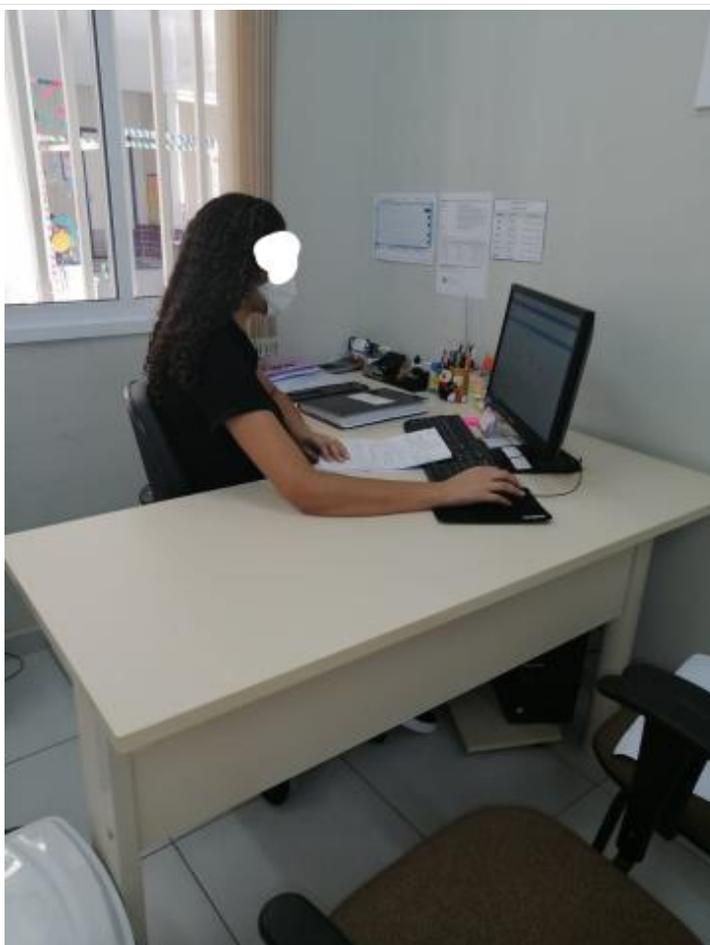




Retorno das funcionárias da cozinha



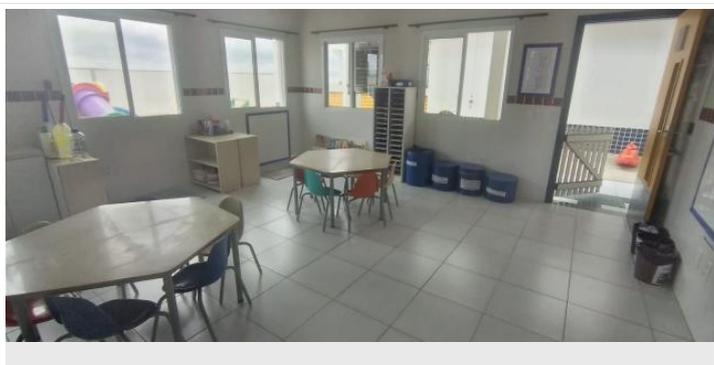
Retorno da férias das professoras



Retorno da secretaria



Retorno da diretora



Organização da sala de aula do Infantil I



Organização de materiais



Preparando o canto da leitura



Organização da sala do Berçário



Sala de aula e organização



Organização do canto simbólico na sala do Infantil II e Prél



Preparando o ambiente e realizando a limpeza na Unidade Escolar



Limpeza realizada pelas ASGs nos ambientes da escola



Limpeza dos ambientes de nossa Unidade Escolar



Limpeza das ASGs nos ambientes de nossa U.E para deixá-los limpinhos para o acolhimento e adaptação das nossas crianças.

Outros Documentos

Nome	Observações
Plano de ação - Organização dos Espaços e Materiais - 2022.pdf	Toda equipe escolar realizou a concretização do Plano de Ação : Organização dos espaços e materiais.

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7


Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE FEVEREIRO CEDIN SET VILLE

De 01/02/2022 a 28/02/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Descrição das ações realizadas na escola Cedin Dejanira no mês de fevereiro:

- RPA com os funcionários de todos os segmentos;
- Reunião de pais novos, dia 02/02/2022;
- Retorno das crianças às aulas, dia 03/02/2022;
- Acolhimento e escuta dos pais e ou responsáveis desde o momento da matrícula;
- Preenchimento do formulário google sobre eventos e Reunião de Pais na UE;
- Vistoria feita pela equipe de brigadistas da U.E, em relação ao combate à dengue
- Continuidade nas orientações com toda equipe escolar e com a comunidade para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção ao COVID 19;
- Continuidade na organização de todos os espaços e materiais, como brinquedos, salas de aula, entre outros, visando garantir o acolhimento e a adaptação das crianças;
- Objeto da parceria, 221 crianças matriculadas no mês de fevereiro;
- Retomada das reuniões de equipe gestora semanalmente;
- Cadastramento dos professores e os horários de funcionamentos das classes no sistema e - Sistae;
- Sanitizações realizadas nos dias 04 e 16 de fevereiro de 2022;
- Preparo de 2469 refeições servidas as crianças.

2| Resultados Alcançados

Sucesso na acolhida e adaptação das crianças, famílias e de toda equipe escolar;

Aquisição de novos aprendizados, partilha de experiências, assim como reflexão e o aprimoramento da prática educativa nos TFC'S (Trabalho de Formação Continuada);

Objeto de parceria, no mês de fevereiro efetivamos 13 novas matrículas, totalizando 212 crianças matriculadas em nossa UE;

Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade oferecida diariamente as nossas crianças.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

No dia 24 de fevereiro de 2022 recebemos a visita in loco da gestora de parceria a O.E Maria Alice, que caminhou por todos os espaços da UE, verificou se os protocolos de higiene e saúde estavam sendo cumpridos, observou a organização dos ambientes, principalmente a disposição dos materiais e brinquedos nas salas de aula e nos orientou no que foi necessário.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 80,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

As equipes revisitaram o cronograma e deram continuidade a manutenção do parque sonoro, proporcionando para as turmas de diferentes faixas etárias propostas educativas intencionas e significativas. As crianças, ao brincarem no parque sonoro fazem novas experiências, escutam diferentes sons produzidos durante a exploração dos objetos sonoros, o que contribuiu novas descobertas sonoras e interacionais.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no Plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Etapa a ser contemplada em abril/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Nos TFC'S realizados com as professoras, com as educadoras e estagiárias, foi apresentada a proposta para darmos continuidade ao projeto " A nossa horta na Escola".

Todas acolheram e levantaram sugestões como: levar os alunos para revisitar o ambiente, mexer na terra, tirar os matinhos, aguar e dar início a preparação da terra para as novas plantações.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Etapa para ser contemplada no mês de março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de fevereiro Cedin Set Ville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

- TFC'S das professoras:
 - 03/02: ORIENTAÇÕES SOBRE O PERÍODO DE ADAPTAÇÃO E ACOLHIMENTO;
 - 08/02: Leitura compartilhada do texto: Adaptação x Acolhimento, Valéria Pasetchny, Pedagoga, Especialista Educação Infantil 0 à 3 anos – Interagearte; Socialização a partir das reflexões do texto;
 - 10/02: Continuação da temática sobre Acolhimento e Adaptação; Plano de trabalho: Metas e etapas;
 - 15/02: Orientações sobre diagnóstico; Documentação Pedagógica;
 - 17/02: Orientações para a organização da sala de referência; Planejamento do Diagnóstico;
 - 22/02: Assuntos gerais da UE e avisos; Documentação Pedagógica;
 - 24/02: Elaboração do Plano de Ação para o Projeto “A HORTA NA NOSSA ESCOLA”;
 - Orientações para o Planejamento.

 - Os TFC's com as Educadoras e Estagiárias, as temáticas socializadas foram:
 - 9/02: Acolhimento; Socialização sobre as ações realizadas nestes primeiros dias de acolhimento;
 - Organização dos espaços e materiais;
 - 16/02: Rede de ideias em roda de conversa – “Acolher é...”;
 - Organização dos espaços e materiais;
 - 23/02: AVALIAÇÃO DO ACOLHIMENTO; Leitura do texto: Adaptação x Acolhimento, Valéria Pasetchny, Pedagoga, Especialista Educação Infantil 0 à 3 anos – Interagearte;
- TFC com os demais funcionários/segmentos:
- Acolhimento; Socialização sobre as ações realizadas nestes primeiros dias de acolhimento;
 - Organização dos espaços e materiais;

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Lista de Presença da Reunião de Pais novos, assinada pelos presentes	Sanitização na escola
Reunião de pais de alunos novos	Realização de novas matrículas
Controle de frequência das crianças no diário digital	TFC das Educadoras e estagiárias
Entrada das crianças, aferição de temperatura, cumprimento dos protocolos de higiene e saúde	Crianças realizando as refeições na escola
Recebendo alunos novos	TFC - Formação com os funcionários dos demais segmentos
	Sala do BII recebendo alunos novos
Acolhimento através do mural as famílias/crianças	Criança do Infantil I no momento de adaptação, explorando material não estruturado
Infantil I explorando o Parque Sonoro	Criança do Infantil I saboreando a merenda da escola

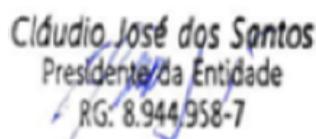
	Professor registrando a preferência de hortaliça do aluno para o plantio da horta
Crianças do Pré/II desenhando o que eles desejam plantar na horta da escola	Escrita espontânea da criança do Pré II
Sondagem da escrita, turma do Pré I/II	Criança do Pré II, realizando sondagem
Preparando a terra para um novo plantio na horta	Momento de adaptação aluno novo do Pré I
Criança do Pré I explorando o Parque Sonoro	Momento de formação com as professoras
TFC das professoras	Sala do Infantil II proposta de acolhimento e adaptação
Sala do Infantil II, momento de adaptação e acolhimento	Sala do B II, realizando proposta do momento de adaptação.
Sala do B II, realizando proposta do momento de adaptação.	Turma do B II, realizando proposta de adaptação
Sala do BII explorando os brinquedos do Parque Sonoro	Sala do BII realizando momento de adaptação

Outros Documentos

Nome	Observações
Pauta RPA 1º SEMESTRE 2022 (1).pdf	Pauta da RPA - Reunião Pedagógica e Administrativa com todos os funcionários

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


 Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7


 Roberta Amaral P. Santos
 Diretor de Escola
 RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MARÇO CEDIN SET VILLE

De 01/03/2022 a 31/03/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

SEGUE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS DE MARÇO:

Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 anos (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

- Etapa 01 - Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras
- Atividade 1.8 - Fazer um cronograma para a manutenção do parque sonoro, incluindo toda a equipe docente
- Atividade 1.9 - Realizar a manutenção do parque sonoro de acordo com o cronograma elaborado
- Etapa 02 - Formação Continuada
- Atividade 2.1 - TFC's Trabalho de formação continuada/1º semestre de 2022.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

- Etapa 01 - Promoção dos espaços de interação entre as famílias
- Todas as atividades dessa etapa já foram contempladas nos meses anteriores.

Meta 03 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

- Etapa 01 - Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência
- Atividade - 1.2 Acolher as sugestões e ideias dos alunos do Pré I e do Pré II em relação aos tipos de mudas que serão plantadas
- Etapa 02 - Reciclando e Inovando
- Atividade - 2.1 - Apresentar o " Projeto Reciclagem" para toda a equipe escolar

Meta 04 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

- Atividade 1.1 - Publicação dos resultados referentes a Unidade Escolar
- Atividade 1.2 - Acompanhamento de aprendizagem dos segmentos Pré - Escolares
- Atividade 1.3 - Acompanhamento de frequência do segmento Educação Infantil

Atividades extra plano:

- Pesquisa de Satisfação - Acolhimento e Adaptação, realizada com as turmas de Berçário II e com todas as crianças matriculadas em 2022, com o objetivo de melhor atender as crianças no início do ano letivo,
- 09/03 - Sanitização feita pela equipe da Urban,
- 14/03 - Reunião da equipe gestora com as famílias/comunidade para conscientizar a todos sobre a importância da frequência das crianças, principalmente do segmento Pré I/II e apresentação dos projetos institucionais: A horta, Reciclagem, Comunidade Leitora e Parque Sonoro,
- 15/03 - TFC específico para as professoras do Pré II - Projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos,
- 17/03 - Reunião com o Planejamento Escolar,
- 29/03 - TFC específico do programa Recupera Alfabetização/2022 para professores do Pré II,
- 30/03 - Reunião das diretoras da Rede Parceira da Educação Infantil.

2| Resultados Alcançados

RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Realização de novas matrículas, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- 16 novas matrículas no mês de março;
- Cumprimento do calendário escolar/2022, na íntegra;
- Foram garantidas as formações para todos os segmentos da UE;
- Acompanhamento da aprendizagem dos níveis de Pré I/II;

- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a Dengue;
- Foram produzidas 2944 refeições, garantindo a alimentação saudável às crianças diariamente;
- Sucesso no processo de adaptação e acolhida às crianças;
- Organização dos espaços da UE, conforme as necessidades existentes;
- Atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual;
- Manutenção dos protocolos de higiene e saúde no ambiente e na rotina escolar estabelecida com os funcionários e famílias/comunidade.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO:

- Obtivemos 80% da participação das famílias, que responderam à pesquisa de satisfação "Acolhimento e Adaptação";
- Acréscimo no preparo das refeições, totalizando mais 475 refeições servidas as crianças em relação ao mês anterior;
- Atendimento à 223 crianças matriculadas em nossa U.E.;
- Garantia boa convivência com as famílias e qualificação dos serviços prestados, expressos por meio dos resultados da pesquisa de satisfação realizada no mês de março.

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Atividades 1.8 e 1.9

Em TFC as professoras organizaram um cronograma para a realização da manutenção do parque sonoro, foi dividido entre as equipes de sala juntamente com os funcionários dos outros segmentos, numa escala de fevereiro de 2022 a outubro de 2022. No mês de março o grupo responsável foi a equipe da sala 5 do Infantil II/ Pré I e a Orientadora Pedagógica. Foi feito um levantamento dos encaminhamentos necessários como: compras de mais colheres de pau para repor as que quebraram, de enforca gato para fixação das painéis que estavam soltas e aquisição de elástico roliço para colocar as colheres de pau.

OBS: Essas ações estão evidenciadas através do registro (fotos) na área de fotos e documentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Atividade 2.1 –

As formações permanecem acontecendo conforme previsto no plano de trabalho, com temáticas voltadas para a prática educativa e a qualificação nos serviços prestados às crianças e comunidade local.

TFC das Professoras:

03/03 - Planejamento Geral;

08/03 - Continuidade ao Planejamento Geral;

10/03 - Orientações para a Elaboração do Planejamento:

- Modalidades Organizativas do Tempo;

- Continuação da elaboração do planejamento.

15/03 - Continuidade ao Planejamento Geral.

TFC das Educadoras:

09/03 - Continuação da Leitura do texto: Adaptação x Acolhimento, Valéria Pasetchny, Pedagoga, Especialista Educação Infantil 0 à 3 anos – Interagearte;

16/03 - Retomada dos estudos do Currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos;

- Apresentação do Currículo;

- Relembrar os capítulos que já foram estudados no ano de 2021;

- Apresentar os novos capítulos que serão estudados neste ano.

23/03 - Leitura do Capítulo 4 – Princípios e Fundamentos de uma Comunidade de Aprendizagem.

30/04 - Continuação da Leitura do Capítulo 4: Princípios e Fundamentos de uma Comunidade de Aprendizagem;

- Trabalho em grupo.

31/03 - TFC dos Funcionários:

- Com o objetivo de incluir todos os segmentos e ampliar o pertencimento, no mês de março a diretora compartilhou com a equipe de apoio parte do capítulo 6.2: Organização dos ambientes, espaços e materiais para apoiar a aprendizagem - Currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos, oportunizando aos demais colaboradores a ampliação de novos conhecimentos e a responsabilidade de exercerem a sua função, sabendo que mesmo indiretamente são contribuintes no processo de ensino - aprendizagem das crianças.

Atividade 2.2 -

- Formação extracurricular: Como posso dar o meu melhor? com Mário Sérgio Cortella

- A formação extracurricular deste mês aconteceu no dia 31/03 e teve como objetivo incentivar os funcionários a desempenharem a sua função com dedicação, responsabilidade e comprometimento, neste contexto o renomado filósofo passa a mensagem que "Dar o meu melhor", não é ser perfeito, mas dar o melhor de si.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completo: 100,00

%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completo: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Etapa a ser contemplada em abril/2022

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completo: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Atividade 1.5 -

Descrição:

As turmas do Pré II - manhã, PréI/PréII - tarde da professora Adrielle e Pré I - manhã e Pré II - tarde da professora Clara foram até o local onde irão reestruturar a horta e fizeram o levantamento de tudo que seria necessário para preparar a terra para o plantio. Realizaram uma assembleia/roda de conversa com as crianças, momento em que sugeriram e listaram as hortaliças que desejam plantar no local. Com o objetivo de oportunizar situações reais de escrita, as crianças realizaram a lista das hortaliças (conforme as hipóteses de escrita) ficando registrado que poderão plantar: cenoura, cebola, tomate, morango, beterraba, batata, repolho, alface, banana, melancia, uva entre outros. Diante de todas as sugestões, as turmas discutiram o que seria possível plantar, levando em consideração o espaço, as condições da terra e as possibilidades de compra. A diretora foi até as salas de cada turma e as crianças informaram a ela tudo que ficou acordado para a aquisição de terra, adubo e hortaliças para o plantio.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completo: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Atividade 2.1 -

Descrição:

Em TFC com os funcionários foi rerepresentado o projeto "Reciclagem" para que nesse ano de 2022 déssemos continuidade ao aprendizado voltado para a seleção e descarte dos materiais e resíduos, assim como e de seu reaproveitamento para a preservação de nosso meio ambiente. Toda equipe escola acolheu a proposta do projeto e deram sugestões como: incluímos uma lixeira no refeitório das crianças; envolver as crianças na identificação das lixeiras, por meio da confecção de desenhos e produções. Todas as sugestões foram registradas e levadas para as professoras colocarem em prática com as crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de março Cedin Set Ville

Completo: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Atividade 1.1 -

No dia 23/03/22 aconteceu assessoria da gestora de parceria (Pedagógica) Joseane pelo aplicativo Google Meet com a O.E Edna, também no dia 30/03/22 recebemos a visita in loco da gestora de parceria (administrativa) a O.E Maria Alice, e da gestora de parceria Joseane (Pedagógica), que caminhou por toda a escola, observou a organização dos ambientes, principalmente a disposição dos materiais e brinquedos nas salas de aula e o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde. Conforme o Ofício 92/GC - CV/2019, regularmente é publicado no site da entidade o relatório financeiro e o de desempenho, a relação dos cargos ocupados pelos colaboradores e os seus respectivos salários, também estão contidas informações dos prestadores de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade, o regulamento de compras e de prestadores de serviço. O site é mensalmente atualizado.

Atividade 1.2 -

A O.E Edna realiza um trabalho de formação e acompanhamento com os segmentos pré - escolares, através de atendimentos pontuais com cada professor de acordo com a necessidade de cada nível, utiliza -se de ferramentas como: registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação e análise de toda documentação pedagógica inserida no Drive, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Atividade 1.3 -

O acompanhamento da frequência das crianças è realizado diariamente através do registro de presença feito pelos professores de cada sala no diário digital . A equipe gestora realiza a verificação desse registro mensalmente e faz a busca ativa das crianças de baixa frequência, através de contatos como: ligação telefonica, mensagens no whatsapp, visitas domiciliares, entre outros. Esse mês no dia 14 de março foi realizada uma reunião com os pais do Pré I/II para conscientização da importância da frequência das crianças, segundo a Orientação n° 01/SSE/19 de 24/04/19. As professoras realizam também o preenchimento de um impresso próprio, "Informativo do Aluno" quando a criança apresenta mais de 5 faltas consecutivas ou 10 faltas alternadas e encaminham para a equipe gestora para realizarem os procedimentos necessários.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE SOCIAL E EDUCACIONAL LÍRIOS DO CAMPO
 CEM. PROF. DE JANEIRA NORCIVA MACHADO DOS SANTOS
 24/03/2021

INFORMATIVO SOBRE O (A) ALUNO (A)

Informe que o (a) aluno (a) Imanella
 do VC

(X) Não compareceu do dia 14/03 a 24/03 (Informar quando apresentar mais de 5 faltas consecutivas)
 () Está com pioho
 (X) Outros OK

Solicito:
 (X) Entrar em contato com os responsáveis
 () Agendar horário para orientação aos responsáveis (professora e equipe gestora)
 () Outros

Devolutiva:
A mãe informou que a Imanella está com diarreia e não está conseguindo ir à escola para pegar o material e que também não teve condições de preparar o material este mês.

[Assinatura] Professora
[Assinatura] Equipe Gestora



Meta 4 - etapa 1- atividade 1.3 O informativo do aluno preenchido pela professora e encaminhado para um membro da equipe gestora para ser dado os encaminhamentos necessários em relação a busca ativa desse criança.

Outros Documentos

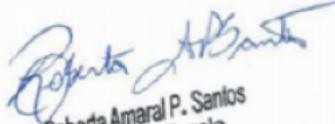
Nome	Observações
Seguimentos INF II - Pré I e II.pdf	Meta 4 - etapa 1 - atividade 1.2 Acompanhamento de aprendizagem da turma do Infantil II, Mapeamento dos Saberes.
PAUTA REUNIÃO DE PAIS 14-03-2022.pdf	Meta 4, Etapa 1 - Atividade 1.3 Pauta Reunião de Pais abordando diversos assuntos, dentre eles a importância da frequência das crianças na escola.
TFC 3 funcionários extracurricular 31-03 - 22.pdf	
META 4.1 Evidencias março 1.pdf	
META 4.1.2 Evidencias março.pdf	
META 4.1.1 Evidencias março.pdf	
META 4.1 Evidencias março.pdf	
META 4 Evidencias março.pdf	
META 3.1 Evidencias março.pdf	
META 3 Evidencias março.docx	
Meta 2 - Formação Continuada Março.pdf	
META 1 Evidencias março.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG. 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7



Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE ABRIL CEDIN SET VILLE

De 01/04/2022 a 30/04/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

SEGUE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS DE MARÇO:

Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 anos (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

- Etapa 01 - Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras
- Atividade 1.8 - Fazer um cronograma para a manutenção do parque sonoro, incluindo toda a equipe docente
- Atividade 1.9 - Realizar a manutenção do parque sonoro de acordo com o cronograma elaborado
- Etapa 02 - Formação Continuada
- Atividade 2.1 - TFC's Trabalho de formação continuada/1º semestre de 2022.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

- Etapa 02 - Reestruturação do projeto " Comunidade Leitora"
- Atividade 1.1 - Socializar a reestruturação do projeto " Comunidade Leitora" para a equipe docente e para as famílias na reunião de pais.

Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

- Etapa 01 - Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência
- 1.5 - Envolver os funcionários, as famílias e a comunidade no plantio e no cuidado com a horta.
- Etapa 02 - Reciclando e Inovando
- Atividade - 2.2 - Elaborar um plano de ação.

Meta 04 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

- Atividade 1.1 - Publicação dos resultados referentes a Unidade Escolar
- Atividade 1.2 - Acompanhamento de aprendizagem dos segmentos Pré - Escolares
- Atividade 1.3 - Acompanhamento de frequência do segmento Educação Infantil

Atividades extraplano:

- 26/04 - Pesquisa de Satisfação - Formação dos funcionários,
- 01/04 - Reunião de Pais ou Responsáveis do Pré II - " Apresentação do Programa recupera Alfabetização",
- 08/04 - Reunião setORIZADA para a O.E;
- 06/04/ - Sanitização feita pela equipe da Urbam,
- 11/04/ - Reunião - Relatório de Desempenho,
- 13/04 - Dia da partilha,
- 27/04 - Reunião com o Planejamento - Censo Escolar,
- 29/04 - Reunião SetORIZADA para a O.E.
- 29/04 - Retomada da meta 2, atividade 1.5 - Dia do Conto - " O grande rabanete".

2| Resultados Alcançados

RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Realização de novas matrículas, de acordo com a lista de classificação da SEC, totalizando 11 novas matrículas no mês de abril; ;
- Cumprimento do calendário escolar/2022;
- Foram garantidas as formações para todos os segmentos da UE;
- Acompanhamento da aprendizagem dos níveis de Pré I/II;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a Dengue;
- Garantia de alimentação saudável às crianças diariamente;
- Sucesso no processo de adaptação e acolhida às crianças;
- Organização dos espaços da UE,
- Atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual;
- Manutenção dos protocolos de higiene e saúde no ambiente e na rotina escolar estabelecida com os funcionários e famílias/comunidade.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO:

- Obtivemos 100% da participação dos funcionários que responderam a "Pesquisa de Satisfação", realizada pela SEC;
- Sucesso no preparo das refeições, totalizando 2594 refeições servidas as crianças no mês de abril;
- Atendimento à 231 crianças matriculadas em nossa U.E.;
- Garantia de satisfação e aprendizado dos funcionários através das respostas dadas na Pesquisa de Satisfação, realizada nesse mês de abril .

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completo: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Atividade 1.9

Nesse mês de abril conforme o cronograma, foram responsáveis pela manutenção do parque sonoro a turma da sala do Infantil I/II e a auxiliar de cozinha. As equipes se uniram e realizaram a troca dos enforcadores, que fixam as painéis, para garantir a segurança dos objetos dispostos nos paletes e proporcionem o momento lúdico e interativos às nossas crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de abril Cedin Set Ville

Completo: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Atividade 2.1 –

As formações permanecem acontecendo conforme previsto no plano de trabalho, com temáticas voltadas para a prática educativa e a qualificação nos serviços prestados às crianças e comunidade local.

No TFC com as professoras, foram socializadas as temáticas:

- 05/04 - Orientações para a organização da sala de referência, de acordo com o documento "Recomeçando" e "Currículo da Educação Infantil de São José

dos Campos",

- 07/04 - Socialização de Boas Práticas:

- Elaboração da reestruturação do Plano de Ação dos projetos;

- 12/04 - Continuação da elaboração do Planos de Ações dos projetos:

- Plano de Ação: Dia da Partilha;

- Plano de Trabalho - Reestruturação dos Planos de Ação dos Projetos;

- Organização pessoal das professoras:

- Busca ativa;

- Registros diários;

- Diário digital;

- Documentação pedagógica,

- 19/04 - Trabalho Individual – Análise de um planejamento; Vídeo "O planejamento é a solução de todos os problemas";

- 26/04 - Continuação do trabalho individual – Análise de um planejamento ;

- Assuntos gerais da UE e avisos;

28/04 - Planejamento:

- Atendimento individualizado e orientações às professoras, a partir do trabalho da análise de uma das modalidades organizativas de planejamento, realizado pelas mesmas nos encontros anteriores;

- Indicação de uma live para as professoras assistirem no momento em que não estiverem em atendimento com a OE:

• Live: "Planejamento na Educação Infantil", com Gil Menslin.

TFC com as educadoras:

06/04 - Retomada dos estudos do Currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos;

- Capítulo 4 – Princípios e Fundamentos de uma Comunidade de Aprendizagem;

- Finalização do trabalho em grupo, iniciado no encontro anterior;

- Apresentação do trabalho.

- 20/04 - Elaboração do Plano de Ação para o "Dia do Conto" que será no dia 29/04, sexta-feira;

- 27/04 - Ações para o Dia do Conto;

- Realizar algumas ações referentes ao Plano de Ação para o "Dia do Conto" que será na próxima sexta-feira;

- Assuntos Gerais da UE e avisos;

TFC com os demais segmentos (secretária, equipe de cozinha e ASG):

- 27/04 - Socialização da tarefa do TFC do mês anterior , estudo do capítulo 6.2: Organização dos ambientes, espaços e materiais para apoiar a aprendizagem - Currículo da Educação Infantil do Município de São José dos Campos,

- Para você que trabalha num ambiente escolar, o que esse estudo trouxe de importante ao executar a sua função na rotina de trabalho?

- Responder a pesquisa de satisfação " Formação dos funcionários"

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades desenvolvidas no mês de abril Setville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades desenvolvidas no mês de abril Setville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Atividade 1.1

Em reunião de pais foi apresentado aos responsáveis a necessidade da reestruturação do projeto " Comunidade Leitora" e em TFC para a equipe docente. Alguns pais manifestaram o desejo de realizar doações de livros e a escola também adquiriu alguns novos exemplares, para ampliar o acervo literário de cada turma.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades desenvolvidas no mês de abril Setville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Atividade 1.5

No mês de abril todas as turmas participaram do plantio de algumas mudas de hortaliças na horta da escola. Eles plantaram mudas de tomatinho cereja doado por uma família do Infantil II, hortelã e salsinha. O funcionário Reginaldo (ASG) foi escolhido pela turma do Prél/II para auxiliar no preparo da terra e a funcionária Dona Geny (cozinheira) auxiliou também guardando cascas de ovos para ajudar na adubagem. O cronograma de cultivo aconteceu com cada dia da semana uma turma indo aguardar as plantações.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades desenvolvidas no mês de abril Setville

Completude: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Atividade 2.2

Em TFC as professoras realizaram a elaboração de um plano de ação para dar continuidade ao projeto "Reciclagem", que também foi apresentado aos funcionários, a fim de que todos tenham consciência do trabalho que está sendo desenvolvido na escola e da importância das ações coletivas para a preservação do nosso meio ambiente. A turma do Pré I/II realizou a pintura de uma caixa de papelão para compor os brinquedos não estruturados da sala. A turma do Infantil II/ Pré I realizou a brincadeira do boia ou afunda com diversos materiais recicláveis trazidos de casa, pelas próprias crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades desenvolvidas no mês de abril Setville

Completo: 50,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Atividade 1.1 -

No mês de abril aconteceram as assessorias com a Orientadora de Ensino (Pedagógica) Joseane com a O.E Edna, também no dia 20/04/22 recebemos a visita in loco da gestora de parceria (administrativa) a O.E Maria Alice, que caminhou por toda a escola, observou a organização dos ambientes, principalmente a disposição dos materiais e brinquedos nas salas de aula e o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde. Conforme o Ofício 92/GC - CV/2019, regularmente é publicado no site da entidade o relatório financeiro e o de desempenho, a relação dos cargos ocupados pelos colaboradores e os seus respectivos salários, também estão contidas informações dos prestadores de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade, o regulamento de compras e de prestadores de serviço. O site é mensalmente atualizado.

Atividade 1.2 -

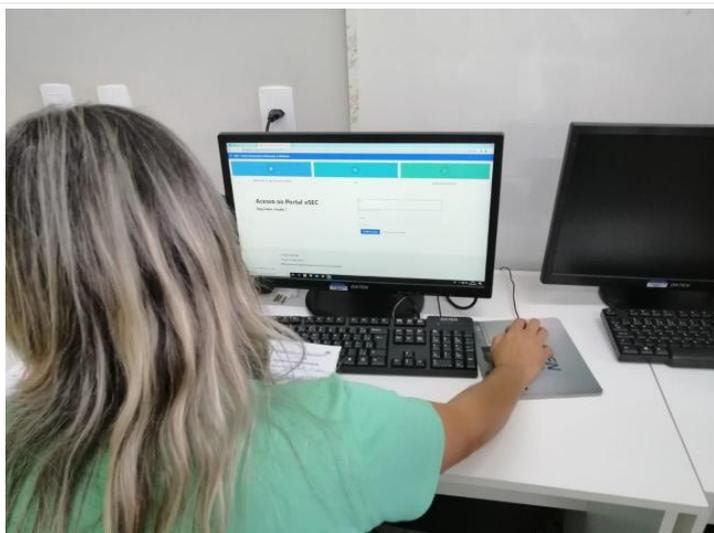
A O.E. Edna realiza o trabalho de formação e acompanhamento com os segmentos pré - escolares, através de atendimentos pontuais com cada professor de acordo com a necessidade de cada nível, utiliza-se de ferramentas como: registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação e análise de toda documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Atividade 1.3 -

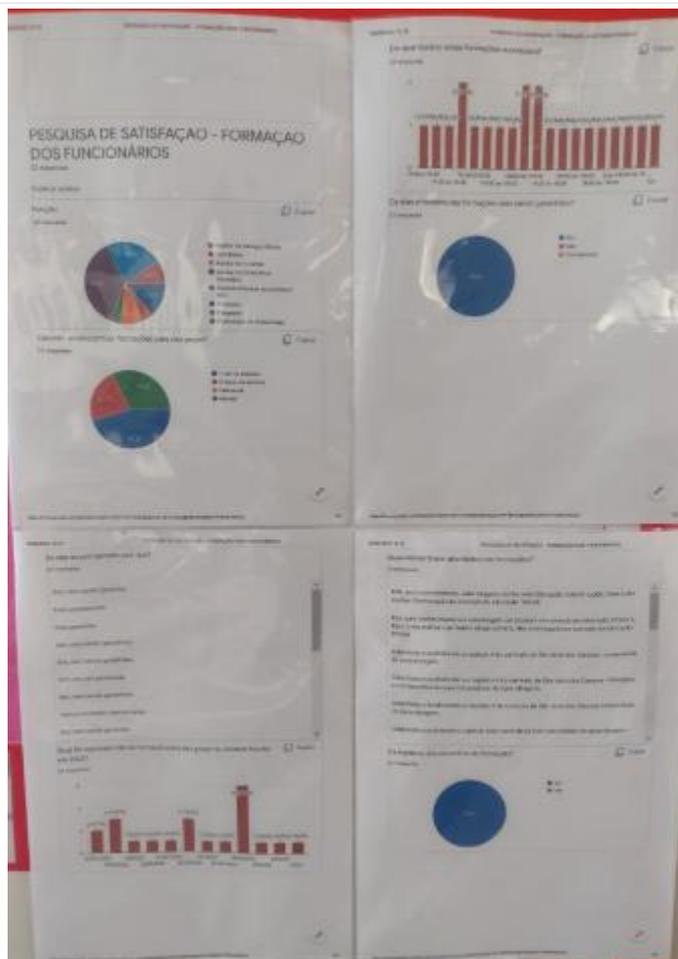
O acompanhamento da frequência das crianças é realizado diariamente através do registro de presença pelos professores de cada sala no diário digital. A equipe gestora realiza a verificação desse registro mensalmente e faz a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas, por meio de contatos como: ligação telefônica, mensagens no WhatsApp, visitas domiciliares, entre outros. Esse mês foi realizada uma reunião com os pais do Pré I/II para conscientização da importância da frequência das crianças, segundo a Orientação n° 01/SSE/19 de 24/04/19. As professoras realizam também o preenchimento de um impresso próprio, "Informativo do Aluno" quando a criança apresenta mais de 5 faltas consecutivas ou 10 faltas alternadas e encaminham para a equipe gestora para realizarem os procedimentos necessários.

Pontos de Atenção:

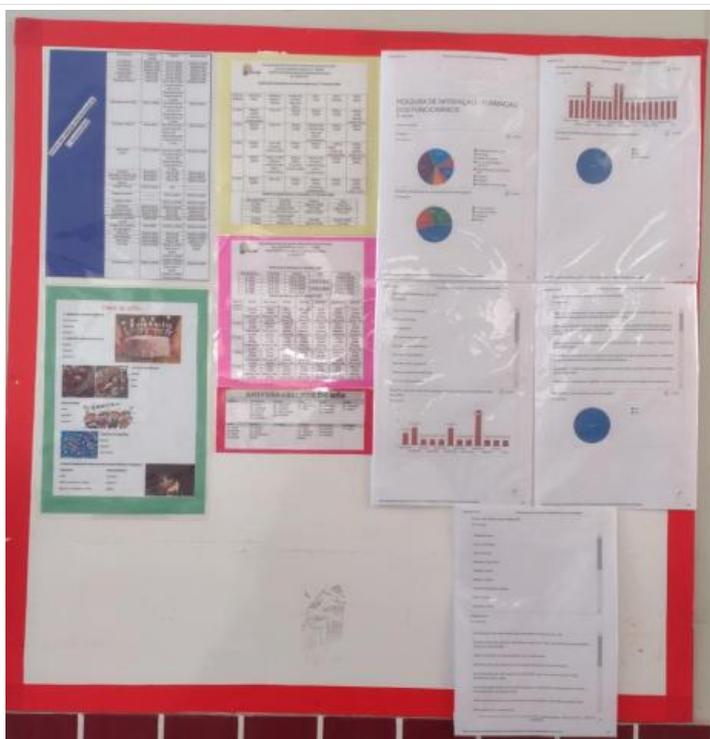
Encaminhamentos:



Meta 4 - Atividade 1.3 - Acompanhamento de frequência do aluno no diário digital de classe



Meta 4 - Atividade 1.1 Publicação do resultado da Pesquisa de satisfação dos funcionários.



Meta 4 - Atividade 1.1 Publicação dos resultados referentes a U.E no hall de entrada para todos visualizarem.



Meta 1- Etapa 2- Formação Continuada - Atividade 2.1 Formação para os funcionários dos demais segmentos

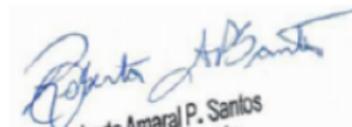
Outros Documentos

Nome	Observações
Seguimentos INF II - Pré I e II.pdf	Meta 4 - Atividade 1.2 - Acompanhamento de aprendizagem pré - escolares
Berçário II e Infantil I.pdf	Meta 4 - Atividade 1.2 Acompanhamento da aprendizagem dos segmentos pré - escolares
Meta 4 - Etapa 1 - Atividade 1.1 Iplan abril 10.pdf	
Meta 3 - Etapa 2 - Atividade 2.3 Iplan abril 9.pdf	
Meta 3 - Etapa 2 - Atividade 2.3 Iplan abril 8.pdf	
Meta 3 - Etapa 2 - Atividade 2.2 Iplan Abril 7.pdf	
Meta 3 - Etapa 1 - Atividade 1.5 Iplan abril 6.pdf	
Meta 3 - Etapa 1 - Atividade 1.3 Horta.pdf	
Dia da Partilha- Iplan abril 5.pdf	
Fotos Meta 2 Iplan abril 4.pdf	
Fotos Meta 2 Iplan abril 3.pdf	
Fotos Meta 1 Iplan abril 2.pdf	
Fotos Meta 1 Iplan abril 1.pdf	
PESQUISA DE SATISFAÇÃO - FORMAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS.pdf	Resultado da Pesquisa de Satisfação realizada com todos os colaboradores da UE.
TFC 4 funcionários extracurricular 27- 04 - 22.pdf	TFC dos funcionários dos demais segmentos da UE e apresentação do projeto Comunidade Leitora.

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7


Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MAIO CEDIN SET VILLE

De 01/05/2022 a 31/05/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

SEGUE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS DE MAIO:

Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 anos (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

- Etapa 01 - Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras
- Atividade 1.8 - Fazer um cronograma para a manutenção do parque sonoro, incluindo toda a equipe docente
- Atividade 1.9 - Realizar a manutenção do parque sonoro de acordo com o cronograma elaborado
- Etapa 02 - Formação Continuada
- Atividade 2.1 - TFC's Trabalho de formação continuada/1º semestre de 2022.

Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

- Etapa 01 - Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência
- 1.5 - Envolver os funcionários, as famílias e a comunidade no plantio e no cuidado com a horta.
- Etapa 02 - Reciclando e Inovando
- Atividade - 2.3 Realizar a coleta e a separação do lixo com as crianças.

Meta 04 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

- Atividade 1.1 - Publicação dos resultados referentes a Unidade Escolar
- Atividade 1.2 - Acompanhamento de aprendizagem dos segmentos Pré - Escolares
- Atividade 1.3 - Acompanhamento de frequência do segmento Educação Infantil

Atividades extraplano:

- 03/05 - Início do processo de preenchimento do Censo Escolar e aumento de meta;
- 04/05 – Participação na Formação Musical para a O.E e professora no CEFE;
- 05/05 - Verificação do diário Digital e impressão dos mesmos;
- 06/05 – Evento na Unidade Escolar, com a temática: "Eu amo quem cuida de mim";
- 06/05 – Participação na Formação Setorizada, para a O. E. com a "Educação Especial" no CEFE;
- 11/05 – Participação na Formação Continuada no CEFE com Ricardo - SOE/Combate ao abuso e a exploração sexual da criança;
- 13/05 - Assessoria da gestora de parceria O.E Joseane na U.E;
- 18/05 - Fechamento do Censo Escolar;
- 20/05 – Participação na Formação Setorizada para a O.E. no CEFE;
- 23/05 - Visita in Loco da gestora de parceria a O.E Maria Alice;
- 26/05 - Assessoria com a Orientadora de Escola Joseane na U.E;
- 25/05 – Participação na reunião de diretores no CEFE com o setor de Planejamento e com Rosi/Chefe de Divisão da Educação Infantil;
- 31/05 - Início do preenchimento da planilha/Programa auxílio Brasil/Sistema presença;
- 31/05 - Visita da supervisora Marília, assunto: Deliberação CME n° 01/16, nas unidades escolares jurisdicionadas ao Sistema de Ensina Municipal de São José dos Campos;
- 31/05 - Entrega do PPP/2022 – Projeto Político Pedagógico.

2| Resultados Alcançados

2| Resultados Alcançados

RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Realização de novas matrículas, de acordo com a lista de classificação da SEC, totalizando 16 novas matrículas no mês de maio;
- Cumprimento do calendário escolar/2022;
- Foram garantidas as formações para todos os segmentos da UE;
- Acompanhamento da aprendizagem dos níveis de Pré I/II;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a Dengue;
- Garantia de alimentação saudável às crianças diariamente;
- Sucesso e participação plena dos responsáveis no evento "Eu amo quem cuida de mim";
- Reorganização dos espaços da U.E.;
- Atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual;
- Sucesso nas ações referentes a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas;
- Aumento na colaboração dos responsáveis em relação a contribuição voluntária do mês de maio;
- Manutenção dos protocolos de higiene e saúde no ambiente e na rotina escolar estabelecida com os funcionários e famílias/comunidade.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO:

- Sucesso no preparo das refeições, totalizando 3337 refeições servidas as crianças no mês de abril;
- Atendimento à 230 crianças matriculadas em nossa U.E.;
- Satisfação e elogios dos responsáveis que participaram do evento "Eu amo quem cuida de mim";
- Aumento na produção das refeições, totalizando 743 refeições a mais que o mês passado;

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completo: 60,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapas: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

- Atividade 1.9

Nesse mês de maio a equipe de sala do Infantil I/II da professora Adriana, educadoras Beatriz e Audenir e as auxiliares de cozinha Patrícia e Maria das Dores deram continuidade ao trabalho de manutenção do parque sonoro. Foram fixadas mais painéis com o enforcado e trocado o elástico que estava danificado de alguns objetos. Assim as crianças de todas as turmas exploraram o parque sonoro através de muita brincadeira, diversão e aprendizado.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completo: 60,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Atividade 2.1

As formações continuam acontecendo conforme previsto no plano de trabalho, com temáticas voltadas para a prática educativa e a qualificação nos serviços às crianças e comunidade local.

No TFC com as professoras foram socializadas as temáticas:

- 03/05 - Formação: "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil";
- 05/05 - Formação: "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil" - Organização dos espaços – Sala de referência;
- 10/05 - CONAE - Leitura do Documento CONAE;
- 12/05 - Live: A organização dos espaços e a atuação infantil com Maira e Camila Izoli;
- 17/05 - 18 de maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescente, Retomada do Documento "Marcas" Cuidados com a Primeira Infância";
- 19/05 - Formação: "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil" - Orientação para a organização da sala de referência, do Documento Recomeçando;
- 24/05 - Leitura da Orientação para a escrita do Relatório de Acompanhamento da Aprendizagem - 1º semestre – 2022; Definição das equipes responsáveis para a Organização dos Espaços;
- 26/05 - Reorganização da sala de referência e Estudo de Caso;
- 31/05 - Elaboração da escrita do Relatório de Acompanhamento da Aprendizagem - 1º semestre – 2022.

TFC com as Educadoras e Estagiárias

- 04/05 - Introdução à formação sobre os espaços e materiais; Pesquisa sobre os instrumentos musicais;
- 11/05 - Espaços externos da escola:

Visita aos espaços externos da escola para:

Listar os diferentes espaços;

Verificar e anotar o que precisa ser realizado em cada espaço, para revitalização e manutenção dos mesmos.

- 18/05 - 18 de maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes.
- Retomada do Documento "Marcas" Cuidados com a Primeira Infância";
- 25/05 - Reflexões sobre o Espaço: Sala de Referência.

TFC com os demais segmentos:

- 27/05 - 18 de maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes.
- Retomada do Documento "Marcas" Cuidados com a Primeira Infância";

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 100,00
%

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

- Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 60,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Atividade1.1

Demos continuidade ao projeto "Comunidade Leitora" adquirindo mais alguns livros para a reorganização do empréstimo de livros quinzenalmente as crianças que terá início no mês de junho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 60,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Atividade 1.5

Nesse mês de maio demos continuidade ao projeto " A horta na escola", as crianças realizaram o cultivo das hortaliças, seguindo o cronograma e até já colheram algumas que cresceram como: alface, couve, cebolinha, cheiro verde, hortelã entre outros. As turmas da sala da professora Adriele do Pré II e da professora Clara do Pré I puderam levar para suas casas alguns pés de alface após realizarem uma assembleia/roda de conversa sobre a importância de comer salada nas refeições para se obter boa saúde e qualidade de vida. Também as turmas da sala do infantil I da professora Adriana e da sala do Infantil II da professora Jenifer, percebendo como havia crescido a lavanda que plantamos e a quantidade que havia dado, fizeram uma assembleia/roda de conversa com as crianças que expressaram o desejo de fazer algo com a lavanda que é tão cheirosa. As turmas pesquisaram e fizeram uma água aromatizada com os galhinhos de lavanda. Todos levaram para as suas casas para aromatizar o ambiente.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completude: 60,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Atividade 2.3

As turmas de todos os níveis deram continuidade ao projeto "Reciclagem" realizando a separação dos lixos no momento da rotina, separando o que é reciclável e o que é orgânico. No momento da alimentação as crianças também realizam o descarte dos alimentos em lixos separados e comunicam-se uns com os outros sobre a importância de descartar corretamente os alimentos, trabalhando também o não desperdício dos mesmos. A professora do Pré I e do Pré II juntamente com as crianças, montaram na sala um canto simbólico "O mercadinho Simpatia", utilizando muitos materiais recicláveis, fizeram prateleiras expositivas e teve até o dia da inauguração. Assim as crianças trabalharam o reaproveitamento das embalagens para transforma-las em brinquedo, brincando de fazer compras no supermercado.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de maio Cedin Set Ville

Completo: 60,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Atividade 1.1

No mês de maio aconteceram as assessorias com a Orientadora de Ensino (Pedagógica) Joseane com a O.E Edna nos dias 13 e 26/05, também no dia 23/05 recebemos a visita in loco da gestora de parceria (administrativa) a O.E Maria Alice, que caminhou por toda a escola, observou a organização dos ambientes, principalmente a disposição dos materiais e brinquedos nas salas de aula e o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde. Conforme o Ofício 92/GC - CV/2019, regularmente é publicado no site da entidade o relatório financeiro e o de desempenho, a relação dos cargos ocupados pelos colaboradores e os seus respectivos salários, também estão contidas informações dos prestadores de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade, o regulamento de compras e de prestadores de serviço. O site é mensalmente atualizado.

Atividade 1.2 -

A O.E. Edna realiza o trabalho de formação e acompanhamento com o segmento pré-escola, através de atendimentos pontuais com cada professor de acordo com a necessidade de cada nível, utiliza-se de ferramentas como: registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação e análise de toda documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Atividade 1.3 -

O acompanhamento da frequência das crianças é realizado diariamente através do registro de presença pelos professores de cada sala no diário digital. A equipe gestora realiza a verificação desse registro mensalmente e faz a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas, por meio de contatos como: ligação telefônica, mensagens no WhatsApp, visitas domiciliares, entre outros. As professoras realizam também o preenchimento de um impresso próprio, "Informativo do Aluno" quando a criança apresenta mais de 5 faltas consecutivas ou 10 faltas alternadas, encaminham para a equipe gestora para realizarem os procedimentos necessários. Também recebemos no dia 31/05 a visita da Supervisora de Ensino Marília, com a pauta: Visita em atendimento à Deliberação CME nº 01/16, nas unidades escolares jurisdicionadas ao Sistema de Ensino Municipal de São José dos Campos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

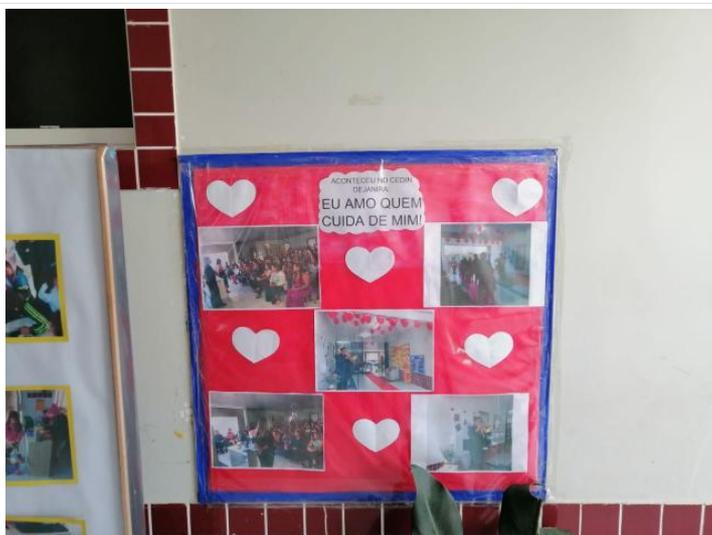
Galeria de Fotos



Extraída do nosso lavandário, algumas folhas de lavanda e foram confeccionadas pelos alunos do Infantil I/II "Água aromatizada" para perfumar ambientes



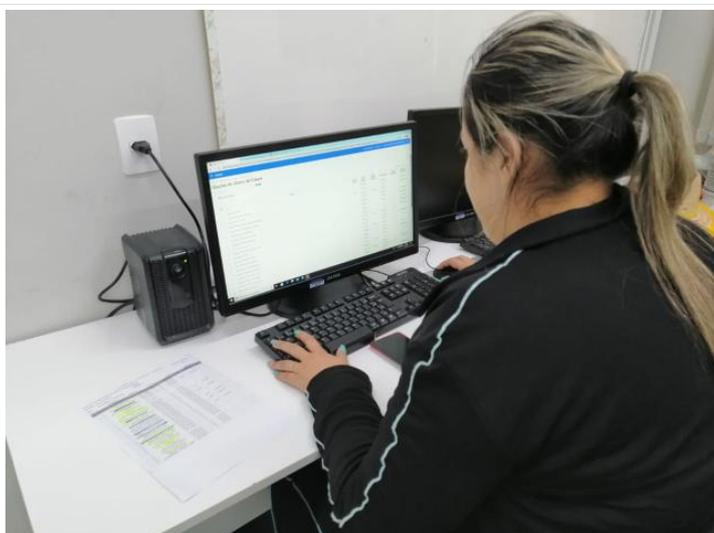
Publicação dos resultados referentes a Unidade Escola para o olhar de toda comunidade



Painel Informativo dos acontecimentos do mês aos pais e ou responsáveis



Painel expositivo para visualização dos pais e ou responsáveis, com registro de propostas realizadas pelas crianças



Professora realizando a marcação de frequência do aluno no diário digital





Colheita de pé de alface da nossa horta



Alunos colhendo na nossa horta





Cantinho preparado para acolher as mães



Evento " Eu amo quem cuida de mim " , com a participação de todos os responsáveis



Visita da Supervisora de Ensino Marília no Cedin Dejanira



Identificação das latas de lixo, feitas pelos alunos do Pré II



Aluna do Pré I colocando a placa de identificação da hortaliça que foi plantada



Aluno do Pré II realizando a identificação da hortaliça que foi plantada através do desenho feito na placa



Trabalho de Formação Contínua com os funcionários dos demais segmentos: Cozinha, ASGs e secretaria



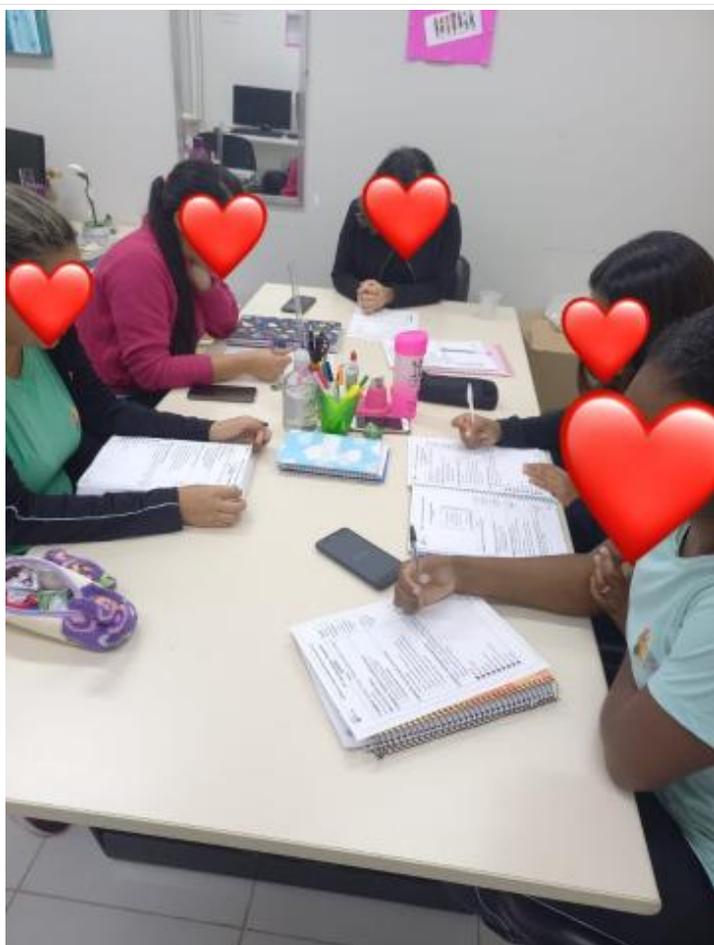
Momento de formação da equipe gestora com as professoras



A escola adquiriu novos livros para ampliar o seu acervo literário



Aquisição de novos livros para ampliação do acervo de livros para o empréstimo das crianças



Momento de formação TFC com as professoras



Momento de formação com as educadoras e estagiárias



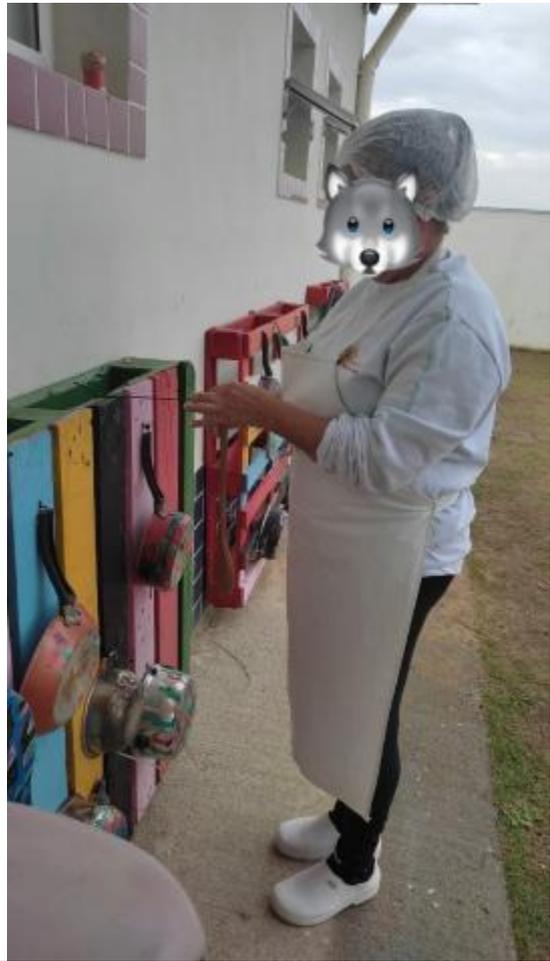
Crianças brincando no Parque Sonoro



Crianças da turma do Pré I explorando o Parque Sonoro



Realização da manutenção do Parque Sonoro, equipe da turma do Infantil I/II da professora Adriana



Realização da manutenção do parque Sonoro por uma auxiliar de cozinha Equipe escola envolvida

Outros Documentos

Nome	Observações
MAPEAMENTO DOS SABERES planilha OE (2).docx	Acompanhamento da aprendizagem dos níveis do Pré I/II

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Cláudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
 Diretor de Escola
 RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
 Responsável Técnico
 CPF 071.319.978-46
 RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JUNHO CEDIN SET VILLE

De 01/06/2022 a 30/06/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

SEGUE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS DE JUNHO:

Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 anos (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

- Etapa 01 - Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras
- Atividade 1.8 - Fazer um cronograma para a manutenção do parque sonoro, incluindo toda a equipe docente
- Atividade 1.9 - Realizar a manutenção do parque sonoro de acordo com o cronograma elaborado
- Etapa 02 - Formação Continuada
- Atividade 2.1 - TFC's Trabalho de formação continuada/1º semestre de 2022.

Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

- Etapa 01 - Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência
- 1.5 - Envolver os funcionários, as famílias e a comunidade no plantio e no cuidado com a horta.
- Etapa 02 - Reciclando e Inovando
- Atividade - 2.3 Realizar a coleta e a separação do lixo com as crianças.

Meta 04 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

- Atividade 1.1 - Publicação dos resultados referentes a Unidade Escolar
- Atividade 1.2 - Acompanhamento de aprendizagem dos segmentos Pré - Escolares
- Atividade 1.3 - Acompanhamento de frequência do segmento Educação Infantil

Atividades extraplano:

- 01/06 - Preenchimento da planilha/Programa auxílio Brasil/Sistema presença;
- 01/06 - Abertura do sistema para conferência do direcionamento/2023;
- 02/06 - Verificação do Diário Digital e impressão dos mesmos;
- 03/06 – Reunião de diretores com o setor de Planejamento no CEDEMP;
- 06/06 – Reunião de diretores com Rosi/Chefe de Divisão da Educação Infantil;
- 07/06 - Visita in loco da gestora de parceria O.E Joseane para orientações com a O.E Edna;
- 08/06 - Reunião/Setorizada da O.E Edna no CEFE;
- 08/06 – Finalização da última etapa do preenchimento da planilha/Programa Auxílio Brasil/Sistema presença;
- 08/06 – Preenchimento do link/google forms - pesquisa/patrimônio;
- 10/06 - Assessoria da gestora de parceria O.E Joseane na U.E com a O.E Edna;
- 10/06 - Reunião com o Conselho de Alimentação Escolar/Equipe/SEC;
- 20/06 - Preenchimento da avaliação do AEE;
- 21/06 - Visita in loco da gestora de parceria - Maria Alice;
- 27/06 - Preenchimento da planilha google forms/Pesquisa de Satisfação/crianças das turmas de Infantil II, Pré I e Pré II;

2| Resultados Alcançados

RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Realização de novas matrículas, de acordo com a lista de classificação da SEC, totalizando 14 novas matrículas no mês de junho;
- Cumprimento do calendário escolar/2022;
- Foram garantidas as formações para todos os segmentos da UE;
- Acompanhamento da aprendizagem dos níveis de Pré I/II;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a Dengue;
- Garantia de alimentação saudável às crianças diariamente;
- Sucesso no planejamento e organização de nossa Festa Julina;
- Reorganização dos espaços da U.E;
- Atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual;
- Sucesso nas ações referentes a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas;
- Aumento na colaboração dos responsáveis em relação a contribuição voluntária do mês de maio;
- Manutenção dos protocolos de higiene e saúde no ambiente e na rotina escolar estabelecida com os funcionários e famílias/comunidade.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO:

- Sucesso no preparo das refeições, totalizando 3228 refeições servidas as crianças no mês de junho;
- Atendimento à 236 crianças matriculadas em nossa U.E.;
- Garantia da participação das crianças na Pesquisa de Satisfação/Organização dos Espaços e Materiais da sala de Referência e novas sugestões para os mesmos;

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completo: 65,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Atividade 1.9

Nesse mês de junho conforme o cronograma, foram responsáveis pela manutenção do parque sonoro a turma da sala do Pré II da professora Adrielle e a secretária Carol. As equipes se uniram e realizaram a colocação de uma nova panela, fizeram a amarração com o elástico roliço grosso em alguns objetos, para ficar mais firme e seguro. As crianças também participaram, ilustrando e pintando a lata que foi colocada no pallet.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completo: 65,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Atividade 2.1

As formações permaneceram acontecendo conforme previsto no plano de trabalho, com temáticas voltadas para a prática educativa e a qualificação nos serviços prestados às crianças e comunidade local.

02/06 - Formação : "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil"

- Reorganização da sala de referência e Estudo de Caso.

07/06 - Elaboração da escrita do Relatório de Acompanhamento da Aprendizagem - 1º semestre – 2022,

- Elaboração da escrita do Relatório Individual;

09/06 - Reorganização das salas de referência; Atendimento individualizado às professoras das turmas do Pré II;

- Elaboração da escrita do Relatório Individual;

- Necessidades e assuntos da UE;

14/06 - Elaboração da escrita do Relatório de Acompanhamento da Aprendizagem - 1º semestre – 2022

- Elaboração da escrita do Relatório Individual;

21/06 - Necessidades da UE: Organização da Festa Julina;

- Momento para as professoras darem continuidade na elaboração do Relatório Coletivo das crianças;

23/06 - Necessidades da UE: Organização da Festa Julina;

- Momento para as professoras darem continuidade na elaboração do Relatório Coletivo das crianças;

28/06 - Organização para a Reunião de Pais – 1º semestre/ 2022:

- Cronograma das reuniões;

- Pauta para a Reunião;

- Bilhetes para os pais e responsáveis.

- Organização pessoal das professoras;

- Registros diários;

- Diário Digital: preenchimento e verificação;

- Documentação pedagógica;

- Relatórios.

30/06 - Avaliações do 1º semestre:

- Auto avaliação;

- Avaliação da Equipe Gestora.

- Organização para a Reunião de Pais – 1º semestre/ 2022:

- Verificação da pauta, mensagem, lista de presença, cartões de agradecimento e materiais necessários para a condução da reunião,

- Separação do Kit do Material Burity, que serão entregues às famílias das crianças do Pré II, assistir ao vídeo do Material Burity, entre outros,

TFC das Educadoras as temáticas foram:

01/06 - Formação "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil"

- Reflexões sobre o espaço da sala de referência;

10/06 - Continuação das Reflexões sobre o espaço da sala de referência;

15/06 - Formação "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil"

-Live - A organização dos espaços e a atuação Infantil, com Maíra e Camila Izoli;

22/06 - Formação Socioemocional - Reflexão sobre o Vídeo "O poder do Pensamento";

- Dinâmica do bom pensamento;

- Momento para as educadoras e estagiárias realizarem atributos referentes à Festa Julina;

29/06 - Avaliações do 1º Semestre; auto avaliação e avaliação da Equipe Gestora.

TFC com os demais segmentos (secretária, equipe de cozinha e ASGs):

30/06 - Formação socioemocional - Reflexão sobre o vídeo " O poder do Pensamento"

- Dinâmica do bom pensamento;

- Organização e informações do cronograma da Festa Julina;

- Avaliações do 1º Semestre - auto avaliação e avaliação da Equipe Gestora.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completude: 65,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Atividade 1.1

Nesse mês de junho demos continuidade ao projeto " Comunidade Leitora" iniciando a realização do empréstimo dos livros quinzenalmente para as crianças de todas as turmas desde BII até o Pré II. Os livros foram adquiridos pela U.E e recebemos também algumas doações dos responsáveis, todos foram numerados e catalogados para melhor organização do acervo da sala e para facilitar o empréstimo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completude: 65,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Atividade 1.5

Nesse mês de junho todas as turmas realizaram o cultivo das hortaliças e a colheita de algumas como: a berinjela. As crianças expressaram -se muito satisfeitas e vibraram com a observação do crescimento da berinjela e ela foi objeto de pesquisa para a turma da sala do Pré I/II da professora Clara, trazendo novos aprendizados à

todos, por meio da observação, pesquisa, entre outros recursos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completude: 65,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Atividade 2.2

No mês de junho as turmas deram continuidade ao projeto Reciclagem, fazendo diariamente a separação e seleção dos lixos, principalmente no momento da alimentação utilizando sempre a lixeira correta e identificando-a como: "Descarte de lixo orgânico".

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de junho Cedin Set Ville

Completude: 65,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Atividade 1.1

No mês de junho aconteceram as assessorias com a Orientadora de Ensino (Pedagógica) Joseane com a O.E Edna no dia 07/06, também no dia 21/06 recebemos a visita in loco da gestora de parceria (administrativa) a O.E Maria Alice, que caminhou por toda a escola, observou a organização dos ambientes, principalmente a disposição dos materiais e brinquedos nas salas de aula e o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde. Conforme o Ofício 92/GC - CV/2019, regularmente é publicado no site da entidade o relatório financeiro e o de desempenho, a relação dos cargos ocupados pelos colaboradores e os seus respectivos salários, também estão contidas informações dos prestadores de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade, o regulamento de compras e de prestadores de serviço. O site é mensalmente atualizado.

Atividade 1.2 -

A O.E. Edna realiza o trabalho de formação e acompanhamento com o segmento pré-escola, através de atendimentos pontuais com cada professor de acordo com a necessidade de cada nível, utiliza-se de ferramentas como: registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação e análise de toda documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Atividade 1.3 -

O acompanhamento da frequência das crianças é realizado diariamente através do registro de presença pelos professores de cada sala no diário digital. A equipe gestora realiza a verificação desse registro mensalmente e faz a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas, por meio de contatos como: ligação telefônica, mensagens no WhatsApp, visitas domiciliares, entre outros. As professoras realizam também o preenchimento de um impresso próprio, "Informativo do Aluno" quando a criança apresenta mais de 5 faltas injustificadas, encaminham para a equipe gestora para realizarem os procedimentos necessários.

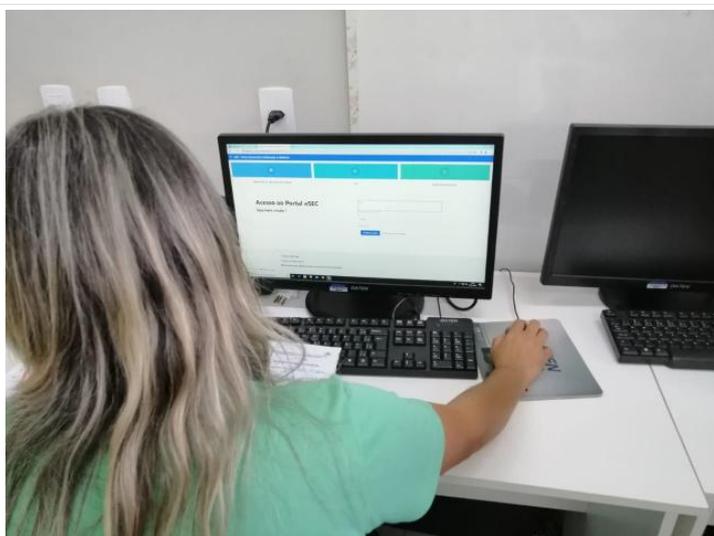
Pontos de Atenção:

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Professora realizando a frequência dos alunos no diário digital



Momento de TFC com os funcionários de todos os segmentos



TFC realizado com as educadoras e estagiárias



Realização do TFC das professoras



Crianças do Pré I confeccionaram um mural com materiais recicláveis



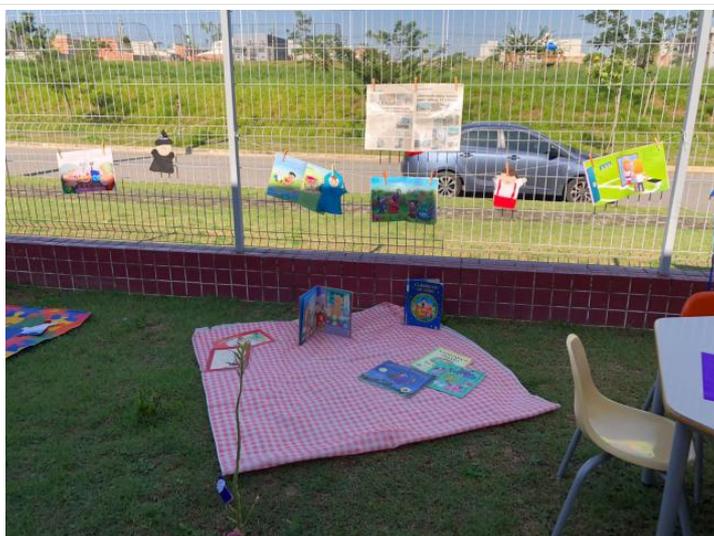
Proposta olhares que observam dado para a turminha do Pré I da professora Adriele



Crianças do Pré II realizando proposta ao ar livre



Proposta ao ar livre para os nossos pequenos



Preparando o espaço para a realização do projeto Comunidade Leitora





Crianças desenvolvendo autonomia e explorando o self service



Crianças explorando a berinjela que foi colhida de nossa horta



Crianças colhendo a berinjela de nossa horta



Criança do Pré II desenhando no brinquedo novo que foi colocado no pallet do parque sonoro



Professora do Pré II realizando a manutenção do parque sonoro



Crianças no momento do parque , explorando os sons dos brinquedos



Crianças explorando o parque sonoro



Descarte de lixo orgânico na lixeira correta



Crianças realizando o descarte de lixos orgânicos na lixeira adequada, após o momento de alimentação.



Para ampliar o acervo literário das turmas, recebemos doações de alguns livros dos pais e ou responsáveis das crianças.



Alunos do Infantil I realizando o projeto Comunidade Leitora, explorando os livros em sala de aula.



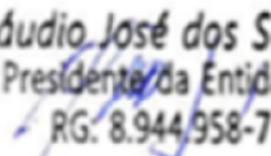
os alunos do B II realizando a colheita da nossa horta

Outros Documentos

Nome	Observações
Seguimentos INF II - Pré I e II (1).pdf	Mapeamento dos Saberes do nível do Infantil II, Pré I e Pré II
Berçário II e Infantil I.pdf	Mapeamento dos saberes do nível B II e Infantil I

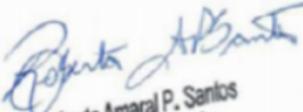
Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------



Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG. 8.944.958-7

Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7



Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JULHO CEDIN SET VILLE

De 01/07/2022 a 31/07/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

SEGUE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO MÊS DE JULHO:

Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 anos (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

- Etapa 01 - Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras
- Atividade 1.8 - Fazer um cronograma para a manutenção do parque sonoro, incluindo toda a equipe docente
- Atividade 1.9 - Realizar a manutenção do parque sonoro de acordo com o cronograma elaborado
- Etapa 02 - Formação Continuada
- Atividade 2.1 - TFC's Trabalho de formação continuada/1º semestre de 2022.
- 2.3 - Avaliação do processo de formação.

Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

- Etapa 01 - Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência
- 1.5 - Envolver os funcionários, as famílias e a comunidade no plantio e no cuidado com a horta.
- Etapa 02 - Reciclando e Inovando
- Atividade - 2.3 Realizar a coleta e a separação do lixo com as crianças.

Meta 04 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

- Atividade 1.1 - Publicação dos resultados referentes a Unidade Escolar
- Atividade 1.2 - Acompanhamento de aprendizagem dos segmentos Pré -

Escolares

- Atividade 1.3 - Acompanhamento de frequência do segmento Educação Infantil

Atividades extraplano:

- De 04 à 07/07 - Reunião de Pais e Mestres;
- 08/07 - Festa Julina;
- De 11 à 21/07 Recesso Escolar;
- De 11 à 21/07 construção da cobertura do Parque das Crianças;;
- 26/07 - Visita in loco da gestora de parceria - Maria Alice;
- 28/07 - Verificação do Diário Digital e impressão dos mesmos;
- 29/07 - Socialização da planilha google forms/Pesquisa de Satisfação/crianças das turmas de Infantil II, Pré I e Pré II;

2| Resultados Alcançados

RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Realização de novas matrículas, de acordo com a lista de classificação da SEC, totalizando 08 novas matrículas no mês de julho;
- Cumprimento do calendário escolar/2022;
- Foram garantidas as formações para todos os segmentos da UE;
- Construção da cobertura do parque das crianças;
- Acompanhamento da aprendizagem dos níveis de Pré I/II;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a Dengue;
- Garantia de alimentação saudável às crianças diariamente;
- Sucesso na realização de nossa Festa Julina;
- Atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual;
- Sucesso nas ações referentes a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas;
- Manutenção dos protocolos de higiene e saúde no ambiente e na rotina escolar estabelecida com os funcionários e famílias/comunidade.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO:

- Sucesso no preparo das refeições, totalizando 1263 refeições servidas as crianças no mês de julho;
- Atendimento à 238 crianças matriculadas em nossa U.E.;
- Participação de 169 crianças na pesquisa de satisfação realizada com as crianças, sendo possível verificar a satisfação quanto a organização dos Espaços e Materiais da sala de Referência e novas sugestões das crianças para os mesmos;
- Participação de 90% das famílias/crianças na nossa Festa Julina;
- Sucesso na avaliação feita com os funcionários de todos os segmentos da U.E em relação a Festa Julina.

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 70,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Atividade 1.9

Nesse mês de julho conforme o cronograma, foram responsáveis pela manutenção do parque Sonoro a turma do Pré I da sala da professora Clara com a cozinheira Geni e a diretora Roberta. Sendo verificado pela equipe, que será necessário tinta para retocar o palet, a diretora Roberta irá providenciar, a cozinheira e a professora Clara observaram também a necessidade de troca de alguns objetos com o intuito de renovar os brinquedos. A professora levou a necessidade verificada para a turma, que em assembleia/roda de conversa sugeriram confeccionar outros materiais com sucata para revitalizar o Parque Sonoro. Assim a professora Clara já deu início ao andamento das propostas para a confecção.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 70,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Atividade 2.1

As formações permaneceram acontecendo conforme previsto no plano de trabalho, com temáticas voltadas para a prática educativa e a qualificação nos serviços prestados às crianças e comunidade local.

TFC com as professoras:

- 05/07: Organização dos espaços - Espaços externos;
- 07-07: Continuação da organização dos espaços - Espaços Externos e entrega de documentos;
- Socialização da Reunião de Pais e mestres e organização para a Festa Julina.
 - 26/07 - Planejamento;
- 28/07 - Planejamento e avaliação Festa Julina.

TFC das Educadoras as temáticas foram:

- 06/07 - Avaliações do 1º semestre
- Avaliação Festa Julina;
- Autoavaliação;
- Avaliação da Equipe Gestora;
- Organizações e ações para a manutenção dos espaços.

TFC com os demais segmentos (secretária, equipe de cozinha e ASGs):

- 20/07 - Formação Socioemocional com o tema "Recomeçar"
- 2º Semestre - Porque devo recomeçar?
- Avaliação - Festa Julina.

Pontos de Atenção:

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no Plano de Trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 70,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Atividade 1.1

No mês de julho demos continuidade ao projeto " Comunidade Leitora" ,com o qual todas as turmas realizam quinzenalmente o empréstimo para leitura em casas, juntamente com seus familiares, com o objetivo de incentivar o hábito da leitura em família.

Os empréstimos de livros, tem oportunizado às crianças vivências ricas e prazerosas no contexto familiar, ampliando o gosto pelo mundo letrado, assim como, despertando o interesse pela leitura.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 70,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Atividade 1.5

Nesse mês demos continuidade ao projeto " A nossa horta na escola", realizando o cultivo e colhendo as hortaliças que se encontram maduras: como cebolinha, tomatinho, repolho e berinjelas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 70,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Atividade 2.2

No mês de julho as turmas deram continuidade ao projeto "Reciclagem" construindo juntamente com as crianças (pintura com guache) diversos móveis, os quais serão colocados no pátio da escola. A separação e classificação do lixo (orgânico e reciclável), permanece acontecendo diariamente envolvendo crianças, funcionários e famílias.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de julho Cedin Set Ville

Completude: 70,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Atividade 1.1

No mês de julho recebemos no dia 26/07 a visita in loco da gestora de parceria (administrativa) a O.E Maria Alice, que caminhou por toda a escola, observou a organização dos ambientes, apreciou a construção da nova cobertura feita no Parque das Crianças, principalmente a disposição dos materiais e brinquedos nas salas de aula e o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde. Conforme o Ofício 92/GC - CV/2019, regularmente é publicado no site da entidade o relatório financeiro e o de desempenho, a relação dos cargos ocupados pelos colaboradores e os seus respectivos salários, também estão contidas informações dos prestadores de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade, o regulamento de compras e de prestadores de serviço. O site é mensalmente atualizado, divulgado para todos as ações e procedimentos pedagógicos e administrativos da unidade escolar.

Atividade 1.2 -

A O.E. Edna realiza o trabalho de formação e acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças do segmento pré-escola, através de atendimentos pontuais com cada professor de acordo com a necessidade de cada nível, para este procedimento é utilizado diferentes ferramentas como: registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação, análise e orientações pontuais de toda documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Atividade 1.3 -

O acompanhamento da frequência das crianças é realizado diariamente através do registro de presença pelos professores de cada sala no diário digital. A equipe gestora realiza a verificação desse registro mensalmente e faz a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas, por meio de contatos estabelecidos por meio de ligação telefônica, mensagens no WhatsApp, visitas domiciliares, entre outros. As professoras realizam também o preenchimento de um impresso próprio, "Informativo do Aluno" quando a criança apresenta mais de 5 faltas injustificadas, encaminham para a equipe gestora, a qual é responsável em efetivar os procedimentos junto às famílias, agendando horário para o atendimento individual, momento em que oriente os responsáveis e esclarece a importância da frequência para o desenvolvimento integral da criança.

Pontos de Atenção:

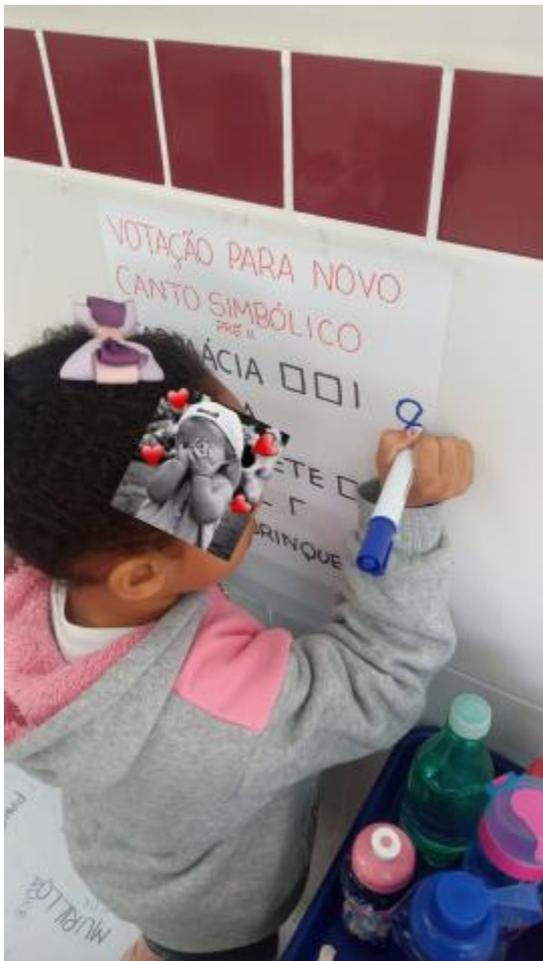
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

Registro da turma do Pré II " Mapeamento dos Saberes"

Registro do Pré II mês de julho " Mapeamento dos Saberes"



Realização da proposta, votação do tema do Canto Simbólico da sala da turma do Pré I da professora Adriele.



Momento de formação TFC, com as professoras.



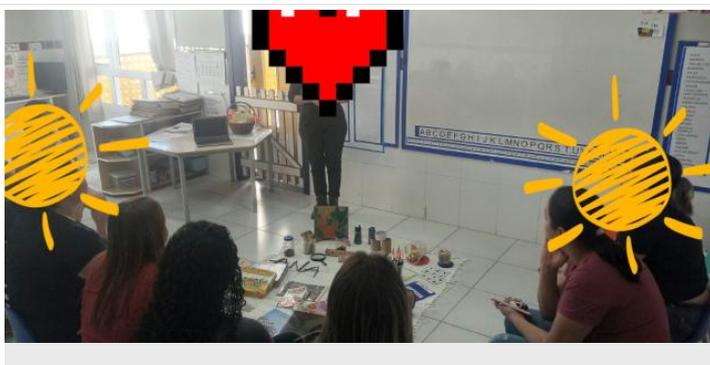
Socialização com os pais e com a Comunidade do resultado da Pesquisa de Satisfação feito com as crianças sobre os Cantos de Referência das salas.



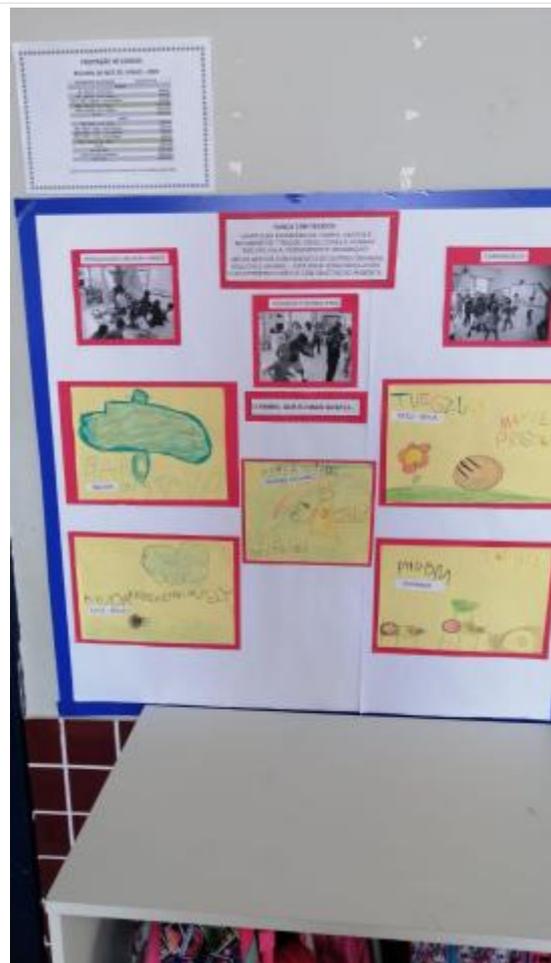
Realização da Reunião de Pais e Mestres do 1º Semestre.



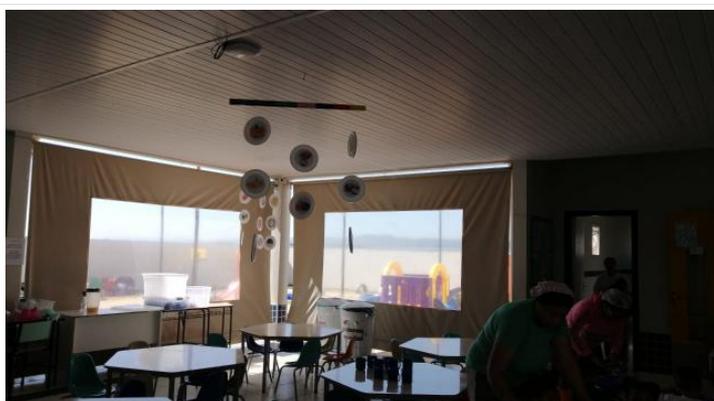
Propostas do projeto Comunidade Leitora com a turma do Infantil II, realizando o empréstimo de livros para casa.



Mural da turma do Infantil I/II da professora Marceli, através de propostas dadas em sala de aula com guache.



Realização do Mural da sala do Pré II da professora Clara, através das propostas realizadas em sala de aula.



Projeto Reciclagem: confecção de diversos Móviles com materiais recicláveis, feito pelas turmas do BII e Infantil I/II.



Projeto Reciclagem: Professora da sala do Pré I/II realizando com a turma a seleção de lixo



O Parque das crianças recebeu uma enorme cobertura para que elas possam ter sombra e um melhor bem estar nas propostas que são realizadas diariamente.



Exposição do mural informativo para os pais e comunidade, com a prestação de contas em relação a Contribuição Voluntária, a Festa Julina, Pesquisa de Satisfação " Sala de Referência" com as crianças, entre outras informações .



Professora do Pré I/II com o auxílio da cozinheira Geni realizando a manutenção do Parque Sonoro, conforme cronograma estabelecido.



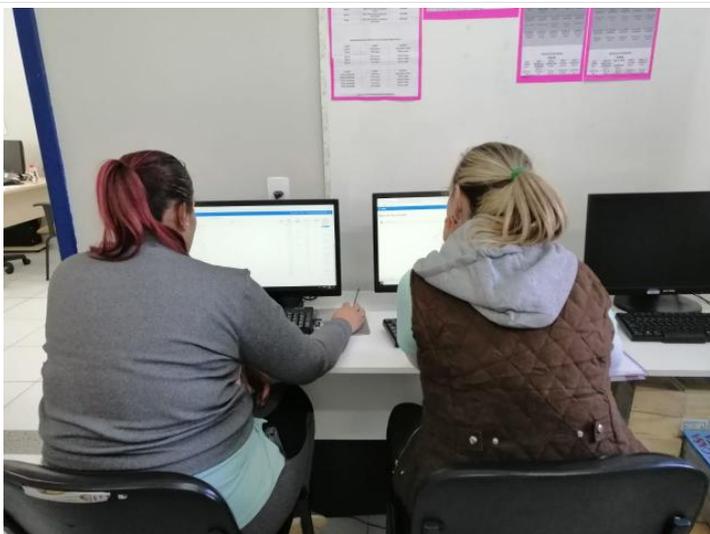
Momento de formação : TFC da diretora Roberta com os funcionários de todos os segmentos da U.E



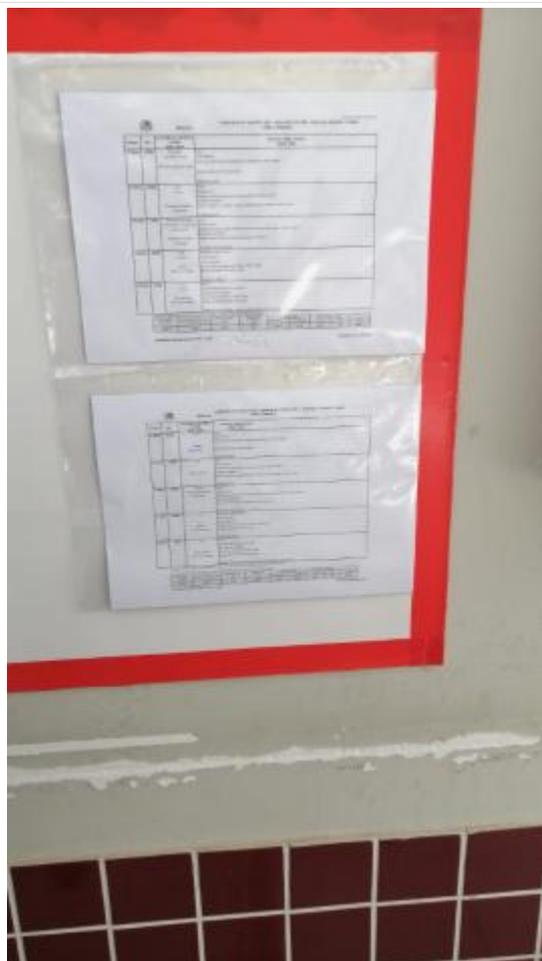
Crianças do B I/ II realizando propostas no Parque Sonoro



Crianças do Pré II explorando o Parque Sonoro



Professoras realizando a frequência das crianças através do preenchimento no Diário Digital



Exposição do cardápio no refeitório para ciência dos pais e para a comunidade



Turma da sala da Professora Jennifer realizando o cultivo da nossa horta na escola



Turma do Pré II, da professora Clara realizando o cultivo do projeto "A nossa horta na escola".



Registro de reunião de Pais e Mestres do fechamento do 1º Semestre, sala do Prê I - professora Adriele

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE AGOSTO CEDIN SET VILLE

De 01/08/2022 a 31/08/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo - (CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos) - TC n.º 79/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 anos (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

- Etapa 01 - Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras
- Atividade 1.8 - Fazer um cronograma para a manutenção do parque sonoro, incluindo toda a equipe docente
- Atividade 1.9 - Realizar a manutenção do parque sonoro de acordo com o cronograma elaborado
- Etapa 02 - Formação Continuada
- Atividade 2.1 - TFC's Trabalho de formação continuada/1º semestre de 2022.

Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem

- Etapa 01 - Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência
- 1.5 - Envolver os funcionários, as famílias e a comunidade no plantio e no cuidado com a horta.
- Etapa 02 - Reciclando e Inovando
- Atividade - 2.3 Realizar a coleta e a separação do lixo com as crianças.

Meta 04 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

- Atividade 1.1 - Publicação dos resultados referentes a Unidade Escolar
- Atividade 1.2 - Acompanhamento de aprendizagem dos segmentos Pré - Escolares
- Atividade 1.3 - Acompanhamento de frequência do segmento Educação Infantil

Atividades extraplano:

- 04/08 Assessoria com a O.E Joseane;
- 05/08 Dia da Família na Escola e inauguração do Parque Coberto;
- 09/08 Setorizada para a O.E Edna - Seminário;
- 11/08 Reunião com os pais e ou responsáveis para assinarem o Direcionamento/2023;
- 12/08 Seminário no CEFE - "Educação mais Inovação" com as palestras: " Quem não se comunica, se trumbica" e "A paixão move o mundo";
- 16/08 Preenchimento do Programa Auxílio Brasil pelo diretor;
- 17/08 Sanitização na escola;

- 10/08 Início da realização da pesquisa Comunidade - Atendimento e Acompanhamento da Aprendizagem;
- 19/08 Setorizada para a O.E - Alfabetização - Ambiente;
- 24/08 Visita in loco da O.E Maria Alice;
- 26/08 Setorizada para a O.E - Alfabetizador - Nome próprio na Educação Infantil;
- 24/08 Preenchimento do link enviado pela SEC - Compra de brinquedos imobiliário;
- 25/08 Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a Dengue;

2| Resultados Alcançados

RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Realização de novas matrículas, de acordo com a lista de classificação da SEC, totalizando 09 novas matrículas no mês de agosto;
- Aumento e sucesso no preparo das refeições, totalizando 3865 refeições servidas as crianças no mês de agosto;
- Atendimento à 238 crianças matriculadas em nossa U.E.;
- Participação de 161 famílias na pesquisa Comunidade - Atendimento e Acompanhamento da Aprendizagem;
- Participação de 80% das famílias no evento " Dia da família na escola " e "Inauguração do parque coberto".

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

IMPACTOS DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO:

- Cumprimento do calendário escolar/2022;
- Foram garantidas as formações para todos os segmentos da UE;
- Inauguração da cobertura do parque das crianças;
- Acompanhamento da aprendizagem dos níveis de Pré I/II;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a Dengue;
- Garantia de alimentação saudável às crianças diariamente;
- Atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual;
- Manutenção dos protocolos de higiene e saúde no ambiente e na rotina escolar estabelecida com os funcionários e famílias/comunidade;
- Sucesso na avaliação das famílias na pesquisa Comunidade - Atendimento e Acompanhamento da Aprendizagem, tendo em vista que a maioria expressou -se satisfeitos com a aprendizagem da criança.

Atividades Desenvolvidas

1 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 80,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Elaboração propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Descrição:

Atividade 1.9

Nesse mês de agosto conforme cronograma foram responsáveis pela manutenção do parque sonoro a turma do Infantil II/Pré I da sala da professora Jennifer, o ASG Reginaldo e a O.E Edna. A equipe incluiu alguns outros brinquedos aos painéis sonoros, como mobiles, violão, guizo de tampinhas e outras painelas. As crianças adoraram a novidade e exploraram ainda mais o parque sonoro.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 80,00 %

Meta: Prorrogação: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o CEDIN/CECOI está inserido.

Etapa: Formação Continuada.

Descrição:

Atividade 2.1

As formações permaneceram acontecendo conforme previsto no plano de trabalho, com temáticas voltadas para a prática educativa e a qualificação nos serviços prestados às crianças e comunidade local.

TFC com as professoras:

02/08 - Elaboração do planejamento para o 2º Semestre e atendimento individualizado às professoras;

04/08 - Plano de Trabalho: Rever as metas e etapas do Plano de Trabalho a serem realizadas nos meses de agosto, setembro e outubro de 2022, para ajustá-las ao planejamento do 2º semestre;

09/08 - Sistematização do Marcas "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil" e registros reflexivos sobre a Sala de referência;

11/08 - Roda de Apreciação dos Instrumentos Musicais; Apresentação dos Instrumentos; Continuação da Sistematização do Marcas "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil".

16/08 - Apresentação do Instrumento Alfaia e como tocá-lo; Finalização da sistematização do Marcas "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil" – Sala de Referência

Leitura e revisão dos registros reflexivos sobre a Sala de Referência;

18/08 - Formação: Organização dos espaços - Espaços externos;

23/08 - Continuação da Formação: Organização dos espaços - Espaços externos; Socialização do Plano de Ação para manutenção, revitalização, organização e construção nos espaços externos.

25/08 - Formação "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil"; Leitura do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos:Capítulo 6.2.2 Organização dos ambientes, espaços e materiais para apoiar a aprendizagem; (página 119)

6.3.1.5 Definição de Livre escolha; (página 129)

30/08 - Formação "A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil"; Leitura do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos: Capítulo 6.1 Aprender brincando, interagindo e investigando em contextos reais; (página 115); Pauta de olhar para a Sala de Referência;

TFC das Educadoras as temáticas foram:

03/08 - Organização dos espaços - Espaços externos; A organização dos espaços e a atuação infantil;

10/08 - Socialização sobre os Espaços Externos, referente à Organização dos Espaços Externos, acerca da seguinte reflexão: Como podemos qualificar nossos espaços externos, tornando – os cada vez mais atrativos e significativos para as crianças?

17/08 - Roda de Apreciação dos Instrumentos Musicais; Apresentação dos Instrumentos Musicais;

24/08 - Leitura do texto: Organização dos materiais para as propostas no espaço externo - Documento Recomeçando, páginas 20 a 22, apresentação em Power Point; Ações para a organização dos Espaços Externos;

31/08 - Continuação da Formação dos Espaços: Leitura compartilhada e reflexiva do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos:

Capítulo 6.2 Organização dos ambientes, espaços e materiais para apoiar a aprendizagem; (página 119 - 120)

Organização dos espaços

Definir quais jogos irão compor nossa "Calçada Lúdica";

Ações de cada equipe para a organização dos espaços;

TFC com os demais segmentos (secretária, equipe de cozinha e ASGs):

28/08 Formação extracurricular , tema : Resignificar a vida diante dos obstáculos" .

- Socialização sobre as ações de revitalização e organização dos "espaços Externos" da escola para que todos estejam engajados e participem.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Promoção dos espaços de interação entre as famílias.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no Plano de Trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 70,00 %

Meta: Prorrogação: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Reestruturação do projeto "Comunidade Leitora".

Descrição:

Nesse mês de agosto demos continuidade ao projeto Comunidade Leitora, realizando o empréstimo de livros quinzenalmente para todas as turmas. Foi disponibilizado no hall de entrada e saída da escola um dispositivo com diferentes gêneros literários para que a comunidade pudesse escolher o de sua preferência e levando -o para casa, com o objetivo de desfrutar de momentos agradáveis e enriquecedores de leitura em família. Antes dessa ação, foi enviado para todas as famílias um bilhete explicativo com algumas regrinhas como: devolver o livro em até 7 dias, conservar o mesmo em bom estado, cuidando para não rasgar e nem amassar e que para levar para casa, cada família deve preencher uma folha colocando o nome do aluno, nome do livro, data que foi pego e devolveu o mesmo. A realização dessa ação foi um sucesso, os responsáveis participaram com entusiasmo no momento da saída, parando com as crianças a frente do dispositivo, ajudando -os na escolha dos livros para serem lidos em casa. A comunidade expressou - se bastante satisfeita , fazendo elogios e mesmo disputando alguns livros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 7.000,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Educar para a sustentabilidade: brincar e fazer ciência.

Descrição:

Atividade 1.5

Nesse mês de agosto demos continuidade ao projeto " A nossa horta na escola", as crianças seguiram o cronograma semanal de cultivo, indo nos dias estabelecidos para que cada turma tivesse a oportunidade de aguar as hortaliças e tirar os matinhos. Para nossa surpresa pudemos colher mais berinjelas, pois o pé cresceu e produziu ainda mais. Neste mês as professoras realizaram um sorteio das berinjelas para crianças levarem para casa e desfrutar o saboroso e tão nutritivo alimento. Também foi colhido rúcula, cebolinha e salsinha, as turmas realizaram uma roda de conversa e exploraram seus conhecimentos em relação aos benefícios dessas hortaliças, partilhando saberes e aprendendo um pouco mais sobre alimentação saudável e cuidados com o meio ambiente.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 7.000,00 %

Meta: Prorrogação: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Reciclando e inovando.

Descrição:

Atividade 2.2

No mês de agosto demos continuidade ao projeto "Reciclagem" com as turmas dos níveis B II, Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II, com os funcionários e famílias realizando a separação e classificação do lixo orgânico e reciclável. Também foram utilizados materiais recicláveis para construir alguns brinquedos, os quais foram utilizados no parque sonoro como: guizo com tampinhas, tampas de produto de limpeza, entre outros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Descrição das atividades realizadas no mês de agosto Cedin Set Ville

Completude: 70,00 %

Meta: Prorrogação: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapa: Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar.

Descrição:

Atividade 1.1

No mês de agosto recebemos no dia 24/08 a visita in loco da gestora de parceria (administrativa) a O.E Maria Alice, que caminhou por toda a escola, observou a organização dos ambientes, apreciou a construção da nova cobertura feita no Parque das Crianças, principalmente a disposição dos materiais e brinquedos nas salas de aula e o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde. No dia 04/08 recebemos a visita da orientadora de ensino (pedagógica) a O.E Joseane que realizou a assessoria com a orientadora de escola Edna realizando o acompanhamento da prática e retomando as orientações para o processo do desenvolvimento e aprendizagem das crianças do segmento pré-escola. Conforme o Ofício 92/GC - CV/2019, regularmente é publicado no site da entidade o relatório financeiro e o de desempenho, a relação dos cargos ocupados pelos colaboradores e os seus respectivos salários, também estão contidas informações dos prestadores de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade, o regulamento de compras e de prestadores de serviço. O site é mensalmente atualizado, divulgado para todos as ações e procedimentos pedagógicos e administrativos da unidade escolar.

Atividade 1.2 -

A O.E. Edna realiza o trabalho de formação e acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças do segmento pré-escola, através de atendimentos pontuais com cada professor de acordo com a necessidade de cada nível, para este procedimento é utilizado diferentes ferramentas como: registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação, análise e orientações pontuais de toda documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Atividade 1.3 -

O acompanhamento da frequência das crianças é realizado diariamente através do registro de presença preenchido pelos professores de cada sala no diário digital. Há também o monitoramento pela equipe gestora, que realiza a verificação do diário digital mensalmente e efetiva a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas, sendo a comunicação estabelecida por meio de ligação telefônica, mensagens no WhatsApp, visitas domiciliares, entre outros.

Acontece também o acompanhamento de frequência por meio do instrumento preenchido diariamente pela professora de cada turma o "Informativo do Aluno" impresso que possibilita verificar quando a criança apresenta mais de 5 faltas injustificadas, sendo o procedimento acordado com o grupo: encaminhar para a equipe gestora, a qual é responsável em efetivar a comunicação junto às famílias, agendando horário para o atendimento individual, momento em que orientam a importância da frequência para o desenvolvimento integral da criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Evento Dia da Família na Escola e inauguração do Parque Coberto.



Reunião com os pais e ou responsáveis da diretora e secretária para assinatura do direcionamento/2023



Reunião com os responsáveis para entrega do livro A casa sonolenta e o jogo da memória do Programa Recupera/alunos do Pré II.



TFC dos funcionários dos demais seguimentos da U.E : cozinheira, auxiliar de cozinha, ASGs e secretaria.



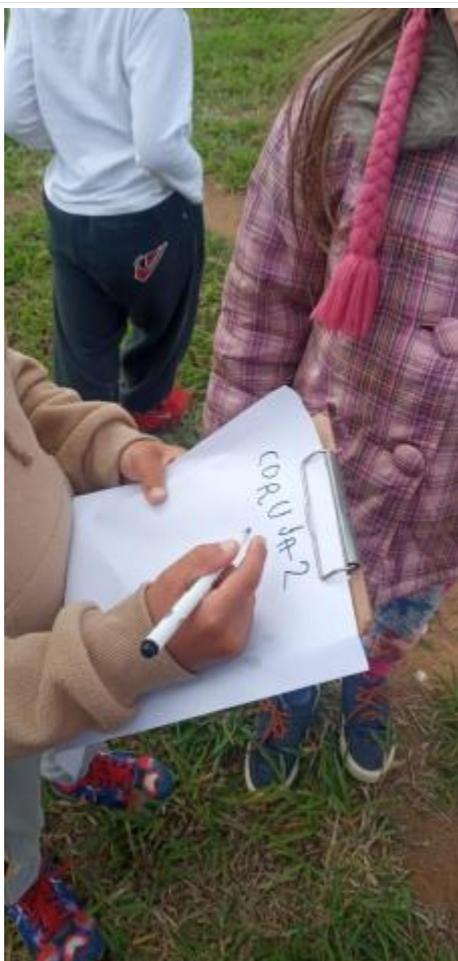
Alunos do Pré II da turminha da professora Adrielle realizando proposta de construção com elementos da natureza



A professora da sala do Infantil I realizando roda de conversa sobre o descarte de lixo, reciclável e orgânico.

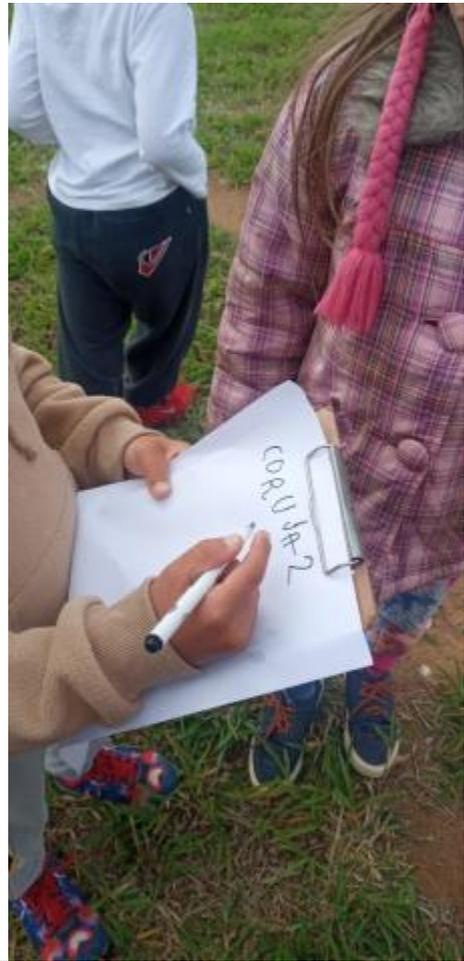


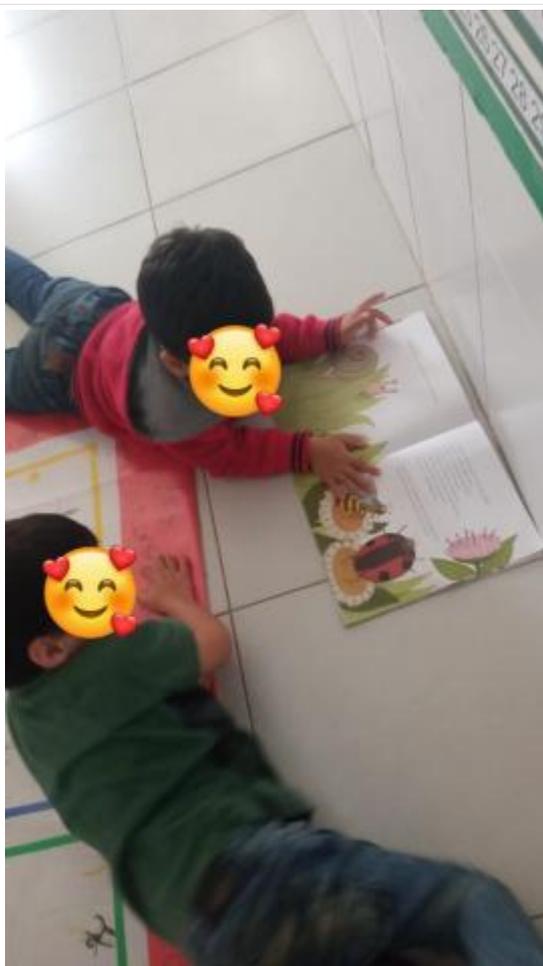
Crianças do Infantil I realizando proposta do projeto Reciclagem, fazendo seleção de lixos nas lixeiras adequadas a cada tipo como papel, plástico e orgânico





Proposta com a turma do Pré I do projeto pedagogia Empreendedora do Sonho





Proposta do projeto Comunidade Leitora



A turma do Infantil II/ Pré I realizaram a colheita da berinjela e o aluno foi sorteado para levar para casa e saboreá-la.



Projeto " A nossa horta na escola " , alunos da turma do Pré II





Manutenção do parque sonoro, equipe de funcionários participação da O.e Edna



Cumprimento do cronograma de manutenção do parque sonoro, participação do funcionário do segmento ASG



Realização do cumprimento do cronograma de manutenção do Parque Sonoro, equipe do Infantil II/ Pré I, participação da funcionária



Proposta da turma do Pré I, desenho de observação da borboleta



A turma do B II realizando o cumprimento do cronograma do cultivo da horta em nossa escola





Proposta da turma do Pré I/II brincando no canto simbólica

Outros Documentos

Nome	Observações
Seguimentos INF II - Pré I e II (2).pdf	Acompanhamento de aprendizagem dos alunos do Infantil II - Pré I e Pré II - Mapeamento dos Saberes
Berçário II e Infantil I (1).pdf	Acompanhamento da aprendizagem dos alunos do B II e Infantil I - Mapeamento dos saberes

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG. 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeiras Santos
Responsável Técnico
CPF 071.319.978-46
RG 23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/09/22 a 30/09/22

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 238 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

- Atividade realizada: Rematrícula 2023

- **Descrição:** No mês de setembro demos continuidade ao processo de rematrículas para o ano de 2023. Conforme a demanda existente no sistema E-SISTAE, foram organizados os dias para a efetivação da matrícula de cada nível, informando aos responsáveis quando deveriam vir até a escola. Iniciamos o processo pelas turmas dos níveis Infantil I e Infantil II, após com o Pré I e logo em seguida com as turmas do B II.

- Atividade realizada: Reunião no setor de Planejamento

- **Descrição:** Dia 16/09/22, aconteceu com o setor de Planejamento Escolar a reunião sobre o Censo Escolar, onde fomos orientadas sobre todas as etapas para a conferência e o fechamento do Censo Escolar/2022.

- Atividade realizada: Dia 20/09/22 – Visita da Supervisora de Ensino Marília.

- **Descrição:** Nesse dia recebemos a visita da Supervisora de Ensino Marília, que andou por todos os ambientes da escola, verificando se estavam devidamente organizados e preparados adequadamente para a realização da rotina escolar de nossas crianças. A supervisora também verificou toda a documentação interna, como: diário digital/ frequência das crianças e finalizou a visita elogiando a U.E e toda organização.

- Atividade realizada: Limpeza da Caixa D'água

- **Descrição:** No dia 21/09/22 recebemos os funcionários da SEC para a realização da limpeza da Caixa D'água. A limpeza foi realizada com sucesso.

- Atividade realizada: Reunião no Setor de Planejamento

- **Descrição:** No dia 26/09/22 foi realizada a reunião com a responsável pelo Setor de Planejamento Escolar - Francilene e a diretora Roberta, para a elaboração e projeção do quadro de classes/2023.

- Atividade realizada: Programa Auxílio Brasil

- **Descrição:**

No dia 26/09/22 iniciamos a conferência de dados do Programa Auxílio Brasil, verificando a lista de nome das crianças que participam do programa.

- Atividade realizada: Programação da Semana da Criança

➤ **Descrição:**

No dia 27/09/22 a equipe gestora se reuniu com a equipe docente no TFC para planejar a programação voltada a semana da criança. Neste momento foi elaborado o plano de ação com propostas diferenciadas e muito divertidas para as nossas crianças, no período de 05/10/22 a 14/10/22.

- Atividade realizada: Sanitização na U.E

➤ **Descrição:**

No dia 23/09/22 foi realizada a sanitização pela equipe da SEC em todos os ambientes de nossa U.E.

- Atividade realizada: Dedetização

➤ **Descrição:**

No dia 12/09/22 foi realizada a dedetização na escola. Aconteceu após a saída das crianças do período da tarde, a diretora permaneceu na U.E, acompanhando os procedimentos.

- Atividade realizada: Assessoria da O.E Daide

➤ **Descrição:**

No dia 20/09/22 a O.E Edna e a Diretora Roberta receberam pela primeira vez a visita da Orientadora de Ensino Pedagógico Deide, que se apresentou e visitou toda a escola, verificando se os ambientes estavam adequados para a execução da rotina escolar de nossas crianças, assim como, realizou o acompanhamento da prática na sala do Pré II da professora Clara.

- Atividade realizada: Assessoria da O.E Maria Alice

➤ No dia 28/09/22 a diretora Roberta recebeu a visita in loco da gestora de parceria (administrativa) a O.E Maria Alice, que caminhou por toda a escola, observou a organização dos ambientes, apreciou os espaços, principalmente a disposição dos materiais e brinquedos nas salas de aula e nos ambientes externos, durante a visita in loco também aconteceu a conferência dos funcionários (nome e função).

- Atividade realizada: Programa Auxílio Brasil

➤ **Descrição:**

No dia 30/09/22 demos continuidade às atividades relacionadas ao Programa Auxílio Brasil, fazendo a impressão dos formulários.

- Atividade realizada: Atendimento Individualizado às famílias

➤ **Descrição:**

Neste mês de setembro realizamos vários atendimentos individualizados com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual, visando orientá-los e ampliar a comunicação e a parceria entre escola e famílias.

- Atividade realizada: Protocolos de Higiene e Saúde

➤ **Descrição:**

Neste mês de setembro foi dada continuidade à manutenção e prática dos protocolos de higiene e saúde nos ambientes e na rotina escolar, retomando os procedimentos de segurança com os funcionários e famílias/comunidade.

c. Brigada Contra Dengue

Semanalmente as funcionárias que compõem a equipe da Brigada da Dengue realizam toda quarta-feira a verificação dos ambientes, preenchendo o check list do Setor de Zoonoses. As crianças também participam dessa força tarefa, nos momentos que saem para as propostas na área externa da escola, auxiliam na observação dos espaços por onde passam e ao verificar alguma situação de risco, logo são orientadas a informar a ASG Célis, responsável por realizar os encaminhamentos necessários.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido.**



Etapa: Elaboração de propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.

Atividade 1.8: Fazer um cronograma para a manutenção do parque sonoro, incluindo toda a equipe docente.

➤ **Descrição:**

No início do ano letivo foi elaborado um cronograma incluindo toda a equipe docente, juntamente com os demais funcionários para execução e manutenção do parque sonoro em nossa escola.

Atividade 1.9: Realizar a manutenção do parque sonoro de acordo com o cronograma elaborado.

➤ **Descrição:**

Neste mês de setembro a equipe da sala do BII, as estagiárias e as ASGs realizaram a manutenção do parque sonoro, incluindo algumas colheres de pau, fixando o móbile confeccionado com garrafa pet.

Etapa 2: Formação Continuada

Atividade: 2.1 TFCs Trabalho de Formação Continuada

➤ Descrição:

O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

Neste mês as formações foram organizadas:

01/09 – Formação: “A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil”;

- Trabalho em grupo: estudo de caso e sistematização;

- Transições

06/09 – Formação: “A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a Aprendizagem Infantil”

- Socialização do Trabalho em grupo;

08/09 - Formação “A Organização dos Espaços e Materiais para potencializar a “Aprendizagem Infantil”;

- Leitura e estudo - Texto: Espaços e ambientes educadores em transformação, páginas 61 a 69 – Livro “Entrelaçamentos no início da vida”: didática para professores em Creches.

13/09 - Ambiente Alfabetizador;

15/09 - Pedagogia Empreendedora dos Sonhos;

20/09 - Continuação do desenvolvimento da pauta do Projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos (Apresentação no Power Point).

22/09 - Fotografia Pedagógica;

Socialização de boas práticas: fotos pedagógicas;

Plano de Ação - Transição;

27/09 – Reflexão: O que as paredes da sala de referência comunicam?

Elaboração do plano de ação para a comemoração da semana da criança;

29/09 - "O Trabalho com o nome próprio na Educação Infantil;

TFC das Educadoras e Estagiárias as temáticas foram:

08/09 - Organização dos espaços externos, com o início da pintura da calçada brincante;

14/09 - Leitura compartilhada e reflexiva do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos: Capítulo 6.1 Aprender brincando, interagindo e investigando em contextos reais; (página 115 e 116);

Organização dos espaços externos

Início da confecção da mesa - cabana;

21/09 - Leitura compartilhada e reflexiva do Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos:

Capítulo 6.1 Aprender brincando, interagindo e investigando em contextos reais; (página 117 e 118)

Organização dos espaços externos Calçada Lúdica;

28/09 - Capítulo 6.1 Aprender brincando, interagindo e investigando em contextos reais; (Finalizar a leitura das páginas 117 e 118);

Elaboração do Plano de Ação para a Comemoração da Semana da Criança;

TFC com os demais segmentos (secretária, equipe de cozinha e ASGs

30/09 - TFC Extra Curricular, trabalhando o socioemocional com o tema sugerido pela própria equipe “Saúde Emocional”.

- **Meta :03 Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem**

Etapa: Educar para a sustentabilidade, brincar e fazer ciência.

Atividade: 1.5 Envolver os funcionários, as famílias e a comunidade no plantio e no cuidado com a horta.

- **Descrição:**

Neste mês as turmas deram continuidade ao cultivo da horta, respeitando o cronograma dos dias da semana, as crianças plantaram mais hortaliças como: alface crespa, agrião e couve manteiga, colheram berinjelas, que logo após a colheita foram sorteadas entre as crianças, levando-as para casa e saboreando uma alimentação saudável.

Etapa 2: Reciclando e Inovando

Atividade 2.3 – Realizar a coleta e a separação do lixo com as crianças

- **Descrição:**

- Nesse mês demos continuidade ao projeto “Reciclagem” com todas as turmas, contando com a participação dos funcionários e das famílias, fazendo a seleção e separação dos lixos, orgânicos e recicláveis.

As crianças da turma do Pré I/II da professora Clara, também acompanharam o tempo de decomposição do lixo, fizeram um painel com alguns tipos de lixos, falando do tempo de sua decomposição e perceberam com esse estudo a responsabilidade em descartar devidamente o lixo, para a conservação e preservação da natureza e do nosso meio ambiente.

- **Meta 04 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.**

Etapa: Divulgação dos resultados referentes à Unidade Escolar.

Atividade 1.1: Publicação dos resultados referente a Unidade Escolar

Periodicamente os resultados são publicados no mural que fica no hall de entrada da escola e no refeitório dos funcionários para que os mesmos, as famílias e ou responsáveis tenham acesso às informações como: o resultado da Pesquisa de satisfação realizada com as famílias/crianças, a prestação de contas referente a contribuição voluntária do mês de setembro, as evidências através do registro de fotos das ações realizadas de acordo com o calendário escolar, a portaria n° 1917, de 10 de dezembro de 2021 que saiu no Diário Oficial da União, o cardápio semanal, os horários de alimentação de cada turma, entre outros.

Conforme o Ofício 92/GC – CV/2019, regularmente é publicado no site da entidade o relatório financeiro e o de desempenho, a relação dos cargos ocupados pelos colaboradores e os seus respectivos salários, também estão contidas informações dos prestadores de serviço, o termo de colaboração da EU,

as atas e o estatuto da entidade, o regulamento de compras e de prestadores de serviço. O site é mensalmente atualizado, divulgado para todos as ações e procedimentos pedagógicos de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade.

Atividade 1.2: Acompanhamento de aprendizagem dos segmentos Pré-Escolares

Descrição: O trabalho de formação e acompanhamento do desenvolvimento de aprendizagem das crianças dos segmentos creche e pré-escola, é realizado pela O.E Edna, através de atendimentos pontuais com cada professor de acordo com a necessidade de cada nível.

Esse acompanhamento é realizado por meio de diferentes ferramentas como: monitoramento da prática educativa, registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação, análise e orientações sobre a documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Atividade 1.3: Acompanhamento de frequência do segmento Educação Infantil.

Descrição: Diariamente é realizado o acompanhamento da frequência das crianças pelos professores de cada sala, por meio do preenchimento do diário digital.

A equipe gestora realiza o monitoramento e a verificação do diário digital mensalmente e efetiva busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas, sendo a comunicação com os responsáveis estabelecida por meio de ligações telefônicas, mensagens no whatsapp, visitas domiciliares, entre outros.

O acompanhamento acontece também por meio de um instrumento preenchido diariamente pela professora de cada turma "Informativo do Aluno", impresso que possibilita verificar quando a criança apresenta mais de 5 faltas injustificadas. Feito isso o grupo de professores encaminha para a equipe gestora, a qual é responsável em efetivar a comunicação junto às famílias, agendando horário para o atendimento individual, momento em que os responsáveis são orientados, sendo esclarecido pela equipe gestora a importância da frequência para o desenvolvimento integral da criança.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Realização de 8 novas matrículas, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Garantia de 70% na colheita de algumas hortaliças plantadas em nossa horta;
- Cumprimento de 100% o cronograma de manutenção do parque sonoro;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Sucesso de 100% no preparo das refeições, servindo um total de 3434 refeições para as crianças neste mês de setembro;
- Atendimento à 238 crianças matriculadas em nossa UE;

- Realização de 100% na verificação do Censo Escolar para o futuro fechamento do mesmo;
- Atendimento de 100% da equipe gestora com as famílias/crianças que necessitam de apontamentos individuais;
- Realização diária de 100% no cumprimento dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar 2022;
- Garantimos 100% de participação dos professores, educadoras, estagiárias e demais funcionários na realização dos TFCs na escola e nos TFCs externos.
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC, (reuniões de diretores, do setor de planejamento e setORIZADAS)

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Através das ações realizadas com toda equipe escola foi concretizado neste mês de setembro o cumprimento do calendário escolar/2022 de acordo com o estabelecido;
- Com a realização de novas matrículas pudemos avançar em nosso objetivo de ampliar o atendimento ao maior número de crianças;
- Por meio da realização dos TFCs em todos os segmentos, foi garantida a realização da transformação dos espaços e ambientes educadores;
- Com as formações realizadas para a OE e professores aconteceu efetivo acompanhamento da aprendizagem das crianças dos níveis de Pré I/II;
- Através do preenchimento diariamente da frequência dos alunos no diário digital, as professoras juntamente com a equipe gestora puderam realizar os encaminhamentos referentes a busca ativa das crianças que se fizeram necessárias, garantindo várias devolutivas positivas das famílias/crianças;
- Garantia de uma alimentação de qualidade e saudável a todas as crianças de nossa U.E.;
- Através do atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram algumas questões pontuais, foram sanados vários problemas que estavam acontecendo com as crianças;
- Por meio do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde durante o período de aula e funcionamento da escola, pudemos prevenir doenças e vivenciar um ambiente saudável e harmônico;
- Através da atuação efetiva dos funcionários que compõem a equipe responsável da “Brigada da Dengue” e que realizam a verificação semanalmente dos ambientes, a nossa escola permanece isenta dos casos da doença causada pelo foco do mosquito *Aedes aegypti*;
- Com a participação efetiva da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC, (reuniões de diretores, do setor de planejamento e setORIZADAS), a escola caminhou realizando as ações necessárias para o sucesso no processo de ensino -aprendizagem de nossas crianças.



Responsável pela Entidade

CPF

RG



Responsável Técnico

CPF 071.319.978-46

RG

Roberta Amaral Palmeira Santos
RG: 23.137.954-7
Diretora

Eu, Maria Alice Barreto, Gestora de Parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lirios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira Machado dos Santos, referente ao mês de setembro de 2022.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Maria Alice Barreto
Matrícula: 463657/6
Orientadora de Ensino

Maria Alice Barreto.

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

ANEXOS DE IMAGENS

De 01/09/22 à 30/09/22

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº. 079/2018

Atividades Extra Plano de Trabalho

Rematrícula/2023

Os responsáveis pelas crianças fazendo a rematrícula para o ano de 2023



Reunião do Setor de Planejamento

Diretoras no CEFE, participando da reunião com o Setor de Planejamento



Visita da Supervisora de Ensino Marília



Programação da Semana da Criança

 **CEDIN DEIANIRA MOREIRA MACHADO DOS SANTOS**
Srs. Responsáveis
24/09/22
"Celebração da Semana da Criança"

Estamos nos organizando para realizar uma semana especial e bem divertida para as nossas crianças. Por isso teremos uma semana com diferentes propostas e um cardápio diferenciado.

Segue abaixo a nossa programação:

Dia 09/10 - Quarta - Festa: Passado de Transição pelo teatro e pipoca! os brinquedos deverão ser acompanhados por um responsável e para eles será servido o biscoito do geladinho ao invés de pipoca;

Dia 09/10 - Quinta - Festa: Brincos de bolinha e sorvetes! Pipa 0 - Salsicha Cozida - Filme Escavo;

Dia 07/10 - Sexta - Festa: Recuperação da "Calçada Ludica e bem-estar" 06:00;

Dia 10/10 - Segunda - Festa: Doces e fantasia e brincadeira e biscoito de chocolate;

Dia 11/10 - Terça - Festa: Odeio - contação de histórias, color de macarons, máscaras, kôô e pão com peito de frango desidratado e suco natural;

Dia 12/10 - Quarta - Festa: Show de Talentos/ apresentações de talentos; Capuchino e Bolo;

Dia 14/10 - Sexta - Festa: Contação das Histórias com a Maestranda em Educação e escrita de histórias infantis - Prof. Jane Prado (Educação Especial); Salada de frutas.

Para tanto, pedimos a colaboração de R\$15,00 por criança para auxiliar a realização dessa semana. O pagamento deverá ser realizado até o dia 01/10/22.

Atenciosamente a sua opção: Meu Filho (s) irá participar:

() SIM () NÃO

Cliente: _____

Obr: Pedimos que respondam até dia 26/09/22.

*Será uma semana imperdível e muito emocionante para as nossas crianças!!!
Qualquer dúvida estamos à disposição!*

Equipe Gestora!

As crianças são encorajadas a explorar o seu ambiente e expressar-se através de todas as suas linguagens naturais, os modos de expressão, incluindo: psicomotor, movimento, dança, pintura, montagem, escultura, teatro de sombras, colagens, dramatizações e músicas.

Loris Malaguzzi



Sanitização em todos os ambientes da Unidade Escolar



Funcionária realizando a verificação de foco do mosquito da Dengue



Professoras realizando a frequência dos alunos no Diário Digital



Meta 01/Etapa 01

Atividade 1.8 – Elaboração do Cronograma do Parque Sonoro

Cronograma de manutenção do "Parque Sonoro"

Outubro 2021 e Abril 2022	Sala I – Toda equipe e ASG's
Novembro 2021 e Maio 2022	Sala II – Toda equipe e Auxiliar de Cozinha
Dezembro 2021 e Junho 2022	Sala III – Toda equipe e Secretária
Fevereiro e julho 2022	Sala IV – Toda Equipe, Diretora e Cozinha
Março e Agosto 2022	Sala V – Toda Equipe e Orientadora
Setembro e Outubro 2022	Sala I – Toda equipe, estagiárias e ASG's

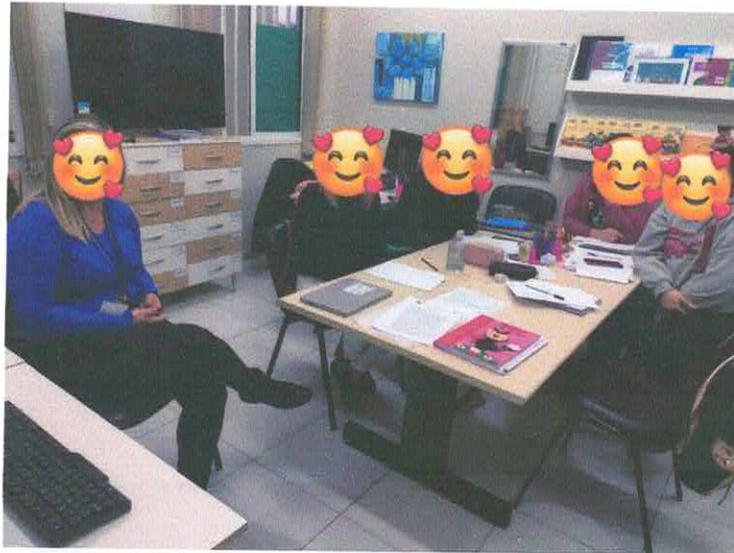
Obs: A manutenção do "Parque Sonoro" deverá acontecer de acordo com o cronograma estabelecido acima.

Atividade 1.9 – Realização da manutenção do Parque Sonoro pelas equipes



Atividade 2.1

TFC - Trabalho de Formação Continuada com as professoras



TFC – Trabalho de Formação Continuada com as Educadoras e Estagiárias



TFC – Trabalho de Formação Continuada com os funcionários dos demais segmentos



Meta 03/ Etapa 01

Atividade 1.5

O plantio, o cultivo e a colheita do projeto “A nossa horta na escola”



Etapa 2 – Reciclando e Inovando



Meta 04

Divulgação dos resultados referentes a Unidade Escolar





PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/10/22 a 31/10/22

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 237 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Rematricula 2023

➤ **Descrição:**

No mês de outubro demos início às matrículas para o ano de 2023, conforme a demanda do sistema E – SISTAE e ao longo do mês foram realizadas matrículas para o ano letivo/2022.

Atividade realizada: Impressão do formulário Programa Auxílio Brasil

➤ **Descrição:**

No mês de outubro finalizamos a captação das informações para o preenchimento do formulário Programa Auxílio Brasil e realizamos a impressão do mesmo.

Atividade realizada: Encaminhamento ao conselho tutelar

➤ **Descrição:**

Nesse mês de outubro realizamos alguns encaminhamentos de crianças que estão com baixa frequência ao Conselho Tutelar.

Reunião de Transição

➤ **Descrição:**

No dia 31/10/22 foi realizada a reunião de transição das crianças do Ensino da Educação Infantil para o 1º Ano do Ensino Fundamental/2023. A reunião teve como objetivo orientar os pais e ou responsáveis para o momento de transição, promover a escuta ativa dos mesmos, esclarecer as dúvidas e acolher a todos.

Atividade realizada: Fechamento do Censo Escolar

➤ **Descrição:**

No dia 05/10/22 após preenchimento e verificação foi realizado o fechamento do Censo Escolar de 2022.

Atividade realizada: Reunião - SOE

➤ **Descrição:**

No dia 17/10/22 aconteceu no CEFE uma reunião da diretora Roberta com o responsável do SOE - Ricardo e sua equipe para tratarmos de assuntos referentes à frequência das crianças.

Atividades realizada: Passeio ao MIC (Museu Interativo de Ciência)

➤ **Descrição:**

Esse mês de outubro foi realizado um passeio com a turma do Pré II, tanto do período da manhã, como da tarde para a realização do sonho coletivo das crianças, referente ao projeto "Pedagogia Empreendedora dos Sonhos" e também como o marco de transição para as crianças que irão para o 1º ano do Ensino Fundamental.

Atividades realizada: Atendimento Individualizado às famílias

➤ **Descrição:**

Em outubro realizamos vários atendimentos individualizados com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual, visando orientá-los e ampliar a comunicação e a parceria entre escola e famílias.

Atividades realizada: Protocolos de Higiene e Saúde

➤ **Descrição:**

Nesse mês demos continuidade à manutenção e prática dos protocolos de higiene e saúde nos ambientes e na rotina escolar, retomando os procedimentos de segurança com os funcionários e famílias/comunidade.

c. Brigada Contra Dengue:

- Semanalmente, todas às quartas - feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passam por todos os ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses. Geralmente as nossas crianças também participam dessa força tarefa nos momentos em que vão realizar propostas externas, aproveitando para observar os espaços e quando percebem algo, logo comunicam para algum integrante da Brigada da Dengue para a tomada de providência que se fizer necessária.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido.**
- **Etapas: Elaboração de propostas/ambientes/materiais que promovam as interações e brincadeiras.**
- **Atividade 1.8: Fazer um cronograma para a manutenção do parque sonoro, incluindo toda a equipe docente.**
- **Descrição:** No início do ano letivo foi elaborado um cronograma incluindo toda a equipe docente, juntamente com os demais funcionários para a execução e manutenção do parque sonoro em nossa escola.
- **Atividade 1.9: Realizar a manutenção do parque sonoro de acordo com cronograma elaborado.**
- **Descrição:** Neste mês de outubro a equipe de sala do Infantil I/II e as ASGs realizaram a manutenção do parque sonoro, incluindo alguns chocalhos e um telefone sem fio para ampliar o repertório de sonorização.

➤ **Etapa 2: Formação Continuada**

➤ **Atividade: 2.1 TFCs Trabalho de Formação Continuada**

- **Descrição:** O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

Neste mês as formações foram organizadas e pautadas da seguinte forma:

- 04/10 - Assuntos gerais e necessidades da UE:
Socialização do plano de ação para a comemoração da semana da criança;
Contribuição voluntária do mês de setembro;
Elaboração do cronograma do passeio de Trem (05/10);
Mapeamento dos saberes;
- 06/10 – O trabalho com o “nome próprio”;
- 13/10 – Filme “Click” e jantar com pizza e sorvete em comemoração ao dia do professor;
- 18/10 – Plano de trabalho, documentação pedagógica e O brincar heurístico;
- 27/10 - Avaliação do 2º semestre em relação às formações do TFC; assuntos gerais e necessidades da UE, frequência das crianças, mapeamento dos saberes e elaboração do plano de ação do teatro “A Cinderela”.

➤ **TFC das educadoras e estagiárias as temáticas foram:**

- Demos continuidade a formação extracurricular com o tema “Saúde Emocional”
- Dia 05/10 – Conhecendo um pouco o nosso “cérebro” e como ele funciona.
- Dia 19/10 – Eu e o meu cérebro - buscando equilíbrio emocional, conhecendo as maneiras de liberar os neurotransmissores com as substâncias geradoras de bem estar como: a dopamina, endorfina, gaba, serotonina, oxitocina e acetilcolina de maneira saudável e natural;
- 26/10 – Ser protagonista da sua própria história, preenchendo a roda da vida, dinâmica “Como eu me amo” e “Como eu te amo”.

➤ **TFC com os demais segmentos (secretária, equipe da cozinha e ASGs)**

- Dia 31/10 – Demos continuidade a formação extracurricular com o tema “Saúde Emocional”: Como ele funciona? E eu e o meu cérebro - buscando equilíbrio emocional, conhecendo as maneiras de liberar os neurotransmissores com as substâncias geradoras de bem estar como: a dopamina, endorfina, gaba, serotonina, oxitocina e acetilcolina de maneira saudável e natural.

➤ **Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.**

➤ **Etapa: Educar para a sustentabilidade, brincar e fazer ciência.**

Atividade 1.5 - Envolver os funcionários, as famílias e a comunidade no plantio e no cuidado com a horta.

- **Descrição:** Neste mês as turmas permaneceram cultivando a horta, realizando as ações como: regar as hortaliças, retirar os matos que cresceram, conforme as datas e horários determinados no cronograma. Esse mês foram colhidos couve, alface roxa, rúcula e alface crespas. As professoras sortearam as hortaliças

colhidas para que as crianças pudessem levar para suas casas e saborear as hortaliças com seus familiares.

- Etapa 2: Reciclando e Inovando
- **Atividade 2.3 – Realizar a coleta e a separação do lixo com as crianças**
- **Descrição:** Nesse mês demos continuidade ao projeto “Reciclagem” contando com a participação de nossas crianças, dos funcionários e das famílias que permaneceram realizando a seleção e a separação dos lixos orgânicos e recicláveis.
- **Atividade 2.4 - incluir a atividade descrita no plano de trabalho**
- **Descrição:** Neste mês as turmas realizaram intercâmbio de salas, a turma do Pré I/II da professora Adriele montou um cartaz utilizando refis de produtos recicláveis e foram nas salas do Infantil I/II, para apresentar às outras crianças o que haviam aprendido sobre os tipos de lixo, evidenciando a importância do descarte em lugar adequado para o lixo orgânico e reciclável, assim como a contribuição de todos para a preservação do meio ambiente.
A sala do Pré I da professora Clara montou um painel com vários tipos de materiais recicláveis como: garrafa pet, rolo de papel higiênico, refil de amaciantes, entre outros e compartilharam com as turmas do B II, Infantil I e Infantil II, socializando o que haviam aprendido sobre o tempo de decomposição do lixo, enfatizando como somos responsáveis pelo lixo que está presente em nosso meio.

- **Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e monitoramento da regularidade administrativa e financeira.**

- **Etapa: Divulgação dos resultados referentes à Unidade Escolar**

- **Atividade 1.1: Publicação dos resultados referente a Unidade Escolar**

- **Descrição:** Os resultados referentes à Unidade Escolar são publicados periodicamente no mural que fica no hall de entrada da escola e no refeitório dos funcionários para que os mesmos, as famílias e ou responsáveis tenham acesso às informações como: qualquer tipo de pesquisa realizada pela SEC, a prestação de contas referente a contribuição voluntária do mês de outubro, as evidências através do registro de fotos das ações realizadas de acordo com o calendário escolar, a portaria nº 1917, de 10 de dezembro de 2021, conforme publicação no Diário Oficial da União, o cardápio semanal, os horários da equipe gestora como ao horários de alimentação de cada turma, entre outros.
Conforme o Ofício 92/GV/2019, regularmente é publicado no site da entidade o relatório financeiro e o de desempenho, a relação dos cargos ocupados pelos colaboradores e os seus respectivos salários, também estão contidas as informações dos prestadores de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade, o regulamento de compras e de prestadores de serviço. O site é mensalmente atualizado, divulgado para todas as ações e procedimentos pedagógicos de serviço, o termo de colaboração da UE, as atas e o estatuto da entidade.

➤ **Atividade 1.2: Acompanhamento de aprendizagem dos segmentos Pré – Escolares**

- **Descrição:** O trabalho de formação e acompanhamento do desenvolvimento de aprendizagem das crianças dos segmentos creche e pré-escola, é realizado pela O.E Edna, por meio de atendimentos pontuais com cada professor, conforme as especificidades e necessidades de cada nível.

Todo o acompanhamento é realizado por meio de diferentes ferramentas como: monitoramento da prática educativa registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação, análise e orientações sobre a documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

➤ **Atividade 1.3: Acompanhamento de frequência do segmento Educação Infantil**

- **Descrição:** A frequência das crianças é acompanhada diariamente pelas professoras de cada sala, com o preenchimento do diário digital. É realizada a verificação do diário digital pela equipe gestora e quando necessário, realizam a busca ativa das crianças com excesso de faltas injustificadas, sendo a comunicação com os responsáveis estabelecida por meio de ligações telefônicas, mensagens no whatsapp, visitas domiciliares, entre outros.

O acompanhamento acontece também por meio de um instrumento preenchido diariamente pela professora de cada turma. Esse tem como título “Informativo do aluno”, um impresso elaborado pela equipe gestora, que possibilita registrar quando a criança ultrapassa mais de 5 faltas injustificadas. Mediante a constatação das faltas excessivas, os professores encaminham para a equipe gestora, a qual é responsável em efetivar a comunicação junto às famílias, agendando horário para atendimento individual, momento em que os responsáveis são orientados sendo esclarecido pela equipe gestora a importância da frequência para o desenvolvimento integral da criança.

Novo Plano de Trabalho – Outubro/2022 à Outubro/2024

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido.**
- Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.
- Atividade 1.1.1: TFCs Trabalho de Formação Continuada
- **Descrição:** O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.
- Neste mês as formações foram organizadas:

- 20/10 – O brincar heurístico; as professoras foram convidadas a responderem: O que já sabem e o que conhecem sobre o “Brincar Heurístico” e depois houve a socialização das respostas.

- 25/10 – O brincar heurístico; foi passada uma Live “O brincar Heurístico” com Gil Menslin, a qual esclareceu todas as perguntas feitas no TFC anterior.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Realização de 2 novas matrículas/2022, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Início das matrículas/2023 com mais 8 novas crianças matriculadas de acordo com as inscrições realizadas no sistema;
- Garantia de 80% na colheita de algumas hortaliças plantadas na nossa horta;
- Cumprimento de 100% o cronograma de manutenção do parque sonoro;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 237 crianças matriculadas em nossa escola;
- Preparo das refeições diárias, servindo um total de 3462 refeições para as crianças neste mês de outubro, superando a quantidade servida no mês de setembro;
- Atendimento da equipe gestora de 4 famílias/crianças que necessitaram de apontamentos individualizados;
- Realização de 100% na verificação e fechamento do Censo Escolar de acordo com os critérios estabelecidos pelo setor do Planejamento;
- Realização diária de 100% no cumprimento dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar/2022;
- Garantimos 95% de participação dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs externos;
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC, (reuniões de diretores, do setor de planejamento e setorizada)

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Cumprimento do calendário escolar/2022 de acordo com o estabelecido;
- Realização de novas matrículas, alavancando mais um pouco para o alcance de nossos objetivos de ampliar o atendimento ao maior número de crianças e cumprimento do termo de colaboração;
- Participação da OE e professores nas formações realizadas pela SEC, promovendo aconteceu o efetivo acompanhamento da aprendizagem das crianças dos níveis de Prél/II;
- Realização dos TFCs em todos os segmentos, foi trabalhado com os funcionários a importância de desenvolver a habilidade emocional em meio a esse mundo tão

conturbado que estamos vivendo, priorizar a busca pela “Saúde Emocional” e assim garantir um grupo de pessoas que reflitam através de sua busca, a harmonia, qualidade de vida e o bem estar no ambiente de trabalho e em sua vida pessoal, o que traz como consequência benefícios às nossas crianças, contribuindo assim para o sucesso no processo de Ensino – Aprendizagem das mesmas;

- Preenchimento diário da frequência das crianças no diário digital, as professoras junto à equipe gestora puderam realizar os encaminhamentos referentes a busca ativa das crianças que se fizeram necessárias, garantindo várias devolutivas positivas das famílias/crianças;
- Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças de nossa UE;
- Atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram algumas questões pontuais, oportunizando solucionar vários problemas que estavam sendo apresentados através do comportamento das crianças durante a rotina escolar;
- Cumprimento dos protocolos de higiene e saúde durante o período de aula e funcionamento da escola, prevenindo doenças e vivenciar um ambiente saudável;
- Efetivação das ações com os funcionários que compõe a equipe responsável da “Brigada da Dengue” e que realizam a verificação semanal dos ambientes, a nossa escola não apresentou nenhum caso da doença causada pelo foco do mosquito *Aedes Aegypti*;
- Participação efetiva da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC, (reuniões de diretores, do setor de planejamento, e setorizadas), a UE prosseguiu realizando as ações necessárias para o sucesso no processo de ensino – aprendizagem de nossas crianças.

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Responsável pela Entidade

CPF

RG



Responsável Técnico

CPF

071 319 978 46

RG

23137954-7



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/12/22 a 31/12/22

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 234 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas 2023

- Descrição: No mês de dezembro realizamos 27 matrículas para o ano de 2023, conforme a demanda do sistema E – SISTAE;

Atividade realizada: Impressão do formulário Programa Auxílio Brasil

- Descrição: No mês de dezembro finalizamos a captação das informações para o preenchimento do formulário Programa Auxílio Brasil e realizamos a impressão do mesmo.

Atividade realizada: Reunião de pais novos

- Descrição: No dia 1º de dezembro foi realizada a “Reunião de Pais Novos” com o objetivo de acolher as famílias das crianças, esclarecer dúvidas e estabelecer vínculos. Foi falado um pouco sobre a “Proposta Pedagógica da Escola”, e passado um vídeo mostrando um pouco de nossa rotina diária;

Atividade realizada: Reunião de Diretores de Escola:

- Descrição: No dia 1º de dezembro aconteceu no auditório – Bloco D – térreo da Cidade Educação uma reunião da equipe de supervisoras com as diretoras para informações sobre a implantação do novo sistema do Diário Digital com o objetivo de melhor acompanhar a frequência de nossas crianças;

Atividade realizada: Jogos da Copa do Mundo

- Descrição: Nesse mês de dezembro aconteceram em alguns dias os jogos da Copa do Mundo, aos quais o time do Brasil jogou. Nesses dias a escola teve atendimento parcial, dando possibilidade para as famílias trazerem seus filhos no horário que iríamos realizar esse atendimento, ou seja, das 7h às 12h.

Atividade realizada: Projeto – Pedagogia Empreendedora dos Sonhos

- Descrição: No dia 05/12/22 demos início a exposição do Projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos com as turmas do Pré I/ II da professora Adriele e do Pré II da professora Clara. O sonho coletivo das crianças tiveram como tema: “O que tem no céu” – turma do Pré I/II e “O mundo das lagartas” – turma do Pré II. O projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos teve como objetivo despertar e valorizar o sonho de cada criança, preparando protagonistas para o futuro. O sonho coletivo de uma das turmas foi despertado a partir da curiosidade de conhecer tudo que há no

céu e com a outra turma teve início a partir de uma lagarta encontrada no parque da escola. Quantas hipóteses e propostas significativas surgiram no percurso do desenrolar do projeto, possibilitando aos grupos oportunidades de investigação e realização de várias descobertas. Foi realizado para a turma do Pré I/II um passeio ao MIC Museu Interativo de Ciências, propostas como a observação do céu durante o dia e da noite, a confecção de um foguete e do homem na lua, entre outros. A outra turma, realizou a proposta da procura e do resgate de algumas larvas que ficaram em um vidro sendo observadas diariamente em relação às mudanças que aconteciam, considerando o processo de virar uma borboleta. A turma utilizou – se de objetos de pesquisa como livros, vídeos e textos, confeccionaram uma mariposa gigante, ilustraram através de desenhos e pinturas todo o processo desde a descoberta da larva até a sua transformação em borboleta.

Atividades realizada: Reunião de pais e ou responsáveis

- Descrição: Esse mês de dezembro foram realizadas as reuniões de Pais e Mestres de todos os níveis, desde B II até o Pré II, nos dias 12,13,14 e 15/12. Os professores apresentaram os relatórios: individual e coletivo das turmas, ouviram os responsáveis, esclareceram dúvidas e finalizaram o ano letivo com gostinho de missão cumprida, vitória alcançada diante de muitos desafios vividos, considerando que: Escola e Família formam uma perfeita parceria!

Atividades realizada: Atendimento Individualizado às famílias

- Descrição: Em dezembro realizamos vários atendimentos individualizados com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual, visando orientá-los e ampliar a comunicação e a parceria entre escola e famílias.

Atividades realizada: Reunião – Relatório Anual

- **Descrição:** Neste mês de dezembro tivemos uma reunião com os gestores de parceria para orientações em relação a realização do Relatório Anual. A reunião aconteceu online, através do aplicativo MEET;

Atividades realizada: Despedida do Pré II – Marco de Transição

- **Descrição:** Realizamos uma celebração de encerramento e despedida das turmas do Pré II da professora Clara e Adriele, as crianças usaram uma camiseta branca com a foto de toda turma, apresentaram-se para as famílias, cantando a música “A paz” do grupo musical Roupas Nova, assinaram o próprio nome, uns na camiseta dos outros para guardarem de recordação e foi um momento marcante, muito emocionante e especial para todos nós.

➤ **Brigada contra a Dengue**

- Semanalmente, todas às quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passam pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses. As nossas crianças também participaram dessa força tarefa nos momentos em que

realizam propostas externas, aproveitando para observar os espaços e quando percebem algo, logo comunicam para algum integrante da Brigada da Dengue para a tomada de providência que se fizer necessária.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**
- Etapa: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.
- **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**
Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.
- **Neste mês as formações foram planejadas e organizadas:**
- **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**
 - 01/12 - O Brincar Heurístico;
 - 06/12 - Orientações para o Planejamento de Adaptação e Acolhida;
 - 08/12 - Planejamento de Adaptação e Acolhida;
 - 13/12 - Orientações Finalizando 2022; Auto avaliação e Atribuição de Salas 2023;
 - 15/12 - Avaliações, Planejamento Adaptação e Acolhida, Planejamento Semanal para as três primeiras semanas e Documentação Pedagógica.
- **TFC das educadoras e estagiárias as temáticas foram:**
 - 7/12 - Sistematização do Marcas: Cestos dos Tesouros e Bandejas de Experimentação;
 - 14/12 - Auto avaliação/ Avaliações e atribuição de salas/2023.
- **TFC com os demais segmentos (secretária, equipe da cozinha e ASGs)**
 - 15/12 – TFC com os funcionários: cozinheira, auxiliar de cozinha, ASGs e secretária, nesse dia foi feita uma retrospectiva dos TFCs anteriores – socioemocional, tema Saúde Emocional. Cada funcionário pode partilhar o que

ficou registrado e o que pode colocar em prática, tanto na vida profissional, como na vida pessoal, contando experiências de situações que viveram e logo após realizaram a avaliação do Processo Formativo do 2º semestre/2022, o qual relataram a satisfação em poderem fazer as formações uma vez ao mês e o quanto as mesmas edificaram as suas vidas, trouxeram reflexões pertinentes a prática no âmbito profissional e ampliaram os seus olhares para a contribuição no processo de ensino – aprendizagem das nossas crianças.

➤ **Atividade 1.1.3 – Avaliação do Processo de Formação:**

Descrição: Neste mês de dezembro foi realizado com toda equipe escolar uma avaliação em relação aos TFCs (Trabalho de Formação Continuada), com o objetivo de cada vez mais aprimorar o nosso trabalho e contribuir através das formações com o crescimento pessoal/ profissional de cada um e com o processo de desenvolvimento e aprendizagem de nossas crianças. Todos os segmentos (professores, educadores, estagiárias, cozinheiras, auxiliares de cozinha, ASGs e secretária) realizaram a avaliação e expressaram – se bastante satisfeitos com as formações, comentaram que nos TFCs eles sempre adquirem novos conhecimentos, refletem e repensam suas ações, tem momentos de livre expressão, falando o que pensam, expondo suas ideias, adquirindo novos olhares para si e para os outros, principalmente para as crianças. Alguns deles do segmento das educadoras/estagiárias e do administrativo sugeriram ter mais vezes e por maior quantidade de tempo. Agradeceram pela oportunidade de estarem estudando, aprendendo sempre algo novo e melhorando cada vez mais, quanto à postura pessoal e profissional e a prática diária ao exercerem as suas funções dentro da Unidade escolar. Na área de fotos e evidências desse documento segue uma avaliação de cada segmento.

➤ **Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na Comunidade.**

➤ **Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.**

➤ **Atividade 2.1.1:**

Descrição: Neste mês aconteceram as Reuniões de Pais e/ou Responsáveis nos dias 12, 13, 14, e 15/12/22 com todas as turmas: B II, Infantil I, Infantil I/II, Pré I, Pré I/II e Pré II. A equipe gestora deu início as reuniões, acolhendo as famílias e agradecendo a parceria vivenciada durante todo o ano de 2022, falou um pouco sobre a importância da participação dos responsáveis nas reuniões de escola e em outros eventos, pois a família e a escola devem caminhar em harmonia para que se consigam atingir os objetivos propostos com as nossas crianças. Logo após as professoras iniciaram a sua fala, apresentaram os relatórios tanto individual como o coletivo das crianças, esclareceram dúvidas, dialogam

sobre assuntos pertinentes ao processo de ensino – aprendizagem das crianças e encerraram a reunião com aquele gostinho de “Missão Cumprida” diante de tantos desafios vividos nesse ano que se findou/2022.

➤ **Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades.**

➤ Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

➤ Atividade 3.1.3: Pesquisa de satisfação junto às crianças.

Nesse mês todas as turmas realizaram a pesquisa de satisfação com as crianças, a turma do B II da professora Anne através de observações e da escuta ativa pode perceber que as crianças se expressaram satisfatoriamente contentes, demonstrando através de gestos, balbucios e fala de algumas palavras, preferência em brincar com os materiais Heurísticos. As crianças eram observadoras e sempre que descobriram algo novo neste momento compartilhavam com os colegas, com as educadoras e com a professora Anne. Com a turma do Infantil I/II da professora Marcella as crianças demonstraram satisfação maior nos momentos da contação de história, em roda/assembleia de conversa manifestaram as suas preferências recontando algumas histórias que a professora havia contado como: Bruxa, Bruxa venha à minha festa, Até as princesas soltam Pum entre outras. A turma do Infantil II/Pré I da professora Jennifer expressou – se satisfeita diante da preferência de brincar com os materiais Heurísticos por meio de uma roda/assembleia de conversa, foram contando suas experiências e gostos pelo objetos Heurísticos. Já a turma do Pré I/II da professora Adriele, fez uma roda/assembleia de conversa onde a professora como escriba foi elencando algumas sugestões como: baile à fantasia, piquenique, discoteca, porém a mais votada foi “A noite do Pijama”. As crianças demonstraram satisfação ao realizarem a noite do pijama, assistindo um filme e comendo pipoca, momento de um marco de passagem para aquelas que iriam passar do ensino da Educação Infantil para o 1º ano do Fundamental e a turma do Pré II da professora Clara, fiz uma roda/assembleia de conversa, lembraram várias propostas como: momento da contação de história, oficina com materiais recicláveis, projeto “O mundo das Lagartas” entre outros, porém expressaram - se mais satisfeitos e felizes em realizar “O dia molhado”, proposta essa que também foi um marco de passagem para os alunos do Pré II que iriam para o 1º ano do Fundamental.

➤ **Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.**

- Etapa 4.1 Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral
- Atividade 4.1.1 Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.
- Os resultados são publicados periodicamente no mural que fica no Hall de entrada da U.E e no mural que fica no refeitório das crianças para que as famílias e/ou responsáveis tenham acesso às informações como: os gráficos contendo o Mapeamento dos Saberes de todos os níveis BII/ Infantil I/ Infantil II/ Pré I e Pré II, as evidências através do registro de fotos das ações realizadas de acordo com o calendário escolar, a portaria nº 1917, de 10 de dezembro de 2021 que saiu no Diário Oficial da União, os horários de alimentação de cada turma, o cardápio de alimentação de acordo com a faixa etária de cada nível, entre outros.
- Atividade 4.1.2 - Acompanhar da aprendizagem do Pré I/Pré II
- O trabalho de acompanhamento do desenvolvimento de aprendizagem das crianças dos segmentos creche e pré – escola, é realizado pela O.E Edna, através de atendimentos pontuais com cada professor de acordo com a necessidade de cada nível. Esse acompanhamento é realizado por meio de diferentes ferramentas como: monitoramento da prática educativa, registros, planilhas de mapeamento dos saberes, orientações em relação aos planejamentos e a transposição para a prática, verificação, análise e orientações sobre a documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.
- Atividade 4.1.3 - Monitorar a frequência das crianças
- A frequência das crianças é acompanhada diariamente pelas professoras de cada sala, através do preenchimento do diário digital. É realizada a verificação do diário digital pela equipe gestora e efetiva busca das crianças com excesso de faltas injustificadas, sendo a comunicação com os responsáveis estabelecida por meio de ligações telefônicas, mensagens no whatsapp, visitas domiciliares, entre outros.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Realização de 27 novas matrículas/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Garantia de 90% na colheita de algumas hortaliças plantadas na nossa horta;
- Cumprimento de 100% o cronograma de manutenção do parque sonoro;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 234 crianças matriculadas em nossa escola;

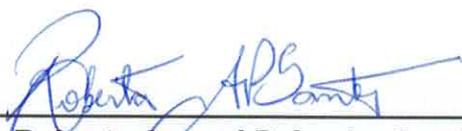
- Sucesso de 100% no preparo das refeições, servindo um total de 1109 refeições para as crianças neste mês de outubro, quantidade essa maior que a do mês de setembro;
- Atendimento de 100% da equipe gestora com as famílias/crianças que necessitaram de apontamentos individualizados;
- Realização de 100% do Programa Auxílio Brasil;
- Realização de 100% na conferência e realização das Atas finais;
- Realização diária de 90% no cumprimento dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar/2022;
- Garantimos 100% de participação dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs externos;
- Participação efetiva de 90% da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC, (reuniões de diretores, do setor de planejamento e setorizada).

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Por meio das ações realizadas com toda equipe escola foi realizado neste mês de dezembro o cumprimento do calendário escolar/2022 de acordo com o estabelecido;
- Homologação do calendário/2023 realizado pela Supervisora de Ensino Marília;
- Com a realização de novas matrículas pudemos alavancar mais um pouco para o alcance de nossos objetivos de ampliar o atendimento ao maior número de crianças;
- Através das formações realizadas para a OE e professores aconteceu efetivo acompanhamento da aprendizagem das crianças dos níveis de Prél/II;
- Por meio da realização dos TFCs em todos os segmentos, foi trabalhado com os funcionários a importância de, em meio a esse mundo tão conturbado que estamos vivendo, priorizar a busca pela “Saúde Emocional” e assim garantir um grupo de pessoas que reflitam através de sua busca, a harmonia, qualidade de vida e o bem estar no ambiente de trabalho e em sua vida pessoal, o que traz como consequência benefícios às nossas crianças, contribuindo assim para o sucesso no processo de Ensino – Aprendizagem das mesmas;
- Através do preenchimento diário da frequência dos alunos no diário digital, as professoras junto à equipe gestora puderam realizar os encaminhamentos referentes a busca ativa das crianças que se fizeram necessárias, garantindo várias devolutivas positivas das famílias/crianças;

- Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças de nossa UE;
- Por meio do atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram algumas questões pontuais, foram resolvidos vários problemas que estavam sendo apresentados através do comportamento das crianças durante a rotina escolar;
- Por meio do cumprimento dos protocolos de higiene e saúde durante o período de aula e funcionamento da escola, pudemos prevenir doenças e vivenciar um ambiente saudável;
- Através das ações efetivas dos funcionários que compõe a equipe responsável da "Brigada da Dengue" e que realizam a verificação semanal dos ambientes, a nossa escola não apresentou nenhum caso da doença causada pelo foco do mosquito Aedes Aegypti;
- Por meio da participação efetiva da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC, (reuniões de diretores, do setor de planejamento, e setorizadas), a UE prosseguiu realizando as ações necessárias para o sucesso no processo de ensino- aprendizagem de nossas crianças.


Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7


Roberta Amaral Palmeira Santos
Responsável Técnico
CPF: 071.319.978-46
RG: 23.137.954-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de dezembro de 2022. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Rogério Araujo Guisard
Matrícula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/01/23 a 31/01/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 211 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

1 - Atividade realizada: Férias dos colaboradores

- Descrição: No mês de janeiro, do dia 01/01 ao dia 25/01 de 2023, todos os colaboradores encontravam – se em período aquisitivo de férias.

2 - Atividade realizada: Retorno de férias dos colaboradores

- No dia 25/01/2023 todos os colaboradores dos diferentes segmentos retornaram ao trabalho, a diretora realizou um café bem gostoso para acolhê-los e dar as boas – vindas a todos para o novo ano letivo que se inicia.

3 - Atividade realizada: Reorganização dos espaços e materiais da escola

- Descrição: A diretora reuniu – se com os funcionários dos diferentes segmentos e orientou – os quanto a limpeza e reorganização dos diversos espaços da escola. As ASGs realizaram a limpeza de todas as salas, lavando tudo, limpando os vidros, janelas, banheiros, pátio, hall de entrada, refeitórios dos alunos e dos funcionários, as professoras juntamente com as educadoras deram continuidade na reorganização dos espaços, seguindo o plano de ação que havia sido feito em dezembro/2022, como lavagem dos materiais e brinquedos de sala, confecção dos cantos simbólicos, canto da leitura, confecção os cartões de chamada, dos murais externos das salas, do mural coletivo de boas-vindas às crianças no hall de entrada. Todas essas ações foram realizadas e fundamentadas nos estudos do currículo, com o objetivo de preparar o ambiente escolar e garantir espaços acolhedores, seguros e atrativos para o retorno de nossas crianças no dia 02/02/2023 para iniciarmos mais um ano letivo.

4 - Atividade realizada: Realização da capina

- Descrição: No dia 27/01/23 foi realizada a capina na área externa da Unidade Escolar, oportunizando assim um lugar mais cuidado e adequado para o retorno de nossas crianças.

5 - Atividade realizada: Reorganização do cronograma de horário da equipe escola

- Descrição: A diretora realizou a reorganização do cronograma de trabalho dos funcionários dos diferentes segmentos, dos horários de refeições como: café da manhã, da tarde e almoço das educadoras estagiárias, ASGs, cozinheira, auxiliares de cozinha e da secretária.

c. 6 - Brigada Contra Dengue:

- As ASGs, que compõem a equipe da Brigada da Dengue realizaram a vistoria dos diversos ambientes da escola passando por todos eles, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

OBS: Neste mês de janeiro a escola não possui nenhuma atividade no Plano de Trabalho atual para ser desenvolvida, pois como foi citado acima, todos os funcionários e as crianças se encontravam em período de gozo de férias.

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7

Roberta Amaral Palmeira Santos
Responsável Técnico
CPF: 071.319.978-46
RG: 23.137.954-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 17 de fevereiro de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de janeiro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/02/23 a 28/02/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: **196 crianças**

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas 2023

- Descrição: No mês de fevereiro realizamos 08 crianças, conforme a demanda do sistema E – SISTAE;

Atividade realizada: Realização da RPA com todos os funcionários

- No dia 01/02 foi realizada a nossa RPA (Reunião Pedagógica Administrativa), contando com a participação de todos os funcionários. Iniciou -se a reunião dando a eles um cartão com a frase “Recomeço” de Cora Coralina e um presente, depois passamos um vídeo da música “Começo, meio e fim”, autoria do conjunto Roupas Nova para uma reflexão interior, a qual todos participaram socializando o que sentiu ao ouvi – lá, fazendo referência com o momento que estamos vivendo, o nosso retorno ao trabalho, as aulas. Logo após aconteceu um café da manhã bastante acolhedor e seguimos com a pauta da reunião;

Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- No início desse mês a diretora Roberta realizou a conferência no diário digital relacionada há alguns meses do ano de 2022, diante dos novos protocolos que foram inseridos pela Supervisão de Ensino no sistema e que no final de dezembro estava com problemas e impossibilitado de mexer. Foram verificados os meses de outubro, novembro e dezembro de 2022, impressos, assinados e finalizados com a encadernação, conforme solicitado pela Supervisão de Ensino anualmente;

Atividade realizada: Reajuste no cronograma de horários dos funcionários:

- Descrição: Neste mês de fevereiro, deu -se a contratação de alguns novos funcionários e estagiárias da prefeitura, assim se fez necessário reajustar os horários de alimentação de toda equipe escola;

Atividade realizada: Realização do Sábado letivo/ Portaria nº 253/SEC/2022;

- Descrição: No dia 11/02 aconteceu na U.E o primeiro sábado letivo, com a participação dos pais e ou responsáveis. Na reunião a equipe gestora primeiramente acolheu as famílias, logo após fez uma apresentação das equipes de sala, retomou com alguns combinados e normas, como: horários de entrada e saída dos alunos, da secretária, falou sobre o cardápio da escola, medicamentos e atestados, sobre a importância da frequência dos alunos, principalmente as crianças do Pré I/II que é obrigatório e depois passou o “Vídeo Institucional – Reunião de Pais”,

elaborado pela SEC para toda Rede Municipal de Ensino de São José dos Campos;

Atividade realizada: Busca Ativa dos alunos

- Descrição: No dia 14/02 deu se início a busca ativa dos alunos que ainda não haviam frequentado a escola. Em TFC juntamente com as professoras, organizou se os encaminhamentos para as tentativas de contato com as famílias e saber o que poderia estar acontecendo com essas crianças, realizando o registro na folha “Informativo do Aluno”

Atividades realizar: Treinamento da equipe de Cozinha e D.E

- Descrição: No dia 15/02, foi oferecido pela equipe de merenda da SEC, um treinamento para a equipe de cozinha no CEFE e para o acompanhamento da Diretora Roberta. Em nossa U.E, foi organizado para cada dupla participar em um horário, a primeira foi no período da manhã e a outra no período da tarde, pois a rotina da escola quanto ao preparo das refeições permaneceu acontecendo normalmente.

Atividades realizada: Atendimento Individualizado às famílias

- Descrição: Em fevereiro realizou - se vários atendimentos individualizados com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual, visando orientá-los e ampliar a comunicação e a parceria entre escola e famílias.

Atividades realizada: Visita da Supervisão

- **Descrição:** No dia 17/02 recebeu -se a visita da Supervisora de Ensino Marília, que olhou todos os ambientes externos da escola, nos orientando em relação aos banheiros, solicitou a ativação de um banheiro que era usado como depósito e identificar cada um deles sendo uso exclusivo só de meninas e outro só de meninos, para repormos as tampas de privada dos funcionários que estavam quebradas;

Atividades realizada: Reunião no Planejamento

- **Descrição:** A diretora Roberta juntamente com a secretaria Dulce tivemos reunião com a responsável do Planejamento para algumas orientações em relação a multisseriação de duas salas, conforme a necessidade de alunos para os níveis de Pré I/II no sistema E - SISTAE.

Atividades realizada: Reunião Setorizada da O E

- No dia 10/02 aconteceu a reunião setorizada no CEFE para a O.E com o tema de estudo: “Análise detalhada do instrumento “1 e 2” para o planejamento geral.

c. Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de fevereiro, todas as quartas-feiras executou -se através de funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue a verificação dos ambientes da escola. Eles preencheram um check list do Setor Zoonoses. As crianças também participaram dessa força tarefa nos momentos em que realizam propostas externas, aproveitando para

observar os espaços e quando percebem algo, logo comunicam para algum integrante da Brigada da Dengue para a tomada de providência que se fizer necessária.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**
- Etapa: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.
- **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**
Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.
- **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**
- 02/02:
Combinados gerais e organização para início do novo ano letivo: escala para as sínteses, exercitando a escrita reflexiva, compartilhando as percepções pessoais sobre o encontro, dando continuidade ao uso do mesmo livro da ata do ano passado, sugestões de ideias e melhorias.
Pesquisa de interesses das professoras para possíveis temas para formação em TFCs;
Pesquisa realizada pelas professoras, focada nas características e necessidades do grupo etário que atua este ano;
- 07/02:
Leitura Colaborativa: documento norteador da acolhida “Recomeçando” (Pág. 4 – 11) e levantamento do que já vem sendo realizado, o que pode ser acrescentado ou melhorado e alterações pertinentes;
Sugestões e ideias elencadas pelo grupo de professoras sobre organização dos espaços que educam na UE;

- 09/02:
 - Leitura Colaborativa: documento norteador da acolhida “Recomeçando” (Pág. 11 – 27) e levantamento do que já vem sendo realizado, o que pode ser acrescentado ou melhorado e alterações pertinentes.
 - Busca ativa: levantamento de crianças com faltas consecutivas e alternadas de acordo com a Orientação nº 01/SSE/19 – 24/04/2019;
 - Organização do drive e elaboração de pastas para a documentação pedagógica de cada professora;

- 14/02:
 - Estudo detalhado do “instrumento 1”, ferramenta implantada pela SEC no final do ano de 2022 para utilização na construção das modalidades organizativas do tempo e sequências de propostas em todos os níveis, com foco maior no item interpretação do registro pessoal do professor, elencando os saberes, as necessidades e os interesses das crianças;
 - Organização do drive e elaboração de pastas para a documentação pedagógica de cada professora;
- 16/02:
 - Entrega do livro do professor Buriti Mirim 3, realizada com as professoras que atendem a esse nível e as orientações para sondagem da escrita;
 - Realização do exercício do registro no “instrumento 1” no item Interpretação do registro com uma proposta realizada por elas do planejamento de adaptação e identificação em seus registros pessoais: os saberes, necessidade e interesse das crianças;
- 23/02 e 24/02: - Planejamento Semestral;
- 28/02: - Retomada das ações necessárias para o cumprimento das propostas contidas no "Plano de Trabalho 2023", referente ao mês de fevereiro;
 - Análise reflexiva do vídeo: “Paulo Fochi - A escuta da criança e as contribuições para nosso aprendizado sobre a infância”, como mais um subsídio na construção do planejamento geral de cada turma;
 - Entrega do livro do professor MAJOG, realizada com as professoras que atendem a esse nível;

- **TFC das educadoras e estagiárias as temáticas foram:**
 - 08/02: - Combinados para TFC deste ano letivo;
 - Apresentação das ações do Plano de Trabalho referente mês de fevereiro: formação continuada em TFC;
 - Pesquisa realizada para levantamento dos interesses de temas para formação;
 - 15/02: Leitura Colaborativa: documento norteador de acolhimento: “Recomeçando” Páginas 06, 11 a 22; refletindo

sobre o que já vem sendo realizado, o que pode ser acrescentado, melhorado e alterações pertinentes.

- Avaliação dos 10 primeiros dias letivos de acolhida das crianças: realizada a partilha reflexiva sobre as ações realizadas nestes dias: Quais ações deram certo? Quais necessitam melhorar? Quais mudanças? - Organização pedagógica sobre o Plano de trabalho: registrar com fotos (rostos das crianças devidamente preservados) e reforçada a informação sobre a ação do mês formação em TFC.

➤ **TFC com os demais segmentos (secretária, equipe da cozinha e ASGs)**

- 28/02 – TFC com os funcionários: cozinheira, auxiliar de cozinha, ASGs e secretária. Nesse mês de fevereiro foi feita uma sondagem com os funcionários em relação à qual tema eles gostariam que fosse abordado, tivemos várias sugestões, porém a que predominou foi “Gestão Financeira”.
- Demos início a esse estudo contemplando alguns tópicos:
 - O que é Inteligência financeira?
 - Crenças positivas X negativas;
 - Somos merecedores de uma vida digna;
 - Três tipos de pessoas que encontramos ao administrar seu dinheiro;
 - Caminhos que podem nos auxiliar;
 - Conhecendo a fórmula de Napoleon Hill.

Dar se á continuidade no próximo TFC contemplando alguns outros tópicos que fazem parte do estudo. Esse estudo foi elaborado e fundamentado na leitura e reflexão de dois livros – “Quem pensa enriquece” e “As 17 leis do Triunfo” do autor Napoleon Hill, com o objetivo de trazer conhecimento e aprendizado sobre algo que se faz tão importante e acredito que essencial nesse contexto de mundo o qual estamos vivendo, em que o consumismo cresce de maneira desenfreada, as pessoas invertem seus valores, ao invés de valorizarem o “Ser”, tem valorizado tanto o “Ter”. O estudo traz uma breve reflexão do quanto é fundamental desenvolver habilidades de como gestar o próprio dinheiro, assim como gestar a saúde física, emocional e espiritual, buscando um equilíbrio para a própria vivência e para a convivência, oportunizando a reflexão e a busca do conhecimento e contribuindo assim para o próprio crescimento e o do grupo.
Obs: O estudo está sendo realizado por meio de apresentação em power point.

- **Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades.**
- Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.
- Atividade 3.1.1: Acolhida e adaptação
 - A acolhida e adaptação das crianças no início do novo ano letivo de 2023, aconteceu de maneira tranquila e muito bem organizada. Várias ações foram planejadas para o acolhimento e adaptação das famílias/crianças. No final de 2022 foi realizado um “Planejamento de Acolhimento e Adaptação” pelos professores, com propostas adequadas à faixa etária de cada turma, desde B II até o Pré II, contemplando a organização dos espaços e materiais, foi feito um escalonamento dos alunos novos, um mural coletivo de Boas-vindas e o que jamais poderia faltar o afeto, a escuta e o olhar que vai além das entrelinhas. As professoras, educadoras e estagiárias e toda a nossa equipe escola, acolheram os pequenos e suas famílias fundamentadas no documento Política Nacional de Humanização (PNH) que consiste - “postura ética, que implica na escuta do outro e no reconhecimento do seu protagonismo para a construção de uma relação de parceria e confiança”. Foi perceptível que no contexto de interações, o acolhimento se deu na presença de seus atores, crianças, famílias, professores, educadores e funcionários e foi necessário que todos os envolvidos estivessem atentos aos sentimentos contidos em si próprios, as expectativas despertadas e as relações estabelecidas.
- Atividade 3.1.2: Acolher as contribuições das crianças por meio da escuta ativa.
 - As professoras realizaram propostas para acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa. A professora Clara do Pré I/II fez uma roda/assembleia de conversa com os pequenos, para que todos pudessem sugerir o nome do canto simbólico da sala que é um supermercado. Os nomes sugeridos pelas crianças foram: MercadoLivre, Mercado Brasileiro, Aurora e Mercadão e após uma votação ganhou o nome “Mercado Brasileiro”. As crianças expressam – se bastante satisfeitas ao brincarem no supermercado virtual. A professora Adrielle da outra turma do Pré I/II realizou uma roda/assembleia de conversa para saber quais eram os interesses das crianças para elaborar propostas nessa fase de adaptação. Eles contaram que apreciam bastante o momento da hora da história, de brincar com elementos da natureza e no parque de areia. Assim a professora disponibilizou vários materiais como madeira, blocos e cones.

Já a professora Anne da turma do Infantil I/II fez uma sondagem com a turma de qual nome daria para o novo canto simbólico da sala, uma cozinha e através da escuta ativa surgiram várias opiniões como: A cozinha da mamãe, A cozinha da vovó, O chefe Chocolate e pôr fim a que prevaleceu “A cozinha do chefe Rosquinha”. A professora Leda do Infantil, através da observação e escuta ativa percebeu que as crianças expressaram – se bastante satisfeitas em brincar com materiais heurísticos como: pedras, folhas de árvores, blocos, cones e com materiais riscantes, desenhando na folha de sulfite com lápis de cor, canetinhas e narrando seus desenhos, sempre embasados no contexto de família:

A professora Jennifer da sala do BII e o Infantil I também por meio da observação e da escuta ativa dos pequenos observou que eles demonstraram interesse em trabalhar com melecas, utilizando trigo, anelina e água, também elaborou proposta riscantes com giz de cera, guache e pincel.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs
- Realização de 8 novas matrículas/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Participação integral dos funcionários na RPA, momento em que todos expressaram – se acolhidos e abertos para recomeçar o ano letivo/2023
- Realização diária fidedigna no cumprimento dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital;
- Facilitação no cumprimento da rotina de horário dos funcionários com os ajustes feitos no cronograma disponível em vários ambientes da escola;
- Expressão de satisfação das famílias em relação a reunião de pais e ou responsáveis no primeiro sábado letivo do mês e esclarecimento de dúvidas das mesmas,
- Retorno de diversas famílias/crianças através da busca ativa realizada pelos professores e equipe gestora;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 196 crianças matriculadas em nossa escola;
- Atendimento pontual da equipe gestora com as famílias/crianças que necessitaram de apontamentos individualizados;
- Cumprimento das ações previstas no calendário escolar/2023;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Por meio das ações realizadas com toda equipe escola foi realizado neste mês de fevereiro o cumprimento do calendário escolar/2023, a comunidade expressou – se satisfeita ao participar da reunião do primeiro sábado letivo no dia 11/02/23, tiveram a oportunidade de esclarecer as dúvidas e demonstraram contentamento e alegria em relação a apresentação da equipe de sala;
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC, (reuniões de diretores do setor de planejamento e setorizada),
- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 : Participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs e através das formações, diante dos temas abordados, observamos que todos estavam preparados para acolher os nossos pequenos e contribuir para esse momento tão importante de adaptação;
- Meta 03/ Etapa 3.1/ Atividade 3.1.1 : Com o empenho da equipe escola, as famílias/crianças manifestaram satisfação nos momentos e propostas de adaptação e acolhida e assim esse momento vem acontecendo de maneira tranquila e prazerosa,
- Meta 03/ Etapa 3.1.2: Foi perceptível o envolvimento, não só dos professores, mas de toda equipe de sala para acolher as contribuições das crianças por meio da escuta ativa e todas as propostas realizadas, proporcionando às crianças a oportunidade de uma melhor adaptação no ambiente escolar,
- Com a realização de novas matrículas pudemos alavancar mais um pouco para o alcance de nossos objetivos de ampliar o atendimento ao maior número de crianças;
- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 : Por meio da realização dos TFCs em todos os segmentos, foi trabalhado com os funcionários a importância de, em meio a esse mundo tão conturbado que estamos vivendo, priorizar a busca pela “Saúde Emocional” e assim garantir um grupo de pessoas que reflitam através de sua busca, a harmonia, qualidade de vida e o bem estar no ambiente de trabalho e em sua vida pessoal, o que traz como consequência benefícios às nossas crianças, contribuindo assim para o sucesso no processo de Ensino – Aprendizagem das mesmas;
- Através do preenchimento diário da frequência dos alunos no diário digital, as professoras junto à equipe gestora puderam realizar os encaminhamentos referentes a busca ativa das crianças que se fizeram necessárias, garantindo várias devolutivas positivas das famílias/crianças;

- Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças de nossa UE;
- Por meio do atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram algumas questões pontuais, foram resolvidos vários problemas que estavam sendo apresentados através do comportamento das crianças durante a rotina escolar;
- Através das ações efetivas dos funcionários que compõe a equipe responsável da “Brigada da Dengue’ e que realizam a verificação semanal dos ambientes, a nossa escola não apresentou nenhum caso da doença causada pelo foco do mosquito Aedes Aegypti;

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7

Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeira Santos
Responsável Técnico
CPF: 071.319.978-46
RG: 23.137.954-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 20 de março de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de fevereiro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/03/23 a 31/03/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 245 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas 2023

- Descrição: No mês de março realizamos 47 matrículas, conforme a demanda do sistema E – SISTAE;

Atividade realizada: Dedetização

- Descrição: No dia 03 de março foi realizada a dedetização em todos os ambientes da Unidade Escolar;

Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- Descrição: No dia 31/03 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;

Atividade realizada: Reunião de Diretores:

- Descrição: No dia 08/03 aconteceu na Cidade da Educação, auditório/ Bloco D uma reunião com a Chefe de Divisão da Educação Infantil e com as diretoras da Rede Parceira para maiores orientações em relação às ações para o bom funcionamento das escolas;

Atividade realizada: Pesquisa da SEC com os funcionários;

- Descrição: Neste mês do dia 07 ao dia 12 os funcionários responderam à uma pesquisa de satisfação relacionada a “Contratação de Funcionários”;

Atividade realizada: Busca Ativa dos alunos

- Descrição: No mês de março demos continuidade a busca ativa dos alunos, realizamos o preenchimento da folha “Informativo do Aluno”, fizemos contatos telefônicos com as famílias e obtivemos bom resultado em relação ao retorno de alunos faltantes;

Atividades realizada: Sanitização

- Descrição: No dia 20/03 aconteceu em todos os ambientes da Unidade Escolar a Sanitização feita pela equipe da Urban;

Atividades realizada: Atendimento Individualizado às famílias

- Descrição: Em março realizamos vários atendimentos individualizados com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual, visando orientá-los e ampliar a comunicação e a parceria entre escola e famílias.

Atividades realizada: Pesquisa da SEC com as famílias

- **Descrição:** Neste mês foi realizada uma pesquisa de satisfação da SEC, do dia 16 ao dia 31 com os pais e ou responsáveis em relação ao período de “Acolhimento e Adaptação” das crianças;

Atividades realizada: Reunião com a Supervisão

- **Descrição:** No dia 29/03 aconteceu uma reunião da Supervisão com as diretoras para esclarecimentos sobre o PPP;

Atividades realizada: Reunião Setorizada da O E

- No dia 24/03 aconteceu a reunião setorizada no CEFE para a O.E com o tema de estudo relacionado ao planejamento geral, modalidades organizativas, projeto de investigação e sequências

c. Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de março, todas as quartas-feiras os funcionários que compõe a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**
- Etapa 1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.
- **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**
Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.
- **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**
- 02/03: Continuação do vídeo: “Paulo Fochi - A escuta da criança e as contribuições para nosso aprendizado sobre a infância” e realizar uma breve reflexão sobre o vídeo; Continuação da escrita do planejamento geral, modalidades organizativas, projeto de investigação e sequências,

- 07/03: Vídeo: Escola pra quê? Pedagógica da Investigação, continuação da escrita do planejamento geral, modalidades organizativas, projeto de investigação e sequências. Elaborar a “Sequência Máxima”.
- 09/03: Continuação do vídeo: Escola pra quê? Pedagógica da Investigação e continuação da escrita do planejamento geral, modalidades organizativas, projeto de investigação e sequências; Leitura Coletiva: “Materiais”; Entrega da “Sequência Máxima”.
- 14/03: Apresentação do material MAJOG (caixa amarela): livro do professor e aluno, jogos e cartas; Padlet: sondagem com o grupo de professoras sobre o uso da tecnologia em sua prática; Análise do horário de almoço das crianças - alterações; Continuação da escrita do planejamento geral, modalidades organizativas do tempo, projeto de investigação e sequências; Devolutiva da Sequência Máxima.
- 16/03: Socialização da sondagem com o grupo de professoras sobre o uso da tecnologia em sua prática – Padlet; Leitura colaborativa do texto Nova Escola: “Educação Infantil: dicas para o uso de tecnologias”; Leitura e ciência das orientações da Vigilância Epidemiológica; Continuação da escrita do planejamento geral, modalidades organizativas do tempo, projeto de investigação, sequências, etc.
- 21/03: Vídeo homenagem ao dia Internacional da Síndrome de Down; Leitura compartilhada texto: “Projeto de Investigação”; Continuação da escrita do planejamento geral, modalidades organizativas do tempo, projeto de investigação, sequências, etc.
- 23/03: Leitura individual: “Saberes e Práticas da Inclusão - Educação Infantil”; Elaboração do Plano de Ação: “O dia da partilha”; Continuação da escrita do planejamento geral, modalidades organizativas do tempo, projeto de investigação, sequências, etc.
- 30/03: Avaliação das equipes de organização dos espaços; Avaliação dos espaços que educam; Último TFC destinado para a continuação da escrita do planejamento geral, modalidades organizativas do tempo, projeto de investigação, sequências, etc.

- **TFC das educadoras e estagiárias as temáticas foram:**
- 15/03: Apresentação do material MAJOG (caixa amarela): livro do professor e aluno, jogos e cartas; Leitura das orientações da Vigilância Epidemiológica; Padlet: sondagem com o grupo de sobre o uso da tecnologia em sua prática; Leitura colaborativa: “Educação Infantil: dicas para o uso de tecnologias”,
- 22/03: Vídeo homenagem ao dia Internacional da Síndrome de Down; Leitura colaborativa: “Saberes e Práticas da Inclusão - Educação Infantil”,
- 29/03: Continuação da Leitura colaborativa: “Saberes e Práticas da Inclusão - Educação Infantil” - Reflexão: “Inclusão na Educação Infantil”

- **TFC com os demais segmentos (secretária, equipe da cozinha e ASGs)**

- 31/03 – Neste mês realizamos o TFC voltado a área Socioemocional, fizemos exercícios do estudo do mês anterior e trabalhamos o verdadeiro sentido da "Páscoa", que estava se aproximando fazendo uma reflexão sobre o que esse tema pode acrescentar num ambiente em que as relações interpessoais são tão importantes.

- **Meta 01/ Etapa1**

- **Atividade 1.1.2 - Formação Extra Curricular**

- 01/03: TFC extracurricular – Nesse mês de março contemplamos a formação dessa data com o tema "Gestão Financeira".

- Demos início a esse estudo contemplando alguns tópicos:

- O que é Inteligência financeira?
- Crenças positivas X negativas;
- Somos merecedores de uma vida digna;
- Três tipos de pessoas que encontramos ao administrar seu dinheiro;
- Caminhos que podem nos auxiliar;
- *Conhecendo a fórmula de Napoleon Hill.*

Obs: O estudo foi realizado por meio de apresentação em power point.

- **Meta1 Etapa - 1.2** - Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares

- **Atividade 1.2.1** - Em TFC foi realizada uma sondagem em relação ao uso da tecnologia em sua prática, para que a equipe sugerisse o que gostaria de aprender ou aprimorar em sua prática cotidiana. Foi criado um padlet, o qual o grupo elencou algumas sugestões e a que teve maior número de votos foi o de aprender como se cria o " Padlet".

- **Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades.**

- **Etapa 3.2: Projetos**

- Atividade 3. 2.2: O Brincar Heurístico

- As turmas desde o BII, Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II, realizaram neste mês de março propostas relacionadas ao "Brincar Heurístico". A sala do B II e Infantil I realizou uma proposta com diversos materiais não estruturados como: cones, pinhas, refil de rolo de papel higiênico, pedras que foram disponibilizados em cima de uma toalha de mesa grande no chão para que as crianças dessem asas a sua imaginação, criando

brinquedos, onde aconteceu a interação criança/criança e criança/adulto, a sala do infantil I/II realizou outra proposta disponibilizando em uma folha enorme de papel pardo no chão vários materiais Heurísticos como tocos de madeiras, pedras, folhas de árvores, galhos e por meio do brincar, livremente as crianças exploraram os objetos e construíram seus brinquedos favoritos como: carro, flor, boneca, avião, bola, entre outros, a turma da sala do Infantil II/ Pré I fizeram uma proposta por meio do brincar Heurístico, com pinhas de diversos tamanhos, folhas de árvores, tinta guache e pintaram as pinhas e as folhas, se divertiram e construíram seus saberes, a turma da sala do Pré I/II realizaram uma proposta Heurística utilizando materiais não estruturados como caixas de papelão, funil, peneiras, argolas, cones, pedaços de madeiras e montaram um cenário de pista de carros no chão em cima de uma toalha, a turma do Pré II realizou uma outra proposta com tocos de madeiras, blocos quadrados, cones, pedras, folhas, galhos e as crianças criaram e brincaram de empilhar os objetos e montar seus brinquedos preferidos.

- **Meta 4 – Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimentos das crianças.**
- **Atividade 4.1 –** Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.
- **Atividade 4.1.2 –** Acompanhar da aprendizagem do Pré I e Pré II
Por meio do mapeamento dos saberes a O E acompanhou as propostas da turma do Pré II, realizando as intervenções necessárias.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Com a realização de novas matrículas pudemos alavancar os objetivos de ampliar o atendimento, alcançando 95% do número de alunos previstos no Plano de trabalho/2023
- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- ➤ Realização de 47 novas matrículas/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões de diretores do setor de planejamento e setorizada;
- ➤ Realização diária no cumprimento de 100% dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital;
- ➤ Retorno de diversas famílias/crianças através da busca ativa realizada pelos professores e equipe gestora;
- ➤ Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a dengue;

- ➤ Atendimento pontual de 100% da equipe gestora com as famílias/crianças que necessitaram de apontamentos individualizados;
- Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças. Para as crianças da turma do B II e Infantil I foram servidas um total de 1408 refeições e para as turmas do Infantil II/ Pré I um total de 2549 refeições nesse mês de março
- **Atividade 1.2.1** - Com o aprimoramento das novas tecnologias e por meio dessa nova aprendizagem, o uso do Padlet, 90% da equipe docente aderiram ao uso do Padlet em sua prática de registro;
- **Meta 03 Etapa 3.2**
Atividade 3. 2.2: O Brincar Heurístico
As propostas que envolveram a prática do “Brincar Heurístico” atingiu 100% do envolvimento e participação das turmas desde o B II até o Pré II;
- **Meta 04 Etapa 4.1**
Atividade 4.1.2 – Acompanhar a aprendizagem do Pré I e Pré II.
Por meio do acompanhamento sistemático da aprendizagem do Pré I e Pré II foi comprovado que 82,26% escrevem o nome com autonomia e que analisando a Hipótese de Escrita das crianças , a qual a meta é atingir 15%, obtivemos com esse resultado 12,91% nesse mês de março.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1: Com a participação integral dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, observou -se que todos expressaram –se envolvidos e interessados diante dos temas que foram abordados;

Meta 01/Etapa 1.2/ Atividade 1.2.1: Por meio da realização da sondagem junto a equipe escola em relação ao uso da tecnologia, foi observado que a equipe sanou várias dúvidas, aprimorando o bom uso das tecnologias diante dos desafios cotidianos, como o uso do Padlet;

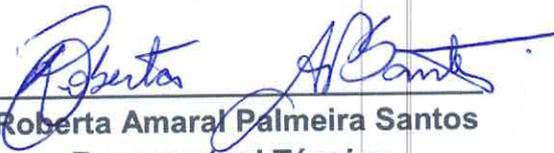
Meta 3/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.2: Foi notável que através do Brincar Heurísticos as crianças desenvolveram ainda mais sua criatividade e construíram novos conhecimentos;

Meta 04/Etapa 4.1/Atividade 4.1.2

- Por meio do acompanhamento sistemático da aprendizagem do Pré I/II foi comprovado pela porcentagem obtida, que os alunos alcançaram os objetivos propostos para esse mês de março;

- Através do preenchimento diário da frequência dos alunos no diário digital, as professoras junto à equipe gestora puderam realizar os encaminhamentos referentes a busca ativa das crianças que se fizeram necessárias, garantindo devolutivas positivas das famílias/crianças;
- Por meio do atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram algumas questões pontuais, foram resolvidos vários problemas que estavam sendo apresentados durante a rotina escolar;
- Através das ações efetivas dos funcionários que compõe a equipe responsável da “Brigada da Dengue” e que realizam a verificação semanal dos ambientes, a nossa escola não apresentou nenhum caso da doença causada pelo foco do mosquito Aedes Aegypti;
- Com a realização de novas matrículas pudemos alavancar mais um pouco para o alcance de nossos objetivos de ampliar o atendimento ao maior número de crianças;
- Por meio da realização dos TFCs, foi trabalhado com os funcionários a importância de em meio a esse mundo tão consumista que estamos vivendo, priorizar a busca pelo aprendizado sobre a “Gestão de finanças”, um assunto desconhecido e que agregou para muitos que relataram terem aprendido de tudo na vida, menos de como gerir as suas finanças”.
- Nesse mês de março foi garantido uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças de nossa UE;


Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7


Roberta Amaral Palmeira Santos
Responsável Técnico
CPF: 071.319.978-46
RG: 23.137.954-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 26 de abril de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de março de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/04/23 a 30/04/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 248 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas 2023

- Descrição: No mês de abril realizamos 09 matrículas, conforme a demanda do sistema E – SISTAE;

Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- Descrição: No dia 30/04 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;

Atividade realizada: Formação sobre o Plano de Trabalho:

- Descrição: No dia 09/04 aconteceu no CEFE uma formação em relação ao Plano de Trabalho e as estratégias utilizadas para realizar o “Relatório de Desempenho Mensal” e onde houve esclarecimento de dúvidas;

Atividade realizada: Reunião – Programa Recupera

- Descrição: Neste mês aconteceu no dia 14/04/23, aqui em nossa UE, a reunião de pais e ou responsáveis em relação ao Programa Recupera, foram entregues aos responsáveis alguns materiais, como jogos, livros, entre outros para que os mesmos realizassem algumas propostas com os seus filhos oportunizando em casa a continuidade do processo de ensino–aprendizagem;

Atividade realizada: Busca Ativa dos alunos

- Descrição: No mês de abril demos continuidade a busca ativa dos alunos, realizamos o preenchimento da folha “Informativo do Aluno”, fizemos contatos telefônicos com as famílias e obtivemos bom resultado em relação ao retorno de alunos faltantes;

Atividades realizada: Sanitização

- Descrição: No dia 26/04 aconteceu em todos os ambientes da Unidade Escolar a Sanitização feita pela equipe da Urbam;

Atividades realizada: Atendimento Individualizado às famílias

- Descrição: Em abril realizamos vários atendimentos individualizados com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão

pontual, visando orientá-los e ampliar a comunicação e a parceria entre escola e famílias.

Atividades realizada: Reunião de Diretores

- **Descrição:** No dia 14/04/23 aconteceu uma reunião no CEFE com todas as diretoras, o Sr digníssimo prefeito, o Juiz da cidade, responsáveis da Guarda Municipal, e algumas outras autoridades para tratarmos da segurança das escolas devido a situação que estamos vivendo em relação aos eventos de violência no SUL e em outras localidades de nosso país;

Atividades realizada: Reunião Setorizada da O E

- No dia 14/04 aconteceu a reunião setorizada no CEFE para a O.E com o tema de estudo relacionado ao “Plano de Formação” e no dia 28/04 com o tema “Prática de Leitura” e “Comunicação e Liderança”.

c. Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de abril, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**
- **Etapa 1.1:** Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.
- **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**
Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.
- **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**
- **04/04:**
- Leitura colaborativa: Currículo São José dos Campos – Educação Infantil “Parte 7 Documentação Pedagógica”, pág. 134 - 146;

- Escolha de uma proposta realizada pela professora com uma das suas turminhas e documentar com fotos, vídeos e registro escrito.
- **11/04**
- Compartilhamento de boa prática: cada professora compartilhou e explicou a documentação realizada da prática;
- Leitura colaborativa do texto: “Mini Histórias: Uma Possibilidade de Comunicação e Aprendizagens Sociais Na Educação Infantil” - Cristiele Borges dos Santos e Elaine Conte.
- Apresentação de bons exemplos de mini histórias.
- **13/04:**
- Continuação da leitura do texto: “Mini Histórias: Uma Possibilidade de Comunicação e Aprendizagens Sociais Na Educação Infantil” - Cristiele Borges dos Santos e Elaine Conte.
- Documentação pedagógica pessoal de cada professora.
- **18/04**
- Continuação da leitura do texto: “Mini Histórias: Uma Possibilidade de Comunicação e Aprendizagens Sociais Na Educação Infantil” - Cristiele Borges dos Santos e Elaine Conte.
- Documentação pedagógica pessoal de cada professora.
- **20/04**
- Apresentação dos materiais novos: blocos de montar gigante, bloco de empilhar translúcido e tablado de luz;
- Interação com os materiais novos realizado com as professoras.
- Leitura colaborativa e reflexiva do texto: “Mas afinal, como produzir uma Mini-história?”
- **25/04**
- Vídeo: Escola pra quê? https://www.youtube.com/watch?v=lyrF17_ccDU
- Vídeo: Escola pra quê #2: Gisela Wajskop conversa sobre a pedagogia da investigação <https://www.youtube.com/watch?v=WAY-4P2II8g&t=4s>
- Retomada da leitura colaborativa do Currículo de São José dos Campos - “Parte 7 Documentação Pedagógica”, pág. 134 - 146;
- **27/04**
- Vídeo: Escola pra quê #3: Gisela Wajskop conversa sobre alfabetização e letramento <https://www.youtube.com/watch?v=Alw8O6yTbUI>
- Revisitar o vídeo: “Paulo Fochi - A escuta da criança e as contribuições para nosso aprendizado sobre a infância” <https://www.youtube.com/watch?v=RmE9bZdZjYI> e realizar uma breve reflexão sobre o vídeo.

➤ **TFC das educadoras e estagiárias as temáticas foram:**

➤ **05/04**

- Leitura reflexiva do texto: "4.2.5: O papel dos profissionais da Instituição Infantil" Currículo de São José dos Campos – Educação Infantil, pág. 67;
- Leitura colaborativa do texto: documento "Princípios Gestão do Cotidiano" São José dos Campos, junho de 2021.

➤ **12/04**

- Vídeo: "Brincar ajuda o desenvolvimento"
<https://www.youtube.com/watch?v=JA59pV8EePM>
- Leitura colaborativa: documento "Princípios Gestão do Cotidiano" São José dos Campos, junho de 2021.

➤ **19/04**

- Continuação da leitura colaborativa: documento "Princípios Gestão do Cotidiano" São José dos Campos, junho de 2021.

➤ **26/04**

- Vídeo: Escola pra quê? https://www.youtube.com/watch?v=lyrF17_ccDU
- Vídeo: Escola pra quê: Gisela Wajskop conversa sobre a pedagogia da investigação <https://www.youtube.com/watch?v=WAY-4P2II8g&t=4s>
- Finalização da leitura colaborativa: documento "Princípios Gestão do Cotidiano" São José dos Campos, junho de 2021.

➤ **TFC com os demais segmentos (secretária, equipe da cozinha e ASGs)**

➤ **28/04**

- Nesse mês realizamos o TFC para os funcionários dos demais segmentos iniciando o estudo com o tema "Princípios Gestão do Cotidiano" – Definição do Currículo 6.3, com o objetivo trazer conhecimento para todos que atuam na escola nas diferentes funções, mesmo não tendo contato direto com as crianças, conscientizando-os do quanto o trabalho executado por eles pode favorecer o acolhimento das famílias/crianças e beneficiar o processo de ensino-aprendizagem.

➤ **Etapa - 1.2**

- Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares

- **Atividade 1.2.2:** Em TFC foi realizada a socialização das boas práticas, feitas pela equipe docente. Cada equipe realizou uma proposta em sala de aula com as crianças e depois montaram um Padlet expondo o trabalho desenvolvido. No TFC foi reservado um momento para contemplarem as “Boas práticas”, onde cada professora socializou a proposta em relação a nova aquisição de conhecimento tecnológico, o uso do Padlet. Também foi apreendido como realizar no google forms um QR, que seria utilizado para o evento “Eu amo quem cuida de mim”, com as famílias, onde as mesmas disponibilizaram uma foto para ser usada em uma atividade das crianças e ofertada ao responsável no dia do evento.

- **Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades.**

- **Etapa 3.2: Projetos**

- **Atividade 3.2.1:** Reestruturação do projeto “Comunidade Leitora”
- Nesse mês de abril ocorreu a “Reestruturação do Projeto Comunidade Leitora”, a princípio foi realizada uma pesquisa com as famílias para saber se elas cultivam o hábito de ler, quais suas preferências literárias, quais os benefícios que a leitura pode trazer e para que citassem o nome de algum livro que gostariam de ler. Também foi elaborado um bilhete para as famílias e equipe escolar sugerindo doações de livros, com o objetivo de após a arrecadação ampliar o acervo literário da Unidade Escolar.

- **Etapa 3.2.3 – Revitalização da Horta**

- As turmas desde o B II, Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II, revisitaram o espaço da horta, mexeram na terra, colocaram mais terra com esterco, preparando o lugar para a plantação de novas hortaliças, foi elaborado também um cronograma para que após a plantação todas turmas realizem semanalmente o cultivo da horta. Os alunos das salas do Pré I e do Pré II também realizaram uma roda/assembleia de conversa e listaram suas sugestões em relação aos tipos de hortaliças que desejam plantar na horta da escola.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Meta 01/Etapa 1.1
- Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- Meta 01/Etapa 1.2
- Atividade 1.2.2. Em TFC tivemos a participação de 100% das equipes que contemplaram “As boas práticas”, socializando umas com as outras, seus

novos saberes e as propostas feitas em sala através da aquisição do uso da nova tecnologia o padlet;

- Meta 03/Etapa 3.2
- Atividade 3.2.1. Obtivemos 80% da participação dos responsáveis em responder a pesquisa referente ao projeto “Comunidade Leitora”;

- Meta 03/Etapa 3.2
- Atividade 3.2.3. Deu-se a realização de 100% das equipes de sala, do B II ao Pré II no cumprimento da proposta de dar continuidade na revitalização da horta da escola.

- Com a realização de novas matrículas pudemos atingir os objetivos de ampliar o atendimento, mantendo 95% do número de alunos previstos no Plano de Trabalho/2023.

- Realização de 09 novas matrículas/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;

- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões de diretores do setor de planejamento e setorizada;

- Realização diária no cumprimento de 100% dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital;

- Retorno de diversas famílias/crianças através da busca ativa realizada pelos professores e equipe gestora;

- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a dengue;

- Atendimento pontual de 100% equipe gestora com as famílias/crianças que necessitaram de apontamentos individualizados;

Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças. Para as crianças da turma do B II e Infantil I foram servidas um total de 1142 refeições e para as turmas do Infantil II/Pré I, um total de 2890 refeições nesse mês de abril;

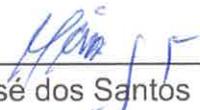
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, observou-se que os mesmos apresentaram envolvimento nas propostas realizadas diariamente;

- Meta 01/Etapa 1.2/ Atividade 1.2.2: Através do momento da socialização das “Boas práticas” houve maior interação do grupo e aquisição de novos conhecimentos entre todos;

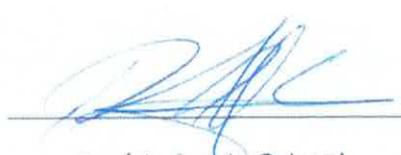
- Meta 03/ Etapa 3.2/ Atividade 3.2.1: Foi perceptível por meio da participação da pesquisa realizada, o interesse e participação de toda comunidade e equipe escola em dar continuidade nesse mês de abril ao projeto “Comunidade Leitora”;

- Meta 03/Etapa/3.2/ Atividade 3.2.3: Observou-se que as crianças de todas as turmas expressaram-se satisfeitas e curiosas realizando as propostas relacionadas ao projeto “A horta na escola” nesse mês de abril;
- Com a realização de novas matrículas pudemos alcançar os nossos objetivos, acolhendo melhor a comunidade e garantindo os direitos de aprendizado das crianças;
- Através do preenchimento diário da frequência dos alunos no diário digital, as professoras junto à equipe gestora puderam realizar os encaminhamentos referentes a busca ativa das crianças que se fizeram necessárias, garantindo devolutivas positivas das famílias/crianças;
- Por meio da distribuição diária das refeições deu – se a garantia de uma *alimentação saudável e de qualidade* a todas as crianças;
- Através do atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram algumas questões pontuais, foram resolvidos vários problemas que estavam sendo apresentados durante a rotina escolar;
- Por meio das ações efetivas dos funcionários que compõem a equipe responsável da “Brigada da Dengue” e que realizam a verificação semanal dos ambientes, a nossa escola não apresentou nenhum caso da doença causada pelo foco do mosquito Aedes Aegypti.


Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7


Roberta Amaral Palmeira Santos
Responsável Técnico
CPF: 071.319.978-46
RG: 23.137.954-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 18 de maio de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de abril de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/05/23 a 31/05/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: **248 crianças**

b. Atividades Extraplano de trabalho

1 - Atividade realizada: Matrículas 2023

- Descrição: No mês de maio realizamos 10 matrículas, conforme a demanda do sistema E – SISTAE;

2 - Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- Descrição: No dia 31/05 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;

3 - Atividade realizada: Reunião do Setor do Planejamento:

- Descrição: No dia 03/05 aconteceu no CEFE uma reunião com a diretora e a secretaria em relação aos encaminhamentos para o ingresso do Censo 2023;

4 - Atividade realizada: Reunião – SOE

- Descrição: Neste mês, no dia 15/05/23, aconteceu no CEFE uma reunião com do SOE, onde as diretoras tiveram várias orientações em relação a garantia da proteção dos direitos das crianças e de como proceder, diante de alguma situação em relação a violência e maus tratos das crianças;

5 - Atividade realizada: Busca Ativa dos alunos

- Descrição: No mês de maio demos continuidade a busca ativa dos alunos, realizamos o preenchimento da folha “Informativo do Aluno”, fizemos contatos telefônicos com as famílias e obtivemos bom resultado em relação ao retorno de alunos faltantes;

6 - Atividades realizadas: Pesquisa/formulário – Formação dos Funcionários

- Esse mês de maio foi realizada através do google forms uma pesquisa para que os funcionários respondessem em relação aos momentos de formação dos TFCs realizados na Unidade Escolar;

7 - Atividades realizada: Atendimento Individualizado às famílias

- Descrição: Em maio realizamos vários atendimentos individualizados com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram alguma questão pontual, visando orientá-los e ampliar a comunicação e a parceria entre escola e famílias.

8 - Atividades realizada: Reunião Setorizada da O.E

- **Descrição:** No dia 05/05/23, aconteceu a reunião setorizada da O.E no CEFE com o tema “Brincar Heurístico” (segmento creche 0 – 3 anos), no dia 19/05 com o tema “Práticas de leitura” (segmento 4 -5 anos), juntamente com a formação da AEE e no dia 30/05/23 aconteceu o TFC específico com o tema “Ambiente alfabetizador”, segmento Pré - Escola.

c. 9 - Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de maio, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**

- Etapa: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

- **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**

Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

- **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**

- 05/05:

- Vídeo: Escola pra quê #4: Gisela Wajskop conversa sobre a parceria entre a escola e as famílias, disponível em:

[https://www.youtube.com/watch?v=G7jHUyPBC50;](https://www.youtube.com/watch?v=G7jHUyPBC50)

- Criar um Padlet <https://pt-br.padlet.com/> com o tema sorteado realizado por cada professora;
- Trabalho individual durante a semana, capturar uma sequência de fotos de uma situação que será uma futura mini história elaborada por cada professora no dia 11/05/23;

- 09/05:
 - Brincar Heurístico - segmento creche de 0 a 3 anos;
- 11/05
 - Vídeo: Escola pra quê #5: Gisela Wajskop conversa sobre arte e infância, disponível em:
<https://www.youtube.com/watch?v=yuBhruj9SnA>;
 - Elaboração de uma ou mais mini histórias realizada por cada professora com seus registros pessoais;
 - Texto: Mini Histórias: Uma Possibilidade de Comunicação e Aprendizagens Sociais
 - Na Educação Infantil - Cristiele Borges dos Santos e Elaine Conte;

- 18/05:
 - Faça Bonito: dia nacional em combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes;
 - Vídeos - Livro: Segredo, Segredíssimo, A Mão boa e a Mão boba (Renata Emrich) e Quebradores de ciclos;
 - Música: “Corpinho precioso”
 - Leitura colaborativa: “Uma conquista que demarca a luta pelos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes no território brasileiro.”
 - Apresentação da Mini história elaborada por cada professora.

- 23/05
 - Socialização de mini histórias elaboradas por cada professoras;
 - Entrega e leitura das orientações prévias do relatório de acompanhamento da aprendizagem;
 - Entrega de dicas para escrita dos relatórios;
 - Colocar a documentação pedagógica em dia para subsídio da escrita dos relatórios;

- 25/05
 - Avaliação (FORMS) referente ao uso da tecnologia em favor da prática pedagógica:
 - <https://docs.google.com/forms/d/1pjlAYTL9Kbt6niH8fwDgKGWsjl-h726wQLusW87eC XM/prefil>

- Atualizar a documentação pedagógica como suporte para a escrita dos relatórios;
- Elaborar e entregar a amostragem de 03 relatórios de acompanhamento da aprendizagem;

➤ 30/05

- Atualizar a documentação pedagógica como apoio para a escrita dos relatórios;
- Elaborar o relatório geral (documento coletivo do trabalho pedagógico) das duas

➤ **TFC das educadoras e estagiárias as temáticas foram:**

➤ 03/05:

- Preparativos para o “Dia de quem cuida de mim” e “Dia do Conto”;

➤ 10/05:

- Preparativos para o “Dia de quem cuida de mim” e “Dia do Conto”;

➤ 17/05

- Faça Bonito: dia nacional em combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes;
- Vídeos: Livro:Segredo, Segredíssimo, A Mão boa e a Mão boba (Renata Emrich) e “Quebradores de ciclos”;
- Música: “Corpinho precioso”
- Leitura colaborativa: “Uma conquista que demarca a luta pelos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes no território brasileiro.”
- Apresentação da Mini-história elaborada por cada professora;

➤ 24/05

- Preparativos e organização para o “Dia do Conto”;

➤ 31/05

- Brincar heurístico - segmento creche de 0 a 3 anos.

➤ **TFC com os demais segmentos (secretária, equipe da cozinha e ASGs)**

➤ 29/05

➤ Nesse mês realizamos o TFC para os funcionários dos demais segmentos dando continuidade ao estudo com o tema “Princípios do Cuidado e bem - estar” – Definição do Currículo 6.3, com o objetivo trazer conhecimento para todos que atuam na escola nas diferentes funções, mesmo não tendo contato direto com as crianças, conscientizando – os do quanto o trabalho executado por eles pode favorecer o “Bem –estar de nossos alunos e beneficiam o processo de ensino – aprendizagem.

➤ Etapa - 1.2

➤ Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares

➤ **Atividade 1.2.3 - Avaliação junto a equipe em relação aos progressos alcançados e aos desafios existentes.**

Em TFC foi realizada a avaliação com a equipe docente em relação aos progressos alcançados e aos desafios existentes em relação ao uso da tecnologia. A equipe respondeu um formulário do google forms e expressaram–se bastante satisfeitas com a aquisição dos novos conhecimentos e com a utilização dos mesmos através da prática cotidiana.

➤ **Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na Comunidade.**

➤ Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

➤ Atividade 2.1.3: Encontro da Diretora com as mães.

➤ Nesse mês de maio aconteceu o encontro da diretora com as mães através do evento “Eu amo quem cuida de mim” no dia 12/05/23, onde tivemos a participação de muitas mães/responsáveis. Deu –se início com a apresentação de uma cantora “Violão e voz” que cantou várias músicas para as mães/responsáveis, depois foi realizado um momento, em que a diretora homenageou todos os presentes através da leitura de um texto que falava do “Amor Incondicional” e encerrou –se com um desfile das mães e ou responsáveis com as crianças no tapete vermelho preparado com muito carinho. Após desfilarem as mães e ou responsáveis ganharam de seus filhos(as)um adereço em formato de flor confeccionado pelas crianças com uma foto da mesma. Teve também um local com um cenário/temático de corações, flores, tapetes, cadeiras e almofadas para fotos e finalizamos com um delicioso café com bolo para todos.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Com a realização de novas matrículas pudemos atingir os objetivos de ampliar o atendimento, garantindo 100% do número de alunos previstos no Plano de Trabalho/2023.
- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- Realização de 10 novas matrículas/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões de diretores do setor de planejamento e setorizadas;
- Realização diária no cumprimento de 100% dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital;
- Retorno de diversas famílias/crianças através da busca ativa realizada pelos professores e equipe gestora;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento pontual de 100% equipe gestora com as famílias/crianças que necessitaram de apontamentos individualizados;
- Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças. Para as crianças da turma do B II e Infantil I foram servidas um total de 1571 refeições e para as turmas do Infantil II/Pré I, um total de 2464 refeições nesse mês de maio;
- Meta 1/Etapa 1.2/Atividade 1.2.3. Em TFC tivemos a participação de 100% da equipe docente que realizaram a avaliação referente as novas aquisições no uso das novas tecnologias durante a prática cotidiana, compartilharei algumas respostas da equipe docente em relação a pergunta que foi feita, se elas haviam tido algum avanço no uso das tecnologias: 1 - Sim, não sabia mexer no padlet e com a ajuda das professoras e orientadora consegui aprender, 2 - Sim, contribuiu para o meu crescimento e minhas práticas de documentação pedagógica, afinal è sempre bom aprender um pouco mais, 3 - Sim aprendi aprimorar as maneiras de documentar e registrar as atividades cotidianas, 4 - Sim, aprendi e estou aprendendo a cada dia, fico muito feliz quando aprendo algo novo, 5 - Sim, recebi todo apoio necessário e depois coloquei em prática no cotidiano o uso do padlet. Assim podemos concluir que houve um avanço significativo em relação aos avanços do uso das novas tecnologias.
- Meta 2/Etapa 2.1/Atividade 2.1.3 Obtivemos 90% da participação das mães e ou responsáveis no evento “Eu amo quem cuida de mim”, onde os presentes expressaram –se satisfeitos com a organização e realização do mesmo, realizamos uma avaliação com as mães e compartilharei algumas

respostas: 1 - Nos sentimos bem acolhidas, todos foram bastante gentis, o evento foi divertido e super criativo, 2 - Ótimo, como todos os eventos, simplesmente maravilhoso e único, um dia bem emocionante para as mães, 3 - Maravilhoso, músicas lindas, desfile para autoestima das mães, 4 - O evento foi maravilhoso, só precisamos de mais espaço na escola Dejanira, 5 - Bom, deram atenção a todos, gostei, me senti feliz. Assim podemos concluir que o evento contribuiu para ampliar o vínculo entre as famílias e a escola, fato esse que favorece o processo de ensino aprendizagem dos alunos.

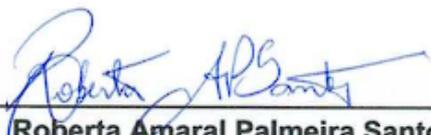
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, observou –se que os temas abordados contribuíram com o comprometimento de ambos ao realizarem as propostas cotidianas;
- Meta 01/Etapa 1.2/ Atividade 1.2.3: Através da avaliação realizada em relação a aquisição dos novos conhecimentos referente ao uso da tecnologia, observou –se a satisfação do grupo em elaborar propostas utilizando estratégias inovadoras relacionadas à descoberta das novas tecnologias.
- Com a realização de novas matrículas pudemos atingir integralmente os nossos objetivos contidos no Plano de Trabalho, acolhendo melhor a comunidade e garantindo os direitos de aprendizado das crianças;
- Através do preenchimento diário da frequência dos alunos no diário digital, as professoras junto à equipe gestora puderam realizar os encaminhamentos referentes a busca ativa das crianças que se fizeram necessárias, garantindo devolutivas positivas das famílias/crianças;
- Por meio da distribuição diária das refeições deu – se a garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças;
- Através do atendimento individualizado com as famílias/responsáveis de crianças que manifestaram algumas questões pontuais, foram resolvidos vários problemas que estavam sendo apresentados durante a rotina escolar;

- Por meio das ações efetivas dos funcionários que compõem a equipe responsável da "Brigada da Dengue" e que realizam a verificação semanal dos ambientes, a nossa escola não apresentou nenhum caso da doença causada pelo foco do mosquito Aedes Aegypti.



Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7



Roberta Amaral Palmeira Santos
Responsável Técnico
CPF: 071.319.978-46
RG: 23.137.954-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 02 de julho de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de abril de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/06/23 a 30/06/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 247 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas 2023

- Descrição: No mês de junho realizamos 04 matrículas, conforme a demanda do sistema E – SISTAE;



Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- Descrição: No dia 30/06 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;



Atividade realizada: Reunião do Setor do Planejamento:

- Descrição: No dia 15/06 aconteceu no CEDEMP, com o setor de planejamento uma reunião, a qual estiveram presentes a diretora e a secretaria, foram tratados diversos assuntos: Feedback referente ao fechamento do censo 2023, orientações quanto o acompanhamento da lista dos inscritos, lançamentos realizados, verificação SED e Esistae, atualização dos dados dos alunos Pré II e encaminhamentos para a realização do processo de direcionamento dos alunos do Pré II para o 1º ano do Ensino Fundamental;



Atividade realizada: Reunião para Diretores

- Descrição: Nesse mês, no dia 23/06/23, aconteceu no CEFE uma reunião com a Chefe de Divisão da Educação Infantil e com uma dupla de profissionais que trabalharam com todas as gestoras o tema: “Programa gestão de conflitos”, nos orientando em relação a comunicação empática no ambiente de trabalho, embasadas no livro do escritor e juiz Alessandro de Souza Lima – “Semáforo da comunicação empática”,



Atividade realizada: Busca Ativa dos alunos

- Descrição: No mês de junho demos continuidade a busca ativa dos alunos, realizamos o preenchimento da folha “Informativo do Aluno”, fizemos contatos telefônicos com as famílias, foi realizada visita domiciliar pela

diretora, encaminhamento de aluno ao Conselho Tutelar. Ações essas que possibilitaram um bom resultado em relação ao processo de busca ativa;

Atividades realizada: Pesquisa/ formulário – Formação dos Funcionários

- Esse mês de junho foi divulgado o resultado da pesquisa que foi realizada com os funcionários em relação à “Formação dos funcionários”. O resultado foi impresso, visto por todos no momento do TFC;

Atividades realizada: Pesquisa/ Organização dos Espaços e Materiais da sala de Referência - Crianças

- **Descrição:** Neste mês foi realizada uma pesquisa com as turmas do Infantil II, Pré I e Pré II, relacionada a escuta ativa das crianças, para que elas se expressassem, apontassem suas observações e apresentassem sugestões sobre os espaços e materiais da sala de referência,

c. Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de junho, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**
- Etapa: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.
- **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**
Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo em nossa escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.
- **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**

- 01/06:
 - Elaboração e entrega do relatório geral (documento coletivo do trabalho pedagógico) das duas turmas;
 - Atualização da documentação pedagógica como apoio para a escrita dos relatórios;

- 06/06:
 - Organização prévia da elaboração do plano de ação da festa Julina;
 - Início da elaboração dos relatórios de acompanhamento da aprendizagem individual de cada criança;
 - Atualização da documentação pedagógica como apoio para a escrita dos relatórios;

- 13/06:
 - Continuação da elaboração dos relatórios de acompanhamento da aprendizagem;
 - Atualização da documentação pedagógica como apoio para a escrita dos relatórios;

- 15/06:
 - Organização do plano de ação da festa Julina;
 - Continuação da elaboração dos relatórios de acompanhamento da aprendizagem;
 - Manter atualizada a documentação pedagógica como apoio para a escrita dos relatórios;

- 20/06:
 - Entrega dos relatórios de acompanhamento da aprendizagem individual;
 - Realização de ajustes necessários nos relatórios individuais;
 - Atualização da documentação pedagógica como apoio para a escrita dos relatórios;

- 22/06:
 - Fechamento das ações da festa Julina;
 - Elaboração do plano de ação para reunião de pais e responsáveis referente ao 1º semestre;
 - Realização da pauta coletiva da reunião de pais e responsáveis referente ao 1º semestre;
 - Entrega e ciência das orientações para reunião de pais 2023;
 - Realização e ajustes necessários nos relatórios;

- 27/06:
 - Socialização e entrega do plano de ação da reunião de pais e responsáveis referente ao 1º semestre;

- Socialização e entrega da pauta da reunião de pais e responsáveis referente ao 1o semestre;
 - Entrega das listas de presença da reunião de pais e responsáveis referente ao 1o semestre;
 - Socialização e entrega do plano de ação da festa Julina;
 - Realização de ajustes necessários no plano de ação para reunião de pais e responsáveis referente ao 1º semestre;
 - Realização de ajustes necessários nos relatórios individual e geral;
 - Impressão dos relatórios que estão finalizados;
- 29/06
- Realização de ajustes necessários no plano de ação para reunião de pais e responsáveis referente ao 1º semestre;
 - Realização de ajustes necessários nos relatórios individuais;
 - Impressão dos relatórios que estão finalizados;
 - Atualização da documentação pedagógica;
 - Devolutivas para as professoras da elaboração dos relatórios.
- **TFC das educadoras e estagiárias as temáticas foram:**
- 07/06:
- Brincar heurístico:
- Grupo etário que se destina ao brincar heurístico: bebês e crianças 0 a 3 anos;
 - Significado da palavra “Eureka” com relação ao brincar heurístico;
 - Conceituando que o brincar heurístico é uma abordagem;
 - A comparação do brincar heurístico e os brinquedos prontos;
 - Reflexão sobre a pergunta: produzir brinquedos ou produções gráficas com elementos da natureza ou materiais não estruturados faz parte do brincar heurístico?
 - Acompanharam o PODCAST: “Educador referência, ambiente satisfatório e ilha de intimidade” <https://www.youtube.com/watch?v=yEICqdONdBY>
- 23/06:
- • Preparativos para “Festa Julina”;
- 28/06:
- Preparativos para “Festa Julina”;
- 06/07:
- **TFC com os demais segmentos (secretária, equipe da cozinha e ASGs)**

➤ **30/06**

- Nesse mês realizamos o TFC para os funcionários dos demais segmentos dando continuidade ao estudo com o tema “Princípios gestão do Cotidiano – Arrumação” – Definição do Currículo 6.3, com o objetivo trazer conhecimento para todos que atuam na escola nas diferentes funções, mesmo não tendo contato direto com as crianças, conscientizando – os da importância dos espaços, da organização e da arrumação de cada um deles e o quanto esse trabalho ao ser desenvolvido coletivamente pode favorecer o processo de ensino – aprendizagem dos nossos alunos.

➤ **Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na Comunidade.**

- Etapa 2.1 Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

- Atividade 2.1.3 – Encontro da diretora com as mães.

Nesse mês tivemos o encontro da Diretora com as mães que teve como tema “Chá da diretora com as mães”, esse momento foi muito proveitoso e edificante, aconteceu no dia 30/06/23, às 16h de forma online. A diretora enviou um convite para as mães, com a data, horário, local (cada uma na sua casa) e convidando-as para fazerem um chá ou um café para tomarem na hora do encontro. O assunto abordado contemplou uma formação socioemocional. Alguns dias antes a diretora enviou no grupo de whatsapp da escola o conteúdo que iria ser trabalhado, um texto sobre a teoria de Dr Viktor Frankl, especialista em neurologia e psiquiatria, que traz a logoterapia, embasada no conceito existente nessa frase: **“Tudo pode ser tirado de uma pessoa, exceto a liberdade de escolher sua atitude em qualquer circunstância da vida”**. O encontro aconteceu de maneira bem descontraída, com o objetivo de trazer a oportunidade as mães serem ouvidas em suas necessidades, de trazer informações e conhecimento na área socioemocional, tivemos a possibilidade de realizar partilhas diante do contexto de vida que estamos vivendo. Foi um encontro de muita participação, elas acolheram o tema abordado, partilharam experiências, ouviram, umas às outras e encerramos com uma tarefa para ser socializada no próximo encontro: Refletir sobre o momento de sua vida que se faz desafiador hoje e procurar escolher o que você pode dar de resposta para essa situação. Fazer por escrito para o próximo encontro. Pedi que avaliassem o encontro, colocando uma frase ou uma palavra e as respostas foram: Maravilhoso encontro, Enriquecedor, trouxe novos aprendizados, foi transformador, me fez pensar diferente do que penso em relação a vida e os problemas que estou passando, entre outros.

➤ **Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades a horta.**

➤ Etapa 3.2: Projetos

➤ Atividade 3.2.2: O Brincar Heurístico.

➤ Nesse mês de junho as turmas desde o B II ao Pré II, realizaram propostas fundamentadas no “Brincar Heurístico”. Foram disponibilizados para os alunos contextos que continham elementos da natureza como folhas, pedras, galhos, gravetos e materiais não estruturados, possibilitando às crianças a arte da criação e da imaginação. Essas propostas se deram ao ar livre, onde as crianças brincaram livremente com os materiais dispostos, às vezes em cima de toalhas, em cima de mesas ou até mesmo na grama. Foram momentos de muita criação, a turma do Infantil I/II criou um boneco de pedras, a turma do Pré II um avião com gravetos, a turma do Infantil II brincou de fazer comidinha e servir à mesa, entre outros.

➤ Atividade 3.2.3: Revitalização da Horta

Nesse mês de junho foi dada continuidade ao projeto “A horta na escola”, as turmas desde o B II até o Pré II seguiram o cronograma de cultivo da horta, retirando os matos, limpando e aguçando as hortaliças, durante a semana cada uma no seu dia e horário. Houve possibilidade de colheita, as alfaces se desenvolveram e cresceram grandemente, os alunos colheram e foi usado para salada, para que eles pudessem degustar.

➤ **Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.**

➤ Etapa 4.1 – Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

➤ Atividade 4.1.3 – Monitorar a frequência das crianças.

➤ No mês de junho foi realizado o acompanhamento sistemático em relação a frequência das crianças. A diretora acompanhou o registro feito pela equipe docente diariamente no sistema “Diário digital”, também foi realizada a busca ativa por meio de ligações telefônicas, registros no informativo do aluno, reunião com os responsáveis em casos mais específicos, visita domiciliar e encaminhamento ao Conselho Tutelar. Assim obtivemos um resultado satisfatório em relação ao retorno de alguns alunos faltantes da escola.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Com a realização de novas matrículas pudemos atingir os objetivos de ampliar o atendimento, garantindo 98% do número de alunos previstos no Plano de Trabalho/2023.
- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- Realização de 04 novas matrículas/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões de diretores do setor de planejamento e setorizadas;
- Realização diária no cumprimento de 100% dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital;
- Retorno de diversas famílias/crianças através da busca ativa realizada pelos professores e equipe gestora;
- Acompanhamento e preenchimento da planilha de prevenção a dengue;
- Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças. Para as crianças da turma do B II e Infantil I foram servidas um total de 1355 refeições e para as turmas do Infantil II/Pré I, um total de 2290 refeições nesse mês de junho;

- Meta 2/Etapa/ Etapa 2.1/ Atividade 2.1.3.
- O encontro da diretora com as mães que aconteceu de forma online teve a participação de 50% das mães e garantiu um momento de estreitamento de vínculos entre Escola/Família;

- Meta 3/Etapa 3.2/Atividade 3.2.2. Com a realização das propostas embasadas no “Brincar Heurístico” obtivemos 100% de participação das turmas no desenvolvimento das atividades dadas em sala de aula;

- Meta 3/Etapa 3.2/Atividade 3.2.3. Por meio da realização do projeto “A horta na escola” obtivemos 50% de colheita das hortaliças que foram plantadas.

- Meta 4/Etapa 4.1/ Atividade 4.1.3: Através do monitoramento de frequência das crianças, por meio do acompanhamento do registro no diário digital, da busca ativa através de ligações telefônicas e visita domiciliar garantimos o retorno de 80% dos alunos faltantes.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

➤ Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, diminuiu –se o espaço entre a teoria e a prática, pois através dos temas que foram abordados, os funcionários obtiveram novas aquisições de conhecimentos e conseqüentemente novos aprendizados;

➤ Meta 2/Etapa/ Etapa 2.1/ Atividade 2.1.3: O encontro da diretora com as mães

O encontro da diretora com as mães que aconteceu de forma online, foi um encontro de muita participação, elas acolheram o tema abordado, compartilharam experiências, ouviram, umas às outras, o que contribuiu para estreitar laços e vínculos entre Escola/Família, beneficiando assim para o progresso das crianças no processo de aprendizagem de cada uma delas;

➤ Meta 03/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.2: Através da realização das propostas do “Brincar Heurístico”, o aluno pode avançar nas possibilidades de exploração de conhecimentos de diversos materiais não estruturados, dar asas a sua imaginação e na sua criatividade;

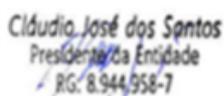
➤ Com a realização de novas matrículas pudemos atingir o maior número de alunos e assim chegar mais perto de alcançar os nossos objetivos contidos no Plano de Trabalho, acolhendo melhor a comunidade e garantindo os direitos de aprendizado das crianças;

➤ Meta 03/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.3: Por meio da realização do cumprimento do cronograma do cultivo “A horta na escola”, as crianças tiveram a oportunidade de saborear as alfaces que colheram, fato esse que trouxe a garantia de uma alimentação mais saudável a todos eles;

➤ Meta 4/Etapa/4.1 Atividade 4.1.3: Através do acompanhamento e verificação dos registros e preenchimento da frequência dos alunos no diário digital e da busca ativa, por meio de ligações telefônicas, preenchimento no formulário do aluno e visita domiciliar, foi oportunizado a conscientização aos responsáveis em relação a importância do aluno

frequentar a escola e o quanto isso interfere no seu processo ensino – aprendizagem;

- Através do preenchimento diário da frequência dos alunos no diário digital, as professoras junto à equipe gestora puderam realizar os encaminhamentos referentes a busca ativa das crianças que se fizeram necessárias, garantindo devolutivas positivas das famílias/crianças;
- Por meio da distribuição diária das refeições deu – se a garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças;
- Por meio das ações efetivas dos funcionários que compõe a equipe responsável da “Brigada da Dengue’ e que realizam a verificação semanal dos ambientes, a nossa escola não apresentou nenhum caso da doença causada pelo foco do mosquito Aedes Aegypti.



Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7



Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeira Santos
Responsável Técnico
CPF: 071.319.978-46
RG: 23.137.954-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 04 de agosto de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de junho de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/07/23 a 30/07/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 248 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas 2023

- Descrição: No mês de julho realizou-se 01 matrícula, conforme a demanda do sistema E-SISTAE;

Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- Descrição: No dia 30/07 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;

Atividade realizada: Reunião da Merenda:

- No dia 05/07 aconteceu uma reunião no CEDEMP, com o setor da Merenda Escolar para maiores orientações à equipe que trabalha na cozinha da escola, ou seja, a cozinheira, as auxiliares de cozinha e participou também a diretora da escola. Houve uma palestra com a nutricionista Karina Galvão, com o objetivo de ensinar técnicas de melhor aproveitamento dos alimentos, mesmo que não estejam em modo padrão e outras orientações básicas necessárias no processo de produção das refeições diárias da cozinha para serem servidas as nossas crianças;

Atividade realizada: Reunião para Diretores:

- Descrição: Neste mês, no dia 31/07/23, aconteceu no CEFÉ uma reunião sobre, "Liderança Escolar", onde foi abordado o tema "Ações de fortalecimento da Gestão Escolar", com o palestrante e mestre em Educação Dr Julio Cesar. O tema abordado teve como objetivo ampliar a visão de todos os gestores em relação às estratégias utilizadas para o sucesso e aprendizagem de nossos alunos;

Atividade realizada: Busca Ativa dos alunos

- Descrição: No mês de julho deu-se continuidade a busca ativa dos alunos, realizou-se o preenchimento da folha "Informativo do Aluno", foram feitos contatos telefônicos com as famílias, foram realizados alguns encaminhamentos de alunos com baixa frequência ao Conselho Tutelar. Realizou-se também uma reunião com todos os pais de Pré I e Pré II para que assinassem o termo de compromisso em relação à frequência de seus filhos na escola. Ações essas que possibilitaram um bom resultado em relação ao processo de busca ativa;

c. Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de julho, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**

- Etapa: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

- **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**

Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo na escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

- **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**

04/07

- Elaborar plano de ação para as educadoras realizarem durante o recesso escolar;
- Organização da documentação utilizada na reunião de pais do 1º semestre de 2023;
- Atualizar documentação da busca ativa;
- Atualizar a documentação pedagógica.

25/07

- Leitura, entrega da cópia e assinatura de recebimento das orientações para elaborar o planejamento do 2º semestre;

- Leitura, entrega da cópia e assinatura de recebimento da “tabela de checklist”, o que deve conter nos espaços da sala de referência do BII ao Pré II;
- Elaborar o planejamento para o 2º semestre.

➤ **TFC das educadoras e estagiárias as temáticas foram:**

05/07

- Preparativos para festa Julina, confecção de materiais, tabelas de preço, bandeirinhas, adereços para as barraca, entre outros

26/07

- PODCAST: Episódio 3: “Valor da atividade lúdica, cesto dos tesouros e jogo heurístico” <https://www.youtube.com/watch?v=b6X2Z9F3vGY> (Childcast | T. 1 Elinor Goldschmied | Ep. 3); modalidades; Quais perguntas cada modalidade responde?
- Leitura colaborativa: “As contribuições de Elinor Goldschmied para a construção da prática pedagógica com bebês e crianças bem pequenas”.

➤ **TFC com os demais segmentos (secretária, equipe da cozinha e ASGs)**

31/07

- Nesse mês de julho, realizou-se o TFC para os funcionários dos demais segmentos dando continuidade ao estudo com o tema “Princípios gestão do Cotidiano – “Princípios da Alimentação” – Definição do Currículo 6.3, com o objetivo de trazer conhecimento para todos que atuam na escola nas diferentes funções, e principalmente valorizando as funcionárias que atuam na cozinha, na produção das refeições para as nossas crianças, ressaltando a importância de oferecer e garantir uma alimentação de qualidade à todos.

➤ **Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na Comunidade.**

- Etapa 2.1 Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.
- Atividade 2.1.1 – Reunião de pais e/ou responsáveis
- Nesse mês realizaram-se as reuniões de “Pais e Mestres”, que aconteceram nos dias: 3/07, no período da manhã com a turma do Infantil

II/Pré I e no período da tarde com a turma do B II e do Infantil I e do Infantil I, no dia 4/07, no período da manhã com a outra turma do Infantil I/II e com a turma do Pré I, no período da tarde com a turma do Pré I e do Pré I/II e no dia 5/07, no período da manhã com a turma do Pré II A e no período da tarde com a turma do Pré II B. As reuniões foram realizadas pelas professoras, sendo feita a acolhida pela equipe gestora. Durante a reunião foram apresentados os relatórios individuais e coletivos das crianças do 1º Semestre aos seus responsáveis, sanadas algumas dúvidas e foi finalizada desejando um excelente recesso a todos.

- Etapa Fase: 2.2 Eventos
- Atividade: 2.2.1 Festa Julina
- No dia 06/07 aconteceu a Festa Julina na Unidade Escolar, onde deu-se a participação das famílias e da comunidade. Houve uma programação, a qual deu-se início à partir das 14h30, com a acolhida da equipe gestora às famílias/comunidade. Durante a festa as crianças puderam brincar em diversos brinquedos e brincadeiras atrativas como: pula-pula, piscina de bolinha, tobogã, touro mecânico, frango na panela e peixinho. Foram servidos comes e bebes deliciosos como pastel, bolinho de São José, cachorro quente, canjica, bolos, pé de moleque e ao final todas as turmas se apresentaram dançando danças típicas da “Festa Junina”. Foram momentos muito prazerosos, que oportunizaram a escola e a família estreitar os laços afetivos, fortalecendo vínculos que são essenciais para o desenvolvimento e sucesso no processo de ensino aprendizagem de nossas crianças.

- **Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades da horta.**
- Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.
- Atividade 3. 1.1: Acolhida e Adaptação.
- Nesse mês de julho toda a equipe escolar desde o B II ao Pré II, realizaram o acolhimento e investiram na adaptação das crianças após o período em que todas estavam de recesso escolar. As turmas realizaram o planejamento com propostas fundamentadas no bem-estar das crianças, possibilitando assim a elas todo acolhimento e

consequentemente a readaptação para esse novo começo do 2º semestre. As famílias e crianças foram acolhidas no início do retorno escolar com músicas na entrada, painel de boas-vindas e muita alegria de todas as equipes de sala. A turma do Infantil II/Pré I realizou uma proposta com guache e um momento de contação de história explorando diferentes contextos literários, a turma do Infantil I e Infantil I/II realizou propostas com massinha de modelar, cultivo da horta, a turma do B II e Infantil I realizou brincadeiras com água na tartaruga, no tanque de areia e as turmas do Pré I/II realizaram brincadeiras no pátio, pinturas, chamada com a ficha do nome, entre outros.

➤ **Meta 04: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.**

➤ Etapa 4.1 – Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

➤ Atividade 4.1.1 – Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

➤ No mês de julho foi realizado o acompanhamento sistemático em relação ao avanço no desenvolvimento e na aprendizagem das crianças. As turmas do BII e Infantil I realizaram a avaliação respondendo a esses quesitos da seguinte forma: Quantos bebês reconhecem-se ao serem chamados pelo nome, diferenciando-se das outras pessoas? Quantos bebês expressam necessidades, desejos e emoções por meio de gestos, balbucios ou palavras com intencionalidades de comunicação? As turmas do Infantil II do período da manhã e da tarde, realizaram essa a avaliação respondendo: Quantas crianças identificam a escrita do próprio nome em diferentes contextos? Quantas crianças que a seu modo desenham traçam letras ou outros sinais gráficos? As turmas do Pré I e do Pré II tanto do período da manhã como da tarde foram avaliadas respondendo: Quantas crianças escrevem o nome com autonomia? Os resultados foram expostos através de gráficos para ciência dos responsáveis no mural que fica no hall de entrada da escola, tendo como resultado o progresso dos alunos no processo de ensino - aprendizagem.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

➤ Com a realização de novas matrículas no mês de julho pudemos atingir os objetivos de ampliar o atendimento, garantindo 100% do número de alunos previstos no Plano de Trabalho/2023.

- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- Realização de 01 novas matrículas/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões de diretores do setor de planejamento e setorizadas;
- Realização diária no cumprimento de 100% dos professores em relação ao preenchimento de frequência das crianças no diário digital;
- Retorno de algumas famílias/crianças através da busca ativa realizada pelos professores e equipe gestora;
- Acompanhamento de 100% no preenchimento da planilha de prevenção a dengue;
- Garantia de uma alimentação saudável e de qualidade a todas as crianças, embora esse mês ter ocorrido o recesso escolar do dia 10/07 ao dia 21/07, assim houve diminuição na produção das refeições, mas mantivemos a qualidade, sendo para as crianças da turma do B II e Infantil I, servidas um total de 454 refeições e para as turmas do Infantil II/Pré I, um total de 667 refeições;
- Garantia de 100% de informações na formação no CEDEMP para toda equipe da merenda, possibilitando qualidade e maiores estratégias na produção das refeições das crianças;
- Garantia do retorno de 85% das crianças faltantes, através de reuniões com as famílias e ou responsáveis, assinatura dos mesmos no termo de compromisso sobre a orientação do setor SOE, do monitoramento de frequência das crianças, por meio do acompanhamento do registro no diário digital, da busca ativa através de ligações telefônicas e de encaminhamentos ao Conselho Tutelar;

- Meta 2/Etapa 2.1/ Atividade 2.1.1.
- Nesse mês de julho realizamos as Reuniões de Pais e Mestres com participação de 80% das famílias e ou responsáveis de seus filhos (as);
- Meta 2/Etapa 2.2/Atividade 2.2.1.
- Foi realizado o evento “Festa Julina” e tivemos a participação de 100% das famílias/ responsáveis e de toda comunidade, contamos com 100% também do envolvimento dos funcionários que se dedicaram e arregaçaram as mangas sem medir esforços para a concretização do evento;

- Meta 3/Etapa 3.1/Atividade 3.1.1.
- Através dos momentos de acolhida obtivemos 90% de sucesso, favorecendo a adaptação de nossas crianças para seu desenvolvimento no processo de ensino – aprendizagem do 2º semestre;

- Meta 04/Etapa 4.1/ Atividade 4.1.1; Garantimos 100% através do mural informativo, localizado no hall de entrada da Unidade Escolar a exposição e visualização dos gráficos, contendo os resultados obtidos em relação a aprendizagem das crianças de cada nível de acordo com a sua faixa etária; Os requisitos trabalhados do B II ao Pré III I foram:
- A) - Quantos bebês se reconhecem ao ser chamado pelo nome diferenciando -se de outras pessoas?
- B) - Quantos bebês expressam necessidades, desejos e emoções por meio de gestos, balbucios ou palavras com intencionalidade de comunicação?
- C) - Quantas crianças identificam a escrita do próprio nome em diferentes contextos?
- D) - Quantas crianças que a seu modo desenham, traçam letras ou outros sinais gráficos?
- E) Quantas crianças escrevem o nome com autonomia?
- F) Hipótese da escrita

Respostas:

- Com a turma do B II do período da tarde, 20 bebês atendem ao requisito nº A e o requisito nº B;
- Com a turma do Infantil I do período da manhã, 22 crianças atendem ao requisito nº A e 23 crianças ao requisito nº B;
- Com a turma do Infantil II do período da manhã 13 crianças atendem o requisito nº C e 8 crianças atendem o requisito nº D;
- Com a turma do Infantil II do período da tarde, 12 crianças atendem o requisito nº C e 12 crianças atendem o requisito nº D;
- Com a turma do Pré I do período da manhã 17 crianças atendem ao requisito nº E, e com a turma do Pré I/II do período da tarde 22 crianças atendem ao requisito nº E;
- Com a turma do Pré II A, do período da manhã, as crianças atendem ao requisito nº F de acordo com o nº descrito abaixo:
- 13 crianças encontram -se silábica com valor, 6 crianças encontram -se pré - silábicas, 5 alfabéticas, 1 silábica alfabética e 4 silábica sem valor;
- Com a turma do Pré II C, do período da tarde, as crianças atendem ao requisito F de acordo com oº descrito abaixo:
- 16 crianças - silábicas com valor, 6 crianças pré silábicas, 3 crianças silábica alfabética, 2 crianças pré silábica e 2 crianças silábicas sem valor.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, os funcionários adquiriram conhecimentos e conseqüentemente novos

aprendizados, por meio dos variados temas que foram abordados e se utilizaram dos mesmos para as suas práticas no dia a dia na escola;

- Meta 2/Etapa/ Etapa 2.1/ Atividade 2.1.1: Reunião de pais e/ou responsáveis

As Reuniões de Pais e Mestres foram uma ponte para a ampliação e para o fortalecimento de vínculos entre a escola e as famílias, possibilitando aos responsáveis estarem integrados aos acontecimentos e ao desenvolvimento integral de seus filhos (as);

- Meta 02/Etapa 2.2/ Atividade 2.2.1: Festa Julina

- O evento “Festa Julina” oportunizou a equipe escola, aos pais e ou responsáveis e a comunidade através das apresentações de danças e das outras propostas que foram realizadas, maior integração entre a família e a escola, fato esse que beneficia o aluno trazendo-lhe cada vez mais o sentimento de pertença a instituição “Escola”, o que beneficia a criança no contexto de seu progresso no âmbito de sua aprendizagem;

- Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.1.1: Acolhida e Adaptação

- Todos os momento que foram organizados e planejados de acolhida e adaptação, proporcionaram as famílias/ crianças segurança e bem estar e são essenciais para esse recomeço do 2º Semestre/2023;

- Meta 04/Etapa 4.1/ Atividade 4.1.1; As famílias e ou responsáveis das crianças puderam através do mural informativo, localizado no hall de entrada da Unidade Escolar, ter ciência e apreciar por meio da exposição dos gráficos de aprendizagem das crianças, que possibilitaram e que trouxeram conhecimento e integração do processo de desenvolvimento de seus filhos(as);

- Foi possível através de novas matrículas alcançar o objetivo do nº de crianças matriculadas, segundo o que se espera no Plano de Trabalho vigente da Unidade Escolar;

- Com a participação efetiva e integral dos funcionários de todos os segmentos da Unidade Escolar nos TFCs, houve a aquisição de novos conhecimentos, oportunizando à todos a realização da prática no cotidiano da vida escolar, contribuindo assim para um ambiente saudável e propício para a aprendizagem dos alunos;

- Durante a realização do preenchimento do diário digital diariamente e da Busca Ativa feita pela equipe gestora e pela equipe docente, foi garantido o aumento da frequência dos alunos e conseqüentemente sua participação nas propostas escolares;

- Por meio da participação da equipe gestora em formações e reuniões proporcionadas pelos responsáveis da SEC, as estratégias realizadas para o melhor funcionamento da escola, beneficia por consequência todo o processo de ensino - aprendizagem dos alunos;
- Através do preenchimento da planilha de prevenção da Dengue, garantimos o bem-estar e saúde de toda equipe escola, dos alunos e de toda comunidade;
- Por meio da produção de uma alimentação de boa qualidade, pudemos esse mês garantir qualidade de vida e bem-estar aos alunos;

Através da participação efetiva da equipe de cozinha na reunião do setor da merenda, as mesmas receberam novas orientações, que agregaram para as suas práticas cotidianas, trazendo maior eficácia na preparação e produção das refeições para os alunos.

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Cláudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7

Roberta Amaral P. Santos
Diretor de Escola
RG nº 23.137.954-7

Roberta Amaral Palmeira Santos
Responsável Técnico
CPF: 071.319.978-46
RG: 23.137.954-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 31 de agosto de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de julho de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/09/23 a 30/09/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: **247 crianças**

b. Atividades Extra Plano de trabalho

1 - Atividade realizada: Matrículas 2023

- Descrição: No mês de setembro realizamos 06 matrículas, conforme a demanda do sistema E-SISTAE;

2 - Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- Descrição: No dia 30/09 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;

3 - Atividade realizada: Reunião – Busca Ativa:

- Descrição: No dia 18/09 aconteceu uma reunião no CEFE, com a equipe do SOE, na qual foram tratados vários assuntos relacionados ao processo de Busca Ativa. Nessa reunião estiveram presentes a diretora Roberta que estava realizando o processo de transição com a diretora Erika, devido a sua aposentadoria. A diretora apresentou a pasta com diversos documentos dos alunos com baixa frequência e as estratégias documentadas e usadas para o resgate da frequência dos mesmos na escola. De acordo com todos os registros apresentados através da pasta de documentos, o responsável do SOE avaliou o processo de “Busca Ativa” como satisfatório e solicitou que continuem sistematicamente realizando a Busca Ativa com as famílias/crianças.

4 - Atividade realizada: Reunião – Setor do Planejamento:

- Descrição: Neste mês, no dia 18/09/23, aconteceu no CEFE uma reunião da diretora com o Setor de Planejamento, para maiores orientações em relação a projeção do Quadro de Classe/2024. De acordo com a demanda do sistema foi analisado o número de alunos matriculados em cada nível e projetada a elaboração de um suposto Quadro de Classe com o intuito de suprir as demandas para o ano de 2024.

5 - Atividade realizada: Reunião – Setor do Planejamento

- Descrição: No mês de setembro, no dia 22/09/23 ocorreu uma reunião de diretores com o responsável do Planejamento designado ao acompanhamento no sistema SED e Esistae de cada escola. Nessa reunião foram dadas orientações em relação ao fechamento do Censo/2023 e esclarecidas algumas dúvidas.

c. 6 - Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de setembro, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

➤ **7 - Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**

- Etapa 1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

➤ **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**

Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo na escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

➤ **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**

05/09

- Práticas de leitura para bebês e crianças bem pequenas - segmento creche:
- Bebês como leitores e autores / Ministério da Educação, Secretaria de Educação Básica. - 1.ed.- Brasília: MEC / SEB, 2016.
- Caderno 4 - Páginas de 13 - 16
Dinâmica: “Memória de Leitor”, as professoras escreveram qual último livro que leu, quais lembranças tiveram de momentos de leitura em sua infância e compartilharam entre elas;
- Escolha de livros: haviam diversos livros dispostos e as professoras escolheram um exemplar que realizaram a leitura e outro que não realizariam
- Vídeo: BNCC na Prática para Educação Infantil: leitura para bebês
<https://www.youtube.com/watch?v=s3OuFqjyC3E>

12/09

- Práticas de leitura para crianças pequenas - segmento pré escola:
- Roda Apreciativa: após a leitura de um livro as professoras foram convidadas a compartilhar o que mais apreciaram na história, na capa, ilustrações, etc.
- Ritual de leitura literária;
- Planejando a leitura literária;
- Escolha de livros para ler e não ler para esse nível;
- Crianças como leitores e autores / Ministério da Educação, Secretaria de Educação Básica. - 1.ed.- Brasília: MEC / SEB, 2016(Cad. 5 - pág:26-28 e 97-108) e os benefícios de ler para uma criança;

14/09

- Continuação do conteúdo: “Práticas de leitura para crianças pequenas – segmento pré escola: Sobre a leitura da criança; vídeo Nova Escola: https://www.youtube.com/watch?v=_0xT_wG3tKY
- Trabalho individual: quais são suas práticas de leitura?
- Compartilhamento da prática;
- Upload no DRIVE desta documentação elaborada em TFC;

➤ 19/09

- Leitura do caderno 5 PNAIC: Crianças como leitoras e autoras, páginas 26 a 28 e “Leitura e literatura: abrindo o horizonte” páginas 97 a 108;
- Continuidade ao trabalho individual: quais são suas práticas de leitura?
- Compartilhamento da prática de quem falta; Upload no DRIVE desta documentação elaborada em TFC;

21/09

- Continuação da leitura do caderno 5 PNAIC: “Crianças como leitoras e autoras”, páginas 26 a 28 “Leitura e literatura: abrindo o horizonte” páginas 97 a 108;
- Continuidade ao trabalho individual: quais são suas práticas de leitura?
- Compartilhamento da prática de quem falta; Upload no DRIVE desta documentação elaborada em FC;
- Atualização da documentação pedagógica pessoal de cada professora.

26/09

- Tema central: trabalho com o nome próprio
- Vídeo: As quatro situações didáticas fundamentais - por Viviane Leite <https://www.youtube.com/watch?v=lc-ZawyoI00>
- Análise coletiva da proposta Bingo de Nomes, assista ao vídeo via QR code; <https://www.youtube.com/watch?v=V3NSA7NOsU0>
- Trabalho coletivo: após análise responder duas perguntas e socializar;
- Por quê bingo de nomes?
- Proposta de Bingo comentada;

- Exemplos de propostas para os outros níveis;
- https://www.youtube.com/watch?v=l4_uhbnyEAo
- <https://www.youtube.com/watch?v=hMne8wMCzjs>
- <https://www.youtube.com/watch?v=tgZR3G0H-So>
- <https://www.youtube.com/watch?v=kLIP6RLzWu0>

28/09

Etapa 1.1.2 – Formação Extracurricular

- TFC extracurricular
- Acolhida da DE Erika para o grupo, leitura de um texto “Mudanças são necessárias”;
- Filme: “Eu só posso imaginar”
- <https://www.youtube.com/watch?v=AbOWZ213rRM>

- No TFC com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:

06/09:

- Continuação dos dois temperamentos humanos faltantes:
Fleumático;
Melancólico.

13/09:

- Os temperamentos das crianças;
Leitura do texto: “Autoconhecimento”
Vídeo: Criança e os temperamentos;

20/09:

- **Etapa 1.1.2 - TFC extracurricular**
 - Acolhida da DE Erika para o grupo, leitura de um texto “Mudanças são necessárias”;
 - Filme: “Eu só posso imaginar”
<https://www.youtube.com/watch?v=AbOWZ213rRM>

No TFC com as equipes dos demais segmentos, cozinheira, auxiliar de cozinha, ASGs e secretaria foi abordado:

29/09:

- **Etapa 1.1.2 - TFC extracurricular**
- TFC - Mensagem e acolhida “O trabalho de vocês é o que faz esta empresa ser o que é hoje”. Todos fizeram uma reflexão sobre a frase

acima e compartilharam seus conhecimentos a respeito da mesma. Logo após foi trabalhado um texto reflexivo abordando o tema “A importância da limpeza em creches e maternais”, com o objetivo de reforçar as estratégias de limpeza e a importância de se ter um ambiente limpo, higiênico e saudável para as crianças viverem a sua rotina, garantindo a segurança das mesmas.

➤ **8 - Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na comunidade.**

➤ Etapa 2.1 Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

➤ **Atividade 2.1.3 - Encontro da Diretora com as mães.**

➤ Neste mês, no dia 22 de setembro, a DE Roberta e a DE Erika, reuniram-se com as mães e ou responsáveis para a realização do “Encontro da Diretora com as mães”, momento agradável de interação entre ambas. O encontro deu-se início com a leitura do texto “Sou feita de Retalhos” da autora Cora Coralina e novamente as diretoras reforçaram o momento de transição entre elas, devido a aposentadoria da DE Roberta. Foram abordados alguns outros assuntos, como:

- O dia da família na escola, o passeio de trem (outubro semana das crianças) e o emborrachado do parque coberto. O encontro foi bastante produtivo, houve participação das mães principalmente no momento da reflexão do texto que foi abordado e elas também expressaram -se satisfeitas com as informações em relação ao evento “Família na escola”, e com a realização do encontro, que possibilitou o estreitamento de vínculos entre família e escola.

9 - Atividade 2.2.2 – Família na Escola

Foi realizado no dia 29 de setembro, o evento Família na Escola, cada sala preparou-se para receber os pais e ou responsáveis no desenrolar da rotina inicial do dia, onde foram disponibilizados os cantos com os diversificados como: canto da história, o canto simbólico do mercadinho, o salão de cabeleireira, jogos de encaixe, legos, folhas de sulfite com canetinhas coloridas, guache, massinha de modelar, o canto simbólico da boneca, carrinhos, o canto do Mac Donalds entre outros. Os pais entraram nas salas ou participaram das propostas na área externa, realizando as mesmas juntamente com os seus filhos, eles brincaram juntos e se divertiram bastante. A escola promoveu esse momento único e especial de aproximação entre pais e filhos e da escola em parceria com as famílias. Os pais expressaram-se muito satisfeitos e participativos e as crianças demonstraram alegria em ter os seus na sua rotina diária.

Atividade 2.2.4 – Avaliação da atividade Família na Escola

A avaliação foi realizada através de post-its colocados nos murais das salas para as famílias descreverem o que acharam do evento Família na escola.

- - **Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades. A horta**
- Etapa 3.2 – Projetos
- **10 - Atividade 3.2.2 – O Brincar Heurístico**
- No mês de setembro, as professoras realizaram várias propostas embasadas no “Brincar Heurístico”. No momento da rotina a turma do Infantil I/II realizou uma proposta na área externa com diversos materiais como: pinha, bolinhas de argila, sementes e cones, já a turma do Infantil II e do Pré I, brincaram com materiais não estruturados, pedaços de madeira, argolas, potes e refil de papel higiênico, a turma do Pré II realizou uma proposta com canos, pedaços de madeira, refil de linhas e cones e a turma do Pré I utilizou-se da proposta com elementos da natureza, folhas, gravetos, pedras, entre outros. Essas propostas permitem às crianças a liberdade de criar, inventar seus brinquedos e brincadeiras, fato esse que possibilita o progresso no processo da construção dos saberes e conseqüentemente da aprendizagem de cada aluno.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- 1 - Com a realização de novas matrículas no mês de setembro pudemos atingir os objetivos de ampliar o atendimento, garantindo 99% do número de alunos previstos no Plano de Trabalho/2023, num total de 248 alunos previstos, chegamos a 247 matriculados.
- 2 – Realização de 100% dos professores, que diariamente preencheram o registro do diário digital, referente a frequência dos alunos,
- 3 – Garantia de 100% da realização de estratégias de ações dos professores e da equipe gestora para o resgate dos alunos não tão frequentes, através da Busca Ativa, como: preenchimento no diário digital, informativo do aluno, ligações telefônicas e mensagens no whatsapp,
- 4 e 5 – Garantia de 100% de participação da DE nas reuniões de convocação do setor de Planejamento na SEC;
- 6 – No mês de setembro deu -se efetivamente 100% do preenchimento da planilha de prevenção da dengue, através da verificação nos locais de risco da Unidade Escolar, feito por uma funcionária que compõe a equipe de fiscalização na UE;
- 7 - Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- TFC professoras foram realizados 7 encontros e nos dias 05,12, 14,19, 21, 26 e 29/09 participaram 5 professoras;

- TFC Educadoras foram realizados 3 encontros nos dias 06, 13 e 20/09 com a participação de 9 educadoras e 5 estagiárias, ressaltando que os TFCs são dados no período da manhã para um grupo e da tarde para outro grupo;
- TFC dos funcionários dos demais segmentos, foi dado 1 encontro com a participação de 8 colaboradores.
- Meta 01/Etapa 1.1/Atividade1.1.2 - Formação Extra Curricular- Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização da Formação extracurricular;
- 08 –Meta 02/ Etapa 2.1/Atividade 2.1.3 - Participação de 70% das mães e ou responsáveis no “Encontro das diretoras com as mães”, ressaltando a conscientização à todas sobre o momento de transição da direção da escola;
- 09 – Meta 02/Etapa 2.2./Atividade 2.2.2 - Participação de 80% das famílias no evento realizado – “Família na Escola” durante a rotina escolar dos alunos.
- 10 – Meta 03/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.2 – Garantia da participação de 90% dos alunos nas propostas abordadas com o tema “Brincar Heurístico” realizadas em cada nível desde BII até o PréII, conforme narrado o desenrolar das atividades acima;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- 1 – Com a efetivação de novas matrículas no mês de setembro, foi possível atender um maior número de crianças da região que estavam necessitando de vaga e assim garantir a aprendizagem das mesmas;
- 2 – Por meio da conferência do Diário Digital foi possível verificar a frequência dos alunos no mês de setembro,
- 3 - Através da Busca Ativa foi possível possibilitar o resgate dos alunos faltantes, favorecendo o retorno dos mesmos para a escola;
- 4 e 5 – Através da participação da DE nas reuniões do setor do Planejamento, garantiu -se a elaboração e projeção do Quadro de Classe/2024 e os ajustes realizados no Censo /2023, conforme orientações dadas.
- 6 - Através do preenchimento da planilha de prevenção da Dengue, garantimos o bem estar e saúde de toda equipe escola, dos alunos e de toda comunidade;
- 7 – Meta 01/Etapa 1.1/Atividade1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, os funcionários adquiriram conhecimentos e conseqüentemente novos aprendizados, por meio dos variados temas que foram abordados e se utilizaram dos mesmos para as suas práticas no dia a dia na escola;
- 7 - Meta 01/Etapa 1.1/Atividade1.1.2 - Formação Extra Curricular:Com a participação integral dos professores,educadores, estagiários e demais funcionários na realização das formações extra curricular, observou -se que todos expressaram –se envolvidos e interessados diante do tema que foram abordados;
- 08 – Meta 02/ Etapa 2.1/Atividade 2.1.3: Por meio da reunião do “Encontro da Diretora com as mães”, deu -se a conscientização para aquelas que

ainda não sabiam da troca de diretores, a tranquilidade a cada uma delas nesse momento de transição e a organização do evento “Família na Escola”

- 09 – Meta 02/Etapa 2.2./Atividade 2.2.2 - Ao realizar o evento “Família na Escola”, deu -se a união e estreitamento de vínculos entre pais e filhos, o que oportunizou a todos a amplitude da parceria entre família e escola,
- 10- Meta 03/ Etapa 3.2/Atividade 3.2.1: Com a reestruturação do projeto “Comunidade Leitora” e o empréstimo dos livros para casa as famílias, foi perceptível o estímulo dado e o despertar das famílias/crianças para o desenvolvimento do gosto pela leitura;
- 13 - Meta 03/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.2 – Por meio das propostas realizados com o tema abordado “O brincar Heurístico” as crianças puderam usar a sua criatividade e dar asas a sua imaginação, realizando brincadeiras e atingindo ainda mais os objetivos do progresso no processo de ensino – aprendizagem.

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Erika C. de Campos
Erika C. de Campos
Diretora de Escola
RG: 24.868.939-3

Responsável pela Entidade

Cláudio José dos Santos

CPF: 547.880.488 - 68

RG: 8.944.958 - 7

Responsável Técnico

Erika Castilho de Campos

CPF: 162.749.218-69

RG: 24.868.939-3

OBS.: Documento assinado pela diretora substituta Francielle da Costa Silva Santos, RG:30.276.498-7 em razão da licença médica da diretora Érika a partir de 06 de outubro até a presente data.

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 16 de novembro de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de setembro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Rogério Araujo Guisard
Matrícula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/10/23 a 31/10/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: **241 crianças**

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas /2024

- Descrição: No mês de outubro demos início as matrículas para o ano de 2024, conforme a demanda do sistema eSISTAE;

Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- Descrição: No dia 30/10 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;

Atividade realizada: – Busca Ativa dos alunos

- Descrição: No mês de outubro demos continuidade a busca ativa dos alunos, realizamos o preenchimento da folha “Informativo do Aluno”, fizemos contatos telefônicos com as famílias e obtivemos bom resultado em relação ao retorno de alunos faltantes;

Atividade realizada: Conferência Sistema Presença

- Descrição: No mês de outubro finalizamos a captação de informações para o preenchimento do formulário Sistema Presença.

c. Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de outubro, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.

Etapa 1 - Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.

Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo na escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

● **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**

03/10

- Continuação do filme:
- Filme: “Eu só posso imaginar”
- <https://www.youtube.com/watch?v=AbOWZ213rRM>

05/10

- Continuação Temática: Nome próprio
- Leitura do texto: “O Trabalho com os nomes próprios: Por quê, Para quê e como” por Giulianny Russo;
- Realizar grifos do que se destacou para você;
- Compartilhar os grifos;
- Trabalho coletivo: Analisem a proposta de ficha de nomes e respondam coletivamente;
- Exemplos de propostas possíveis:
- <https://www.youtube.com/watch?v=7rTj1z8w1UA>
- <https://www.youtube.com/watch?v=GxJlfiK864s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=2JBvym6Mgw8>
- https://www.youtube.com/watch?v=1Xi_b3XRgQw&t=157s

10/10

- Acolhida: vídeo “Homenagem as professoras”
https://www.youtube.com/watch?v=LIOtuGvC_Vw

Dinâmicas:

- Classificados;
- Carta de Abraham Lincoln para o professor de seu filho;
- Ligue os pontos;
- Reizinho mandou;
- Continuação da leitura do texto: “O Trabalho com os nomes próprios: Por quê, Para quê e como” por Giulianny Russo;
- Realizar grifos do que se destacou para você;
- Compartilhar os grifos;

17/10

- Acolhida: “Elefantes” - Marcelo Coelho
Transição do pré II para o 1º ano do ensino fundamental;
- Reflexão sobre a passagem;
- Leitura: Currículo Educação Infantil SJC pág 55 - 59
- O que diz a BNCC / Texto de apoio: pág 53-55;
- Documento orientador para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental: pág 19-27;
- Objetivos da SEC;
- Documentação: elaborar o plano de ação;

19/10

- Continuação da leitura: Documento orientador para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental: pág 19-27;
- Plano de ação reunião de pais;
- Cronograma de local e horário de cada reunião de pais;
- Cronograma elaboração dos relatórios;
- <https://www.youtube.com/watch?v=tgZR3G0H-So>
- <https://www.youtube.com/watch?v=kLIP6RLzWu0>

24/10

- Reajustes no plano de ação reunião de pais.
- Orientação – Relatório de acompanhamento da aprendizagem – 2º semestre de 2022 - “
- Atualizar no DRIVE toda a documentação pedagógica com todos os registros possíveis das crianças (foto, vídeo, áudio, escrito, mini histórias);
- Elaborar e entregar 3 amostras de relatórios para o 2º semestre.

26/10

- Contextualização da pauta;
- Leitura da síntese do encontro anterior
- Responsável pela síntese do dia Professora Lêda;
- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

31/10

- Entrega do cronograma de sínteses de novembro e dezembro;
- Entrega dos horários dos passeios de trenzinho para serem fixados nas portas das salas segunda-feira dia 06/11, para informar os pais, irá bilhete para agenda;
- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

- **No TFC com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:**

04/10

- Conforme nosso Currículo de São José dos Campos - Educação Infantil, no item 6.2 Organização dos ambientes, espaços e materiais para apoiar a

aprendizagem, na página 119, solicitamos a organização dos espaços externos e materiais;

11/10

- Leitura do livro: “Nós” - Eva Furnari
- **Práticas de leitura para bebês e crianças bem pequenas - segmento creche;**
- Bebês como leitores e autores / Ministério da Educação, Secretaria de Educação Básica. - 1.ed.- Brasília: MEC / SEB, 2016.
Caderno 4 - Páginas de 13 - 16
- Memória de Leitor;
- Escolha de livros;
- Vídeo: BNCC na Prática para Educação Infantil: leitura para bebês
<https://www.youtube.com/watch?v=s3OuFqjyC3E>

18/10

- Transição do pré II para o 1º ano do ensino fundamental;
- Reflexão sobre a passagem;
- Documento orientador para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental: pág 19-27;
- Objetivos da SEC;
- Foi elaborado em TFC das professoras um plano de ação;

25/10

- Destinado a organização de espaços;
- confecções de materiais para as salas;

- **No TFC dos funcionários dos outros segmentos**

30/10

- No TFC deste mês de outubro, realizado com os funcionários dos demais segmentos, cozinheira, auxiliares de cozinha, secretária e os ASGs. Com a acolhida da DE Francielle com a mensagem “O sucesso é a soma de pequenos esforços repetidos dia após dia”, oportunizando uma reflexão de se ter objetivos e determinação para alcançar o sucesso na vida profissional e pessoal, compartilharam entre eles suas experiências e aprendizados. Em seguida deu -se continuidade com a pauta abordando assuntos referente a reorganização das escalas de horários de limpeza e dos espaços da UE, retomada aos procedimentos e condutas alimentares dos alunos com a cozinheira e auxiliares revisando a rotina dos funcionários desses segmentos, com objetivo de reforçar a importância de se ter um ambiente limpo e organizado contribuindo assim com o bem estar das crianças.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na comunidade.

Etapa 2.1 - Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.2 – Reunião de pais e/ou responsáveis das crianças em período de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental.

- Será executado no primeiro dia do mês seguinte;

Atividade 2.1.3 - Encontro da Diretora com as mães.

- Será executado no primeiro dia do mês seguinte, em função da ausência da diretora por licença médica.

Etapa 2.2 - Eventos

Atividade: 2.2.3 Dia da Criança

- Esse mês fez-se a semana das crianças dos dias 05/10 a 11/10. A escola enviou bilhetes para as famílias com a programação da semana.
- No Baile à fantasia, as crianças vieram vestidas de fantasia de seu herói preferido, ou roupa de sua preferência, organizamos o pátio com tapete vermelho para que as crianças pudessem desfilar, permitindo a elas a entrada no mundo do faz de conta.
- Para o dia da beleza, organizou-se em sala e espaços materiais que compunham o kit beleza com escova, gel, creme de cabelo, esmaltes, spray colorido para cabelo, oportunizando momento prazeroso para as crianças durante a rotina.
- Dia do cabelo maluco e piquenique, as crianças vieram de penteados diferentes despertando a criatividade das famílias, trouxeram frutas de sua preferência para partilha entre eles no espaço externo da UE.
- Para finalizar a semana, realizou-se brincadeiras com água na parte externa da UE, momentos de muita alegria para as crianças que contribuíram para a interação com adultos e a socialização entre elas.

Atividade 2.2.4 - Avaliação do evento

- Esse mês ao término do evento as professoras reuniram com as crianças em roda de conversa para absorver informações em relação às atividades desenvolvidas na “Semana da Criança”, momento agradável onde puderam expressar suas ideias e preferências.

Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades. A horta

Etapa 3.1 – Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Etapa 3.2 – Projetos

Atividade 3.2.1 – Reestruturação do projeto Comunidade Leitora

- Neste mês deu-se continuidade ao empréstimo de livros para casa. As famílias/crianças, levam a sacola literária com um livro adequado à sua faixa etária e de sua preferência. As professoras de cada nível, desde o Berçário II até o Pré II, disponibilizaram o acervo literário para que as crianças escolhessem um livro de sua preferência e de acordo com a sua faixa etária. Recebemos doações de livros que contribuíram para ampliar nosso acervo. Também fica exposto no rol de entrada da UE um dispositivo com livros para empréstimo. Como devolutiva às famílias, registraram momentos de leitura com seus filhos (a) através de fotos, que nos enviaram por WhatsApp, contribuindo para o desenvolvimento da criatividade, imaginação e comunicação, firmando laços entre família e escola.

Atividade 3.2.3 – Revitalização da Horta

- No mês de outubro as turmas do Berçário II até o Pré II deram continuidade no cultivo da “Horta da Escola”, as crianças juntamente com a equipe de sala seguiram o cronograma, revisitaram o espaço da horta, limpando a horta, mexeram na terra, colocaram mais terra com esterco preparando para a plantar novas mudas de hortaliça, as crianças do Pré/II em roda de conversa expressaram seus desejos de plantar mais mudas de hortaliças . A turma do Pré II realizou se uma assembleia para falar sobre os amigos e vilão da horta, o que oportunizou momentos de descobertas e aprendizados.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Início das matrículas /2024 com mais 31 novas crianças matriculadas de acordo com as inscrições realizadas no sistema;
- Realização de 100% dos professores, que diariamente preencheram o registro do diário digital, referente a frequência dos alunos,
- Garantia de 100% da realização de estratégias de ações dos professores e da equipe gestora para o resgate dos alunos não tão frequentes, através da Busca Ativa, como: preenchimento no diário digital, informativo do aluno, ligações telefônicas e mensagens no whatsapp;
- Realização de 100% de captação de informações para o preenchimento do formulário Sistema Presença;
- No mês de outubro deu-se efetivamente 100% do preenchimento da planilha de prevenção da dengue, através da verificação nos locais de risco da Unidade Escolar, feito por uma funcionária que compõe a equipe de fiscalização na UE;

- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- TFC professoras foram realizados 7 encontros e nos dias 03, 05, 10, 17, 19, 24 e 31/10 participaram 5 professoras;
- TFC Educadoras foram realizados 3 encontros nos dias 04,11 e 18/10 com a participação de 9 educadoras e 5 estagiárias, ressaltando que os TFCs são dados no período da manhã para um grupo e da tarde para outro grupo;
- TFC dos funcionários dos demais segmentos, foi dado 1 encontro com a participação de 8 colaboradores.
- Meta 02/Etapa 2.1/Atividade 2.1.2- (Será executado no próximo mês);
- Meta 02/ Etapa 2.1/Atividade 2.1.3 – (Será executado no próximo mês);
- Meta 02/Etapa 2.2/ Atividade 2.2.3 - Participação de 90% dos alunos desde o Berçário II até Pré II na semana do Dia da criança;
- Meta - 02/Etapa 2.2/ Atividade 2.2.4 - Participação de 90% na avaliação com os alunos desde do berçário II até o Pré II. Observou-se que o Berçário II, Infantil I/II e Pré II tiveram preferência pela brincadeira com água e o Pré I apreciou o piquenique;
- Meta 03/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.1 – Garantia da participação de 100% das famílias/crianças no desenrolar do projeto “Comunidade leitora”, realizado através do empréstimo dos livros para casa.
- Meta 03/Etapa 3.2/Atividade 3.2.3 – Participação de 100% das turmas desde Berçário II até Pré II, no cultivo e cumprimento do cronograma Projeto A horta na escola;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Com a efetivação de novas matrículas no mês de outubro para o ano 2024, foi possível atender um maior número de crianças da região que estavam necessitando de vaga e assim garantir a aprendizagem das mesmas;
- Por meio da conferência do Diário Digital foi possível verificar a frequência dos alunos no mês de outubro,
- Através da Busca Ativa foi possível possibilitar o resgate dos alunos faltantes, favorecendo o retorno dos mesmos para a escola;
- Através da conferência Sistema Presença foi possível monitorar e captar informações para o preenchimento do formulário Sistema Presença.
- Através do preenchimento da planilha de prevenção da Dengue, garantimos o bem-estar e saúde de toda equipe escola, dos alunos e de toda comunidade;
- Meta 01/Etapa 1.1/Atividade 1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, os funcionários adquiriram conhecimentos e conseqüentemente novos aprendizados, por meio dos variados temas que foram abordados e se utilizaram dos mesmos para as suas práticas no dia a dia na escola;
- Meta 02/Etapa 2.1/Atividade 2.1.2 –Será executado no próximo mês;

- Meta 02/ Etapa 2.1/Atividade 2.1.3: Será executado no próximo mês;
- Meta 02/Etapa 2.2./Atividade 2.2.3 - Ao realizar o evento “Dia da Criança”, deu-se a união e estreitamento de vínculos entre criança e escola, proporcionando uma aprendizagem significativa e tornando um ambiente mais acolhedor..
- Meta 03/ Etapa 3.2/Atividade 3.2.1: Com a reestruturação do projeto “Comunidade Leitora” e o empréstimo dos livros para casa as famílias, foi perceptível o estímulo dado e o despertar das famílias/crianças para o desenvolvimento do gosto pela leitura;
- Meta 03/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.3 – Com revitalização do projeto “Horta na escola” ao realizarem o cultivo e cumprimento do cronograma dos cuidados com a horta, foi observado o crescimento da hortaliça plantada, com a colheita oferecemos aos alunos uma alimentação saudável.

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Responsável pela Entidade
Cláudio José dos Santos
CPF: 547.880.488 - 68
RG: 8.944.958 - 7



Responsável Técnico
Francielle da Costa Silva Santos
CPF: 270.754.218-08
RG: 30.276.498-7

OBS.: Documento assinado pela diretora substituta Francielle da Costa Silva Santos, RG:30.276.498-7 em razão da licença médica da diretora Érika a partir de 06 de outubro até a presente data.

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 16 de novembro de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de setembro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/10/23 a 31/10/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: **241 crianças**

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Matrículas /2024

- Descrição: No mês de outubro demos início as matrículas para o ano de 2024, conforme a demanda do sistema eSISTAE;

Atividade realizada: Conferência no Diário Digital

- Descrição: No dia 30/10 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;

Atividade realizada: – Busca Ativa dos alunos

- Descrição: No mês de outubro demos continuidade a busca ativa dos alunos, realizamos o preenchimento da folha “Informativo do Aluno”, fizemos contatos telefônicos com as famílias e obtivemos bom resultado em relação ao retorno de alunos faltantes;

Atividade realizada: Conferência Sistema Presença

- Descrição: No mês de outubro finalizamos a captação de informações para o preenchimento do formulário Sistema Presença.

c. Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de outubro, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.

Etapa 1 - Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.

Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo na escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

● **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**

03/10

- Continuação do filme:
- Filme: “Eu só posso imaginar”
- <https://www.youtube.com/watch?v=AbOWZ213rRM>

05/10

- Continuação Temática: Nome próprio
- Leitura do texto: “O Trabalho com os nomes próprios: Por quê, Para quê e como” por Giulianny Russo;
- Realizar grifos do que se destacou para você;
- Compartilhar os grifos;
- Trabalho coletivo: Analisem a proposta de ficha de nomes e respondam coletivamente;
- Exemplos de propostas possíveis:
- <https://www.youtube.com/watch?v=7rTj1z8w1UA>
- <https://www.youtube.com/watch?v=GxJlfiK864s>
- <https://www.youtube.com/watch?v=2JBvym6Mgw8>
- https://www.youtube.com/watch?v=1Xi_b3XRgQw&t=157s

10/10

- Acolhida: vídeo “Homenagem as professoras”
https://www.youtube.com/watch?v=LIOtuGvC_Vw

Dinâmicas:

- Classificados;
- Carta de Abraham Lincoln para o professor de seu filho;
- Ligue os pontos;
- Reizinho mandou;
- Continuação da leitura do texto: “O Trabalho com os nomes próprios: Por quê, Para quê e como” por Giulianny Russo;
- Realizar grifos do que se destacou para você;
- Compartilhar os grifos;

17/10

- Acolhida: “Elefantes” - Marcelo Coelho
- Transição do pré II para o 1º ano do ensino fundamental:
- Reflexão sobre a passagem;
- Leitura: Currículo Educação Infantil SJC pág 55 - 59
- O que diz a BNCC / Texto de apoio: pág 53-55;
- Documento orientador para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental: pág 19-27;
- Objetivos da SEC;
- Documentação: elaborar o plano de ação;

19/10

- Continuação da leitura: Documento orientador para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental: pág 19-27;
- Plano de ação reunião de pais;
- Cronograma de local e horário de cada reunião de pais;
- Cronograma elaboração dos relatórios;
- <https://www.youtube.com/watch?v=tgZR3G0H-So>
- <https://www.youtube.com/watch?v=kLIP6RLzWu0>

24/10

- Reajustes no plano de ação reunião de pais.
- Orientação – Relatório de acompanhamento da aprendizagem – 2º semestre de 2022 - “
- Atualizar no DRIVE toda a documentação pedagógica com todos os registros possíveis das crianças (foto, vídeo, áudio, escrito, mini histórias);
- Elaborar e entregar 3 amostras de relatórios para o 2º semestre.

26/10

- Contextualização da pauta;
- Leitura da síntese do encontro anterior
- Responsável pela síntese do dia Professora Lêda;
- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

31/10

- Entrega do cronograma de sínteses de novembro e dezembro;
- Entrega dos horários dos passeios de trezinho para serem fixados nas portas das salas segunda-feira dia 06/11, para informar os pais, irá bilhete para agenda;
- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

- **No TFC com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:**

04/10

- Conforme nosso Currículo de São José dos Campos - Educação Infantil, no item 6.2 Organização dos ambientes, espaços e materiais para apoiar a aprendizagem, na página 119, solicitamos a organização dos espaços externos e materiais;

11/10

- Leitura do livro: “Nós” - Eva Furnari
- **Práticas de leitura para bebês e crianças bem pequenas - segmento creche;**
- Bebês como leitores e autores / Ministério da Educação, Secretaria de Educação Básica. - 1.ed.- Brasília: MEC / SEB, 2016.
Caderno 4 - Páginas de 13 - 16
- Memória de Leitor;
- Escolha de livros;
- Vídeo: BNCC na Prática para Educação Infantil: leitura para bebês
<https://www.youtube.com/watch?v=s3OuFqjyC3E>

18/10

- Transição do pré II para o 1º ano do ensino fundamental;
- Reflexão sobre a passagem;
- Documento orientador para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental: pág 19-27;
- Objetivos da SEC;
- Foi elaborado em TFC das professoras um plano de ação;

25/10

- Destinado a organização de espaços;
- confecções de materiais para as salas;

- **No TFC dos funcionários dos outros segmentos**

30/10

- No TFC deste mês de outubro, realizado com os funcionários dos demais segmentos, cozinheira, auxiliares de cozinha, secretária e os ASGs. Com a acolhida da DE Francielle com a mensagem “O sucesso é a soma de pequenos esforços repetidos dia após dia”, oportunizando uma reflexão de se ter objetivos e determinação para alcançar o sucesso na vida profissional e pessoal, compartilharam entre eles suas experiências e aprendizados. Em seguida deu -se continuidade com a pauta abordando assuntos referente a reorganização das escalas de horários de limpeza e dos espaços da UE, retomada aos procedimentos e condutas alimentares dos alunos com a cozinheira e auxiliares revisando a rotina dos funcionários desses segmentos, com objetivo de reforçar a importância de se ter um ambiente limpo e organizado contribuindo assim com o bem estar das crianças.

Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na comunidade.

Etapa 2.1 - Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.2 – Reunião de pais e/ou responsáveis das crianças em período de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental.

- Será executado no primeiro dia do mês seguinte;

Atividade 2.1.3 - Encontro da Diretora com as mães.

- Será executado no primeiro dia do mês seguinte, em função da ausência da diretora por licença médica.

Etapa 2.2 - Eventos

Atividade: 2.2.3 Dia da Criança

- Esse mês fez-se a semana das crianças dos dias 05/10 a 11/10. A escola enviou bilhetes para as famílias com a programação da semana.
- No Baile à fantasia, as crianças vieram vestidas de fantasia de seu herói preferido, ou roupa de sua preferência, organizamos o pátio com tapete vermelho para que as crianças pudessem desfilar, permitindo a elas a entrada no mundo do faz de conta.
- Para o dia da beleza, organizou-se em sala e espaços materiais que compunham o kit beleza com escova, gel, creme de cabelo, esmaltes, spray colorido para cabelo, oportunizando momento prazeroso para as crianças durante a rotina.
- Dia do cabelo maluco e piquenique, as crianças vieram de penteados diferentes despertando a criatividade das famílias, trouxeram frutas de sua preferência para partilha entre eles no espaço externo da UE.
- Para finalizar a semana, realizou-se brincadeiras com água na parte externa da UE, momentos de muita alegria para as crianças que contribuíram para a interação com adultos e a socialização entre elas.

Atividade 2.2.4 - Avaliação do evento

- Esse mês ao término do evento as professoras reuniram com as crianças em roda de conversa para absorver informações em relação às atividades desenvolvidas na “Semana da Criança”, momento agradável onde puderam expressar suas ideias e preferências.

Meta 03: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades. A horta

Etapa 3.1 – Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Etapa 3.2 – Projetos

Atividade 3.2.1 – Reestruturação do projeto Comunidade Leitora

- Neste mês deu-se continuidade ao empréstimo de livros para casa. As famílias/crianças, levam a sacola literária com um livro adequado à sua faixa etária e de sua preferência. As professoras de cada nível, desde o Berçário II até o Pré II, disponibilizaram o acervo literário para que as crianças escolhessem um livro de sua preferência e de acordo com a sua faixa etária. Recebemos doações de livros que contribuiriam para ampliar nosso acervo. Também fica exposto no rol de entrada da UE um dispositivo com livros para empréstimo. Como devolutiva às famílias, registraram momentos de leitura com seus filhos (a) através de fotos, que nos enviaram por WhatsApp, contribuindo para o desenvolvimento da criatividade, imaginação e comunicação, firmando laços entre família e escola.

Atividade 3.2.3 – Revitalização da Horta

- No mês de outubro as turmas do Berçário II até o Pré II deram continuidade no cultivo da “Horta da Escola”, as crianças juntamente com a equipe de sala seguiram o cronograma, revisitaram o espaço da horta, limpando a horta, mexeram na terra, colocaram mais terra com esterco preparando para a plantar novas mudas de hortaliça, as crianças do Pré/II em roda de conversa expressaram seus desejos de plantar mais mudas de hortaliças . A turma do Pré II realizou se uma assembleia para falar sobre os amigos e vilão da horta, o que oportunizou momentos de descobertas e aprendizados.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Início das matrículas /2024 com mais 31 novas crianças matriculadas de acordo com as inscrições realizadas no sistema;
- Realização de 100% dos professores, que diariamente preencheram o registro do diário digital, referente a frequência dos alunos,
- Garantia de 100% da realização de estratégias de ações dos professores e da equipe gestora para o resgate dos alunos não tão frequentes, através da Busca Ativa, como: preenchimento no diário digital, informativo do aluno, ligações telefônicas e mensagens no whatsapp;
- Realização de 100% de captação de informações para o preenchimento do formulário Sistema Presença;
- No mês de outubro deu-se efetivamente 100% do preenchimento da planilha de prevenção da dengue, através da verificação nos locais de risco da Unidade Escolar, feito por uma funcionária que compõe a equipe de fiscalização na UE;

- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 100% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- TFC professoras foram realizados 7 encontros e nos dias 03, 05, 10, 17, 19, 24 e 31/10 participaram 5 professoras;
- TFC Educadoras foram realizados 3 encontros nos dias 04,11 e 18/10 com a participação de 9 educadoras e 5 estagiárias, ressaltando que os TFCs são dados no período da manhã para um grupo e da tarde para outro grupo;
- TFC dos funcionários dos demais segmentos, foi dado 1 encontro com a participação de 8 colaboradores.
- Meta 02/Etapa 2.1/Atividade 2.1.2- (Será executado no próximo mês);
- Meta 02/ Etapa 2.1/Atividade 2.1.3 – (Será executado no próximo mês);
- Meta 02/Etapa 2.2/ Atividade 2.2.3 - Participação de 90% dos alunos desde o Berçário II até Pré II na semana do Dia da criança;
- Meta - 02/Etapa 2.2/ Atividade 2.2.4 - Participação de 90% na avaliação com os alunos desde do berçário II até o Pré II. Observou-se que o Berçário II, Infantil I/II e Pré II tiveram preferência pela brincadeira com água e o Pré I apreciou o piquenique;
- Meta 03/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.1 – Garantia da participação de 100% das famílias/crianças no desenrolar do projeto “Comunidade leitora”, realizado através do empréstimo dos livros para casa.
- Meta 03/Etapa 3.2/Atividade 3.2.3 – Participação de 100% das turmas desde Berçário II até Pré II, no cultivo e cumprimento do cronograma Projeto A horta na escola;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Com a efetivação de novas matrículas no mês de outubro para o ano 2024, foi possível atender um maior número de crianças da região que estavam necessitando de vaga e assim garantir a aprendizagem das mesmas;
- Por meio da conferência do Diário Digital foi possível verificar a frequência dos alunos no mês de outubro,
- Através da Busca Ativa foi possível possibilitar o resgate dos alunos faltantes, favorecendo o retorno dos mesmos para a escola;
- Através da conferência Sistema Presença foi possível monitorar e captar informações para o preenchimento do formulário Sistema Presença.
- Através do preenchimento da planilha de prevenção da Dengue, garantimos o bem-estar e saúde de toda equipe escola, dos alunos e de toda comunidade;
- Meta 01/Etapa 1.1/Atividade 1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, os funcionários adquiriram conhecimentos e conseqüentemente novos aprendizados, por meio dos variados temas que foram abordados e se utilizaram dos mesmos para as suas práticas no dia a dia na escola;
- Meta 02/Etapa 2.1/Atividade 2.1.2 –Será executado no próximo mês;

- Meta 02/ Etapa 2.1/Atividade 2.1.3: Será executado no próximo mês;
- Meta 02/Etapa 2.2./Atividade 2.2.3 - Ao realizar o evento “Dia da Criança”, deu-se a união e estreitamento de vínculos entre criança e escola, proporcionando uma aprendizagem significativa e tornando um ambiente mais acolhedor..
- Meta 03/ Etapa 3.2/Atividade 3.2.1: Com a reestruturação do projeto “Comunidade Leitora” e o empréstimo dos livros para casa as famílias, foi perceptível o estímulo dado e o despertar das famílias/crianças para o desenvolvimento do gosto pela leitura;
- Meta 03/Etapa 3.2/ Atividade 3.2.3 – Com revitalização do projeto “Horta na escola” ao realizarem o cultivo e cumprimento do cronograma dos cuidados com a horta, foi observado o crescimento da hortaliça plantada, com a colheita oferecemos aos alunos uma alimentação saudável.



Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Responsável pela Entidade
Ivanice Gomes de Lima
CPF: 109.635.908-12
RG: 25.070.522-9



Responsável Técnico
Francielle da Costa Silva Santos
CPF: 270.754.218-08
RG: 30.276.498-7

OBS.: Documento assinado pela diretora substituta Francielle da Costa Silva Santos, RG:30.276.498-7 em razão da licença médica da diretora Érika a partir de 06 de outubro até a presente data.

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 26 de novembro de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de outubro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Rogério Araujo Guisard
Matrícula: 253498/1
Gestor de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/11/23 a 30/11/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: **244 crianças**

b. Atividades Extra Plano de trabalho

1 - Atividade realizada: **Matrículas 2023/2024**

- Descrição: No mês de novembro realizamos 5 matrículas para 2023 e 30 matrículas para o ano de 2024, conforme a demanda do sistema eSISTAE;

2 - Atividade realizada: **Conferência no Diário Digital**

- Descrição: No dia 30/11 a diretora fez a conferência no diário digital em relação a frequência dos alunos;

3 - Atividade realizada: – **Busca Ativa dos alunos**

- Descrição: No mês de novembro demos continuidade a busca ativa dos alunos, realizamos o preenchimento da folha “Informativo do Aluno”, fizemos contatos telefônicos com as famílias, foi realizada visita domiciliar pela diretora, encaminhamento de aluno ao Conselho Tutelar. Ações essas que possibilitaram um bom resultado em relação ao processo de busca ativa;

4 - Atividade realizada: **Passeio de trenzinho**

- Descrição: No dia 10/11 aconteceu o passeio de trenzinho no bairro com as crianças do berçário II, Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II. As crianças do berçário foram acompanhadas pelos pais, enquanto os demais acompanhadas pelas professoras, educadores e estagiários. Momentos de muita alegria para as crianças e enriquecedor para ampliar o repertório cultural e de autonomia das crianças, oportunizando que elas vivenciem outros espaços, entrem em contato com a natureza, possibilitando compartilhar com os colegas experiências de passeio e exploração em diferentes ambientes.

5- Atividade realizada: **Reunião – Setor do Planejamento e OSCs.**

- Descrição: No mês de novembro, no dia 29/11/23 ocorreu uma reunião

de diretores com a responsável Francilene do Planejamento designado às inscrições, data de finalização de matrículas. Após, iniciou-se a reunião com Supervisores e Coordenadores das OSCs para orientação referente ao relatório do Plano de trabalho resultados alcançados e impactos das ações realizada na UE.

c. 6 - Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de novembro, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **7 - Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**
- Etapa 1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.
- **Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**
Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo na escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.
- **Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:**

07/11
 - Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
 - Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.
09/11
 - Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
 - Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

14/11

- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

16/11

- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

21/11

- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

23/11

- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

28/11

- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita;
- Entrega de relatórios que já estão realizados

30/11

- Prosseguir com a elaboração dos relatórios;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.
- Realizar de ajustes necessários (caso haja) no plano de ação da reunião de pais e responsáveis;
- Imprimir todos os relatórios finalizados.

- **No TFC com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:**

01/11

- Continuação do TFC de organização: breve explicação do trecho do currículo sobre a importância dos espaços que educam: Currículo da Educação Infantil 6.2 (página 119)
- Arrumação dos espaços;
- Confecção de materiais;

08/11

Práticas de leitura para bebês e crianças bem pequenas - segmento creche;

- Continuação da leitura: Bebês como leitores e autores / Ministério da Educação, Secretaria de Educação Básica. - 1.ed.- Brasília: MEC / SEB, 2016.

Caderno 4 - Páginas de 13 - 16

- Dinâmica: Escolha de livros - qual você escolhe para ler para os bebês e as crianças bem pequenas? e qual você não escolhe? Porque?

22/11

- Continuação: Práticas de leitura para bebês e crianças bem pequenas - segmento creche;
- Vídeo: BNCC na Prática para Educação Infantil: leitura para bebês <https://www.youtube.com/watch?v=s3OuFqjyC3E>
- Prática de leitura para o segmento pré-escola:
Livro: “Listas Fabulosas” - Eva Furnari
Roda apreciativa com as educadoras
Ritual de leitura literária
Planejamento
Escolha de um livro
Benefícios da leitura

29/11

- Continuação da organização de encerramento do ano;
Organização dos relatórios de anos anteriores que acompanham os alunos do Pré II para o 1º ano do Ensino Fundamental.
- **No TFC dos funcionários dos outros segmentos**
- Nesse mês realizou-se o TFC com os funcionários dos demais segmentos com a mensagem de acolhida “você é incrível”, em seguida assistimos o vídeo “trabalho em grupo” o que fez refletir no trabalho em grupo, ações realizadas. Socializaram suas experiências e prática quanto ao trabalho desenvolvido coletivamente favorecendo para um bom relacionamento tornando o ambiente mais saudável, respeitoso e alegre.

- **8 - Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na comunidade.**

- Etapa 2.1 Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

- **8 - Atividade 2.1.2 – Reunião de Transição.**

- Realizou-se no primeiro dia do mês de novembro a reunião de transição das crianças do Ensino da Educação Infantil para o 1º ano do Ensino Fundamental/2024, como objetivo de orientar os pais e ou responsáveis para o momento de transição, promover a escuta ativa dos mesmos, esclarecer as dúvidas e acolher a todos. Encerramos a reunião com agradecimento às famílias por participar desse momento que é de suma importância para as crianças.

- **9 - Atividade 2.1.3 - Encontro da Diretora com as mães.**

- Nesse mês, no primeiro dia, reuniram-se a DE Francielle com as mães e ou responsáveis para a realização do “Encontro da Diretora com as famílias”, referente ao mês de outubro. O assunto tratado foi a substituição da DE Erika que se encontra afastada por licença médica. Deu-se início com a leitura da mensagem “Recomeço” do pensador Roldão Aires, e posteriormente realizamos reflexão que a vida é feita de recomeços, e para mim está sendo o recomeço de uma nova trajetória, é uma alegria poder fazer parte dessa equipe novamente, momento agradável e de gratidão com acolhida das famílias. Em seguida demos início a reunião de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental.

- **9-Atividade 2.1.3 - Encontro da Diretora com as mães.**

- Nesse mês no dia 27/11 reuniram-se a DE Francielle com as mães e ou responsáveis para a realização do “Encontro da Diretora com as famílias” para uma palestra tema: “Aprenda a ter uma farmácia natural em casa” com a Enfermeira Elisângela Pós graduada em Naturologia, a palestra iniciou com a apresentação da enfermeira, compartilhando sua rotina no trabalho e através de slide apresentou como é feito o corpo humano, a importância da água e quantidade que há em partes do corpo humano, o poder dos alimentos como batata doce, abacate, tomate e uva para prevenção de doenças, ressaltou os remédios naturais que temos em casa de fácil acesso como: verduras, frutas, cereais, chás, plantas, ervas raízes, tubérculos, sucos. Os pais interagiram com perguntas, Elisângela esclareceu dúvidas e também compartilhou que acompanha o cardápio da escola e a alimentação servida para as crianças que é de ótima qualidade obtendo nutrientes essenciais para a saúde de nossos alunos, momentos de muito aprendizado o que contribuiu para melhorar a qualidade de vida de todos presentes. Ao final do encontro foram sorteados livros educativos para as famílias e agradecimentos a todos que participaram do último encontro do ano.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- 1 - Realização 5 matrículas para 2023, demos continuidade para matrículas /2024 com mais 30 novas crianças matriculadas de acordo com as inscrições realizadas no sistema;
- 2 - Realização de 100% dos professores, que diariamente preencheram o registro do diário digital, referente a frequência dos alunos,
- 3 - Garantia de 100% da realização de estratégias de ações dos professores e da equipe gestora para o resgate dos alunos não tão

frequentes, através da Busca Ativa, como: preenchimento no diário digital, informativo do aluno, ligações telefônicas e mensagens no whatsapp e visitas domiciliares;

- 4 - Garantia de 99% da participação dos alunos no passeio de trenzinho;
- 5 - Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC, (reuniões de diretores do setor de planejamento e OSC);
- 6 - No mês de novembro deu-se efetivamente 100% do preenchimento da planilha de prevenção da dengue;
- 7 - Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 99% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;
- TFC professoras foram realizados 8 encontros e nos dias 07,09,14,16, 21,23,28, 30/11 participaram 5 professoras;
- TFC Educadoras foram realizados 4 encontros nos dias 01,08,22 e 29/11 com a participação de 9 educadoras e 5 estagiárias, ressaltando que os TFCs são dados no período da manhã para um grupo e da tarde para outro grupo;
- TFC dos funcionários dos demais segmentos, foi dado 1 encontro com a participação de 8 colaboradores;
- 8 - Meta 02/Etapa 2.1/Atividade 2.1.2; participação de 35% dos pais e responsáveis na reunião de transição;
- 9 - Meta 02/ Etapa 2.1/Atividade 2.1.3 participação de 8,19% dos pais responsáveis no Encontro com a diretora.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- 1 – Com a efetivação de novas matrículas no mês de novembro e para o ano 2024, foi possível atender um maior número de crianças da região que estavam necessitando de vaga e assim garantir a aprendizagem das mesmas;
- 2 – Por meio da conferência do Diário Digital foi possível verificar a frequência dos alunos no mês de novembro;
- 3 - Através da Busca Ativa foi possível possibilitar o resgate dos alunos faltantes, favorecendo o retorno dos mesmos para a escola;
- 4 - Através da participação das famílias em parceria com a escola possibilitaram vivenciar novas experiências de aprendizagem em outros espaços;
- 6 - Através da verificação nos espaços externos da Unidade Escolar, feito por funcionários que compõe a equipe de fiscalização na UE e preenchimento da planilha de prevenção da Dengue, garantimos o bem-estar e saúde de toda equipe escola e dos alunos;
- 7 - Meta 01/Etapa 1.1/Atividade 1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na

realização dos TFCs, os funcionários adquiriram conhecimentos e conseqüentemente novos aprendizados, por meio dos variados temas que foram abordados e se utilizaram dos mesmos para as suas práticas na rotina escolar;

- 8 - Meta 02/Etapa 2.1/Atividade 2.1.2: A participação e interação entre família e escola garantindo a escuta dos mesmos e o ensino - aprendizagem dos alunos.
- 9 - Meta 02/ Etapa 2.1/Atividade 2.1.3: A participação das famílias foi fundamental para troca de experiências vivenciadas ao longo do ano.



Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Responsável pela Entidade
Ivanice Gomes de Lima
CPF: 109.635.908-12
RG: 25.070.522-9



Responsável Técnico
Francielle da Costa Silva Santos
CPF: 270.754.218-08
RG: 30.276.498-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 18 de dezembro de 2023, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de novembro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Rogério Araujo Guisard
Matrícula: 253498/1
Gestor de Parceria

OBS.: Documento assinado pela diretora substituta Francielle da Costa Silva Santos, RG: 30.276.498-7 em razão da licença médica da diretora Érika a partir de 06 de outubro até a presente data.



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/12/23 a 31/12/23

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: **244 crianças**

b. Atividades Extra Plano de trabalho

1 - Atividade realizada: **Matrículas 2024**

- Descrição: No mês de dezembro realizamos 3 matrículas para o ano 2024, conforme a demanda do sistema E-SISTAE;

2 - Atividade realizada: **Projeto - Pedagogia Empreendedora dos Sonhos**

- Descrição: No dia 04/12/23 demos início a exposição do Projeto pedagogia Empreendedora dos sonhos com as turmas do Pré I/II da professora Adrielle e do Pré II da Professora Clara. O sonho coletivo das crianças teve como tema “Bichinhos encontrados no jardim da escola”, turma do Pré I/II e “O mundo dos insetos”, turma Pré II. O projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos teve como objetivo despertar e valorizar o sonho de cada criança, preparando protagonistas para o futuro. O sonho coletivo de uma das turmas foi despertado a partir de inseto encontrado na sala de aula e espaços da escola, com a outra turma tendo início a partir de uma joaninha encontrada no jardim da escola. Quantas propostas significativas surgiram no percurso do desenrolar do projeto, possibilitando aos grupos oportunidades de investigação e realização de várias descobertas. A outra turma Pré I/II, realizou proposta de pesquisas das joaninhas, formigas e entre outras. Já a turma Pré II pesquisou sobre a cigarras e outros insetos encontrados pela escola, os vilões e amigos da horta. As turmas utilizaram-se de objetos de pesquisa como livros, vídeos e textos, ilustraram através de desenhos e pinturas, confeccionaram os insetos com massinha e desenhos que ficaram expostos no pátio da escola para a comunidade.

3 - Atividade realizada: – **Busca Ativa dos alunos**

- Descrição: No mês de dezembro demos continuidade a busca ativa dos alunos, realizamos o preenchimento da folha “Informativo do Aluno”, fizemos contatos telefônicos com as famílias. Ações essas que possibilitaram um bom resultado em relação ao processo de busca ativa.

4 - Atividade realizada: Sanitização

- Descrição: No dia 13/12 aconteceu a sanitização em todos os ambientes da Unidade Escolar realizada pela equipe da Urbam.

5 - Atividade realizada: Despedida do Pré II - Marco de transição

- Descrição: A despedida do Pré II foi realizada através de desejos expressados em roda de conversa. A turma Pré I/Pré II da professora Adrielle escolheu como despedida o “Dia do Pijama” com cinema e pipoca, e a turma do Pré II da professora Maria Clara escolheu o “Dia do molhado”. As crianças se divertiram demonstrando muita satisfação pelas brincadeiras e tiveram o momento na sala para autografar as camisetas com a foto da turma, assinaram o próprio nome uns nas camisetas dos outros para guardarem de recordação e deixaram suas marcas na parede de entrada da escola. Foi um momento significativo e marcante para as crianças e todos da escola.

6- Atividade realizada: Conferência Sistema Presença

- Descrição: No mês de dezembro finalizamos a captação de informações para o preenchimento do formulário Sistema presença.

7- Atividade realizada: Pais novos

- Descrição: No dia 14/12 foi realizada a “Reunião de Pais Novos” com o objetivo de acolher as famílias das crianças, estabelecer vínculo e esclarecer dúvidas, falamos da “Proposta Pedagógica da Escola” e através de slide apresentamos nossa rotina diária, espaços da escola e adaptação. Encerramos a reunião com agradecimento a todos pela presença.

8 - Brigada Prevenção a Dengue:

- No mês de dezembro, todas as quartas-feiras os funcionários que compõem a equipe da Brigada da Dengue passaram pelos ambientes da escola, fazendo a verificação e preenchendo um check list do Setor Zoonoses e observando os espaços para a tomada de providência que se fizeram necessárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **9 - Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola.**
- Etapa 1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.
- **9 - Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.**
Descrição: O movimento formativo permanece acontecendo na escola, favorecendo a troca de experiências, a reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

Nos TFCs com as professoras, as temáticas socializadas foram:

05/12

- Contextualização da pauta;
- Escrever os dias letivos referente ao 2º semestre no relatório com os dias de faltas;
- Realizar um plano de ação para as educadoras realizarem com as crianças no dia da reunião de pais (09/12/23 - sábado letivo);
- Construir um gráfico com o resultado do mapeamento do saber das crianças;
- Iniciar a construção do instrumento 1 com propostas para adaptação de 2024 referente ao nível que a professora atribuiu suas turmas;
- Atualizar a documentação pedagógica como subsídio para escrita.

07/12

- continuação da construção do instrumento 1 com propostas de adaptação para 2024;
- Rever o check list de encerramento de 2023 se será necessário alguma ação;
- Rever a pauta da reunião de pais e responsáveis se será necessário alterações;

12/12

- Entrega das pastas de autorizados para retira das crianças em 2024 (pasta preta), uma por sala;
- Continuação da construção do instrumento 1 com propostas de adaptação para 2024;
- Rever o check list de encerramento de 2023 se será necessário alguma ação;

14/12

- Realizar avaliação dos encontros de formação em TFC e autoavaliação;
- Continuação da construção do instrumento 1 com propostas de adaptação para 2024;
- Rever o check list de encerramento de 2023 se será necessário alguma ação;

Nos TFCs com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:

06/12

- Continuação do TFC de organização: trecho norteador do currículo sobre a importância dos espaços que educam: Currículo da Educação Infantil 6.2 (página 119)
- Arrumação dos espaços;
- organização relatórios do pré II, livros Buriti e Majog;
- Confecção de materiais;
- Separação dos materiais que serão utilizados na oficina brincante do dia 09/12 na reunião de pais;

13/12

- Continuação do TFC de organização: texto norteador do currículo sobre a importância dos espaços que educam: Currículo da Educação Infantil 6.2 (página 119)
- Arrumação dos espaços;
- Confecção de materiais.

No TFC dos funcionários dos outros segmentos

- Nesse mês realizou-se o TFC com os funcionários dos demais segmentos com a mensagem de acolhida, em seguida assistimos o vídeo “Ressignificar” o que fez refletir em nossas ações e decisões, todos tiveram a oportunidade de se expressar contando situações vivida esse ano, outras agradeceram pela oportunidade de fazer parte dessa equipe. Após realizamos a avaliação das formações e orientação para a organização dos espaço para o encerramento do ano letivo. Ao final do nosso encontro fizemos uma dinâmica na qual cada um escreveu o que deseja para o ano de 2024.

● 10 - Atividade 1.1.3: Avaliação do processo de formação

Descrição: neste mês de dezembro realizou-se com toda a equipe escolar avaliação em relação aos TFCs (Trabalho de Formação Continuada) com objetivo de aprimorar o nosso trabalho e contribuir através das formações com o crescimento pessoal e profissional de cada um e conseqüentemente com o processo de desenvolvimento e aprendizagem de nossas crianças. Todos os segmentos como: professores, educadores, estagiárias, auxiliares

de cozinha, cozinheira, ASGs e secretaria, realizaram a avaliação e se expressaram satisfeitos, comentaram que através das formações adquiriram muitos conhecimentos o que contribui para nossa prática em sala de aula, em estudo sobre os temperamentos humanos, podemos aprender a nos conhecer melhor adquirindo novos olhares para si e para os outros, principalmente para as crianças. Agradeceram pela oportunidade de estudos, momentos de acolhida, parceria e por fazerem parte dessa equipe.

11 - Meta 02: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil na comunidade.

- Etapa 2.1 Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

- **11 -Atividade 2.1.1 – Reunião de Pais e /ou Responsáveis**

Esse mês de dezembro foram realizadas as reuniões de Pais e Mestres de todos os níveis, desde Berçário II até o Pré II, no dia 09/12 (sábado letivo). Os alunos participaram de oficinas com as educadoras e os professores apresentaram os relatórios individuais e coletivos das turmas, ouviram os responsáveis, esclareceram dúvidas e finalizaram o ano letivo com agradecimento às famílias pela parceria de sempre.

12 - Meta 03 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades A horta.

- Etapa 3.1 Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

12 - Atividade 3.1.3 - Pesquisa de satisfação junto às crianças

Descrição: Neste mês todas as turmas realizaram a pesquisa de satisfação com as crianças, a turma do Berçário II da professora Jennifer através de observações e da escuta ativa pode perceber que as crianças se expressaram satisfatoriamente contentes, demonstrando através de gestos, balbucios e fala de algumas palavras, preferência nas propostas com exploração em texturas com fubá, trigo e água, as crianças são observadoras e criam possibilidade sentindo e experimentando as sensações. Já as crianças do Infantil I expressaram interesse na proposta com tintas congeladas e tiveram a sensação de pegar e sentir derretendo. A turma infantil I/II da professora Lêda as crianças demonstraram satisfação maior

nos momentos em brincar com os materiais Heurísticos, a maioria das meninas preferem brincadeira como banho das bonecas e outras de massinhas de modelar caseira. As crianças são observadoras e sempre que descobrem algo novo compartilham com a professora e educadora. A turma do Infantil II/Pré I da professora Anne, em roda de conversa, a partir da escuta ativa das crianças, 6 alunos demonstraram interesse em confeccionar massinhas de modelar e 3 alunos gostaram de pinturas com diferentes riscantes e 9 alunos responderam que preferem brincadeiras livres. A turma do Pré I/II da professora Adriele em conversa roda/assembleia manifestou as suas preferências nas pesquisas de insetos pela escola, sendo que, um aluno expressou-se dizendo que gosta de fazer atividade de escrita, desenhos com canetinha preta e guache. A turma do Pré II da professora Maria Clara em roda de conversa apreciou diferentes propostas, ficando assim: 12 gostaram mais de brincadeiras com água, 7 projeto investigativo “O mundo dos insetos”, 6 Majog - matemática em jogos e 5 brincadeiras populares.

- Etapa 3.2 - Projetos

13 - Atividade 3.2.2 - O Brincar Heurístico

Descrição: No mês de dezembro, as professoras realizaram propostas relacionadas ao “Brincar Heurístico”. O infantil I/II realizou na área externa proposta com diversos materiais como: pinha, cones, potes e sementes. A turma do Infantil II/Pré I, realizou proposta com materiais não estruturados, como cones, pedaços de madeiras, garrafas, refil de papel higiênico para empilhar. A turma do Pré II realizou proposta com pedaços de madeiras, cones, pedra, elementos da natureza, como folhas e gravetos, momentos que permitiram que as crianças ficassem livres para usar suas imaginações e criatividade, descobrindo por si só, diferentes habilidades, contribuindo para o progresso no processo de construção dos saberes e ensino aprendizagem de cada aluno.

14 - Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1 - Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

14 - Atividade 4.1.1 - Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: Os resultados são publicados periodicamente no mural que fica no hall de entrada da unidade escolar e no mural do refeitório dos alunos para que as famílias e/ou responsáveis tenham acesso às informações, como: gráficos contendo o Mapeamento dos saberes de todos os níveis B II, Infantil I, Infantil II, Pré I e Pré II, as evidências através do registro de fotos das ações realizada de acordo com o calendário escolar, o horário de alimentação de cada turma e cardápio de alimentação de acordo com a faixa etária de cada nível.

- **15- Atividade 4.1.2 - Acompanhamento da aprendizagem do Pré I/Pré II**

Descrição: O acompanhamento do desenvolvimento de aprendizagem das crianças dos segmentos creche e pré-escola são realizados pela O.E Emília através de atendimento individualizado com cada professora, de acordo com a necessidade de cada nível e por meios de diferentes ferramentas como: monitoramento da prática educativa, registros, orientações em relação aos planejamentos e documentação pedagógica inserida no drive institucional, possibilitando assim, o acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

- **16 Atividade 4.1.3 - Monitorar a frequência das crianças**

Descrição: A frequência das crianças é acompanhada diariamente pelas professoras de cada sala, através do preenchimento do diário digital e é realizada a verificação do diário digital pela equipe gestora e efetiva busca das crianças com excesso de faltas injustificadas, através de ligações telefônicas e mensagens no whatsapp.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Realização 3 matrículas para 2024, de acordo com a lista do E-SISTAE;
- Garantia de 100% da realização de estratégias de ações dos professores e da equipe gestora para o resgate dos alunos não tão frequentes, através da busca ativa, como: preenchimento no diário digital, informativo do aluno, ligações telefônicas e mensagens no whatsapp;
- Realização de 100% conferência Sistema Presença;
- No mês de dezembro realizou-se 100% do preenchimento da planilha de prevenção da dengue;
- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1 - Garantia de participação de 95% dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs;

- TFC professoras foram realizados 4 encontros e nos dias 05,07,12,14/12 participaram 4 professoras;
- TFC Educadoras foram realizados 2 encontros nos dias 06,13/12 com a participação de 9 educadoras e 5 estagiárias, ressaltando que os TFCs são dados no período da manhã para um grupo e da tarde para outro grupo;
- TFC dos funcionários dos demais segmentos, foi dado 1 encontro com a participação de 8 colaboradores.

- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.3: Garantia de participação de 100% dos educadores sendo 9 educadores todos participaram e mencionaram pontos positivos que através dos estudos aprimoramos nosso trabalho, no grupo de professores 80% participaram sendo 5 o total e 4 responderam bom satisfatório que os estudos contribuíram para elaborações de um bom planejamento pensando no desenvolvimento das crianças, outra professora mencionou que foi bom e que pretende se aprofundar em estudos com conteúdo de letramento na Educação Infantil. e 100% dos demais segmentos são 8 no total, com 1 cozinheira, 2 aux de cozinha, 3 ASG, 1 secretária e 1 aprendiz todos responderam a pesquisa mencionaram que gostaram bastante dos estudos uma funcionária relatou que através dos estudos do TFC despertou o interesse pela Educação e pretende ser educadora.

- Meta 02/Etapa 2.1. Atividade 2.1.2; Reunião de encerramento do ano com participação de 70% dos pais e responsáveis.

- Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.1.3 - Participação de 90% das crianças na pesquisa de satisfação sendo Infantil I/II 5 crianças gostaram mais de brincadeiras de banho de bonecas,4 de massinha e 10 preferem brincar heurístico, Infantil II/ Pré I 6 crianças responderam que gosta de massinhas, 3 de pintura com diferentes riscantes e 9 brincadeiras livres, já o Pré I/II 10 responderam que gostaram das pesquisas de insetos e 1 desenho com canetinha e guache, ré II 12 crianças responderam que gostaram das brincadeiras com água ,7 projeto investigativo , 6 majog, 5 crianças responderam brincadeiras populares.

- Meta 03/Etapa 3.2/Atividade 3.2.2- Garantia de participação de 90% dos alunos nas propostas com o tema “Brincar Heurístico” realizada em cada nível desde o BII ao Pré II.

- Meta 04/ Etapa 4.1/ Atividade 4.1.1 - Garantia de 100% de acesso às informações expostas nos murais, gráfico de aprendizagem dos alunos do Berçário II ao Pré II ,Calendário Escolar, cardápio e horário de atendimento da Unidade Escolar .

- Meta 04/ Etapa 4.1/ Atividade 4.1.2 - Garantia 100% de acompanhamento do processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças. Mapeamento do saber Pré I com total de 68 alunos sendo 52 alunos escrevem o nome com autonomia, Pré II com o total de 66 alunos ,7 pré silábica,4 silábica sem valor sonoro,35 silábica com valor sonoro, 4 silábica alfabética e 16 alfabético.
- Meta 04/ Etapa 4.1/Atividade 4.1.3 - Realização de 90% dos professores, que diariamente preencheram o registro do diário digital, referente a frequência dos alunos.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Com a efetivação de novas matrículas no mês de dezembro para o ano 2024, foi possível atender um maior número de crianças da região conforme o sistema E-SITAE e assim garantir a aprendizagem das mesmas;
- Através da Busca Ativa foi possível possibilitar o resgate dos alunos faltantes, atendimento às famílias, favorecendo o retorno dos mesmos para a escola;
- Através da verificação nos espaços externos da Unidade Escolar e preenchimento semanalmente da planilha de prevenção da Dengue, garantimos o bem-estar e saúde de toda equipe escola e dos alunos;
- Meta 01/Etapa 1.1/Atividade 1.1.1: Com a participação efetiva dos professores, educadores, estagiários e demais funcionários na realização dos TFCs, os funcionários adquiriram conhecimentos e consequentemente novos aprendizados, por meio dos temas que foram abordados e se utilizaram dos mesmos para as suas práticas na rotina escolar;
- Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.3: Com participação dos funcionários na avaliação do processo de formação, proporcionou a autoavaliação uma reflexão e troca de experiência da prática, tornando assim uma aprendizagem mais significativa e prazerosa auxiliando no processo de ensino e aprendizagem dos alunos.
- Meta 02/Etapa 2.1/Atividade 2.1.2: A participação e interação entre família e escola garantindo a escuta dos mesmos e o ensino - aprendizagem dos alunos.
- Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.1.3 - Com a participação das crianças na pesquisa de satisfação, a escuta ativa facilita a criança enxergar-se como sujeito participativo e protagonista de sua própria história.
- Meta 03/Etapa 3.2/Atividade 3.2.2- Com a participação efetiva das crianças na proposta “Brincar Heurístico” proporcionam à criança a

possibilidade de explorar objetos simples do dia a dia de forma que possam ter a oportunidade de expandir suas ideias, sua criatividade, suas percepções sobre o mundo e suas sensações.

- Meta 04/ Etapa 4.1/ Atividade 4.1.1 - Garantia de acesso às informações expostas nos murais para as famílias e comunidade.
- Meta 04/ Etapa 4.1/ Atividade 4.1.2 - Visualização efetiva dos avanços das crianças do Pré I/Pré II.
- Meta 04/ Etapa 4.1/ Atividade 4.1.3 - Garantia da oferta de atendimento e conscientização da importância de frequência das crianças.



Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Responsável pela Entidade
Ivanice Gomes de Lima
CPF: 109.635.908-12
RG: 25.070.522-9



Responsável Técnico
Francielle da Costa Silva Santos
CPF: 270.754.218-08
RG: 30.276.498-7

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo, em 30 de janeiro de 2024, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de dezembro de 2023. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Rogério Araujo Guisard
Matrícula: 253498/1
Gestor de Parceria

OBS.: Documento assinado pela diretora substituta Francielle da Costa Silva Santos, RG: 30.276.498-7 em razão da licença médica da diretora Érika a partir de 06 de outubro até a presente data.



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2024 a 31/01/2024

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 244 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Realização de Matrículas.

Descrição: Em 17 de janeiro, a secretaria da Unidade Escolar iniciou seu serviço de atendimento à comunidade, fornecendo informações detalhadas tanto por meio telefônico quanto presencialmente. A equipe entrou em contato diretamente com as famílias das crianças inscritas, oferecendo vagas para matrículas. Ao longo desse período, um total de 14 matrículas foram efetuadas, demonstrando o compromisso da escola em garantir acesso à educação de qualidade para todos os alunos.

c. Brigada Contra Dengue

As integrantes da equipe encarregada da prevenção da Dengue realizaram uma minuciosa inspeção de todos os ambientes da escola, percorrendo meticulosamente cada um deles para verificar e preencher um checklist fornecido pelo Setor de Zoonose. A diretora instruiu e acompanhou de perto esta atividade, garantindo não apenas a eficiência, mas também a qualidade do processo. Essa iniciativa demonstra o comprometimento da escola em promover um ambiente saudável e seguro para toda a comunidade escolar.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Atividade realizada: Retorno de férias dos colaboradores.

Descrição: No dia 29 de janeiro de 2024, após o período de férias, todas as educadoras e membros da equipe de apoio retornaram às suas atividades na escola. Para marcar esse retorno e dar as boas-vindas ao novo ano escolar que se iniciava, a diretora organizou um café caloroso e acolhedor, proporcionando um ambiente propício para reencontros e novos começos.



Atividade realizada: Reorganização dos espaços e materiais da escola

Descrição: A diretora auxiliou a equipe de apoio e os instruiu sobre a limpeza e reorganização dos diversos espaços da escola. As Auxiliares de Serviços Gerais (ASGs) executaram a higienização de todas as salas, incluindo a limpeza dos vidros, janelas, banheiros, pátio, hall de entrada e refeitórios dos alunos e funcionários.

As educadoras deram continuidade à organização dos ambientes, seguindo o plano de ação estabelecido em dezembro de 2023. Isso envolveu a limpeza dos materiais e brinquedos das salas, a criação dos cantos simbólicos, a preparação dos cartões de chamada e a montagem dos murais externos das salas. Todas essas ações contribuíram para garantir que o ambiente escolar oferecesse espaços acolhedores e seguros para nossas crianças.

Atividade realizada: Reorganização do cronograma de horário da equipe escolar.

Descrição: A diretora realizou a reorganização dos horários de refeições de toda equipe.

Atividade realizada: Confeção de cadernos.

A diretora organizou a confecção de dois cadernos: um para o registro de contatos com as famílias, visando facilitar a comunicação escola-família, e outro específico para a realização da busca ativa de alunos que será distribuído para as professoras responsáveis.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Resultado: Com a realização de novas matrículas neste mês pode-se atingir o atendimento, garantindo 98.39% do número de alunos previstos, chegando a 244 matriculados.

Atividade realizada: Retorno de férias dos colaboradores.

Resultado: 76% dos colaboradores retornaram de férias e participaram do café de boas-vindas.

Atividade realizada: Reorganização dos espaços e materiais da escola



Resultado: 5 salas de referência organizadas, higienizadas e preparadas para receber as crianças.

100% dos espaços externos, organizados e limpos.

5 banheiros higienizados e limpos.

2 vestiários limpos e organizados.

Atividade realizada: Reorganização do cronograma de horário da equipe escolar.

Resultado: 100% dos colaboradores com os horários reorganizados.

Atividade realizada: Confecção de cadernos

Resultado: 5 professoras receberam o material necessário para executar a busca ativa, sendo 1 caderno por nível, garantindo que todas as etapas do processo sejam realizadas de maneira eficiente e completa. O caderno de registro de comunicação, assegurará que 100% dos contatos com as famílias sejam registrados e transmitidas com sucesso.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Impacto: Através da efetivação de novas matrículas durante o mês de janeiro, pode-se expandir o atendimento, proporcionando acesso à educação para um maior número de crianças da região que estavam precisando de vagas. Esse esforço contribuiu significativamente para garantir a aprendizagem e o desenvolvimento dessas crianças.

Atividade realizada: Retorno de férias dos colaboradores.

Impacto: Ao reunir os colaboradores para uma atividade de recepção, a direção promoveu o fortalecimento do espírito de equipe, criando um senso de união e colaboração entre os membros da equipe.

Atividade realizada: Reorganização dos espaços e materiais da escola

Impacto: Todas essas ações contribuíram significativamente para garantir que o ambiente escolar oferecesse espaços acolhedores, seguros e organizados para as crianças.



Atividade realizada: Reorganização do cronograma de horário da equipe escolar.

Impacto: Os colaboradores assumiram a responsabilidade por cumprir os horários estabelecidos. Isso promoveu um senso de comprometimento com o trabalho e com a equipe.

Atividade realizada: Confeção de cadernos

Impacto: Os cadernos, um para ação busca ativa e outro para comunicação com as famílias, oferecem meios estruturados de identificar padrões de ausência na frequência escolar e registrar ações relacionadas ao bem-estar das crianças, facilitando a intervenção precoce e a comunicação eficaz entre a escola e os responsáveis legais.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Erika C. de Campos
Diretora de Escola
RG: 24.868.939-3

Assinatura Presidente da OSC

Ivanice Gomes de Lima

CPF: 109.635.908-12

RG: 25.070.522-9

Responsável Técnico do Projeto

Erika Castilho de Campos

CPF: 162.749.218-69

RG: 24.868.939-3

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lirios do Campo, aprovo, em 19 de fevereiro de 2024, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de janeiro de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Rogério Araujo Guisard
Matricula: 253498/1
Gestor de Parceria



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/02/2024 a 29/02/2024

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 244 crianças

b. b. Atividades Extra Plano de trabalho

1- Atividade realizada: Realização de Matrículas.

- Descrição: No mês de fevereiro realizamos 8 matrículas, conforme a demanda da lista de inscritos do sistema e-SISTAE.

2-Atividade realizada: Realização da Reunião Pedagógica Administrativa.

- Descrição: No dia 5 de fevereiro foi realizado um café da manhã compartilhado, promovendo integração e relaxamento entre os colaboradores. Este momento foi uma oportunidade única para fortalecer os laços e energizar a equipe para os desafios que vem pela frente, após o café, foi iniciada a Reunião Pedagógica Administrativa (RPA), com a participação de todos os colaboradores, evidenciando o engajamento e o comprometimento de cada um com a instituição. Para iniciar a reunião de cada colaborador recebeu um lápis acompanhado de uma frase motivadora, simbolizando a jornada conjunta e o poder de construir um futuro promissor para a escola.

Em seguida, foi apresentado um vídeo inspirador, "O Conto do Lápis" link: https://youtu.be/BsApcUj_Fz0?si=vLLjYUQ0oK_W2z0U que ilustrou o potencial de cada membro da equipe e a importância do trabalho em conjunto para alcançar grandes feitos. Para tornar o momento ainda mais significativo, foi realizado uma dinâmica envolvendo um pote de água, onde cada colaborador teve a oportunidade de expressar seus desejos e expectativas para o ano que se iniciava. A diversidade de sonhos e aspirações de cada um, reforçou o quanto uma equipe unida e diversificada, trabalha com objetivos em comum.

Após essa atividade, os times de ação e eventos foram distribuídos para garantir a eficiência e responsabilidades ao longo do ano. Em seguida, foi realizada a leitura das normas internas da unidade escolar e entregue uma via do documento para cada colaborador, reforçando a importância do cumprimento das regras e diretrizes para o bom funcionamento da instituição.



Seguindo o cronograma, a diretora apresentou o plano de trabalho, detalhando as atividades e metas que a alcançar ao longo do período letivo. Foi reforçado sobre a importância da busca ativa e do sábado letivo, buscando estratégias para garantir a presença dos alunos e promover um dia de reunião esclarecedora.

Em seguida, ficou estabelecido os combinados gerais, abordando questões como horários, faltas, uniforme e o uso adequado dos cadernos de registros, visando a organização e o bom funcionamento da escola. Após todas essas atividades, foi reservado um momento à palavra aberta, para que todos pudessem expressar suas opiniões, sugestões e dúvidas. Foi encerrado o primeiro momento com agradecimentos sinceros a todos os participantes por sua dedicação e comprometimento.

No segundo momento, as professoras, educadoras e estagiárias se reuniram para receber orientações pedagógicas e discutir sobre os combinados específicos para o corpo docente. Também foram fornecidas orientações referentes à adaptação e acolhida dos alunos, à gestão do tempo em sala de aula e à entrada dos pais. Foi discutida a organização da sala e dos murais para receber as crianças e suas famílias, promovendo um ambiente acolhedor e propício ao aprendizado. O planejamento do acolhimento e adaptação, com a entrega do Instrumento 1, foi detalhado e compartilhado com todas as participantes.

Assim como no primeiro momento, foi reservado um espaço para a palavra aberta, para que as professoras, educadoras e estagiárias pudessem compartilhar suas ideias e experiências. O segundo momento foi encerrado com agradecimentos especiais a todos os profissionais por seu comprometimento e dedicação à educação e bem-estar das nossas crianças. Foi um dia repleto de atividades e trocas de experiências, que certamente preparou da melhor forma possível para enfrentar os desafios e alcançar os objetivos ao longo do ano letivo.

3-Atividade realizada: Conferência do Diário Digital

- Descrição: A diretora Erika, conduziu uma ação estratégica com as professoras para realizar a conferência do diário digital. Este momento, além de marcar o início do novo período letivo, representou uma oportunidade essencial para registrar as frequências dos alunos, bem como acompanhar o registro de faltas. Durante a ação, a diretora também lançou oficialmente as frequências no sistema junto com as professoras, garantindo a precisão e integridade dos dados.



4-Atividade realizada: Busca Ativa

- Descrição: A diretora reuniu-se com a equipe docente para socializar o novo caderno de busca ativa, uma ferramenta essencial para o acompanhamento da frequência das crianças. Durante a reunião, ela realizou a leitura do conteúdo do caderno e da Orientação nº 03/SSE/23 e entregou a cada professora uma cópia da orientação. Além disso, a diretora reforçou as etapas da busca ativa, ressaltando a importância de cada uma delas para garantir o sucesso do processo e enfatizou que a busca ativa não se resume apenas a localizar os alunos ausentes, mas também a compreender os motivos de suas ausências e oferecer o apoio necessário para que possam retornar e participar ativamente das atividades escolares.

5-Atividade Realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

- Descrição: A coordenadora pedagógica Emília participou de uma reunião setORIZADA no dia 07/02. No primeiro momento, todas as coordenadoras pedagógicas estiveram presentes, e foi realizada a apresentação da equipe que constitui o departamento de educação infantil, com participação de Rose, Francine, Andreia (AEE), Mariana (segmento creche) e Viviane (segmento pré-escola), além de Ricardo (SOE). No segundo momento, os participantes foram divididos em pequenos grupos com cada assessora educacional organizado por salas, e o tema discutido foi "planejamento".

- Descrição: A diretora Erika participou no dia 16 de fevereiro de uma reunião oferecida pela SEC, onde foram apresentados os novos componentes do setor do DEI (Departamento de Educação e Infantil), além do planejamento. Também foi discutida a importância da busca ativa, destacada por Ricardo do SOE (Setor de Orientação Educacional), reforçando a relevância dessas ações. Foi compartilhada a boa notícia de que as diretoras teriam formações a cada 15 dias. Estiveram presentes o Secretário da Educação Jhonis Rodrigues Almeida Santos e o Diretor de Gestão de Projetos Especiais Jonas Pereira de Almeida, ambos desejaram um bom ano para todos e algumas orientações sobre o protocolo de segurança na unidade escolar e atividades realizadas na unidade escolar.

No dia 21 de fevereiro, a diretora Erika e a auxiliar de cozinha Helenice participaram de um treinamento no CEFE oferecido pela equipe da Merenda Escolar, que apresentou o PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar,



o qual rege todas as atividades da merenda em nível federal e é uma referência mundial.

Os tópicos principais discutidos no encontro foram:

- Estimular hábitos saudáveis nas crianças;
- Incentivar a alimentação saudável;
- Boas práticas de manipulação de alimentos;
- Higiene das mãos;
- Comunicação direta com o setor em caso de substituição de cardápio;
- Atentar para o romaneio e pesagem dos alimentos;
- Envio dos saldos de alimentos nas datas corretas;
- Preenchimento do formulário diário e envio por e-mail para o setor de merenda escolar;
- Cuidados especiais com crianças que possuem intolerância alimentar;
- Observação dos prazos de validade dos alimentos.
- Este encontro foi conduzido por Michele e pela nutricionista Rayssa.

6- Atividade realizada: Distribuição das agendas

● Descrição: Na data do dia 5 de fevereiro, a unidade escolar iniciou a confecção de 130 agendas que estavam armazenadas no almoxarifado, com o objetivo de aprimorar a comunicação entre a instituição, os alunos e suas famílias. Após receber um adicional de mais 160 disponibilizadas pela Secretaria da Educação e Cidadania (SEC), foi concluída todas as agendas. Essas foram distribuídas em conjunto para as famílias no dia 19 de fevereiro, garantindo que cada criança fosse devidamente abastecida com o material necessário para facilitar o acompanhamento e registro das atividades escolares.

7- Atividade realizada: Organização dos espaços

● Descrição: A escola foi devidamente preparada para receber de volta as crianças. Neste processo, houve uma participação essencial da equipe da limpeza e educadoras, que trabalharam em conjunto para garantir que cada ambiente estivesse limpo, organizado. Desde a limpeza dos espaços até a disposição dos materiais, organização dos armários e decorações, cada detalhe foi pensado para criar um ambiente acolhedor e propício ao aprendizado.

8- Atividade realizada: Sala de atendimento especializado AEE.



- **Descrição:** Foi disponibilizada uma sala para o atendimento das crianças da AEE (Atendimento Educacional Especializado). Neste espaço, foi organizado um armário e uma mesa com materiais pedagógicos adequados, visando oferecer um atendimento individualizado e de qualidade para cada criança. A criação deste ambiente reflete o compromisso da equipe em promover a inclusão e garantir que todas as crianças tenham acesso a uma educação de qualidade, adaptada às suas necessidades específicas.

c. c. 9-Brigada Contra Dengue

A equipe de prevenção da Dengue na escola realizou vistorias semanais e preenchimento de checklist. Durante as visitas de vistoria realizadas neste mês, duas crianças de salas diferentes se juntaram à equipe. Essa iniciativa teve como objetivo promover a conscientização sobre a importância da prevenção da dengue. Durante uma vistoria, foi identificado desgaste na rede de proteção dos ralos e empoçamento de água nos brinquedos devido às chuvas. Foi providenciado a troca das redes e os brinquedos foram furados.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

10- Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola

10- Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

10- Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.

Descrição: O movimento formativo ocorreu na escola, promovendo a troca de experiências, reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:

06/02



- Acolhida:
- Dinâmica: Mini-histórias da vida real
- Vidas compartilhadas... Qual é o seu sonho?
- Vídeo: <https://www.youtube.com/watch?v=bhrxz6kq7qA>
- Deixe sua marca!
- Contextualização da Pauta;
- Combinados para os TFCs do ano de 2024:
- Realizar a leitura da síntese do encontro anterior;
- Escala para as sínteses e acolhida às quintas-feiras;
- Entrega das sínteses até a manhã do próximo encontro;
- Exercitar a escrita reflexiva, compartilhando sua percepção pessoal sobre o encontro;
- Utilização de pasta catálogo;
- Sugestões de ideias de melhorias.
- Avisos gerais
- 14/03/23 sábado letivo “Reunião de pais – acolhida e adaptação”;
- Diário Digital - aguardando homologação do calendário letivo;
- Van tio Geraldo - horários: 11h10 saída da manhã e 13h entrada e 17h10 saída da tarde;
- Ações do Plano de Trabalho;
- Agenda aguardando chegada dos cadernos;
- Organizar horário de refeições e parque das turmas;
- Texto: Acolhimento e Recomeçar - (@pedagogiadocontexto);
- Pesquisa de interesses de temas para formação;
- Momento para as professoras darem continuidade a organização pessoal.

08/02

- Reformulação dos horários de refeições das turmas;
- 2 Grupos WhatsApp das famílias: manhã/tarde
- Entrega do cronograma de sínteses;
- Plano de ação fevereiro: fotos acolhida e adaptação e realizar uma pesquisa: Acolher as contribuições das crianças (registrar com foto esse momento);
- Documentação pedagógica:
- Realizar o registro da caracterização das duas turmas;
- Realizar o registro das crianças individualmente;
- Pauta de observação para a Adaptação e Acolhimento;
- Elaborar sequência máxima;
- Os dias 15, 20, 22, 27 E 29/02 Os TFCs foram destinados a elaboração dos planejamentos e das modalidades organizativas;



20/02

1º momento:

- Avisos gerais
- Diário digital - atualizar;
- Levantamento de faltas das crianças;
- Busca ativa;
- Crianças com restrição alimentar;
- Crianças que realizam acompanhamento com fonoaudióloga, psicólogo, terapias, etc.

2º momento:

- Dinâmica: Retrospectiva da nossa infância;
- Inspirada na “fala” de Adriana Friedmann no vídeo estudado no planejamento: “Tempo de escutar crianças”

5º momento:

- Tempo destinados à elaboração dos planejamentos e das modalidades organizativas;

22/02

1º momento:

Diário digital - atualizar;

2º momento:

Tempo destinados à elaboração dos planejamentos e das modalidades organizativas;

27/02

1º momento:

Diário digital - atualizar;

2º momento:

Tempo destinados à elaboração dos planejamentos e das modalidades organizativas;

29/02

1º momento:

Diário digital - atualizar;

2º momento:

Revisão e possíveis alterações no plano de ação para reunião de pais (caso Realizar pauta para reunião de pais;

Tempo destinados à elaboração dos planejamentos e das modalidades organizativas;

No TFC com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:

1º momento: Acolhida:



Alcançando meus sonhos;

https://www.youtube.com/watch?v=ndS74J0J_IE

Vídeo:

<https://www.youtube.com/watch?v=bhrxz6kq7qA>

Confecção de uma tag de automotivação.

2º momento:

Contextualização da Pauta;

Combinados para TFC deste ano:

- Realizar a leitura da síntese do encontro anterior;
- Entrega das sínteses até a terça-feira que antecede o próximo encontro;
- Entrega do cronograma das sínteses;
- Exercitar a escrita reflexiva, compartilhando sua percepção pessoal sobre o encontro;
- A responsável pela síntese no dia do TFC não esquecer de tirar a foto;
- A responsável pela síntese no dia do TFC providenciará a acolhida do encontro;
- Sugestões de ideias de melhorias.

3º momento:

Avisos gerais

- 09/03/23 sábado letivo “Reunião de pais – acolhida e adaptação”
- Van tio Geraldo horário: irá permanecer o mesmo que no ano DE 2023;
- Ações do Plano de Trabalho: auxiliar a professora com fotos e lembretes.

4º momento:

Pesquisa de interesses de temas para formação;

28/02

1º momento: Acolhida:

Trazida gentilmente pela educadora Bruna;

Contextualização da Pauta;

Leitura da síntese anterior;

2º momento:

Vamos falar sobre inclusão? Pesquisa o que você considera ser “inclusão”?

Leitura do texto: “Inclusão na Educação Infantil: autismo e estratégias para as propostas pedagógicas”

Fonte: <https://novaescola.org.br/conteudo/21168/inclusao-na-educacao-infantil-autismo-e-estrategias-para-as-propostas-pedagogicas>;

Partilha sobre o texto lido.

TFC com os demais segmentos (equipe da cozinha, ASGs e secretaria)



A reunião com a equipe de apoio ASG foi realizada no dia 27/02 com o objetivo de retomar e fortalecer o processo formativo, reorganizar as rotinas e promover uma reflexão sobre aspectos importantes do ambiente de trabalho. A reunião foi iniciada com a leitura de uma mensagem de acolhimento para motivar e engajar os participantes.

Em seguida, foi feita uma contextualização da pauta, destacando a importância de resgatar os procedimentos e atribuições da equipe, bem como esclarecer os benefícios previstos na convenção coletiva. Foi uma oportunidade para todos compreenderem melhor suas responsabilidades e direitos dentro do ambiente de trabalho. Durante o encontro, houve uma reflexão sobre a postura e ética profissional, abordando questões como o uso indevido de celulares, uniformes e equipamentos de proteção individual (EPIs). Foi ressaltada a importância de manter uma conduta ética e profissional em todas as atividades realizadas.

Além disso, foi realizada uma reflexão sobre a harmonia no ambiente de trabalho, discutindo o que deve ser preservado para garantir um convívio saudável entre os diferentes grupos da equipe.

Foi um momento de troca de ideias e sugestões para promover um ambiente de trabalho colaborativo e positivo. Ao longo da reunião, foram feitos desdobramentos sobre os temas abordados, com orientações claras e direcionadas para a reorganização das rotinas e o encaminhamento de ações práticas para melhorar o ambiente de trabalho.

Foi uma oportunidade para todos se sentirem ouvidos e participativos na construção de um ambiente de trabalho mais produtivo e harmonioso.

No encontro com as cozinheiras no dia 29/02, foi abordada a importância da higienização na cozinha escolar para garantir a segurança alimentar dos alunos, bem como os procedimentos de limpeza e a necessidade de seguir o cardápio da Secretaria da Educação e Cidadania, juntamente com os cuidados relacionados à entrega dos alimentos. As cozinheiras compartilharam suas experiências e foram abertos para sugestões para o próximo encontro, sendo unânime o interesse em abordar o material disponibilizado pela SEC (Secretaria da Educação e Cidadania). O encontro foi encerrado com um reforço sobre a importância do trabalho em equipe, agradecendo pela participação de todas.

11- Meta 03 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades A horta.



11-Etapa 3.1 Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

11-Atividade 3.1.1: Acolhida/adaptação

Descrição: O processo de adaptação começou com a recepção das famílias e das crianças, proporcionando um ambiente acolhedor desde o primeiro contato. Foi essencial estabelecer uma comunicação clara e empática com os pais, transmitindo segurança e confiança sobre o processo de adaptação de seus filhos. Durante esse período, foram realizadas uma série de atividades que visavam estabelecer vínculos afetivos entre as crianças, os professores e os demais profissionais da escola. O acolhimento individualizado de cada criança, levando em consideração suas necessidades e características pessoais, foi fundamental para promover um sentimento de pertencimento e segurança.

As equipes da escola se dedicaram à confecção de murais de boas-vindas tanto para as crianças quanto para suas famílias. Esses murais foram elaborados e expostos no hall de entrada, criando um ambiente acolhedor e convidativo para todos os visitantes. Além disso, foi elaborada e exposta uma lista contendo os nomes dos alunos e suas respectivas salas, facilitando assim a identificação para os responsáveis e tornando o processo de localização das salas mais simples e ágil.

A escola adotou um método de escalonamento para o início das crianças, um processo que se desenrolou ao longo de quatro dias, iniciando no dia 6 e culminando no dia 9. Dentro dessa estratégia, a sala de referência infantil I foi dividida em grupos de 6 crianças para garantir uma transição suave. Aconteceu da seguinte maneira no dia:

- Dia 06- 6 crianças frequentes;
- Dia 07- 12 crianças frequentes;
- Dia 08- 18 crianças frequentes;
- Dia 09 - O número completo de crianças.

Já a sala de referência do infantil II, foi dividida em pequenos grupos de 10 crianças. Essa abordagem revelou-se a importância vital para facilitar a adaptação das crianças ao ambiente escolar, oferecendo atenção e promovendo um ambiente acolhedor e seguro. Além disso foi realizado o contato com as famílias informando o dia do escalonamento e o motivo, proporcionando assim uma comunicação clara e transparente entre a escola e os responsáveis pelas crianças. Essa abordagem contribuiu para a adaptação tranquila e o bem-estar emocional das famílias escola.



12-Atividade 3.1.2: Acolher as contribuições das crianças por meio da escuta ativa

Descrição: Em uma assembleia, a professora Clara perguntou às 27 crianças do Pré II A sobre suas atividades favoritas e no Pré II B realizou a pesquisa com 28 crianças também em assembleia perguntando sobre suas atividades favoritas.

A professora da sala de referência Infantil I A Marisa, fez observações com 16 crianças e percebeu a preferência delas em explorar o tanque de areia e os cantos simbólicos e na sala do Infantil I B a professora Marisa realizou uma assembleia com 16 crianças onde perguntou às crianças sobre suas preferências.

Na sala de referência do Infantil II/Pré I da turma da manhã, a professora Anne realizou a escuta das crianças por meio de assembleia e na sala de referência do Pré I / Pré II da tarde, a professora também conduziu uma assembleia para ouvir as preferências das crianças durante o período de adaptação.

A escuta da professora Adriele da sala de referência Pré I B do período da tarde contou com 21 crianças e foi realizada em assembleia e no período da manhã Infantil II a professora realizou a pesquisa através de observação e contou com a participação de 16 crianças.

A observação realizada pela professora Leda no período da manhã, na sala de referência do Infantil II A, contou com a participação de 24 crianças e no período da tarde no infantil II C a professora observou as preferências de 20 crianças.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Resultado: Com a realização de novas matrículas neste mês pode-se atingir o atendimento, garantindo 98.39% do número de alunos previstos, chegando a 244 matriculados.

Atividade realizada: Realização da Reunião Pedagógica Administrativa

Resultado: A reunião desenvolvida ocasionou a manifestação clara dos esforços e ações empreendidos por 100 % da equipe escolar.

Atividade realizada: Conferência do Diário Digital



Resultado: A realização do registro e acompanhamento da frequência de 100 % dos alunos matriculados.

Atividade realizada: Busca Ativa

Resultado: Foi assegurado que 100% das professoras foram devidamente instruídas e equipadas para aplicar a busca ativa em suas respectivas turmas.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Resultado: Para as duas integrantes da gestão escolar resultou em 100 % de alinhamento com as orientações da Secretaria da Educação, proporcionando um ambiente de colaboração e apoio mútuo entre a escola e a comunidade. Isso contribuiu para o aprimoramento das práticas pedagógicas e administrativas.

Atividade realizada: Distribuição das agendas

Resultado: Distribuição de 244 agendas escolares para as crianças.

Atividade realizada: Organização dos espaços

Resultado: 100% da unidade escolar organizada e limpa, 7 murais preparados para a recepção das crianças, pais e responsáveis.

Atividade realizada: Sala de Atendimento Especializado AEE

Resultado: Uma sala preparada para atendimentos individualizados a 10 crianças e familiares.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1-

Resultado: Garantia de 88,89% dos professores participando das formações, 100% dos educadores e estagiárias participaram das formações. Foi garantido 100% de participação do TFC com a equipe de apoio.

TFC professoras foram realizados 6 encontros e no dia 27 participaram 3 professoras;

Foram realizados dois encontros de TFC para as educadoras nos dias 22 e 28, com a participação de 7 educadoras e 4 estagiárias. Ressalta-se que os TFCs foram conduzidos no período da manhã, com a divisão dos grupos.

Os TFCs para os colaboradores dos demais segmentos consistiram em um encontro para cada equipe separadamente. O primeiro ocorreu no dia 27, com a participação de 3 colaboradores ASG, enquanto o segundo aconteceu no dia 29, com a presença de 3 colaboradores da cozinha e a secretária Dulcinéia.



Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.1.1-

Resultado: 100% das atividades e ações planejadas durante o processo de acolhida e adaptação na unidade escolar.

Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.1.2-

Resultado: Foi garantido a escuta ativa de 90,57% das crianças e os resultados obtidos foram os seguintes:

- Atividades de artes: 2 crianças
- Brincadeiras com bolha de sabão: 1 criança
- Brincadeiras livres: 11 crianças
- Brincadeiras na área externa: 5 crianças
- Brincar com bonecas: 4 crianças
- Brincar no parque: 7 crianças
- Brincar com massinha: 28 crianças
- Cantos simbólicos: 59 crianças
- Cantinho da história/leitura: 11 crianças
- Jogos de encaixe: 5 crianças
- Massinha de modelar caseira: 28 crianças
- Momento de música e dança: 12 crianças
- Materiais riscastes: 10 crianças
- Pista de carrinhos: 6 crianças
- Proposta com nomes: 9 crianças
- Proposta com tinta guache: 25 crianças
- Tanque de areia: 21 crianças

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Impacto: Durante o mês de fevereiro, novas matrículas foram realizadas, ampliando o atendimento e proporcionando acesso a mais crianças da região. Isso contribuiu para garantir aprendizagem e desenvolvimento a um número maior de alunos.

Atividade realizada: Realização da Reunião Pedagógica Administrativa

Impacto: Após a Reunião Pedagógica Administrativa (RPA), houve um aumento significativo no engajamento da equipe, refletindo um entendimento unânime de que todas as ações têm como objetivo melhorar nosso atendimento para as crianças e comunidade. Os colaboradores ficaram mais comprometidos e



motivados a trabalhar em conjunto para garantir um ambiente educacional de qualidade e atender às necessidades da comunidade escolar.

Atividade realizada: Conferência do Diário Digital

Impacto: Essa ação fortaleceu a integração entre a equipe docente e a direção da escola, promoveu uma cultura de responsabilidade compartilhada e comprometimento com o registro preciso e oportuno da presença dos alunos.

Atividade realizada: Busca Ativa

Impacto: Com a introdução do novo caderno de busca ativa e a distribuição da Orientação nº 03/SSE/23, houve uma padronização dos procedimentos entre as professoras, que garantiu uma abordagem consistente e eficaz em relação à identificação e intervenção em casos de ausência dos alunos.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Impacto: Reforçou o compromisso com a qualidade do atendimento oferecido, promovendo um ambiente de aprendizado mais eficaz e colaborativo.

Atividade realizada: Distribuição das agendas

Impacto: A distribuição conjunta das agendas para as crianças possibilitou um início organizado e estruturado do ano letivo.

Atividade realizada: Organização dos espaços

Impacto: Esta ação contribuiu para que o ambiente ficasse acolhedor, seguro e estimulante, o que promoveu o bem-estar emocional para as crianças, pais e responsáveis.

Atividade realizada: sala de atendimento especializado AEE

Impacto: O espaço dedicado ao Atendimento Educacional Especializado (AEE), cuidadosamente organizado e equipado, proporcionou um ambiente tranquilo e acolhedor para as crianças, permitindo-lhes sentir-se seguras e confortáveis durante o atendimento.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1-

Impacto: A realização de Trabalho de Formação Continuada (TFC) para professores, educadores e equipe de apoio proporcionou a melhoria da qualidade do ensino, o fortalecimento da equipe, o desenvolvimento profissional, o aprimoramento das práticas pedagógicas e um impacto direto na experiência educacional das crianças.



Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.1.1-

Impacto: A abordagem cuidadosa e estruturada durante o processo de adaptação contribuiu para criar um ambiente acolhedor e seguro, promovendo uma transição suave e positiva para as crianças. Isso gerou uma atmosfera de confiança e conforto tanto para as crianças quanto para suas famílias, o que resultou em um aumento da satisfação e confiança dos pais na unidade escolar.

Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.1.2-

Impacto: Permitiu à equipe pedagógica compreender as preferências e interesses das crianças, contribuindo para o planejamento de atividades educativas mais alinhadas com suas escolhas e promovendo um ambiente de aprendizagem mais engajador e significativo.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Assinatura Presidente da OSC

Ivanice Gomes de Lima
CPF: 109.635.908-12
RG: 25.070.522-9

Erika C. de Campos
Diretora de Escola
RG: 24.868.939-3

Responsável Técnico do Projeto

Erika Castilho de Campos
CPF: 162.749.218-69
RG: 24.868.939-3

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lirios do Campo, aprovo, em 22 de março de 2024, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de fevereiro de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Rogério Araujo Guisard
Matrícula: 253498/1
Gestor de Parceria



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/03/2024 a 31/03/2024

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: **243 crianças**

b. Atividades Extra Plano de trabalho

1- Atividade realizada: Realização de Matrículas.

Descrição: No mês de março foram realizadas 5 matrículas, conforme a demanda do sistema eSISTAE.

2-Atividade realizada: Realização Sábado Letivo.

Descrição: No dia 9 de março, o sábado letivo aconteceu com o objetivo de fortalecer o vínculo entre a escola, os pais e as crianças. Enquanto os pais participavam da reunião com as professoras, foram oferecidas atividades lúdicas e educativas para as crianças, sendo essas massinhas, jogos de encaixe, desenhos e brincadeiras no parque.

Ao iniciarem a reunião, as professoras realizaram a leitura de um texto de boas-vindas, desejando um ano letivo repleto de aprendizado e crescimento para todas as crianças. A diretora Erika participou em todas as salas reforçando a importância da frequência dos alunos e ressaltou as orientações sobre horários de entrada e saída. Também enfatizou o compromisso da equipe gestora em estar sempre disponível para esclarecer dúvidas e resolver quaisquer questões específicas relacionadas às crianças. Ao término da reunião, os pais puderam avaliar este momento por meio de um QR Code que foi disponibilizado, garantindo uma forma prática e rápida de feedback.

Esse dia foi marcado não apenas pelo aprendizado e integração, mas também pela valorização da parceria entre a escola, os pais e toda a comunidade escolar, reforçando o compromisso com o desenvolvimento integral de cada criança.

3-Atividade realizada: Sistema Presença



Descrição: Em 11 de março, deu-se início ao processo de lançamento das frequências no Sistema Presença, uma plataforma essencial fornecida pelo governo para o registro e controle da presença dos alunos. A diretora, responsável pela gestão administrativa da unidade escolar, imprimiu a lista do sistema e iniciou a conferência. Durante esse processo, foram identificadas e registradas as porcentagens de frequências de 45 alunos.

4-Atividade Realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Descrição: No mês de março, a coordenadora pedagógica Emília e a diretora Erika, participaram ativamente das formações promovidas pela Secretaria de Educação. Durante esses encontros, diversos temas relevantes foram abordados, com o objetivo de aprimorar as práticas educacionais e administrativas da instituição.

Destacam-se as seguintes temáticas:

- Preenchimento de vagas para completar convênios;
- Articulação com o serviço social em casos de abandono;
- Procedimentos relacionados à baixa transferência antes de classificar como evasão;
- Utilização da nova ferramenta do sistema eSISTAE para anexo dos atestados das crianças no diário de classe;
- Preenchimento da ficha Sinan;
- Preenchimento do Forms da Merenda na data estipulada.
- Protocolo em caso de incidentes com crianças (Samu).

Outras pautas importantes incluíram aspectos relacionados à inclusão educacional, à legislação do Atendimento Educacional Especializado (AEE) e ao atendimento de crianças no contraturno escolar.

5- Atividade realizada: Comunidade Leitora

Descrição: Retomou-se neste mês o projeto institucional Comunidade Leitora, uma iniciativa que promoveu o hábito da leitura não apenas entre os alunos, mas também entre suas famílias e a comunidade escolar como um todo. Para isso, os



livros da Comunidade Leitora foram deixados expostos na recepção, oferecendo à comunidade a oportunidade de escolher um livro e levá-lo para casa.

O método utilizado foi bem simples e eficaz que aconteceu da seguinte maneira: Os pais ou responsáveis pegavam o livro desejado e o registravam em uma lista disponível na recepção, preenchendo o título do livro, o nome da criança, a sala e a data de retirada. Ao devolverem o livro, preenchiam novamente a lista com a data de devolução e assinavam, garantindo o controle do empréstimo e possibilitando que outros membros da comunidade usufruem dos livros disponíveis.

6- Atividade realizada: Comunicação da Circular 01/2024

Descrição: Em 15 de março, os colaboradores foram convocados pela Diretora e instruídos sobre as restrições eleitorais, onde receberam e analisaram uma circular detalhando as ações vedadas durante o período eleitoral. A ênfase foi na importância do cumprimento das diretrizes para manter a integridade institucional. Todos receberam uma cópia da circular para referência futura.

7- c. -Brigada Contra Dengue

A equipe de prevenção da Dengue na escola realizou vistorias semanais e preenchimento de checklist.

Toda quarta-feira, o checklist da dengue foi realizado na escola, onde a colaboradora Celis percorreu as instalações realizando a vistoria. Participaram dessa ação duas crianças contribuindo para conscientização sobre a prevenção da dengue.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola

- Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as



especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

8 - Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.

Descrição: O movimento formativo ocorreu na escola, promovendo a troca de experiências, reflexão sobre a prática e a ampliação do conhecimento dos colaboradores.

Nos TFC's com as professoras, as temáticas socializadas foram:

05/03

- 1º momento:

Acolhida: “Poema da Inclusão”

Contextualização da pauta;

Leitura da síntese do encontro anterior;

Professora Anne participará na data de hoje do HTC específico de MAJOG no CEFE;

- 2º momento:

Socialização do novo modelo do preenchimento das justificativas de faltas no Diário Digital;

- 3º momento:

Retorno da comunidade leitora: fazer o levantamento da quantidade de sacolinha que tem nas salas em bom estado para reutilização;

Confeccionar as etiquetas de identificação da sacola;

- 4º momento:

Vamos falar sobre inclusão?

Pesquisa o que você considera ser “inclusão”?

Leitura compartilhada/comentada do texto: Inclusão social: o que é, aplicação, leis e exemplos: <https://brasilecola.uol.com.br/educacao/inclusao-social.htm>

Leitura compartilhada/comentada do texto: “Inclusão na Educação Infantil: “autismo e estratégias para as propostas pedagógicas”

Fonte: <https://novaescola.org.br/conteudo/21168/inclusao-na-educacao-infantil-autismo-e-estrategias-para-as-propostas-pedagogicas>;

Vídeo: Inclusão e Educação - Um vídeo impactante:

<https://www.youtube.com/watch?v=qVHPy7Np9rE>

Partilha do vídeo.



07/03

- 1º momento:

30 minutos reservados para atualização trabalho pessoal de cada professora;

- 2º momento:

Apresentação do novo formato de TFC em todas as próximas quintas-feiras, sendo EAD pelo portal EFE no endereço: ead.sjc.sp.gov.br

Realizar o 1º acesso seguindo o passo a passo:

Digitar o endereço no GOOGLE;

Clicar no canto superior direito em “ACESSAR”;

Clicar em “Autenticar usando sua conta em:” utilizando o GOOGLE;

Escolher a conta com o seu e-mail institucional pessoal (Ex.: maria.pianissoa@edusjc.sp.gov.br);

Conhecer o ambiente virtual (AVA);

Clicar em HTC Educação Infantil;

Seguir comandos conforme conteúdo do dia 07/03/24;

Tutorial da atualização do perfil;

Alimentar Padlet, contribuindo conforme solicitação;

Spoiler;

12/03

- 1º momento:

Atualização do diário Digital;

Busca ativa;

Professoras Anne e Clara estão participando do TFC específico da Pedagogia Empreendedora dos Sonhos, no CEFE.

- 2º momento:

Atualizar documentação pedagógica: modalidades organizativas, sequências, semanário, subir fotos, vídeos e áudios, mini histórias, registro de interpretação de propostas, preencher intenções de continuidade, etc.

14/03

- 1º momento:

Acolhida gentilmente trazida pela professora Carol;

Leitura da síntese anterior;

Responsável pela síntese do encontro: Profª Carol;

- 2º momento:



TFC - EAD pelo portal AVA Escola de Formação do Educador:
Acolhida;
Objetivo de organização do encontro;
Interação no Padlet;
A literatura na infância - Diálogos com Yolanda Reyes e Silvia Fuertes;
Leitura do texto: “A aproximação de bebês e crianças com textos narrativos de Ana Carolina Carvalho e Josca Ailine Baroukh;
Anota aí essa dica!;
Spolier.

21/03

- 1º momento:
Acolhida gentilmente trazida pela professora Lêda;
Leitura da síntese anterior;
Responsável pela síntese do encontro: Profª Lêda;
- 2º momento:
TFC - EAD pelo portal AVA Escola de Formação do Educador:
Acolhida;
Objetivo de organização do encontro;
Vídeo: Caminhando com Tim Tim
Interação no Padlet;
Qual o lugar da Educação Infantil na Educação Nacional?
Fato ou fake?
Sugestão literária;
Spolier.

26/03

- 1º momento:
Acolhida poema de Páscoa;
Leitura da síntese anterior;
Responsável pela síntese do encontro: Profª Adriele;
- 2º momento:
Pesquisa individual sobre o PEI;
Leitura: Atribuições do professor do AEE;
Leitura: documento orientador da elaboração do PEI;
Função dos envolvidos na construção do PEI;
Habilidades Sociais;



Vídeo: desenvolvendo habilidades sociais no autismo

habilidades vida diária

habilidades pré-acadêmicas;

Vídeo: desenvolvendo habilidades pré-acadêmicas para crianças autistas;

Verificar o Modelo norteador;

analisar os PEIs já iniciados, realizar alterações e preencher os campos que competem a professora regente.

No TFC com as educadoras e estagiárias as temáticas foram:

05/03

- 1º momento: Acolhida:

Trazida gentilmente pela educadora Patrícia;

Contextualização da Pauta;

Leitura da síntese anterior;

- 2º momento:

Continuação da leitura do texto: “Inclusão na Educação Infantil: autismo e estratégias para as propostas pedagógicas”

Fonte: <https://novaescola.org.br/conteudo/21168/inclusao-na-educacao-infantil-autismo-e-estrategias-para-as-propostas-pedagogicas>;

Partilha sobre a leitura do texto;

Vídeo: INCLUSÃO E EDUCAÇÃO - UM VÍDEO IMPACTANTE

<https://www.youtube.com/watch?v=qVHPy7Np9rE>

- 3º momento:

Avisos gerais: 09/03/24 sábado letivo preparar propostas para acolher as crianças;

28/03

- 1º momento: Acolhida:

Trazida gentilmente pela educadora Isabelle;

Contextualização da Pauta;

Leitura da síntese anterior;

- 2º momento:

Vídeo: Caminhando com Tim Tim;



Mural: construir um mural com palavras que expressam o “brincar” na área externa;

- 3º momento:

Vídeo: “Brincar livre em Jardins Waldorf no Brasil:
<https://www.youtube.com/watch?v=FvkQo1ghwts>

assistir até o minutos 9:30;

In loco com pauta de olhar em mãos para qualificar as áreas externas;

Compartilhar as informações obtidas;

TFC com os demais segmentos (equipe da cozinha, ASGs e secretaria)

No dia 26 de março foi realizado encontro com a equipe de ASG (Auxiliares de Serviços Gerais). Para acolhida do encontro foi exibido um vídeo inspirador, intitulado "O Negócio é Acreditar" <https://youtu.be/xh5IzaloXS4>.

Durante o encontro os temas abordados foram sobre o protocolo de segurança nas escolas e precauções contra a Dengue.

TFC administrativo com a equipe de educadoras:

No dia 6 de março foi realizado um encontro com a equipe de educadoras, os tópicos abordados foram o momento da alimentação das crianças, a organização das salas para serem realizadas as limpezas pela equipe de apoio e a organização do sábado letivo.

9-Atividade 1.1.2: Formação Extra Curricular

Descrição: Para promover a atualização e capacitação contínua dos colaboradores da Unidade escolar, uma pesquisa foi elaborada para avaliar o interesse da equipe em receber treinamento sobre a Carteira Digital Gov. Foi constatado que a maioria dos colaboradores demonstrou interesse em adquirir conhecimento sobre essa ferramenta tão importante nos dias de hoje. Diante desse feedback positivo, a assistente administrativa Marli Vieira, uma profissional experiente e capacitada, foi convidada para ministrar o treinamento. Para garantir que todos os colaboradores fossem informados sobre o treinamento foi elaborado um convite personalizado, que foi distribuído pela Jovem Aprendiz Mariana. Além disso, foram estrategicamente posicionados cartazes informativos no refeitório e próximo ao cartão de ponto, para assegurar que todos tivessem conhecimento da data e hora do treinamento.



No dia 20 de março, foi realizado o treinamento sobre práticas trabalhistas e a utilização da Carteira Digital Gov com os colaboradores da instituição. Este treinamento foi dividido em três grupos.

Participaram do treinamento professoras, educadoras, equipe de apoio e secretaria, durante as sessões, foram abordados temas relevantes como as responsabilidades no ambiente de trabalho e a utilização eficaz da Carteira Digital Gov para o registro e controle de informações profissionais. Cada grupo teve a oportunidade de participar e de receber orientações específicas e esclarecer dúvidas sobre os tópicos apresentados. O treinamento forneceu conhecimentos práticos e atualizados para melhorar a compreensão e promover a eficiência no uso da tecnologia para a gestão de documentos profissionais.

-Meta 4-Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados de aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

-Etapa 4.1- Elevar os índices de aprendizagens dos bebês às crianças,em favor do desenvolvimento integral.

10-Atividade 4.1.2-Acompanhar a aprendizagem do Pré I/II

Descrição: No mês de março, a diretora da unidade realizou o acompanhamento do processo de aprendizagem dos alunos dos grupos Pré I e Pré II. Este acompanhamento foi realizado através do sistema ESISTAE no mapeamento do saber e na planilha de aprendizagem específica no google Drive, que foram preenchidas pela coordenadora e professoras, esta ação teve como objetivo obter uma análise detalhada do desenvolvimento educacional de cada criança.

Durante o processo de acompanhamento, foi observado que algumas crianças estão consolidando habilidades pré-silábicas, enquanto outras já demonstram capacidade de escrever seus próprios nomes.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Resultado: Com a realização de novas matrículas neste mês pode-se atingir o atendimento, garantindo 97.9% do número de alunos previstos, chegando a 243



matriculados.

Atividade realizada: Sábado Letivo

Resultado: Participaram 101 pais das reuniões de sábado letivo sendo 41,53%. das famílias dos alunos matriculados

Atividade realizada: Sistema Presença

Resultado: Foram registradas as frequências de 18.52% das crianças matriculadas na unidade escolar.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Resultado: O resultado para as duas integrantes da gestão escolar foi de 100% de presença e envolvimento nas formações promovidas pela Secretaria de Educação.

Atividade realizada: Comunidade Leitora

Resultado: 73 famílias participaram do projeto Comunidade Leitora neste mês, o que representa aproximadamente 30.04% do total de famílias da comunidade escolar.

Atividade realizada: Comunicação da Circular 01/2024

Resultado: Foram conscientizados sobre as ações no período eleitoral 100% dos colaboradores.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1-

Resultado: Participou 100% dos professores das formações, 100% dos educadores e estagiárias participaram das formações. Foi garantido 42,86% de participação do TFC com a equipe de apoio.

Para o TFC com as professoras foram realizados 6 encontros, no dia 5 a professora Anne participou do TFC externo e no dia 12 participaram do TFC externo as professoras Anne e Maria Clara, este TFC externo foi realizado no CEFE (Centro de Formação do Educador).

Foram realizados dois encontros de TFC para as educadoras nos dias 05 e 28, com a participação de 7 educadoras e 4 estagiárias. Ressalta-se que os TFCs foram conduzidos no período da manhã, com a divisão dos grupos.

Foi realizado um encontro administrativo com as educadoras e foi conduzido no período da manhã.



Os TFCs para os colaboradores dos demais segmentos consistiram em um encontro para equipe de apoio de serviços gerais e participaram 3 colaboradores ASG.

Participaram do TFC administrativo 7 educadoras.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.2-

Resultado: A formação obteve a participação de 100 % dos colaboradores.

Meta 04/Etapa 4.1/Atividade 4.1.2

Resultado: Número de crianças consolidando as seguintes habilidades:

PRÉ II

- pré-silábicas 61 crianças
- Silábicos sem valor 2 crianças
- Silábicos com valor 6 crianças
- escreve o nome com autonomia 53 crianças
- não escreve o nome com autonomia 16 crianças

PRÉ I

- escreve o nome com autonomia 47 crianças
- não escreve o nome com autonomia 15 crianças

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Impacto: Garantiu um atendimento abrangente, resultando em 243 matriculados. Isso assegura que a escola esteja bem próxima de sua capacidade máxima de alunos, contribuindo para uma gestão escolar eficiente e para a continuidade do processo educacional.

Atividade realizada: Sábado Letivo

Impacto: A participação dos pais nas reuniões de sábado letivo aumentou o interesse e o envolvimento com a vida escolar de seus filhos, estreitando a parceria entre família e escola.



Atividade realizada: Sistema Presença

Impacto: O registro das frequências dos alunos foi essencial para o acompanhamento da frequência, permitindo a identificação de possíveis problemas de frequência e intervenção precoce garantindo o acesso à educação.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Impacto: Os encontros proporcionaram a capacitação da equipe gestora, contribuindo para o aprimoramento das práticas educacionais e administrativas. A abordagem de temas como preenchimento de vagas para convênios, articulação com o serviço social em casos de abandono, procedimentos relacionados à baixa transferência e utilização de novas ferramentas tecnológicas, como o sistema eSISTAE, facilitou o processo de busca ativa na unidade escolar.

Atividade realizada: Comunidade Leitora

Impacto: A participação das famílias no projeto Comunidade Leitora promove o estímulo à leitura, fortalecendo o vínculo escola-comunidade e contribuindo para o desenvolvimento integral dos alunos.

Atividade realizada: Comunicação da Circular 01/2024

Impacto: A conscientização dos colaboradores sobre as ações no período eleitoral garante o cumprimento das normas estabelecidas, demonstrando a eficácia da comunicação interna da escola.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1-

Impacto: A participação integral dos professores e educadores nas formações promoveu o desenvolvimento profissional e a atualização pedagógica.

O encontro administrativo para as educadoras, favoreceu a organização e alinhamento das ações na escola.

A realização de encontro com a equipe de apoio de serviços gerais, contribuiu para a integração e formação continuada desses colaboradores.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.2-

Impacto: Alcançou-se a participação integral de todos os colaboradores na formação, promoveu a atualização e capacitação dos colaboradores, contribuindo



para a eficiência operacional, aprimoramento das práticas trabalhistas e da carteira digital.

Meta 04/Etapa 4.1/Atividade 4.1.2

Impacto: A identificação do número de crianças consolidando habilidades específicas em cada grupo, permitiu o monitoramento do desenvolvimento individual de cada criança e a partir desta identificação foram realizadas intervenções pedagógicas adequadas para promover o avanço na aprendizagem.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Assinatura Presidente da OSC

Ivanice Gomes de Lima

CPF: 109.635.908-12

RG: 25.070.522-9

Erika C. de Campos
Diretora de Escola
RG: 24.868.939-3

Responsável Técnico do Projeto

Erika Castilho de Campos

CPF: 162.749.218-69

RG: 24.868.939-3

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional LÍRIOS DO CAMPO, aprovo, em 25 de abril de 2024, o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de março de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Documento assinado digitalmente

ROGERIO ARAUJO GUIARD

Data: 25/04/2024 19:41:11-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rogério A. Guisard

Assessor de Política Educacional



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/04/2024 a 30/04/2024

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 244 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

1- Atividade realizada: Realização de Matrículas.

Descrição: Neste mês foram realizadas 8 matrículas atendendo a lista de inscritos da unidade escolar.

2-Atividade realizada: Censo Escolar

Descrição: Neste mês foi realizada a 2ª Etapa do Censo Escolar 2023. Durante o mês empenhou-se em coletar e registrar dados sobre nossos alunos.

3-Atividade Realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania.

Durante este mês, a diretora Erika e a coordenadora Maria Emília, participaram das reuniões setorializadas oferecidas pela Secretaria da Educação, com os seguintes departamentos: AEE, EFE, DEI, SOE e DGPE, ambas receberam orientações necessárias para aprimorar a gestão e coordenação escolar.

4- c. -Brigada Contra Dengue

A equipe de prevenção da Dengue na escola realizou as vistorias semanais e o preenchimento de checklist e o relatório foi enviado para o centro de zoonoses através do email iec.ccz@sjc.sp.gov.br

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola

- Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as



especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

5 - Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.

Os TFCs pedagógicos foram realizados com as professoras todas as terças e quintas-feiras e com as educadoras foram realizadas às quartas-feiras. Os materiais de estudo utilizados para os encontros com as educadoras foram: vídeo “Brincar livre em Jardins Waldorf no Brasil: <https://www.youtube.com/watch?v=FvkQo1ghwts> e A importância de ler com o vídeo: “Ler - Luís Fernando Veríssimo” <https://drive.google.com/file/d/1CTb0y1CsC5t7nR-uhX3BS20bKdxbrAS0/view?pli=1>.

E com as professoras os materiais de estudo formam os seguintes:

Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência 2015;

Acesso;

Percurso Histórico;

Constituição Federal;

LDB;

Política Nacional;

BNCC;

Inclusão;

O que ouvimos e o como devemos falar;

Como acontece em nossa rede?

Ampliando o olhar;

Vídeo:” O Papel da Documentação Pedagógica - Quintal Pedagógico”

<https://www.youtube.com/watch?v=cdmcs3oyTk0>

Texto: Leitura colaborativa do Currículo Educação Infantil SJC - (p.135 a 138);

TFC com os demais segmentos (equipe da cozinha, ASGs e secretaria)

No dia 26 de Abril foi realizado o TFC com a equipe de apoio e foi utilizado como material de estudo o protocolo de segurança da Secretaria da Educação e no dia 29 de abril foi realizado o TFC com a equipe de cozinha e secretaria e o material de estudo utilizado para este encontro foi o Manual de Boas Práticas da Secretaria da Educação páginas 1 a 20 .

TFC administrativo com a equipe de educadoras:

No dia 29 de Abril foi realizado o encontro com a equipe de educadoras e no dia 30 de abril com a equipe de professoras o material de estudo foi o Plano de trabalho da unidade escolar, onde as equipes conheceram o documento e sua importância para execução e cumprimento das metas estabelecidas.



-Meta 3-Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades A horta

-Etapa 3.1- Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

6-Atividade 3.2.3- Revitalização da Horta

Descrição: Para cumprimento desta atividade relacionada à horta, algumas ações foram realizadas: Aquisição das hortaliças necessárias, preparação do solo realizada pelo ASG Benedito e elaboração de um cronograma em conjunto com as professoras para envolvimento das crianças nas atividades da horta. As crianças participaram ativamente do processo de plantio das hortaliças. Além disso, foram conduzidas assembleias com as crianças sobre a importância de uma alimentação saudável.

As crianças foram protagonistas essenciais em todas as etapas do processo. Elas não apenas participaram do plantio das hortaliças, mas também demonstraram um profundo interesse em aprender sobre o cultivo de alimentos e os cuidados necessários com as plantas. Durante as assembleias dedicadas à horta, as crianças expressaram suas ideias, curiosidades e descobertas, evidenciando uma compreensão cada vez maior sobre a importância da alimentação saudável.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Resultado: Com a realização de novas matrículas neste mês pode-se atingir o atendimento, garantindo 98.39% do número de alunos previstos, totalizando 244 crianças matriculadas.

Atividade realizada: Censo escolar

Resultado: Foram garantidas a atualização dos dados de 262 crianças entre os transferidos e matriculados.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Resultado: Participou 100 % da equipe gestora das reuniões.



Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1

Resultado: Participou 100% dos professores das formações, 100% dos educadores participaram das formações. Foi garantido 100% de participação do TFC com a equipe de apoio.

Para o TFC com as professoras foram realizados 8 encontros pedagógicos e 1 administrativo. Para as educadoras foram realizados 2 encontros pedagógicos e 1 administrativo e para equipes de apoio foi realizado 1 encontro administrativo.

Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.2.3

Resultado: 100% dos alunos matriculados participaram ativamente do Projeto A Horta.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Impacto: Foi assegurado o atendimento a 244 crianças, o que contribui para a continuidade do processo educacional.

Atividade realizada: Censo escolar

Impacto: A atualização e conferência de dados foi crucial para a Unidade escolar pois afetou diretamente, o planejamento escolar, as políticas educacionais e a qualidade do ensino oferecido.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Impacto: Os encontros regulares com os Departamentos da Secretaria da Educação Infantil capacitaram a equipe gestora da escola a tomar decisões e a implementar práticas que beneficiem e promovam um ambiente inclusivo e de apoio para o aprendizado e desenvolvimento de cada criança.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1-

Impacto: A participação integral dos professores e educadores nas formações promoveu o desenvolvimento profissional e a atualização pedagógica.

O encontro administrativo para as educadoras e professoras esclareceu e proporcionou conhecimento das metas estabelecidas e das atividades que são realizadas na unidade escolar.



A realização de encontro com a equipe de apoio de serviços gerais, cozinha e secretaria contribuiu para a integração e conhecimento dos documentos que norteiam a educação infantil de São José dos Campos.

Meta 03/ Etapa 1.1/ Atividade 3.2.3-

Impacto: Ao participarem ativamente do cultivo e cuidado das plantas, as crianças desenvolvem habilidades práticas, como a coordenação motora fina e o trabalho em grupos, além de cultivarem valores como a cooperação e o respeito ao meio ambiente.


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente


Erika C. de Campos
Diretora de Escola
RG: 24.868.939-3

Assinatura Presidente da OSC

Ivanice Gomes de Lima

CPF: 109.635.908-12

RG: 25.070.522-9

Responsável Técnico do Projeto

Erika Castilho de Campos

CPF: 162.749.218-69

RG: 24.868.939-3

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lirios do Campo, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de abril de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Documento assinado digitalmente
 **ROGERIO ARAUJO GUISARD**
Data: 21/05/2024 15:15:54-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rogério A. Guisard
Assessor de Política Educacional



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/05/2024 a 31/05/2024

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 246 crianças

a. b. Atividades Extra Plano de trabalho

1- Atividade realizada: Realização de Matrículas.

- Descrição: Neste mês foram realizadas 9 matrículas atendendo a lista de inscritos da unidade escolar.

2 - Atividade realizada: Sistema Presença/ Censo escolar

Descrição: Neste mês foi realizada a atualização de frequências das crianças no Sistema Presença. A diretora realizou a pesquisa de dados de frequência nos sistemas eSEC, foi realizada a atualização dos alunos dos transferidos.

A diretora e a secretária realizaram a atualização dos dados da unidade escolar no sistema SED, com o objetivo de garantir que as informações fossem migradas corretamente para o Censo Escolar. Durante esse processo, atualizaram os dados das crianças matriculadas, assegurando que todas as informações estivessem precisas e completas.

3 - Atividade Realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania.

Durante este mês, a diretora Erika e a coordenadora Maria Emília, participaram das setorizadas realizadas pelos departamentos SOL e DEI.

Os tópicos abordados nas reuniões foram os seguintes:

- EFE
- BUSCA ATIVA
- FREQUÊNCIAS
- INSCRIÇÃO DAS PROFESSORAS NAS NARRATIVA DE EXPERIÊNCIAS
- SEGURANÇA NA ESCOLA E ABUSOS
- DIÁRIO DE CLASSE (PENDÊNCIAS)



4- c. Brigada Contra Dengue

A equipe de prevenção da Dengue na escola realizou as vistorias semanais e o preenchimento de checklist e o relatório foi enviado para o centro de zoonoses através do e-mail iec.ccz@sjc.sp.gov.br.

Participaram desta ação a aprendiz Karoliny e a equipe de apoio asg.

A professora da sala de referência PRÉ II realizou uma apresentação de música com as crianças e o título da música foi "Vamos Acabar com a Dengue". As crianças dos outros níveis assistiram a apresentação.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola

- Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

5 - Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.

Os TFCs pedagógicos foram realizados com as professoras todas as terças e quintas-feiras e com as educadoras foram realizadas às quartas-feiras.

Os materiais de estudo nos encontros com as professoras no dia 2 de maio foram os seguintes:

Ouçã o Podcast A Menina da Cabeça Quadrada com Carol Levy, pelo UNICEF Brasil;

Leitura é uma invenção do ser humano 02 Como funciona o cérebro leitor? por Maryanne Wolf;

A leitura como momento de destaque no cotidiano, à luz de Edi Fonseca;

O que dizem os documentos da rede acerca do assunto;

Planeje seu momento de Leitura;

Dica de livros para leitura;

Spoiler do próximo encontro.

Para o encontro com as educadoras no dia 15 de maio os temas abordados foram:



Você faz parte do todo;

Primeiro precisamos entender muito sobre mim mesmo, para compreender o outro;

Dinâmica: montar um quebra-cabeça;

O quê você acha deste vídeo? disponível:

https://www.youtube.com/watch?v=I_I6AOaOIVU

Valorize as diferenças;

O todo faz parte de mim;

Metáfora: Time de vôlei;

Cada um tem um papel, uma ação é uma peça;

Cada um tem o seu jeitinho, vídeo:

<https://www.instagram.com/reel/C53CmooutTd/?igsh=MXF6emlwdTluN2t2eA%3D%3D>

Trabalho em equipe é reunir pessoas para desenvolver algo;

TFC com os demais segmentos (equipe da cozinha, ASGs e secretaria)

No dia 24 de maio, foi realizado o TFC com a equipe de apoio da cozinha, dando continuidade ao estudo do Manual de Boas Práticas, abordando as páginas 20 a 37. Além disso, foi apresentado à equipe o documento que rege as ações e atividades na unidade escolar, o Plano de Trabalho. Durante este encontro, os participantes tiveram a oportunidade de aprofundar seu entendimento sobre os procedimentos de segurança e higiene descritos no manual, assim como compreender melhor as diretrizes e metas estabelecidas no Plano de Trabalho para a execução das atividades escolares.

No dia 27 de Maio a equipe de auxiliar de serviços gerais participaram do TFC em que foram abordados diversos assuntos importantes para o bom funcionamento da escola. Inicialmente, foi feita a apresentação do documento do Plano de Trabalho, fornecendo orientações claras sobre as metas e atividades a serem realizadas. Em seguida, discutiu-se o plano de ação para a Festa Julina, agendada para o dia 11 de julho, delineando as atividades planejadas e distribuindo responsabilidades entre os membros da equipe. Além disso, enfatizou-se a importância da postura adequada com a comunidade e entre os colegas de trabalho, destacando a necessidade de uma comunicação eficaz e respeitosa. Também foram reforçadas as diretrizes de higiene, com a orientação para que a limpeza das salas, além de atender prontamente a quaisquer solicitações adicionais nesse sentido. Por fim, foi ressaltada a importância de manter os materiais de limpeza, como rodos e vassouras e



desinfetantes fora do alcance das crianças, garantindo assim um ambiente seguro e higienizado para todas as crianças.

TFC administrativo com a equipe de professoras e educadoras:

No dia 28 de maio foi realizado o encontro com a equipe de professoras, deu-se continuidade ao estudo do Plano de Trabalho e das atividades associadas a metas. Durante este encontro, foram abordados diversos temas focados na melhoria do atendimento e na segurança das crianças dentro da escola e principalmente nos horários de entrada e saída da comunidade. Além disso, discutiram-se estratégias para aprimorar a abordagem com a comunidade e a interação entre a equipe. Também foi conversado sobre o dia da festa Julina e o plano de ação.

No dia 29 de maio, foi realizado um encontro com as educadoras, onde foram abordados vários tópicos fundamentais para o bom funcionamento da escola e a organização de eventos futuros. Durante a reunião, reforçou-se a importância da segurança no ambiente escolar e de medidas específicas para garantir a proteção dos alunos, além da vigilância constante nas áreas comuns. Também foi tratado sobre a necessidade de manter uma postura profissional e colaborativa tanto com a comunidade quanto internamente na equipe. Ressaltou-se a importância de uma comunicação efetiva e transparente com os pais e responsáveis, assim como a prática do respeito mútuo e da ética profissional no ambiente de trabalho. Além disso, detalhou-se o plano de ação para a festa Julina, prevista para o dia 11 de julho. As atividades planejadas incluíram a definição das atividades, distribuição de tarefas entre os membros da equipe e a criação de um cronograma detalhado para a preparação e execução das atividades do evento. Por fim, retomou-se o estudo sobre o Plano de Trabalho, revisando as metas e estratégias previamente estabelecidas. Foram discutidos ajustes e melhorias para assegurar a eficiência e as ações planejadas.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Resultado: Com a realização de novas matrículas neste mês pode-se atingir o atendimento, garantindo o número de alunos previstos, totalizando 246 crianças matriculadas.



Atividade realizada: Sistema Presença/ Censo escolar

Resultado: Foram garantidas a atualização dos dados de 262 crianças entre os transferidos e matriculados no sistema presença e no Sistema Sed garantiu-se a atualização de dados e migração de 246 matrículas para o Censo Escolar.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Resultado: Participou 100 % da equipe gestora das reuniões.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1

Resultado: Participou 100% dos professores das formações, 100% dos educadores participaram das formações. Foi garantido 100% de participação do TFC com a equipe de apoio.

Para o TFC com as professoras foram realizados 7 encontros pedagógicos e 1 administrativo. Para as educadoras foram realizados 3 encontros pedagógicos e 1 administrativo e para equipes de apoio foi realizado 1 encontro administrativo.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Impacto: Foi assegurado o atendimento conforme a lista de inscritos, o que contribuiu para a continuidade do processo educacional.

Atividade realizada: Censo escolar/Sistema Presença

Impacto: Os dados coletados por meio desses sistemas forneceram informações valiosas para o planejamento de recursos e estratégias educacionais.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Impacto: As reuniões frequentes com os Departamentos da Secretaria da Educação Infantil equiparam a equipe gestora da escola para tomar decisões e adotar práticas que favorecem e promovem apoio a equipe, favorecendo o aprendizado e o desenvolvimento de cada criança e um bom andamento da Unidade Escolar.



Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1-

Impacto: Esses encontros administrativos resultaram em uma maior conscientização sobre segurança, melhoria na comunicação interna e com a comunidade, e um planejamento mais eficiente para o Plano de Trabalho e eventos futuros e os encontros pedagógicos proporcionaram um desenvolvimento profissional significativo, capacitando a equipe a trabalharem de maneira mais eficaz e harmoniosa, beneficiando diretamente o ambiente escolar e a qualidade da educação oferecida às crianças.


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Ivanice Gomes de Lima
Presidente da OSC
CPF: 109.635.908-12
RG: 25.070.522-9


Erika C. de Campos
Diretora de Escola
RG: 24.868.939-3

Erika Castilho de Campos
Responsável Técnico do Projeto
CPF: 162.749.218-69
RG: 24.868.939-3

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lirios do Campo, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de maio de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Rogério A. Guisard
Assessor de Política Educacional



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/06/2024 a 30/06/2024

Projeto: Cedin Dejanira Moreira Machado dos Santos - TC nº 079/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 246 crianças

b. Atividades Extra Plano de trabalho

1- Atividade realizada: Realização de Matrículas.

Descrição: Neste mês foram realizadas 7 matrículas atendendo a lista de inscritos da unidade escolar.

2- Atividade Realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania.

Descrição: Durante este mês, a diretora Erika e a coordenadora Maria Emília participaram das reuniões setoriais organizadas pela Secretaria da Educação, envolvendo os departamentos DEI e SOE. Ambas receberam orientações essenciais para aprimorar a gestão e a coordenação escolar.

Tópicos de alguns assuntos mencionados:

- A postura profissional de um gestor influencia diretamente a equipe e o ambiente de trabalho, sendo crucial para o sucesso e bem-estar das crianças.

Parentalidade Positiva (Amanda Salvador):

- A parentalidade positiva promove um ambiente de apoio e respeito mútuo entre pais e filhos.

Importância de Ouvir as Crianças em Casos de Violência:

- Escutar ativamente as crianças é essencial para identificar e agir contra a violência, garantindo sua segurança.

Legislação e Políticas relacionadas à Proteção Infantil (Lei de Março):

- As políticas de proteção infantil asseguram ambientes seguros para as crianças.

Material de Apoio e Filmes:

- Recursos adicionais e filmes como "O Começo da Vida" ajudam a entender o desenvolvimento infantil.



James Heckman: "O Maior Investimento é o Capital Humano":

- Investir na primeira infância traz grandes retornos sociais e econômicos.

Dia da Infância (24 de Agosto):

- Celebração que destaca a importância dos direitos das crianças.

Planejamento de Atividades Escolares para as Famílias:

- Envolvimento das famílias nas atividades escolares para apoiar o desenvolvimento infantil.

Novo Ícone na Plataforma ESEC:

- Ferramenta para cadastro e registro de aprendizagem.

Solicitação de Atualização do Diário Escolar:

- Atualização necessária até o fim de junho.

Estratégia para Atenção às Faltas em PRÉ I e PRÉ II:

- Monitoramento específico das faltas.

Documentação e Registros:

- Registros detalhados são essenciais para acompanhar o desenvolvimento.

Vacinação e Proteção em Parceria com a Saúde e a Família:

- Parcerias para garantir a saúde das crianças.

Práticas Pedagógicas:

- Revisão e atualização constantes para atender às necessidades das crianças.

Plano de Ação para Ampliação de Leitura e Escrita:

- Desenvolvimento de um plano para incentivar a alfabetização.

Criação de Espaços Coletivos e Práticas para Professores:

- Espaços colaborativos para troca de experiências.

Atividades de Leitura e Ambiente Alfabetizador:

- Promover a leitura e criar um ambiente que incentive a alfabetização.

Relatórios Detalhados sobre o Comportamento e Desempenho:

- Acompanhamento detalhado do progresso das crianças.

3- c - Brigada Contra Dengue

A equipe de prevenção da Dengue na escola realizou as vistorias semanais e preencheu o checklist. O relatório foi enviado para o centro de zoonoses através do e-mail iec.ccz@sjc.sp.gov.br. As crianças participaram ativamente das atividades, contribuindo para a inspeção e conscientização sobre a importância da prevenção da Dengue.



2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Meta 01: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do Município na qual o Cedin/Cecoi está inserido – Equipe Escola**

- **Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.**

4 - Atividade 1.1.1: TFC – Trabalho de Formação Continuada.

Os TFCs pedagógicos foram realizados com as professoras todas as terças e quintas-feiras e com as educadoras foram realizadas às quartas-feiras.

Os materiais de estudo para o encontro com as professoras no dia 4 de junho foram os seguintes:

Foi apresentado o curta-metragem "Fitas", até o minuto 07:08, disponível no YouTube.

Contextualizou-se a pauta do encontro.

A Profª Anne ficou responsável pela síntese desse momento.

Leitura do Texto:

Realizou-se a leitura do texto "Curta 'Fitas': Animação da Pixar fala sobre a ligação entre pessoas típicas e atípicas", disponível em Genial Care.

Seguiu-se uma breve roda de compartilhamento de ideias sobre a leitura realizada.

Vídeo:

Foi exibido o vídeo "Gestão de comportamentos inapropriados para pessoas com Autismo", disponível no YouTube.

Realizou-se uma roda de aprofundamento das quatro etapas da gestão de comportamentos inapropriados mencionadas pelo Dr. Thiago:

Identificar a função do comportamento.

Não reforçar o comportamento inapropriado.

Identificar um comportamento alternativo.

Ensinar o comportamento alternativo.

Atualização da Documentação Pedagógica:

Procedeu-se à atualização da documentação pedagógica para subsidiar a escrita dos relatórios.



Elaborou-se o relatório geral, documento coletivo do trabalho pedagógico das duas turmas.

Garantiu-se a manutenção atualizada da documentação pedagógica como apoio contínuo para a escrita dos relatórios.

Para o encontro com as educadoras no dia 05 de Junho os temas abordados foram:

1º momento: Acolhida:

Trazida gentilmente pela educadora: Eduarda;

Contextualização da Pauta;

Leitura da síntese anterior;

Responsável pela síntese Eduarda;

2º momento:

Sensibilização do grupo com o vídeo:

<https://www.youtube.com/watch?v=3JyO4>

Roda de conversa sobre o tema do vídeo;

3º momento:

Leitura compartilhada e comentada do plano de ação da Festa Julina;

Organização dos preparativos para a Festa Julina.

Nos encontros com as educadoras foram abordados os seguintes temas :

TFC com os demais segmentos (equipe da cozinha, ASGs e secretaria)

Na reunião com a equipe de apoio, abordaram-se diversos tópicos importantes. Primeiro, conversamos sobre a aposentadoria da cozinheira Geni. Em seguida, destacou-se a importância de manter o check list semanal de datas dos alimentos. Quanto às amostras, enfatizou-se a necessidade de estarem sempre em conformidade com as orientações. Abordou-se também a limpeza geral do refeitório e da cozinha. Quanto aos equipamentos quebrados e a manutenção, ficou claro que deveria sempre ser comunicado à diretora. A festa Julina, marcada para 11 de julho, foi outro ponto de destaque. Reiterou-se que, no dia da festa, a alimentação das crianças deverá seguir o cardápio normal. Foi orientado também sobre a necessidade de manter a limpeza dos banheiros, retirar lixos durante a festa e prestar atenção aos outros ambientes da escola.

Neste encontro a auxiliar de serviços gerais esteve ausente pois encontrava-se de atestado médico.



TFC administrativo com a equipe de educadoras:

Neste encontro, foram passados recados importantes institucionais, sobre o uso de celular, cartão de ponto, anotação de banco de horas, comunicação de faltas antecipadas e recesso. Também foram dadas algumas orientações sobre a festa julina, incluindo o tempo dedicado para a elaboração de enfeites. Ficou estabelecido que seria garantida a rotina normal das crianças presentes no dia da festa julina. Ao final da festa, todas as equipes participaram de um mutirão de organização para preparar a escola para o atendimento na sexta-feira, 12/07.

TFC administrativo com a equipe de professoras:

Na formação com as professoras destacou-se a importância da pesquisa enviada pela Secretaria de Educação, destinada às nossas crianças. Foi fundamental que todos acessassem o link disponibilizado (pesquisa) e preenchessem a pesquisa, pois os resultados contribuirão para melhorias em nossas práticas educativas. Trata-se também da importância das atividades das metas estabelecidas no plano de trabalho para os meses de junho e julho, garantindo que todos os objetivos sejam alcançados dentro do prazo estipulado. A diretora orientou as professoras quanto ao preenchimento do diário de classe, especialmente no que se referia à elaboração dos relatórios e ao anexo no sistema eSEC. Foi imprescindível que todas as equipes seguissem as orientações fornecidas para garantir a consistência e a precisão das informações registradas.

Meta 3-Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem. Participação e envolvimento das crianças nas atividades A horta

-Etapa 3.1- Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

5-Atividade 3.2.3- Revitalização da Horta

Descrição: Para cumprimento desta atividade relacionada à horta, algumas ações foram realizadas:

A diretora visitou a horta para verificar quantas hortaliças seriam necessárias para a revitalização. As crianças do Pré II participaram dando suas sugestões sobre o



que gostariam que estivesse na horta e o resultado foi as seguintes hortaliças: cebolinha, salsinha, alface, tomate e uma muda de pitanga. Durante o mês foi realizado o plantio e a manutenção na horta com o apoio do colaborador Benedito.

Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações

Etapa 4.1-Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

6- Atividade 4.1.3- Monitorar a frequência das crianças

A diretora monitorou as frequências através do sistema eSISTAE no acompanhamento de frequência, acompanhou os diários de classe e os registros das professoras no caderno de busca ativa. Também realizou o registro de frequência no sistema presença.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Resultado: Com a realização de novas matrículas neste mês pode-se atingir o 99,19% do número de alunos previstos para o atendimento, totalizando 246 crianças matriculadas.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Resultado: Participou 100 % da equipe gestora das reuniões.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1

Resultado: Participou 100% dos professores das formações, 100% dos educadores participaram das formações. Foi garantido 83,33% da participação do TFC com a equipe de apoio.



Para o TFC com as professoras foram realizados 8 encontros pedagógicos e 1 administrativo. Para as educadoras foram realizados 2 encontros pedagógicos e 1 administrativo e para equipes de apoio foi realizado 1 encontro administrativo.

Meta 03/Etapa 3.1/Atividade 3.2.3

Resultado: Envolvimento de 48 alunos do Pré II, demonstrando suas preferências e atuando ativamente no Projeto A Horta.

Meta 04/Etapa 4.1/Atividade 4.1.3

Resultado: No sistema Presença do Governo foram atualizados os dados de frequência de 50 crianças e na Busca ativa foram realizadas as buscas ativas de frequências de 21 crianças.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

Atividade realizada: Realização de Matrículas

Impacto: Foi assegurado o atendimento a 246 crianças, o que contribui para a continuidade do processo educacional.

Atividade realizada: Sistema Presença

Impacto: Garantia da frequência da criança e do fornecimento de dados ao Sistema Presença.

Atividade realizada: Reuniões e encontros oferecidos pela Secretaria da Educação e Cidadania

Impacto: Aprimoramento da Prática pedagógica e administrativa e conhecimento de novas práticas, que podem ser aplicadas na Unidade escolar.

Meta 01/ Etapa 1.1/ Atividade 1.1.1-

Impacto: Promoveu o desenvolvimento profissional, colaboração e um planejamento das ações.



Meta 03/ Etapa 1.1/ Atividade 3.2.3-

Impacto: As crianças ao participarem da escolha das hortaliças despertou um maior interesse no projeto A Horta.

Meta 04/Etapa 4.1/atividade 4.1.3

Impacto: Esta ação facilitou a identificação imediata de qualquer irregularidade ou ausência não justificada, permitindo ações corretivas rápidas, como contato com os pais ou responsáveis.



Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Presidente da OSC
Ivanice Gomes de Lima
CPF: 109.635.908-12
RG: 25.070.522-9



Erika C. de Campos
Diretora de Escola
RG: 24.868.939-3

Responsável Técnico do Projeto
Erika Castilho de Campos
CPF: 162.749.218-69
RG: 24.868.939-3

Eu, Rogério Araujo Guisard, Gestor da Parceria com a OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lirios do Campo, aprovo o relatório de execução das atividades pedagógicas presentes no Plano de Trabalho do CEDIN Dejanira Moreira M. dos Santos, referente ao mês de junho de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Rogério A. Guisard
Gestor de parceria
Assessor de Política Educacional