

RELATÓRIOS DE
ATIVIDADES
2020 á 2024



RELATÓRIO DE ATIVIDADE
Mês de Agosto e setembro /2020
Cedin Márcia Aparecida Martins
De 24/08/2020 a 30/092020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (Cedin Márcia Aparecida Martins)
TC nº 07/20

Sumário Gerencial

1 – Metas Propostas

- Atividades remotas;
- Comunicação com as famílias;
- Formações dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Protocolo de higienização;
- Entrega das marmitas;

Iniciamos as atividades nesta Unidade Escolar em 24/08/2020 com um lindo momento de confraternização entre toda equipe, participaram deste momento a Dirigente Ivanice, as assistentes administrativas Claudia e Vanessa também a Diretora Joyce, professoras, educadoras, secretaria , ASG's e equipe de cozinha.

Antes de iniciarmos as atividades, fizemos a vistoria do prédio com as orientadoras de ensino Maria Alice e Pabila, momento em que também conferimos o patrimônio e chaves da Unidade Escolar.

Com o início ao atendimento, ainda que de forma remota, realizamos a primeira acolhida com as famílias através da busca ativa, via telefonemas, a equipe foi efetivando a pesquisa sobre as melhores estratégias de comunicação com as crianças/famílias, assim como verificando o interesse em retirar o kit marmita, colocando-se a disposição no que for preciso.

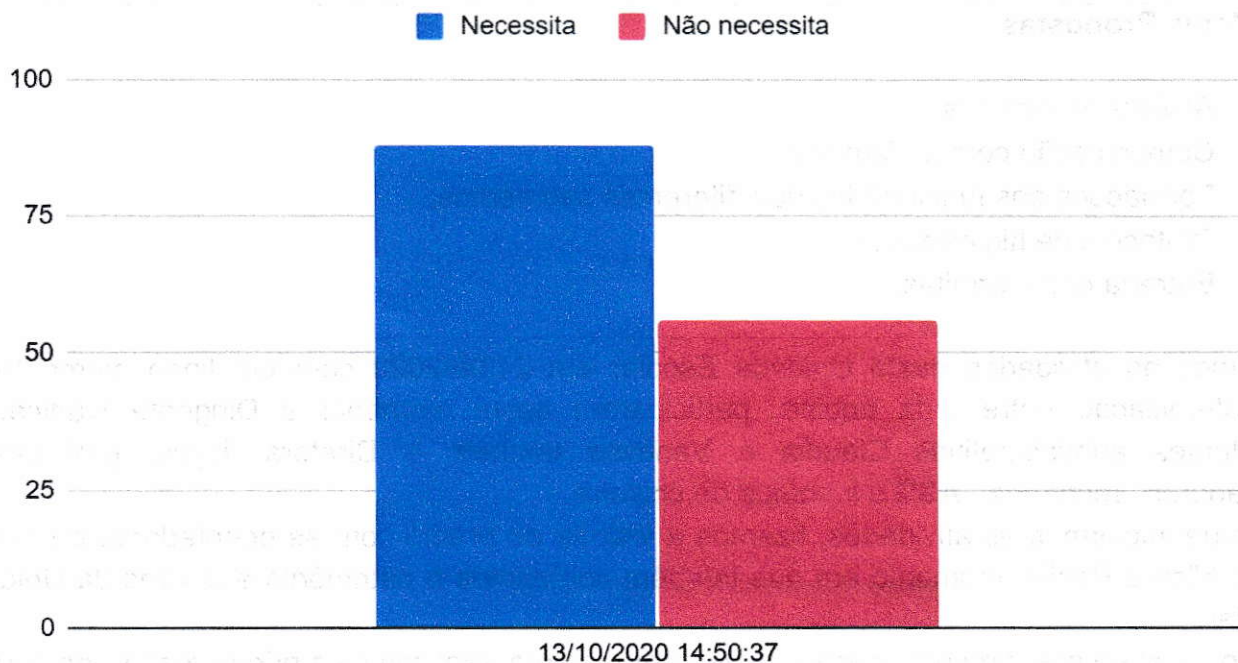
As professoras realizaram a busca ativa com as famílias para informar sobre o grupo do WhatsApp, explicaram que neste momento de pandemia as propostas seriam realizadas de forma remota e compartilhadas através do grupo, o qual neste momento é um dos grandes recursos de comunicação, as mesmas ressaltaram que a secretaria da escola também permanece a disposição, recebendo as famílias/crianças para esclarecer possíveis dúvidas, assim como para a entrega das atividades impressas para as famílias com dificuldade de acesso online.

A socialização das atividades remotas iniciou a partir do dia 03/09/2020, para as 167 crianças matriculadas, assim como a entrega do Kit marmita para as famílias que manifestaram interesse. A Direção da unidade enviou nos grupos de WhatsApp de cada turma o comunicado, avisando que a entrega das marmitas teria início a partir do dia 10/09/2020.



Gráfico da adesão da entrega da marmita:

necessita / não necessita



2 – Resultados Alcançados

- Neste primeiro mês obtivemos o número de 480 marmitas entregues as famílias/crianças.
- A equipe está interagindo nos grupos no WhatsApp com as crianças de cada turma, realizando semanalmente chamadas de vídeo, como estratégia de comunicação para atender as famílias que apresentam dificuldade de interação.
- Entrega das atividades impressas na secretaria da escola, para as famílias com dificuldade de acesso online.
- Intensificação a busca ativa junto as famílias que não estavam dando devolutiva, por meio de mensagens pelo WhatsApp, ligações telefônicas, áudios e visita domiciliar em casos pontuais, garantindo a participação de todas as crianças na realização das atividades remotas.
- Inúmeras devolutivas positivas, elogiando os vídeos e as interações virtuais que estão sendo realizadas junto as crianças.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto



- Impactos positivos na participação das crianças, durante as atividades remotas e interações;
- Estabelecimento de vínculo e parceria entre as crianças/famílias com a equipe escola;
- Participação de todas as crianças matriculadas, na realização das atividades remotas e interações semanais;
- Qualificação profissional, por meio das formações, possibilitando a reflexão da prática educativa e a inclusão de todo o grupo no processo formativo;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas;
- Acesso a atividades planejadas intencionalmente, visando promover o desenvolvimento e a interação das crianças no contexto familiar.

Atividades Desenvolvidas

1 – Período de suspensão de aulas

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Atividades Remotas

Descrição: As professoras elaboraram cinco atividades remotas semanais, durante todo o mês de setembro, sendo as mesmas postadas no portal LEDI e também disponibilizadas via grupo do WhatsApp. Acontece semanalmente também as interações com as famílias/crianças, sendo os vídeos compartilhados no grupo ou no WhatsApp pessoal da famílias, para o processo de elaboração dos vídeos, há a colaboração das educadoras, que contribuem com ideias, organizando os cenários e interagindo com as crianças.

Segue os links das propostas que foram disponibilizados por níveis e semanas:

BERÇÁRIO I

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1IirApDDLpMLbS_cjis8O66vA6MV0fFI

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1OB-tAaPI6ynj4yAWgGVF-KwgpQZpKDNF>

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1TLNg74QMNeZO8-VZjzkoRbwx-cTVcTsi>

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1CiJDJnLFZsOB3rmAPbwI4DfBfEgjRgiL>

BERÇÁRIO II

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1IpaVRobPzjLFYgti5yvy3X6usNOnEXqT>



Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1CP4xOJ2PWBAEsmOzXy5FFQSE-pST141>

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1y2a9mHlI0RcHvPI3vMPDSbHZn21nDyCb>

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1I09MOEigtqc8FucMEgxnHchEMeYI9W2C>

INFANTIL I

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1qTbDlogmQkc4FehKDDEM9xNoBJf1fd->

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1Ve6jyIAJG9TFsFoJ_GKm_vHEGbdB7caM

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1TmDFuz_rYSfiuONw3kirTnRgWeGX3m7

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1GKQdzds0D421TUkjYtOzbhEERmK8Ss3->

INFANTIL II

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1eWbXrksqIbz2MaBmaqO58a1mtY3ePgKe>

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1fzmMS5p52YzNLi9wFAf2DIQxGAjmsTr>

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1X2ApqxstwdrAnuIMSCgBQIJS_rVhWVLT

Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1ras7GMdSrYVK4TDuXkU6EPtT3vnXU_cZ

PRÉ I

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1yMcK4A-29J4MNhamZeQtfnBllpfM_H9d

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1-LGq0TK6aK256Bm7-K1XDbczCnNMlkpg>

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1_0yDkyfRzU9YD6qmsL7hTBOp7T1fT83w



Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1hW2_kyTfm8OLy1bcc5KEazZkJK8r-tn

PRÉ II

Semana de 08/09/2020 a 11/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1bU5Xni7bwD8xBADPfdyhtOL7kxRA8d26>

Semana de 14/09/2020 a 18/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1EIWX2NO0x9pq4SSMRF1fHJXhsVWCj-17>

Semana de 21/09/2020 a 25/09/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1BH-JDb70bVgFtQJB-IGUtF0rxQAj6xYM>

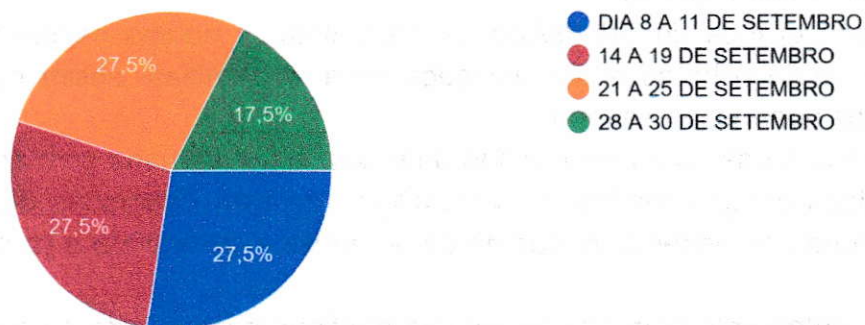
Semana de 28/09/2020 a 02/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1hW2_kyTfm8OLy1bcc5KEazZkJK8r-tn

Gráfico: Devolutivas das participações e interações – Famílias/ Escola – mês de SETEMBRO

SEMANA

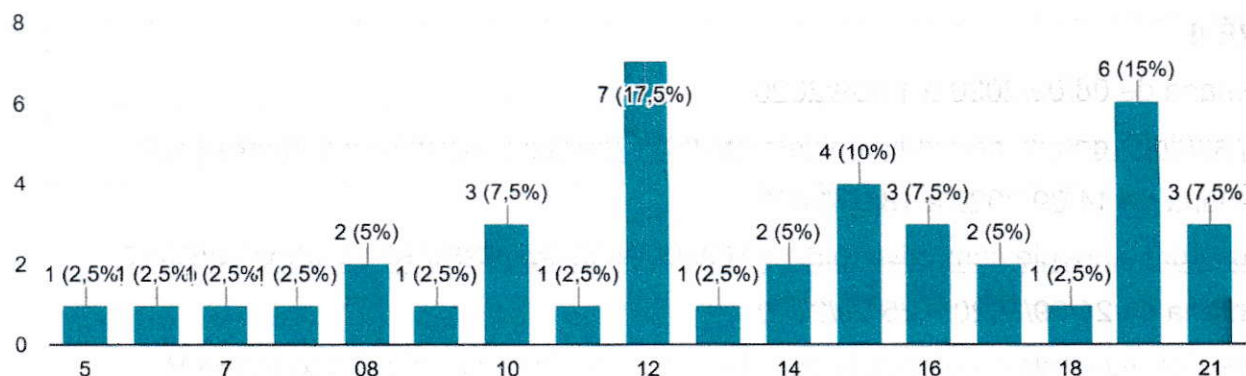
40 respostas





TOTAL DE FAMÍLIAS QUE DERAM DEVOLUTIVA PARA O PROFESSOR

40 respostas



Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição: A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h00 as 11h30 (manhã) as 12h30 as 16h00 (tarde) para o atendimento a comunidade, como: esclarecendo dúvidas, realizando a matrícula para o ano de 2021, entregando kit marmitas, atividades impressas, entre outros.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

As professoras/educadoras estão interagindo duas vezes por semana com as famílias/crianças por meio dos vídeos compartilhados via WhatsApp, realizam chamadas de vídeo e ligações telefônicas, atendendo as especificidades de cada família e garantindo a participação de todas as crianças.

A equipe gestora juntamente com as professoras continuam investindo na busca ativa, com as famílias/crianças que não dão a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e realizando visita domiciliar sempre que necessário.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formações dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição:



O movimento formativo está acontecendo conforme estabelecido no plano de trabalho, com as professoras os TFC's – Trabalho de Formação Continuada estão voltados para a implementação do Currículo para Educação Infantil de nosso município, para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental, Protocolos de higienização, documentação pedagógica, importância da busca ativa nesse momento de aulas remotas, garantindo a participação de todas as crianças, com momentos de reflexão sobre a importância das propostas serem planejadas tendo como princípio os eixos estruturantes da BNCC: brincar e interagir.

Com as educadoras as formações estão voltadas para temáticas do currículo, protocolos de higienização, busca ativa e algumas das formações oferecidas semanalmente pelo Portal LEDI. Para os funcionários da equipe de apoio (cozinha e ASG e secretaria), as temáticas foram: "Comida da alma", fizemos uma reflexão sobre a importância da boa alimentação e também compartilhamos algumas boas lembranças de alimentos para a alma, Protocolos de higienização, entre outros.

A temática relacionada aos Protocolos de higienização, os cuidados e procedimentos em relação a prevenção do COVID 19, estão sempre em pauta, trazendo a consciência de todos a necessidade do cumprimento dos mesmos.

Em parceria com o LEDI, as formações relacionadas ao aperfeiçoamento dos conhecimentos as novas tecnologias, foram compartilhadas semanalmente agregando novos conhecimentos e possibilidades, sendo algumas das temáticas:

02/09/2020 - Aprendendo com quem faz - Andrei Muzel - Manhã/Tarde - Educação Infantil

<https://www.youtube.com/watch?v=-VoopBvReF0&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=10&t=10s>

09/09/2020 - Youtube Avançado II - Manhã/Tarde - Educação Infantil

<https://www.youtube.com/watch?v=8DYCOBnt17I&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=9&t=1s>

16/09/2020 - Boas práticas - Prof.^a Carmem Lúcia - Aprendendo com quem faz!

<https://www.youtube.com/watch?v=GM585FECSz4&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=8>

23/09/2020 - Ensino Híbrido Prof. Dr. José Moran - Manhã/Tarde - Educação Infantil

<https://www.youtube.com/watch?v=dpeCnJ47els&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=7>

30/09/2020 - Equilíbrio e resiliência emocional - Dra Sílvia Castelo - Manhã/Tarde - Ed. Infantil

https://www.youtube.com/watch?v=i9_8qqsDX28&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=5

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Protocolo de higienização

Descrição: Durante o final do agosto demos início as ações dos protocolos de saúde e higiene em relação a pandemia, sendo as ações reforçadas com frequência, onde buscamos intensificar as orientações junto a nossa equipe, tanto com os funcionários, como com a comunidade que atendemos.

A equipe gestora tem repassado as informações sobre a importância e a necessidade da prática dos cuidados e procedimentos em relação a prevenção do COVID 19, sempre trazendo a consciência de todos a necessidade de manter o distanciamento, lavar as mãos com frequência,



e quando isso não é possível higienizar com álcool gel, fazer uso constante da máscara conforme as orientações recebidas durante as reuniões de diretores e dirigentes e documentos da SEC. Como ação preventiva a instituição providenciou os suportes para álcool gel, próximo as portas de todas as salas de aula, assim como disponibilizou. Todos os espaços de nossa U.E estão sendo devidamente higienizados de acordo com o cronograma de limpeza da rotina escolar, a unidade Escolar está sendo sanitizada todas as semanas em todos os espaços da instituição. A equipe escola tem realizado a aferição da temperatura de todos os funcionários no horário de entrada, assim como de todas as pessoas que chegam na escola, também estão fazendo uso do tapete sanitizante na entrada para a higienização dos calçados.

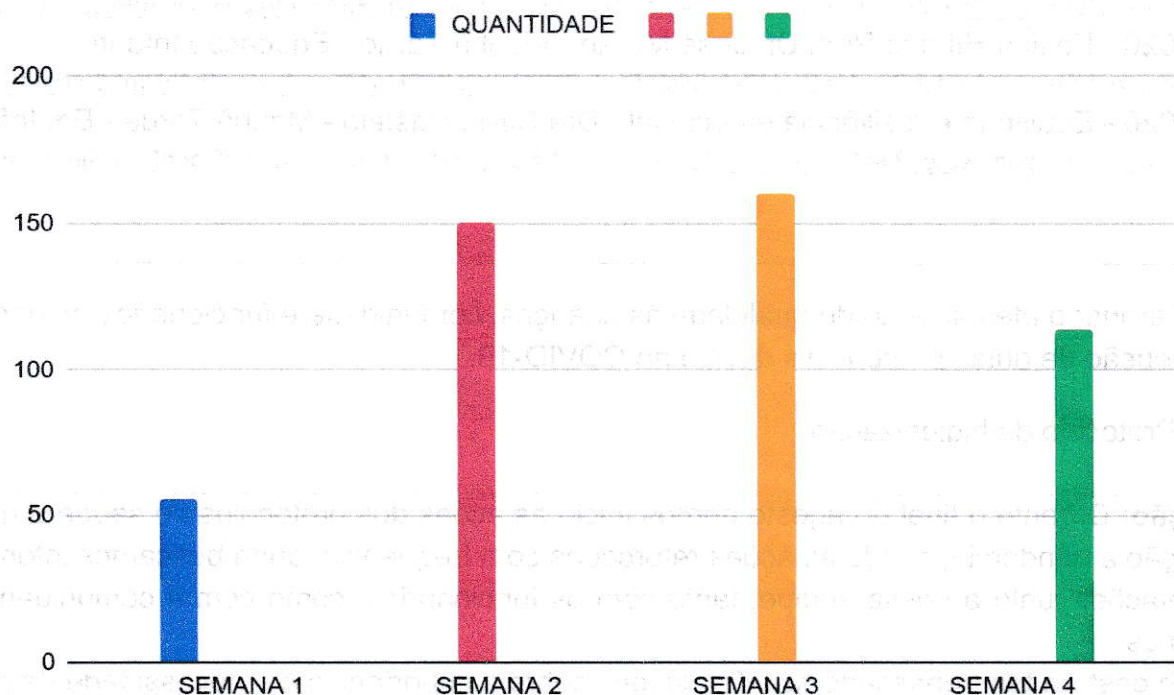
Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição: A equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC, a entrega dos Kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas.

Esse primeiro mês foi entregue cerca de 480 marmitas. Recebemos inúmeros elogios das marmitas entregues as crianças, as famílias têm manifestado o quanto estão se sentindo acolhidas.

Abaixo levantamento semanal da entrega do kit marmita





[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar



RELATÓRIO DE ATIVIDADE
Mês de Agosto e setembro /2020
Cedin Márcia Aparecida Martins
De 01/10/2020 a 31/10/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (Cedin Márcia Aparecida Martins)
TC nº 07/20

Sumário Gerencial

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES.

1 – Metas Propostas

- Atividades remotas;
- Comunicação com as famílias;
- Formações dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Protocolo de higienização;
- Entrega das marmitas;

Nesse mês de outubro continuamos a interação com as 166 crianças/famílias, através dos grupos no WhatsApp, comunicados, ligações telefônicas, vídeo chamada, áudios e visita domiciliar, sempre atendendo as crianças/famílias da melhor forma possível.

O atendimento na secretaria aconteceu durante todo mês, recebendo as famílias para matrículas de transferência, esclarecimento de dúvidas, entrega dos kits de marmitas e também entregas de atividades impressas para as famílias, com dificuldade de acesso à internet.

Mediante ao recebimento do relatório por unidade orçamentária, a diretora realizou o levantamento do patrimônio da Unidade Escolar, em uma planilha com número da unidade orçamentária/setor/placa e descrição do item, arquivando os mesmos.

Mantendo os protocolos de higienização, equipe da URBAN esteve na Unidade Escolar para realizar a sanitização COVID -19 nas seguintes datas:

- 01/10/20
- 13/10/20
- 21/10/20



Também tivemos no dia 16/10/20 o serviço de desinsetização contra insetos rasteiros e desratização.

As educadoras organizaram todos os espaços para recebermos os materiais pedagógicos da SEC, realizaram também a divisão dos mesmos para montar o kit material para realização das propostas nesse momento de pandemia. As educadoras também estão produzindo vídeos interativos com as crianças, compartilhando músicas, teatros e danças, com estratégia de estabelecer a comunicação e os laços afetivos entre a equipe escola e crianças/famílias.

Valorizando o movimento formativo, visando ampliar os conhecimentos e o bom andamento da unidade, a equipe gestora participou de todas as formações e reuniões oferecidas pela SEC, sendo elas

09/10/20 - Reunião com o Setor de Planejamento - quadro de sala - matrículas de transferências – Ana Cristina.

16/10/20 - Reunião de Diretores e Dirigentes com Chefia da Educação Infantil – Marcia Cristina

21/10/20 – Reunião Setorizada – Apresentação do capítulo 7- Currículo “Educação Infantil da Rede da São José dos Campos”.

2 – Resultados Alcançados

- Em outubro tivemos um aumento significativo na entrega dos kits de marmitta as crianças/famílias, totalizando 510 refeições entregues.
- Os professores continuaram investindo no contato com as crianças/famílias, garantindo a participação dos mesmos propostas compartilhadas pelo portal LEDI, assim como nas interações semanais. Assim como as professoras, toda equipe escola está interagindo nos grupos no WhatsApp com as turmas, realizando vídeos chamada, mensagens, áudios entre outros, como estratégia de levar as crianças um pouco da nossa alegria e carinho.
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Planejamento e postagem das atividades remotas e interações destinadas as crianças/famílias, oportunizando novas aprendizagens no contexto familiar, assim como, a comunicação com a equipe escola.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto



- Acesso as atividades planejadas intencionalmente, visando promover o desenvolvimento e a interação das crianças no contexto familiar.
- Impactos positivos na participação das crianças, durante as atividades remotas e interações;
- Estabelecimento de vínculo e parceria entre as crianças/famílias com a equipe escola;
- Participação de todas as crianças matriculadas, na realização das atividades remotas e interações semanais;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas;
- Qualificação profissional, por meio das formações, possibilitando a reflexão da prática educativa e a inclusão de todo o grupo no processo formativo.

Atividades Desenvolvidas

1 – Período de suspensão de aulas

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Atividades Remotas

Descrição:

A equipe permanece planejando as atividades remotas com intencionalidade educativa e respeitando as características da faixa etária atendida, sendo as mesmas compartilhadas com as famílias por meio do portal LEDI e também no grupo WhatsApp.

No Infantil I B, professora Maricéia a proposta despertou interesse nas crianças, foi a cabaninha, muitas crianças adoram fazer cabaninhas junto aos familiares, e poder brincar dentro das mesmas, sendo possível verificar nas devolutivas como as famílias foram participativas e criativas, utilizando diversos materiais como: cadeiras, mesa, cama, lençol para pôr em cima e adereços também como almofadas, tapetes, as mães relataram que as crianças amaram e brincaram de diversas maneiras como: fazer comidinha, leitura de livro de história e até um momento para relaxar. A participação da família na construção foi muito importante, a cabaninha é sinônimo de aconchego e diversão sem sair de casa.

Para a turma do Berçário I, professora Andréia a proposta mais atrativa foi a cama de gato, uma brincadeira tradicional da infância de outros tempos, possibilitando as crianças desenvolver habilidades motoras, aguçando a curiosidade dos pequenos.

Já no Infantil I/Inf. II C, professora Elizabete a atividade que nos apresentou muitas devolutivas, foi a propostas da escovação dos dentes, pois é uma prática diária que faz parte do convívio familiar e o objetivo dela foi aproveitar esse momento de interação com a família e trazer para os pequenos boas práticas de higiene.

Seguem os links das propostas que foram disponibilizados por níveis e semanas:

BERÇÁRIO I

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1ICHx43Mllhzte4TC8eioVPN7FTs-Bzj>

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1NgR88IDH-Uow595AZKWTQnf1NqzcPFYn>



Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1HrO87oydBu6_HSGMIHnvBrKx9oOy_HdX

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1wWAGkmg7M6f17prMvSWP_PhHvWStkuLw

BERÇÁRIO II

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1mKBQ0Fu70k_fiEMVUtYcGG680zxyYRLG

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1mKBQ0Fu70k_fiEMVUtYcGG680zxyYRLG

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1F046oh90p0B-9drTjgHin1QzQ_FiVaFU

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1r2xbdgfsbYr_Q82ekjse7fO3pNKSa_o

INFANTIL I

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1CFPC05jspWY06EuIWY7_4R5WWJQtkWfW

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1zv8NlZg5RT0xCUQukJyAQvcLLy5bkJoJ>

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/13z_4KKn-tsc-5YCLD43UCKP0qFYIOYBf

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/19Xy_uip55qZx5xg5YJHL257C12pKhzaG

INFANTIL II

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1CFPC05jspWY06EuIWY7_4R5WWJQtkWfW

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1zv8NlZg5RT0xCUQukJyAQvcLLy5bkJoJ>

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/13z_4KKn-tsc-5YCLD43UCKP0qFYIOYBf

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/19Xy_uip55qZx5xg5YJHL257C12pKhzaG



PRÉ I

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1sAT4a6k4MPRKVEI4laYJC3wuffFqlzJO>

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1QhBJa2C_gfGi8mDFZunK43CKhKUfmoy3

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1j5BznXAOUvFQiWxWnHad4qtC4wt4_zNE

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1_IVH-IU4qnUQtjZcXIEM4Lbjt0x9rjqA

PRÉ II

Semana de 05/10/2020 a 09/10/2020

<https://drive.google.com/drive/folders/1sAT4a6k4MPRKVEI4laYJC3wuffFqlzJO>

Semana de 13/10/2020 a 16/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1QhBJa2C_gfGi8mDFZunK43CKhKUfmoy3

Semana de 19/10/2020 a 23/10/2020

https://drive.google.com/drive/folders/1j5BznXAOUvFQiWxWnHad4qtC4wt4_zNE

Semana de 26/10/2020 a 30/10/2020

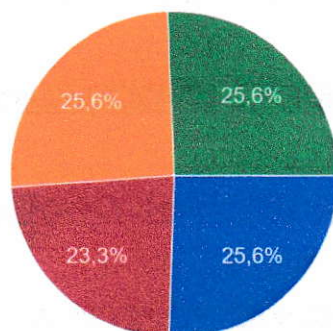
https://drive.google.com/drive/folders/1_IVH-IU4qnUQtjZcXIEM4Lbjt0x9rjqA

Gráfico: Devolutivas das participações e interações – Famílias/ Escola – mês de OUTUBRO



SEMANA

43 respostas



- DIA 5 A 09 DE OUTUBRO
- DIA 13 A 16 DE OUTUBRO
- DIA 19 A 23 DE OUTUBRO
- DIA 26 A 30 DE OUTUBRO

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição: Permanecemos acolhendo as famílias e a comunidade. A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h00 às 11h30(período manhã) e 12h30às 16h00 (período da tarde) para o atendimento a comunidade. Durante esse mês foram realizadas as matrículas de transferência, totalizando dez novas matrículas para 2021.

Entregamos os kits marmitas, atividades impressas para criança/família que solicitou para as professoras.

As professoras juntamente com os educadores deram continuidade nas interações no grupo do WhatsApp e com as famílias que por algum motivo deixou interagir, retomamos o processo de busca ativa, através de mensagens de texto, áudio, ligação telefônica, visita domiciliar, entre outros recursos. Sabemos que a busca ativa com as famílias é um processo contínuo, mas com paciência e respeito e iremos passar por esse momento tão difícil.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formações dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição: No mês de outubro foi realizada uma formação com toda a equipe, sobre primeiros socorros e Brigadista com o bombeiro Wanderson, foi uma manhã de muito aprendizado, depois dessa formação a equipe se sentiu mais segurança, caso seja necessário prestar algum socorro imediato.



O movimento formativo está acontecendo conforme estabelecido no plano de trabalho, com as professoras os TFC's – Trabalho de Formação Continuada estão voltados para a implementação do Currículo para Educação Infantil de nosso município, para o processo de transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental, documentação pedagógica e importância da busca ativa nesse momento de aulas remotas garantindo a participação de todas as crianças.

Com as educadoras as formações estão voltadas para a continuidade dos estudos da implementação do Currículo para Educação Infantil de nosso município e as formações oferecidas semanalmente pelo Portal LEDI.

Em parceria com o LEDI, as formações relacionadas ao aperfeiçoamento dos conhecimentos as novas tecnologias, foram compartilhadas semanalmente agregando novos conhecimentos e possibilidades, sendo algumas das temáticas:

07/10/2020 - Transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental - Educação Infantil -

<https://www.youtube.com/watch?v=KaMYtJ-epPU>

14/10/2020 - Competências socioemocionais - Educação Infantil

<https://www.youtube.com/watch?v=Kh-76AS14bc>

21/10/2020 - Contextos de interações em tempo de pandemia - Prof.^a Dr.^a Beatriz Ferraz - Manhã/Tarde

<https://www.youtube.com/watch?v=x3QLe9TeOBM&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=5>

28/10/2020 -Aprendendo com quem faz! Prof.^a Karla-Powerpoint/audiolivros- Manhã/Tarde - Ed. Infantil

<https://www.youtube.com/watch?v=XJn1hxxKPIA&list=PLZq0N6DCjGHNRHoAXorv4zqjrcDb4bPm0&index=4>

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapas: Protocolo de higienização

Descrição: No dia 16 de outubro foi realizado em nossa Unidade Escolar o serviço de desinsetização contra insetos rasteiros e desratização. Os protocolos sanitários de higiene continuam sendo executados, conforme as medidas necessárias para o cuidado da saúde com a equipe escola e comunidade escolar. A equipe permanece utilizando máscara, álcool em gel, mantendo o distanciamento social, aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com mais frequência, no refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras e o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é contínua, para mantermos nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.



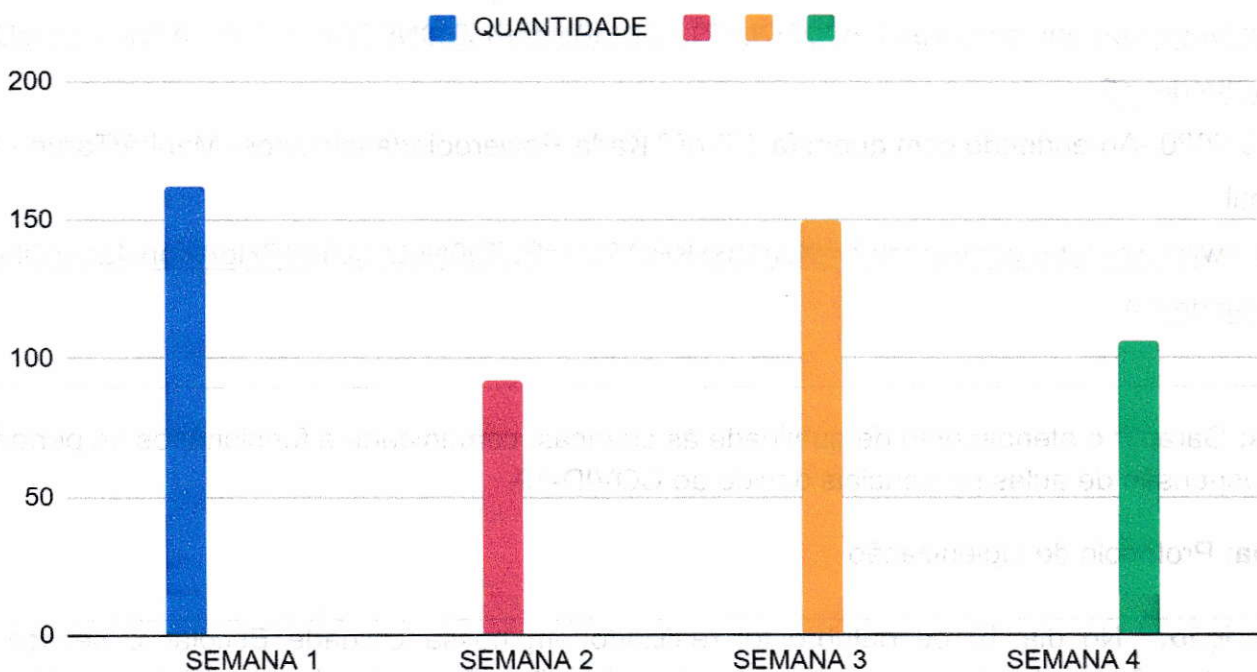
Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição: Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente, sendo entregues cerca de 510 marmitas durante o mês de outubro. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC, a entrega dos Kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos dos kits de marmitas e lista de entrega.

Abaixo levantamento semanal da entrega do kit marmita - OUTUBRO

Mês de outubro



Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE NOVEMBRO - COVID -19

De 01/11/2020 a 30/11/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



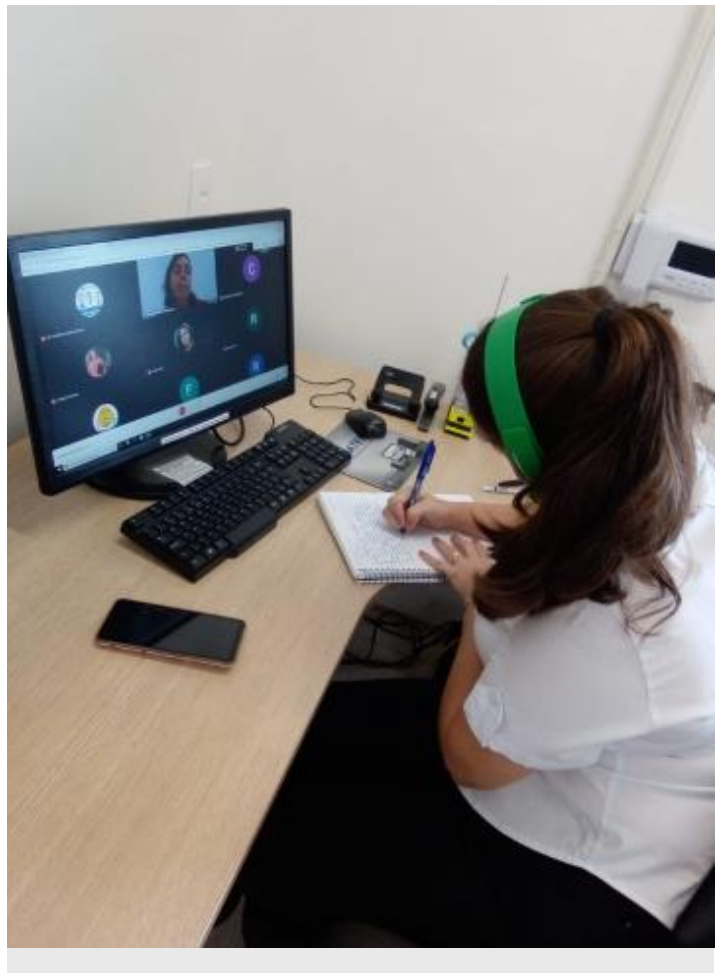








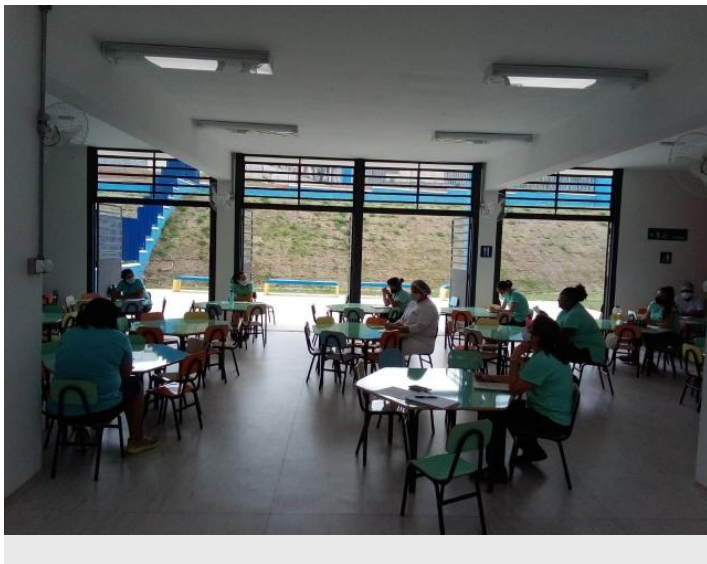




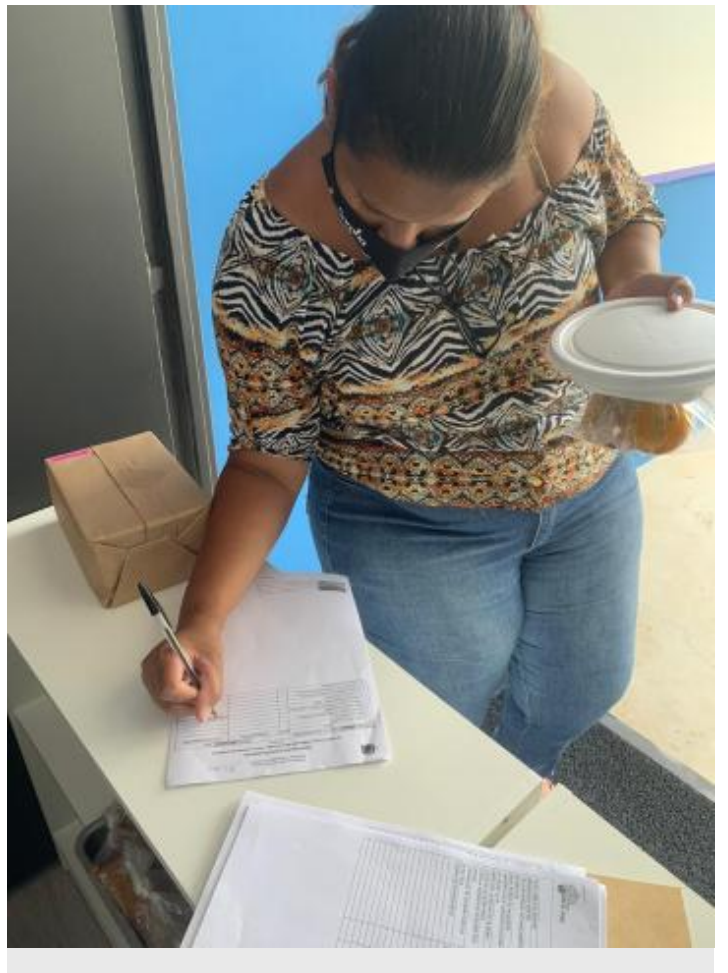






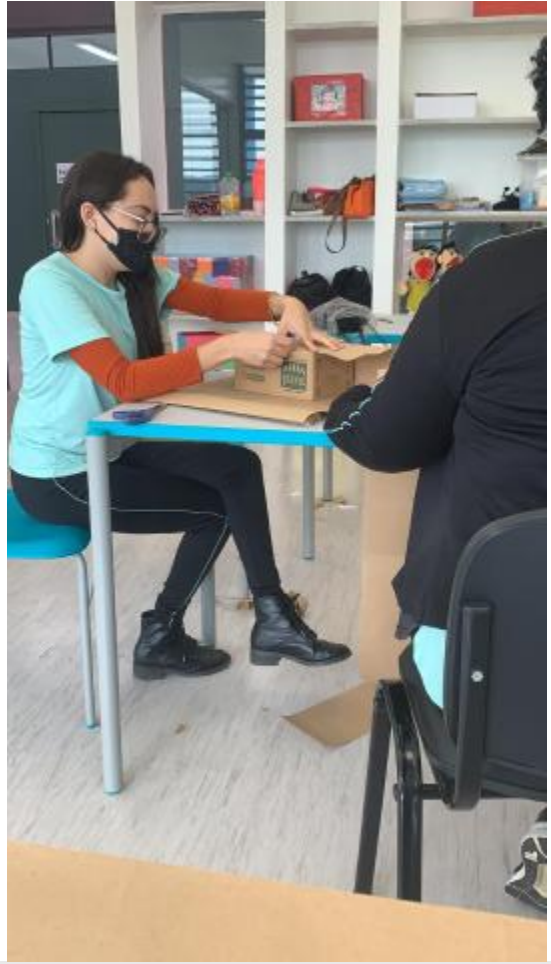


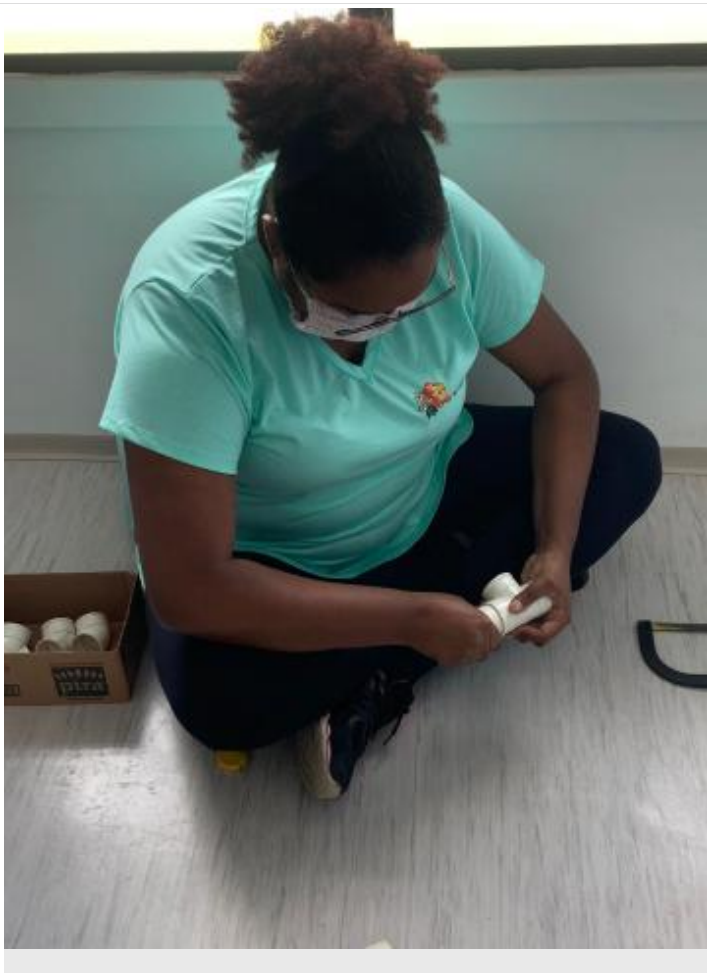
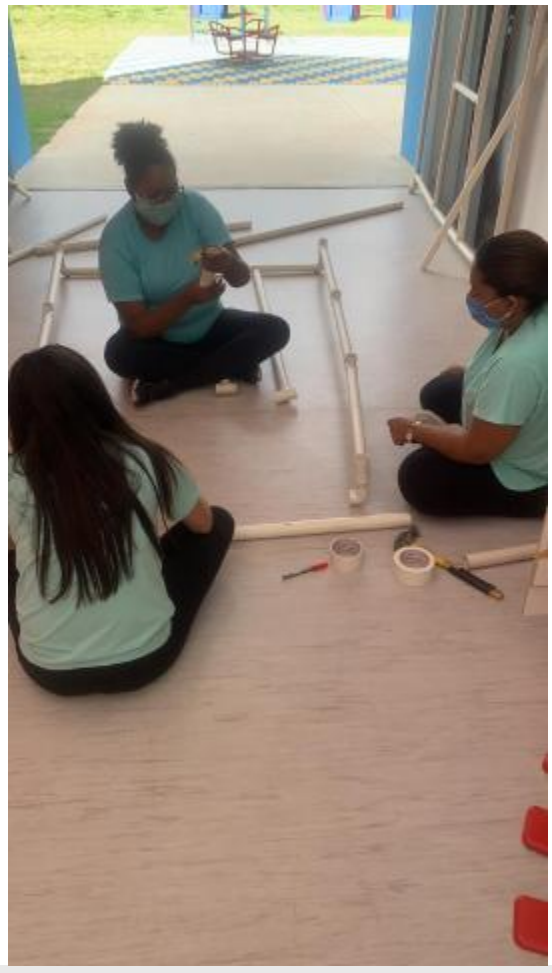






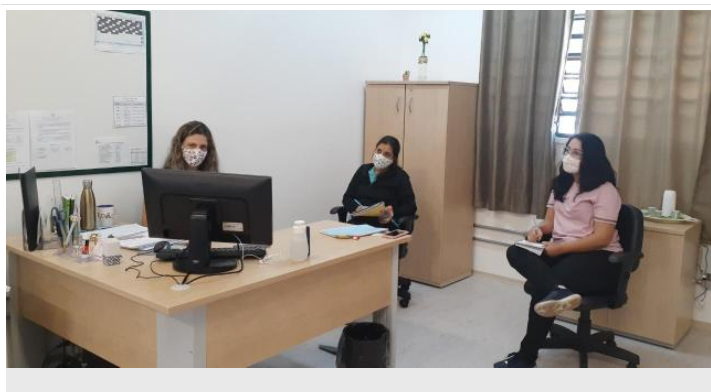








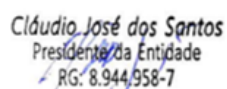




Nome	Observações
ROTINA DE TRABALHO SECRETÁRIA 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO PROFESSORAS 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO ORIENTADORA 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO EDUCADORAS 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO DIRETORA 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO COZINHEIRA 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO ASG 2020.pdf	
kit material planilha assinada ok.pdf	
Relatório Ipplan Novembro 2020 ok.pdf	
PLANO DE TRABALHO COVID PAINEIRAS emergencial.pdf	
SÍNTESE 05 DE NOVEMBRO.docx	
pauta 05.11.docx	
sintese.docx	
pauta 03.11.docx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


 Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7


 Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE DEZEMBRO - COVID -19

De 01/12/2020 a 31/12/2020

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

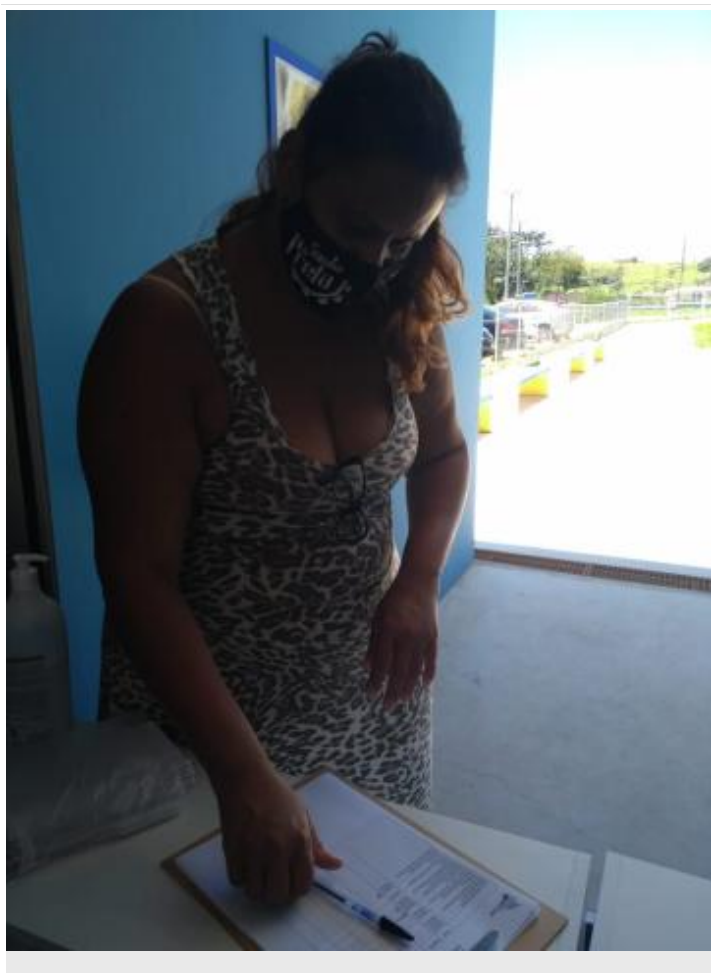
Indicadores de Projeto

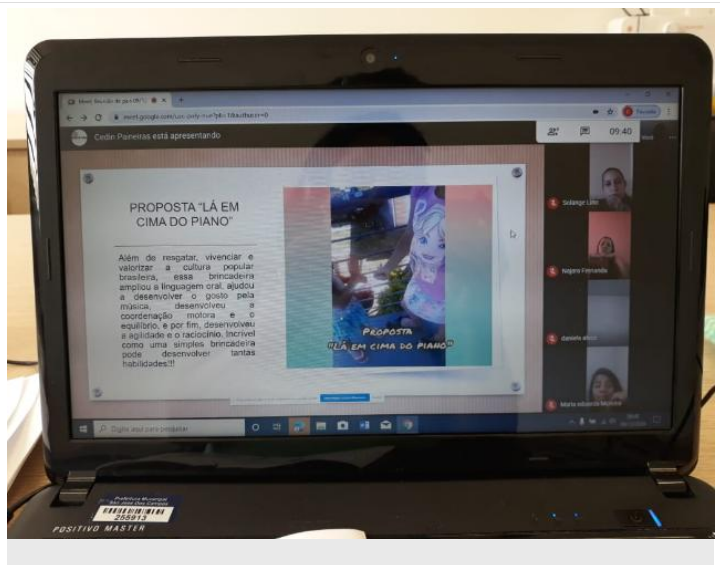
Galeria de Fotos

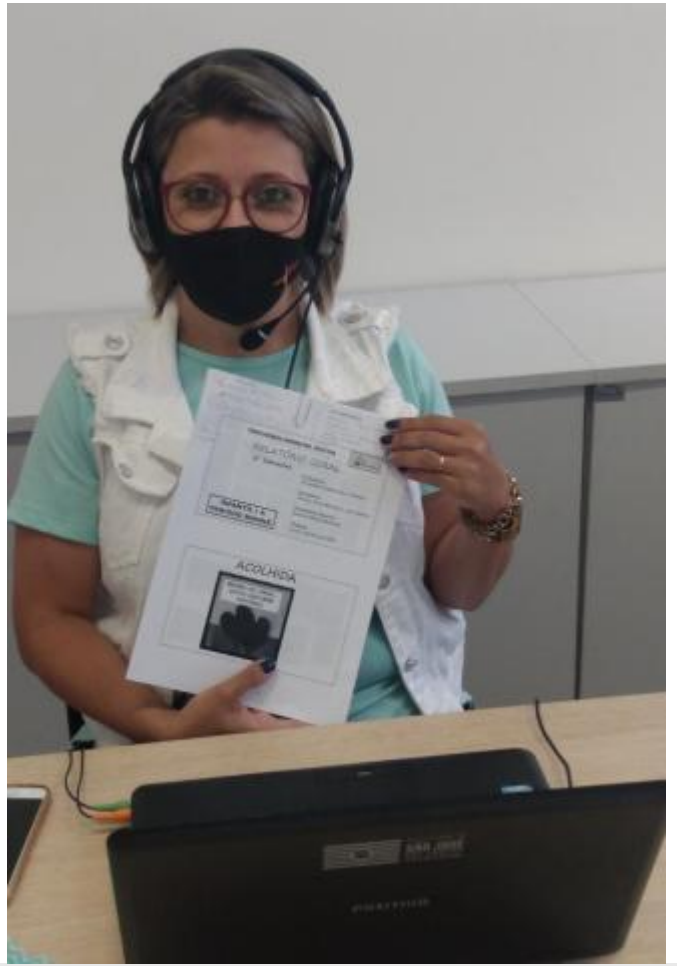




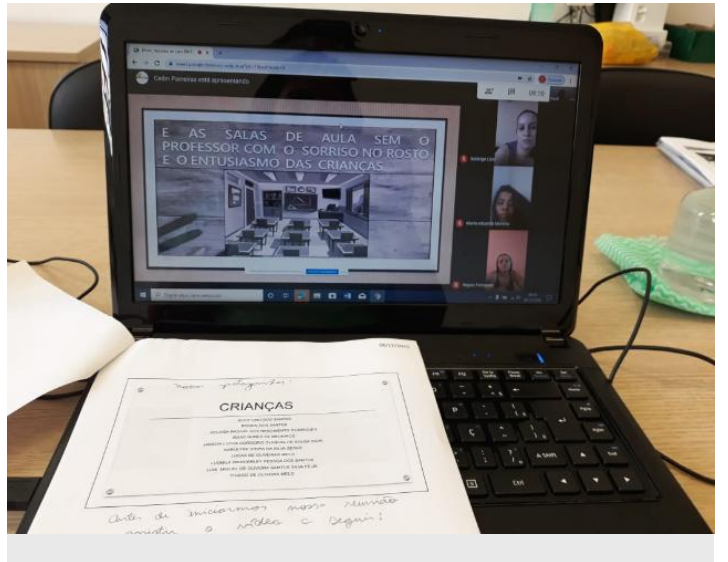




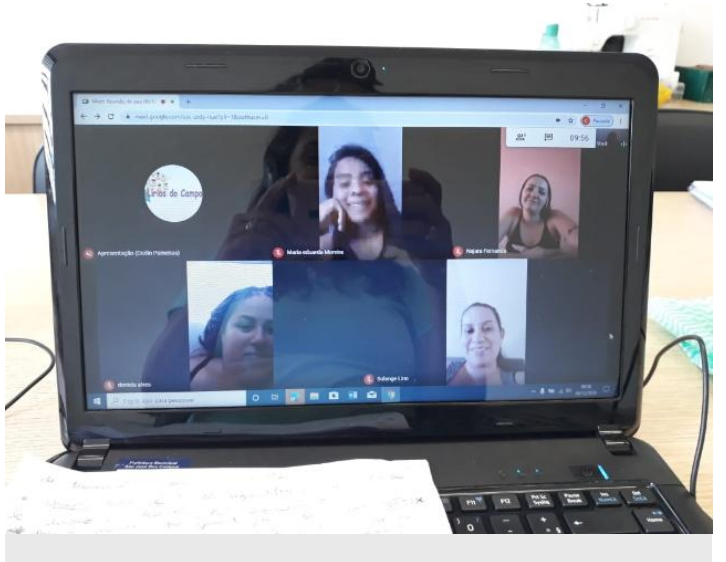




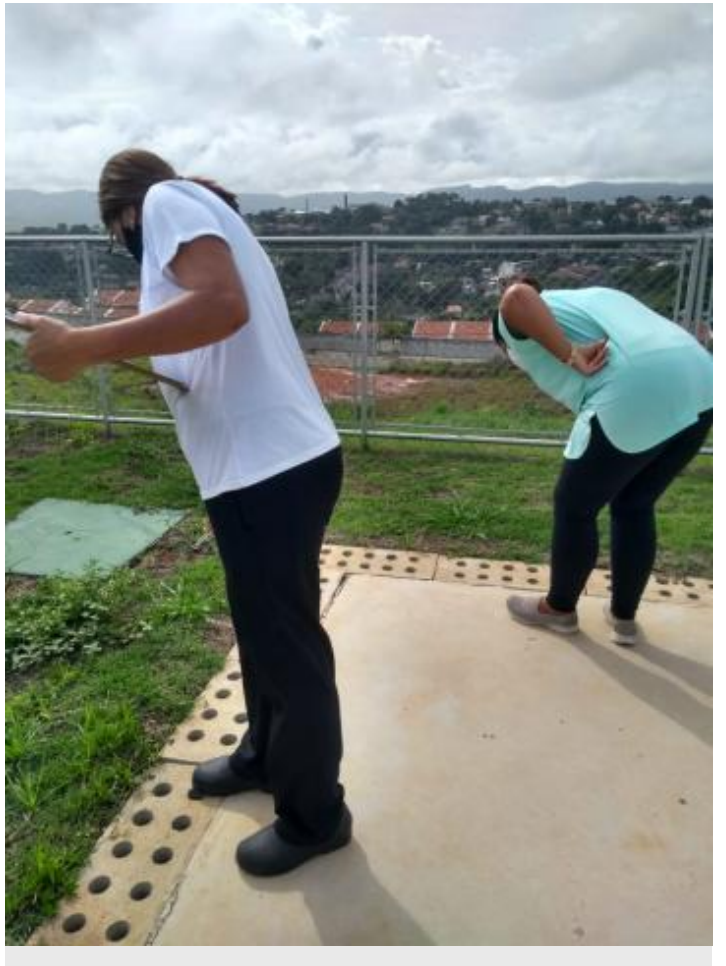
























Outros Documentos

Nome	Observações
ROTINA DE TRABALHO SECRETÁRIA 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO PROFESSORAS 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO ORIENTADORA 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO EDUCADORAS 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO DIRETORA 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO COZINHEIRA 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO ASG 2020.pdf	
Ipplan Dezembro ok.pdf	
REGISTRO SEGUNDO SEMESTRE B I C.pdf	
MÊS DE NOVEMBRO E DEZEMBRO DOCUMENTAÇÃO PEDAGÓGICA.pdf	
DOCUMENTAÇÃO TARDE PEDAGOGICA NOV E DEZ.pdf	
Documentação pedagógica Nov-Dez PDF.pdf	
DOC. PED. TARDE.pdf	
REGISTROS DO BERÇARIO II MANHA .pdf	
REGISTRO SEGUNDO SEMESTRE B I A.pdf	
DOC. PED. MANHÃ.pdf	
Doc Pedagógica BI-BII Manhã - PDF.pdf	
Planinha brigada Dengue Dezembro.pdf	
PLANO DE TRABALHO COVID PAINEIRAS emergencial.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
	 Cláudio José dos Santos Presidente da Entidade RG: 8.944.958-7		 Joyce Leal de Carvalho RG: 32.802.834-8 Diretora Escolar	
	Claudio José dos Santos Responsável pela Entidade CPF 547.880.488-68 RG 8.944.958-7		Joyce Leal de Carvalho Responsável Técnico CPF 309.266.198 -29 RG 32.802.834-4	

RELATÓRIOS
JANEIRO Á DEZEMBRO
2021



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE JANEIRO/21- COVID -19

De 01/01/2021 a 31/01/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

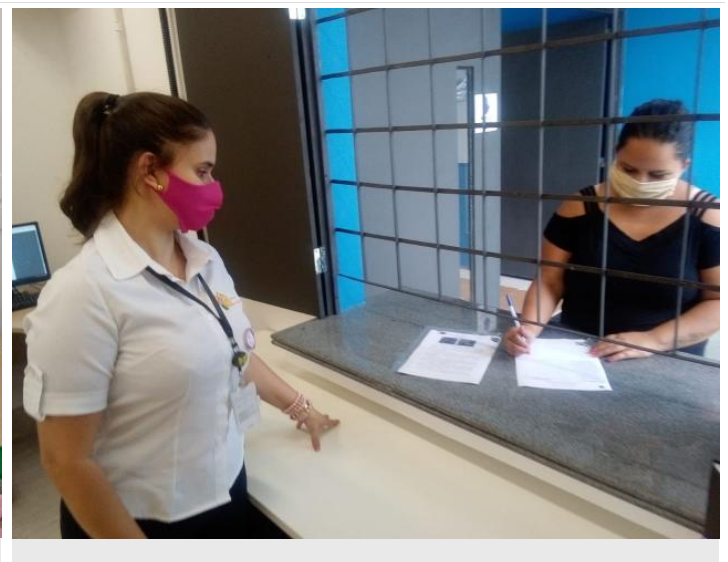
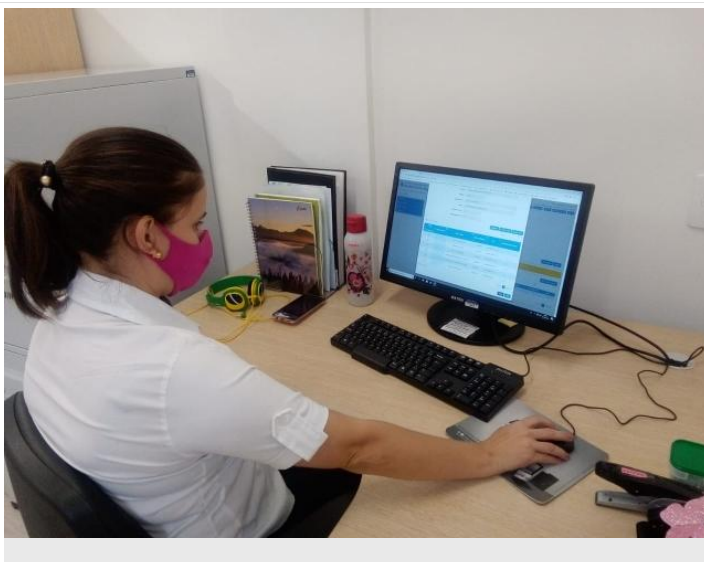
2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

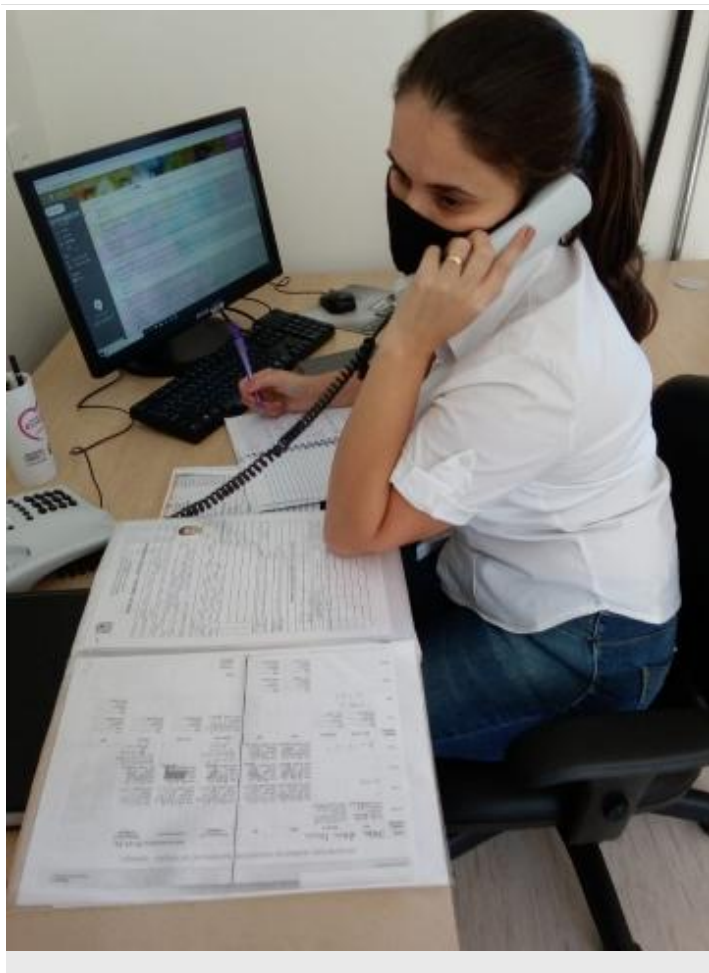
Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos







Outros Documentos

Nome	Observações
PLANO DE TRABALHO COVID PAINEIRAS emergencial.pdf	
Ipplan Janeiro.pdf	
ROTINA DE TRABALHO ASG 2020.pdf	
ROTINA DE TRABALHO SECRETÁRIA 2020.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
	 <p>Cláudio José dos Santos Responsável pela Entidade RG: 8.944.958-7</p>		 <p>Joyce Leal de Carvalho RG: 32.802.834-8 Diretora Escolar</p>	
	<p>Claudio José dos Santos Responsável pela Entidade CPF 547.880.488-68 RG 8.944.958-7</p>			<p>Joyce Leal de Carvalho Responsável Técnico CPF 309.266.198 -29 RG 32.802.834-4</p>



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE FEVEREIRO/21- COVID -19

De 01/02/2021 a 28/02/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 – Metas Propostas

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS:**

-

Participação das seguintes reuniões:

02/02/2021- Reunião com a chefe de divisão Maria das Graças Oliveira às 13h30 no CEFE.

03/02/2021- Reunião de retorno dos Especialistas às 13h30 no CEFE.

05/02/2021- Reunião - Merenda Michele às 14h30 via Meet

11/02/2021- Reunião com a chefe de divisão Maria das Graças Oliveira às 13h30.

12/02/2021 – Reunião com as diretoras dos Lírios do Campo para alinhar o calendário de 2021.

24/02/2021- Reunião- Orientações sobre o relatório de atividades mensal às 10h00 via Meet.

24/02/2020- Reunião- Com a vigilância epidemiológica às 13h30, no CEFE.

No mês de fevereiro aconteceram as seguintes ações abaixo:

- Retorno das equipes de todos os segmentos;
- Organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Iniciamos a construção da horta;
- Retomamos o combate à Dengue (Brigada Dengue)
- Retorno das aulas presenciais de forma gradual;
- Retomada das atividades remotas (Portal Ledi);
- Organização dos kits individuais;
- Busca Ativa;
- Realizamos as demarcações no chão, tanto nos corredores internos como nas salas.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **etapa 1 - Atividades remotas**

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **etapa 1 - Atividades remotas**

As atividades remotas estão sendo postadas no portal LEDI (Laboratório de Educação Digital Interativa), e também disponibilizadas via grupo do WhatsApp. Acontece semanalmente também as interações com as famílias/crianças. As devolutivas são realizadas pelo grupo da sala através do aplicativo WhatsApp, algumas famílias preferem dar a devolutiva no privado, porém a professora deixa a critério dos responsáveis. Todas as devolutivas são arquivadas registradas no DRIVE do professor e da escola.

- **etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h às 11h e das 13h às 16h, para o atendimento a comunidade, como: esclarecendo dúvidas, realizando a matrículas para o ano de 2021, entregando kit marmitas, atividades impressas, entre outros.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

Na semana do dia 01/02/ 2021, foi realizada uma pesquisa com os pais para saber quais deles tinham o interesse pelo atendimento presencial, respeitando o limite diário de 35% da capacidade permitida. Ao entrar em contato com as famílias, as professoras aproveitaram para se apresentar e perguntar para a mesma se poderia inclui-las nos grupos de WhatsApp da Unidade Escolar. Também avisaram sobre o horário escalonado na entrada e saída das crianças. Depois da segunda quinzena informamos que a partir do dia 22/02/2021, iríamos aumentar o número de vezes que as crianças passariam a frequentar a escola, passando de 1 (uma) vez na semana para 2 (duas) vezes, seguindo todos os protocolos. As turmas seriam divididas em três grupos amarelo A, azul B e verde C. Os cronogramas serão enviados uma vez por mês através do grupo da sala para que os pais se organizem. A equipe gestora juntamente com as professoras continuam investindo na busca ativa, com as famílias/crianças que não retornam com a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e nos casos mais pontuais, estão realizando visita domiciliar.

- **etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

A etapa foi concluída.

- **etapa 4 - Protocolo de higienização**

Os protocolos sanitários de higiene estão sendo executados, conforme as medidas necessárias para o cuidado da saúde com a equipe escola e comunidade escolar. A equipe está fazendo o uso corretamente dos EPIs de segurança, usando máscara, face shield e álcool em gel, além de manter o distanciamento, aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante, no meio do período é colocado novamente o sanitizante no tapete, pois com o tempo quente evapora a solução. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com mais frequência, no refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras e o cronograma de horários é seguido, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é contínua, para mantermos nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

As salas são limpas todos os dias no período da manhã para receber as crianças do período da manhã, assim como entre as 12h as 13h, para receber os as crianças do período da tarde.

Depois que as crianças saem do primeiro período é feito a higienização dos brinquedos, e organizado novos kits individuais, para receber as crianças do período da tarde.

- **etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente, sendo entregues cerca de 532 marmitas durante o mês de fevereiro. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC, a entrega dos Kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos da entrega e lista de entrega.

Metas para plano de trabalho emercial

- Atividades Remotas. dez/2020
- Comunicação com as famílias e crianças.
- Formação de funcionários dos diferentes segmentos . dez /2020
- Protocolo de higienização
- Entrega das marmitas.

Plano de trabalho originário

- Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.
- Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.
- Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.
- Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados (originário)

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC;
 - Elaboração do planner para o registro e acompanhamento da frequência das crianças, evitando a ociosidade de vagas na escola;
 - Cumprimento do calendário escolar;
 - Garantia das formações para todos os segmentos.
- **PLANO EMERGENCIAL - COVID19:**
 - O retorno presencial gradual das crianças aconteceu de maneira organizada, tranquila e acolhedora com todas as famílias/crianças que fizeram essa opção;
 - As entregas de Kits marmitas obteve um bom resultado, totalizando 532 marmitas entregue as famílias/crianças, presenciais e não presenciais;
 - Em fevereiro as informações e comunicação com as famílias/crianças, obteve resultado positivo, pois tivemos um total de 177 devolutivas das propostas/atividades (remotas) e 348 presenças das crianças na Unidade Escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Realização do Trabalho de Formação Continuada com toda equipe escolar;
- Garantia de uma Educação de qualidade realizando a organização interna da U.E, para a retomada presencial gradual de nossas crianças;
- Comunicação da equipe gestora com os responsáveis, esclarecendo todos os procedimentos necessários a serem cumpridos na escola para a retomada das aulas presenciais;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo, alimentação de qualidade para garantir as nossas crianças, bem-estar e um atendimento adequado e de qualidade.

Atividades Desenvolvidas

1 | Etapa 1

Completo: 70,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

As crianças são devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, no final de 2020. No início houve alteração no procedimento de inscrições, com a instalação da central de atendimento para inscrição na SEC, com o intuito de agilizar esse processo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | etapa 2

Completo: 25,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

A equipe gestora da escola elaborou um planner onde as professoras colocam registram a frequência diária das crianças, acontecendo também o acompanhamento da frequência por meio do diário digital, garantindo assim o acompanhamento e monitoramento das vagas existentes na U.E.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | etapa 3

Completude: 25,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Iniciamos o ano letivo conforme estabelecido no calendário escolar homologado pelo Setor de Supervisão (SEC). O retorno presencial das crianças vem acontecendo de acordo com as orientações e seguindo o protocolo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | etapa 2

Completude: 20,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

No decorrer do mês de fevereiro os TFC's foram voltados para orientações do retorno gradual das crianças, leitura e reflexão do caderno do professor, Diário Digital e o DRIVE da escola, além de estabelecer com o grupo alguns ajustes necessários para atender as crianças/famílias. Retomada de orientações e combinados do TFC, orientações para o segundo período presencial das crianças, rotina escolar, planejamento e organização dos registros. Para os demais seguimentos, a diretora realizou a formação sobre higienização dos ambientes e alimentos, leitura sobre os procedimentos, compartilhando com toda equipe o calendário escolar 2021.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | etapa 4

Completude: 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Promover encontros com especialistas ligados a crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidade especiais.

Descrição:

No dia 25 de fevereiro, durante o momento do TFC a professora Heloisa da sala de Recurso AEE é funcionária efetiva da rede municipal de São José dos Campos ela realizou uma formação para os professores sobre: O que é sala de recurso? Sobre o acompanhamento do AEE, e abordou também sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA).Essa formação foi uma grande aprendizagem para grupo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Etapa 1

Completude: 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião com pais e responsáveis novos.

Descrição:

Visando garantir e estimular o envolvimento e a participação das famílias, equipe gestora realizou no dia_05 de fevereiro reunião com os pais das crianças novas, através google Meet, devido a pandemia. Nesta reunião foi compartilhado com as famílias sobre o retorno gradual, apresentamos através dos slides a rotina escolar, o plano de retorno e protocolo sanitário.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Etapa 2

Completude: 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição:

Em dezembro as professoras realizaram reunião de pais, através do google Meet, essa reunião finalizou o semestre e as professoras compartilharam com as famílias no particular do WhatsApp o relatório individual das crianças. Para o início do ano as professoras organizaram para o dia 04 de fevereiro a primeira reunião com os pais, estabelecendo o vínculo afetivo e confiança entre escola e famílias. A pauta foi apresentada aos pais através do google Meet, sendo os temas abordados: retorno presencial gradual, possibilidade de manter a criança no ensino remoto e entrega kit marmita.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | etapa 1

Completude: 50,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Compreender e respeitar as particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer da aprendizagem.

Descrição:

Iniciamos o ano acolhendo as famílias e as crianças, a equipe escola acolheu as crianças de forma afetiva e atenciosa, dessa forma devido a pandemia as professoras priorizaram atividades individuais seguindo o protocolo de segurança, durante mês de fevereiro, foi socializado com as professoras durante o TFC as possibilidades de planejamento para a acolhida das crianças, diante o retorno presencial gradual, reflexões sobre a concepção da criança e a necessidade de garantir o protagonismo infantil, visto que a equipe gestora observou a necessidade de retomar a temática, com o objetivo de oportunizar práticas mais significativas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | etapa 2

Completude: 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

As professoras em seu planejamento semanal realizaram as pautas de observação para garantir um contexto mais significativos pensando na singularidade de cada bebe, crianças bem pequenas e criança pequena.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

10 | etapa 4

Completude: 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

A diretora vem acompanhando a frequência das crianças, juntamente com a equipe de professores e orientadora, por meio do registro no diário digital, da planilha semanal de validação de participação no portal LEDI e também por meio da interação com as crianças. A equipe permanece investindo na busca ativa, através de ligações telefônicas ou mensagens no grupo de WhatsApp.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

11 | Etapa 5

Completude: 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

No mês de fevereiro as professoras juntamente com as crianças realizaram mural expondo fotos e produções das crianças. Compartilhando com a comunidade um pouquinho sobre o período de adaptação e acolhimento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

12 | etapa 4

Completo: 33,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

No mês de outubro a equipe Gestora realizou um plano de ação envolvendo toda equipe escola para elaboração do PPP, seguindo as orientações da supervisão de ensino. Este documento visa planejar, executar e avaliar ações dentro do âmbito escolar para um ensino de qualidade

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

13 | etapa 6

Completo: 50,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Garantir atendimento educacional especializado das crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidades especiais.

Descrição:

Em nossa Unidade Escolar contamos com um professor do AEE(Atendimento Educacional Especializado) dependendo da especificidade e necessidade de cada criança. O AEE complementa a formação da criança, visando a sua autonomia na escola e fora dela.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

14 | etapa7

Completo: 50,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Proporcionar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matrícula.

Descrição:

A importância da participação dos pais no acompanhamento escolar dos filhos e como esse acompanhamento contribui para um melhor desempenho da aprendizagem. Nesse contexto o acolhimento e escuta se inicia desde o momento da matrícula, a equipe escola estreita laços com a família, no ato da matrícula a secretária e a equipe gestora se apresenta para os responsáveis, ressaltando a importância da interação da família

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

15 | Etapa 1

Completude: 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Realizamos durante o mês de dezembro uma pesquisa de satisfação com toda equipe escola (comunidade e funcionários) essa pesquisa foi realizada através na ferramenta google forms, a Equipe Gestora enviou a pesquisa pelo grupo do WhatsApp para as famílias e para funcionários, onde tivemos 100% de devolutiva. Dessa forma pudemos nortear o nosso trabalho para 2021.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

16 | etapa 3

Completude: 25,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Inserir os programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania (Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos).

Descrição:

) Iniciamos o programa institucional escola segura com a equipe de educadores, realizamos a apresentação dos programas institucional, passamos o vídeo campanha da TV- Criança Segura e fizemos o seguinte questionamento você já sofreu algum acidente na infância que marcou na sua memória?. Além desse contexto os TFC's foram voltados para retomada e orientações sobre o retorno gradual das crianças e alguns reajustes.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

17 | Etapa 3

Completude: 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapas: Reunião de Pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição:

Iniciamos nossa Transição com a criação de um novo grupo no início do mês de novembro (com todas as crianças período manhã e tarde, no mesmo grupo). A professora iniciou o grupo com um vídeo com uma gravação feita por ela explicando o motivo do novo grupo, que tinha o objetivo acolher as expectativas das famílias e esclarecer aos pais sobre o processo de transição da educação infantil para o ensino fundamental, socializando com eles sobre a elaboração do plano de ação, no que dizia respeito às ações que serão realizadas nesse processo e que é de extrema importância a organização das famílias para que as crianças participassem dessas ações. No decorrer do mês foram enviadas algumas propostas (enviadas pela rede, mais direcionadas para a transição). Por sugestão da Orientadora Sabrina foi enviado no grupo Vídeo "Meu filho vai para primeira série, e agora? (live com Odaline Monteiro), em parceria com professoras da rede da prefeitura, abrimos um espaço para que as crianças fizessem perguntas (sobre de como seria a primeira série), e as professoras responderam (foi bem interessante). Além disso, também tivemos acesso a depoimento de crianças que foram para primeira série (como foi e está sendo a experiência), passamos também alguns vídeos apresentando algumas escolas da rede municipal que tem ensino fundamental.

Encerramos no plano de transição com o marco de transição, é um momento simbólico de despedida da Educação infantil, afim de contribuir para o fortalecimento e uma postura mais confiante e segura das crianças, garantindo assim, a continuidade tranquila do processo de aprendizagem das crianças. É fato que, ao término da educação infantil tem-se rompimento, porém, a expectativa e ansiedade diante de uma nova etapa que se aproxima darão lugar a um sentimento de orgulho e de confiança. Realizamos um LIVRO AUDIO VISUAL, e cada criança veio até a unidade escolar (em horário de retirada de marmitta, atendendo a todos protocolos de segurança), retirar o seu livro e autografar o livro.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

18 | Etapa 6

Completude: 30,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapas: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Para finalizar o ano publicamos no mural da Unidade Escolar o resultado da pesquisa realizada com a comunidade escolar, assim garantindo a concepção democrática de escola que respeita o educando como ser único que constrói seu aprendizado, e é capaz de encontrar a melhor maneira para construir seus conhecimentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

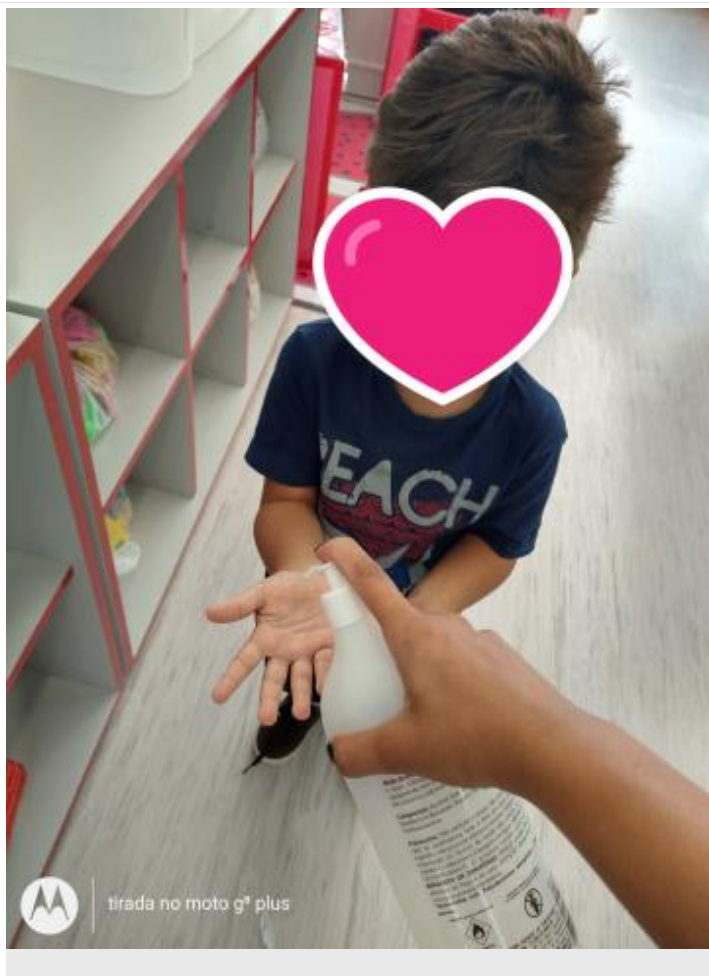
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos





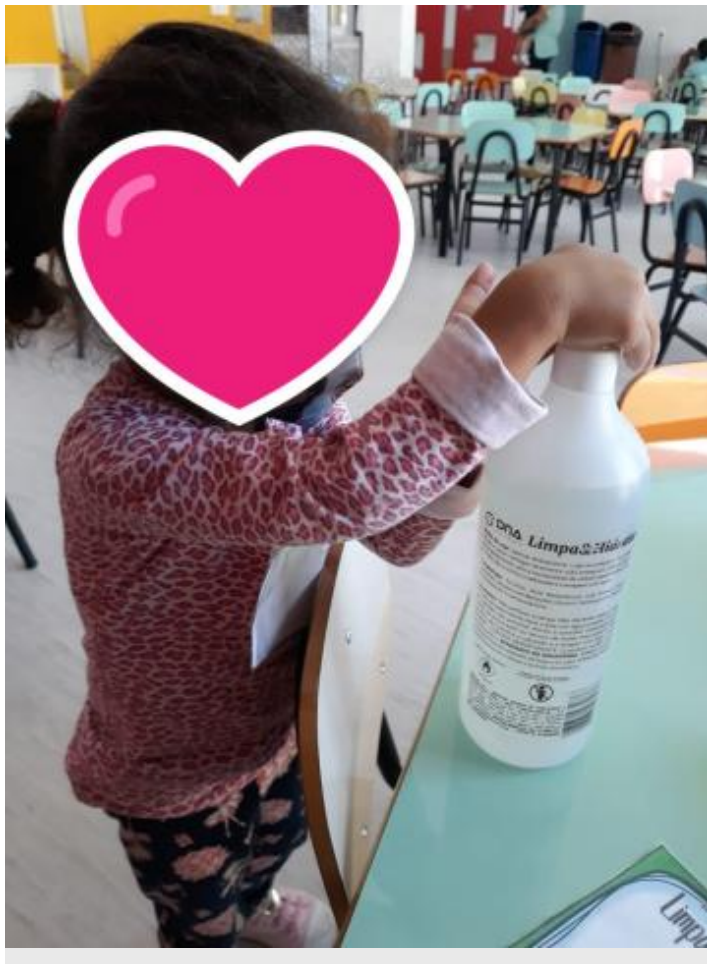
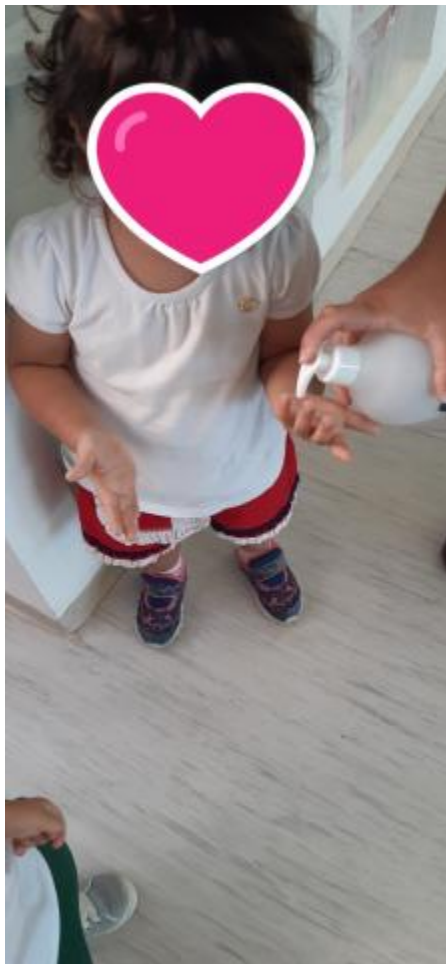










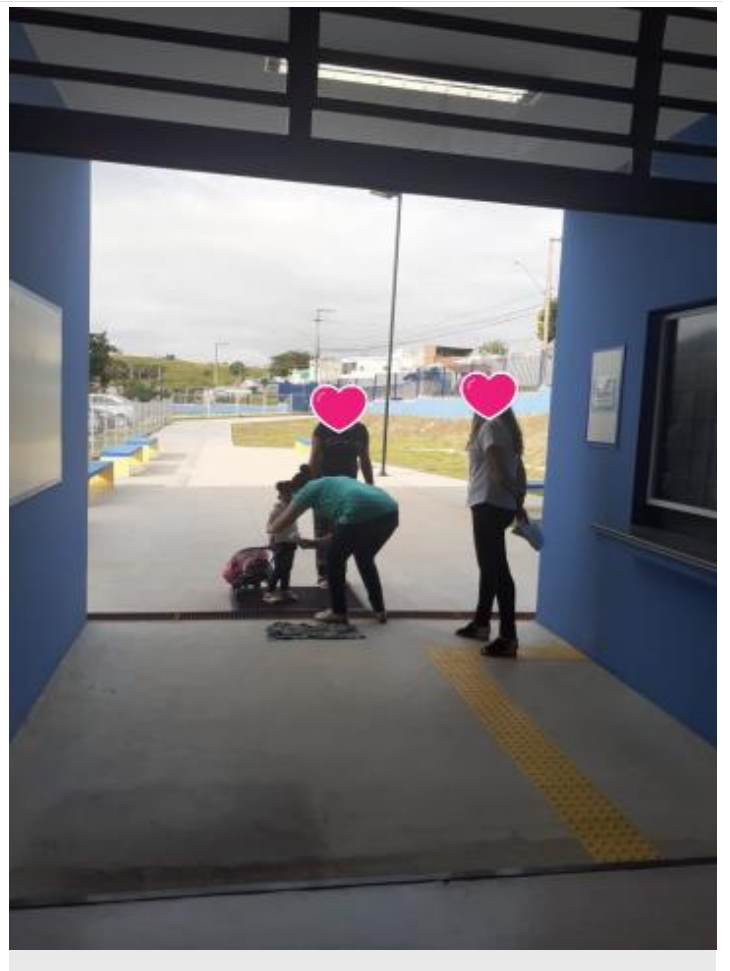


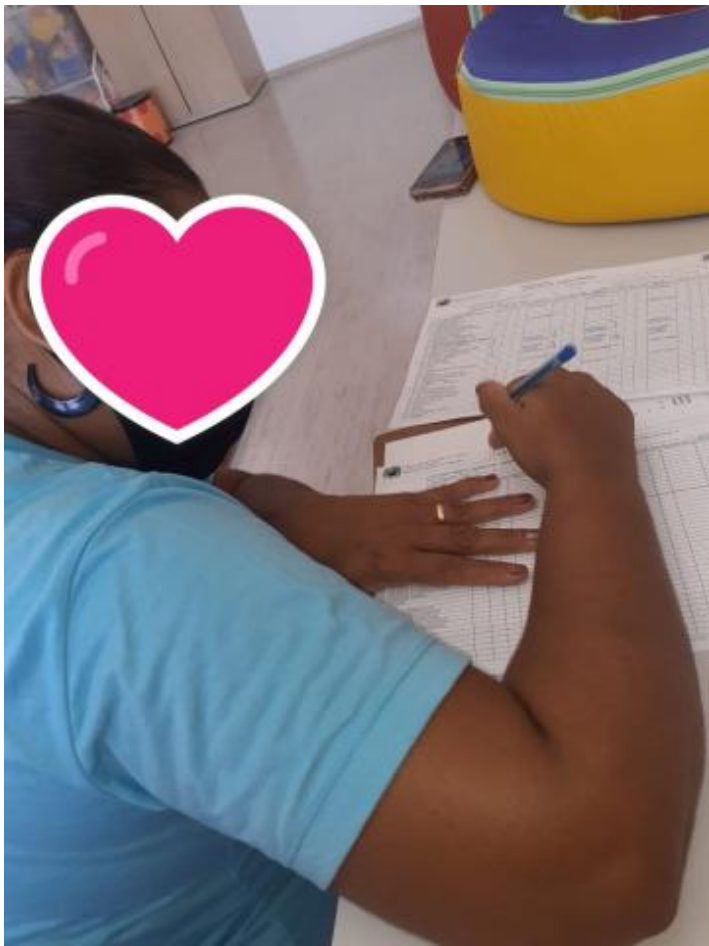


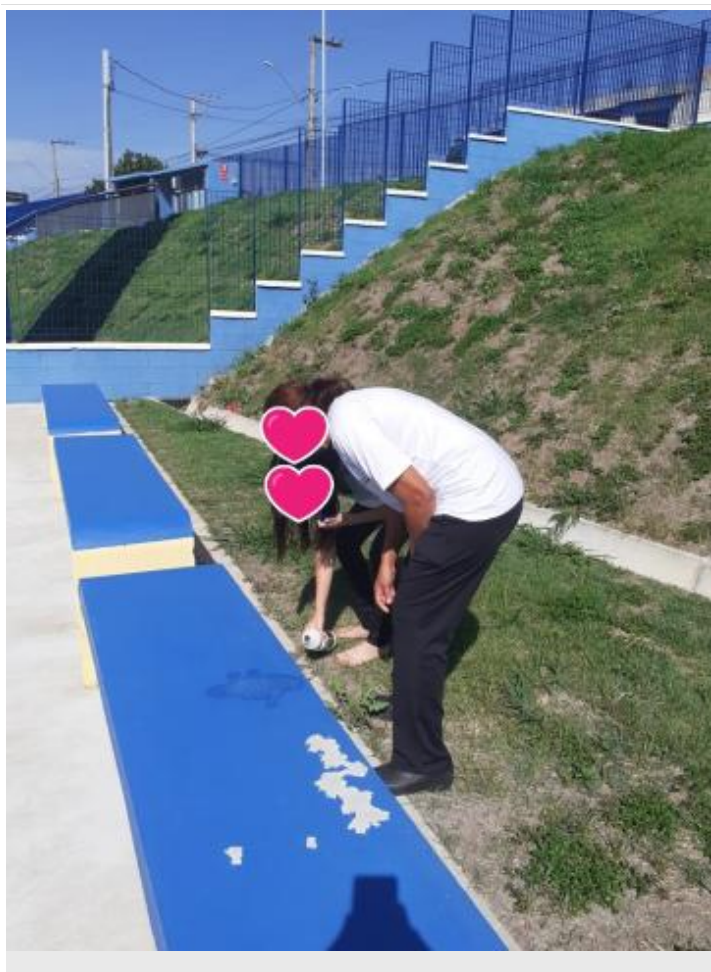












Nome	Observações
1º R. de pais e responsáveis novos 2021.pdf	
Sistematização do planejamento da rotina.docx	
São José dos Campos síntese.docx	
planejamento da rotina.docx	
pauta tfc 23 02.docx	
Formação funcionários 19-02-21.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE MARÇO/21- COVID -19

De 01/03/2021 a 31/03/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

• 1.1 DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Março

Durante o mês de março continuamos garantindo o atendimento de forma remota e presencial, sempre respeitando o escalonamento, ou seja, atendendo somente 35% das crianças matriculadas por turma, respeitando o escalonamento e organização dos grupos em A, B e C – seguindo as orientações da SEC. Diante da fase emergencial decretada pelo governo do Estado de São Paulo, percebemos que algumas famílias que inicialmente optaram pelo presencial, neste momento estão escolhendo pelo atendimento remoto, ou seja, o número de crianças no atendimento presencial apresentou queda, mas permanecemos investindo na comunicação com as crianças e famílias e compartilhando todas as ações e procedimentos para garantir a segurança das crianças em todos os momentos.

No mês de março realizamos também:

- Organização de todos os espaços da Unidade Escolar: salas de aulas, sala dos educadores, refeitório funcionários e almoxarifado.
- Apresentação aos funcionários de todas as metas e etapas do Plano de Trabalho original;
- Trabalho de Formação Continuada com todos os segmentos;
- Trabalho de Formações extracurriculares com temas voltados para o cuidado sócio emocional;
- Plantio das mudas na horta;
- Verificação semanal de todo prédio escolar pela Brigada da Dengue;
- Visita da Supervisão Escolar para o monitoramento e cumprimento dos protocolos sanitários;
- Incentivo e orientação as famílias para acesso as atividades remotas (Portal LEDI);
- Envio dos links do portal LEDI para as famílias;
- Organização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
- Busca ativa;
- Realizamos 25 novas matrículas no mês de março.

Visita da Dirigente Ivanice, nesta visita a Dirigente verificou todos os espaços da Unidade Escolar, observou que equipe estava seguindo os protocolos e também utilizando os equipamentos de segurança e saúde. Em reunião com a Diretora Joyce perguntou sobre o andamento administrativo e pedagógico da U.E, ressaltou a importância de passar todas informações para ela, Ivanice evidenciou a visita fotografando os espaços da escola.

Participação da equipe escola nas formações e reuniões oferecidas pela SEC:

05/03/ 2021 - Reunião com a Chefe de Divisão Maria das Graças no CEFE.

12/03/2021 - Coletiva de imprensa do Prefeito e Secretário da Educação.

26/03/2021 - Reunião Pedagogia Empreendedora dos Sonhos.

29/03/2021 – Reunião de alinhamento de ações de impressos relacionados à busca ativa.

29/03/2021 – Reunião com o Ricardo do SOE / Patrícia AAE / Karine LEDI.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- Etapa 1 - Atividades remotas

As professoras continuaram mantendo o contato com as crianças e famílias, por meio das interações via aplicativos, compartilhando o link para acesso ao Portal LEDI, incentivando e orientando as famílias na realização das propostas junto aos pequenos.

Neste contexto as devolutivas das crianças estão sendo registradas pelos professores no DRIVE da escola para auxiliar no acompanhamento e desenvolvimento das crianças. A equipe gestora juntamente com a equipe docente mantiveram-se atentas e realizaram a busca ativa fazendo ligações telefônicas, enviando mensagens de texto e áudio para as famílias com dificuldade para dar as devolutivas pelo grupo Whatsapp

• Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças

Continuamos mantendo o contato com as famílias e a comunidade. A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h00 às 11h00 (período manhã) e 13h00 às 16h00 (período da tarde) para o atendimento a comunidade.

Sabemos que a busca ativa com as famílias é um processo contínuo, mas com paciência e respeito iremos passar por esse momento tão difícil, assim estamos realizando as interações no grupo WhatsApp por meio de mensagens de texto, áudio, ligação telefônica, visita domiciliar, entre outros recursos, quando necessário.

Com a possibilidade do atendimento presencial, a comunicação vem sendo ampliada, pois as famílias estão mais presentes e atuantes na vida escolar das crianças, mediante a possibilidade de comunicação presencial.

• Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos

No mês de março realizamos estudo sobre a importância de planejar experiências a serem vividas pelas crianças a partir das observações realizadas dentro de sala e com o olhar no acolher, proteger e cuidar, planejando experiências em diferentes contextos da rotina escolar. Sendo necessário retomar algumas questões sobre a concepção de criança.

Refletimos também sobre a importância do mapeamento dos saberes na educação, identificando evidências de aprendizagem e desenvolvimento das crianças durante o dia a dia escolar.

Com os outros segmentos continuamos com o estudo sobre o projeto institucional "Escola segura: "Um novo olhar para todos", com orientações sobre ações necessárias frente a possíveis intercorrências e a realização da sistematização do percurso de formação realizado em fevereiro e março.

• Etapa 4 - Protocolo de higienização

Os protocolos sanitários de higiene continuam sendo executados conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe permanece utilizando máscara, álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com mais frequência, no refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é continua mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

Os responsáveis no momento da entrada e no momento da saída de seus filhos, passam pela aferição de temperatura, a verificação do uso de máscaras, utilização do álcool gel nas mãos e cumprimento do distanciamento, seguindo as demarcações feitas no chão por onde vão circular. Nesse mês, a equipe da URBAN realizou sanitização nos dias 08 e 22 e no dia 11 o reforço de dedetização. Os funcionários são orientados constantemente a seguir os procedimentos sanitários, visando o cuidado e a saúde de todos.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- Escalonamento das crianças no atendimento presencial (Grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo somente 35% das crianças matriculadas por turma. Assim evitando aglomeração;
- A equipe da sala confeccionou kits individuais de materiais e brinquedos por criança;
- A higienização dos materiais diária são feitas pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.
- As professoras optaram por realizar 90% propostas ao ar livre, assim garantindo que os protocolos sanitários sejam seguidos com eficácia.

• Etapa 5 - Entrega das marmitas

Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas,

totalizando 1.178 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos Kits é realizada por uma educadora e uma estagiária, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas, que manifestam interesse. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se planilha evidenciando a quantidade computada mensalmente.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Garantia das formações para todos os segmentos.
- 100% de contatos com as famílias;
- Acompanhar a aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II;
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;

A entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 1.178 marmitas entregue as famílias/crianças, no atendimento presencial e não pres

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Oferecer uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal LEDI;
- Acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento das crianças;
- Qualidade na alimentação oferecida, sendo entregues no mês cerca de 1.178 marmitas, oferecendo bem-estar e um atendimento adequado as crianças.
- Monitoramento e execução dos protocolos sanitários;
- Realização do Trabalho de Formação Continuada com toda equipe escolar;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 - etapa 5

Completo: 20,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Com o objetivo de acompanhar a frequência das crianças, a equipe escola elaborou um diário de bordo, onde as professoras registram diariamente a presença/falta das crianças, neste diário também é registrado a participação e realização das atividades remotas disponíveis semanalmente no Portal LEDI, o que tem facilitado no acompanhamento e monitoramento da frequência.

Após este controle, os dados são repassados para o diário gradual – instrumento onde cada professora registra a frequência das crianças no atendimento presencial e ao final de cada semana, com os dados e informações coletados mediante a busca ativa, validação da participação das famílias no portal LEDI e as interações realizadas com as crianças, a presença é computada no diário digi

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 5 - Etapa 3

Completo: 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento a aprendizagem do pré I/II vem acontecendo como as crianças no atendimento presencial, por meio de propostas intencionalmente planejadas, a professora da turma organiza situações desafiantes para novas aprendizagens aconteçam. Para o registro das manifestações e interesses apresentados pelas crianças, a professora utiliza do registro pessoal no diário de bordo e também da pauta de olhar, verificando onde há necessidade de investimentos para o desenvolvimento integral de cada criança.

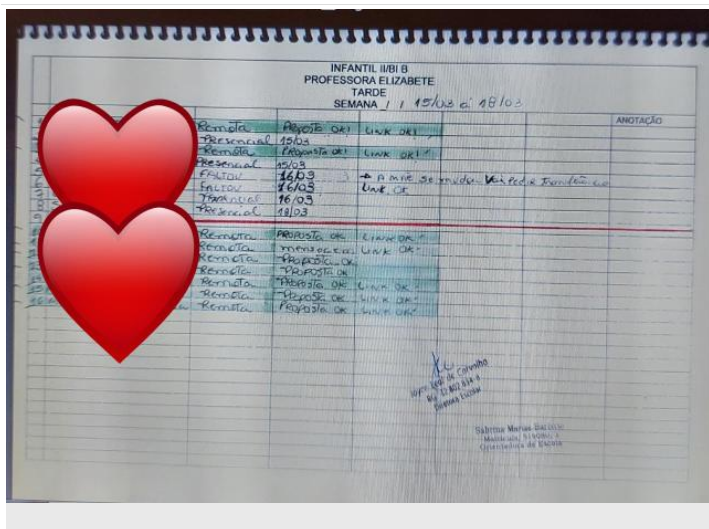
Os dados obtidos no acompanhamento das crianças são registrados na planilha enviada pela SEC e compartilhada com a orientadora de ensino de referência.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Prefeitura de São José dos Campos
 Secretaria de Educação e Cidadania
 Direção de Educação Infantil

INSTRUMENTO DE ACOMPANHAMENTO DA APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO DOS ALUNOS PRE X

Nome do Professor: **Cíntia Neubet de Carvalho** Unidade Escolar: **CEDIN Márcia Aparecida Martes** Ano: **2021**

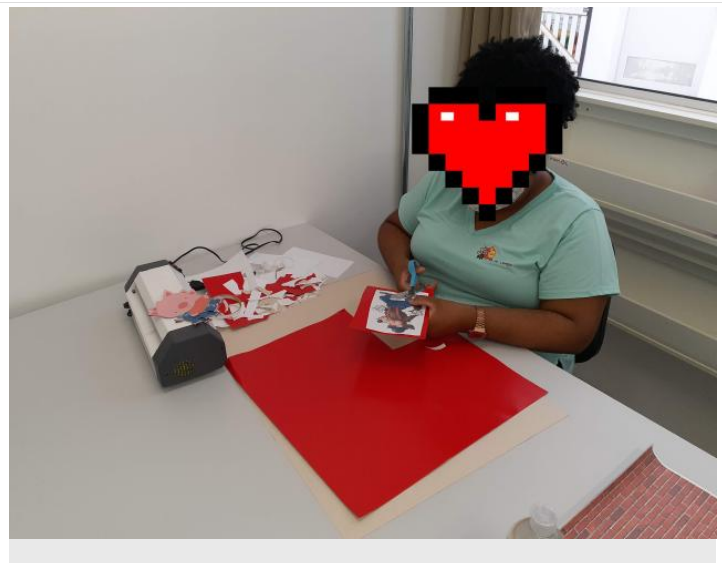
Nome	Faltas de presença no U.E.		Criança com deficiência ou eixo de AEE		Faltas de frequência em sala de aula		Faltas de frequência em sala de aula		Faltas de frequência em sala de aula		Faltas de frequência em sala de aula		Faltas de frequência em sala de aula	
	Faltas	Presen	SM	NGO	SM	NGO	SM	NGO	SM	NGO	SM	NGO	SM	NGO
JALISE NOWORSKI CALADO	X													
ANA JULIA PORTO SILVA	X													
BENICIO CESAR ALVES DE LIMA	X													
GABRIEL ANDRADE ROMÃO ALVES	REPROV													
IBRAIC VIDAL DE SENA CASSIANO	X													
KEITHELLEN SILVA CAPESTRANO	X													
LETÍCIA GABRIEL ALVES DE SOUSA	REPROV													
MARIANA COIMOWSKY GOMES COSTA	X													
RENAN DANILO ALVES PENAFORTE	X													
SOPHIA MARTINS VICTOR	REPROV													
MELISSA MEDEIROS LEONIGO	X													

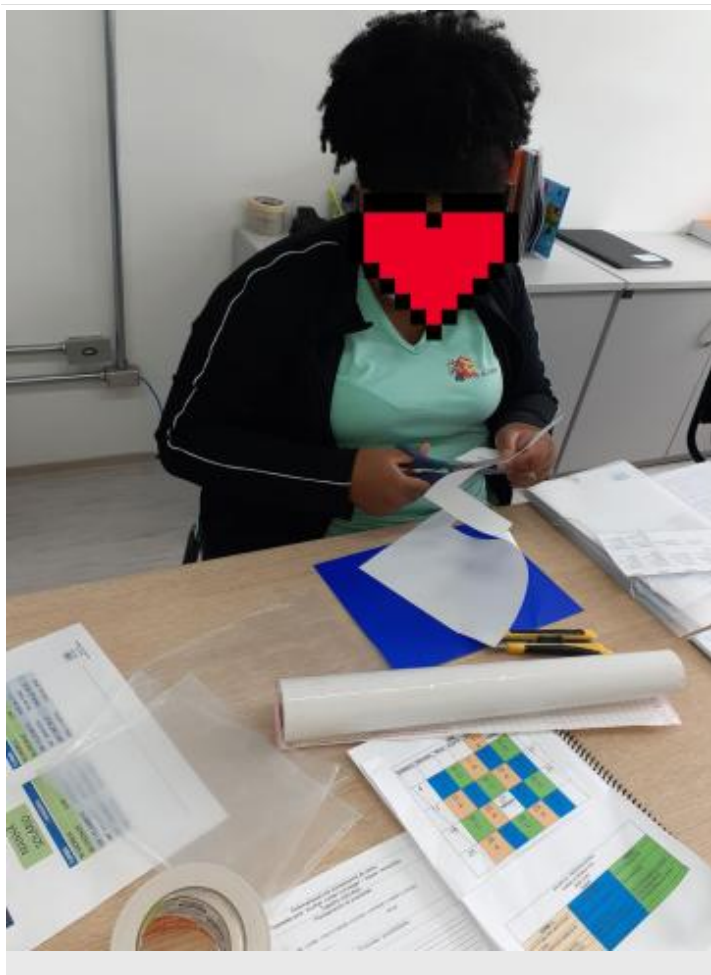




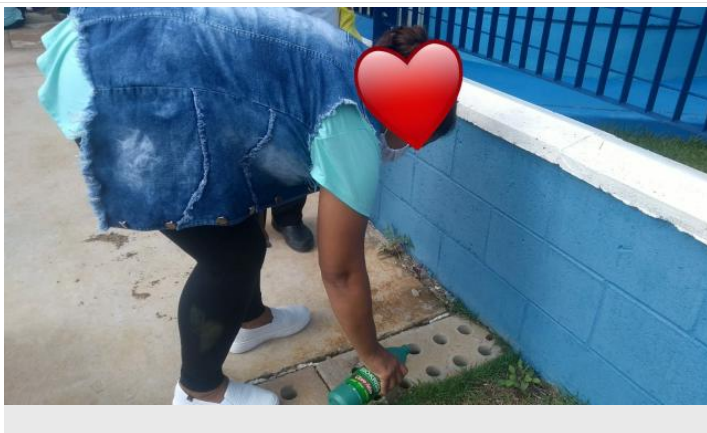




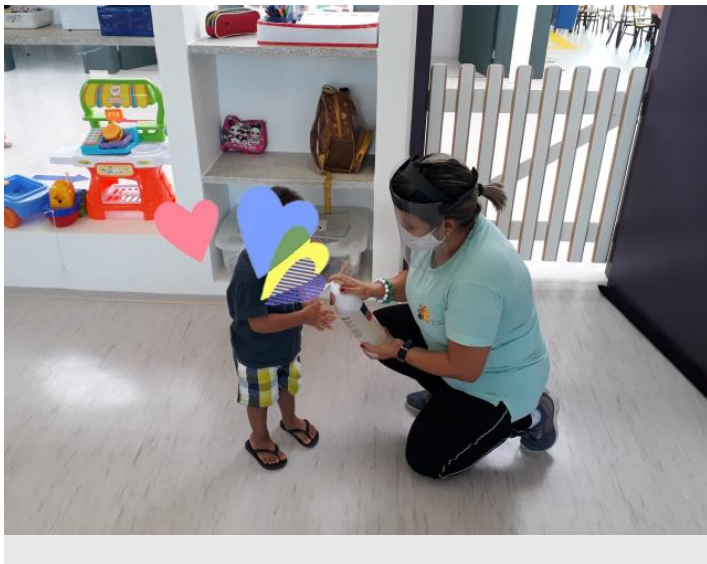



















Nome	Observações
Pauta tfc educadoras 02 e 04 de março.pdf	
Síntese TFC educadoras- Taty.pdf	
planilha marmita mensal MARÇO.xlsx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7


Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE ABRIL/21- COVID -19

De 01/04/2021 a 30/04/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 – Metas Propostas

• DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Abril

No mês de abril reorganizamos a escola para atender as crianças com mais segurança, mobilizamos a equipe para ter um olhar mais cuidadoso quanto aos protocolos de segurança, sendo assim demarcamos as mesas com círculo para sinalizar onde as crianças podem sentar, também demarcamos as cadeiras para os pais que aguardam no guichê da secretária, no refeitório das crianças retiramos as cadeiras das mesas, deixando apenas uma cadeira em cada mesa, facilitando assim a organização das crianças diante do respeito ao protocolo. Ainda sobre protocolos, a OSC adquiriu óculos de segurança para equipe do berçário, ASGs, cozinheiras e administrativo, assim garantindo mais segurança no ambiente trabalho.

A unidade escolar continua o atendimento de forma remota e presencial, sempre respeitando o escalonamento, ou seja, atendendo os 35% das crianças matriculadas por turma, respeitando o escalonamento e organização dos grupos em A, B e C – seguindo as orientações da SEC.

Visando maior segurança, no dia 21 de abril foi instalado o alarme em todo prédio escolar.

Realizamos em abril 12 novas matrículas, para os diferentes níveis.

Em 08 de abril tivemos a limpeza da caixa d'água e troca de filtro.

Realizamos o preenchimento Censo Escolar 2021, respondendo o questionário e logo depois a coleta de dados, verificação das turmas e conferência se todas as crianças migraram, no dia 30/04/2021 encaminhamos para o setor de Planejamento os dados referentes ao Censo Escolar.

No mês de março realizamos também:

- Trabalho de Formação Continuada com todos os segmentos;
- Pesquisa com os pais via google Meet, para levantamento de alguns temas para palestras;
- Colheita da horta;
- Limpeza caixa d'água
- Verificação semanal de todo prédio escolar pela Brigada da Dengue;
- Incentivo e orientação as famílias para acesso as atividades remotas (Portal CITE);
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Organização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
- Busca ativa;
- Novas matrículas;
- Instalação de alarme em toda escola

Participação da equipe escola nas formações e reuniões oferecidas pela SEC:

06/04/2021 - Reunião sobre vacina já com o Secretário de Estado da Educação do de São Paulo Rossieli Soares.

07/04/ 2021 - Reunião com a Chefe de Divisão Graças Oliveira e Claudia Khouri.

09/04/2021 – Reunião com a Roberta supervisora, orientações sobre como o funcionário deve preencher a ficha, para a vacinação.

16/04/2021 – Reunião de Diretores com a Chefe de Divisão Graça, Ricardo e Karine.

20/04/2021 – Reunião sobre Cuidados com a primeira infância, com o Ricardo do SOE.

27/04/2021- Reunião com os Diretores e Dirigentes sobre a mudança no setor de Educação Infantil.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

• Etapa 1 - Atividades remotas

A partir de fevereiro de 2021, as atividades remotas passaram a ser planejadas e postadas semanalmente pela equipe do CITE, as quais são disponibilizadas para as famílias pelo link: portaledusjc.blogspot.com

Para incentivar a participação das crianças, as professoras compartilham via grupo do WhatsApp as atividades remotas semanais, garantindo que todas as famílias tenham acesso.

Acontece semanalmente também as interações com as famílias/crianças, sendo os vídeos compartilhados no grupo ou no WhatsApp pessoal das famílias, para o processo de elaboração dos vídeos, há a colaboração das educadoras, que contribuem com ideias, organizando os cenários e interagindo com as crianças.

• Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças

A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h00 às 11h00 (período manhã) e 13h00 às 16h00 (período da tarde) para o atendimento a comunidade.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

As professoras/educadoras estão interagindo duas vezes por semana com as famílias/crianças por meio de mensagem de texto e áudio encaminhados via WhatsApp, neste contexto realizam chamadas de vídeo e ligações telefônicas, atendendo as especificidades de cada família e garantindo a participação de todas as crianças.

A equipe gestora juntamente com as professoras, continuam investindo na busca ativa com as famílias/crianças que não dão a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e realizando visita domiciliar sempre que necessário.

• Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos

Formação professoras Abril

Iniciamos o mês de abril realizando a sistematização dos estudos realizados em fevereiro e março, após realizamos formação sobre reconhecer a importância do mapeamento dos saberes na Educação Infantil e identificar as aprendizagens e desenvolvimento das crianças no cotidiano.

Conforme setorizada da SEC, refletimos sobre Item 6.3 – Gestão do cotidiano para apoiar a aprendizagem – Rituais e Contextos de Aprendizagem, alinhando ações formativas das Unidades Escolares do Currículo de São José dos Campos.

Finalizamos o mês de abril apresentando o trabalho realizado pelo SOE (Setor de Orientação Educacional), por meio de um vídeo produzido pelo coordenador Ricardo, após esse momento demos início ao estudo voltado para os cuidados com a primeira infância, que resultará no Marcas de nossa escola.

Formação educadoras Abril

Iniciamos o estudo do Brincar Heurístico na Educação Infantil, cuja a palavra “heurístico” tem origem grega, a mesma origem da palavra “eureka” e significa descobrir, alcançar a compreensão de algo. Em outras palavras, conforme Goldschmied e Jackson (2006), o brincar heurístico envolve oferecer a um grupo de crianças, uma grande quantidade de objetos para que elas brinquem livremente sem a intervenção direta dos adultos. Muitos dos materiais que encantam os pequenos e que promovem uma pesquisa potente são os não estruturados ou construídos pelo próprio adulto. Para isso, é necessário considerar menos plástico, não utilizar imagens estereotipadas e evitar o excesso de cores e objetos no ambiente, pois um espaço com muitas informações dificulta a concentração nas investigações e aprofundamento nas descobertas, além de deixar o espaço pesado e poluído visualmente. E não há como falar do heurístico sem pensar em organização dos espaços, transformando-os em potentes para aprendizagem.

Formação dos funcionários

No dia 22 de abril realizamos a retomada das orientações sobre o protocolo sanitário e a necessidade da realização semanal da brigada do COVID, pois percebemos que a cada 2 meses é necessário parar um pouco para refletir sobre os cuidados necessários no dia a dia, evitando cair no esquecimento as ações para o contexto da pandemia, podendo ocasionar a transmissão do vírus em nossa unidade escolar, podendo levar várias pessoas a ficarem doentes.

• Etapa 4 - Protocolo de higienização

Os protocolos sanitários de higiene em relação a pandemia, estão sendo reforçados com frequência, onde a equipe gestora vem intensificando as orientações junto a equipe, tanto com os funcionários, como com a comunidade atendida.

A equipe gestora tem repassado as informações sobre a importância e a necessidade da prática dos cuidados e procedimentos em relação a prevenção do COVID 19, sempre trazendo a consciência de todos a necessidade de manter o distanciamento, lavar as mãos com frequência e quando isso não é possível, higienizar com álcool gel, fazer uso constante da máscara e os EPIs . Neste contexto, a instituição providenciou os óculos de segurança para equipes do berçário, cozinheiras e ASGs. Todos os espaços de nossa U.E estão sendo devidamente higienizados de acordo com o cronograma de limpeza da rotina escolar, a unidade Escolar está sendo sanitizada semanalmente, em todos os espaços da instituição. A equipe escola tem realizado a aferição da temperatura de todos os funcionários no horário de entrada, assim como de todas as pessoas que chegam na escola, também estão fazendo uso do tapete sanitizante na entrada para a higienização dos calçados.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais de uso diário, é realizada com frequência pela equipe da sala, havendo em cada sala uma caixa para armazenar os materiais higienizados e outra para os materiais não higienizados, facilitando o trabalho e a organização da equipe para que nenhum material fique sem higienização.

- Escalonamento das crianças no atendimento presencial (Grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo os 35% das crianças matriculadas por turma. Assim evitando aglomeração e garantindo os cuidados necessários.

• Etapa 5 - Entrega das marmitas

A equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC, a entrega dos Kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas.

Neste mês foram entregues cerca de 1.118 marmitas. Recebemos inúmeros elogios das marmitas entregues as crianças, as famílias têm manifestado o quanto estão se sentindo acolhidas.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Garantia das formações para todos os segmentos;
- 100% de contatos com as famílias;
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- A entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 1.118 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento das crianças;
- Retomada das orientações aos funcionários e comunidade dos protocolos sanitários;
- Qualidade na alimentação oferecida, sendo entregues no mês cerca de 1.118 marmitas, oferecendo bem-estar e um atendimento adequado as crianças;
- Oferecer um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar;
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 -etapa 2

Completude: 50,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

Elaboramos um documento administrativo, planner onde as professoras colocam registram a frequência diária das crianças, acontecendo também o acompanhamento da frequência por meio do diário digital, garantindo assim o acompanhamento e monitoramento das vagas existentes na U.E, temos também um livro onde as professoras anotam as ligações realizadas para os responsáveis, quando é necessário. A Diretora e a secretária acompanham a lista de inscrições diariamente para verificar se há criança na lista para ser chamada.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3- etapa 4

Completude: 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Elencar temas junto à comunidade sobre temas que serão abordados em palestras periódicas.

Descrição:

A equipe gestora juntamente com o grupo escola, elencaram durante o TFC algumas temáticas relevantes para realização de palestra que fossem relevantes para o conhecimento da comunidade, após o

levantamento, a equipe transformou os dados em google forms, o qual foi encaminhado para que as famílias pudessem escolher as temáticas de maior interesse. No formulário a equipe evidenciou que

a palestra acontecerá de forma remota, e de acordo com a participação das famílias a temática escolhida foi: A mudança de comportamento da criança como forma de comunicação.

Em anexo o gráfico da pesquisa realizada

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | etapa 4- etapa 1

Completude: 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Elaborar projeto para demonstrar a importância da sustentabilidade, reaproveitando materiais não estruturados na transformação de brinquedos de forma simples e criativa, enriquecendo o brincar da criança.

Descrição:

Após as reflexões realizadas com o grupo sobre sustentabilidade, houve a necessidade de repensar a maneira como organizamos os materiais oferecidos às crianças, de modo a aprimorar os contextos de aprendizagens planejados intencionalmente no cotidiano, compondo as experiências e jornadas das crianças sem intervenções constantes em sua brincadeira, criação e produção.

Há uma necessidade de compreender sobre a relação que a criança estabelece com o meio, com a natureza e com o que não está definido.

O brincar heurístico está dentro de um rol de pedagogias participativas que consideram a criança no centro do processo, como competentes, criadoras de cultura, seres sociais desde pequenas que necessitam de adultos sensíveis às suas curiosidades. A abordagem do brincar heurístico nos dá norte na organização dos espaços e materiais, favorecendo contextos potentes em relação a planejamentos intencionais e do cotidiano, ampliando o olhar e aprimorando a prática dos educadores com as crianças, famílias e comunidade escolar.

Refletindo sobre os materiais vimos que a maioria vem do reciclado, tendo a necessidade de estudar o brincar heurístico juntamente com a sustentabilidade, mesmo nesse momento onde o protocolo sanitário esta em todo o processo, conseguimos até o momento pensar em como garantir a higienização dos materiais recicláveis e disponibilizá-los para acesso das crianças no dia a dia.

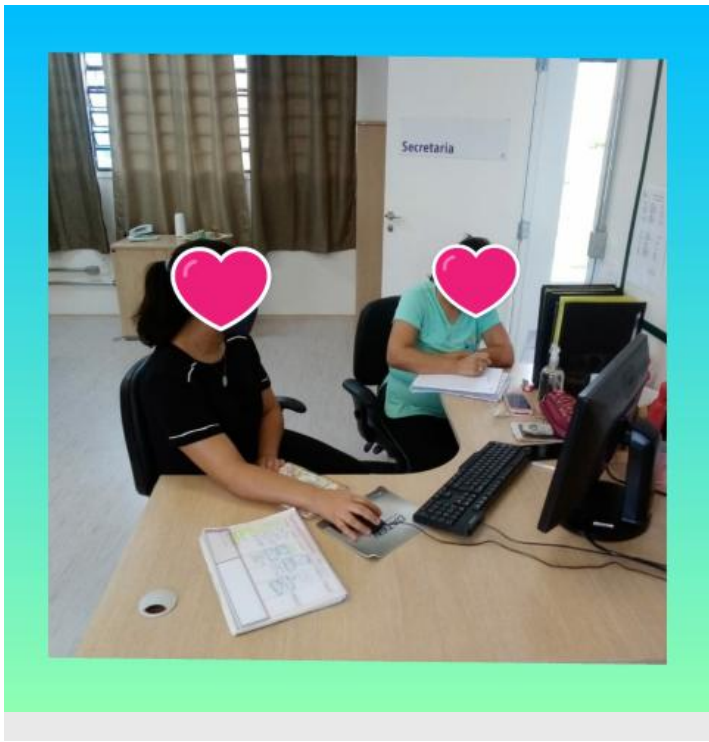
Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

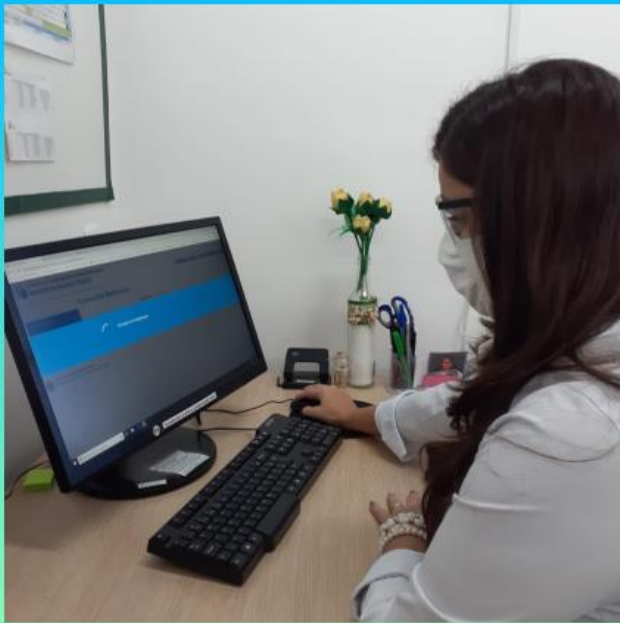
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos





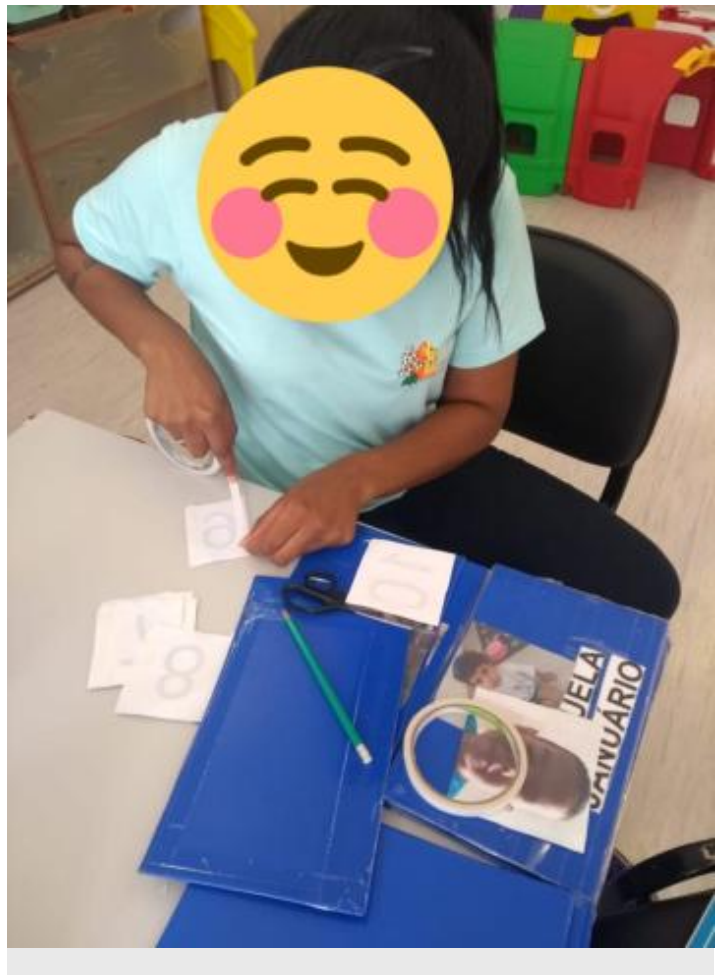












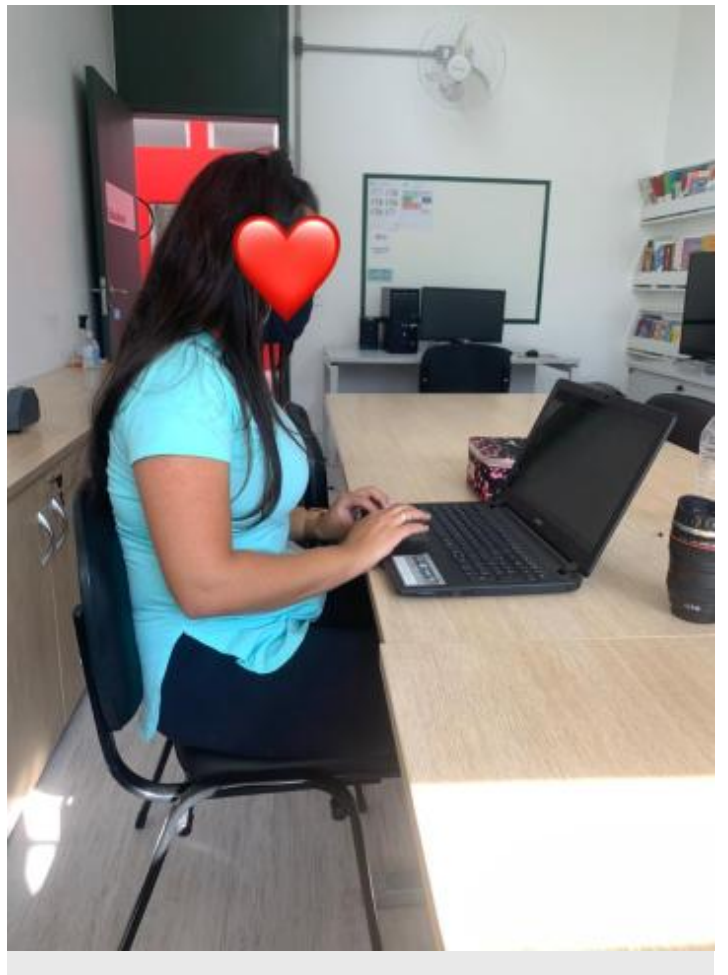






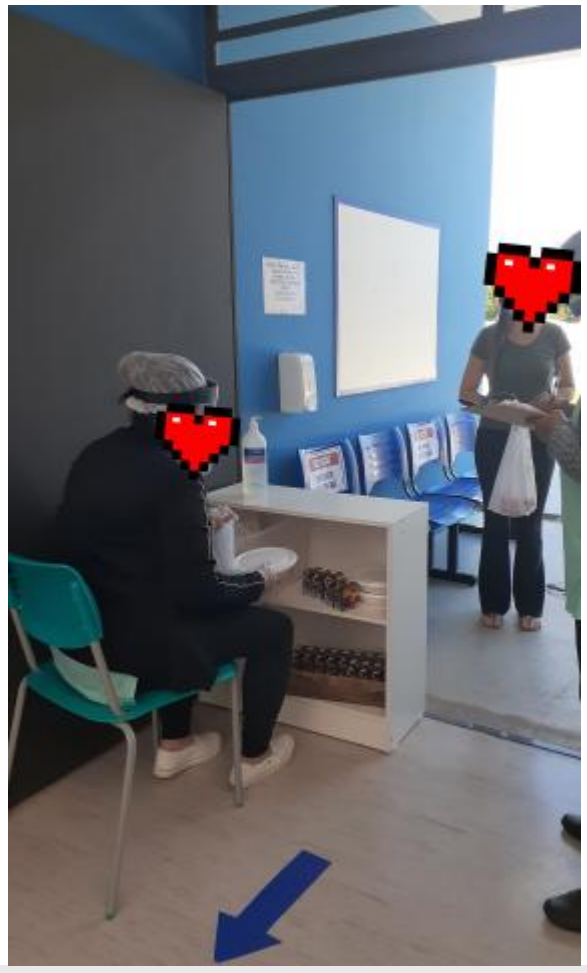




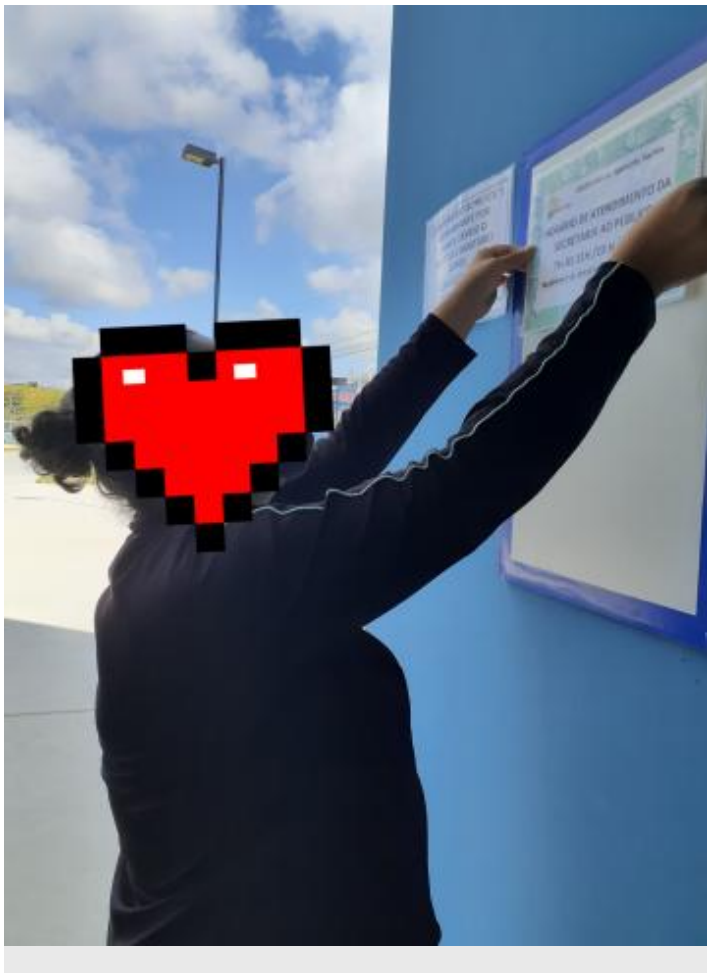


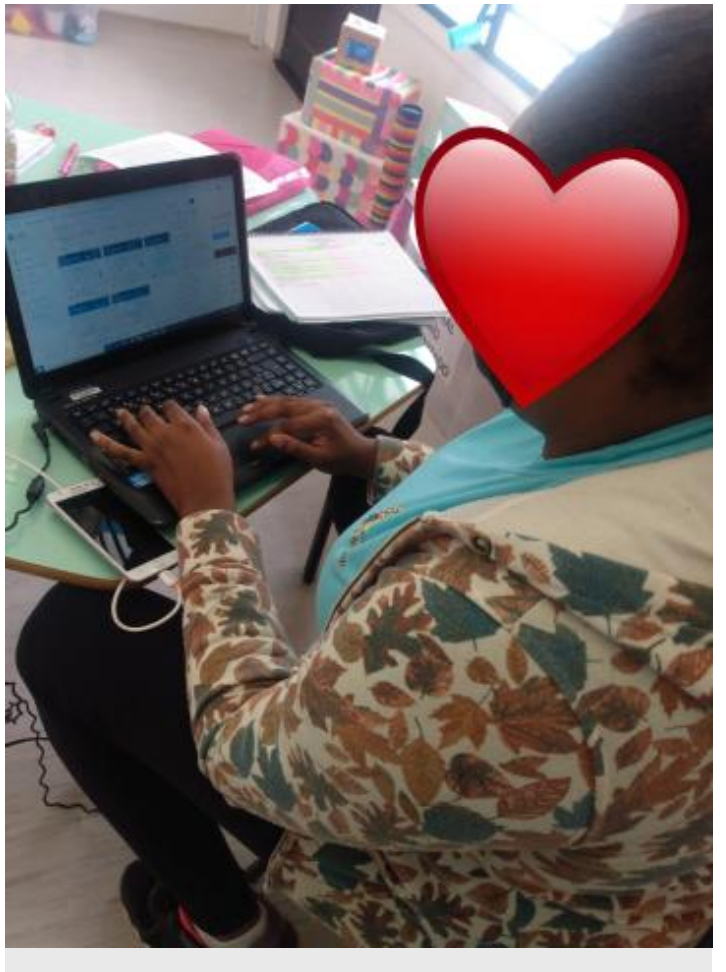


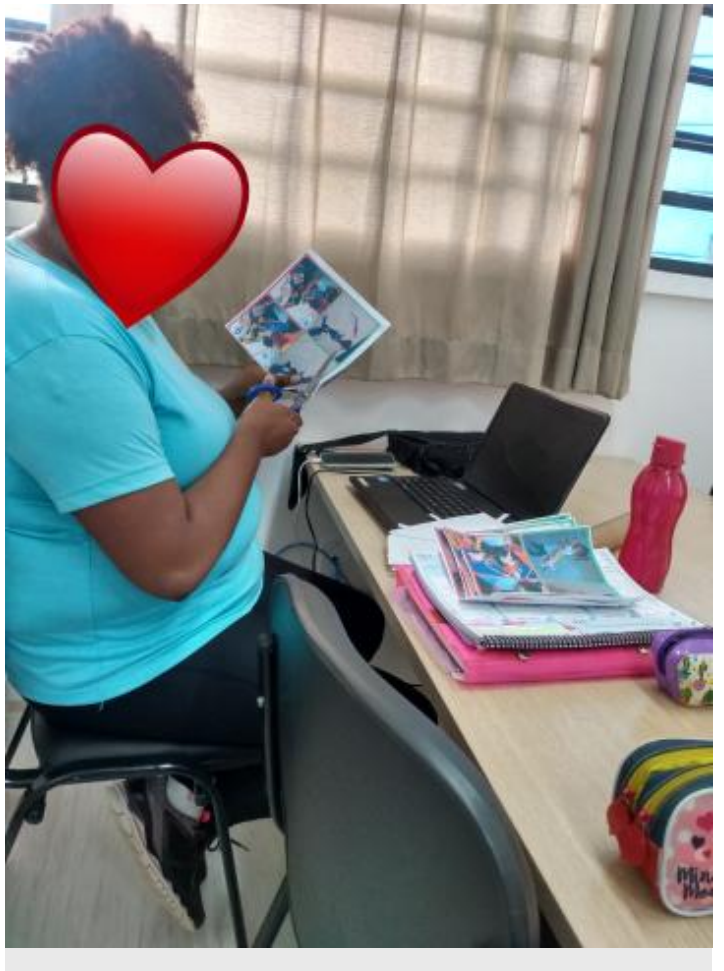


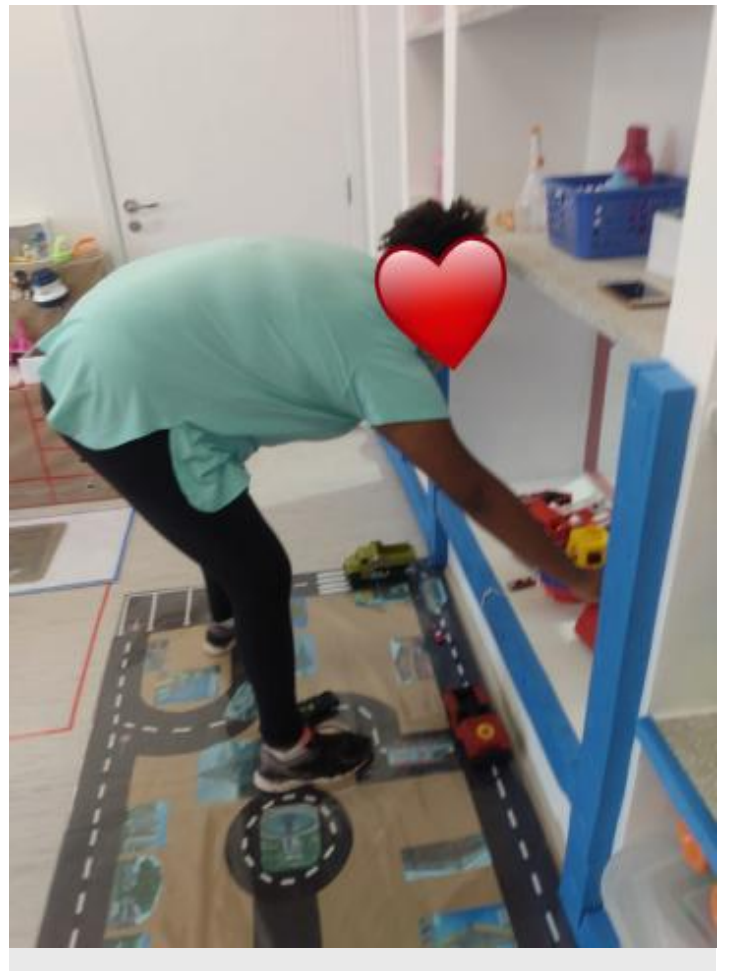
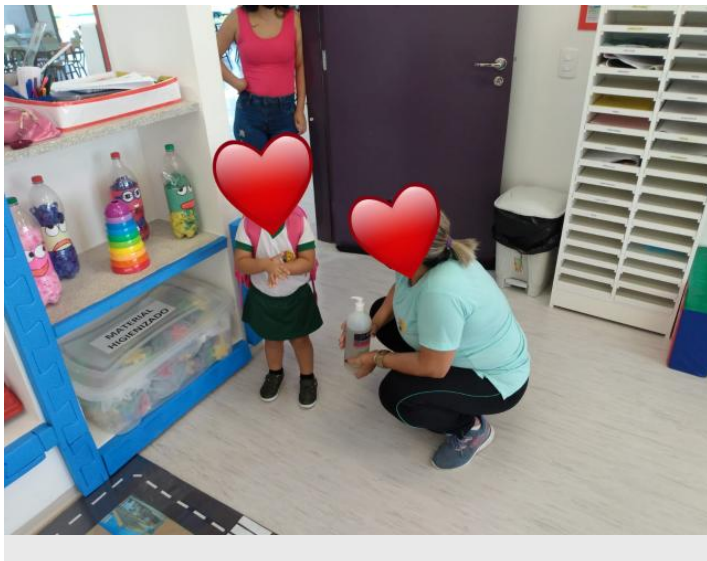


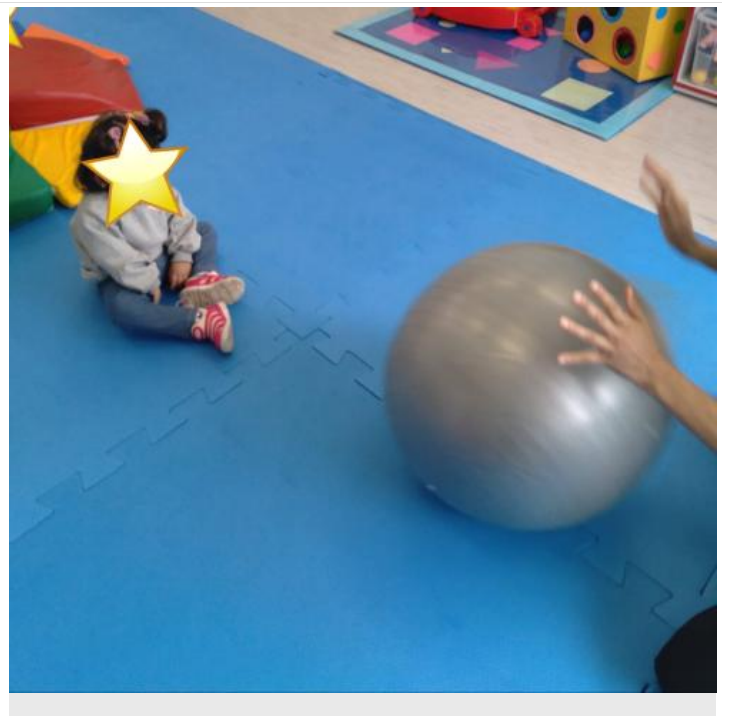


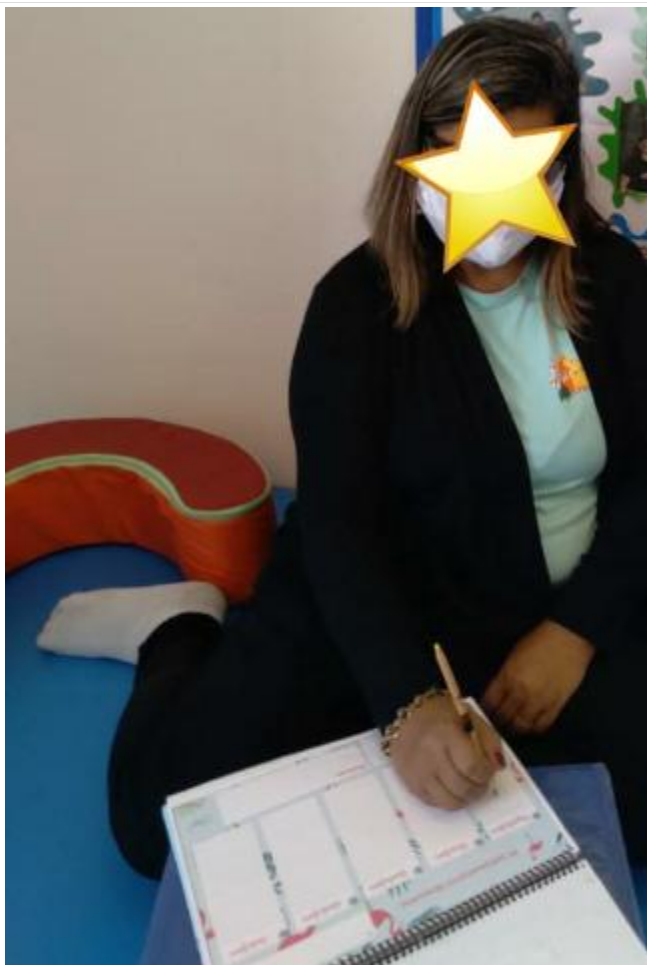
















Outros Documentos

Nome	Observações
Resultado final da pesquisa (1).docx	
Síntese 08-04.docx	
pauta 08.04.docx	
TFC pauta funcionários 22.04.2021.docx	
Planilha marmita - Abril.xlsx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7


Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE MAIO/2021

De 01/05/2021 a 31/05/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 – Metas Propostas

• DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Maio

- Realização da Matriz Curricular – Censo Escolar 2021.
- Abertura de uma nova sala (Pré I (manhã) / Inf I (tarde))
- Envio das atividades remotas (Portal LEDI);
- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro nas planilhas das devolutivas das crianças no setor SOE;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- 2º dose da vacina contra o Covid-19. (grupo de 47 anos ou mais)
- Trabalho de Formação Continuada;
- Trabalho de Formações extracurriculares na área sócio emocional (Para as ASG's, Secretária, Auxiliar de Cozinha e Cozinha);
- Realização semanalmente de vistoria feito pela equipe de brigadistas da escola em relação ao combate contra a dengue;
- Associação de Classe do Censo Escolar
- Continuidade na organização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Cultivo e manutenção da horta e contato com a responsável do meio ambiente;
- Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Envio semanalmente da planilha sobre a frequência (crianças no atendimento presencial e remoto) via formulários;
- Confirmação do Censo Escolar e a Declaração do Censo Escolar 2021;
- Realização de 6 novas matrículas nesse mês;
- Entrega do Projeto Político Pedagógico (PPP) para a supervisão;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonose;
- Sanitização realizada nos seguintes dias:

06/05/2021- quinta – feira

13/05/2021- quinta-feira

17/05/2021- segunda-feira

24/05/2021- segunda-feira

Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações oferecidas pela SEC:

- 14/05 - Reunião de Diretores / Educação Infantil - Apresentação da nova Chefe de Divisão de Educação Infantil;
- 14/05- Formação Setorizada – Com Vivian e Graziela – Tema: Espaços internos e livre escolha.
- 20/05- Assessoria com a O.E Maria Alice
- 26/05 - Reunião de Diretores/ Educação Infantil - Atendimento presencial novo formato;

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- Etapa 1 - Atividades remotas

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras Maio.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Os protocolos sanitários de higiene continuam sendo executados, conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe escola permanece utilizando máscara, face shield e álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com frequência. No refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é contínua, mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS. Os funcionários são orientados constantemente em seguir os procedimentos sanitários, para o cuidado da saúde de todos.

Sanitização realizada nos seguintes dias:

06/05/2021- quinta – feira

13/05/2021- quinta-feira

17/05/2021- segunda-feira

24/05/2021- segunda-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- Escalonamento das crianças no atendimento presencial (grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas, totalizando 1.401 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos Kits é

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

Continuamos mantendo o contato com as famílias e a comunidade. A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h às 11h (período manhã) e 13h às 16h (período da tarde) para o atendimento a comunidade. Compartilhamos pelo grupo WhatsApp

um link aos pais da pesquisa rotina de aulas presenciais e não presenciais. Esta pesquisa teve como intuito de verificar o interesse das famílias pelo atendimento presencial no mês de junho, além de comunicar que as crianças irão frequentar a escola uma semana sim outra não, de acordo com o grupo e respeitando a capacidade de 35%. A pesquisa ficou aberta até o dia 31/05/2021, logo depois, as professoras coletaram as informações e organizaram os grupos de acordo com capacidade de cada sala.

Neste mês também permanecemos estabelecendo a comunicação com as famílias e crianças durante a entrega dos kits de marmitas e atividades impressas.

Sabemos que a busca ativa com as famílias é um processo contínuo, com paciência e respeito iremos passar por esse momento tão difícil. Neste contexto permanecemos realizando as interações no grupo WhatsApp por meio de mensagens de texto, áudio, ligação telefônica, visita domiciliar, entre outros recursos.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras Maio.

A etapa foi concluída

• Etapa 4 - Protocolo de higienização

Os protocolos sanitários de higiene continuam sendo executados, conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe escola permanece utilizando máscara, face shield e álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com frequência. No refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é contínua, mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS. Os funcionários são orientados constantemente em seguir os procedimentos sanitários, para o cuidado da saúde de todos.

Sanitização realizada nos seguintes dias:

06/05/2021- quinta – feira

13/05/2021- quinta-feira

17/05/2021- segunda-feira

24/05/2021- segunda-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- Escalonamento das crianças no atendimento presencial (grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma.

• Etapa 5 - Entrega das marmitas

Realizamos a entrega dos Kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas, totalizando 1.401 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos Kits é realizada por uma estagiária da prefeitura, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas que manifestam interesse. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos dos kits de marmitas e lista de entrega.

2| Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 6 novas matrículas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 1.401 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Plantio e acompanhamento da horta de nossa unidade, ampliando os cuidados com o meio ambiente e importância da alimentação saudável.
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal LEDI;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 242 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a

busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.

- Orientações aos funcionários e comunidade dos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas sendo entregue 1.401;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar;

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 - etapa 4

Completo: 75,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

No mês de maio a equipe gestora retomou as avaliações realizadas no final do ano letivo de 2020 com o grupo escola e tendo como referência as informações obtidas, elaborou o PPP para o ano de 2021, seguindo as orientações da supervisão de ensino. Este documento visa planejar, executar e avaliar ações dentro do âmbito escolar para um ensino de qualidade.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 2- etapa 2

Completo: 35,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Formação professoras Maio

Iniciamos o mês de maio com a formação sobre os cuidados com a primeira infância, refletindo sobre a importância desse desenvolvimento cuidadoso e acolhedor para que todas as crianças tenham o direito de ser amparada em todas as situações.

Aprimorando o olhar e a escuta do professor no trabalho do dia a dia com a criança, compreendendo os tipos de violência que a criança pode sofrer, analisando sobre os sinais de alerta que a criança que sofre violência pode apresentar no cotidiano.

Formação com as educadoras - maio

Continuamos com o estudo do Brincar heurístico, focando sobre o cesto do tesouro e sessão heurística, realizamos um plano de ação para colocar em prática o que estávamos estudando, separando as propostas para bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, para que após as vivências em sala de aula as educadoras pudessem refletir sobre teoria e prática.

Formação das demais segmentos

A formação com a equipe de apoio promoveu a reflexão sobre a importância da primeira infância, iniciamos o encontro trazendo um exercício de voltar ao passado, oportunizando a experiência de lembrar como foi a nossa infância, neste momento algumas funcionárias compartilharam a experiência com as colegas. Dando sequência a formação, a diretora realizou a leitura do livro Pipo e FiFi e falou sobre os diferentes tipos de violência, ressaltando que todos da equipe têm que ter esse olhar para os pequenos, pois o nosso papel dentro da unidade escolar é único, e voltado para o zelo, o bem-estar e desenvolvimento da criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 4- Etapa 4

Completo: 35,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

Foi realizado um projeto com as turmas do Infantil II e Pré I "Ensinado a cuidar da vida" a professora iniciou uma roda de conversa voltada para as atitudes que poderiam contribuir para sanar o problema com excesso de lixo, após isso, as turmas iniciaram as atividades junto às crianças, onde confeccionaram lixeiras lúdicas para o correto descarte de garrafas PET, latinhas, pilhas, baterias e lacres, também confeccionaram brinquedos e jogos pedagógicos com materiais recicláveis. Com este projeto as crianças puderam também plantar e cultivar a horta da Unidade Escolar, oportunizando um momento muito prazeroso para os pequenos. Para finalizar o projeto as crianças fizeram seu próprio vaso com garrafa pet e plantaram uma muda de coentro.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | meta 4 - etapa 5

Completude: 20,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

No mês de maio continuamos elaborando semestralmente o planejamento pedagógico garantindo os eixos estruturantes – brincadeiras, investigações e interações, refletindo sobre os interesses e necessidades das crianças nos respectivos grupos A, B e C.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 5- Etapa 1

Completude: 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Publicar os resultados referente a unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018.

Descrição:

Foi publicado no mural da Unidade Escolar todas as informações contidas em nosso site da instituição www.crecheliriosdocampo.com.br, através desse mural a comunidade pode conhecer um pouco mais sobre a nossa instituição e missão, assim como garantir a transparência em relação aos recursos públicos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Meta 5- Etapa 2

Completude: 20,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

A pauta de observação é uma prática, sendo um instrumento que favorece a observação do desenvolvimento das crianças, direcionando o olhar para a busca e planejamento das propostas que potencializarão novas aprendizagens. Por ser um olhar intencional, a professora pensa e questiona a respeito do que vê e a entender o que está acontecendo, mantendo o olhar cuidadoso, investigador e reflexivo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Meta 5 - Etapa 5

Completude: 40,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

Foi elaborado um cronograma para cada sala e o mural é trocado a cada quinze dias, o mesmo é realizado através das propostas realizadas em sala de aula. Para evidenciar essa etapa em anexo no foto documento. Proposta: Brincando no Espelho.

A proposta realizada com os bebês, estimulando a observar a própria imagem. Diante dele descobrem o mundo a sua volta e essa proposta contribui para atender os limites do próprio corpo.

Em frente ao espelho, os bebês foram estimulados a si olhar, fazer gestos, piscar os olhos, sorrir, dar tchau, bater palmas, mexer os pés.

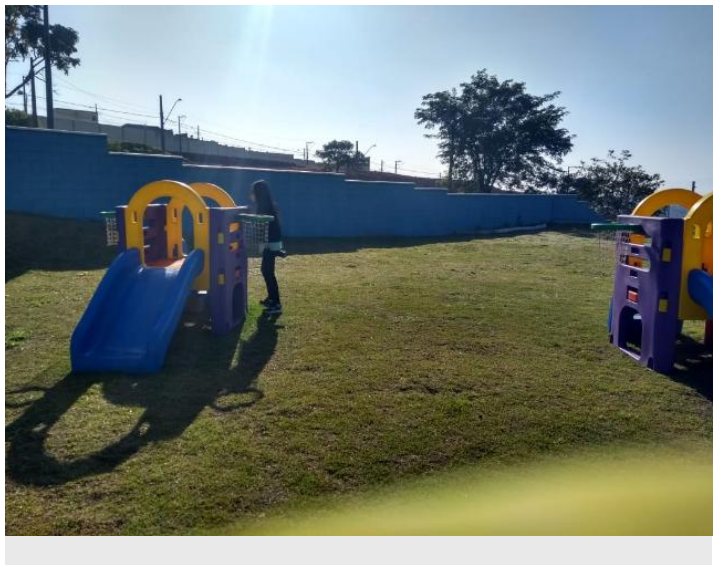
Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

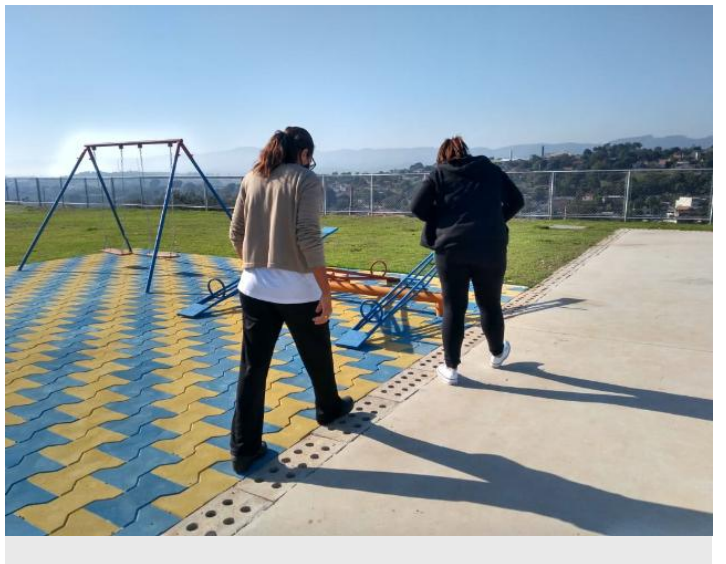
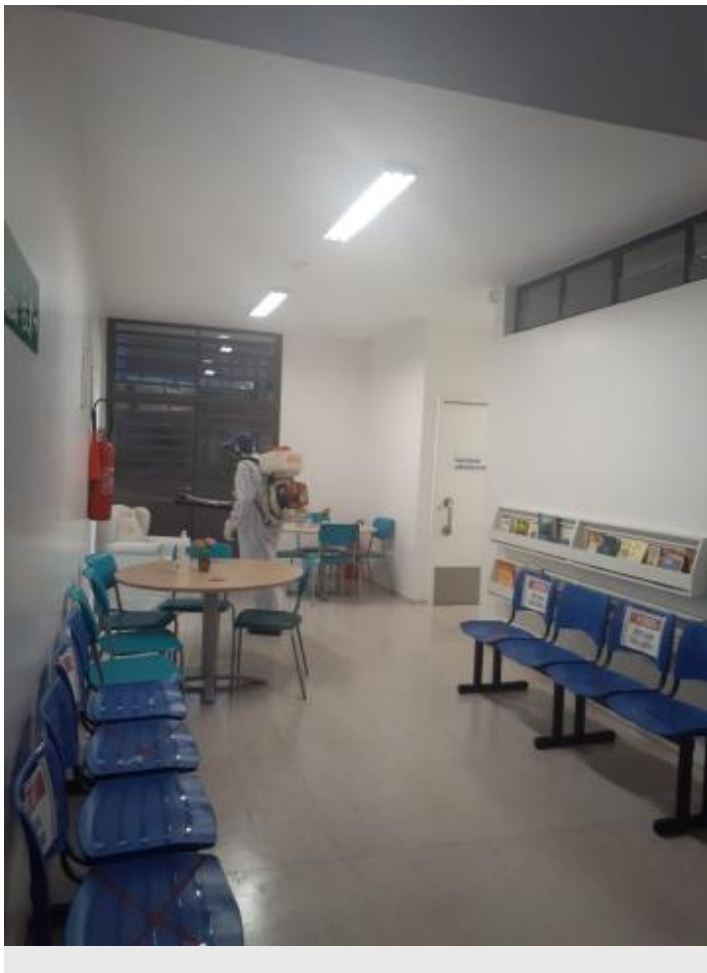










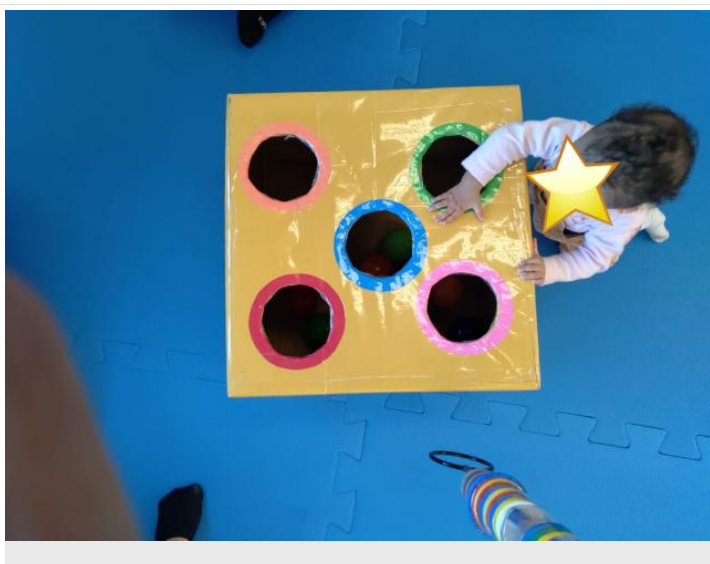


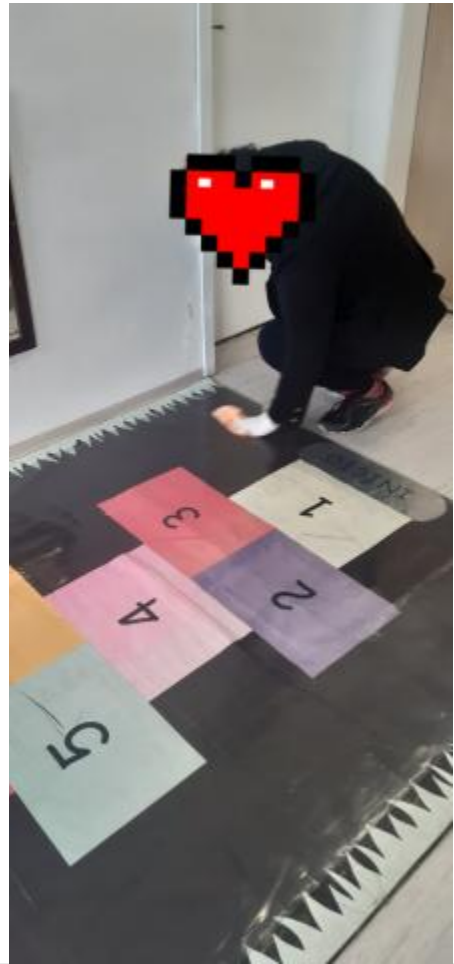










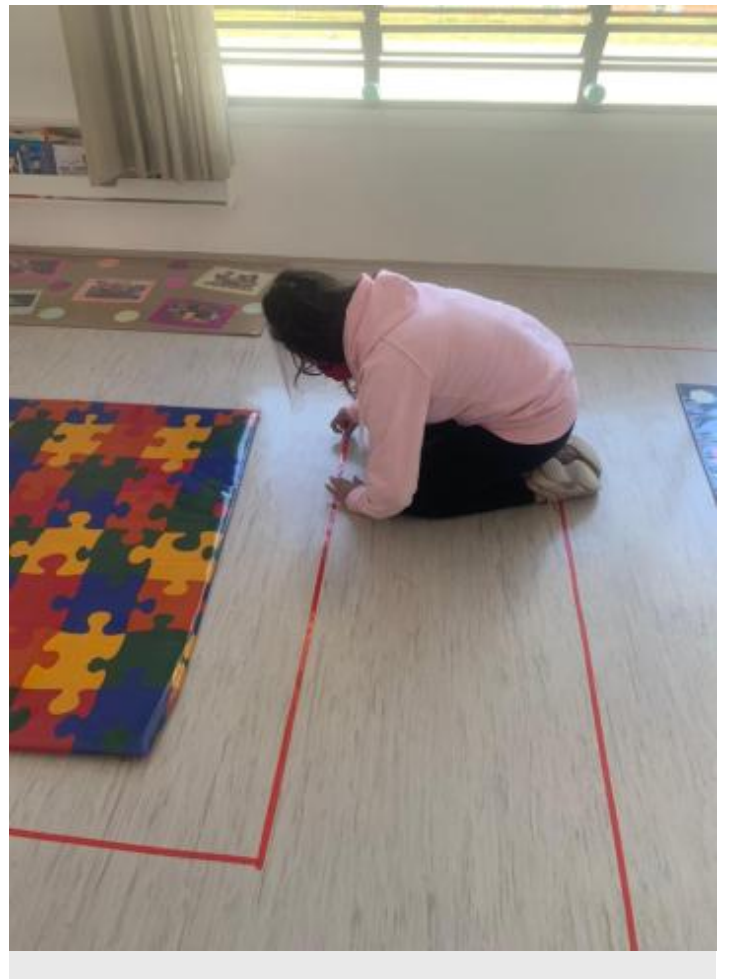
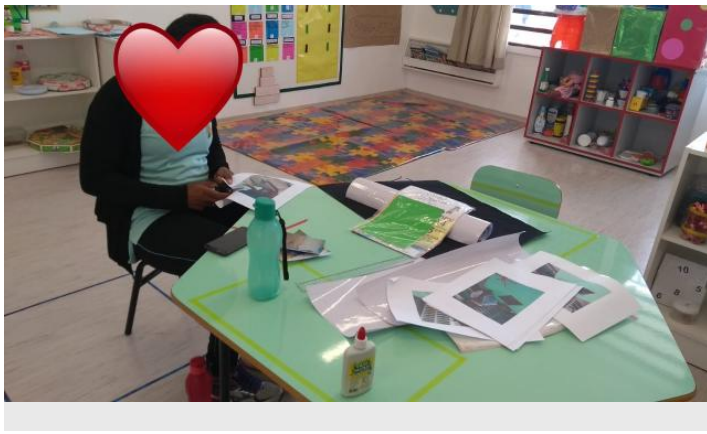


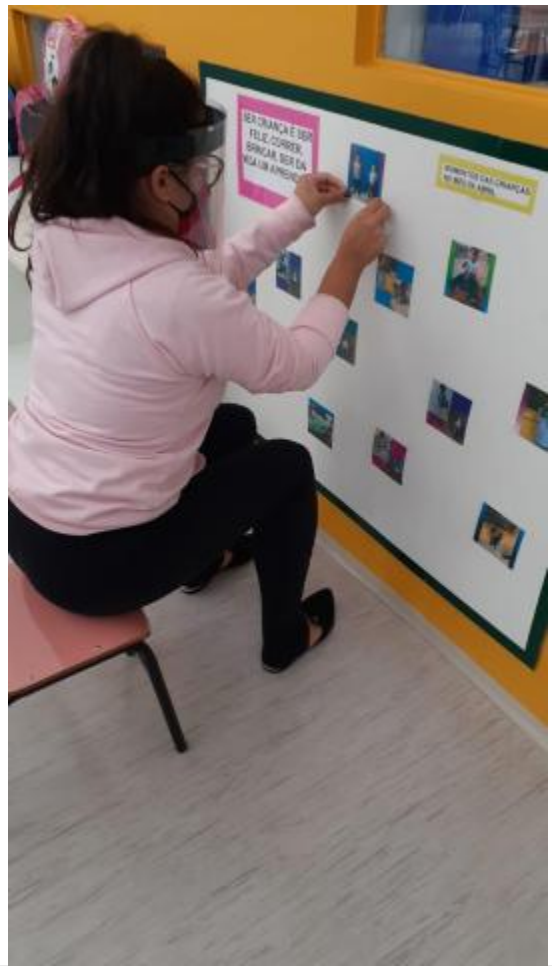


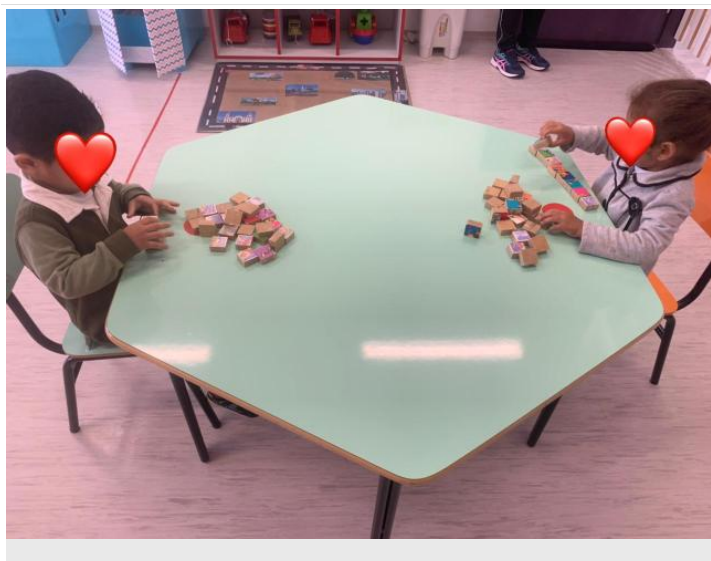
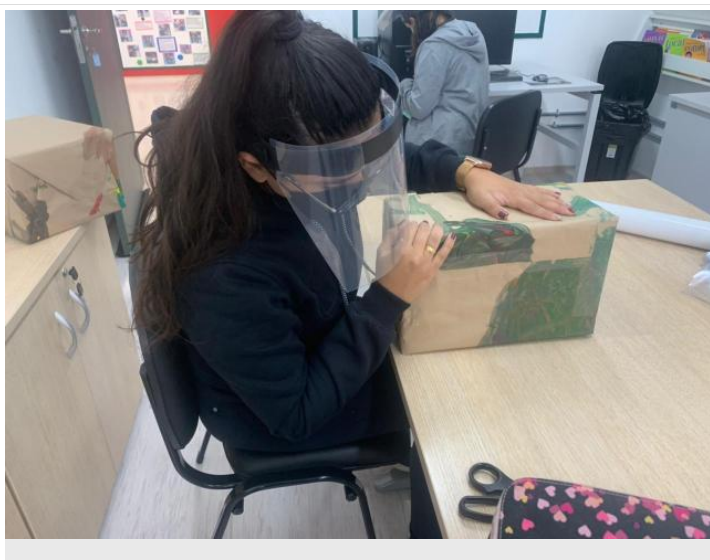


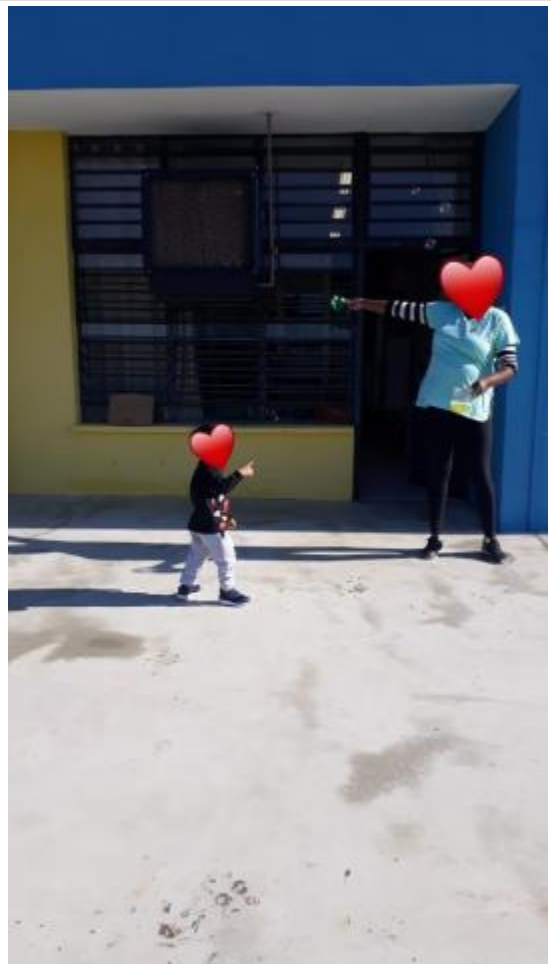
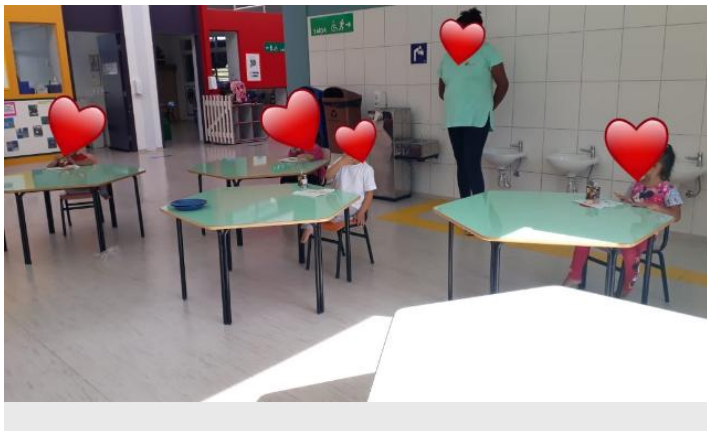




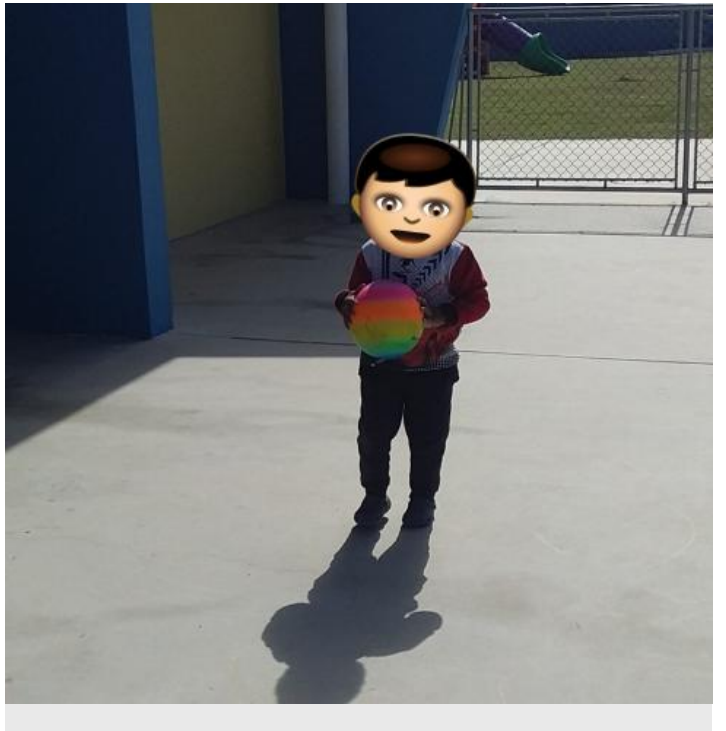








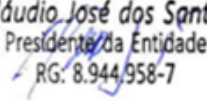




Nome	Observações
Projeto Sustentabilidade Ipplan.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------


Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7


Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE JUNHO/2021

De 01/06/2021 a 30/06/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Metas Propostas

• DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Maio

- Adequação do horário de formação (professores) para 2º semestre;
- Compartilhamento com as famílias das atividades remotas (Portal CITE);
- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao acompanhamento da frequência das crianças nas planilhas das devolutivas - SOE;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Envio semanalmente da planilha sobre a frequência (crianças no atendimento presencial e remoto) via formulários;
- Cadastro vacina profissional da saúde;
- 1º dose da vacina contra o Covid-19 para demais idades;
- Trabalho de Formação Continuada;
- Realização de palestra com a psicóloga Mariana Marco sobre saúde emocional (para toda equipe escolar);
- Vistoria semanal feita pela equipe de brigadistas da escola em relação ao combate à dengue;
- Reorganização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Confecção de novos cantos simbólicos;
- Contato com a responsável do meio ambiente, cultivo e manutenção da horta;
- Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
- Planilha do recesso, escala de educadoras, ASG's, equipe de cozinha e secretaria;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Efetivação de 6 novas matrículas nesse mês;
- Entrega de 1.547 marmitas;
- Monitoramento e envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Orientação e elaboração do registro de participação individual;
- Reunião de pais realizada pelo google meet;
- Finalização da formação do brincar heurístico;
- Palestra realizada com a psicóloga Tamiris para a comunidade com tema: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios
- **Sanitização realizada nos seguintes dias:**
 - 07/06/2021- segunda – feira
 - 22/06/2021- terça-feira
 - 29/06/2021- terça-feira

Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações oferecidas pela SEC:

- 07/06 - Reunião de Diretores / Educação Infantil -Chefe de Divisão de Educação Infantil e setor do planejamento;
- 11/06- Assessoria com a O.E Maria Alice
- 02/06- Formação Setorizada – Com Maria Alice e Odaline–Tema: Estudo do currículo item6.3.
- 22/06 - Reunião de Diretores/ Educação Infantil – Pesquisa de satisfação;
- 25/06 -Reunião de Diretores/ Educação Infantil- Atendimento aulas presenciais 2º semestre.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

◦ **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h às 11h e das 13h às 16h para o atendimento a comunidade, como: esclarecendo dúvidas, realizando a matrícula de inscitos pelo Prefbook e também pelo 156, entrega de atividades impressas, entre outros.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

As professoras/educadoras estão interagindo uma vez por semana com as famílias/crianças por meio dos vídeos compartilhados via WhatsApp, realizam chamadas de vídeo e ligações telefônicas, atendendo as especificidades de cada família e garantindo a participação de todas as crianças.

A equipe gestora juntamente com as professoras continuam investindo na busca ativa, com as famílias/crianças que não dão a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e realizando visita domiciliar sempre que necessário. Neste mês de junho foi realizado a reunião de pais e também uma palestra oferecida pela psicóloga Tamiris com tema: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios, ambos realizados pela ferramenta Google meet, sendo enviados bilhetes para as famílias informando as datas e horários.

◦ **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos** **Formação professoras maio.**

A etapa foi concluída

◦ **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Nesse mês de junho, a equipe gestora continuou orientando os funcionários sobre os protocolos sanitários de higiene, os quais continuam sendo executados por todo grupo, conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe escola permanece utilizando máscara, face shield e álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com frequência. No refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é contínua, mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

Sanitização realizada nos seguintes dias:

07/06/2021- segunda-feira

22/06/2021- terça-feira

29/06/2021- terça-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização diária dos materiais é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- Permanecemos de acordo com o escalonamento das crianças no atendimento presencial (grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma.

◦ **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas, totalizando 1.547 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas que as famílias manifestam interesse. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos dos kits de marmitas e lista de entrega.

2| Resultados Alcançados

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 6 novas matrículas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar, à nova organização de atendimento presencial.
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos kits de marmitas, obteve um bom resultado, totalizando 1.401 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Plantio e acompanhamento da horta de nossa unidade, ampliando os cuidados com o meio ambiente e importância da alimentação saudável;
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;
- Realização de palestra com psicóloga, orientando e esclarecendo questões das famílias e equipe escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**
- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 246 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade sobre os protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas sendo entregue 1.547;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar;
- Realização da palestra com psicóloga.

Atividades Desenvolvidas

1 | meta 1 etapa 5

Completude: 40,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Com o objetivo de acompanhar a frequência das crianças, a equipe escola elaborou um diário de bordo, onde as professoras registram diariamente a presença/falta das crianças, neste diário também é

registrado a participação e realização das atividades remotas disponíveis semanalmente no Portal CITE, o que tem facilitado no acompanhamento e monitoramento da frequência. Após este controle, os

dados são repassados para o diário gradual – instrumento onde cada professora registra a frequência das crianças no atendimento presencial e ao final de cada semana, com os dados e informações

coletados mediante a busca ativa, validação da participação das famílias no portal CITE e as interações realizadas com as crianças, a presença é computada no diário digital. É realizado também o

preenchimento da planilha SOE – Setor de Orientação Educacional.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | meta 3 etapa 5

Completo: 40,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

De acordo com pesquisa realizada com as famílias sobre os títulos de palestra que gostariam de assistir, o tema escolhido foi: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios. A psicóloga Tamiris no dia 30 de junho, abordou esse tema com as famílias e compartilhando sobre a disciplina positiva, citou sobre o prejuízo no desenvolvimento cerebral da criança, quando a família age com agressividade e gritos, fechou a palestra falando que o acolhimento é de extrema importância quando a criança reage com birra, ressaltou a importância do tempo com qualidade, deixando a criança livre para escolher a brincadeira e qual brinquedo a criança quer brincar com o adulto.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa 3

Completo: 40,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento da aprendizagem do Pré I/II vem acontecendo com as crianças no atendimento presencial, por meio de propostas intencionalmente planejadas, a professora da turma organiza

situações desafiantes para novas aprendizagens aconteçam. Para o registro das manifestações e interesses apresentados pelas crianças, a professora utiliza do registro pessoal no diário de bordo e também

a pauta de olhar, verificando os avanços e onde há necessidade de investimentos para o desenvolvimento integral de cada criança.

Os dados obtidos no acompanhamento das crianças são registrados na planilha enviada pela SEC e compartilhada com a orientadora de ensino de referência.

Pontos de Atenção:

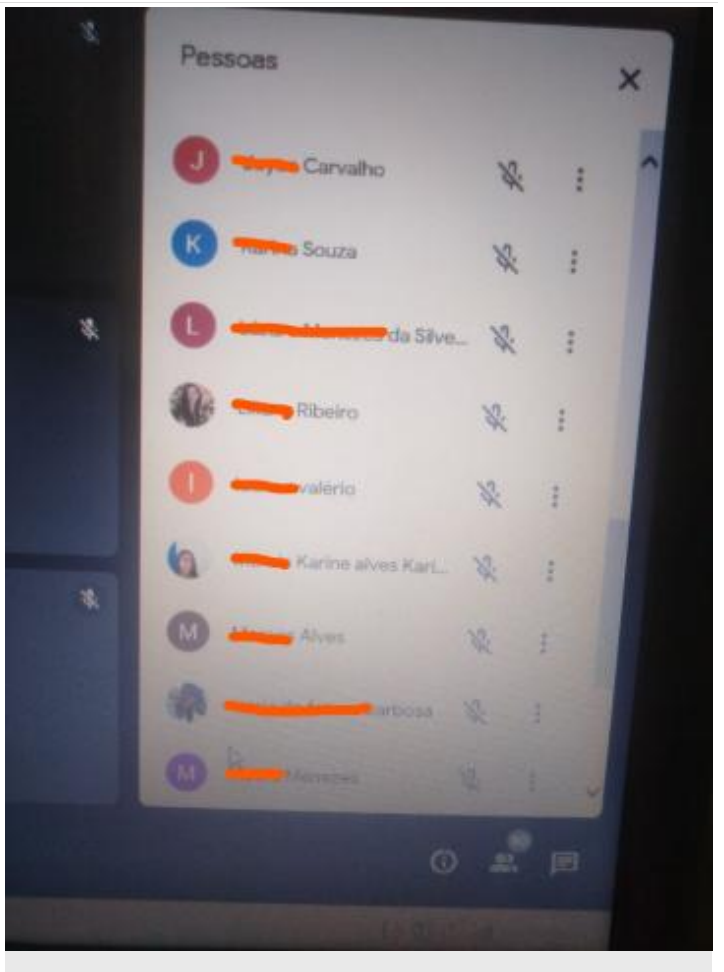
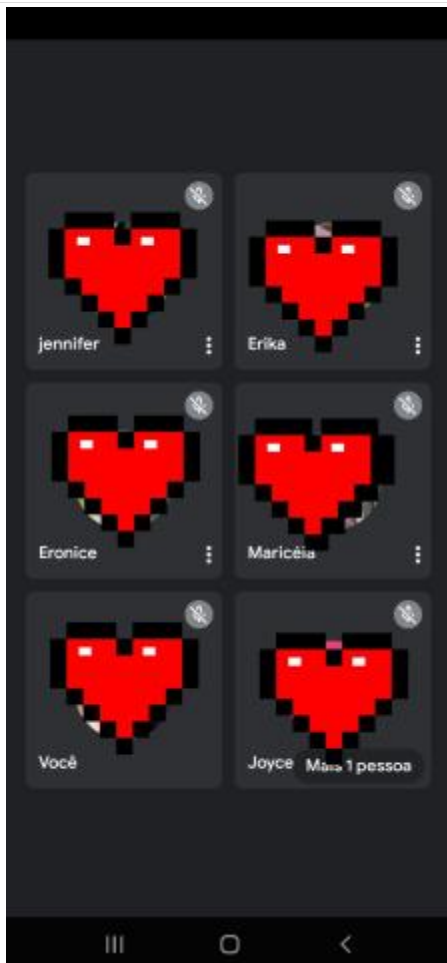
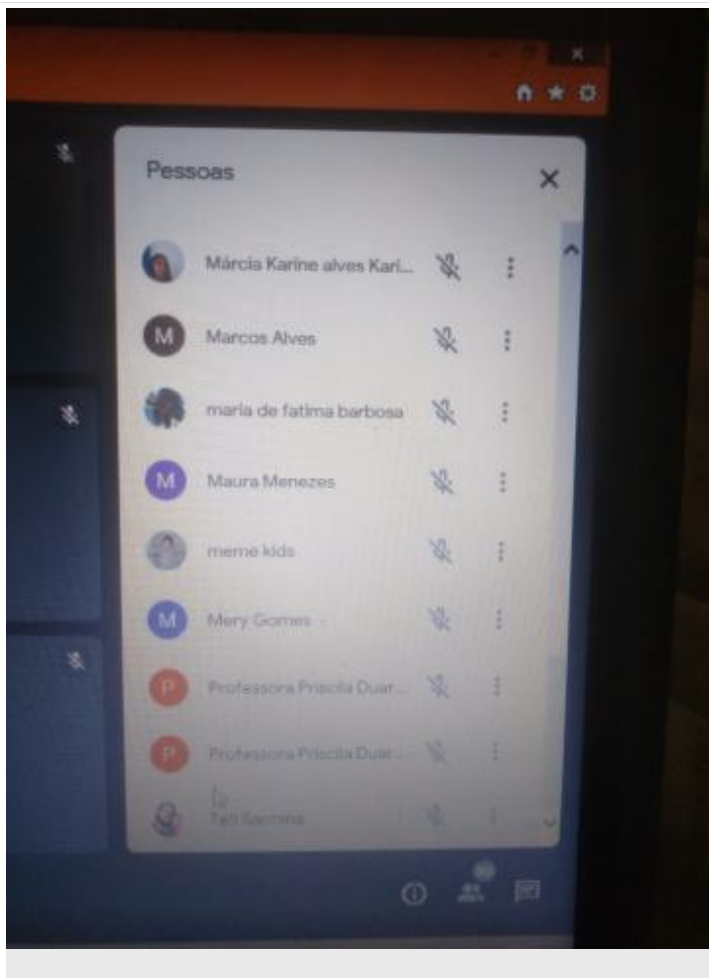
Encaminhamentos:

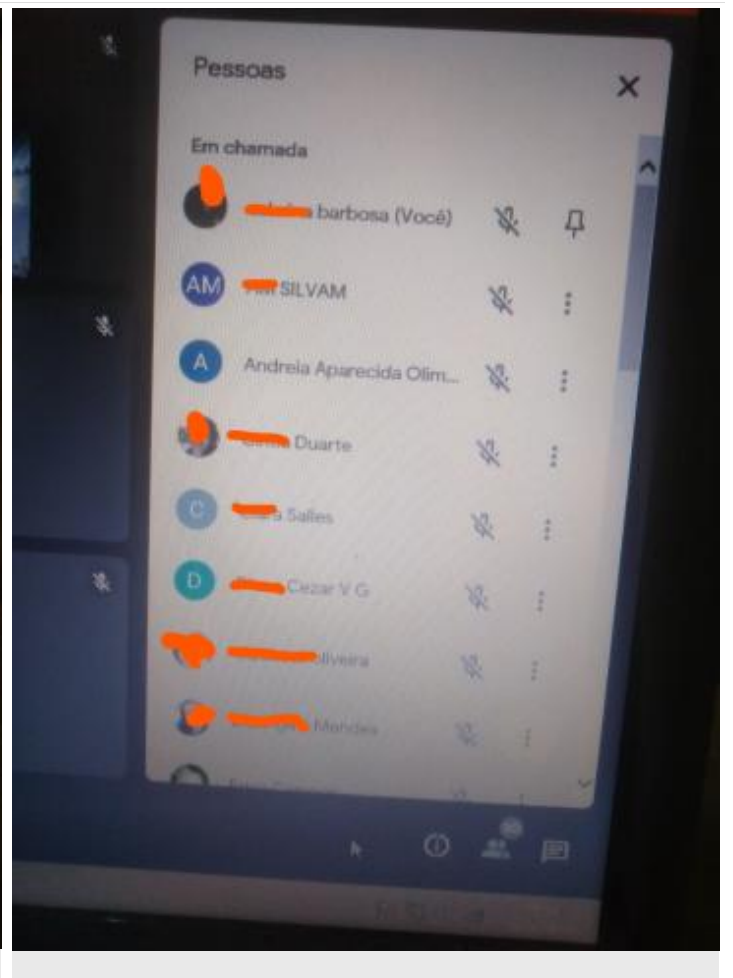
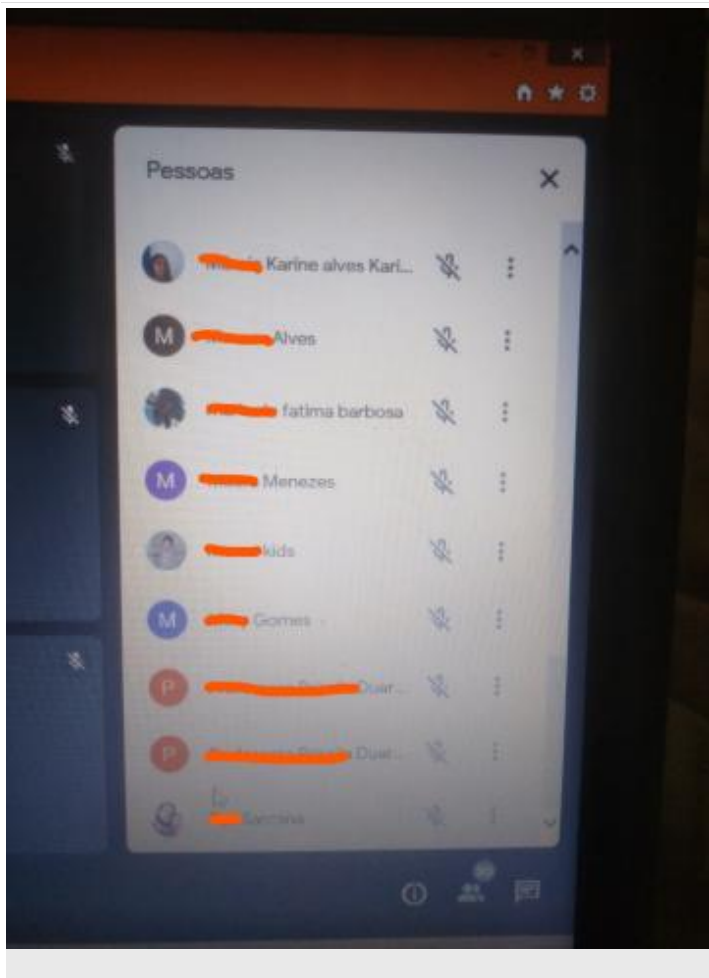
Indicadores de Projeto

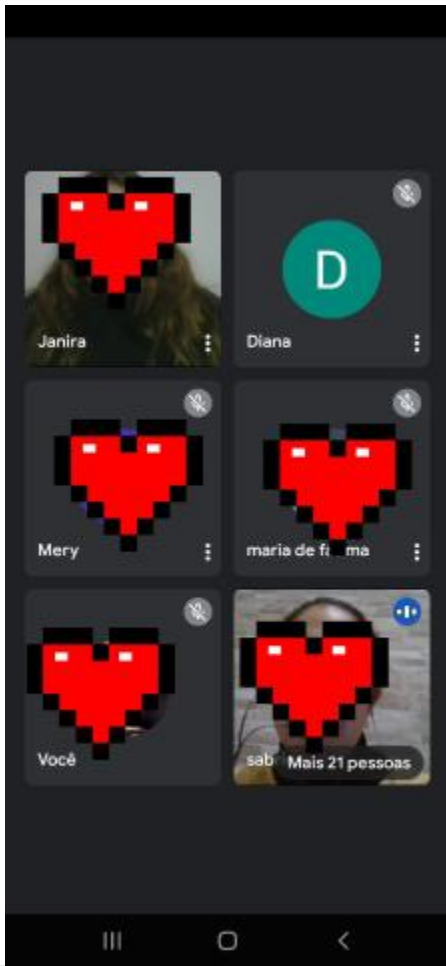
Galeria de Fotos

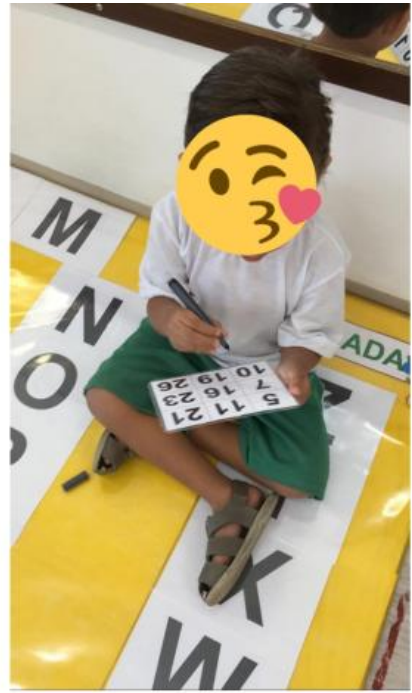




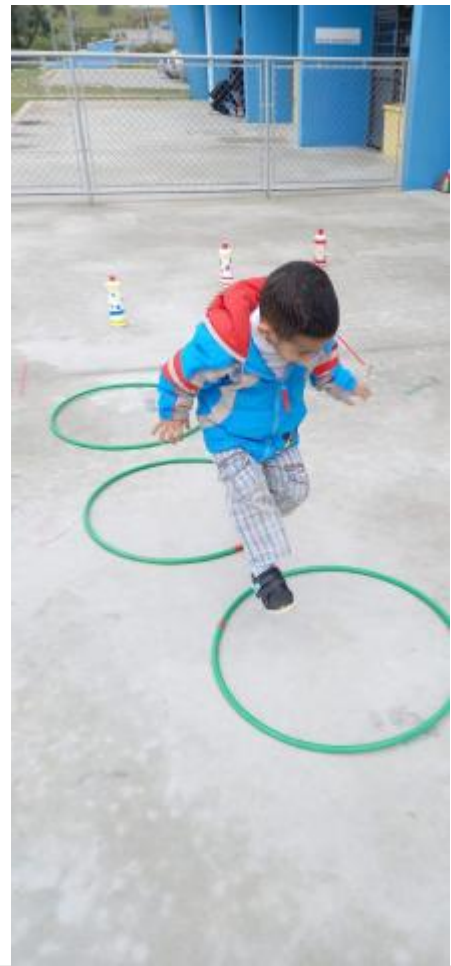
















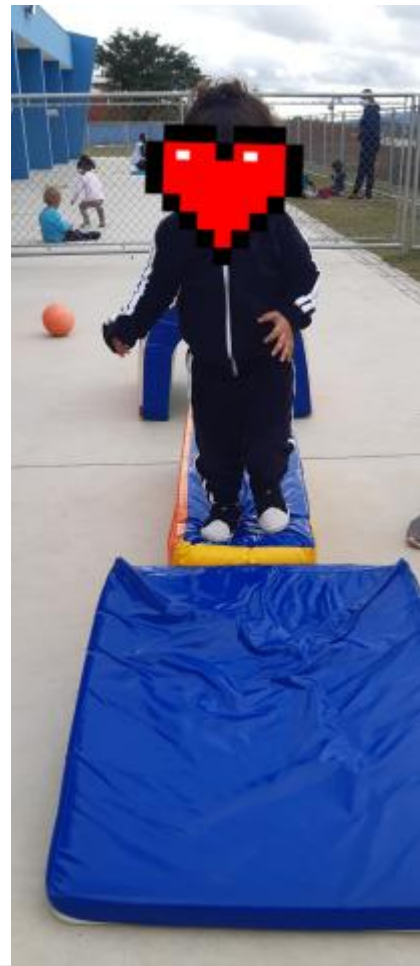




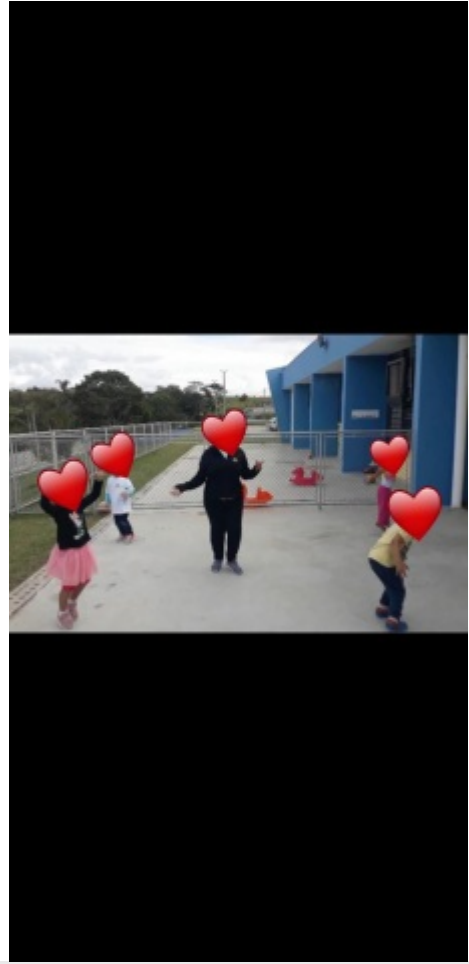


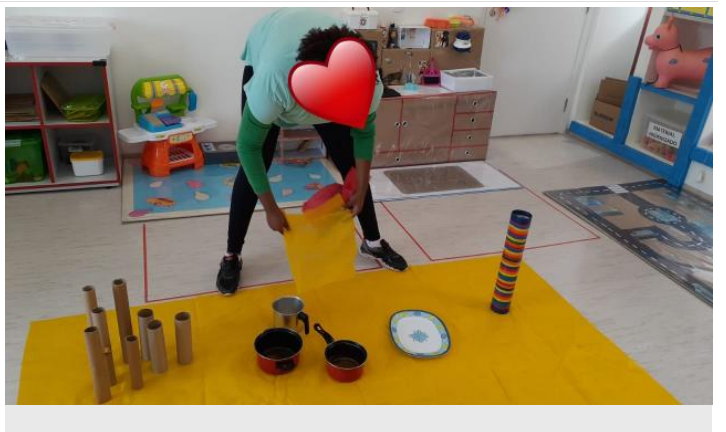
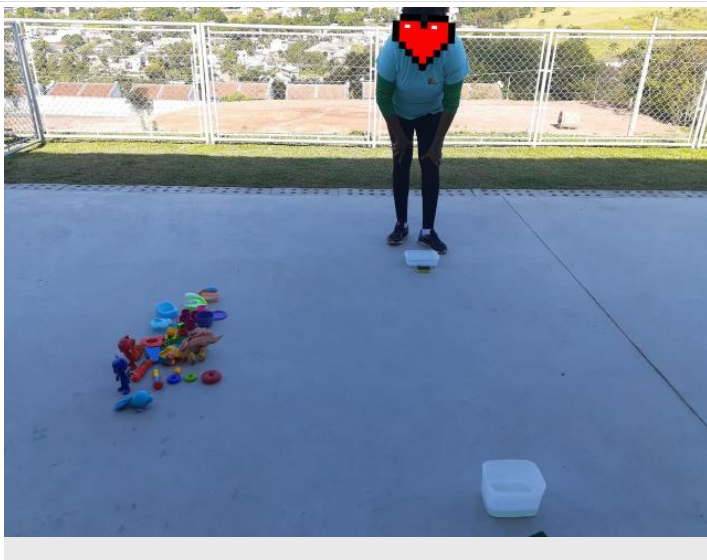


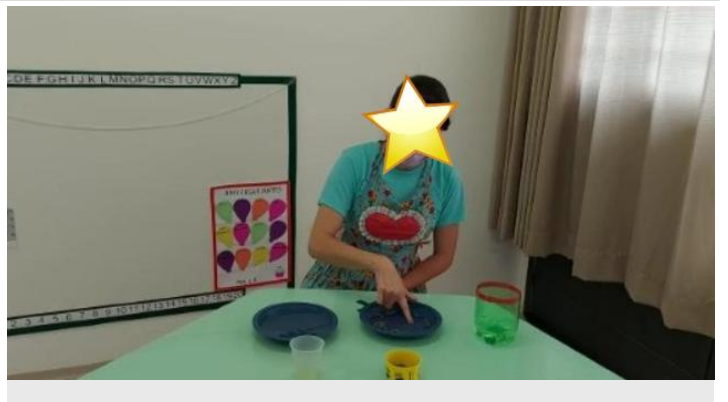






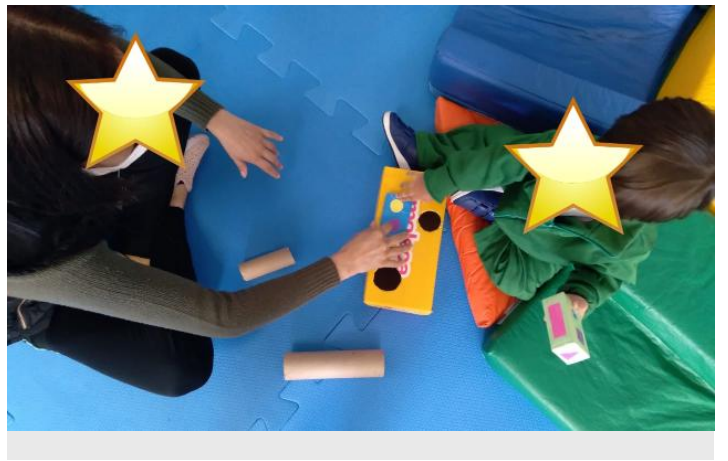


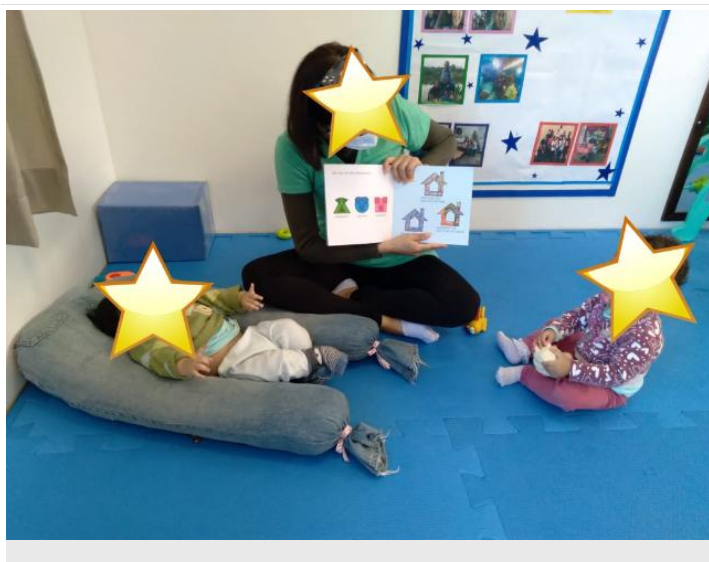












Outros Documentos

Nome	Observações
pauta 15.06.2021.docx	
pauta 08 e 10 de junho.docx	
MARMITA JUNHO.xlsx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE JUNHO/2021

De 01/06/2021 a 30/06/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Metas Propostas

• DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Maio

- Adequação do horário de formação (professores) para 2º semestre;
- Compartilhamento com as famílias das atividades remotas (Portal CITE);
- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao acompanhamento da frequência das crianças nas planilhas das devolutivas - SOE;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Envio semanalmente da planilha sobre a frequência (crianças no atendimento presencial e remoto) via formulários;
- Cadastro vacina profissional da saúde;
- 1º dose da vacina contra o Covid-19 para demais idades;
- Trabalho de Formação Continuada;
- Realização de palestra com a psicóloga Mariana Marco sobre saúde emocional (para toda equipe escolar);
- Vistoria semanal feita pela equipe de brigadistas da escola em relação ao combate à dengue;
- Reorganização de todos os espaços da Unidade Escolar;
- Confecção de novos cantos simbólicos;
- Contato com a responsável do meio ambiente, cultivo e manutenção da horta;
- Continuidade na organização e higienização dos kits individuais para as crianças no atendimento presencial;
- Planilha do recesso, escala de educadoras, ASG's, equipe de cozinha e secretaria;
- Diálogo constante com toda equipe escolar para o cumprimento dos protocolos de higiene e saúde em prevenção do COVID 19;
- Efetivação de 6 novas matrículas nesse mês;
- Entrega de 1.547 marmitas;
- Monitoramento e envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Orientação e elaboração do registro de participação individual;
- Reunião de pais realizada pelo google meet;
- Finalização da formação do brincar heurístico;
- Palestra realizada com a psicóloga Tamiris para a comunidade com tema: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios
- **Sanitização realizada nos seguintes dias:**
 - 07/06/2021- segunda – feira
 - 22/06/2021- terça-feira
 - 29/06/2021- terça-feira

Participação da Equipe Gestora nas seguintes formações oferecidas pela SEC:

- 07/06 - Reunião de Diretores / Educação Infantil -Chefe de Divisão de Educação Infantil e setor do planejamento;
- 11/06- Assessoria com a O.E Maria Alice
- 02/06- Formação Setorizada – Com Maria Alice e Odaline–Tema: Estudo do currículo item6.3.
- 22/06 - Reunião de Diretores/ Educação Infantil – Pesquisa de satisfação;
- 25/06 -Reunião de Diretores/ Educação Infantil- Atendimento aulas presenciais 2º semestre.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

◦ **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

A secretaria da escola está funcionando de segunda a sexta-feira no horário das 7h às 11h e das 13h às 16h para o atendimento a comunidade, como: esclarecendo dúvidas, realizando a matrícula de inscitos pelo Prefbook e também pelo 156, entrega de atividades impressas, entre outros.

Com o recurso dos grupos de WhatsApp de cada sala, a equipe escola vem ampliando a comunicação, enviando bilhetes e comunicados para as famílias, assim como recorrendo a ligações telefônicas quando necessário.

As professoras/educadoras estão interagindo uma vez por semana com as famílias/crianças por meio dos vídeos compartilhados via WhatsApp, realizam chamadas de vídeo e ligações telefônicas, atendendo as especificidades de cada família e garantindo a participação de todas as crianças.

A equipe gestora juntamente com as professoras continuam investindo na busca ativa, com as famílias/crianças que não dão a devolutiva semanal, verificando os melhores momentos para comunicar-se com as crianças e realizando visita domiciliar sempre que necessário. Neste mês de junho foi realizado a reunião de pais e também uma palestra oferecida pela psicóloga Tamiris com tema: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios, ambos realizados pela ferramenta Google meet, sendo enviados bilhetes para as famílias informando as datas e horários.

◦ **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos** **Formação professoras maio.**

A etapa foi concluída

◦ **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Nesse mês de junho, a equipe gestora continuou orientando os funcionários sobre os protocolos sanitários de higiene, os quais continuam sendo executados por todo grupo, conforme as medidas necessárias para o cuidado com a saúde da equipe escola e comunidade. A equipe escola permanece utilizando máscara, face shield e álcool em gel, mantendo o distanciamento social, realizando a aferição de temperatura diária e o uso de tapete sanitizante. Ressaltamos com o grupo a importância de higienizar as mãos com frequência. No refeitório foi mantida a divisão entre as mesas e cadeiras, assim como o cronograma de horário foram seguidos, visando sempre evitar aglomerações de pessoas nos momentos das refeições. A limpeza dos espaços é contínua, mantendo nossa escola bem cuidada e pronta para receber a comunidade escolar da melhor maneira possível, sempre respeitando as normas de segurança da OMS.

Sanitização realizada nos seguintes dias:

07/06/2021- segunda-feira

22/06/2021- terça-feira

29/06/2021- terça-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização diária dos materiais é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- Permanecemos de acordo com o escalonamento das crianças no atendimento presencial (grupos A, B e C); as turmas são divididas em três grupos, atendendo a frequência máxima de 35% das crianças matriculadas por turma.

◦ **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

Realizamos a entrega dos kits de marmita diariamente de segunda a sexta-feira, que além de ser um benefício para nossas crianças é mais um recurso para estreitarmos os laços afetivos nesse momento de pandemia. Neste mês houve um aumento significativo na entrega das marmitas, totalizando 1.547 refeições. Visando garantir um atendimento de qualidade as nossas crianças, a equipe da cozinha prepara diariamente as refeições, seguindo as orientações e o cardápio balanceado por nutricionista e as normas da equipe da merenda/SEC. A entrega dos kits é realizada pelas educadoras, diariamente no horário das 11h às 13h para as famílias das crianças matriculadas que as famílias manifestam interesse. Em anexo na área de foto/documentos, encontra-se fotos dos kits de marmitas e lista de entrega.

2| Resultados Alcançados

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 6 novas matriculas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar, à nova organização de atendimento presencial.
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos kits de marmitas, obteve um bom resultado, totalizando 1.401 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Plantio e acompanhamento da horta de nossa unidade, ampliando os cuidados com o meio ambiente e importância da alimentação saudável;
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;
- Realização de palestra com psicóloga, orientando e esclarecendo questões das famílias e equipe escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**
- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 246 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade sobre os protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas sendo entregue 1.547;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar;
- Realização da palestra com psicóloga.

Atividades Desenvolvidas

1 | meta 1 etapa 5

Completude: 40,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Com o objetivo de acompanhar a frequência das crianças, a equipe escola elaborou um diário de bordo, onde as professoras registram diariamente a presença/falta das crianças, neste diário também é

registrado a participação e realização das atividades remotas disponíveis semanalmente no Portal CITE, o que tem facilitado no acompanhamento e monitoramento da frequência. Após este controle, os

dados são repassados para o diário gradual – instrumento onde cada professora registra a frequência das crianças no atendimento presencial e ao final de cada semana, com os dados e informações

coletados mediante a busca ativa, validação da participação das famílias no portal CITE e as interações realizadas com as crianças, a presença é computada no diário digital. É realizado também o

preenchimento da planilha SOE – Setor de Orientação Educacional.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | meta 3 etapa 5

Completo: 40,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

De acordo com pesquisa realizada com as famílias sobre os títulos de palestra que gostariam de assistir, o tema escolhido foi: O desenvolvimento dos filhos e os principais desafios. A psicóloga Tamiris no dia 30 de junho, abordou esse tema com as famílias e compartilhando sobre a disciplina positiva, citou sobre o prejuízo no desenvolvimento cerebral da criança, quando a família age com agressividade e gritos, fechou a palestra falando que o acolhimento é de extrema importância quando a criança reage com birra, ressaltou a importância do tempo com qualidade, deixando a criança livre para escolher a brincadeira e qual brinquedo a criança quer brincar com o adulto.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa 3

Completo: 40,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento da aprendizagem do Pré I/II vem acontecendo com as crianças no atendimento presencial, por meio de propostas intencionalmente planejadas, a professora da turma organiza

situações desafiantes para novas aprendizagens aconteçam. Para o registro das manifestações e interesses apresentados pelas crianças, a professora utiliza do registro pessoal no diário de bordo e também

a pauta de olhar, verificando os avanços e onde há necessidade de investimentos para o desenvolvimento integral de cada criança.

Os dados obtidos no acompanhamento das crianças são registrados na planilha enviada pela SEC e compartilhada com a orientadora de ensino de referência.

Pontos de Atenção:

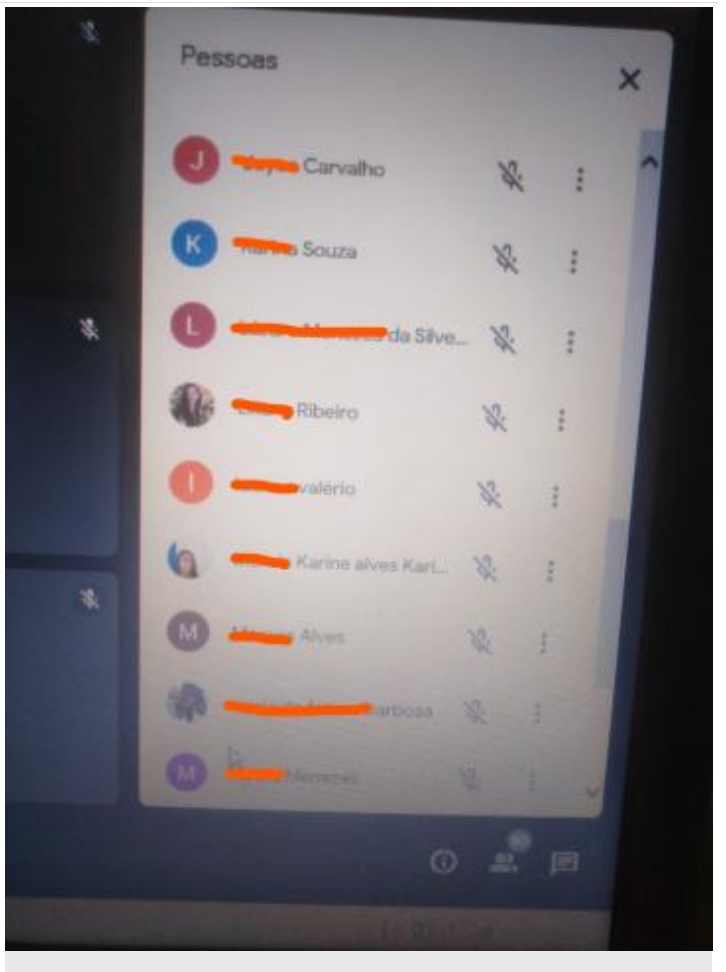
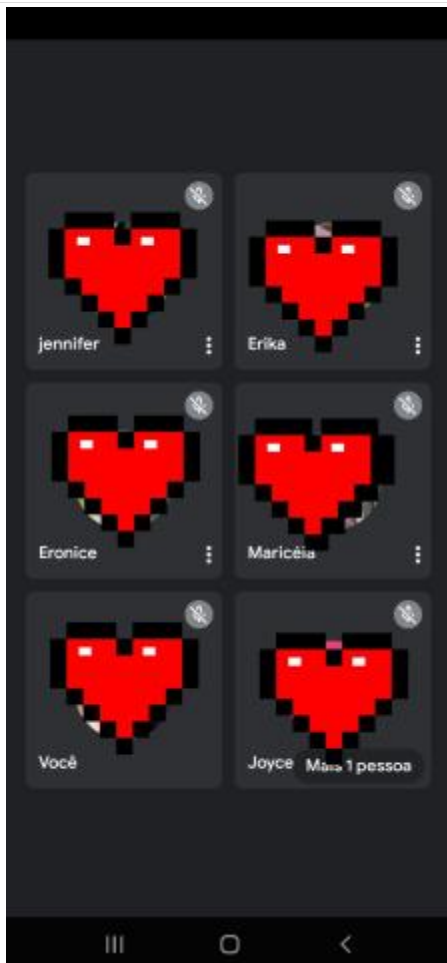
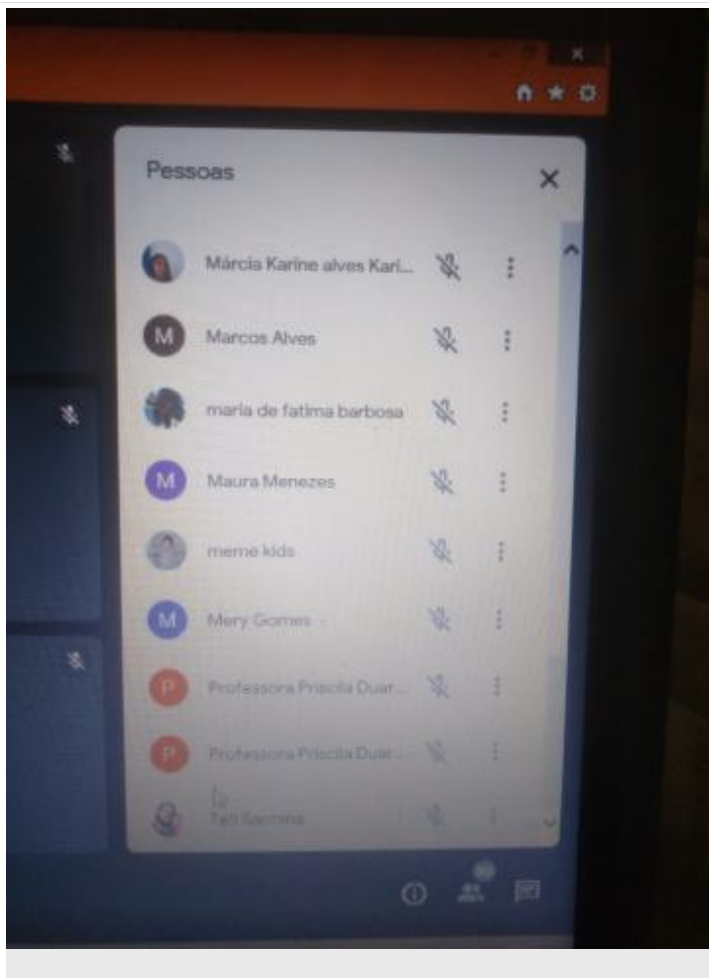
Encaminhamentos:

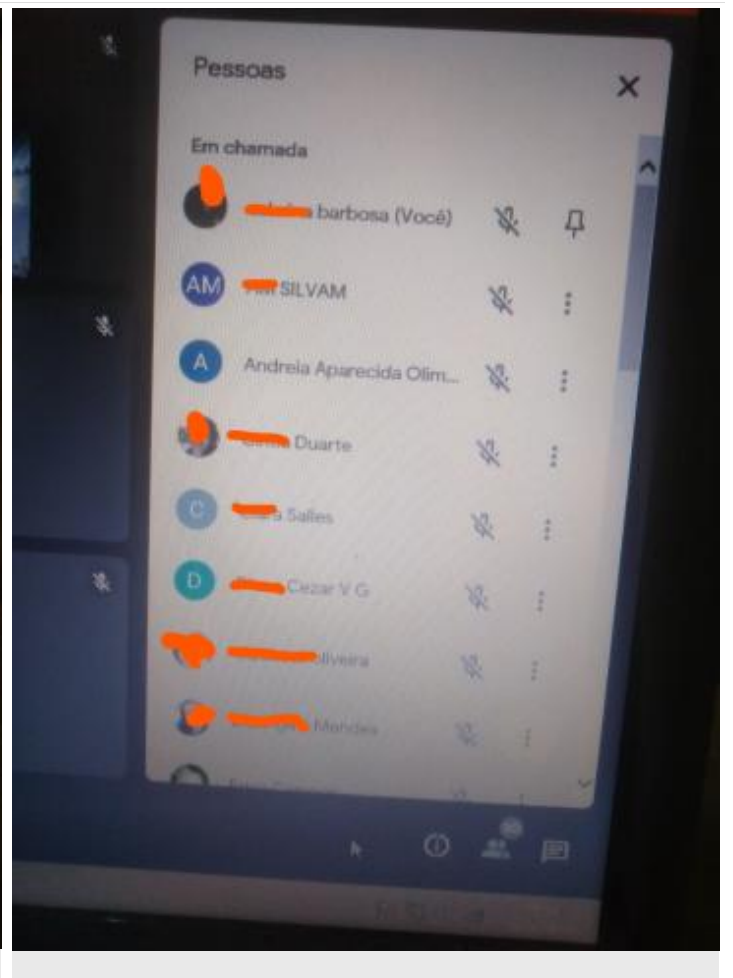
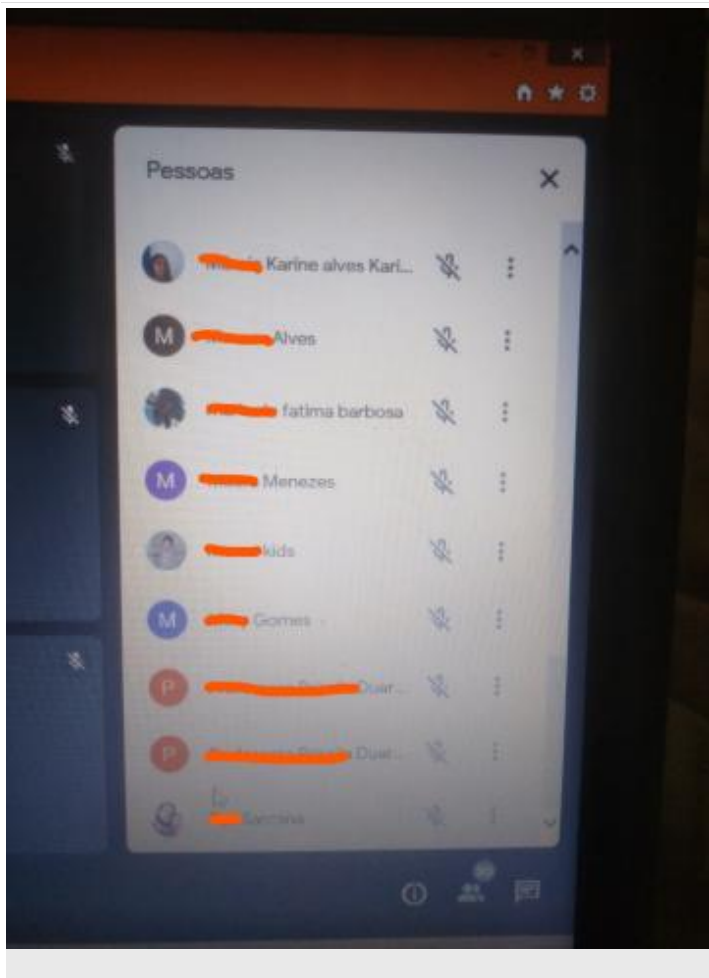
Indicadores de Projeto

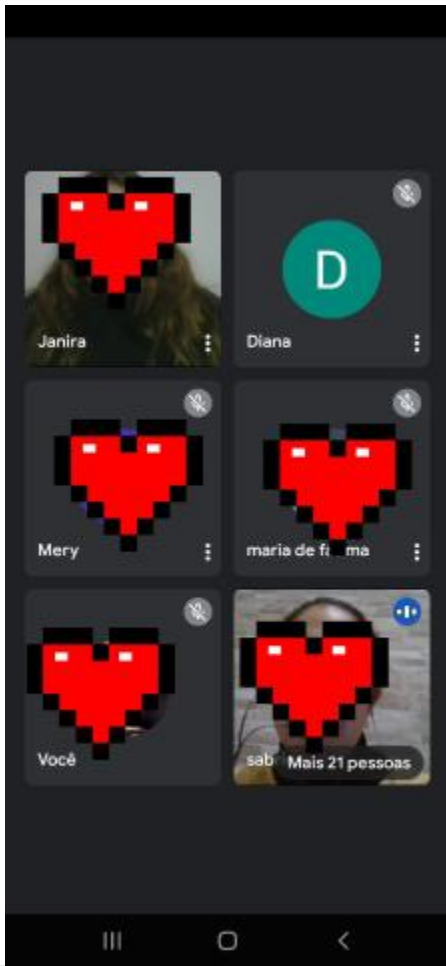
Galeria de Fotos

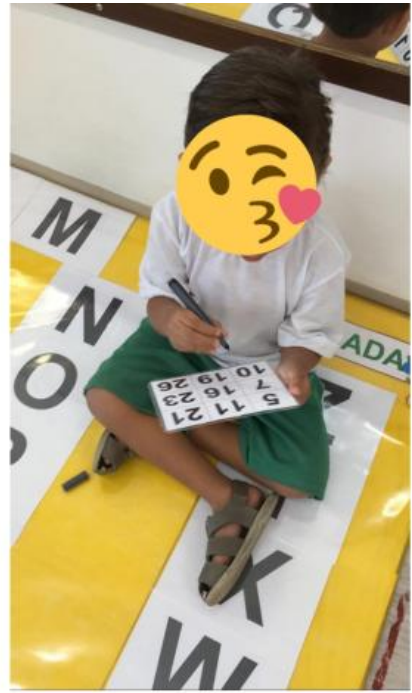




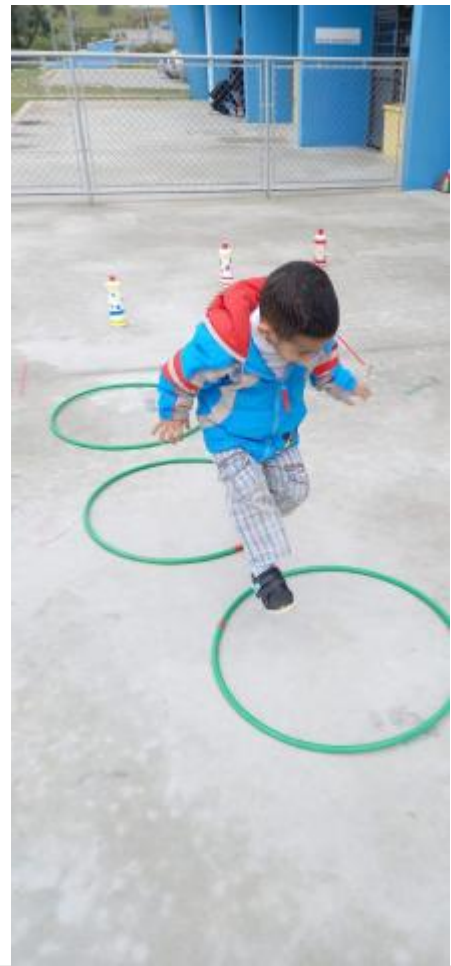
















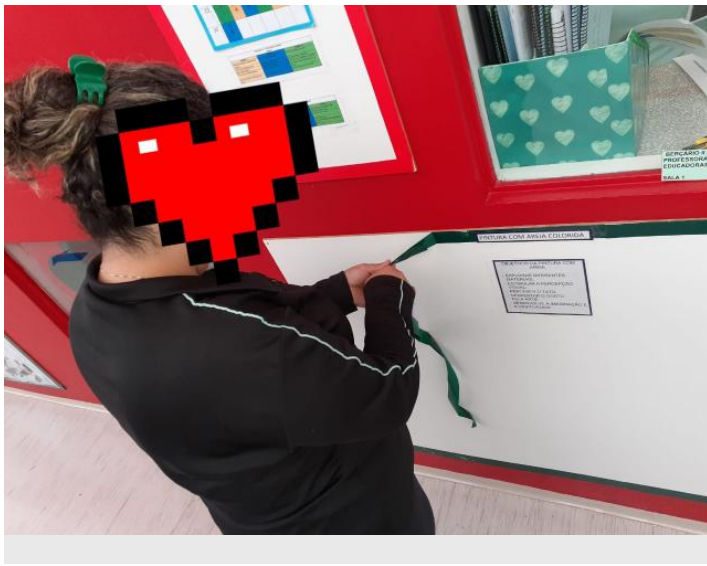




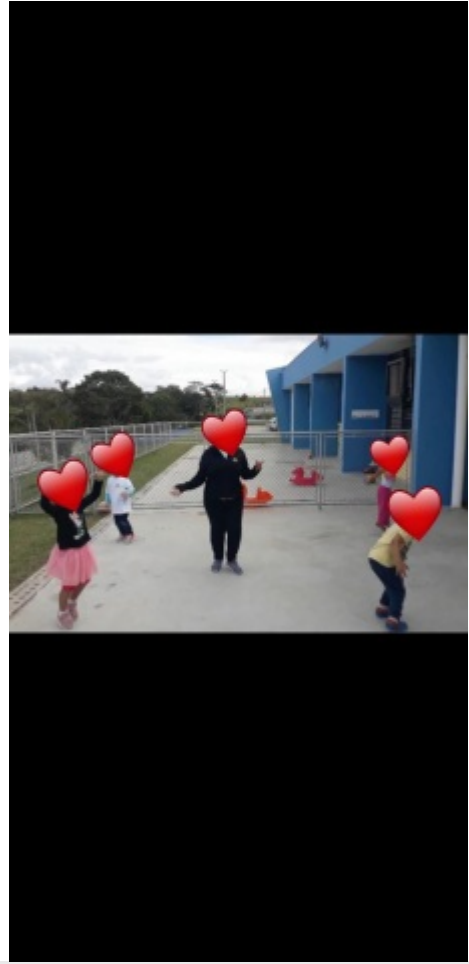


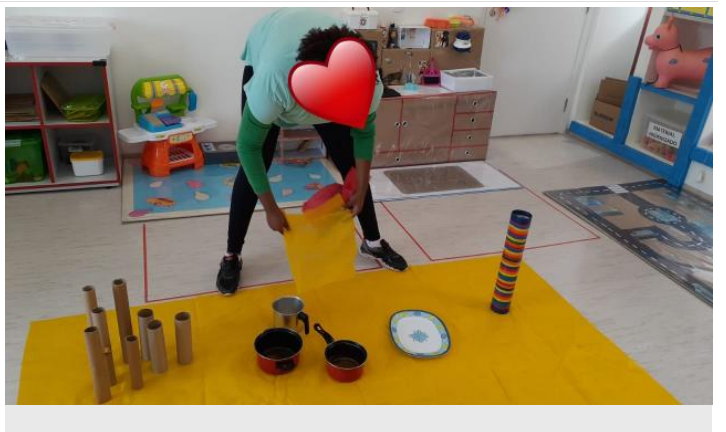
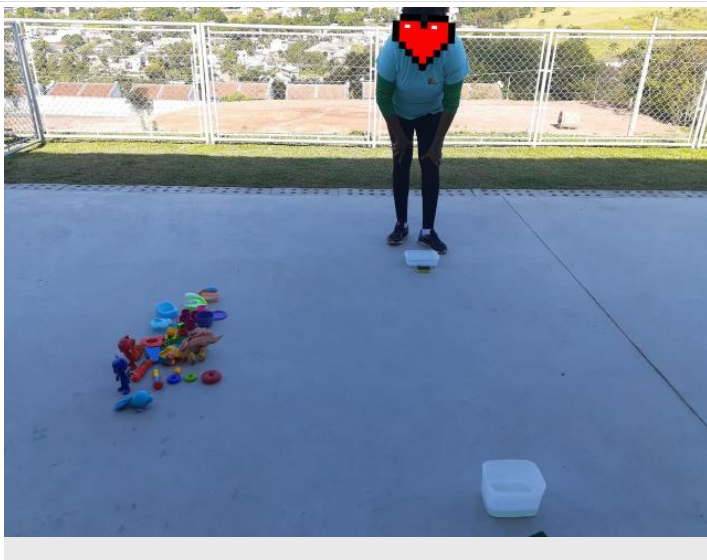


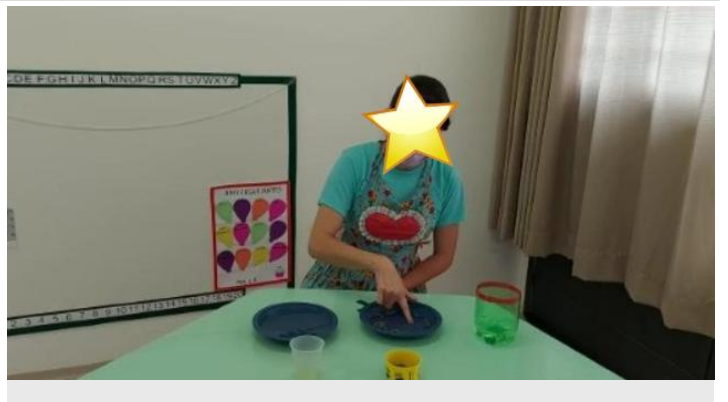






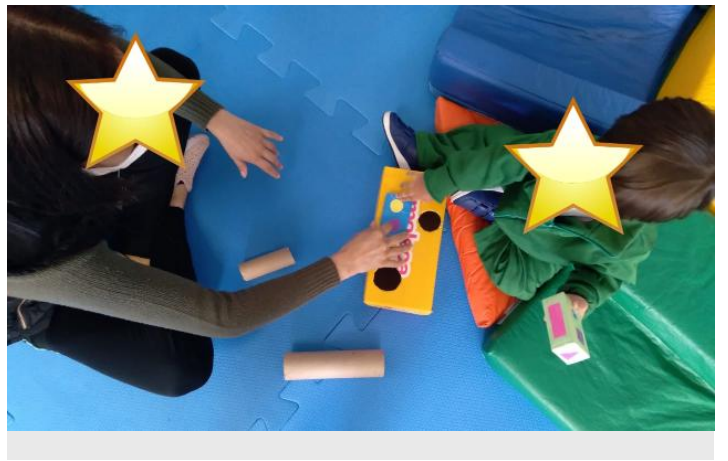














Outros Documentos

Nome	Observações
pauta 15.06.2021.docx	
pauta 08 e 10 de junho.docx	
MARMITA JUNHO.xlsx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE JULHO/2021

De 01/07/2021 a 31/07/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

1 – Metas Propostas

• DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Julho

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro nas planilhas das devolutivas das crianças no setor SOE;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Envio semanalmente da planilha sobre a frequência (crianças no atendimento presencial e remoto) via formulários;
- Efetivação de 8 novas matrículas nesse mês;
- Entrega de 418 marmitas
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonose;
- Orientação e elaboração do registro participação individual;
- Reunião de pais realizada pelo google meet;
- Confecção de novos cantos simbólicos;
- **Sanitização realizada nos seguintes dias:**
 - 12/07/2021- segunda – feira
 - 20/07/2021- terça-feira

28/6 a 05/07 – Realização de Reunião de pais através so aplicativo google meet

05/07/- Visita técnica com a equipe da SEC: Leandra , Renata Dias e Renata Maria . Também recebemos a visita da Supervisora da merenda Adriana no período da manhã.

06/07 a 20/07- Recesso escolar das professoras e Equipe Gestora.

07/07- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana.

14/07- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia .

21/07- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Tatiana, Thalia e Francisca.

21/07- Visita do Secretário da Educação Jhonis para conhecer a Unidade Escolar.

21/07 - Reunião da Educação Infantil com a equipe da Rede Parceira , com a pauta sobre:

-Novas Orientações do Plano São Paulo;

- Informações sobre as refeições;

-Protocolos;

- Organização da escola.

21/07- Retorno do recesso dos professores e equipe gestora e retorno presencial das crianças com 35% de presença diária conforme estabelecido no Plano do Governo Estadual.

28/07-07/07- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Tatiana, Thalia e Francisca.

29/07- LIVE: Retorno das aulas com segurança enfatizando as medidas de prevenção

à Covid-19.

30/07- Parceria com Meio Ambiente – plantio de árvore frutíferas e orientações para nossa horta.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

- Durante o mês procuramos manter o contato direto com as famílias, por meio de ligações telefônicas, mensagens, áudios e pessoalmente, realizamos matrículas e orientamos em relação a retomada das aulas de forma gradual e sobre as ações que estavam sendo realizadas;
- O escalonamento é comunicado as famílias via WhatsApp no privado e no mural da escola;
- É enviado as famílias o link do PortalEdu sjc, para que as mesmas tenham acesso as propostas elaboradas e possam também registrar a frequência das crianças que participam de forma remota;
- É oferecido a toda família que não tem acessibilidade a internet, as propostas impressas.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**
Formação professoras Maio.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

- Organização dos espaços e brinquedos: tudo foi organizado de modo que atendêssemos as nossas crianças conforme o decreto estabelecido;
- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
- Retomada das orientações voltadas para os cuidados com toda equipe escolar;
- **Sanitização de unidade escolar.**
- 12/07/2021- segunda – feira
- 20/07/2021- terça-feira

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa de material higienizado e outra com material não higienizado, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

As distribuições das marmitas acontecem a partir das 11h às 13h para quem está frequentando a escola, pois os pais que já retiram as crianças aproveitam para levar a marmita, mudamos o horário da entrega após o recesso para das 11h00 às 12h00, a equipe da cozinha continua preparando as marmitas diariamente, seguindo as orientações e cardápio enviado pelo setor da Merenda . Durante este mês, foram servidas 418 refeições kit marmita.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 8 novas matrículas;
- Cumprimento do calendário escolar;

- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 418 marmitas entregues as famílias/crianças, no atendimento presencial e não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Plantio árvores frutíferas e acompanhamento da horta de nossa unidade, ampliando os cuidados com o meio ambiente e importância da alimentação saudável;
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;
- Realização de palestra com psicóloga para as famílias e para equipe escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal LEDI;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 252 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade dos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da entrega diária das marmitas sendo entregues 418;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar;

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 5 Etapa 6

Completude: 50,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Para finalizar o semestre publicamos no mural da Unidade Escolar o resultado da pesquisa realizada com a comunidade escolar, assim garantindo a concepção democrática de escola que respeita o educando como ser único que constrói seu aprendizado, e é capaz de encontrar a melhor maneira para construir seus conhecimentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | meta 2 etapa 1

Completude: 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

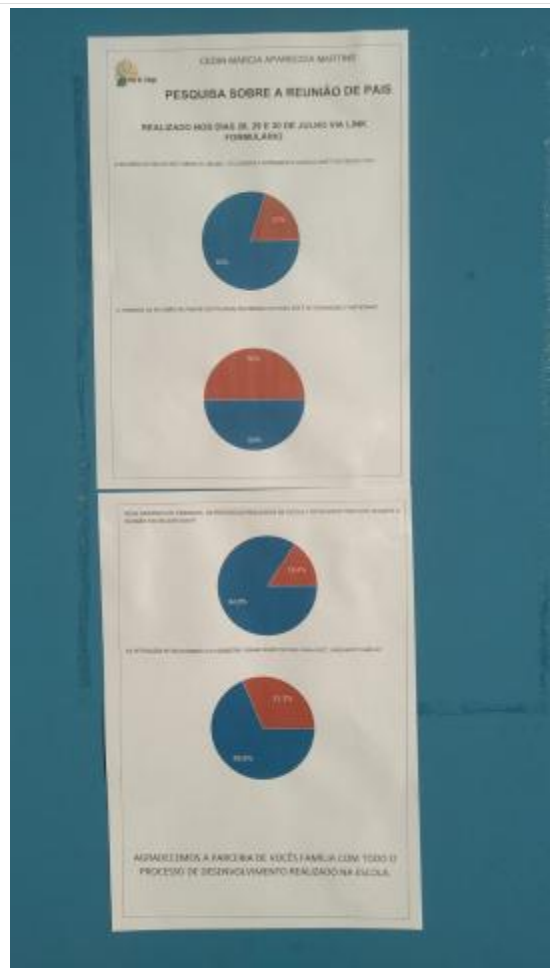
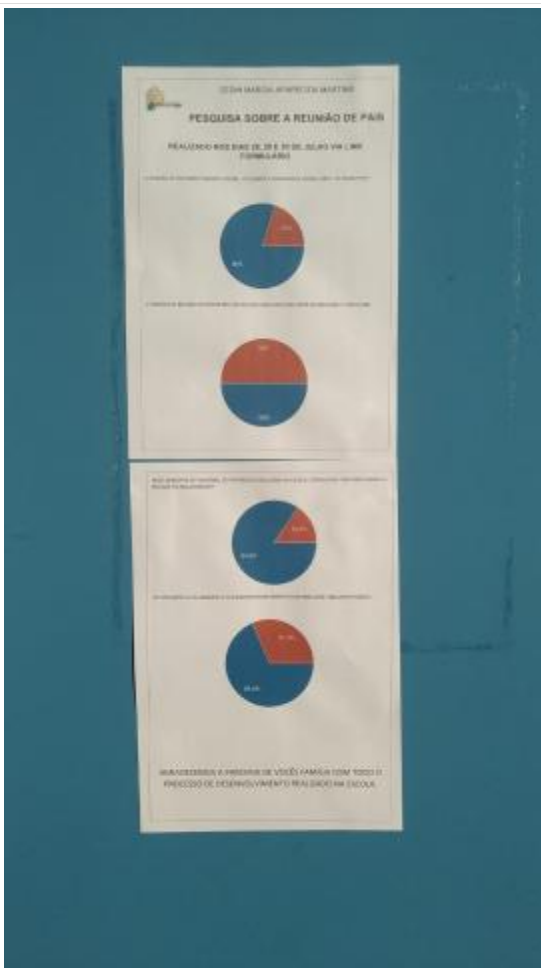
Realizamos uma pesquisa de avaliação sobre o formato da Reunião de Pais, onde percebemos a satisfação das famílias tendo esse momento com o professor, mesmo sendo no formato meet, acharam positivo essa realização, logo após a realização da pesquisa, compartilhamos com a comunidade publicando os resultados no mural da Unidade Escolar.

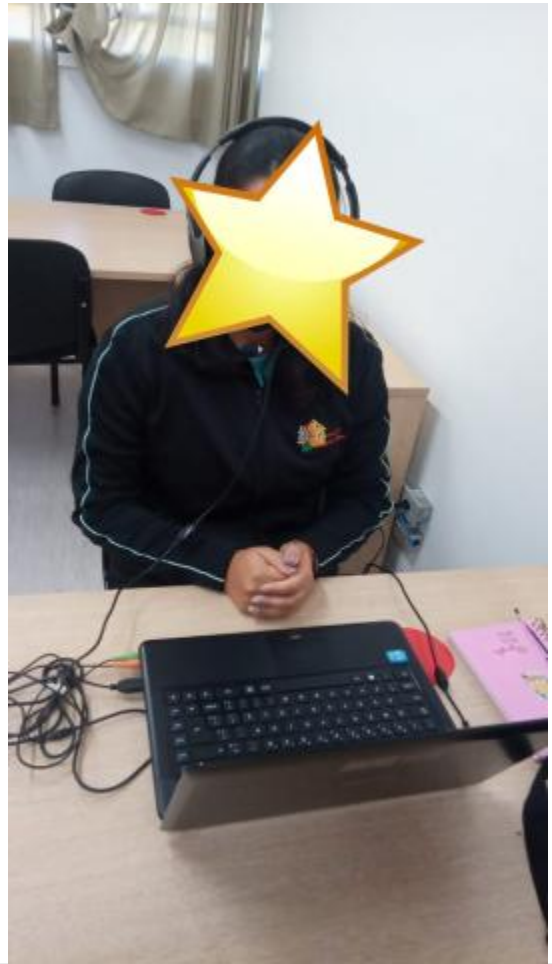
Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

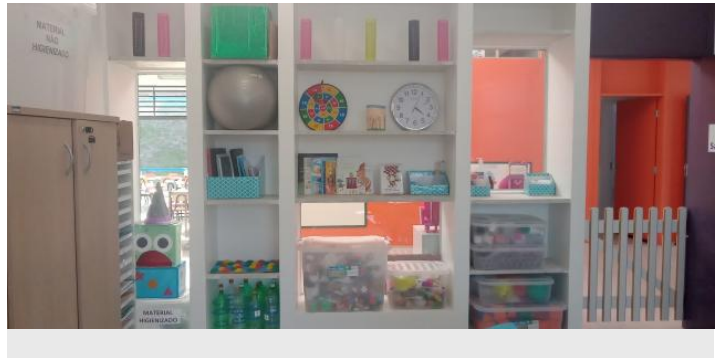
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos











tirada no moto g⁺ plus



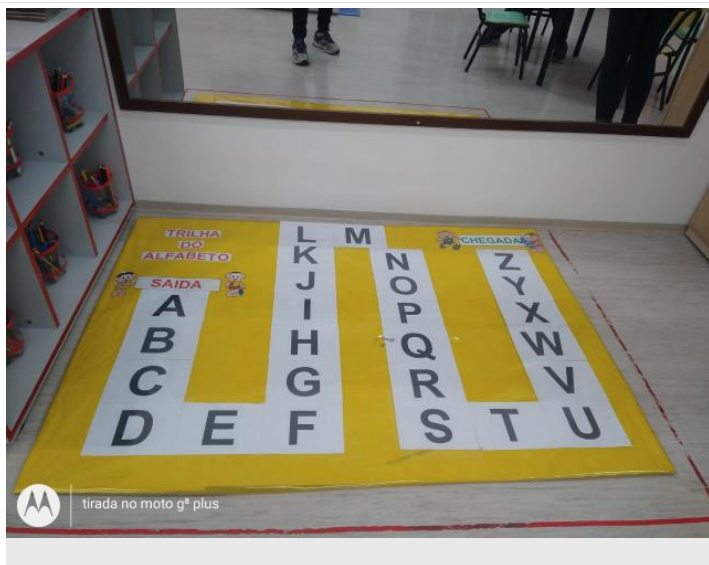
tirada no moto g⁺ plus



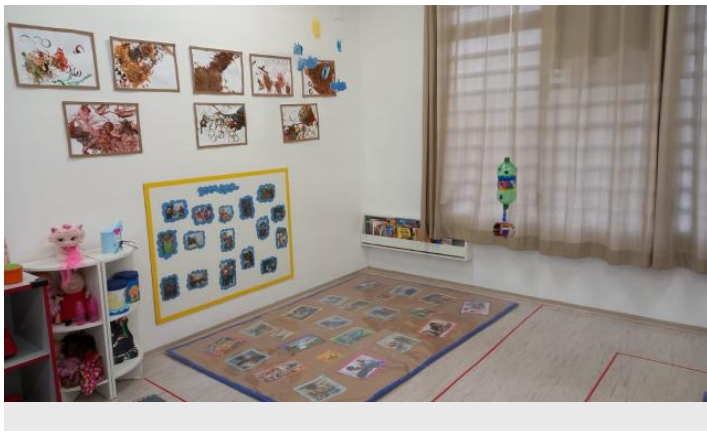
tirada no moto g⁺ plus



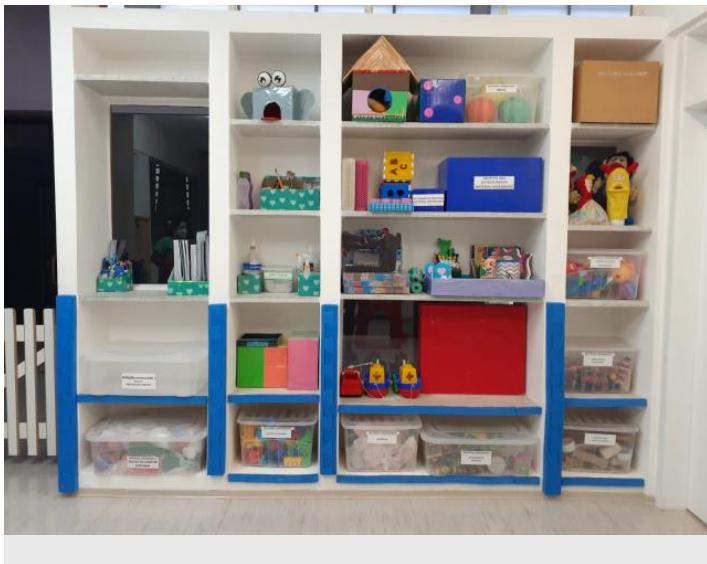
tirada no moto g⁺ plus



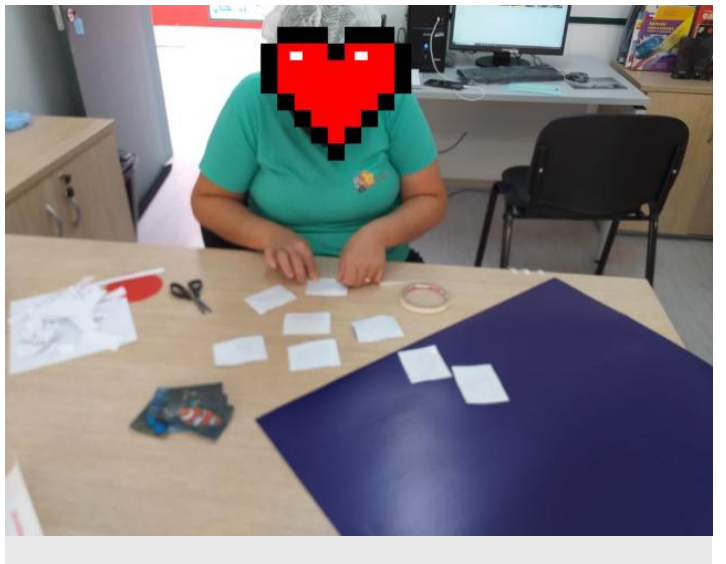
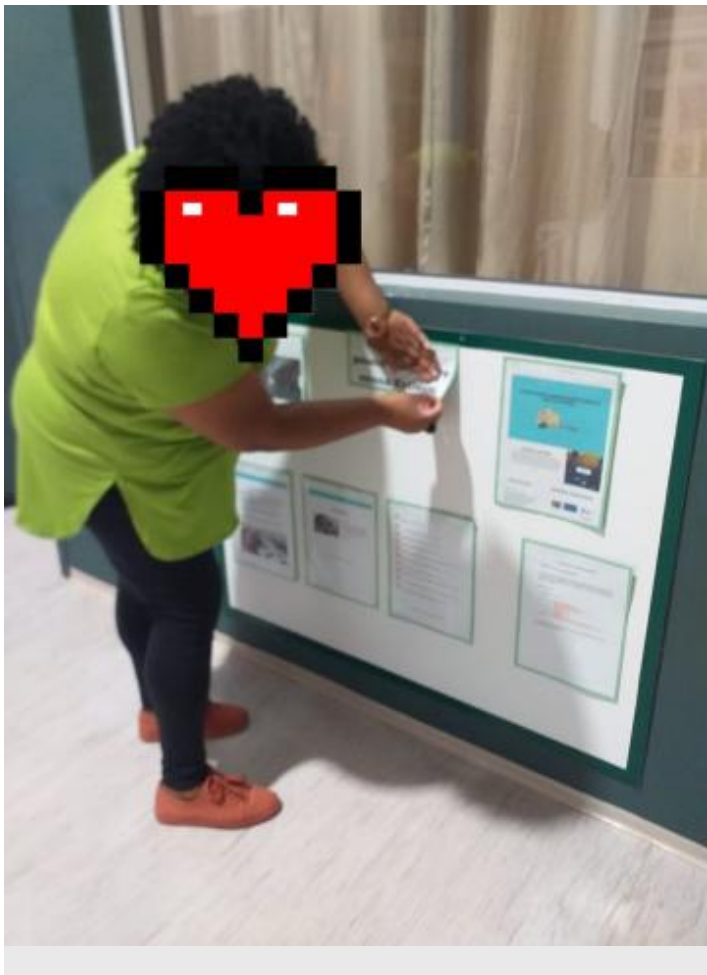












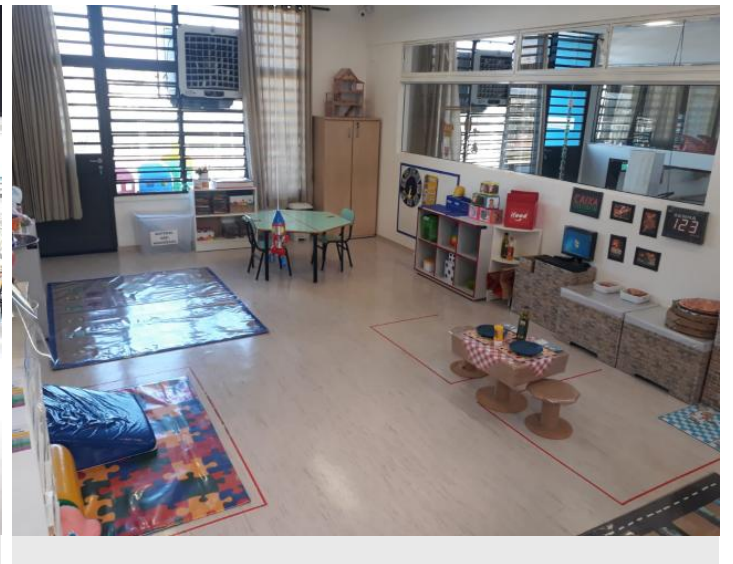


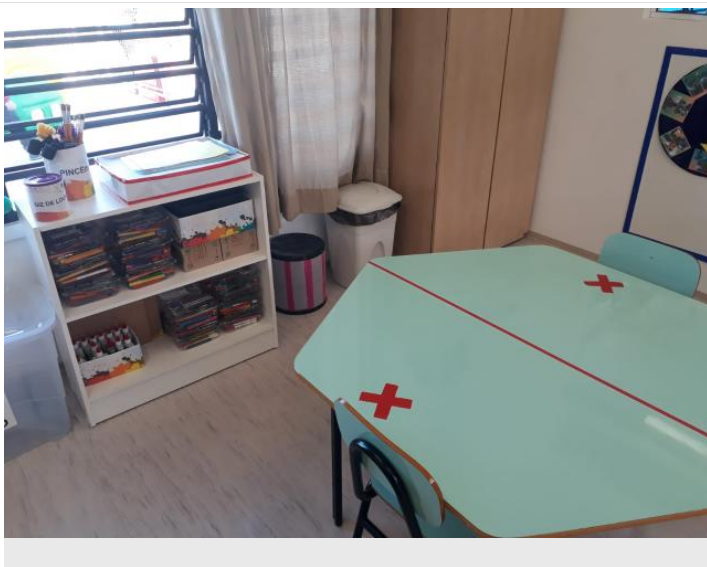


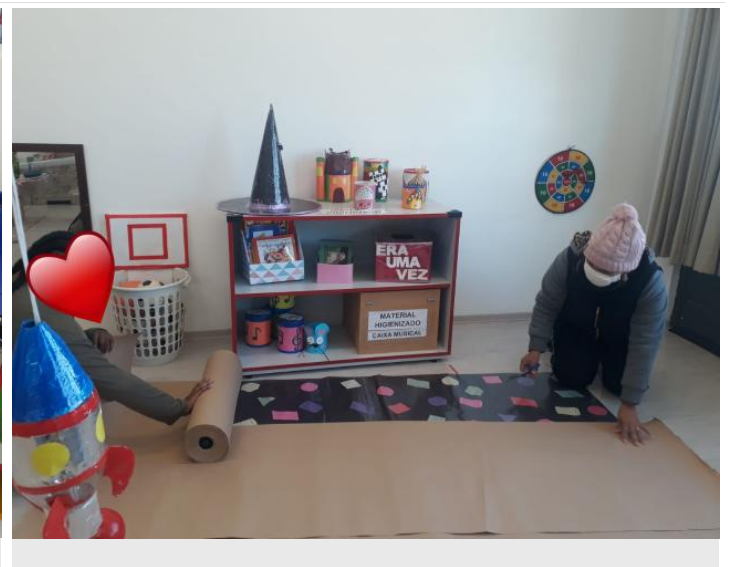


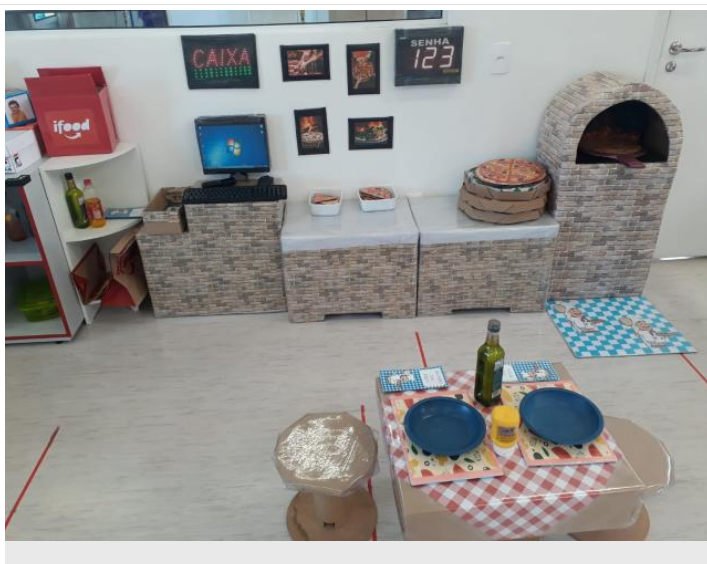
CEDIN MÁRCIA APARECIDA MARTINS

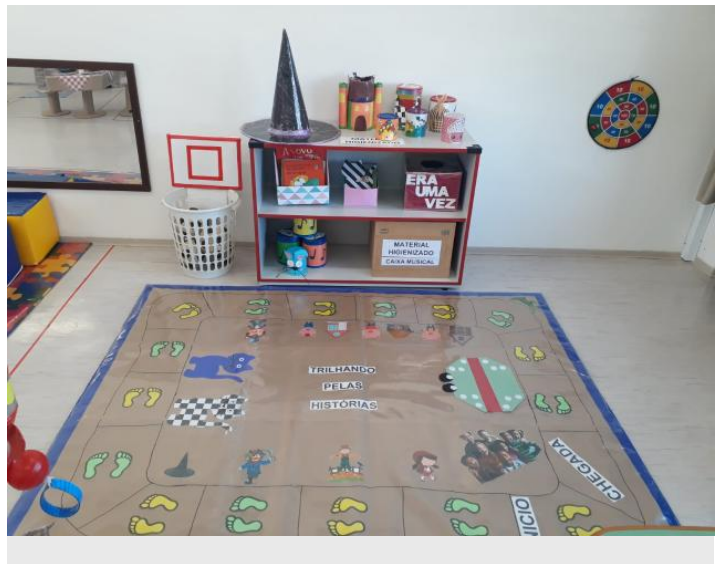








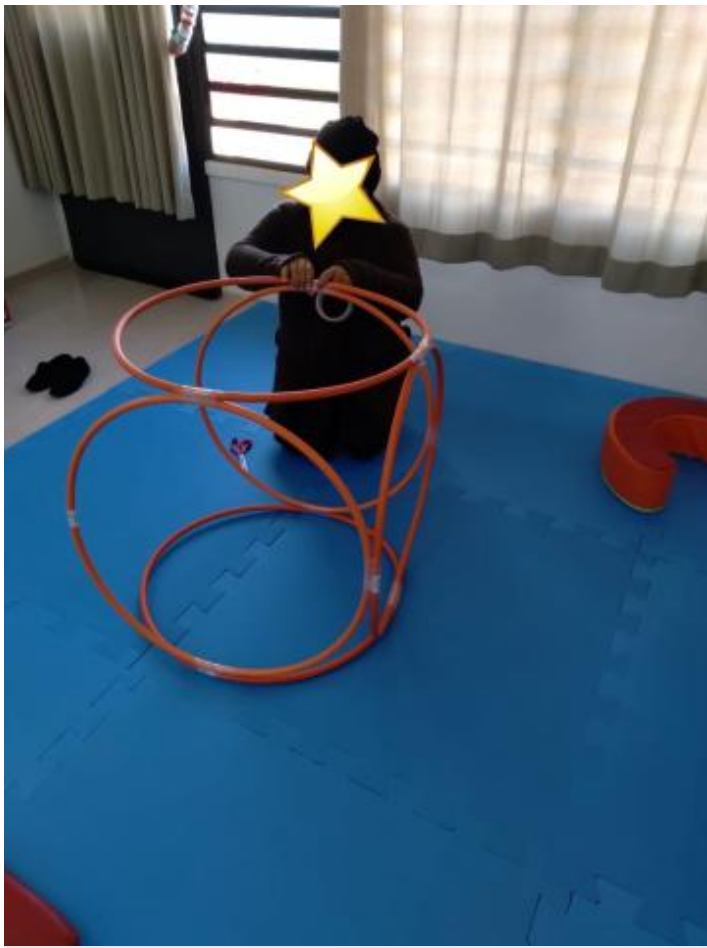


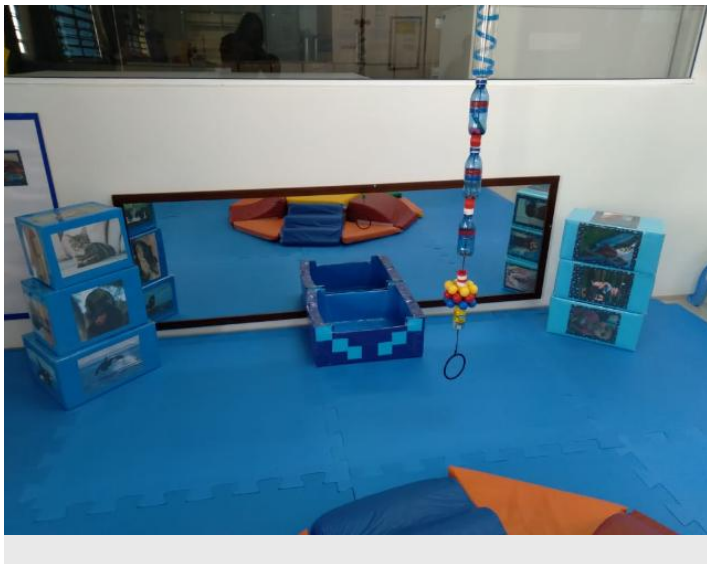














Outros Documentos

Nome	Observações
MURAL AVALIAÇÃO REUNIAO.pdf	
Planilha marmita - Julho.xlsx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7


Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE AGOSTO/2021

De 01/08/2021 a 31/08/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

• 1- Metas Propostas

• DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Agosto

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Retorno das crianças no atendimento presencial integral, no dia dois de agosto atendendo 100%;
- Realização de pesquisa com os pais e ou responsáveis para verificar quais crianças iriam frequentar as aulas presenciais ou continuar no ensino remoto;
- Abertura de uma nova sala no período da manhã BII;
- Efetivação de 28 novas matrículas nesse mês;
- Produção de 2.895 refeições para as crianças no modo presencial;
- Link/formulário respondido diariamente quantidade de refeições oferecidas presencial e remoto;
- Entrega de 128 marmitas para as crianças que estão no atendimento remoto;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda.
- Finalização do direcionamento de assinaturas e conferência de dados das crianças do Pré II;
- Contratação de mais três funcionárias para compor a equipe;
- Continuidade com o projeto horta.

04/08/21- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana.

06/08/21- Reunião de diretores e dirigentes com o Setor de Planejamento e a chefe de Divisão da Educação Infantil Rosilene;

11/08/21- Recebemos a visita da Orientadora de Ensino Pabila, para apresentar o seu trabalho para Equipe Gestora;

11/08/21- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia .

18/08/21- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Thalia e Francisca.

23/08/21- Visita supervisora Fátima para verificar os protocolos sanitários;

24/08/21- Recebemos a visita da Chefe de divisão Rosilene. Elis e Olivia , para conhecer a Unidade Escolar;

25/08/21- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Thalia e Francisca.

30/08/21 - Reunião de diretores e dirigentes com a DEI e o Setor Planejamento.

Em agosto demos continuidade com o projeto horta, as crianças puderam também plantar e cultivar a horta da escola, oportunizando um momento muito prazeroso para os pequenos, com este lindo projeto as professoras incentivam também a alimentação saudável, a Equipe Gestora vem firmando uma parceria com Setor do meio ambiente, solicitamos o plantio de árvores frutíferas e ipês está ação está agendada para o mês de setembro.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

• Etapa 1 - Atividades remotas

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças**

Durante todo o mês de agosto a secretaria da escola permaneceu com atendimento as famílias e a comunidade, de segunda a sexta -feira. Efetivamos 28 novas matrículas seguindo a lista de inscritos e abrimos uma nova sala. Fizemos a entrega de kits e orientações sobre o uso do aplicativo Prefbook para as famílias que optaram em permanecer no atendimento remoto, sendo enviado as famílias o link do PortalEdu sjc, para que as mesmas tenham acesso as propostas elaboradas e possam também registrar a frequência das crianças que participam de forma remota, as professoras estão estabelecendo contato com as crianças do atendimento não presencial durante os TFCs, de quinta -feira sendo destinado 30 min. Iniciamos o processo de retomada presencial e integral, com 85% das crianças na escola presencialmente e apenas 15% no formato remoto, ressaltando que estamos neste momento com apenas 41 crianças no atendimento remoto.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**
Formação professoras.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

Para a retomada ao atendimento presencial integral das crianças, algumas ações foram realizadas, como:

- Organização dos espaços e brinquedos: tudo foi organizado de modo que atendêssemos as nossas crianças conforme o decreto estabelecido;
- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
- Retomada das orientações voltadas para os cuidados com toda equipe escolar;

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diários é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização após o uso pelas crianças.

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A distribuição das marmitas acontece das 11h às 12h para as crianças que permaneceram no atendimento não presencial a equipe da cozinha continua preparando as marmitas diariamente, seguindo as orientações e cardápio enviado pelo setor da Merenda. Durante este mês, foram entregues cerca de 128 kits marmita, ficando evidente a queda na adesão das famílias.

2| Resultados Alcançados

2) Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 28 novas matrículas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 128 marmitas entregues as famílias/crianças, que estão no atendimento não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 292 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola, assim como ,pela entrega diária das marmitas para as crianças que permanecem no atendimento remoto, sendo entregues 128 marmitas;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar;

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 etapa 6

Completo: 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Garantir atendimento educacional especializado das crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidades especiais.

Descrição:

Desde do momento da efetivação da matrícula a equipe Gestora se coloca à disposição da família, e dando apoio juntamente com a AEE. Buscando o melhor acolhimento e desenvolvimento de todos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 2- Etapa 2

Completo: 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Iniciamos o estudo sobre a Gestão do cotidiano para apoiar a aprendizagem 6.3.1 Rituais.A formadora Maida fez um vídeo aula sobre a Introdução e conceitos básicos sobre autismo.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 2 - Etapa 3

Completo: 75,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Inserir os programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania (Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos).

Descrição:

Em TFC, estamos inserindo o programa institucional Cuidados da primeira infância com as Educadoras, pois com as professoras já foi sistematizados no primeiro semestre, os encontros com as educadoras foram pautados com objetivo de aprimorar o olhar e a escuta do professor no trabalho do dia a dia com a criança, compreender os tipos de violências que a criança pode sofrer e refletir sobre os sinais de alerta que a criança que sofre violência pode apresentar no cotidiano .

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 2- Etapa 4

Completude: 50,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Promover encontros com especialistas ligados a crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidade especiais.

Descrição:

Em TFC com as estagiárias a orientadora de escola convidou a formadora Maida Goys para sistematizar o estudo com a crianças (TGD) no formato gravação PowerPoint, evidenciando as contribuições socializadas e o quanto a prática educativa será qualificada por meio das orientações compartilhadas

Pontos de Atenção:

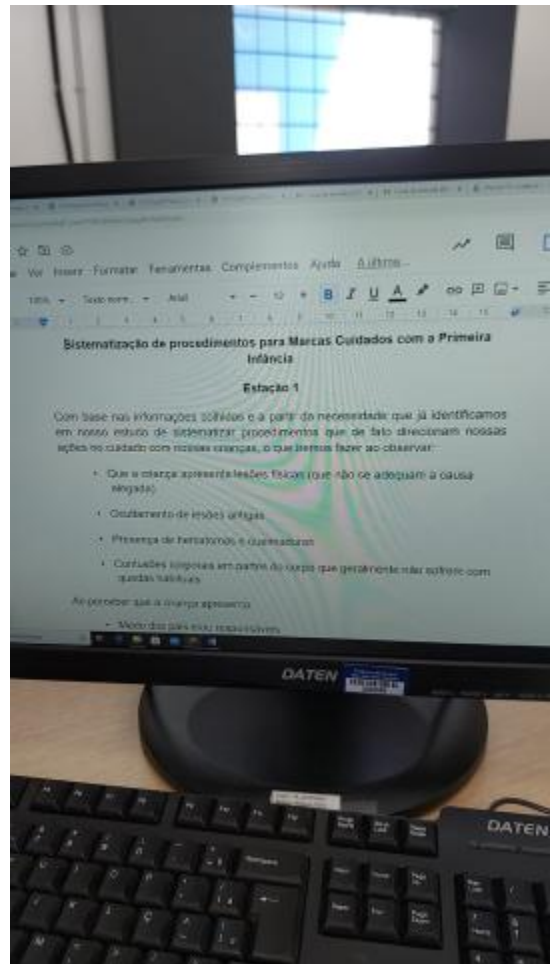
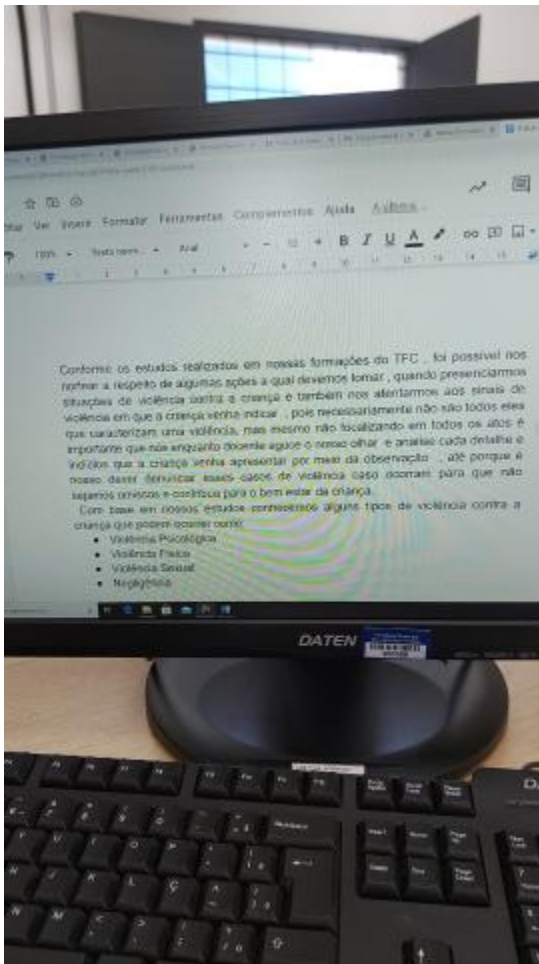
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

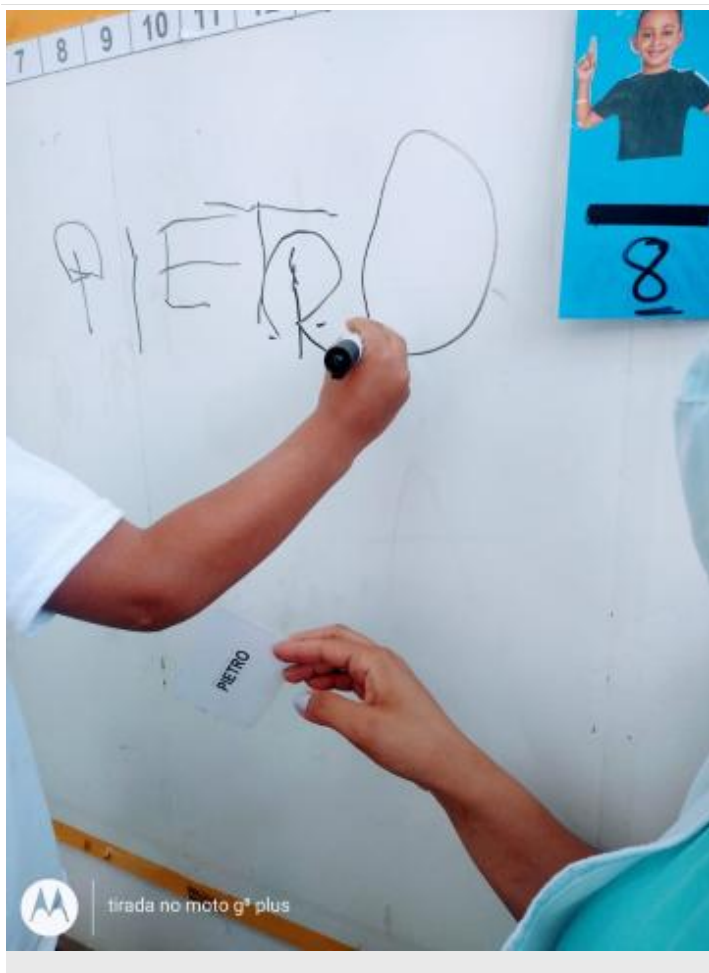






















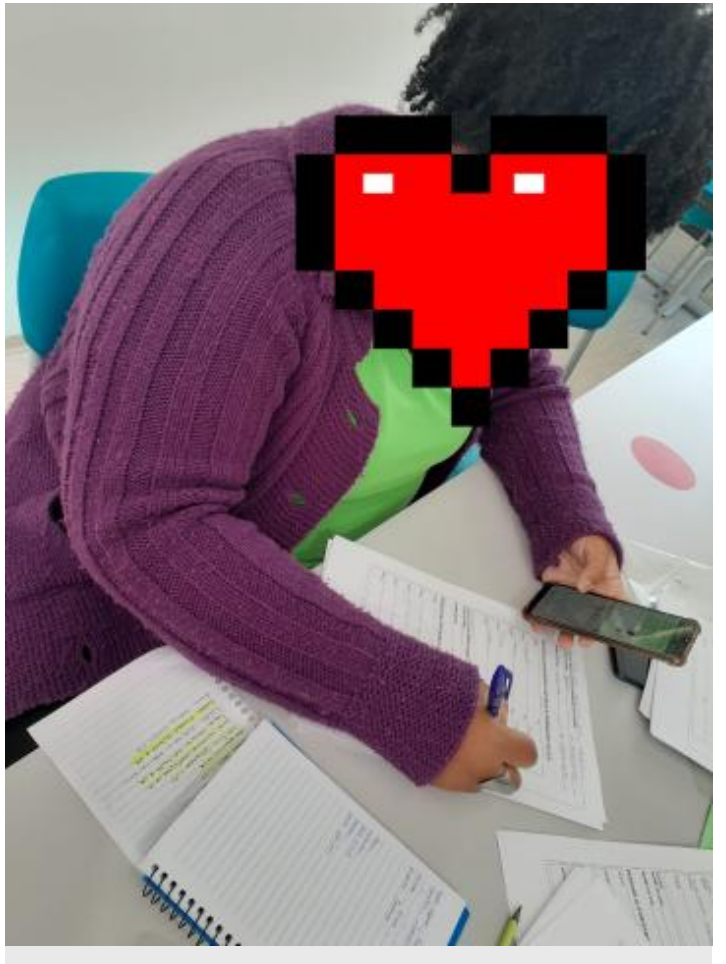




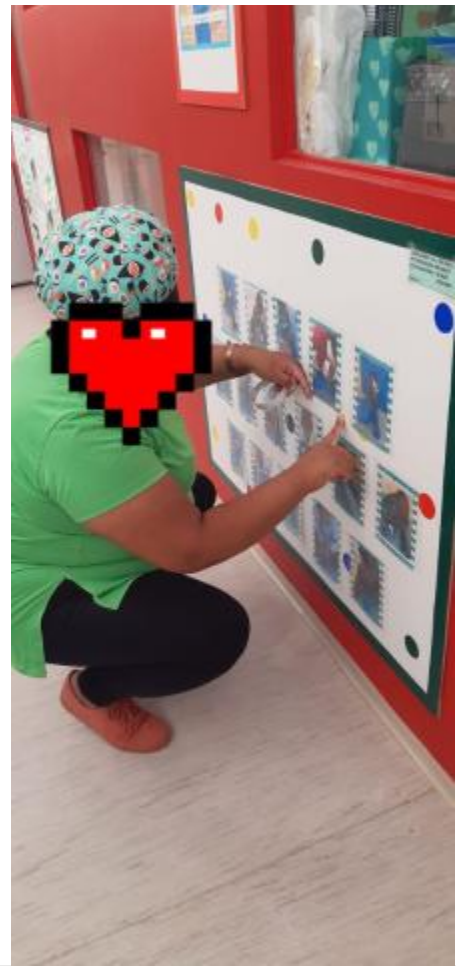




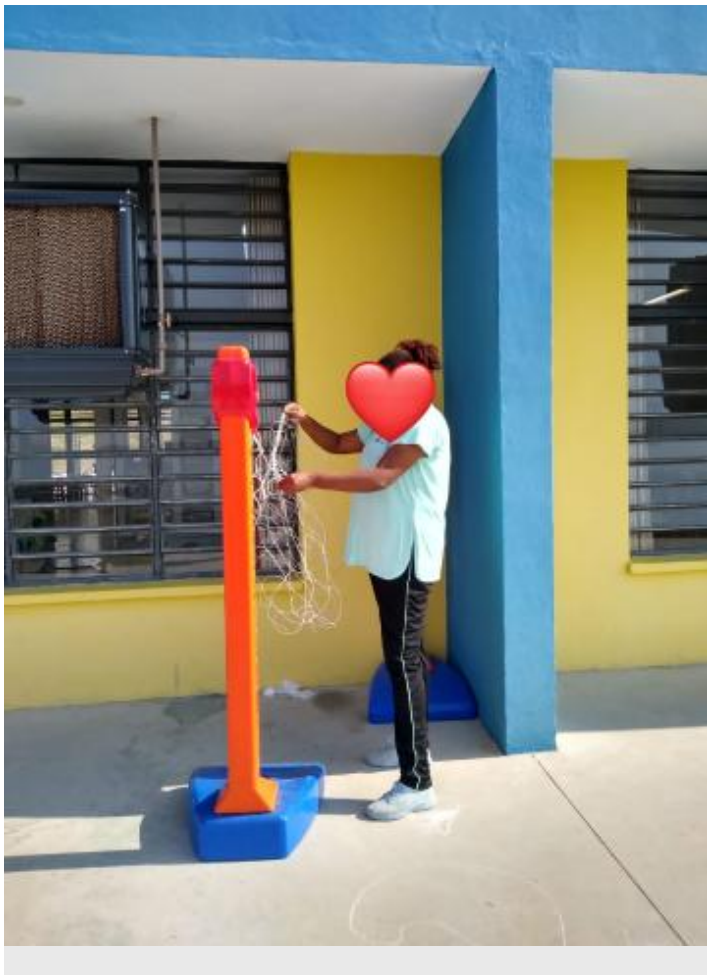




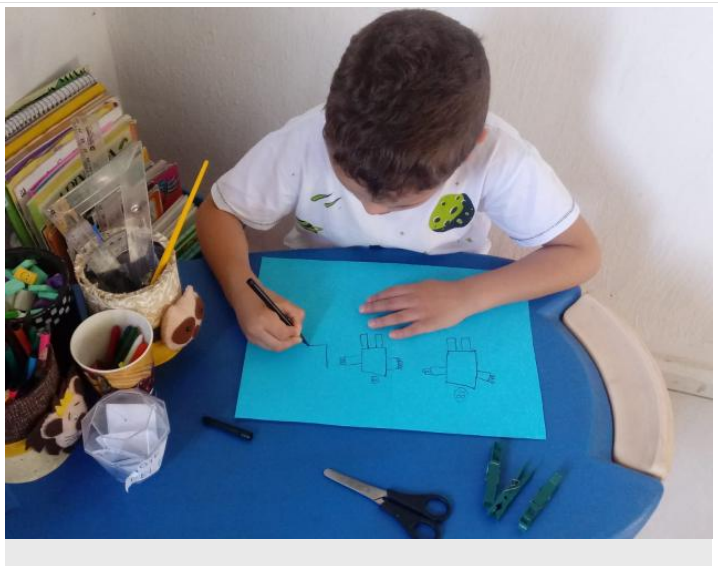


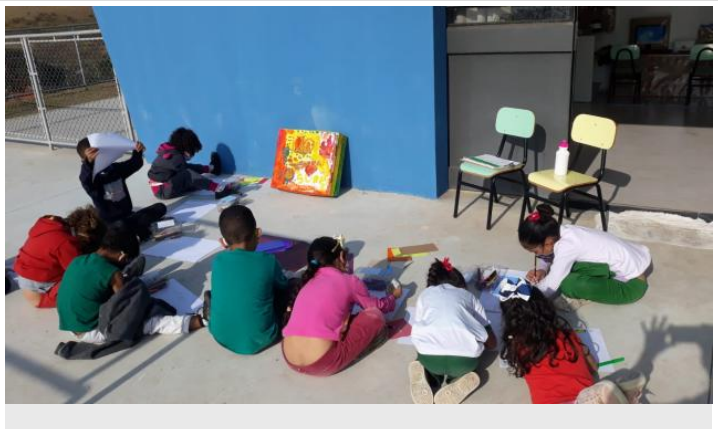
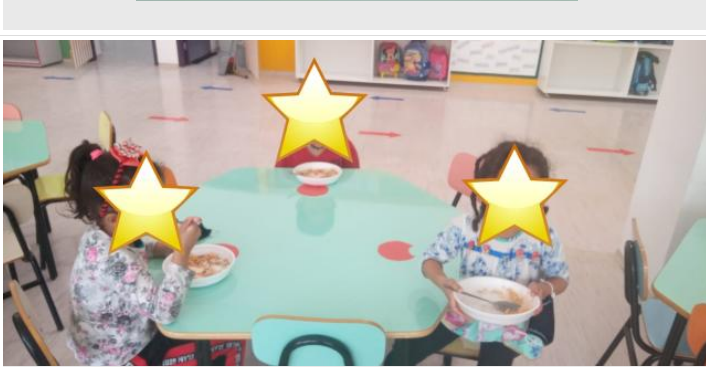




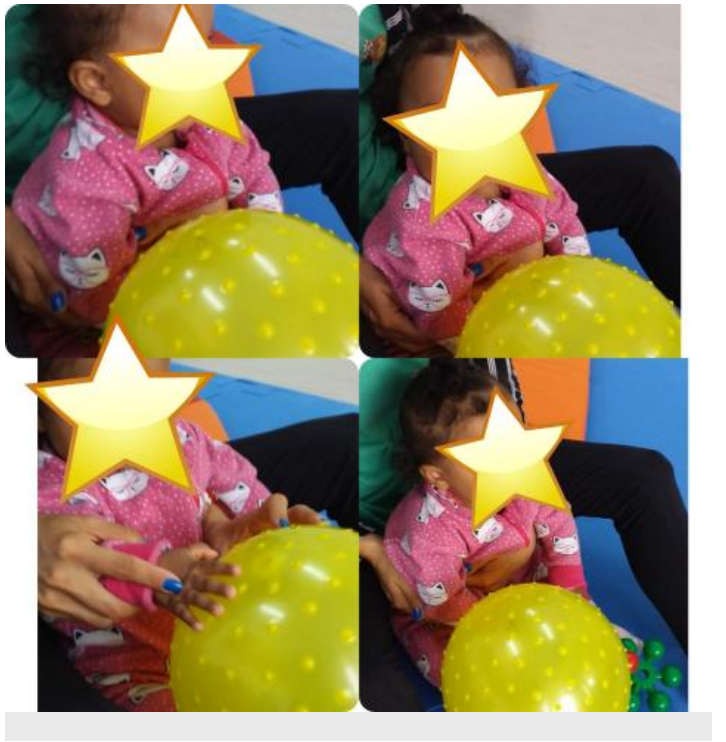














Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG. 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
RG: 32.802.834-8
Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
Responsável Técnico
CPF 309.266.198 -29
RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE SETEMBRO/2021

De 01/09/2021 a 30/09/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- – **Metas Propostas**

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Setembro**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Abertura de uma nova sala no período da manhã BII;
- Efetivação de 10 novas matrículas nesse mês;
- Produção de 2.998 refeições para as crianças no modo presencial;
- Link/formulário respondido diariamente quantidade de refeições oferecidas presencial e remoto;
- Entrega de 122 marmitas para as crianças que estão no atendimento remoto;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda.
- Finalização do direcionamento de assinaturas e conferência de dados das crianças do Pré II;
- Continuidade com o projeto horta;
- Plantio de árvores frutíferas e ipês.

01/09/2021- Visita técnica da Orientadora Maria Alice;

01/09/2021- Entrega do direcionamento Pré II;

01/09/2021- Início da matrícula para 2022;

01/09/21- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

03/09/2021- Reunião no CEFE - Cuidado com a Primeira Infância.

08/09/21- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia.

13/09/2021- Reunião online com o Coordenadoria da Educação Especial.

14/09/2021- Finalização das matrículas na unidade escolar.

15/09/2021- Reunião com a Dirigente Ivanice e diretoras no Unidade Lírios I;

15/09/2021- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

16/09/2021- Reunião no Setor planejamento, projeção do quadro de classe 2022;

22/09/21- Vistoria da Dengue realizada pelas funcionárias Thalia e Francisca.

29/09/2021- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

Em setembro o Setor do meio ambiente realizou juntamente com as nossas crianças o plantio de árvores frutíferas e ipês, demos continuidade ao projeto horta sempre envolvendo as crianças nas ações realizadas.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças.**

Como estamos com quase 100% das crianças no atendimento presencial, a comunicação com as famílias acontece diariamente, pessoalmente na entrada e saída das crianças. Para as crianças que ainda permanecem de maneira não presencial, as professoras continuam enviando para as famílias o link do PortalEdu sjc, para que as mesmas tenham acesso as propostas elaboradas e possam também registrar a frequência das crianças que participam de forma remota, as mesmas estão estabelecendo contato com as crianças do atendimento não presencial durante os TFCs, de quinta -feira sendo destinado 30 min ,durante o mês de a secretária da escola permaneceu com atendimento as famílias e a comunidade, de segunda a sexta -feira, neste mês também efetivamos 10 novas matrículas seguindo a lista de inscritos.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

- Continuamos com as seguintes ações :

- Organização dos espaços e brinquedos: tudo foi organizado de modo que atendêssemos as nossas crianças conforme o decreto estabelecido;
- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
- Retomada das orientações voltadas para os cuidados com toda equipe escolar;

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização dos materiais diária é feita pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização após o uso pelas crianças.

Sanitização foram realizadas nas seguintes datas:

03/09/2021

10/09/2021

17/09/2021

24/09/2021

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A distribuição das marmitas acontece de 2° a 6° feira, das 11h às 12h para as crianças que permaneceram no atendimento não presencial. A equipe da cozinha continua preparando as marmitas diariamente, seguindo as orientações e cardápio enviado pelo setor da Merenda. Durante este mês, foram entregues cerca de 122 kits de marmitta, ficando evidente a queda na adesão das famílias.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 10 novas matrículas;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;

- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 122 marmitas entregues as famílias/crianças, que estão no atendimento não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

• Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 298 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola, assim como ,pela entrega diária das marmitas para as crianças que permanecem no atendimento remoto, sendo entregues 122 marmitas;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1- Etapa 5

Completo: 60,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Em TFC as professoras foram orientadas em entrar em contato com as famílias das crianças faltosas quando completar 5 faltas consecutivas, as ligações devem ser registradas em livro próprio, com o objetivo de acompanhar a frequência das crianças, a equipe escola elaborou um diário de bordo, onde as professoras registram diariamente a presença/falta das crianças, neste diário também é registrado a participação e realização das atividades remotas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3- etapa 3

Completo: 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião de Pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição:

Foi enviado um bilhete para os pais, comunicando a realização da Reunião de Transição, a reunião foi transmitida através do google Meet, com objetivo de explicar para os pais a importância desse momento na vida das crianças, assim como, acolher as dúvidas e anseios das crianças e famílias em relação ao processo de transição.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Etapa 4

Completude: 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

A Equipe Gestora vem firmando uma parceria com Setor do meio ambiente, em setembro demos continuidade ao projeto horta e solicitamos o plantio de árvores frutíferas e ipês está ação aconteceu com todas as turmas, foi um momento grandioso para os pequenos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 4- Etapa 5

Completude: 50,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

As professoras realizaram os planejamentos de acordo com as experiências e saberes das crianças, desde o berçário I até o pré II. Refletindo sobre propostas que contenham as brincadeiras, interações e investigações, equilibrando as ações do professor e da criança/bebê, com campos de experiências e objetivos de aprendizagem que condizem com cada faixa etária, garantindo as múltiplas linguagens, as formas de agrupamento e os espaços.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 5- Etapa 2

Completude: 60,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

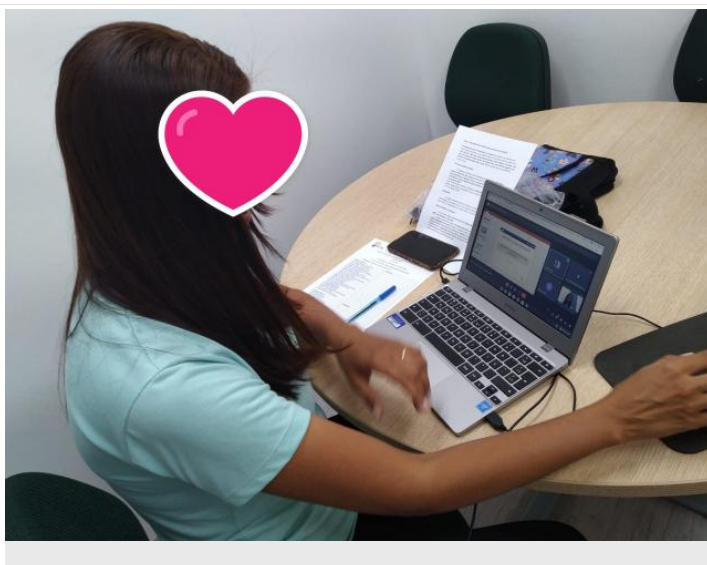
A partir dos planejamentos e propostas significativas, cada professora realizou as pautas de observação com perguntas que ajudam a guiar o processo de aprendizagem das crianças/bebês, as pautas favorecem no acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, oportunizando aos professores refletir sobre a prática educativa e o planejamento de novas propostas e vivências.

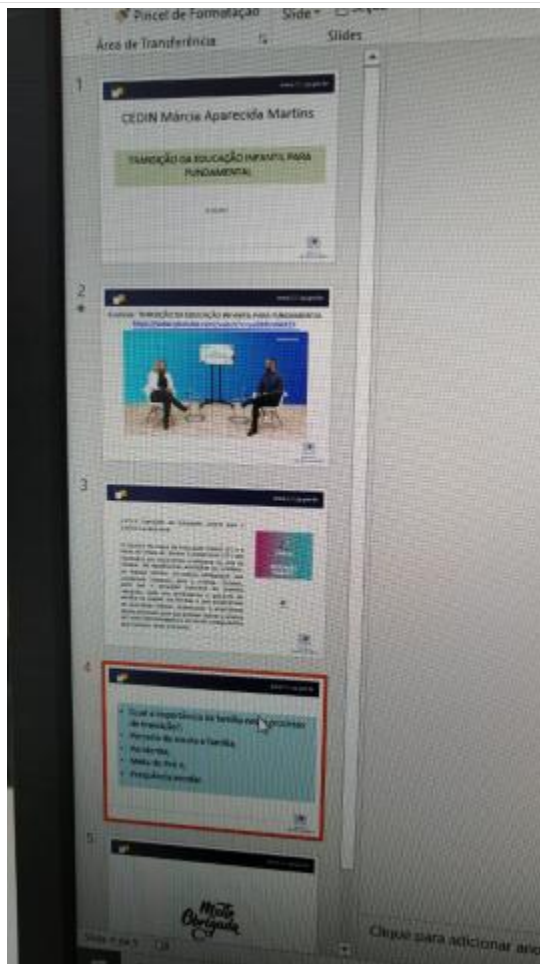
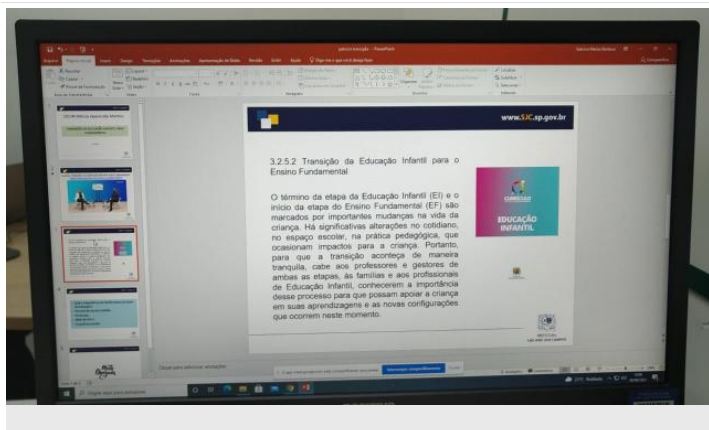
Pontos de Atenção:

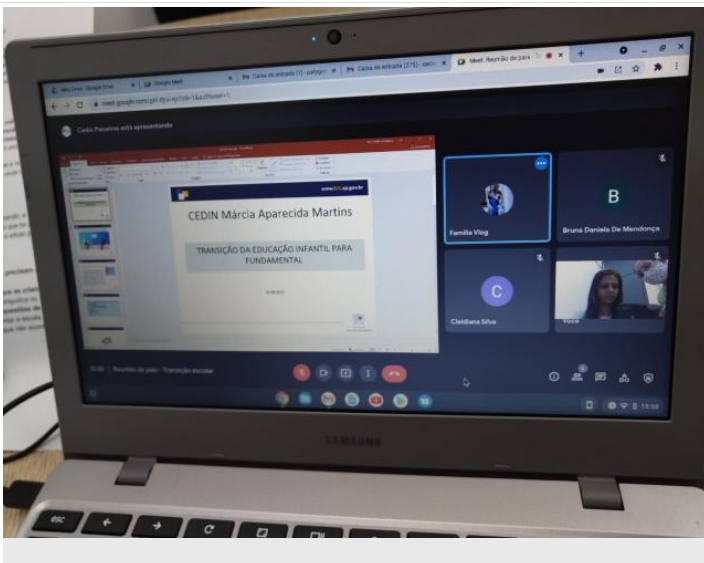
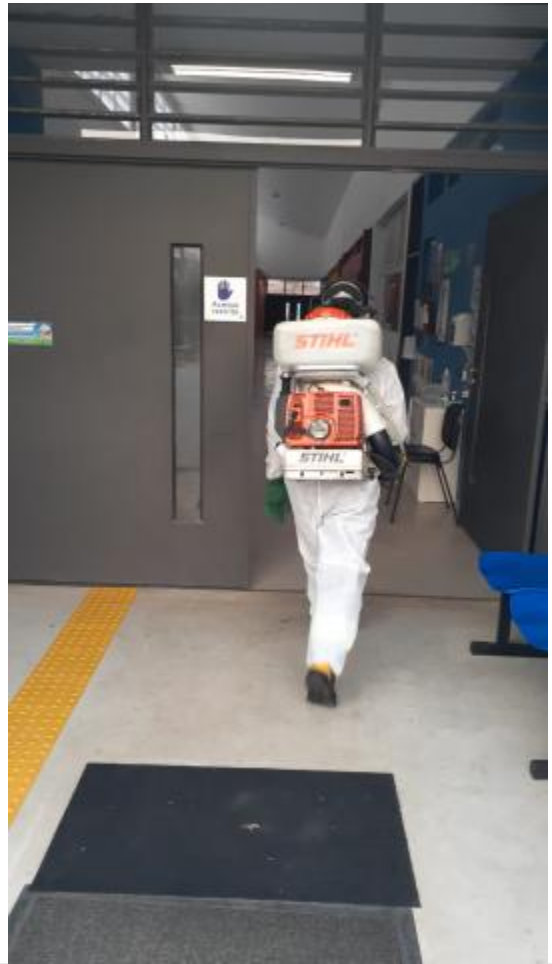
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos









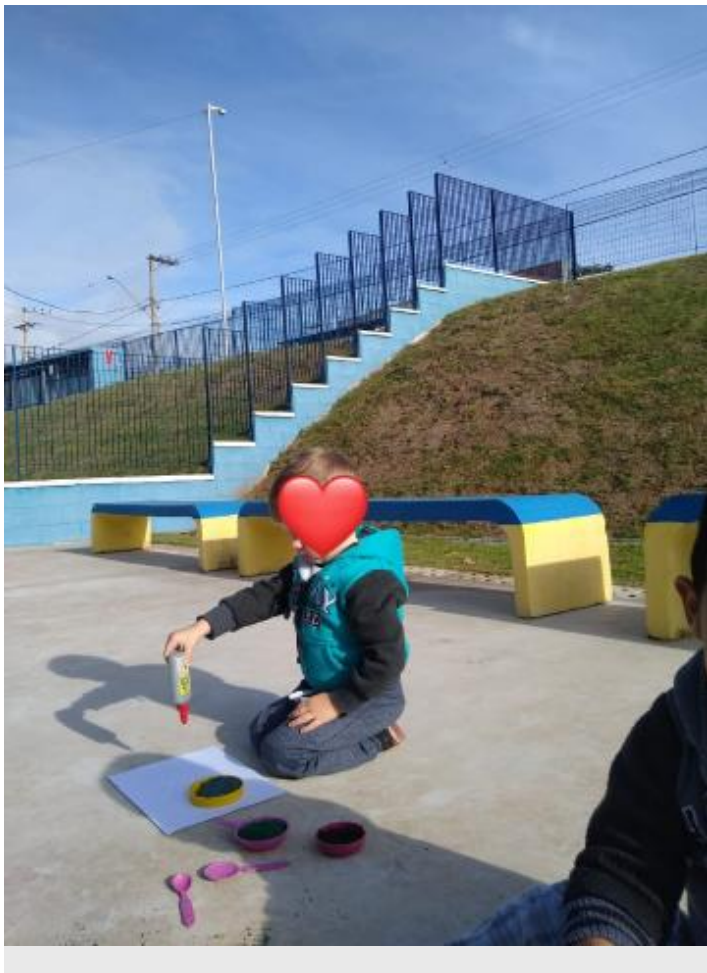
















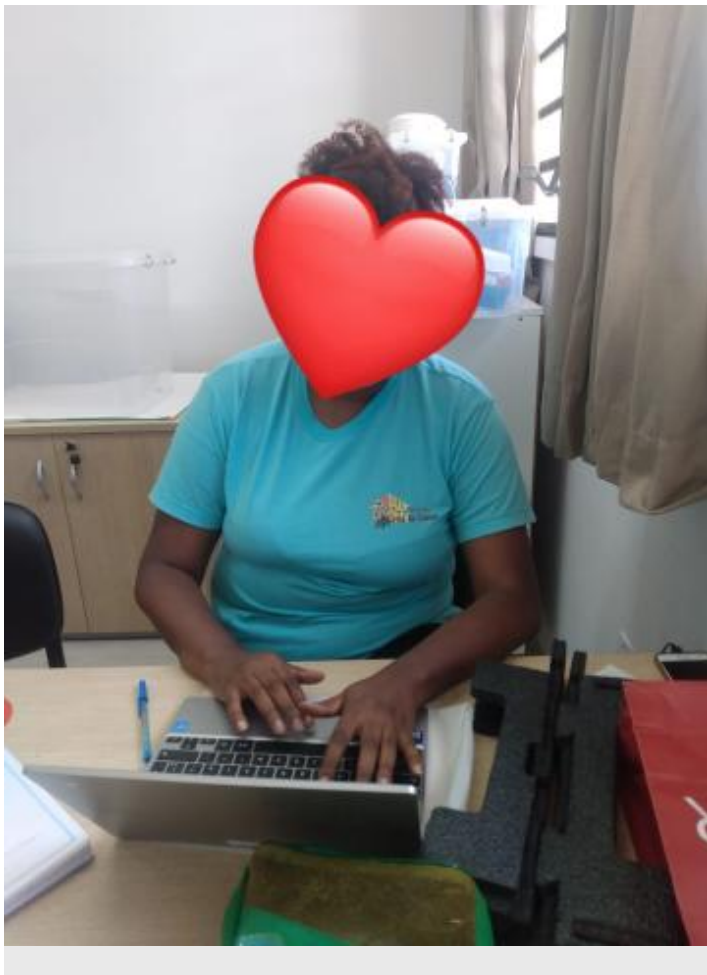












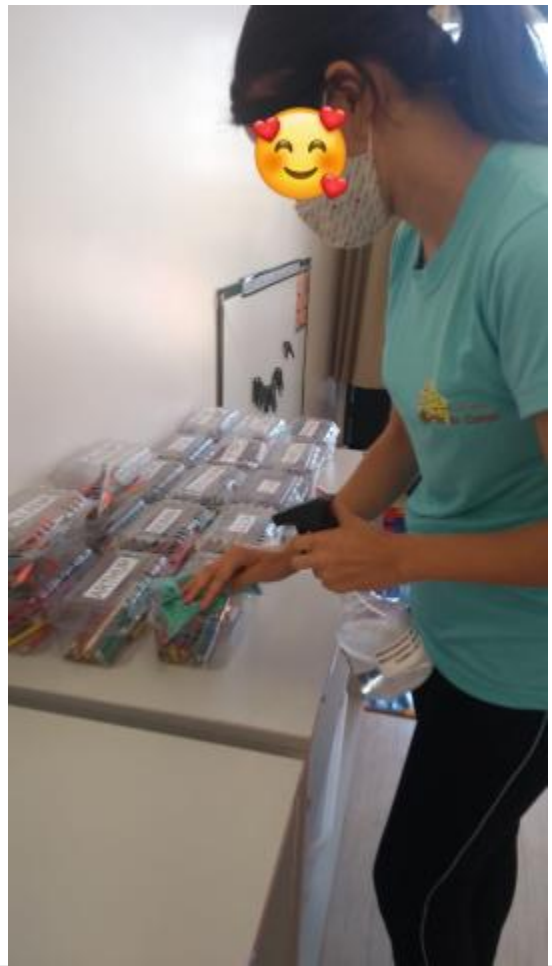


















Outros Documentos

Nome	Observações
Planilha marmitta mês setembro.xlsx	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE OUTUBRO/2021

De 01/10/2021 a 31/10/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- **Metas Propostas**

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Outubro**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias;
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Efetivação de 1 nova matrícula para o ano de 2021;
- Início da matrícula 2022;
- Efetivação de 12 novas matrículas para o ano de 2022;
- Produção de 2.738 refeições para as crianças no modo presencial;
- Link/formulário respondido diariamente quantidade de refeições oferecidas presencial e remoto;
- Entrega de 88 marmitas para as crianças que estão no atendimento remoto;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda;
- Envio em 08/10 do formulário SOE- Setor de Orientação Educacional, com informações voltadas para a busca ativa das crianças que permanecem no atendimento remoto.

01/10- Reunião de Diretores com a Chefe de divisão Rosilene

06/10- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Francisca .

06/10- Início de conferência e fechamento do Educacenso 2021.

06/10- Reunião Setorizada no CEFE com a Orientadora de Escola;

13/10 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana .

15/10- Quadro de classe para o ano de 2022 e assinatura no setor de Planejamento Escolar.

15/10- Fechamento do Educacenso 2021.

20/10- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia.

22/10- Reunião Setorizada com a Orientadora de Escola online orientações registro/relatório de aprendizagem 2º semestre.

25/10- Reunião de Diretores com a chefe de divisão Rosilene

27/10- Vistoria da Dengue realizadas pelas funcionárias Tatiana, Thalia e Francisca.

29/10- Realizamos após o TFC com as educadoras uma vistoria e organização dos ambientes da escola, nesta vistoria foi recolocado protetor de espuma nos balanços do parque, o funcionário Gustavo arrumou os brinquedos que estavam quebrados prezando sempre pela segurança e bem-estar das nossas crianças.

Em comemoração ao Dia das Crianças realizamos a semana da criança de 13/10 a 15/10 foi realizado atividades diferentes com a seguinte programação: oficina de massinha, dia da fantasia, cabelo maluco e cineminha, no dia 15/10 também realizamos um almoço especial para os professores e educadores em comemoração ao dia do professor, a equipe gestora preparou uma linda lembrança para presentear as mesmas.

Formação Professores - outubro

Iniciamos o mês de outubro com o estudo sobre Práticas de letramento com reflexões desde o berçário I até o pré II e no final do mês foi compartilhado com as professoras as orientações para elaboração do "Registro de participação – atendimento não presencial dos bebês e crianças no 2º semestre de 2021.

Formação Educadoras - outubro

Continuamos com o estudo sobre os Cuidados com a primeira infância, enfatizando os seguintes temas:

Quais os sinais de alerta que a criança sofre violência pode apresentar no cotidiano?

Orientar as educadoras sobre como falar com as crianças sobre autoproteção.

Refletir sobre a Orientação nº001/DEB/2021

Formação das estagiárias - outubro

Estamos realizando estudos sobre a especificidades da ação pedagógica com os bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas.

Formação demais seguimentos:

Trabalhamos a conscientização sobre os ambientes da escola e manutenção de brinquedos e espaços. Realizamos uma ação na última sexta-feira do mês com as educadoras e funcionário Gustavo, onde os mesmos vistoriaram os brinquedos dos parques, formação também sobre acidentes dentro da unidade escolar. Como evitar? E quais procedimentos devemos adotar, caso ocorra qualquer acidente.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças.**

Como estamos praticamente 100% das crianças no atendimento presencial, a comunicação com as famílias acontece diariamente, pessoalmente na entrada e saída das crianças. Para as crianças que ainda permanecem de maneira não presencial, as professoras continuam enviando para as famílias o link do PortalEdu sjc, para que as mesmas tenham acesso as propostas elaboradas e possam também registrar a frequência das crianças que participam de forma remota, as mesmas estão estabelecendo contato com as crianças do atendimento não presencial durante os TFCs, de quinta -feira sendo destinado 30 min, durante o mês de a secretária da escola permaneceu com atendimento as famílias e a comunidade, de segunda a sexta -feira, neste mês também efetivamos 1 nova matrícula para 2021 seguindo a lista de inscritos de 12 novas matrículas para ano de 2022.

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

- A equipe de limpeza continua realizando a higienização de todos os ambientes da escola conforme cronograma, as salas de aulas são higienizadas duas vezes ao dia, o refeitório é limpo a cada turma que sai do ambiente, banheiros são lavados e vistoriados o tempo todo para evitar que o banheiro fique molhado e sujo. Demais ambientes são limpos com o mesmo empenho e dedicação.

Continuamos com as seguintes ações:

- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
- A equipe gestora e secretária recebem as crianças no horário da entrada, que fazem a aferição da temperatura e orientamos sobre o tapete sanitizante e o uso da máscara.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização diária dos materiais, pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização após o uso pelas crianças.

Sanitização foram realizadas nas seguintes datas:

06/10/2021

22/10/2021

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A distribuição das marmitas acontece de 2º a 6º feira, das 11h às 12h para as crianças que permaneceram no atendimento não presencial. A equipe da cozinha continua preparando as marmitas diariamente, seguindo as orientações e cardápio enviado pelo setor da Merenda. Durante este mês, foram entregues cerca de 87 kits de marmita, ficando evidente a queda na adesão das famílias.

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 13 novas matrículas, sendo uma matrícula para 2021 e doze para 2022;
- Cumprimento do calendário escolar;
- Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- Entrega dos Kits de marmitas obteve um bom resultado, totalizando 87 marmitas entregues as famílias/crianças, que estão no atendimento não presencial.
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.
- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**

- Ofertar uma educação de qualidade as nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 298 crianças, garantindo seu direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola, assim como, pela entrega diária das marmitas para as crianças que permanecem no atendimento remoto, sendo entregues 87 marmitas;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 5- Etapa 5

Completude: 60,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

A cada 15 dias as professoras juntamente com as educadoras, realizam a troca dos murais, sempre refletindo com antecedência as propostas que tiveram mais significados e conversando com as crianças sobre como poderiam registrar esses momentos. A foto anexa se refere ao mural do Pré II sobre o Projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 1 - Etapa 2

Completo: 75,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

No início do ano foi elaborado um planner onde as professora colocam registram a frequência diária das crianças, acontecendo também o acompanhamento da frequência por meio do diário digital, garantindo assim o acompanhamento e monitoramento das vagas existentes na U.E, temos também um livro onde as professoras anotam as ligações realizadas para os responsáveis, quando é necessário. A Diretora e a secretária entra na lista de inscrições diariamente para verificar se tem criança na lista para ser chamada.

Pontos de Atenção:

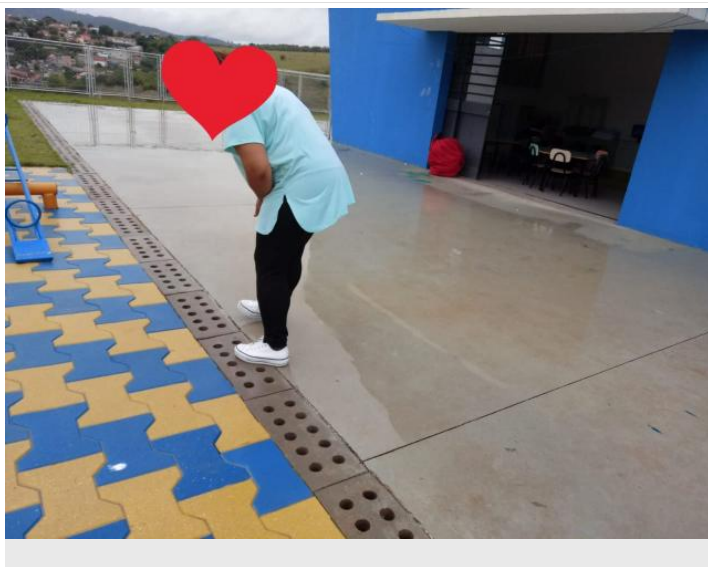
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



















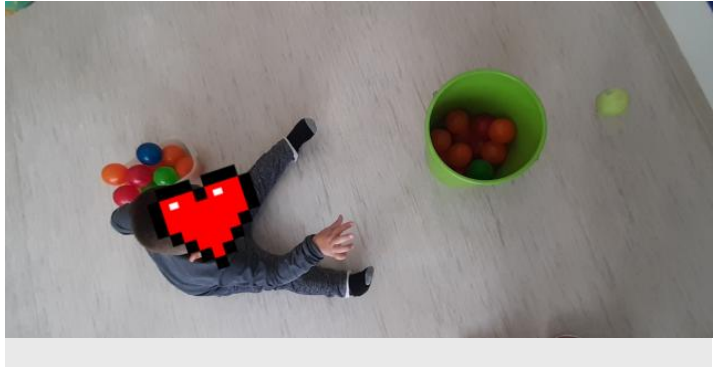






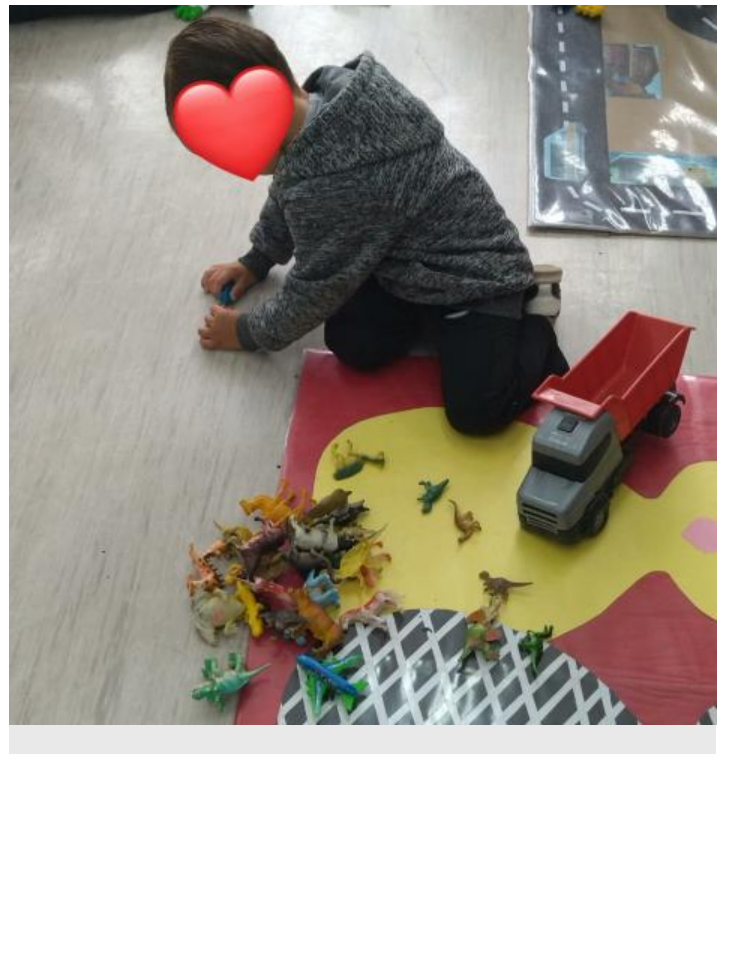






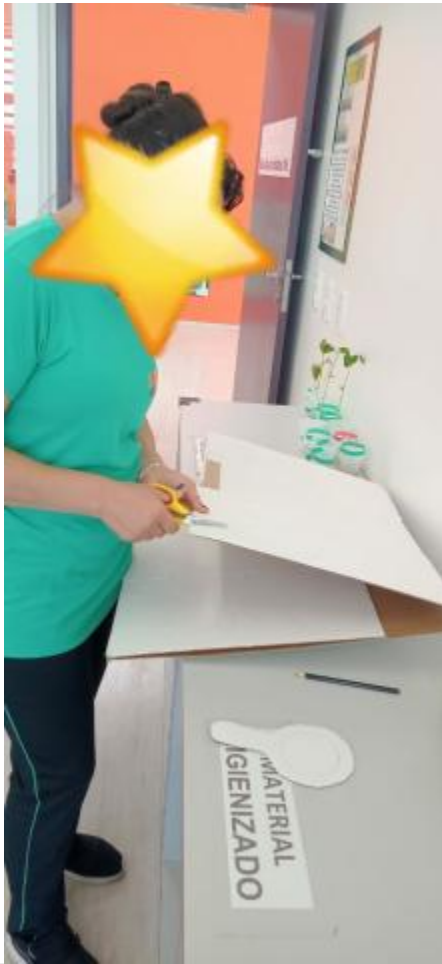


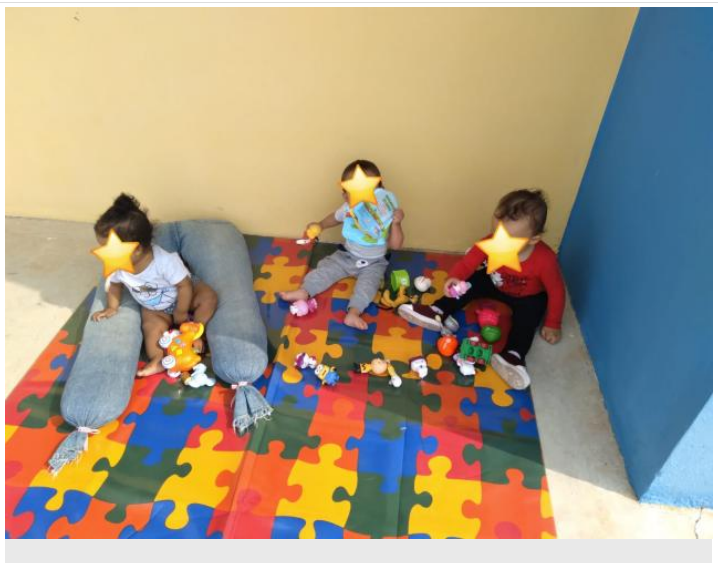














Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE NOVEMBRO/2021

De 01/11/2021 a 30/11/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- – **Metas Propostas**

- Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

- Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

- Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

- Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Novembro**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias (repositório);
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Efetivação de 3 novas matrículas para o ano de 2021, para os níveis Pré I e Pré II;
- Efetivação de 26 novas matrículas para o ano de 2022;
- Produção de 3.073 refeições para as crianças que estão no atendimento presencial;
- Link/formulário respondido diariamente quantidade de refeições oferecidas presencial e remoto;
- Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
- Envio de planilha de produção de marmita no setor da Merenda;
- Manutenção da horta;
- Instalação de toldo (lycra) para proteção solar na área do parque.

03/11- Reunião Setorizada no CEFE com a Orientadora de Escola;

05/11- Reunião de Diretores - Setor Planejamento Escolar;

05/11- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Francisca;

12/11- Reunião de Diretores (CEFE) Chefe de Divisão Rosilene;

12/11 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

17/11- Assessoria da Orientadora de Ensino Maria Alice;

18/11- Atribuição de sala 2022 (Professor e Educador);

19/11- Ciência aos pais/responsáveis - lista do direcionamento das crianças do Pré II para escolas do Ensino Fundamental;

19/11- Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalia;

23/11- Reunião com a mãe do aluno Pietro Pré I A, com a equipe gestora;

24/11- Reunião com a mãe do aluna Manuella Januário com a equipe gestora;

25/11 Reunião Administrativa da Associação Lírios do Campo;

25/11- Visita da Cristina Alvarenga e Patrícia Paes da vigilância epidemiológica surto da doença Coxsackievirus, (pé, mão e boca);

26/11- Vistoria da Dengue realizadas pelas funcionárias Tatiana, Thalia e Francisca.

Em novembro demos continuidade o projeto horta com a manutenção e plantio realizado pela a turma do Pré II, a professora trabalhou também alimentação saudável .Realizamos a instalação de uma tenda feita com toras de eucaliptos e lycras para proteger nossas crianças do sol.

1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

- **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

- **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças.**

A etapa foi concluída

- **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos**

Formação professoras.

A etapa foi concluída

- **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

A equipe da limpeza continua realizando a higienização de todos os ambientes da escola conforme cronograma, as salas de aulas são higienizadas duas vezes ao dia, o refeitório é limpo a cada turma que sai do ambiente, banheiros são lavados e vistoriado o tempo todo para evitar que o banheiro fique molhado e sujo. Demais ambientes são limpos com o mesmo empenho e dedicação.

Continuamos com as seguintes ações :

- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, face shield ou óculos de segurança, toucas descartáveis, luvas descartáveis, aventais de TNT);
- A equipe gestora e secretária recebem as crianças no horário da entrada, que fazem a aferição da temperatura e orientamos sobre o tapete sanitizante e o uso da máscara.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- A higienização diária dos materiais, pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização após o uso pelas crianças.

Sanitização foram realizadas nas seguintes datas:

05/11/2021

19/11/2021

- **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A etapa foi concluída

2| Resultados Alcançados

Resultados Alcançados

- Ofertar uma educação de qualidade às nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 298 crianças, garantindo o direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Ofertar uma educação de qualidade às nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
- Toda a equipe escola tem se empenhado para atender todas as nossas 298 crianças, garantindo o direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
- Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
- Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 Etapa 3.

Completo: 75,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Estamos seguindo o calendário escolar homologado, assim como a organização e planejamento das reuniões de pais, previstas para a última semana de dezembro 10 a 17/12. A reunião

de pais novos que estava planejada para o 09/12/2021, foi transferida para o dia 02/02/2022, conforme orientação da SEC – Secretaria de Educação e Cidadania.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 2 Etapa 2

Completo: 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Formação professores

Neste mês as formações foram destinadas para o registro dos relatórios individuais e o geral da sala, demos continuidade a Documentação Pedagógica, finalização do EMPREENDE –

Pedagogia Empreendedora dos Sonhos, organização e planejamento da reunião de pais. Neste mês também foi realizada a atribuição de salas para o ano de 2022.

Formação Educadoras

Com as educadoras, as formações estiveram voltadas para o fechamento e sistematização do Projeto Institucional – Cuidados com a Primeira Infância e a Organização da Mostra

Pedagógica.

Equipe de Apoio - Programa Institucional – Escola Segura, trabalhamos com o grupo a importância de manter tudo organizado e funcionando em perfeito estado, logo depois o grupo

de educadoras (análise dos materiais e brinquedos, que oferecem riscos), nesta vistoria foi recolocado protetor de espuma nos balanços do parque, o funcionário Gustavo arrumou os

brinquedos que estavam quebrados prezando sempre pela segurança e bem-estar das nossas crianças. Com o grupo de ASG – auxiliar de serviços gerais, trabalhamos os cuidados

específicos em relação aos materiais de higiene, pisos molhados etc. Com a equipe da cozinha, realizamos orientação deixada pelo setor de merenda da SEC, por meio do check list.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa3

Completude: 60,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento da aprendizagem das crianças do Pré I/II, está acontecendo por meio da planilha do mapeamento, preenchida pelas professoras, instrumento que oportuniza a

análise dos resultados e avanços junto a Orientadora de Escola, assim como por meio das orientações pontuais verificando o caminhar e progressos de cada criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 5 Etapa 4

Completude: 60,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

O acompanhamento da frequência acontece diariamente por meio do preenchimento do diário digital, assim como por meio da planilha de monitoramento, a qual oportuniza a

diretora verificar se o diário tem sido preenchido diariamente. O acompanhamento contínuo permite a equipe gestora verificar as ausências injustificadas, e orientar a equipe na

realização da busca ativa, por meio de ligação telefônica, mensagem WhatsApp, entre outros.

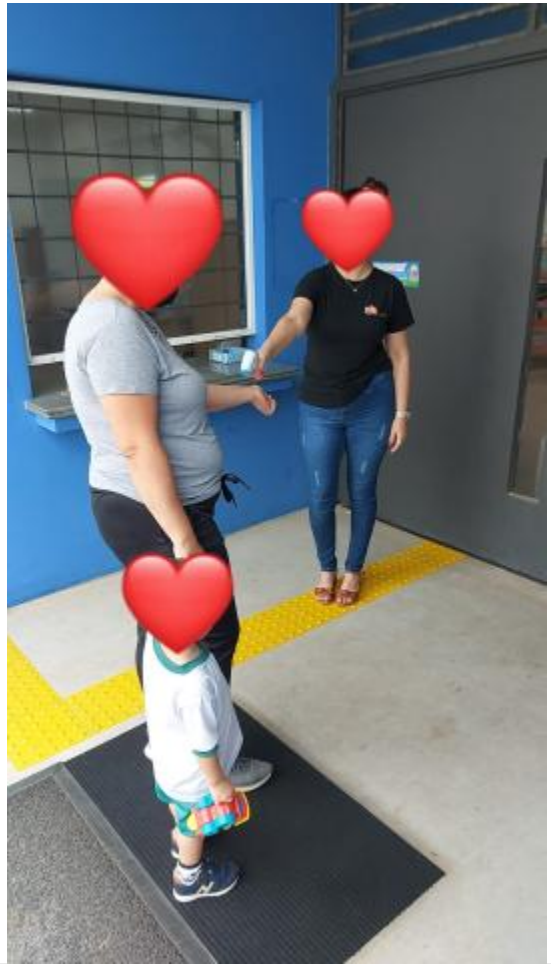
Pontos de Atenção:

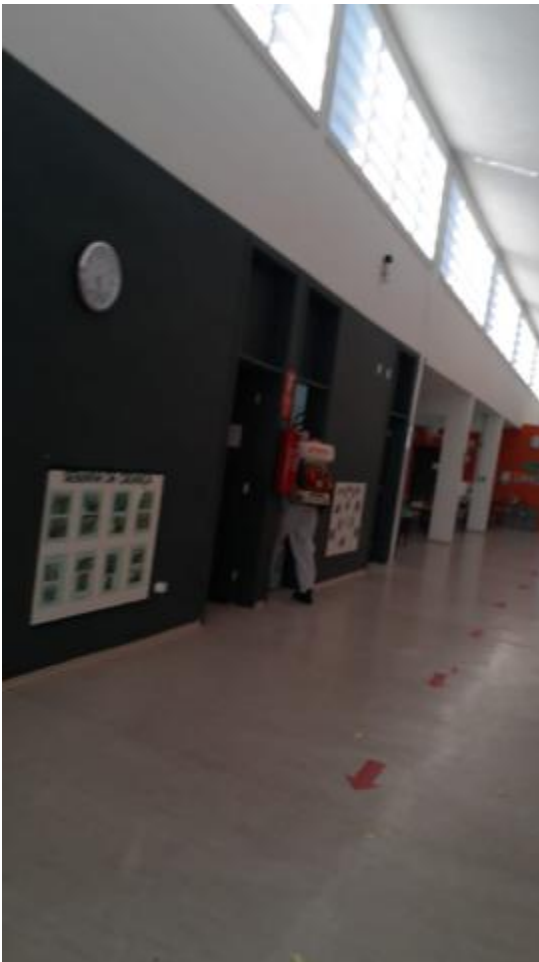
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

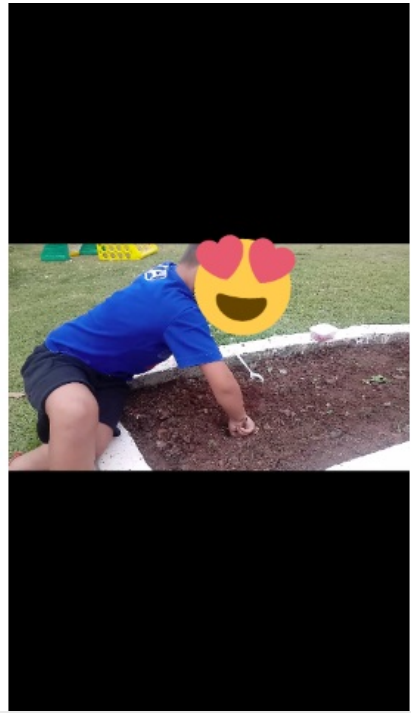
Galeria de Fotos





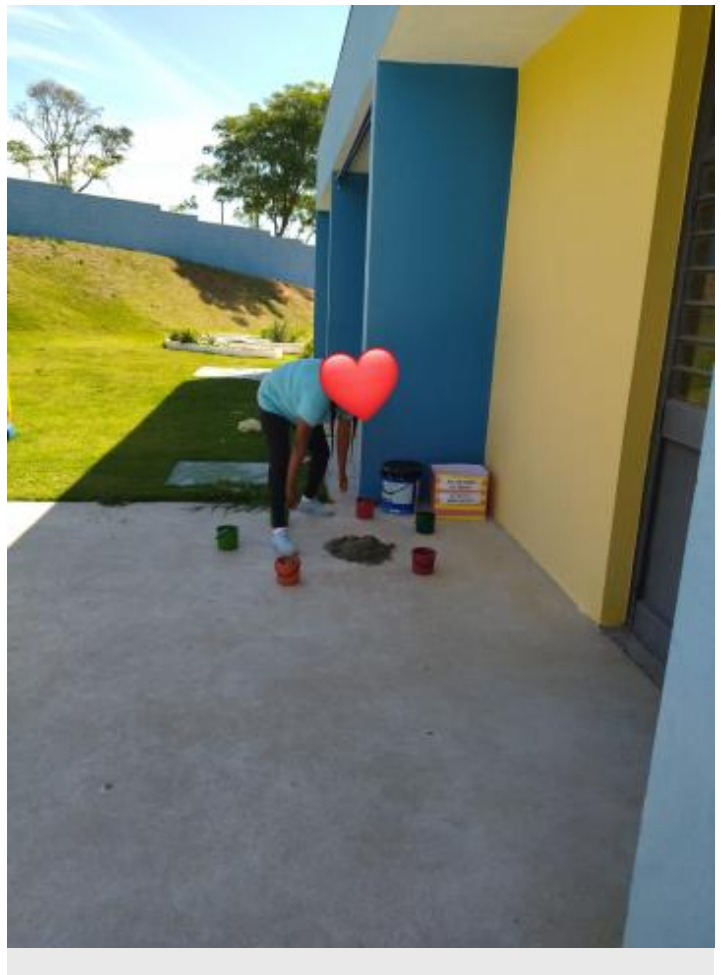


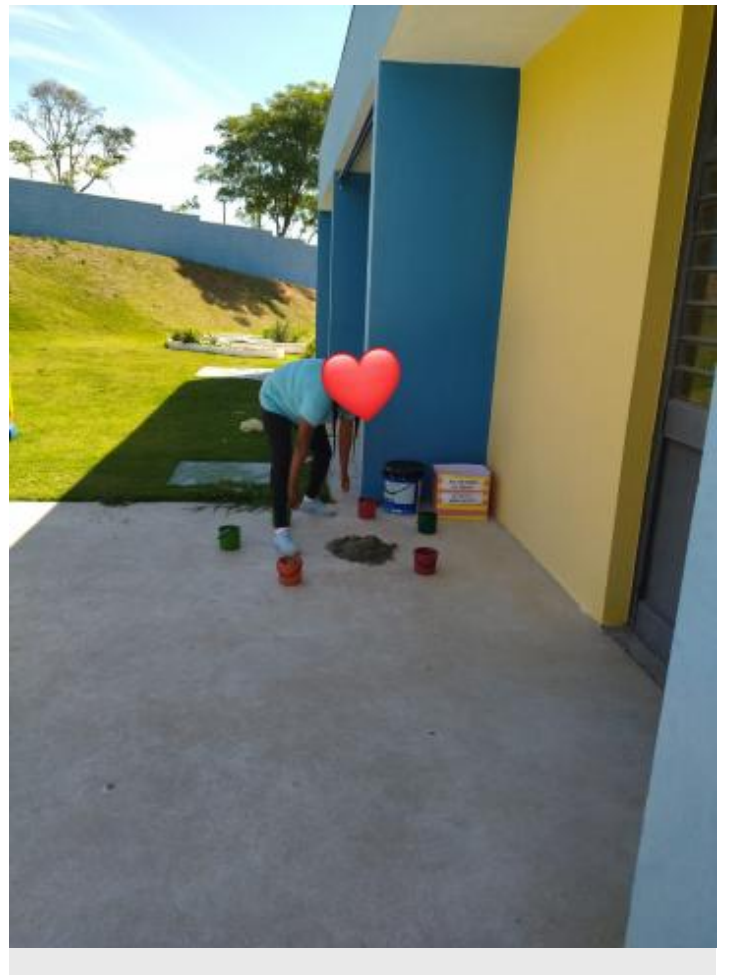


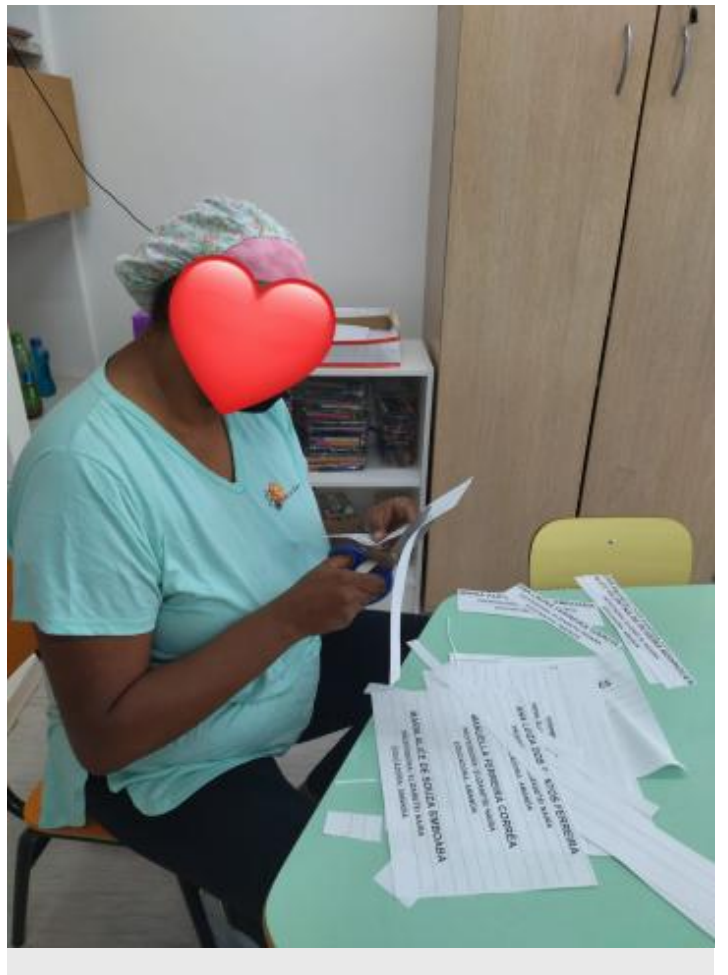
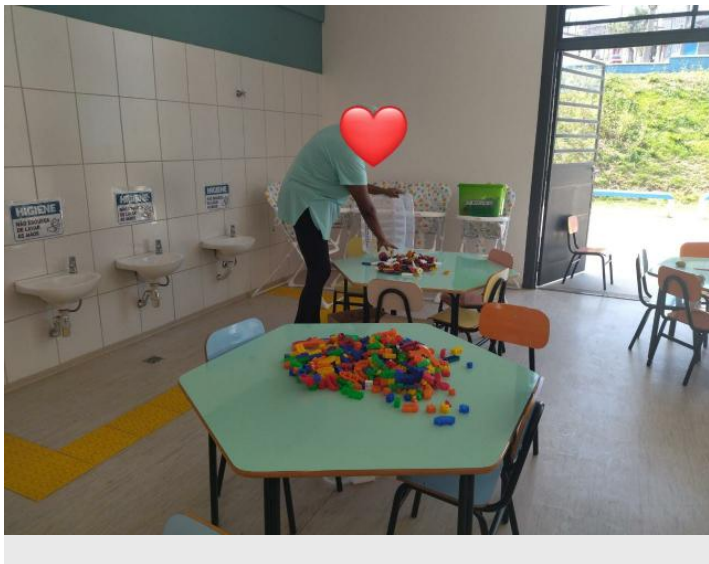


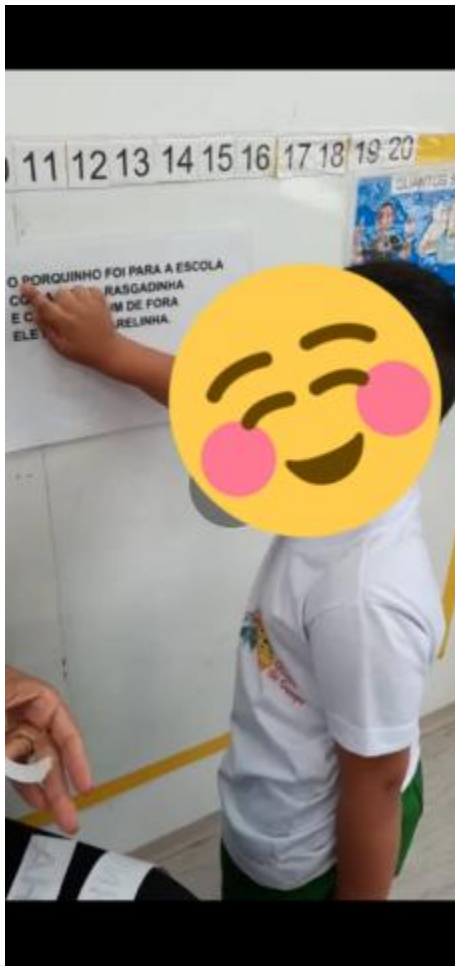










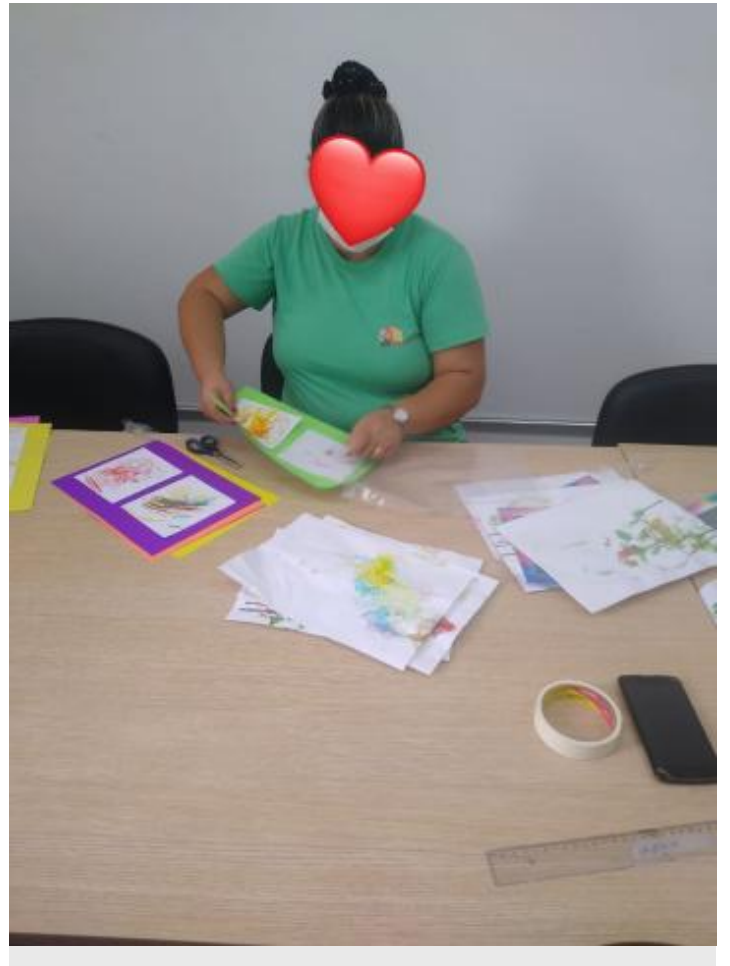










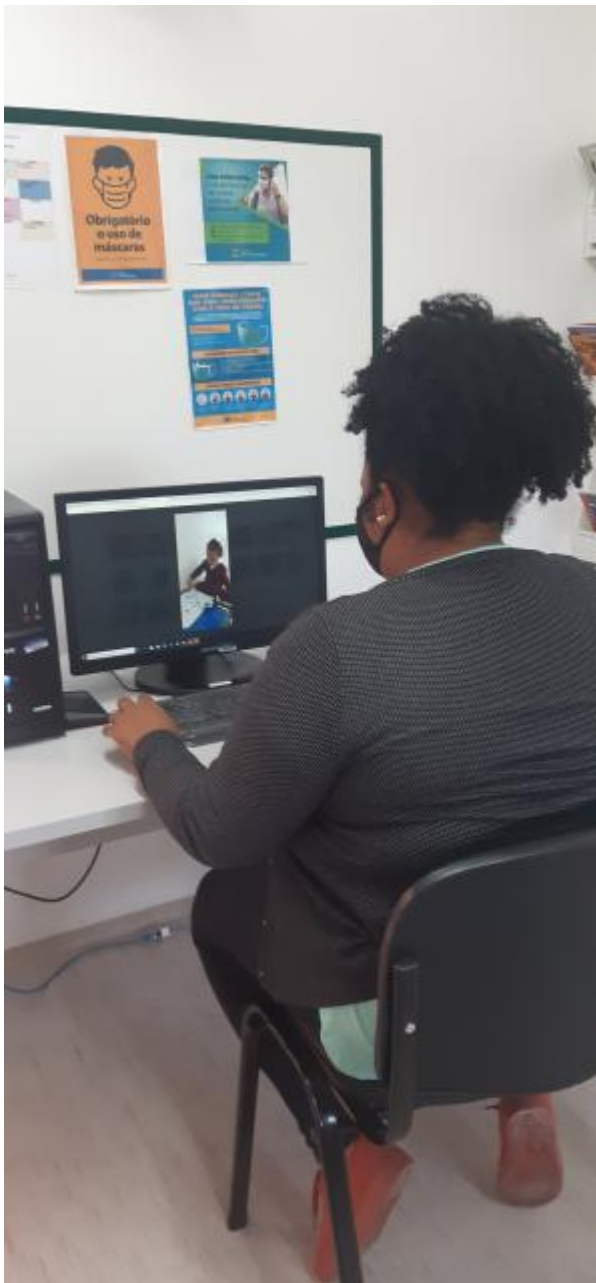


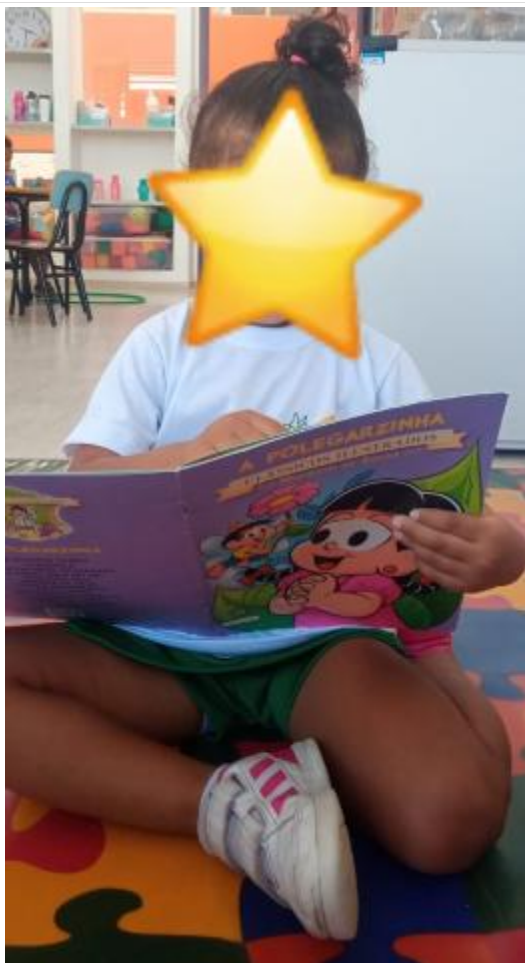


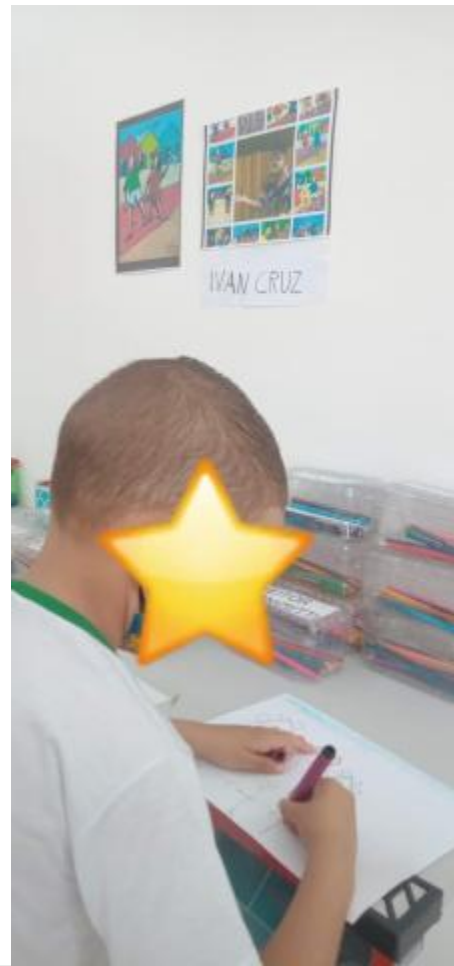
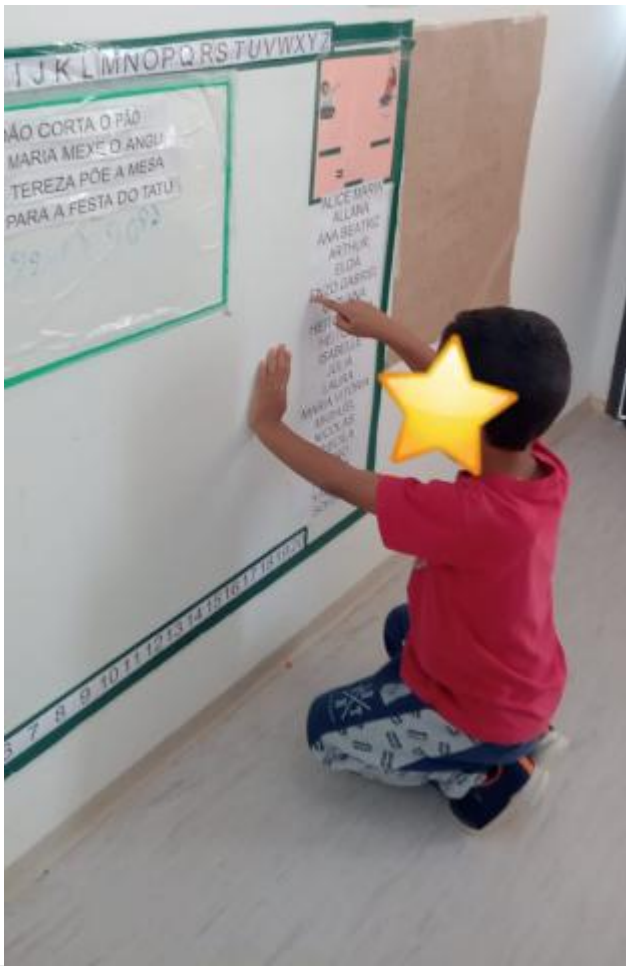




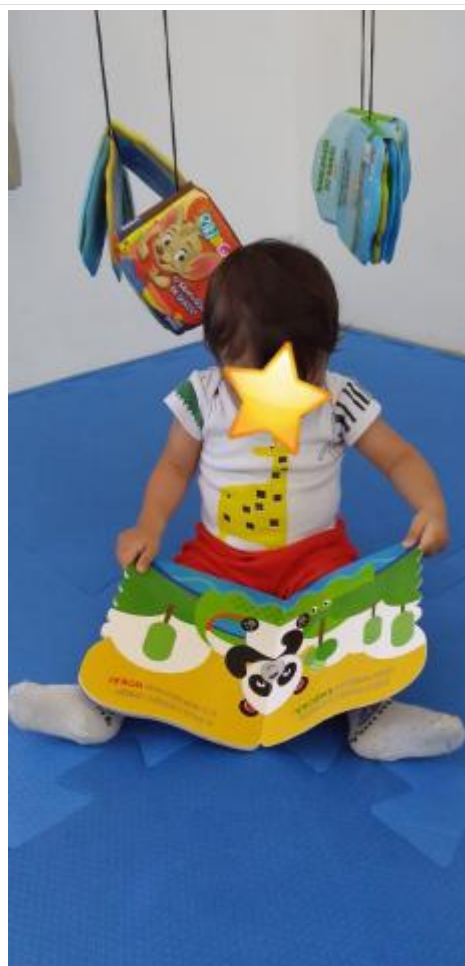












Outros Documentos

Nome	Observações
monitoramento- novembro 2.pdf	
monitoramento novembro.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO MÊS DE DEZEMBRO/2021

De 01/12/2021 a 31/12/2021

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

- - – **Metas Propostas**
 - **Meta 2** - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1 - Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

- **Meta 3** - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.
Etapa 2 - Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Etapa 6 - Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

- **Meta 5** - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 6 - Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

- **DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTE AO MÊS: Dezembro**

- Busca ativa;
- Envio dos links do portal CITE para as famílias (repositório);
- Continuidade ao registro da documentação pedagógica no DRIVE da escola;
- Efetivação de 6 novas matrículas para o ano de 2021, para os níveis Pré I e Pré II;
- Efetivação de 43 novas matrículas para o ano de 2022;
- Produção de 1.489 refeições para as crianças que estão no atendimento presencial;
- - Link/formulário respondido diariamente indicando a quantidade de refeições oferecidas no atendimento presencial e remoto;
 - Envio da planilha Brigada Dengue para o setor de Zoonoses;
 - Envio de planilha de produção de merenda no setor da Merenda;
 - Manutenção da horta;
 - Monitoramento e acompanhamento da aprendizagem do Pré II, por meio do preenchimento da planilha e orientações pontuais junto a Orientadora de Escola.
 - - Elaboração da avaliação realizada junto aos funcionários, voltada para as ações da unidade e ao PPP;
 - Arquivamento de documentação 2021;
 - Verificação e atualização de planilha de patrimônio 2021;
 - Conferência dos sistemas eSistae e SED;
 - Arquivo digital do Diário de Classe Digital de todas as turmas na sequência mensal;
 - Realização de impressão do Diário de Classe Digital e as respectivas assinaturas de cada turma;
 - Conferência e impressão da Ata do Resultados Finais.

02/12- Reunião Setor transporte escolar – Treinamento Online;

03/12- Reunião de Diretores “Lírios do Campo” – Calendário Escolar;

03/12- Reunião Diretores (CEFE) – Setor Divisão de Educação Infantil;

03/12 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Francisca;

09/12- Assessoria com a Orientadora de Ensino Maria Alice;

10/12 – Início das Reuniões de Pais

10/12 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Thalía;

14/12- Visita in loco das Orientadoras de Ensino Maria Alice, Renata Dias e Renata Maria;

17/12 - Vistoria da Dengue realizada pela funcionária Tatiana;

17/12- Término das reuniões de pais e último dia letivo;

17/12- Entrega da Ata de Resultados Finais;

No TFC de dezembro com as professoras foi realizado o planejamento da adaptação e acolhida para o ano de 2022, juntas sistematizaram e finalizaram o Marcas- Rituais, fizeram a avaliação do ano letivo, receberam a devolutiva das avaliações realizadas com a comunidade de aprendizagem e para encerrar organizaram as salas e materiais para 2022.

Com o grupo de educadoras, foi realizada a organização dos espaços da U.E. – almoxarifado, fizeram a avaliação do ano letivo e receberam a devolutiva das avaliações realizadas com a comunidade de aprendizagem.

Com os demais segmentos foi realizada a avaliação do ano letivo e a auto avaliação.

o **1.2- DESCRIÇÃO DAS AÇÕES REALIZADAS NA UNIDADE ESCOLAR REFERENTES AO PLANO EMERGENCIAL - COVID19 (EM ANEXO):**

META 1 - Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

■ **Etapa 1 - Atividades remotas**

Atividade concluída em janeiro de 2021

■ **Etapa 2 - Comunicação com as famílias e crianças.**

A etapa foi concluída

■ **Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos
Formação professoras.**

A etapa foi concluída

■ **Etapa 4 - Protocolo de higienização**

No mês de dezembro as equipes efetivaram limpeza geral na unidade escolar, visando deixar tudo bem limpo e organizado para o encerramento das atividades, a equipe da limpeza continuou realizando a higienização de todos os ambientes da escola conforme cronograma, as salas de aulas são higienizadas duas vezes ao dia, o refeitório é limpo após o uso por cada turma, os banheiros são lavados e vistoriado o tempo todo para evitar que fiquem molhados e sujos, os demais ambientes são limpos com o mesmo empenho e dedicação.

Continuamos com as seguintes ações:

- Fiscalização e orientação na utilização dos EPI's para todos os colaboradores (máscara, toucas descartáveis, luvas descartáveis);
- A equipe gestora e secretária recebem as crianças no horário da entrada, que fazem a aferição da temperatura e orientando sobre o tapete sanitizante e o uso da máscara.

Algumas ações realizadas na Unidade Escolar:

- Higienização diária dos materiais pela equipe da sala, dentro de cada sala existe uma caixa identificando os materiais higienizados e outra para os não higienizados, facilitando o trabalho da equipe para não ficar nenhum material sem higienização, após o uso pelas crianças.

o

■ **Etapa 5 - Entrega das marmitas**

A etapa foi concluída

2| Resultados Alcançados

• 2) Resultados Alcançados

- o As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando 6 novas matrículas para 2021 e 43 novas matrículas para o ano letivo de 2022;
- o Cumprimento do calendário escolar;
- o Sucesso na comunicação com as crianças/famílias, garantindo a participação/devolutiva de todas as crianças matriculadas, nas atividades remotas e interações compartilhadas semanalmente.
- o Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- o Efetivação dos protocolos sanitários com toda comunidade escolar;
- o Controle e monitoramento da frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;
- o TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.

Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- - **Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto**
 - Oferta de educação de qualidade às nossas crianças, por meio do atendimento presencial e também no remoto, por meio das atividades compartilhadas no portal CITE;
 - Toda a equipe escola tem se empenhado para atender as nossas 298 crianças, garantindo o direito de aprendizagem, realizando a busca ativa incessantemente, apoiando, acolhendo e realizando a escuta das famílias.
 - Orientações aos funcionários e comunidade em relação aos protocolos sanitários;
 - Alimentação saudável as crianças matriculadas, por meio da oferta de refeições as crianças que estão na escola;
 - Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar.
 - Processo Formativo Contínuo com toda equipe escola.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 2 - Etapa 1

Completude: 75,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Foi realizada uma pesquisa de satisfação para os pais/responsáveis, por meio do google forms, a pesquisa teve como objetivo verificar o retorno presencial das crianças, o acolhimento, a organização da escola e o respeito aos protocolos. A unidade escolar obteve o total de 244 respostas, do total de 298 crianças matriculadas. Para equipe escola foi organizada uma auto avaliação e realizada a avaliação da Equipe Gestora.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3- etapa 2

Completude: 75,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição:

As reuniões de pais aconteceram do dia 10/12 ao dia 17/12, no período da manhã 7h15/9h e no período da tarde 13h/15h. As equipes elaboraram coletivamente a pauta do encontro, sendo a apresentação realizada por meio do Power Point. Houve uma excelente participação dos pais.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 3 - etapa6

Completude: 50,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapas: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

A 1º Mostra Cultural do CEDIN Márcia Aparecida, aconteceu no período de 07 a 17 de dezembro, ficando aberta para visitação de toda a comunidade escolar, a mostra teve como objetivo apresentar o trabalho realizado pelos bebês e crianças no contexto escolar, valorizando as produções das crianças no decorrer do 2º semestre/2021

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 5 - Etapa 6

Completo: 75,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapas: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Os resultados obtidos por meio das pesquisas de satisfação são socializados com a comunidade por meio do mural de entrada da U.E., visando deixar as famílias e responsáveis cientes de todas as ações realizadas na escola. Neste mês a diretora da U.E., imprimiu a pesquisa com os gráficos e respostas, compartilhando-os com toda a comunidade.

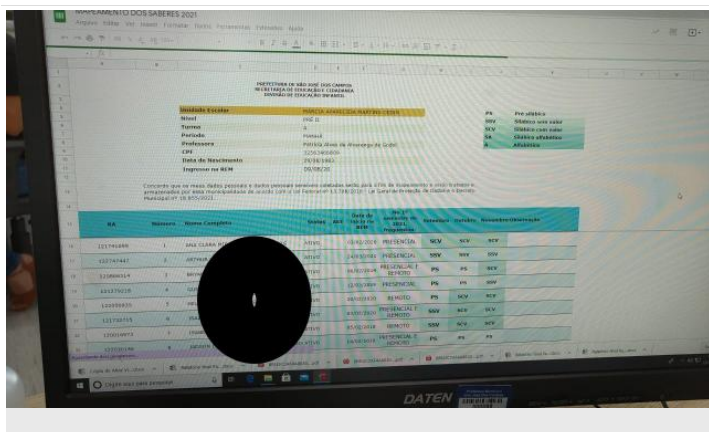
Em anexo foto e documento evidenciando a ação.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

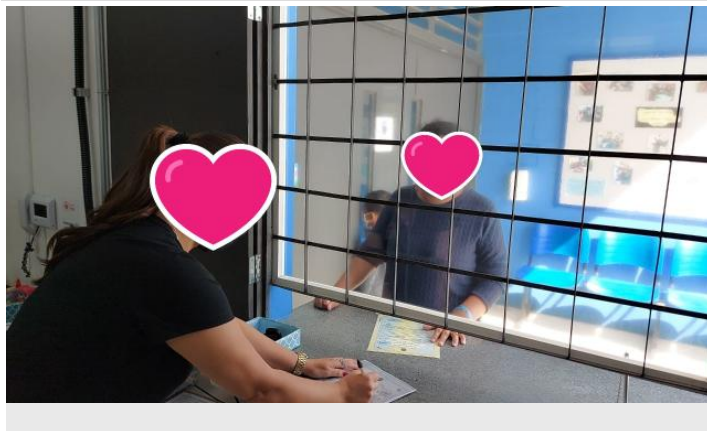


Mês:	PRÉ II A MANHÃ	Escreva o seu nome com letra minúscula? (Torne-se autônomo?)	Tenha certeza de escrever corretamente a palavra que está aprendendo?	Pre-sílaba - Escreva sua pre-sílaba - quantidade verbalizável FONÉTICA	Quantidade constante e variável	Quantidade e repertório	Presença de letra inicial ou final referente a palavra	Sílabas sem valor sonoro	Indicação a correspondência sonora	Com valor sonoro: vogais	Com valor sonoro: consoantes	Com valor sonoro: vogais e consoantes	Em transição/ conflito: sílabas sem letra	SILÁBICA/FONÉTICA	ALFABÉTICA
Ag															
Bi															
Gr															
He															
Ma															
Jo															
Le															
Lu															
Ma															
So															
So															
Ke															
An															
Lu															
Em															
Ala															
Pie															
Arth															

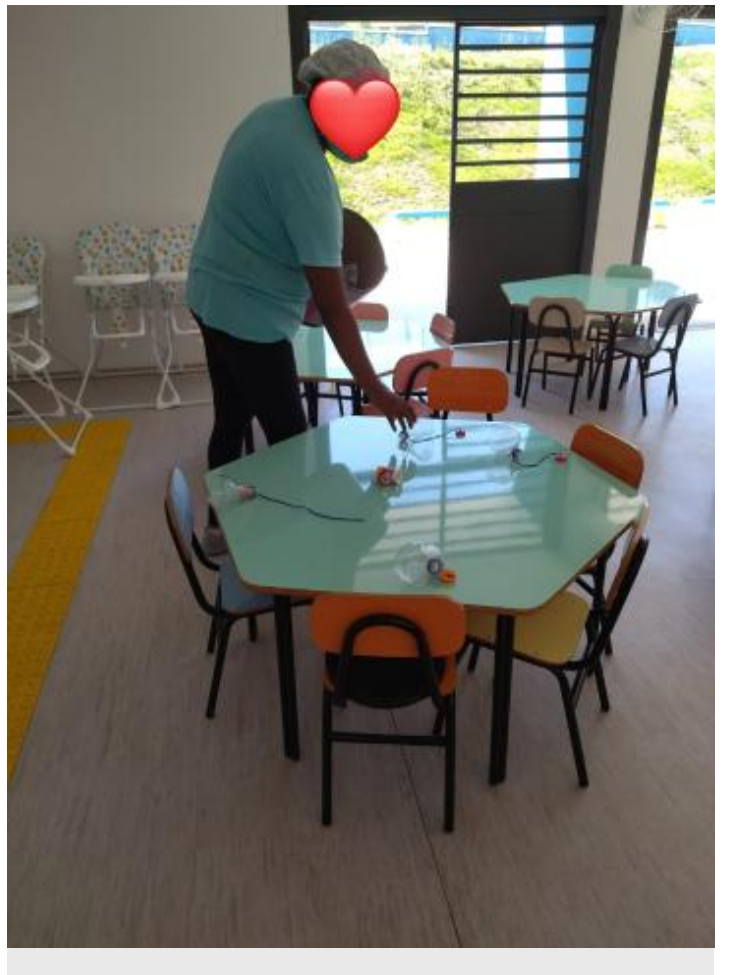
Mês: _____

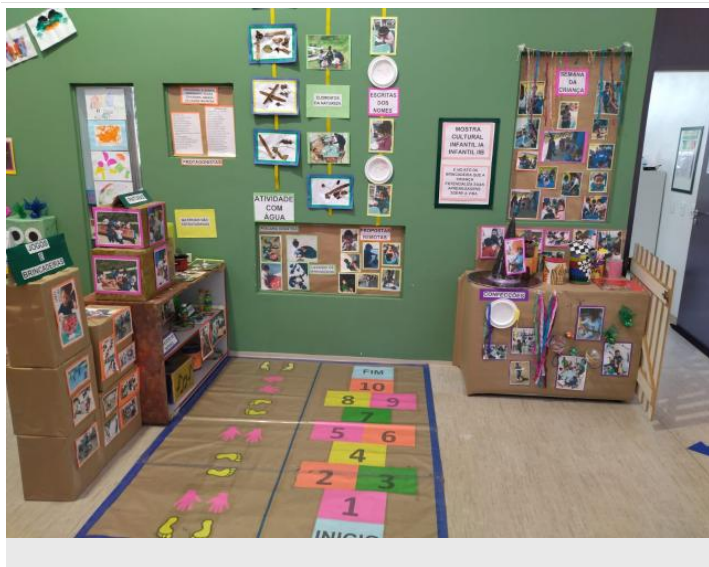
Qual hipótese utilizou para registrar palavras e textos?

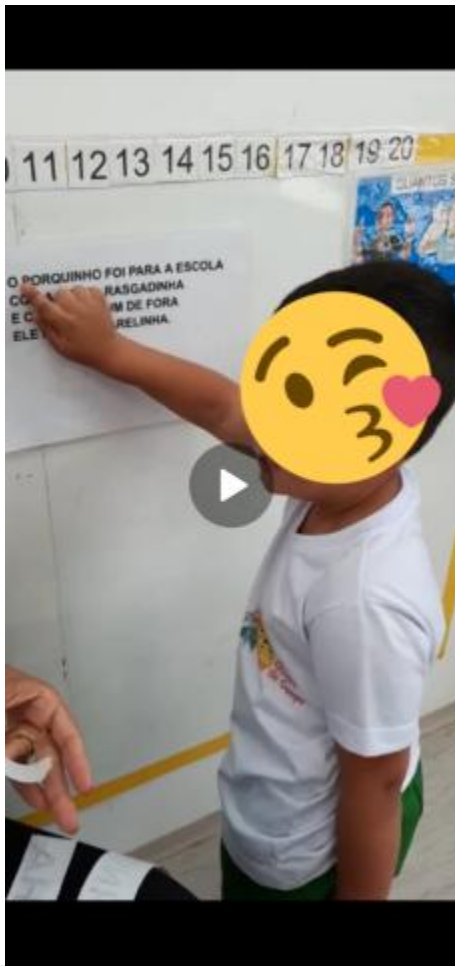
Nome	Escreveu o seu nome com letra maiúscula?	Escreveu as palavras de modo a reconhecer as sílabas?	Pré-silábica - Escrita Ruã	Pré-silábica - Escrita Ruã com letras maiúsculas	Com silábica constante e quantidade	Quantidade e repetição	Presença de letra inicial ou final referente a palavra	Silábica sem valor sonoro	Inclusão e correspondência	Com valor sonoro: vogais	Com valor sonoro: consoantes	Com valor sonoro: vogais e consoantes	Em transição: consoantes	Em transição: vogais e consoantes	SILABICADA/ALFABÉTICA	ALFABÉTICA
Adriana																
Artur																
Beatriz																
Guilherme																
Helena																
Isabel																
Jade																
João																
Leandro																
Luís																
Marcelo																
Marina																
Sophia																
Thais																
Kawana																
Anna																
Lucas																
Eliz																
Ana Beatriz																
Pietro																
Arthur																















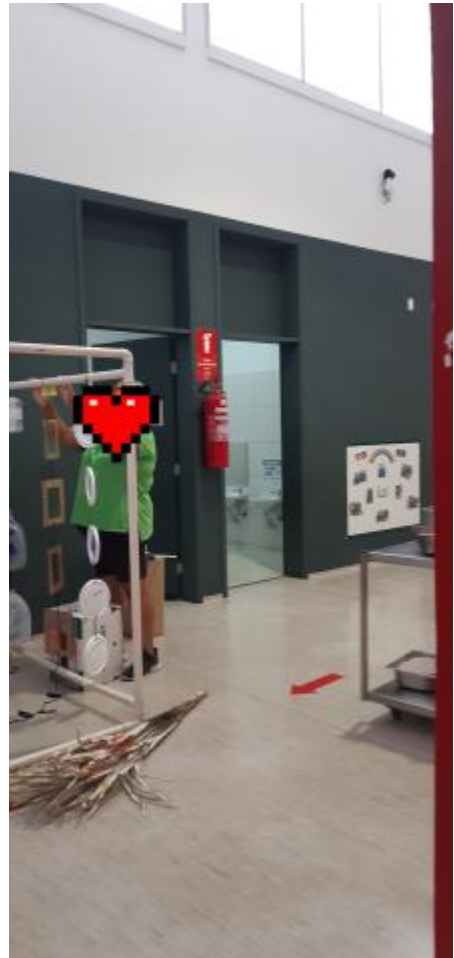


















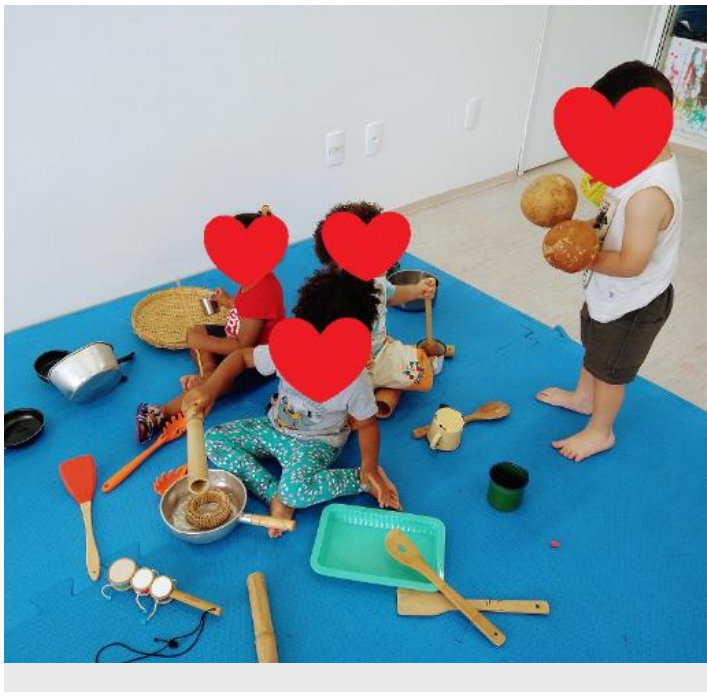


















Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 RG: 32.802.834-8
 Diretora Escolar

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Joyce Leal de Carvalho
 Responsável Técnico
 CPF 309.266.198 -29
 RG 32.802.834-4



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - JANEIRO/2022

De 01/01/2022 a 31/01/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de janeiro extra Plano:

- Período aquisitivo de férias da equipe da unidade escolar;
- No final do mês de janeiro retomamos a organização das salas e materiais;
- Serviço de Capina.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Matrículas

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Monitorar vagas da unidade escolar

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Calendário Escolar

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Plano Político Pedagógico

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em maio/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Controle de faltas

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Atendimento especializado

Completude: 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Garantir atendimento educacional especializado das crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidades especiais.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Escuta dos pais

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Proporcionar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matrícula.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | Pesquisa de satisfação

Completude: 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em julho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | Capacitar equipe escolar

Completude: 70,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

10 | Programas Institucionais

Completude: 100,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Inserir os programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania (Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos).

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

11 | Encontros com especialistas

Completude: 100,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Promover encontros com especialistas ligados a crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidade especiais.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

12 | Reunião com pais novos

Completude: 80,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião com pais e responsáveis novos.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

13 | Reunião período de transição

Completude: 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião de Pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

14 | Palestras

Completude: 70,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em junho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

15 | Eventos

Completude: 70,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

Etapa a ser contemplada em junho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

16 | Reunião de pais

Completude: 70,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

17 | Elencar temas palestras

Completude: 70,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Elencar temas junto à comunidade sobre temas que serão abordados em palestras periódicas.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

18 | Adaptação

Completude: 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Compreender e respeitar as particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer da aprendizagem.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

19 | Mostra Cultural

Completude: 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Promover uma mostra cultural com o objetivo de apresentar as propostas executadas pelas crianças de todos os níveis no período do ano letivo.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em agosto/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

20 | Projeto de sustentabilidade

Completude: 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Elaborar projeto para demonstrar a importância da sustentabilidade, reaproveitando materiais não estruturados na transformação de brinquedos de forma simples e criativa, enriquecendo o brincar da criança.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

21 | Projeto de conscientização

Completude: 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

22 | Planejamento pedagógico

Completude: 70,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

23 | Pautas de observação

Completo: 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em abril/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

24 | Acompanhamento

Completo: 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

25 | Frequência

Completo: 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em maio/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

26 | Mural

Completo: 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em fevereiro/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

27 | Resultados pesquisas

Completude: 70,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em julho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

[Indicadores de Projeto](#)

[Galeria de Fotos](#)



Serviço de capina



Serviço de capina



Organização de sala



Organização de sala



Organização de sala



Organização de sala



Organização de sala



Organização de sala



Organização de sala



Organização de sala

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

ARizzi
Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - FEVEREIRO/2022

De 01/02/2022 a 28/02/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de fevereiro:

- Proporcionar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matrícula;
- Reunião de Pais e responsáveis das crianças;
- Elencar temas junto à comunidade sobre assuntos que serão abordados em palestras periódicas;
- Capacitar a equipe escolar, através de formações;
- Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

2| Resultados Alcançados

- No mês de fevereiro foram matriculadas 22 crianças seguindo a lista de classificação da SEC;
- Acolhida e adaptação das crianças, famílias e equipe escolar;
- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

1 | Matrícula

Completo: 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Proporcionar o acolhimento e escuta dos pais desde o momento da matrícula.

Descrição:

Foi imprescindível neste momento de matrícula dedicar um olhar atencioso e acolhedor, incentivando as famílias, a participarem na vida escolar da criança. Desde a ligação realizada convocando os pais a comparecerem na escola com os documentos necessários, demonstrando cordialidade, até o momento exato da matrícula, onde levamos as famílias a conhecerem as dependências da escola e todo funcionamento de nossa rotina.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Reunião de pais

Completo: 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião de Pais e responsáveis das crianças.

Descrição:

Iniciamos o mês de fevereiro com a reunião de pais dos novos alunos, onde tivemos uma excelente oportunidade de integração, com objetivo de alinhar expectativas, inovar as práticas pedagógicas e entender quais são as demandas no decorrer do ano letivo. Foi de extrema importância os pais conhecerem o ambiente, os professores e funcionários com quem eles vão conviver e entender as regras e concepções que regem nossa rotina escolar, fortalecendo questões socioemocionais, interações e aproximar a comunidade.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Elencar temas palestras

Completude: 100,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Elencar temas junto à comunidade sobre temas que serão abordados em palestras periódicas.

Descrição:

Com intuito de aprimorar a parceria da Escola e família, neste mês de fevereiro encaminhamos nos grupos de sala via WhatsApp um link de pesquisa, com alguns temas de palestras para que as famílias escolhessem o que mais lhe interessava. Ressaltamos que as palestras poderão serem realizadas através da ferramenta Google Meet ou no presencial. A data para a palestra será definida posteriormente.

Os temas elencados foram:

- Como fazer uma escola inclusiva?
- Ações contra abuso e violência
- Saúde bucal
- Saúde na educação infantil
- Educação financeira
- A mudança de comportamento da criança como forma de comunicação.

Com 76,5% o tema escolhido foi a mudança de comportamento da criança como forma de comunicação.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | TFC - Professoras e educadoras

Completude: 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

Iniciamos o mês de fevereiro com a RPA (reunião pedagógica administrativa), com orientações sobre os assuntos administrativos referente ao bom andamento escolar, reforçando as orientações para o cotidiano e protocolos sanitários. Este momento foi compartilhado com todos os funcionários da escola, garantindo a parceria e o trabalho em equipe com proatividade para buscar soluções criativas.

Nas formações realizadas com as professoras, refletimos sobre as ações importantes no processo de acolhimento e sobre a importância do diagnóstico deste período, aguçando o olhar para identificar os interesses e as necessidades das crianças, vendo a necessidades dos registros diários. E no final do mês de fevereiro iniciamos o estudo referente ao planejamento na educação infantil.

Com o grupo de educadoras, refletimos em conjunto sobre o momento de adaptação e acolhimento.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Matrículas

Completo: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Monitorar vagas da unidade escolar

Completo: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Calendário Escolar

Completo: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

8 | Plano Político Pedagógico

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em maio/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

9 | Controle de faltas

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

10 | Atendimento especializado

Completude: 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Garantir atendimento educacional especializado das crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidades especiais.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

11 | Pesquisa de satisfação

Completude: 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em julho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

12 | Programas Institucionais

Completo: 100,00
%

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Inserir os programas institucionais de acordo com o documento MARCAS da Secretaria de Educação e Cidadania (Arte de se alimentar; Escola Segura; Parque com Intervenção; Comunidade Leitora; Espaços que Educam; Pedagogia dos Sonhos).

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

13 | Encontros com especialistas

Completo: 100,00
%

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Promover encontros com especialistas ligados a crianças com Transtorno Global do Desenvolvimento (TGD) e outras necessidade especiais.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

14 | Reunião período de transição

Completo: 100,00
%

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Reunião de Pais e responsáveis no período de transição para o primeiro ano do ensino fundamental.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

15 | Palestras

Completo: 80,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em junho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

16 | Eventos

Completude: 80,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

Etapa a ser contemplada em junho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

17 | Mostra Cultural

Completude: 80,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Promover uma mostra cultural com o objetivo de apresentar as propostas executadas pelas crianças de todos os níveis no período do ano letivo.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em agosto/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

18 | Projeto de sustentabilidade

Completude: 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Elaborar projeto para demonstrar a importância da sustentabilidade, reaproveitando materiais não estruturados na transformação de brinquedos de forma simples e criativa, enriquecendo o brincar da criança.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

19 | Sustentabilidade

Completude: 80,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

20 | Publicar resultados

Completude: 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Publicar os resultados referente a unidade Escolar conforme comunicado 016/SDG/2018.

Descrição:

Etapa concluída dentro da temporalidade prevista no plano de trabalho.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

21 | Pautas de observação

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em abril/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

22 | Acompanhamento aprendizagem

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em março/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

23 | Acompanhamento de frequência

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em maio/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

24 | Publicar resultados

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Etapa a ser contemplada em julho/2022.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

25 | Mural

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

Neste mês de fevereiro, iniciamos com a proposta nos murais de boas-vindas, com objetivo de acolher as crianças e famílias no ambiente escolar.

Posteriormente os murais foram trocados por atividades realizadas em sala de aula pelas crianças, como forma de envolver toda a escola e comunidade, promovendo relações interpessoais de qualidade e estimulando a criação e imaginação, valorizando o protagonismo da criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

26 | Planejamentos

Completude: 80,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

No mês de fevereiro demos início ao trabalho, tendo como referência o planejamento de adaptação, para acolhermos as necessidades dos bebês e das crianças, realizando as observações e diagnósticos necessários nesse momento para que no mês de março possamos elaborar os planejamentos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

27 | Período de adaptação

Completude: 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Compreender e respeitar as particularidades de cada criança no período de adaptação e no decorrer da aprendizagem.

Descrição:

Para atender a meta de compreender e respeitar as particularidades de cada criança no período de adaptação, realizamos por meio da escuta ativa e do nosso olhar atento com a intenção de acolher cada um com suas especificidades e propor experiências de acordo com seus interesses, acolhemos com carinho, respeitando a individualidade das crianças, e passando segurança para as famílias, conversando, sendo transparente, pois a maioria das crianças estão frequentando a escola pela primeira vez e nosso objetivo é fazer com que se sintam incluídas no ambiente escolar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Adaptação



Adaptação



Adaptação



Adaptação



Adaptação



Adaptação



Adaptação



Adaptação



Adaptação



Mural



Atividade mural



Mural



Atividade Mural



Confecção de atividade - mural



Mural adaptação



Mural adaptação



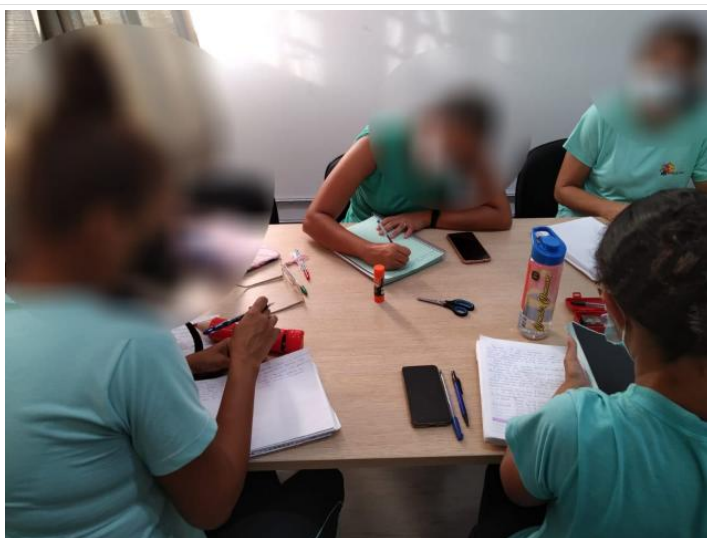
Mural adaptação



Mural adaptação



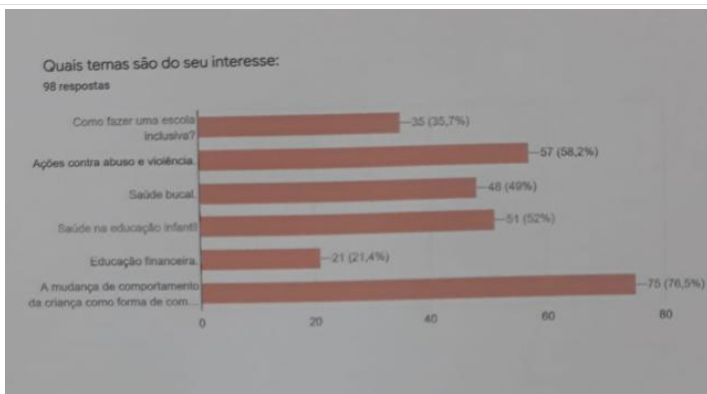
TFC - professoras



TFC - professoras



RPA - Reunião Pedagógica Administrativa



Resultado - temas palestras



Reunião de pais



Momento matrícula



Momento matrícula

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Adriana Rizzi
 RG: 26.233.355-7
 Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
 Responsável Técnico
 CPF 272136938-59
 RG 262333557



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - MARÇO/2022

De 01/03/2022 a 31/03/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de março:

Meta 01 – Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa 01: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Etapa 02: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Etapa 03: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Etapa 05: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com o objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Meta 04 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 04: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Meta 05 - Garantir monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 03: Acompanhamento de aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Atividades extra plano:

- Em parceria com a SEC (Secretaria de Educação e Cidadania) realizamos a pesquisa de satisfação - Acolhimento e adaptação, realizada com as turmas de Berçário II e todas as crianças matriculadas em 2022, com o objetivo de aperfeiçoar o atendimento às crianças no início do ano letivo;

- 15/03 - TFC específico para professora de Pré II - Projeto Pedagogia Empreendedora dos Sonhos;

- 17/03 - Reunião para orientações com o Planejamento Escolar;

- 29/03 - TFC específico do Programa Recupera Alfabetização/2022 para professores do Pré II;

- 30/03 - Reunião de gestores da Educação Infantil

2| Resultados Alcançados

- Neste mês de março foram matriculadas 21 crianças, seguindo a lista de classificação da SEC;

- Participação efetiva das crianças nas aulas, fortalecendo o vínculo entre escola e família;

- Ajudar na organização das atividades, realizadas ao longo dos dias e dos meses do ano;

- Redução na evasão escolar;

- Conscientização da importância e cuidado com o meio ambiente;
- Acompanhamento do percurso de aprendizagem dos bebês e crianças.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Educação de qualidade as crianças;
- Acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento das crianças;
- Pontencialização da parceria e participação família x escola.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 - Etapa 1

Completude: 100,00
%

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Matricular devidamente os alunos conforme a lista de classificação e orientação da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

Durante o mês de março continuamos garantindo a realização das matrículas, respeitando a lista de classificação enviada pela SEC, até o momento estamos com 325 crianças matriculadas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 1 - Etapa 2

Completude: 100,00
%

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar documento administrativo para monitorar e evitar a ociosidade de vagas na unidade escolar.

Descrição:

A equipe gestora da escola elaborou um planner, instrumento onde as professoras registram a frequência diária das crianças. O acompanhamento da frequência também acontece por meio do diário digital, garantindo assim o acompanhamento e monitoramento e a disponibilização das vagas existentes na U.E.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 1 - Etapa 3

Completude: 100,00
%

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Cumprir calendário escolar homologado pelo setor de supervisão de Ensino da Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

A equipe escola permanece cumprindo o calendário escolar homologado, assim como, seguindo as orientações enviadas pelo Setor de Supervisão Escolar (SEC).

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 1 - Etapa 5

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

As professoras registram diariamente a frequência no diário de bordo, facilitando o acompanhamento e monitoramento da presença, em seguida lançam as informações no diário digital e mediante ao excessivo número de faltas injustificadas, a equipe gestora mantém contato com as famílias, orientando-as sobre a importância da presença diária para o desenvolvimento e aprendizagem das crianças

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 4 - Etapa 4

Completude: 100,00 %

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Desenvolver um projeto que aproxime as crianças e toda a comunidade escolar a favor da sustentabilidade conscientizando a importância do meio ambiente.

Descrição:

Neste mês de março, realizamos a reunião de equipe gestora para discutir sobre o projeto de sustentabilidade, socializando em seguida com toda escola. Na reunião ficou acordado que o projeto será voltado para a coleta de óleo. Com a participação de todo grupo escola, foi elaborado o plano de ação elencando todos as atividades que serão desenvolvidas no decorrer do projeto. O primeiro passo foi entrar em contato com a Cooperativa para firmar parceria e assessorar no projeto. Em seguida, socializamos com as crianças as ações do projeto, apresentando a bombona que está à frente da escola para depositarmos o óleo. Também enviamos bilhete para todas as famílias para garantirmos a parceria, informando a data de início da coleta.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Meta 5 - Etapa 3

Completude: 80,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

O acompanhamento da aprendizagem das crianças do Pré I e II, acontece por meio do mapeamento da planilha preenchida pelas professoras, também pela análise dos resultados e avanços acompanhados pela Orientadora de Escola, e sempre que necessário realiza intervenções e orientações pontuais, com o objetivo de promover avanços e novas aprendizagens ao grupo.

Pontos de Atenção:

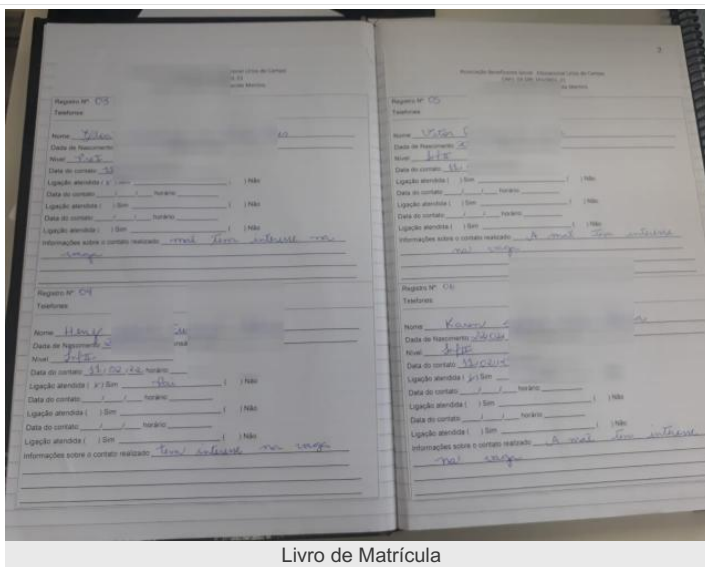
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Livro de Matrícula



Livro de Matrícula



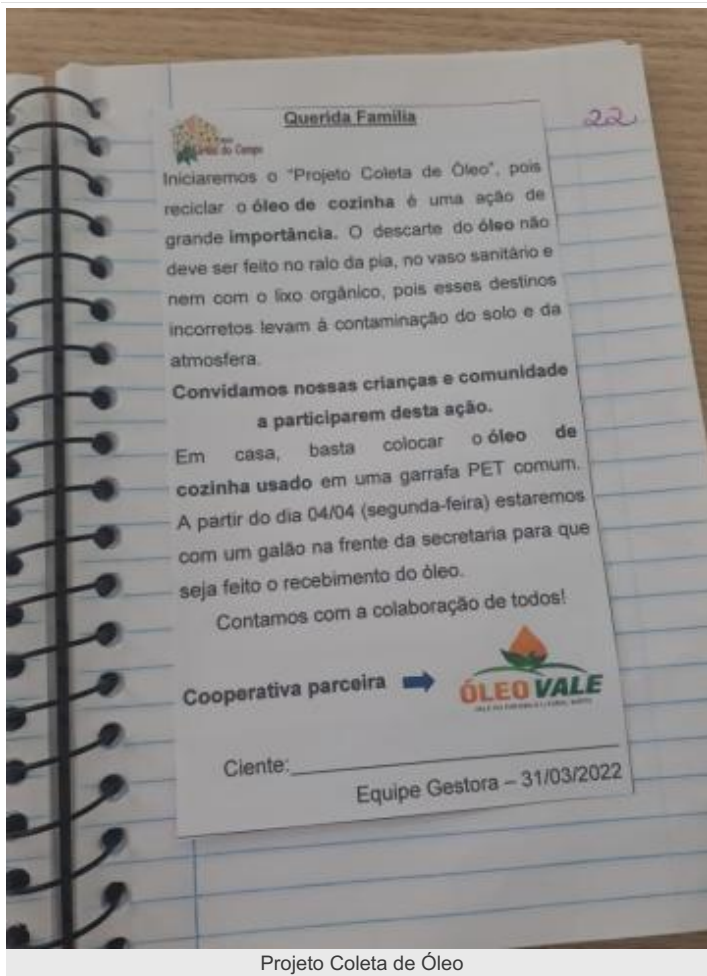
Mural da Comunidade - Resultado pesquisa de satisfação

Associação Beneficente Social e Educacional Uniao do Campo
CELEN MARCIA APARECIDA MARTINS

PLANO DE AÇÃO COLETA DE ÓLEO

ETAPA	PERÍODO DE EXECUÇÃO
Realizar uma reunião com a equipe gestora, para discutir sobre o assunto, acerca da sustentabilidade. Socializar com toda equipe escola, o trabalho a ser realizado - coleta de óleo.	Março/2022
Elaborar plano de ação, envolvendo todos os funcionários da escola, definindo as regras para arrecadação de o os apólos necessários.	Março/2022
Pesquisar parceria com a Cooperativa, consultando um trabalho de parceria, para que a mesma possa assessorar no projeto.	Março/2022
Realizar reunião com as famílias sobre o projeto, destacando os benefícios, os regras e o que seimas fazer com a renda arrecadada. Nesta reunião teremos a participação da cooperativa.	Março/2022
Socializar com as crianças as ações do projeto. Mostrar a bomba de óleo e levantar as curiosidades e questionamentos.	Março/2022
Enviar bilhete informativo, com data do início da coleta.	Março/2022
Iniciar a coleta do óleo com folhetos orientados.	Abril/2022
Elencar itens a serem adquiridos com o valor arrecadado.	Novembro/2022
Socializar com a comunidade escolar as aquisções realizadas com a verbe adquirendo.	Dezembro/2022
Avaliação (levantar os pontos positivos e o que pode ser melhorado para manutenção do mesmo com toda comunidade escolar).	Dezembro/2022

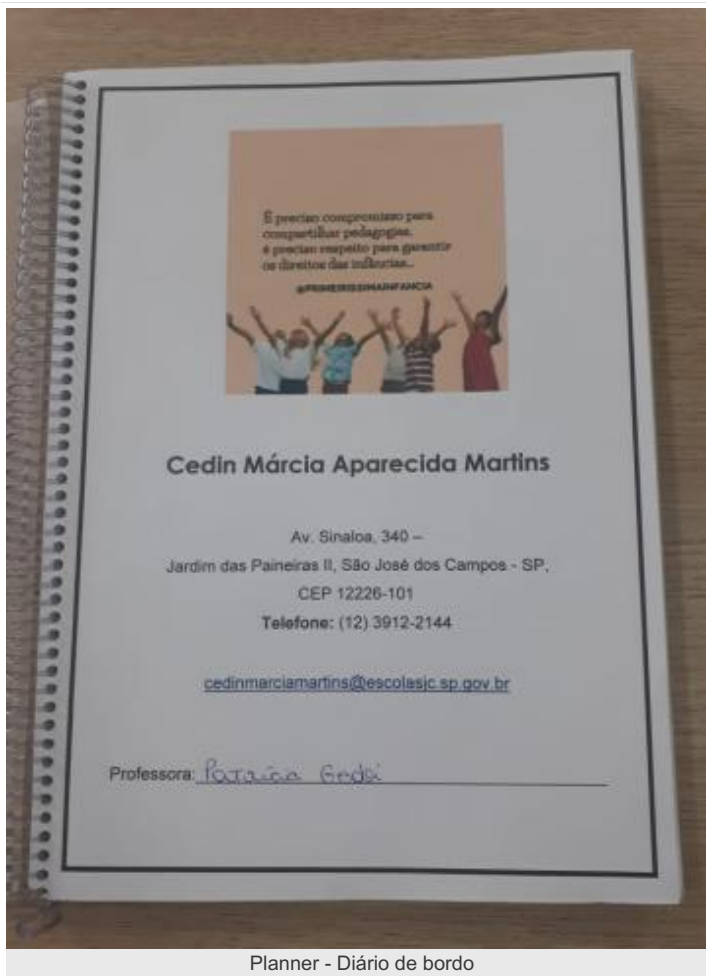
Plano de ação - coleta de óleo



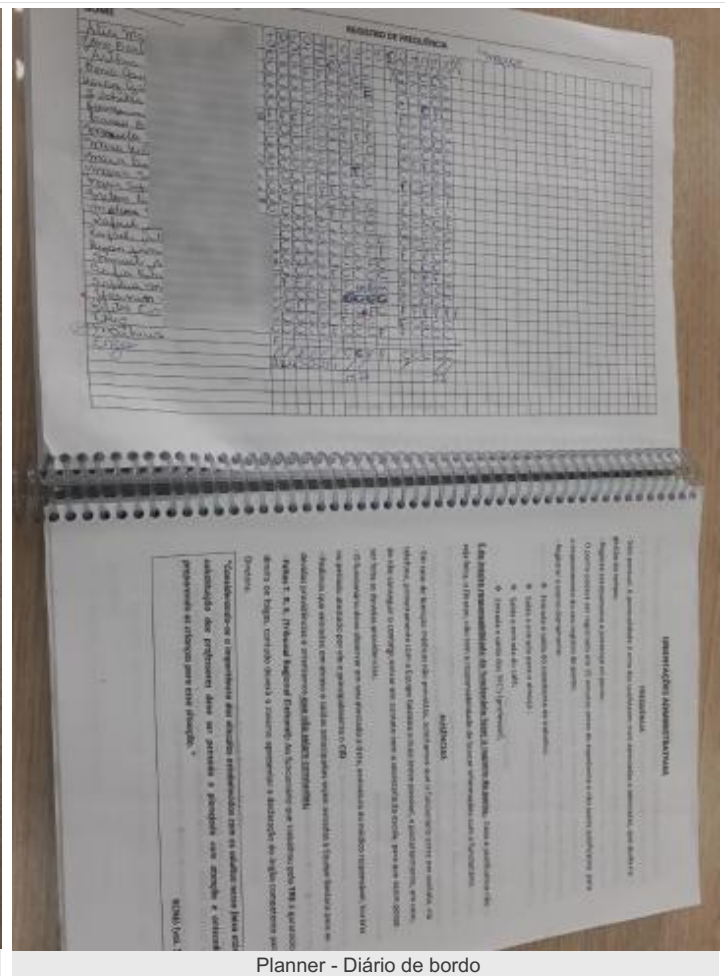
Projeto Coleta de Óleo



Projeto Coleta de Óleo



Planner - Diário de bordo



Planner - Diário de bordo



MATRÍCULA | EDUCAÇÃO INFANTIL

009

Condições que os dados pessoais e dados pessoais sensíveis coletados serão para o fim da matrícula do aluno na unidade escolar e envio tratado e armazenado por esta municipalidade de acordo com a Lei Federal nº 13.719/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e o Decreto Municipal nº 18.855/2021.

Nº DO INDIQUE RESSURSIVO	NOME DO ALUNO	DATA DA MATRÍCULA	DATA DE INSCRIÇÃO	NÍVEL	ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA MATRÍCULA E AGENCIA DA LÍGPD	OBSERVAÇÃO
91	Miguel	08/02/22	11/01/20	Inf II A		
92	Bruno T	08/02/22	08/01/20	Inf II A		
93	Bruno	11/02/22	11/01/19	Inf II A		
94	Valeria + de Almeida	04/02/22	09/01/19	Inf II A		
95	Alícia B	10/02/22	16/01/20	Inf II B		
96	Ana D D	10/02/22	21/01/19	Inf II B		
97	Arthur S	30/02/22	31/01/20	Inf II B		
98	Bryan	10/02/22	01/01/19	Inf II B		
99	Gabriel + Ana Carolina	10/02/22	03/01/20	Inf II B		
100	Raul J	10/02/22	12/01/20	Inf II B		
101	Yara T	10/02/22	07/01/19	Inf II B		
102	Lana G	10/02/22	04/01/20	Inf II B		
103	Leonardo	10/02/22	24/01/19	Inf II B		
104	Thaí L	10/02/22	24/01/19	Inf II B		
105	Balduino	10/02/22	05/01/20			

Livro de matrícula

BA	Reservista	Nome Completo	Status	AEE	PS	Pre silábico	SSV	Silábico sem valor	SCV	Silábico com valor	SA	Silábico alfabético	A	Alfabético
1	1.22058218	1	ALICE MARGI	ATIVO	PS	Pre silábico	SSV	Silábico sem valor	SCV	Silábico com valor	SA	Silábico alfabético	A	Alfabético
2	1.13675819	2	ANA BEATI	ATIVO	PR									
3	1.21787064	3	ARTHUR DAVI	ATIVO	SSV									
4	1.21788418	4	DENIS CAY	ATIVO	PS									
5	1.21382866	5	HENRY GABRIEL O BRITO DE VASCONCELOS	ATIVO	PS									
6	1.21743647	6	ISABELLE KARIP	TIVO	PS									
7	1.20927045	7	KAZUOM W	TIVO	PS									
8	1.16787186	8	LARIAN DE	TIVO	SSV									
9	1.20001401	9	MARIELA	TIVO	SSV									
10	1.11034128	10	MARILY	TIVO	SSV									

Acompanhamento aprendizagem

Mês: Março

Qual hipótese utilizou para registrar palavras e textos?

PRE II A MANGÁ	Pre silábico - Escrita das palavras com quantidade variável HAV/HAVCAL	Quantidade constante e variável	Pre silábico - Escrita das palavras com quantidade variável HAV/HAVCAL	Quantidade constante e variável	Silábico com valor próprio	Pre silábico - Escrita das palavras com quantidade variável HAV/HAVCAL	Quantidade constante e variável	Silábico com valor próprio	Pre silábico - Escrita das palavras com quantidade variável HAV/HAVCAL	Quantidade constante e variável	Silábico com valor próprio	Pre silábico - Escrita das palavras com quantidade variável HAV/HAVCAL	Quantidade constante e variável	Silábico com valor próprio
ALLANA C														
ANA BEAT														
ARTHUR I														
ELCA DE														
ENZO GAI														
HEITOR D														
HEITOR SE														
HELENA G														
JULIA RAM														
MARIA VIT														
MIGUEL														
NICOLAS														
PIETRO F														
PRISCILA														
WILLIAM														
YASMIN V														
OLIVEIRA														
ITALO GAI														
LAURA HE														
ARTHUR G														
HENZO LUC														

Acompanhamento aprendizagem

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapas	Descrição
---	-----------	------	--------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Cláudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Adriana Rizzi
 RG: 26.233.355-7
 Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
 Responsável Técnico
 CPF 272136938-59
 RG 262333557



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - ABRIL/2022

De 01/04/2022 a 30/04/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividade desenvolvida no mês de abril:

Meta 05 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças .

Etapa 02: Elaborar as pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Atividade extra plano:

- 08/04 – Participação da diretora da unidade escolar na reunião de gestores da Educação Infantil;
- 08/04 - Participação da Orientadora Pedagógica na reunião setorizada: Desafios da organização dos espaços e materiais em contextos de mudanças.
- 11/04 – Participação da diretora na formação sobre a elaboração e registro dos relatórios de desempenho (atividades).
- 29/04 - Reunião setorizada: Acompanhamento da prática - Ações que garantam a articulação e parceria entre os professores alfabetizador e da sala regular.
- 04, 11, 18 e 25/04 - Vistoria da dengue realizada pelas funcionárias Thalia e Francisca.

2| Resultados Alcançados

- Monitoramento e acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem dos bebês e crianças.
- Avanços nas hipóteses de leitura e escrita das crianças do Pré II.
- Garantia do processo formativo para 100% dos colaboradores.
- Atendimento de qualidade para 332 crianças em período parcial.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Comprometimento dos professores no acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças.
- Qualificação dos serviços prestados, tendo como princípio as orientações e estudos promovidos durante os TFC's.

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

Durante o processo formativo com as professoras, os estudos foram destinados para o planejamento, com o objetivo de qualificar o grupo em relação as pautas de observação, um instrumento necessário, pois por meio da observação o professor direciona o seu olhar para buscar estratégias que garantam o que precisa ser potencializado nas crianças ou o que pode ser retomado.

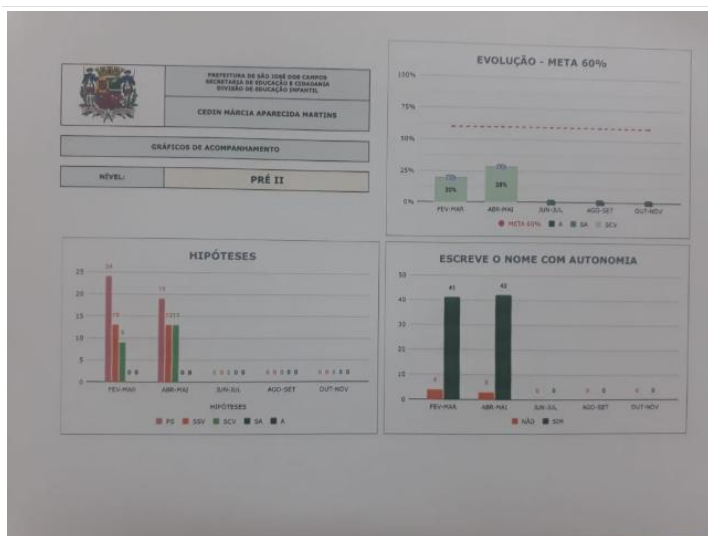
As professoras realizaram as pautas de observação para garantir um contexto mais significativo, pensando na singularidade de cada bebê, crianças bem pequenas e criança pequena. A pauta de observação é uma prática em nossa escola, sendo um instrumento que favorece a observação e acompanhamento do desenvolvimento das crianças, oportunizando ao professor refletir sobre o processo de cada criança e planejar de acordo com as necessidades do grupo. A partir dos planejamentos e das propostas significativas, cada professora preenche as pautas de observação com perguntas que ajudam a guiar o processo de aprendizagem das crianças/bebês, as pautas favorecem no acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, oportunizando aos professores refletir sobre a prática educativa e o planejamento de novas propostas e vivências.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Acompanhamento de aprendizagem



Vistoria brigada dengue



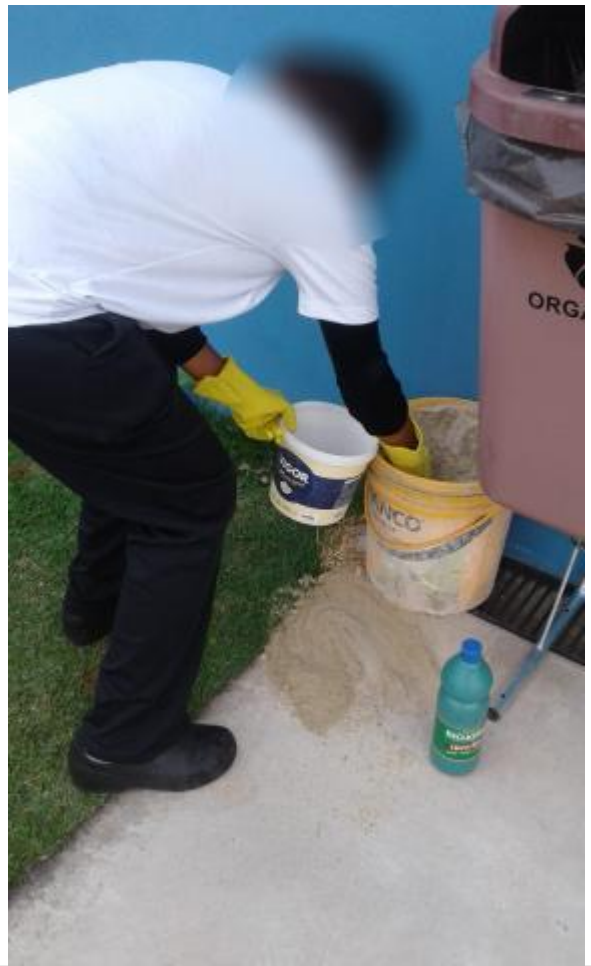
Vistoria brigada dengue



Vistoria brigada dengue



Vistoria brigada dengue



Vistoria brigada dengue



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - MAIO/2022

De 01/05/2022 a 31/05/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de maio:

Meta 01 – Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa 04: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania

Meta 02 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 02: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4 (quatro) horas semanais para professores, 2 (duas) semanais para educadores e 1 (uma) hora mensal para equipe de apoio.

Meta 05 - Garantir monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 05: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Atividades extra plano:

- Em parceria com a SEC (Secretaria de Educação e Cidadania) realizamos a pesquisa de satisfação com os funcionários de todos os segmentos (professores, educadores/ADI/estagiários, equipe de limpeza, cozinha e outros), com objetivo de avaliar a formação oferecida na Unidade Escolar;

- 03/05: Dia da Família na escola - com objetivo de fortalecer os vínculos entre escola e família, realizamos um café especial e atividades lúdicas que foram vivenciadas entre mães/pais e filhos.

- Participação nas formações oferecidas pela SEC:

- 03/05: TFC específico - professora de Pré II;

- 04/05: Formação "Possibilidades dos Instrumentos musicais", com participação da professora do Pré I e da Orientadora Pedagógica;

- 11/05: Formação continuada (diretor de escola) - Tema: A escola como espaço de proteção (Rede Protetiva).

- 17/05: TFC específico - "Orientação para a sondagem de escrita", com o objetivo de alinharmos o procedimento didático realizado pelos professores da Educação Infantil;

- 24/05: TFC específico - professora de Pré II;

- 25/05: Formação continuada (diretor de escola) - Tema: A escola como espaço de proteção (Rede Protetiva).

2| Resultados Alcançados

- Neste mês de maio foram matriculadas 18 crianças, seguindo a lista de classificação da SEC;

- Cumprimento do calendário escolar;

- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;

- TFC (Trabalho de Formação Continuada) com todos os segmentos da unidade, promovendo novas aprendizagens, troca de experiências, assim como a reflexão e o aprimoramento da prática educativa;

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Processo Formativo Contínuo com toda equipe escolar;
- Oferta de um ambiente organizado e limpo para toda a comunidade escolar;
- Atendimento a 325 crianças, em período parcial, garantindo seu direito de aprendizagem.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 1 - Etapa 4

Completude: 100,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Elaborar o Plano Político Pedagógico de acordo com as legislações vigentes, alinhado à comunidade e Secretaria de Educação e Cidadania.

Descrição:

No mês de maio elaboramos com todas as pessoas envolvidas no ambiente educacional o Projeto Político Pedagógico, tendo referência as avaliações realizadas no ano letivo de 2021, com intuito de promover autonomia na gestão, adequando as ações e considerando as especificidades da escola.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 2 - Etapa 2

Completude: 80,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Capacitar a equipe escolar, através de formações sendo: 4(quatro) horas semanais para professores, 2(duas) semanais para educadores e 1(uma) hora mensal para equipe de apoio.

Descrição:

No mês de maio, realizamos com o grupo de professores o processo formativo alinhando as ações da Educação infantil sobre a organização dos espaços e materiais na unidade escolar tendo como referência o Currículo de São José dos Campos e o documento norteador "Recomeçando", promovendo a reflexão com o grupo de professoras, a importância desse movimento que representa muito a concepção de criança que cada um possui. A equipe também participou das ações referentes ao CONAE 2022, realizando as proposições necessárias as emendas do documento. Retomamos o MARCAS sobre o Cuidado com a Primeira Infância, pois no dia 18 de maio foi o Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra crianças e adolescentes Esquecer é permitir, lembrar é combater. Durante as formações de maio aconteceu também a multiplicação da formação de música, onde as professoras exploraram os instrumentos musicais e suas possibilidades, desenvolvendo propostas significativas para experiência do fazer musical. No final do mês de maio realizamos a orientação do grupo sobre o registro do Relatório de acompanhamento da aprendizagem dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, tendo início no dia 31 de maio a escrita dos relatórios.

No movimento formativo com as educadoras, iniciamos o estudo do documento Marcas: Espaços que educam, repensando a organização e estética dos espaços de nossa unidade escolar, planejando como ocupá-los e usá-los para comunicar ideias educativas, com isso realizamos um passeio pela unidade escolar, para averiguar possíveis mudanças a serem realizadas a partir de um plano de ação que será realizado posteriormente.

Com as estagiárias, o tema de estudo está sendo sobre o documento – Projeto Escola segura- "Um novo olhar para todos", pois percebemos que esse tema de grande relevância foi realizado no ano passado, porém as estagiárias não participaram, e temos que alinhar algumas informações para melhor esclarecimento, evitando assim possíveis ações inadequadas.

Com o grupo de apoio foi realizado uma formação (bate papo), para elencar estratégias visando o bom trabalho em equipe e relacionamento, construindo uma convivência benéfica, gerando um ambiente de colaboração harmonioso e produtivo. Também, socializamos assuntos administrativos e demandas específicas da unidade escolar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Expor mensalmente as propostas realizadas com as crianças no mural da unidade escolar.

Descrição:

A cada 15 dias as professoras juntamente com as educadoras e crianças, realizam a troca dos murais, com objetivo de compartilhar com as famílias as atividades desenvolvidas na sala de referência, assim como evidenciar o protagonismo infantil, por meio da socialização das produções e momentos vivenciados no contexto escolar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Dia da Família



Dia da Família



Dia da Família



Dia da Família



Dia da Família



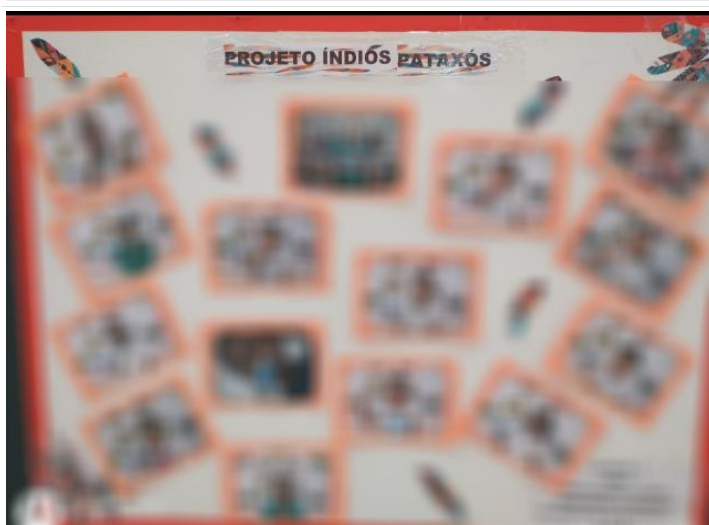
Dia da Família



Dia da Família



Dia da Família



Mural - Sala de referência



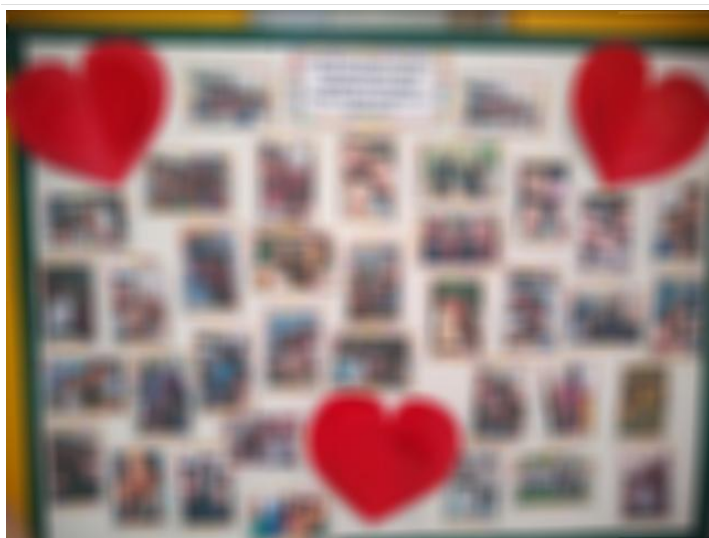
Mural - Sala de referência



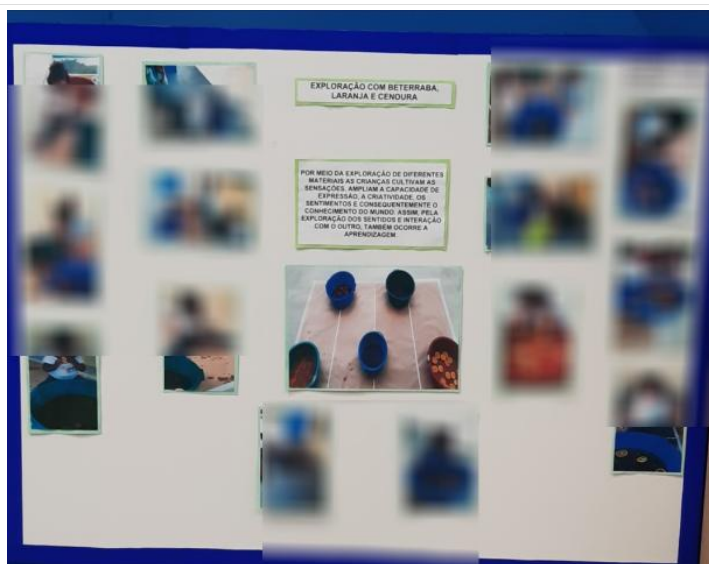
Mural - Sala de referência



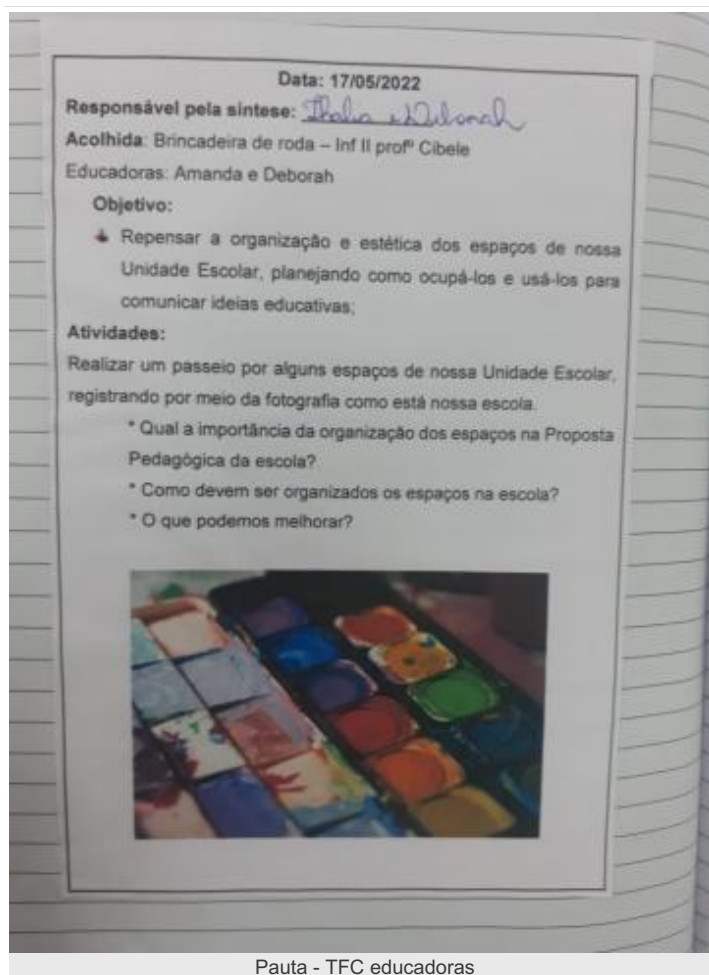
Mural - Sala de referência



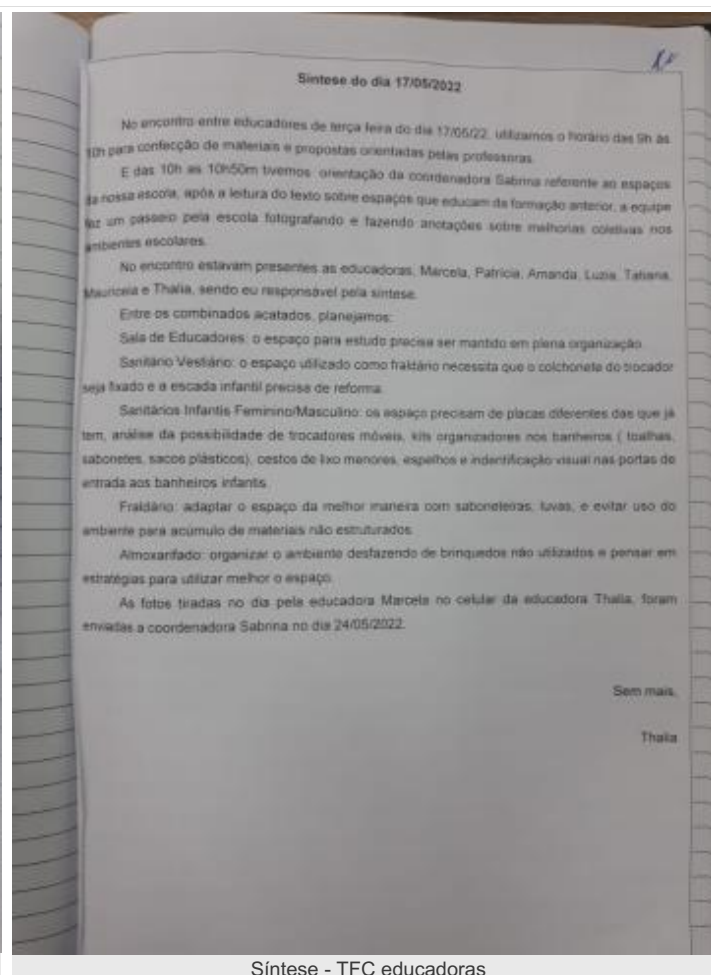
Mural - Sala de referência



Mural - Sala de referência



Pauta - TFC educadoras



Síntese - TFC educadoras

Data: 10 e 12/05/2022

Responsável pela síntese: Denize Lima


Acolhida: Vídeo: A importância da história no cotidiano infantil
Inf I – Professora Cibele Educadoras Amanda e Deborah

Objetivo:

- Apresentar o documento Marcas: Espaços que educam;
- Refletir sobre a organização dos espaços

Atividades:

- Fazer a leitura do documento Espaços que educam;
- Refletir com o grupo a seguinte consigna:
- Qual a importância da organização dos espaços na Proposta Pedagógica da escola?
- Como devem ser organizados os espaços na escola?



É simples e complexo ao mesmo tempo. Não existe um cotidiano para todos. É preciso ser necessário ter significado para os crianças e para os adultos envolvidos. É cotidiano assim não construído exclusivamente com a fundamentação do educador. É a essa fundamentação que nos dá o apoio por meio do desejo que buscamos estabelecer e transformar o dia a dia.

Pauta - TFC educadoras

55

Hoje foi dia de campo, 12 maio de 2022. Dia 12/5

Objetivo: Denize

Hoje iniciamos o TFC às 08:50 com a confecção da cada um da sala de aula.

Hoje tive presente as bancadas, consilhas Elizabeth e Debora.

Em seguida às 09:50 a Orientadora Pedagógica Sabrina pediu que lessemos um texto espaços que educam e falamos sobre o texto (discutimos). Por a mesma estava em reunião com a equipe do berçário. Depois a reunião as educadoras não participaram: Malvina, Jovani.

A educadora Debora teve que sair na sala da formação para ficar com a professora Mayara. A mesma estava com os alunos da mesma turma em seguida a Elizabeth também foi auxiliar professora Mayara.

Parte da conversa!

Conclusão: fazer placas para identificar os banheiros com fotos para auxiliar as crianças em qual banheiro ir e o autista.

Continuamos ao lado do vaso no banheiro das meninas trabalhando o uso.

Síntese - TFC educadoras

Data: 17/05/2022

Responsável pela síntese: Eronice


Acolhida: Exploração com materiais não estruturados – Professora Eronice – Educadoras Jardell Joseane Luzia

Objetivo:

- Organizar o espaço da sala de referência;
- Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes

Atividades:

- Dar continuidade ao plano de ação da sala de referência, iniciar as organizações necessárias;
- Reflexão do folder - Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
- Leitura do texto - Para pensar a sala referência na educação infantil - <https://www.inec.org.br/pt-br/2018/05/17/dia-nacional-de-combate-ao-abuso-e-a-exploracao-sexual-de-criancas-e-adolescentes/>



Beltrina Maria Barbosa
Matrícula: 519980/3
Orientadora de Educ I

Pauta - TFC professoras

Síntese 19/05/2022

Hoje no nosso TFC foi apresentado um vídeo da sala da professora Patricia da criança Rafael, uma criança com TEA do Pré II, neste vídeo acompanhamos a participação ativa da criança na lousa contando quantos alunos estavam presentes naquele dia e percebemos a importância da inclusão com todos.

Após esse momento a orientadora junto com a professora Diane fizeram um breve estudo sobre os instrumentos musicais que a escola recebeu para o uso com as crianças.

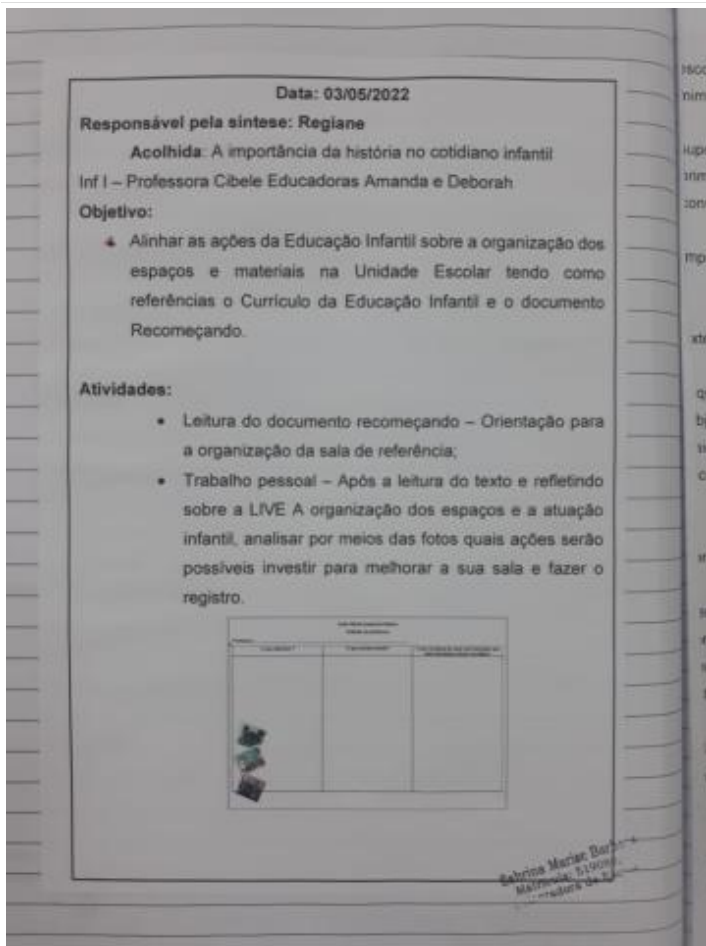
Tivemos uma dinâmica com cada instrumento e assistimos alguns vídeos explicando o uso dos mesmos e uma breve apresentação da Orientadora Sabrina e da Professora Diane que fizeram uma formação no Cefe (Explorando a possibilidades com os instrumentos musicais).

Foram passados também os cuidados e o zelo pelos novos instrumentos e a importância de sempre ter um adulto durante toda a proposta e a forma que deve ser preenchida a folha de empréstimo.

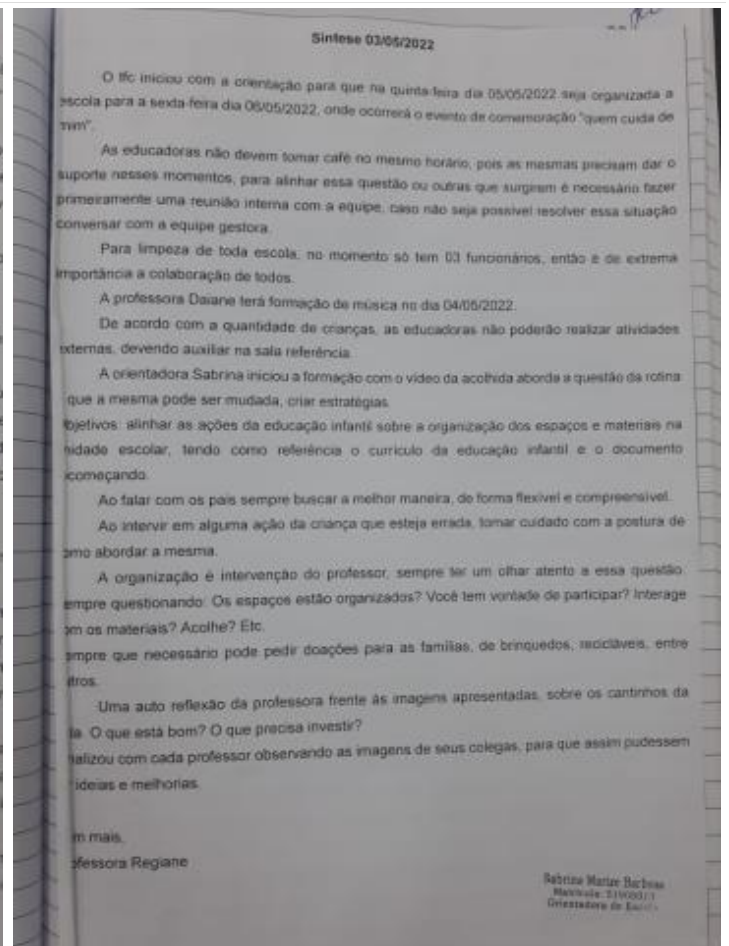
Nos divertimos e aprendemos muito.

Att
Lidiane

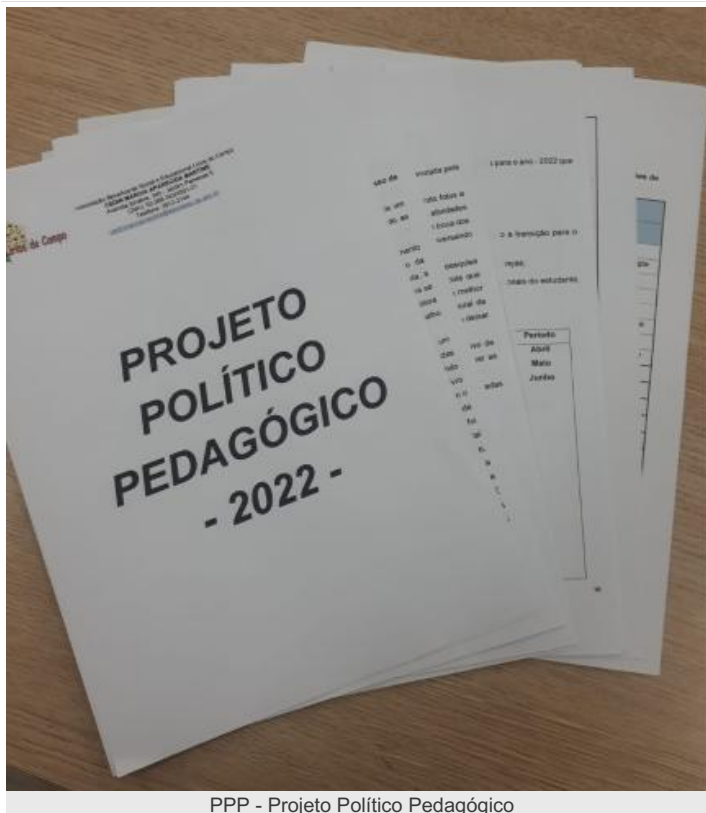
Síntese - TFC professoras



Pauta - TFC professoras



Síntese - TFC professoras



PPP - Projeto Político Pedagógico

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - JUNHO/2022

De 01/06/2022 a 30/06/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de junho:

Meta 01 – Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa 05: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com o objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Meta 03 - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa 05: Palestras semanais com a comunidade, sobre temas que serão abordados em palestras periódicas;

Etapa 06: Eventos culturais com o objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar (Festa na roça, Dia da família, mostra cultural, entre outros).

Meta 04 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 05: Elaborar semestralmente o planejamento pedagógico, garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Meta 05 - Garantir monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 02: Elaborar as pautas de observação das propostas desenvolvidas com a crianças;

Etapa 03: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e II;

Atividades extra plano:

- 06/06: Reunião (Diretoras), com o objetivo de orientar a organização da realização da pesquisa de satisfação com as crianças;

- 29/06 Reunião (Diretoras), Tema do encontro: A escola como espaço de proteção (Rede Protetiva).

2| Resultados Alcançados

- As crianças foram devidamente matriculadas seguindo a lista de classificação da SEC, efetivando novas matrículas;

- Controle de frequência das crianças, garantindo o direito a aprendizagem;

- Participação da equipe gestora e professores nas formações oferecidas pela SEC, ampliando o conhecimento do grupo e promovendo a reflexão sobre a prática;

- Realização de palestra, orientando e esclarecendo questões das famílias e equipe escolar.

- Retomada do planejamento e pautas de observação;

- Acompanhamento do percurso do desenvolvimento e da aprendizagem das crianças do Pré II.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Oferta de educação de qualidade as 324 crianças matriculadas;

- Acompanhamento da aprendizagem e desenvolvimento das crianças;
- Pontencialização da parceria e participação família x escola.
- Realização da palestra com psicóloga, orientando e acolhendo as dúvidas das famílias sobre a temática: A mudança de comportamento da criança como forma de comunicação.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 5 - Etapa 5

Completo:

10.000,00 %

Meta: Garantir o direito à escola, de acordo com a L.D.B. e a Constituição Federal, que em seu Artigo 208 diz que a Educação Infantil é um direito da criança e uma obrigação do Estado.

Etapa: Executar procedimento administrativo para o controle de faltas, com objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças.

Descrição:

As professoras registram diariamente a frequência no diário de bordo, facilitando o acompanhamento e monitoramento da presença, em seguida lançam as informações no diário digital e ao verificar o número excessivo número de faltas injustificadas, a equipe gestora mantém contato com as famílias, orientando-as sobre a importância da presença diária para o desenvolvimento e aprendizagem das crianças

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3 - Etapa 5

Completo: 100,00

%

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Palestras Semestrais com a comunidade de acordo com os temas levantados por meio de pesquisa.

Descrição:

De acordo com pesquisa realizada com as famílias sobre os títulos de palestra que gostariam de assistir, o tema escolhido foi: A mudança de comportamento da criança como forma de comunicação. No dia 15 de junho, recebemos em nossa Unidade Escolar a Pedagoga Roberta Amaral, que compartilhou com as famílias a importância de atitudes assertivas dos pais para uma possível mudança de comportamento da criança e sua melhor comunicação, facilitando a compreensão, permitindo relações construtivas e gerando autoconfiança e segurança.

A recepção as famílias contou com a participação da Diretora e da Orientadora Pedagógica da Unidade Escolar, fortalecendo os vínculos entre escola e família, valorizando a importância desta participação. Ao final da palestra as famílias preencheram a avaliação com o intuito de validarmos tudo que foi pontuado.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 4 - Etapa 5

Completo: 100,00

%

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Elaborar Semestralmente o planejamento pedagógico garantindo a interação e continuidade dos processos de aprendizagem das crianças.

Descrição:

As professoras após realizarem o registro dos relatórios, retomaram os planejamentos já elaborados durante o primeiro semestre, fizeram os possíveis ajustes, verificando a necessidade de cada turma, entre elaborar um novo planejamento ou dar continuidade ao planejamento previsto, tendo como referência os interesses e manifestações das crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 5 - Etapa 2

Completo: 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Elaborar das pautas de observação das propostas desenvolvidas com as crianças.

Descrição:

As professoras realizaram a retomada das pautas de observação, instrumento que muito auxiliou na escrita dos relatórios e também oportunizando a possibilidade ou não de continuidade do planejamento no segundo semestre, visando promover o acompanhando e o desenvolvimento das crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 5 - Etapa 3

Completo: 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e Pré II.

Descrição:

Continuamos com o acompanhamento da aprendizagem dos níveis Pré I e II, através da tabela de mapeamento e planilha preenchidos pelo professor, com isso foi possível mapear os ajustes necessários para o segundo semestre, pensando em ampliar o desenvolvimento das crianças. por meio de experiências e vivências significativas que oportunizem novas aprendizagens.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Meta 3 - Etapa 6

Completo: 80,00 %

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

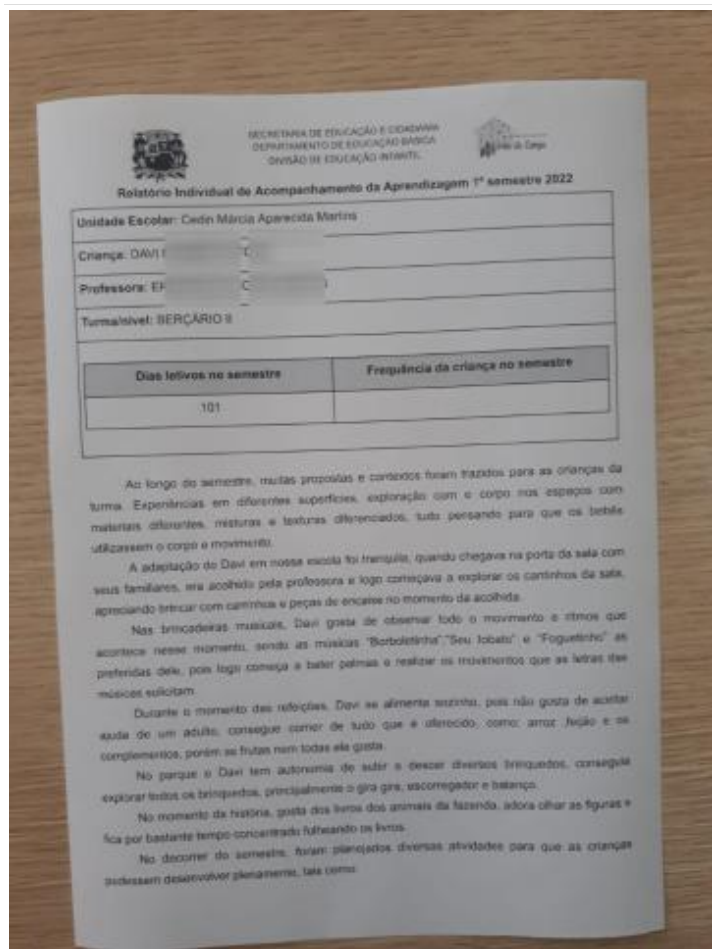
Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

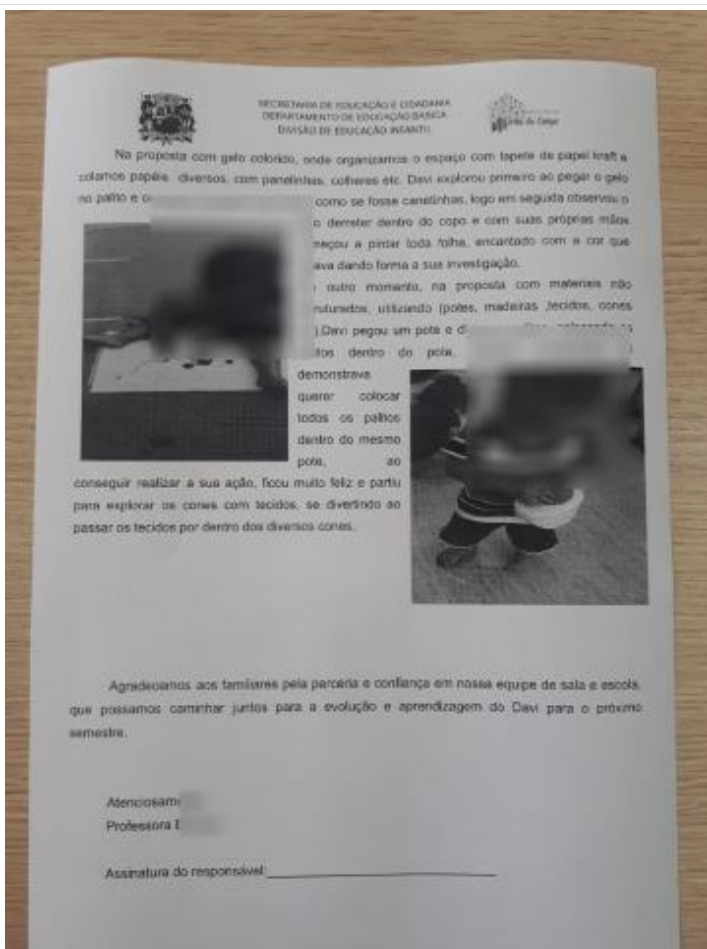
Com o objetivo de ampliar os vínculos com a comunidade escolar, no mês de junho, realizamos em parceria com as crianças e famílias, aconteceu a organização e os preparativos para nosso Arraiá, que acontecerá no dia 08 de julho, encerrando o 1º semestre.

Pontos de Atenção:

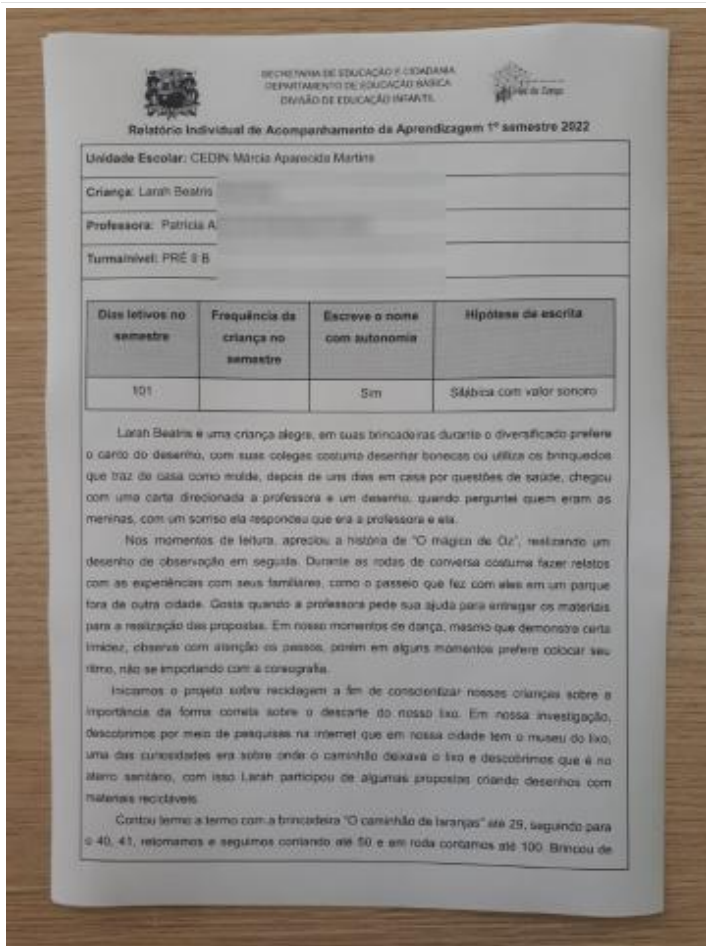
Encaminhamentos:



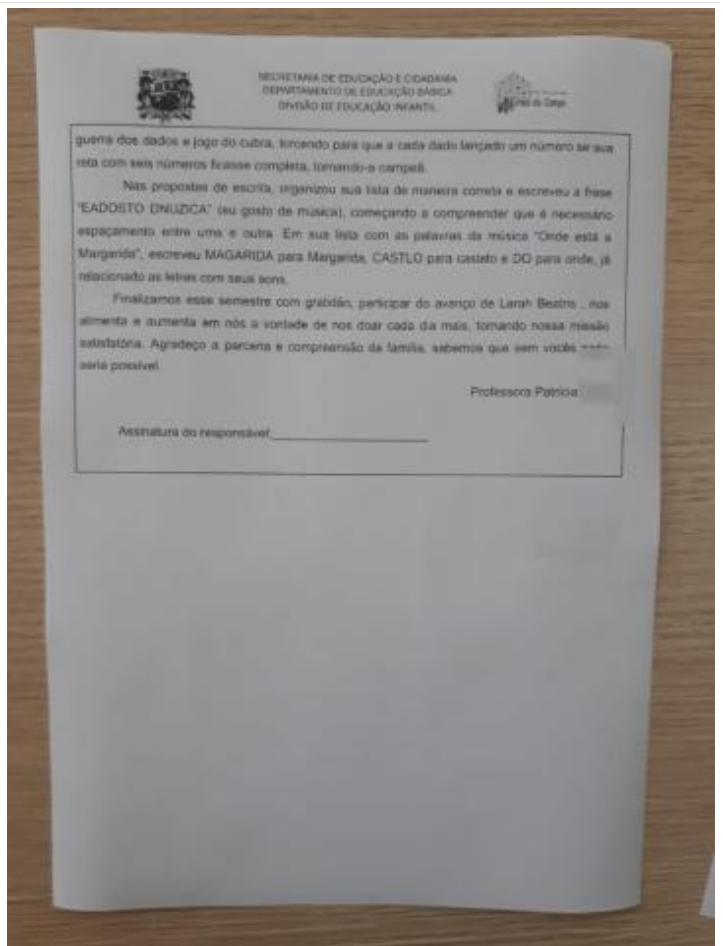
Relatório de desenvolvimento e aprendizagem - Berçário II



Relatório de desenvolvimento e aprendizagem - Berçário II



Relatório de desenvolvimento e aprendizagem - Pré II



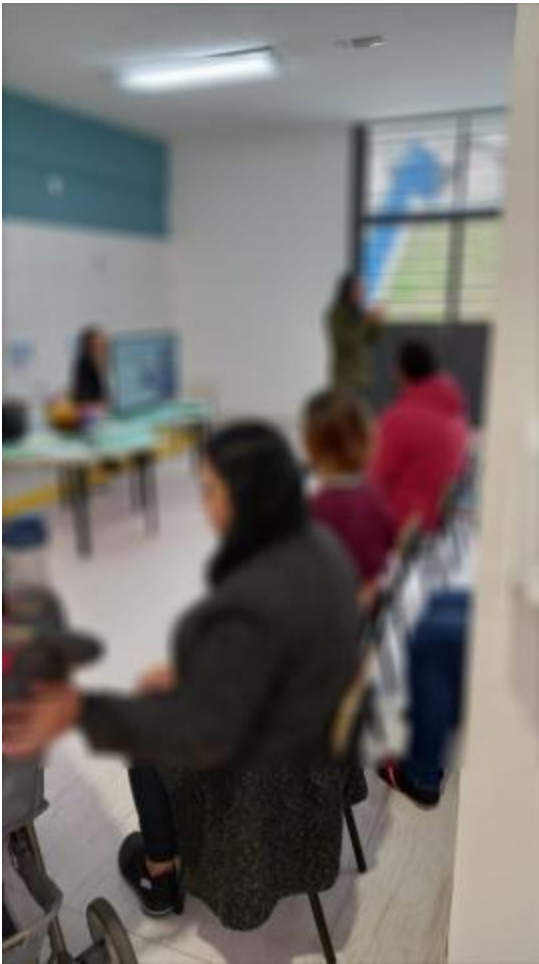
Relatório de desenvolvimento e aprendizagem - Pré II



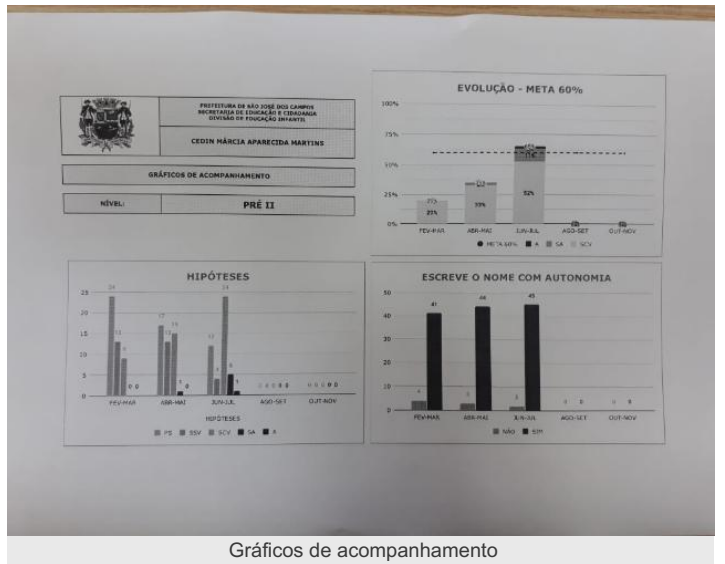
Palestra



Palestra



Palestra



Gráficos de acompanhamento

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

AJ Rizzi

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - JULHO/2022

De 01/07/2022 a 31/07/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Segue atividades desenvolvidas no mês de julho:

Meta 2 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 a 5 anos da região do município na qual o Cedin está inserido.

Etapa 1: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Meta 3 - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa 6: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar (Festa da roça, Dia da Família, Mostra Cultural, entre outros).

Meta 05 - Garantir monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4: Acompanhamento de frequência das crianças.

Etapa 6: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Atividades extra plano:

- Reunião de pais: Nossas reuniões aconteceram nos dias 04, 05, 06 e 07 de julho, nos horários de entrada de cada período. Nestes dias as professoras tiveram a oportunidade de apresentar para as famílias todo processo e conquistas adquiridas no 1º semestre, realizando a leitura do Relatório de aprendizagem individual, com objetivo de estreitar os laços família e escola.

2| Resultados Alcançados

- Neste mês de julho foram matriculadas 7 crianças, seguindo a lista de classificação da SEC;

- Garantia do processo formativo para 100% dos colaboradores.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Atendimento a 330 crianças, em período parcial, garantindo seu direito de desenvolvimento e aprendizagem.

- Comprometimento dos professores no acompanhamento do desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

- Qualificação dos serviços prestados, tendo como princípio as orientações e estudos promovidos durante os TFC's.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 2 - Etapa 1

Completude: 90,00 %

Meta: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da região do município na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: Realizar pesquisa de satisfação com toda comunidade escolar com crianças, equipe de escola e famílias.

Descrição:

Neste mês de julho, demos início a pesquisa de satisfação, em parceria com a SEC, atendo as crianças das turmas de Infantil II, Pré I e Pré II, considerando a organização dos espaços e materiais da sala de referência. Foi planejado pelo grupo de professoras propostas do cotidiano escolar (roda de conversa, entrevista, mural, entre outros), permitindo que as crianças se expressassem, apontando suas observações e apresentando sugestões sobre os espaços e materiais. Estamos realizando a pesquisa com os demais segmentos, e os resultados serão publicados no mês de agosto.

Realizamos uma reunião com o grupo de professoras, e a partir dos dados obtidos, elencamos os itens que serão possíveis de atender as solicitações feitas pelas crianças.

Foram 160 crianças participantes, segue respostas recebidas:

O que você mais gostou de aprender?

5 - Instrumentos musicais

4 - Amarelinha

1 - Pizzaria

2 - Colagem

24 - Pintura e desenho

7 - Músicas

3 - Bola ao cesto

19 - Jogos

35 - Alfabeto

12 - Números

15 - Escrita do nome

1 - Ter uma professora nova

2 - Livros / jogos Buriti

24 - Atividades

4 - Preparar o bolo

2 - Massinha

O que você gostaria que tivesse na sala de referência?

6 - Cabana

7 - Bolas

17 - Tablet / celular

5 - Brinquedos grandes

9 - Brinquedos Novos

3 - Areia

4 - Bambolês

5 - Instrumentos musicais

7 - Dinossauro

6 - Carrinho

3 - Foguete

1 - Chaminé

4 - Mercadinho

3 - Material para escrita

1 - Tambor

1 - Palco

1 - Bicho de pelúcia

11 - Boneca

6 - Piscina de bolinha

1 - Cavalinho
3 - Televisão
3 – Escorregador
2 - Túnel
5 - Barraca
2 - Bexiga/balão
4 - Jogos
1 - Boneco de meninos
1 - Loja de brinquedos
1 - Floresta
1 - Pizza de chocolate
4 - Brinquedos
2 – Fogão
1 - Coisas de cientistas
3 – Amarelinha
3 – Livros
3 - Pula pula
1 - Caixa de som
3 - Fantasias
16 - Não souberam responder

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU O CANTO DA LEITURA - 35

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU OS JOGOS - 38

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU O CANTO SIMBÓLICO - 47

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU O CANTO DE ARTES - 22

Nº DE CRIANÇAS QUE DESTACOU O CANTO DE PESQUISA - 12

Nº DE CRIANÇAS QUE NÃO DESTACOU NENHUM LUGAR - 5

SE HOUVE DESTAQUES DE OUTROS LUGARES, EXEMPLIFIQUE – Roda de conversa

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 3 - Etapa 6

Completude: 100,00
%

Meta: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil, na busca de soluções para os problemas sociais.

Etapa: Eventos culturais com objetivo de estabelecer vínculos com a comunidade escolar. (Festa da Roça, Dia da Família, Mostra cultural entre outros).

Descrição:

Seguindo as solicitações das famílias e grupo escola, realizamos no mês de julho o Arraiá do Cedin Marcia Aparecida, com objetivo de possibilitar a integração entre as crianças, escola e comunidade, oferecendo oportunidade de descontração, socializando e ampliando o conhecimento através de brincadeiras e apresentações características à festa junina, por meio do resgate cultural.

Nosso arraiá, foi realizado no dia 08 de julho, no período da tarde, com a participação das crianças, famílias e comunidade. Na festa as crianças e familiares tiveram acesso aos comes e bebes típicos, as brincadeiras de pescaria e boca do palhaço e as apresentações das crianças, favorecendo os vínculos entre escola e famílias por meio de atrações lúdicas e divertidas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 5 - Etapa 4

Completude: 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Acompanhamento de frequência das crianças.

Descrição:

O acompanhamento da frequência das crianças permanece acontecendo por meio do registro no diário digital e também em casos pontuais, a busca ativa mensal (a cada três faltas injustificadas), a equipe de sala entra em contato com as famílias via ligação telefônica, orientando quanto a obrigatoriedade da frequência (Pré I e II) e demais níveis, a equipe enfatiza as orientações visando o desenvolvimento e aprendizagem da criança.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 5 - Etapa 6

Completude: 100,00 %

Meta: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: Publicar no mural da unidade escolar os resultados das pesquisas realizadas com a comunidade escolar.

Descrição:

Neste mês de julho, foi publicado no mural da escola, a pesquisa realizada com as crianças das turmas de Infantil ao Pré, com o objetivo de ressignificar as experiências vivenciadas em sala, e manter a comunidade de aprendizagem ciente das ações e procedimentos realizados na escola, e os investimentos planejados para ampliar cada vez mais a qualidade nos serviços prestados.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Reunião de Pais - encerramento 1º semestre



Reunião de Pais - encerramento 1º semestre



Reunião de Pais - encerramento 1º semestre



Reunião de Pais - encerramento 1º semestre



Reunião de Pais - encerramento 1º semestre



Reunião de Pais - encerramento 1º semestre



Arraiá Cedin Marcia Aparecida



Arraiá Cedin Marcia Aparecida



Arraiá Cedin Marcia Aparecida



Arraiá Cedin Marcia Aparecida



Arriá Cedin Marcia Aparecida



Arriá Cedin Marcia Aparecida



Arriá Cedin Marcia Aparecida



Arriá Cedin Marcia Aparecida



Arriá Cedin Marcia Aparecida



Arriá Cedin Marcia Aparecida



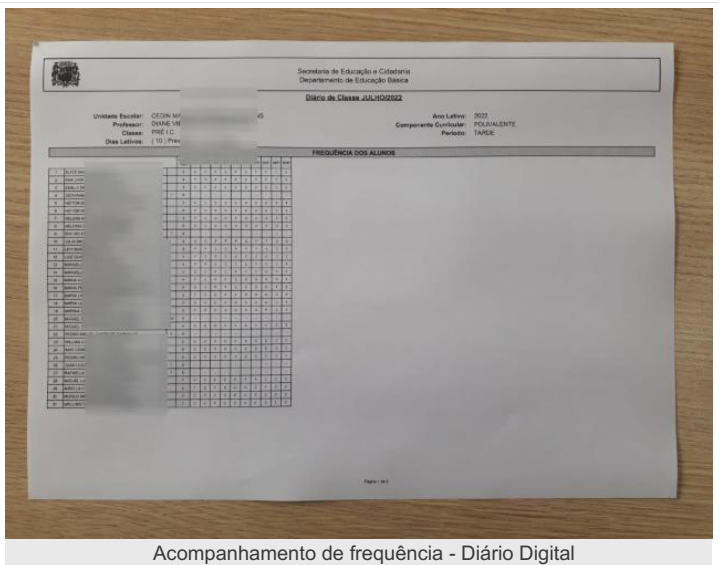
Arraiá Cedin Marcia Aparecida



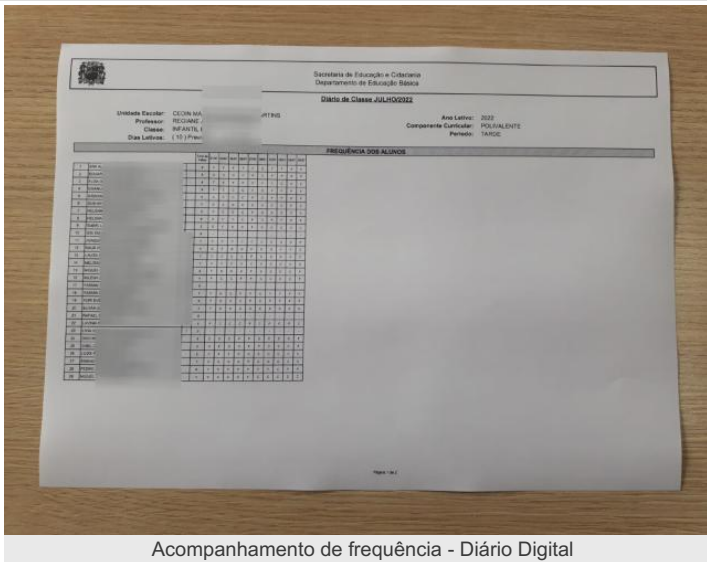
Arraiá Cedin Marcia Aparecida



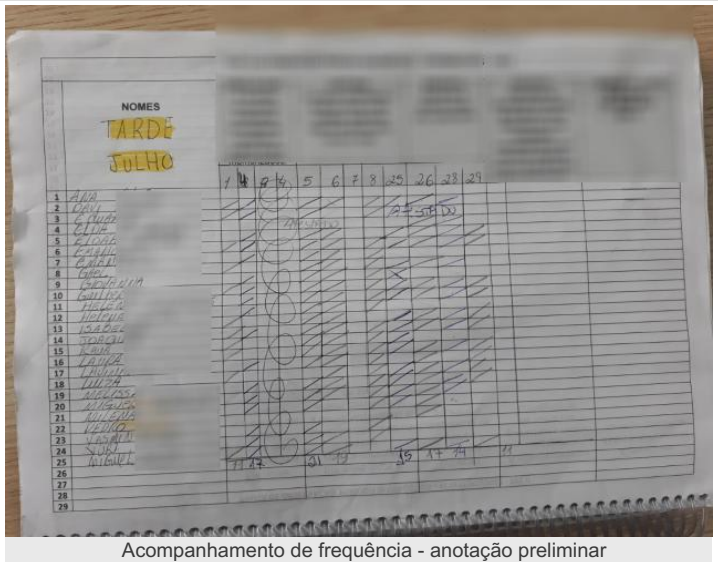
Arraiá Cedin Marcia Aparecida



Acompanhamento de frequência - Diário Digital



Acompanhamento de frequência - Diário Digital



Acompanhamento de frequência - anotação preliminar

NOMES

MANHA

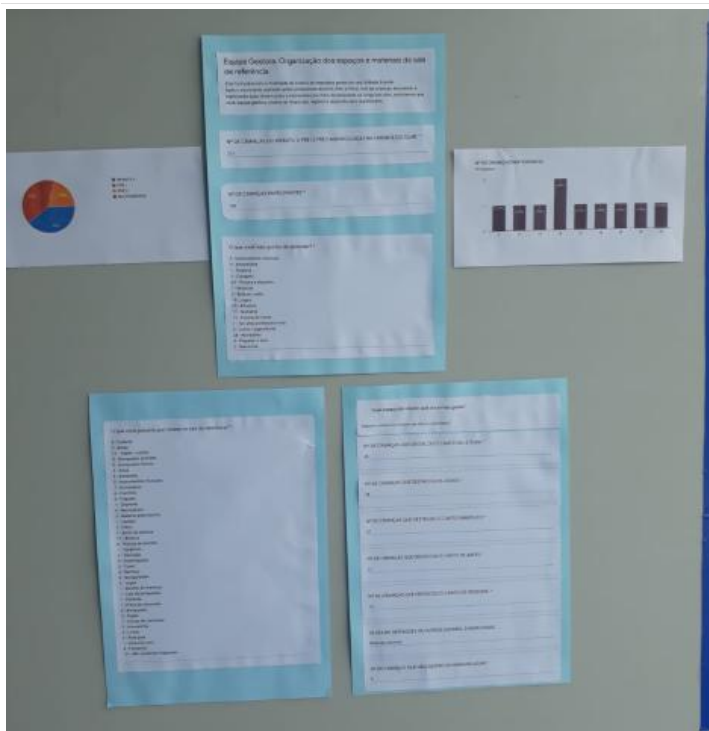
do período

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
14. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
15. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
16. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
17. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
18. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
19. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
20. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
21. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
22. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
23. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
24. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
25. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
26. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
27. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
28. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
29. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
30. ADRIANA	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Acompanhamento de frequência - anotação preliminar



Pesquisa realizada com as crianças - publicado no mural da escola



Pesquisa realizada com as crianças - publicado no mural da escola

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
 Presidente da Entidade
 RG: 8.944.958-7

Adriana Rizzi
 RG: 26.233.355-7
 Diretora Pedagógica

Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rízzi
 Responsável Técnico
 CPF 272136938-59
 RG 262333557



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

DESCRIÇÃO DO RELATÓRIO - AGOSTO/2022

De 01/08/2022 a 31/08/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

Metas propostas no plano de trabalho Agosto/2020 à Agosto/2022

Meta 4 - Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem;

Etapa 2: Promover uma mostra cultural com o objetivo de apresentar as propostas executadas pelas crianças de todos os níveis no período do ano letivo.

Metas propostas no plano de trabalho Agosto/2022 à Agosto/2024 - Prorrogação

Meta 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido;

- Etapa / fase 1.1 - Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral);

Atividade 1.1.1 - TFC'S - Trabalho de Formação Continuada.

- Etapa / fase 1.2 - Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos administrativos das Unidades Escolares;

Atividade 1.2.1 - Realizar auto avaliação individual junto a equipe escola, elencando as dificuldades e expectativas de cada colaborador em relação ao uso da tecnologia.

Meta 3 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem;

- Etapa / fase 3.1 - Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento;

Atividade 3.1.3 - Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa.

Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças;

- Etapa / fase 4.1 - Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral;

Atividade 4.1.1 - Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos;

Atividade 4.1.3 - Monitoramento de frequência no diário digital.

Atividades Extraplano:

- Cuidados relacionados ao controle da proliferação a dengue (brigada da dengue);
- Formação de música, utilizando os instrumentos musicais (enviados pela SEC);
- Reunião de Secretários e Diretores (Direcionamento das crianças do Pré II, Educação Infantil para o Ensino Fundamental);

Formações externas Professoras PRÉ II;

02/08 Formação CEFE para as professoras do PRÉ II (Alfabetização e letramento);

16/08 Formação CEFE para as professoras do PRÉ II (Alfabetização e letramento);

30/08 Formação CEFE para as professoras do PRÉ II (Alfabetização e letramento);

2| Resultados Alcançados

- Cumprimento de 100% das metas previstas para o mês de agosto;
- Participação de 100% das equipes no trabalho de formação continuada;
- Neste mês de agosto foram efetivadas 20 novas matrículas, seguindo a lista de classificação da SEC;
- Participação de 90% das famílias na reunião para esclarecimentos sobre a transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental;
- Produção de 4.591 refeições no mês de agosto.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Aprimoramento da elaboração de novas propostas a partir das contribuições das crianças;
- Esclarecimento de dúvidas e orientações relacionadas a transição da Educação Infantil para o ensino fundamental;
- Transparência do trabalho realizado através da divulgação dos resultados obtidos e da comunicação ativa junto às famílias;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC'S. - Trabalho de Formação Continuada;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas.

Atividades Desenvolvidas

1 | Meta 4 - Etapa 2

Completo: 100,00
%

Meta: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Promover uma mostra cultural com o objetivo de apresentar as propostas executadas pelas crianças de todos os níveis no período do ano letivo.

Descrição:

Realizamos no mês de agosto nossa 2ª Mostra Cultural, apresentando e socializando as propostas construídas pelas crianças, de forma coletiva e individual, integrando as diferentes faixas etárias e oportunizando os pais e comunidade a conhecerem todo processo desenvolvido no 1º semestre. Os espaços e as formas da exposição foram definidos com antecedência e organizados pelas professoras no corredor principal da escola (em frente na sala de referência da turma) o qual ficou de fácil acesso para todas as outras salas. A exposição abordou temáticas variadas, buscando desenvolver um olhar crítico e sensível, explorando as possibilidades de expressão e interpretação da diversidade cultural como uma forma conviver.

Seguem algumas das propostas expostas na Mostra:

- Exploração com areia colorida;
- Exploração com borra de café;
- Exploração com elementos da natureza;
- Exploração com tinta guache no borrifador
- Desenhos com diversos riscantes;
- Rasgar e colar;
- Recursos utilizados na contação de histórias;
- Fotos das crianças
- Exploração com tinta natural (espinafre e beterraba);
- Carimbo com vegetais;
- Colagem de papel de revista;
- Colagem com papel crepom;
- Pintura com tinta guache com plástico bolha nos pés;
- Projeto animais da fazenda
- Construções com materiais não estruturados;
- Carrinhos de entrar e sair (de papelão);
- Fantoches;
- Cenário da história;
- Tapetes personalizados.
- **Cantinho de jogos:** jogo da árvore, jogo da velha, jogo das 30 casas, bingo de números, bingo de letras, bingo de nomes, jogo da memória de nome/foto das crianças, tabela com fotos e escrita espontânea.

Mural com desenhos: com interferência, com tinta guache, recorte e colagem, de observação.

Cantinho dos dinossauros: cenário com brinquedos de dinossauros, vulcão, lupa, modelagem de dinos com argila, livros diversos sobre o tema.

Cantinho de história: pesquisa da história do nome de cada criança, exposição dos livros com as histórias contadas pelas professoras, fantoche do saci, do Grúfalo, do bolinho e garrafas simbolizando poções mágicas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Meta 6 - Prorrogação - Meta 1 - Etapa 1.1

Completude: 10,00 %

Meta: Prorrogação Meta: 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 1.1 Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Descrição:

- Atividade 1.1.1 - TFC'S - Trabalho de Formação Continuada:

Professoras:

Iniciamos o mês de agosto com o movimento formativo direcionado para o registro do planejamento e as modalidades organizativas para o segundo semestre, em seguida sistematizamos o processo formativo referente ao planejamento. Neste mês também aconteceu a formação de música, apresentando o uso dos instrumentos musicais para favorecer as brincadeiras com ritmos e por fim, elaborarmos coletivamente a orientação sobre a 2º Mostra Pedagógica e organização para a exposição.

Educadoras:

Com as educadoras realizamos a formação voltada aos instrumentos musicais enviados pela SEC, onde foi apresentando as diversas possibilidades de explorar os mesmos. Também foi apresentado ao grupo de educadoras o estudo sobre "Espaços externos da escola como possibilidades de múltiplas experiências – Parques Sonoros" onde sendo a temática aprofundada no decorrer do segundo semestre.

Estagiárias:

A formação com as estagiárias esteve voltada para a finalização do projetos institucional Escola segura "Um novo olhar para todos" e formação sobre Música utilizando dos instrumentos musicais enviados pela SEC.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Meta 6 - Prorrogação - Meta 1 - Etapa 1.2

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação Meta: 1 - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa: 1.2 Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Descrição:

- Atividade 1.2.1 - Realizar auto avaliação individual junto a equipe escola, elencando as dificuldades e expectativas de cada colaborador em relação ao uso da tecnologia: No mês de agosto, em cumprimento a esta etapa realizamos a autoavaliação com o grupo de professoras e educadoras, apontando as expectativas e dificuldades. Através desse processo avaliativo, acolhemos as necessidades individuais, ficando claro quais serão os investimentos e ações que deverão ser realizados com o grupo. A avaliação foi realizada através de um formulário Google forms.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Meta 8 - Prorrogação - Meta 3 - Etapa 3.1

Completude: 20,00 %

Meta: Prorrogação: Meta 3 - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: 3.1 - Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Descrição:

- **Atividade 3.1.3 - Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa:** Foi realizada uma pesquisa de escuta ativa com as crianças, para saber suas preferências, como: o que mais gostou de aprender, o que gostaria que tivesse na sala, quais cantos simbólicos mais gostavam, etc. Essa pesquisa foi muito importante para aprimorar os cantos da sala, planejar e realizar atividades e propostas que desperta mais a atenção das crianças, como, atividades mais frequentes com tintas, brincadeiras com bola, trazer jogos ou objetos que eles gostariam que tivessem ou que fossem em maior quantidade, como carrinhos, bichinhos de pelúcia, entre outros, de acordo com o que foi possível realizar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Meta 9 - Prorrogação - Meta 4 - Etapa 4.1

Completude: 10,00 %

Meta: Prorrogação: Meta 4 - Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa: 4.1 - Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Descrição:

- **Atividade 4.1.1 - Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos:** A cada 15 dias as professoras juntamente com as educadoras e crianças, realizamos a troca dos murais, com objetivo de compartilhar com as famílias as atividades/propostas desenvolvidas na escola, assim como evidenciar o protagonismo infantil, por meio da socialização das produções e momentos vivenciados no contexto escolar.

No mural principal da escola fica em evidência o cardápio da merenda oferecida diariamente a todas as turmas, assim como o calendário Escolar e informativos, neste mês deixamos exposto também folder da Vacinação Poliomelite, orientando os responsáveis.

- **Atividade 4.1.3 - Monitoramento de frequência no diário digital:** Com o objetivo de diminuir a evasão escolar e garantir o direito de aprendizagem das crianças, as professoras registram diariamente a frequência no diário de bordo, facilitando o acompanhamento e monitoramento da presença, em seguida lançam as informações no diário digital e mediante ao excessivo número de faltas injustificadas, a equipe gestora mantém contato com as famílias, orientando-as sobre a importância da presença diária para o desenvolvimento e aprendizagem das crianças.

Pontos de Atenção:

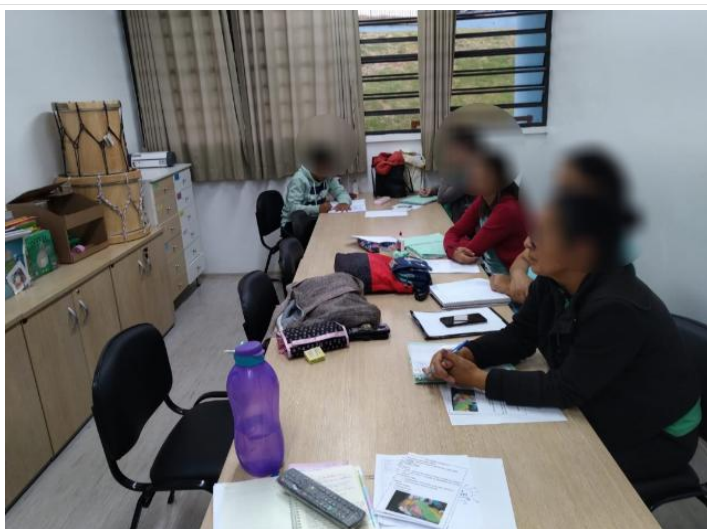
Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



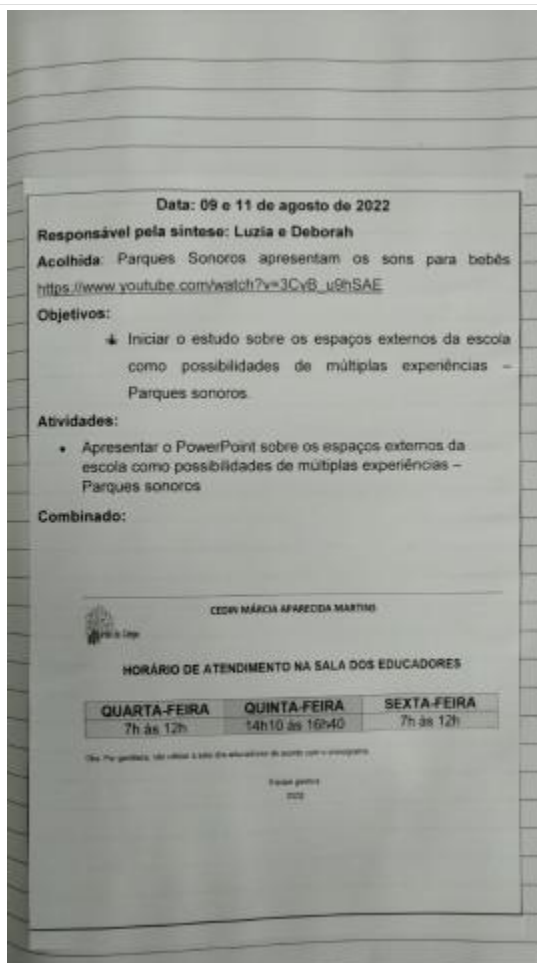
TFC Educadoras - Organização Mostra Cultural



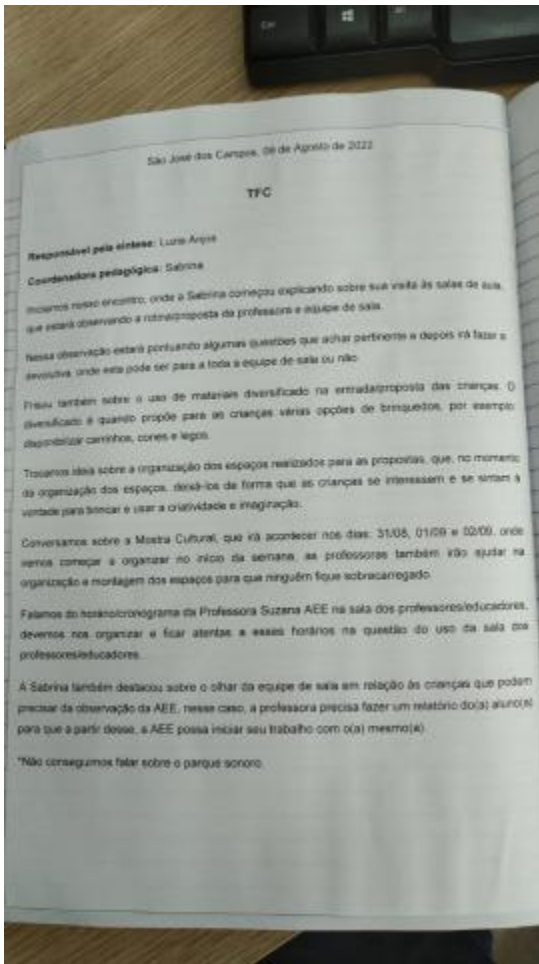
TFC Professoras



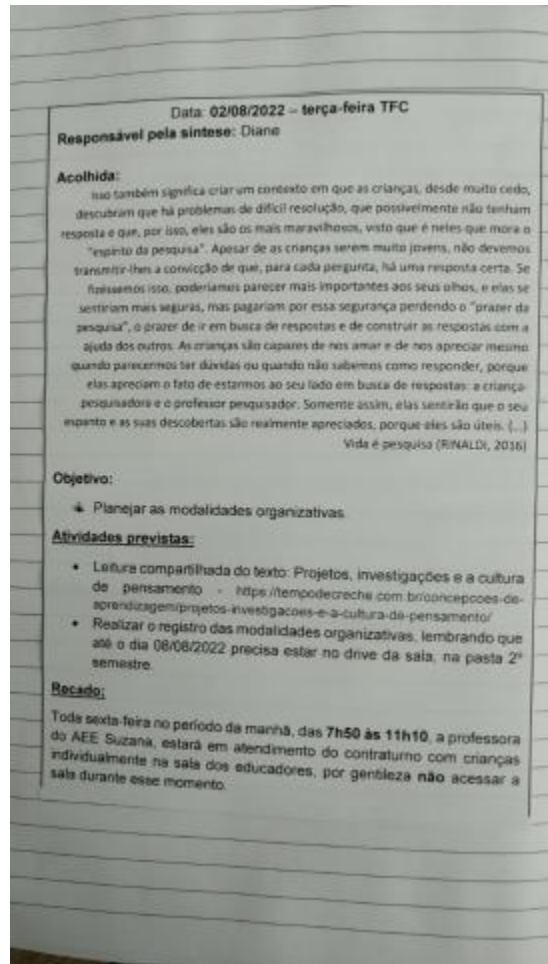
TFC Professoras



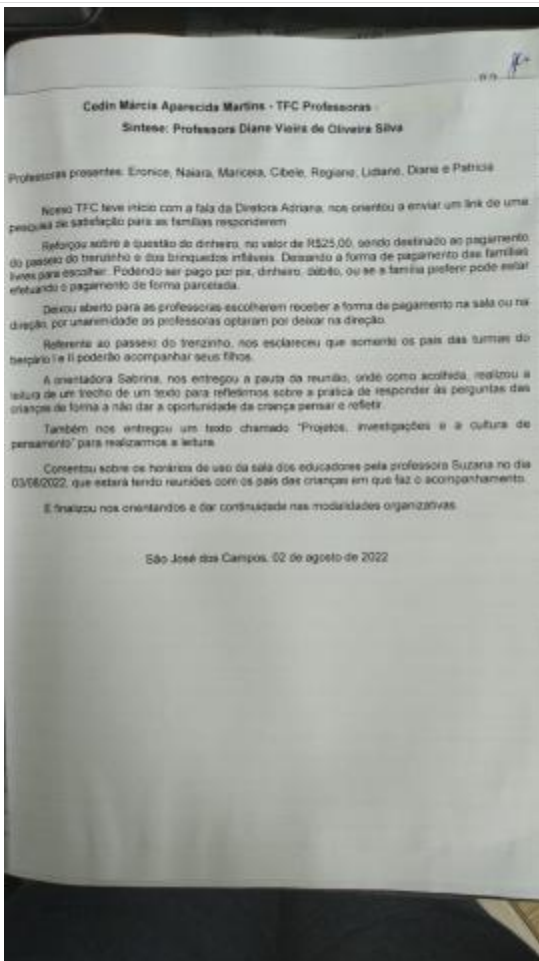
Pauta TFC - Educadoras



Síntese TFC - Educadoras



Pauta TFC - Professoras



Síntese TFC - Professoras



Mostra Cultural



Mostra Cultural



Mostra Cultural



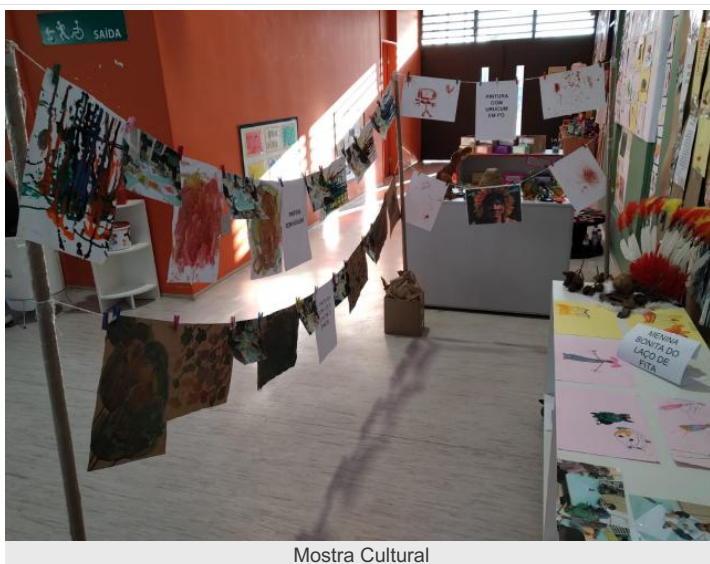
Mostra Cultural



Mostra Cultural



Mostra Cultural



Mostra Cultural



Mostra Cultural



Escuta Ativa



Escuta Ativa



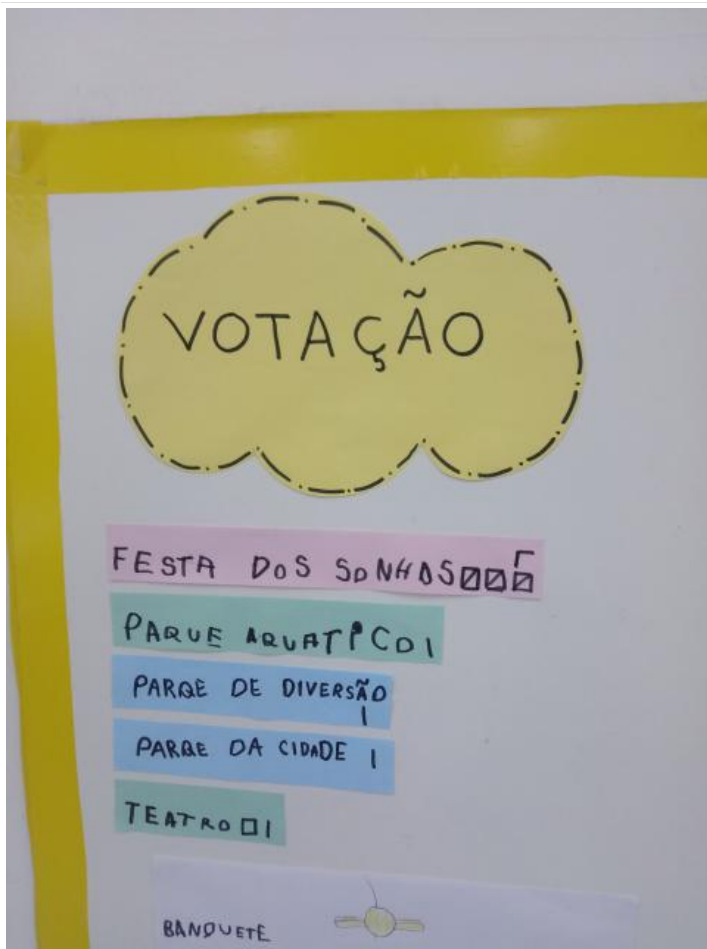
Mural Informativo



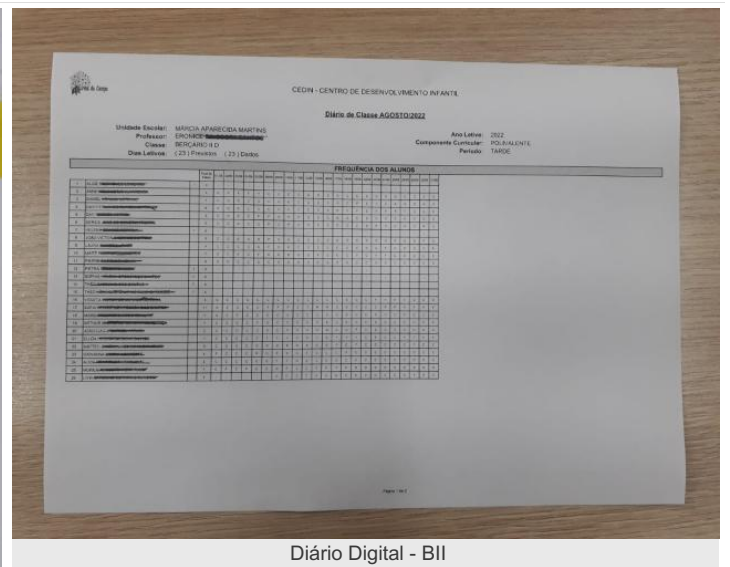
Mural Informativo



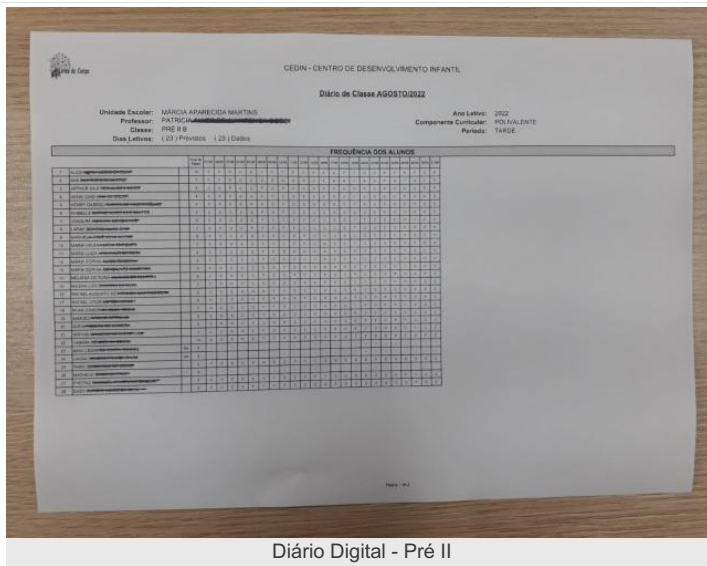
Mural Informativo



Mural Informativo



Diário Digital - BII



Diário Digital - Pré II

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Rizzi

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272136938-59
RG 262333557



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/09/2022 a 30/09/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 334

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Horta

Descrição: Realizamos no início do mês de setembro, com o auxílio voluntário do pai de uma criança de nossa escola, o plantio de mudas diversas (alface, agrião, cebolinha), em meados do mês, já foi possível fazermos a colheita para consumo dos funcionários e crianças.

Atividade realizada: Matrículas

Descrição:

No decorrer deste mês realizamos 10 novas matrículas, seguindo a lista de classificação fornecida pela SEC - Secretaria de Educação e Cidadania.

Atividade realizada: Boas Práticas - Sala de referência

Descrição: No início do mês de setembro foi combinado com as professoras em TFC, a socialização de boas práticas para o final do mês, nos dias 27 e 29 em horário de TFC, com o objetivo de compartilhar com as demais professoras propostas significativas, sendo possível realizar reflexões e trazer para o cotidiano escolar, vivências que acontecem na escola e que muitas vezes não temos conhecimento, pois estamos envolvidas em nossa rotina.

Segue abaixo trechos do que aconteceu sobre cada apresentação:

Professora Naiara (Berçário II)

Nos apresentou o cenário com alguns animais da fazenda. Explicou que em sala canta a música do Sr. Lobato, apresentando um animal por vez, fazendo relação com o som emitido por cada um deles. Depois nos convidou para cantar.

Professora Regiane (Infantil II)

Nos contou que realiza a brincadeira do amigo secreto, utilizando as fichas de chamada com o nome das crianças, ajudando-os a enfatizar as características das crianças. Em seguida nos convidou a vivenciar a brincadeira.

Professora Cibele (Infantil I)

Apresentou um álbum de fotos com imagens dos momentos do diversificado oferecido às crianças. A professora evidenciou que a organização das propostas/ espaço torna a proposta mais atrativa, chamando mais a atenção das crianças, ao chegarem e o ambiente estar organizado, o interesse cresce e as crianças vão estabelecendo a prática de organização.

Professora Eronice (Berçário II)

Contou sobre a boa prática do seu momento de roda de músicas e chamada, apresentou um vídeo, socializando como é a apresentação das músicas que cantam com crianças e do momento de chamadinha. (A orientadora Sabrina complementou após sua apresentação sobre a importância da constância nas propostas, pois hoje essa sala já participa da chamada e antes eles não participavam).

Professora Patrícia (Pré II)

Iniciou com a proposta da guerra dos dados, entregou uma folha para cada professora, lápis e orientou que todas fizessem uma coluna com quatro quadrados, logo após todas deveriam jogar o dado e anotar no primeiro quadrado a quantidade que caiu no dado e assim por 3 vezes, para anotar nos quadrados. Explicou que na turma do Pré II, as crianças fazem a contagem dos quadrados com tampinhas para saber o total. Ao final todos compartilham seus resultados para saber quem ganhou (A orientadora Sabrina complementou sobre a importância de brincadeiras com números principalmente nessa faixa etária).

Professora Maricéia (Infantil I)

Apresentou a proposta de rimas e quadrinhas. Contou que canta com as crianças as rimas envolvendo seus nomes. A professora construiu um livrinho plastificado com as rimas e quadrinhas, ficando este no cantinho de leitura para que as crianças possam manusear, por meio desta prática a professora relatou que verificou avanços, como: ampliou o interesse das crianças em observar o livro, assim como, cantam com os nomes dos colegas.

Professora Daiane (Pré I)

Apresentou a prática de histórias, socializou como foi a proposta com caixas, como as crianças se manifestaram e para apresentação com as professoras, montou um folheto com as fotos e falas das crianças. Após a professora ter lido para a turma um livro sobre caixas. A professora também compartilhou sua intenção, em toda sexta realizar uma prática diferente utilizando histórias. Ao final de sua apresentação, a professora leu para o grupo o livro "A caixa surpresa", entregou uma caixinha e um papelzinho para cada professora e realizou a dinâmica, onde todas deveriam escrever algo que remetesse um momento bom em sua vida e guardar na caixinha.

c. Brigada Contra Dengue:

Semanalmente realizamos a vistoria em toda Unidade Escolar para garantirmos a não existência/proliferação de focos.

O grupo responsável neste mês em fazer o controle são: Tatiana, Amanda (educadoras), Thalia (professora) e Francisca (A.S.G.).

Após a verificação dos espaços e materiais, um dos responsáveis preenche o checklist e o mesmo é enviado por e-mail para o CCZ - Centro de Controle de Zoonoses, ficando o impresso arquivado na pasta destinada para as ações da brigada em nossa escola.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos

bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.2: Formação extracurricular.

Descrição:

Com objetivo de ampliar os conhecimentos do grupo de colaboradores, neste mês foi compartilhado durante as formações com o grupo de professoras, educadoras e estagiárias o E-book aula aberta SOS engasgo, ministrado por Daniel Becker e Jesuíno Ramos (médicos). Após assistirem a live, realizamos uma roda de conversa e uma simulação na prática, ampliando o conhecimento do grupo e despertando o olhar atento quanto às situações de risco que podem acontecer no contexto escolar.

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.2: Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Atividade 1.2.2: Boas práticas.

Descrição: Realizamos no mês de setembro, uma apresentação de boas práticas desenvolvida pela professora Cibele Avellar, utilizando os recursos do Google Drive, como ferramenta para auxiliar e sanar dúvidas do grupo de professoras, auxiliando no arquivamento da documentação pedagógica no drive, assim como, no uso das ferramentas que o aplicativo oferece, por exemplo: elaborar formulário de pesquisa e/ou avaliação com as famílias; elaborar documentos no Word e Excel (gerando gráficos), ampliando assim o conhecimentos de todas.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.4: Avaliação

Descrição:

Com intuito de aprimorar e valorizar a pesquisa e a escuta ativa, realizada com as crianças do Infantil II, Pré I e II, neste mês elaboramos uma avaliação no google forms, com o objetivo de levantar com o grupo de professores e educadores, o quanto as ações já realizadas para favorecer os espaços e materiais, estão beneficiando no dia a dia das crianças no contexto escolar. Algumas respostas:

- Maior interesse e participação das crianças nas brincadeiras e propostas, pois foi algo escolhido por eles;
- Trabalhar de acordo com a realidade da criança;
- Observar e colher informações que vão gerar propostas válidas;
- Com a pesquisa melhoramos nosso canto simbólico;
- Colocar em prática outras observações apontadas pelas crianças;

- Mediante as respostas obtidas, melhoramos nosso canto simbólico com novos livros, fantoches, palitoches (confeccionados pelas crianças), caixa musical e com isso as crianças demonstraram maior interesse pelo canto, nos momentos de brincar;
- Diante da escuta das crianças, foi possível realizar a compra de brinquedos novos como: corda, bolas, esponjas, frutas;
- Acredito que a equipe da sala tem validade essas escutas na organização do espaço, uma vez observado o interesse e atuação das crianças durante as brincadeiras e interações realizadas nesses espaços.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 15 novas matrículas;
- Envio de relatório da Brigada Contra a Dengue;
- Manutenção da horta;
- Entrega de 4.259 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de todas as metas, etapas e atividades previstas para o período;
- Participação de 100% do grupo de educadoras e professoras nas formações;

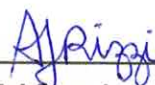
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Com a manutenção da horta garantimos um local agradável;
- Fortalecimento do vínculo entre família e escola;
- Troca de experiências;
- Qualificação dos colaboradores, promovida durante os estudos e formações.
- Garantir experiências significativas às crianças de todas as faixas etárias.



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

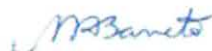
Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar



Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Maria Alice Barreto, Gestora de Parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lirios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins, referente ao mês de setembro de 2022.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Maria Alice Barreto
Matrícula: 463657/6
Orientadora de Ensino

Maria Alice Barreto.

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO - OUTUBRO/2022

Período de 01/10/2022 a 31/10/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo (CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 336

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Passeio Pedagógico – Pré II A e B

Descrição:

No dia 06 de outubro, visitamos com a turma do Pré II A, o MIC - Museu Interativo de Ciências da nossa cidade, local que conhecemos durante as pesquisas relacionadas ao nosso projeto de investigação sobre o universo. As crianças amaram o passeio, e relataram a experiência com empolgação. Dentre elas, a lâmpada que acende ao toque, elas disseram ser "lazer", outra experiência que marcou foi a bolha de sabão gigante, o basquete de ar com o globo terrestre e a bicicleta que gera energia com as pedaladas, ligando o rádio. Heitor ficou impressionado com os ossos dos dinossauros, lembrando o nome dele " espinossauro". No andar dos planetas, a história sobre como foi possível o homem chegar na lua e como sobreviveu, deixou as crianças encantadas, o professor que nos recebeu fez a simulação da rotação da terra com nossas crianças, resultando em muita diversão a brincadeira. Essa experiência sem dúvida ficará registrada na memória dos pequenos e na nossa.

Durante as pesquisas para nosso projeto sobre reciclagem, descobrimos o Museu do Lixo em nossa cidade. Nossa visita aconteceu no dia 07 de outubro com a turma do Pré II B, que mostraram encantamento com as experiências vivenciadas. A equipe do aterro preparou um teatro com a temática Reciclagem, alertando nossas crianças sobre o risco que nosso planeta corre sem nossos cuidados. Ryan se lembra da fala importante sobre "não jogar lixo na rua, se não tem lixeira, guarda o papel no bolso e joga no lixo de casa" e Samuel relembrou que "não pode enterrar animal morto em casa". Tem que ligar pra prefeitura."

Ficamos satisfeitos com a acolhida da equipe do local e notamos o interesse das crianças em cuidar do nosso planeta.

Atividade realizada: Treinamento de Brigada de Incêndio

Descrição: Foi realizado no dia 18 de outubro o treinamento de brigada de incêndio, ministrado pelos Bombeiros Ricardo e Marcos, com o objetivo de possibilitar aos participantes o desenvolvimento técnico exigido em uma brigada eficaz além de adequar a escola às legislações específicas. Segue assuntos abordados:

- O que é fogo, reação do fogo e o que é incêndio.

- MÉTODOS DE EXTINÇÃO DE INCÊNDIO:

- Dividir o grupo em caso de incêndio

- Abafamento

- Resfriamento

- Retirada de materiais.

- PREVENÇÃO DE INCÊNDIO:

- Se atentar as Placas de não fume

- Manutenção a rede elétrica

- Substituir extintores descarregados ou variados

- Colocar material de limpeza em recipientes próprios ou identificados

- Conhecer os produtos usados na edificação.

- CLASSE DE INCÊNDIO:

- Classe A - combustíveis Sólidos

- Classe B - líquidos inflamáveis

- Classe C - equipamentos elétricos

- Classe D - metais combustível.

- COMO USAR CADA EXTINTOR:

- Extintor de pó para classe ABC

- Extintor de água pressurizada para classe A

- Extintor com gás carbônico indicado para classe C mais pode ser usado na classe A e B

- Extintor com pó químico seco classe B (líquido inflamável) indicado também na classe A e C.

- RISCOS ESPECÍFICOS:

- Pannelas no fogão com óleo em chamas

- Não entrar em pânico

- Desligar o fogo

- Molhar um pano e torcer para retirar o excesso de água

- Colocar o pano sobre a abertura da panela espere que o mesmo esfrie o fogo com abafamento

- Nunca jogue água.

- ABANDONO DE ÁREA:

- Saída organizada

- Pontos de encontro

- Conferência e controle de pânico.

- PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA

Todos os Brigadista devem ter conhecimento de todas as pessoas com mobilidade reduzida na escola.

- PARTE PRÁTICA

Executamos na prática a manobra de desengasgo, e também a reanimação. Em seguida foi realizado na área externa treinamento de como apagar o fogo usando os diferentes extintores.

Atividade realizada: Comemoração Semana do Dia das Crianças

Descrição: Foi realizado pelas professoras, no TFC do dia 20/09 o planejamento para organizar a semana do dia das crianças.

Segue programação:

- 10/10 → Passeio de trenzinho nas proximidades da escola;
- 11/10 → Oficinas (foi liberado às crianças brincarem livremente, podendo explorar os ambientes que estarão dispostos no corredor, como cantinhos de leitura e “propostas” com miniaturas e legos, as professoras Patrícia e Talia ficarão responsáveis pela pintura de rosto e do cabelo maluco, e as professoras Eronice, Naiara e Mauriceia ficarão responsáveis pelas oficinas de massinhas diferentes).
- 14/10 → Festa Fantasia (recebemos as crianças nos horários de entrada das turmas de Fantasia. Decoramos uma sala de aula para receber as crianças para o Baile.

Atividade realizada: Formação AEE (Atendimento Educacional Especializado) – Elucidar as atribuições do professor do AEE, esclarecendo qual o público alvo de atendimento.

Descrição: Foi realizado em TFC do dia 28/10, uma formação com a Profª Suzana que ressaltou importância da parceria Família e Escola, e explicou quem são as crianças atendidas pela A.E.E, (crianças com deficiência física, auditiva, intelectual, cerebral, com transtornos globais do desenvolvimento, como autismo entre outros e crianças em investigação). Destacou alguns tópicos como: Concepção da Inclusão e a nossa capacidade de entender e reconhecer o outro e assim ter o privilégio de conviver e compartilhar com pessoas diferentes de nós, a Educação Inclusiva acolhe todas as pessoas sem exceção. Foi passado um vídeo sobre inclusão - PORQUE INCLUIR? De Maria Teresa Mantoan que é uma das pioneiras no estudo da Inclusão no Brasil “A escola regular é mais desafiadora e um ambiente desafiador e mais propício do aprendizado” na sequência assistimos o Vídeo da mesma ressaltando: que a escola inclusiva professores e alunos aprendem uma lição que a vida dificilmente ensina: respeitar as diferenças. Esse é o primeiro passo para construir uma sociedade mais justa. Após o vídeo foi realizada a leitura de uma matéria da nova escola e a Suzana abriu espaço para que fosse socializado alguma prática realizada pelas professoras. Segue alguns relatos:

- Profª Renata: socializou sobre a confecção do relógio, feito para que a criança com autismo pudesse se sentir melhor e mais segura, sabendo o que iria acontecer;
- Profª Cibele: relatou que fez um livro para o aluno Arthur e isso o ajudou;
- Profª Daiane nos contou que por vezes as crianças questionam o motivo pelo qual o colega Enzo pode fazer coisas diferentes, sendo explicado para a turminha as questões os aprendendo e entendendo melhor, para poder ajudar nossas crianças. Encerrou o encontro com um vídeo do Marcos Mion, enfatizando que o segredo do autismo é amor e paciência.

c. Brigada Contra Dengue:

Semanalmente permanecemos realizando a vistoria em toda Unidade Escolar para garantirmos a não existência de focos. Neste mês recebemos a equipe do CCZ (CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES), vistoriando e orientando a equipe responsável no controle semanal, quanto a prevenção de possíveis focos. Conforme orientado, foram colocadas tampinhas de garrafa nos brinquedos de plásticos que ficam expostos no parque, como garantia de evitar o acúmulo de água e a procriação de mosquitos.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagens dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.1: Apresentar resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição:

Neste mês, socializamos nos murais das salas de referência, os resultados das atividades desenvolvidas pelas crianças no decorrer do mês de outubro, com objetivo de manter as famílias envolvidas com nossa rotina escolar.

Há também o compartilhamento dos resultados por meio do mural informativo, espaço onde evidenciamos o cardápio da merenda escolar semanal, o Calendário Escolar 2022.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagens dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência no diário digital.

Descrição:

Monitoramos a frequência das crianças por meio do sistema digital (E-SISTAE), diariamente as professoras acessam para incluir as presenças, faltas e lançar os atestados médicos ou justificativas de faltas. Observando 3 faltas consecutivas sem justificativa, as professoras realizam a busca ativa, com objetivo de orientar as famílias sobre a importância da participação frequente, elevando os índices de aprendizagem, ampliando o pertencimento ao grupo e a familiaridade com o ambiente escolar.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 14 novas matrículas;
- Envio de relatório da Brigada Contra a Dengue, divulgando as 4 visitas de monitoria dos espaços e materiais, pela equipe responsável.
- Entrega de 4.259 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100% das metas previstas para o período;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação das famílias nas ações da escola e conseqüentemente no desenvolvimento das crianças;
- Redução nas faltas injustificadas.
- Qualificação no atendimento e cuidado às crianças;
- Garantia de alimentação saudável e preparada de acordo com o cardápio enviado pelo Setor de Merenda da SEC.
- Transposição dos estudos formativos para a prática cotidiana, junto às crianças.



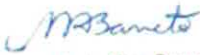
Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar


Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Maria Alice Barreto, Gestora de Parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, aprovo em 07 de novembro de 2022 o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins, referente ao mês de outubro de 2022.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Maria Alice Barreto
Matrícula: 483657/6
Orientadora de Ensino

Maria Alice Barreto.
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – NOVEMBRO/2022

Período de 01/11/2022 a 30/11/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 330

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Baile dos Sonhos

Descrição: No dia 23 de novembro, finalizamos o projeto sugerido pela colega Júlia, o de realizar o Baile dos Sonhos, que em parceria com as famílias, a equipe escola e de voluntários, o baile foi lindo, seguindo os desejos das crianças que solicitaram: dança, salgados, refrigerante e apresentação.

Durante a conversa em sala, os pequenos lembram que quando escolheram o baile, fizeram um desenho para representar tudo o que gostariam de vivenciar nesse momento e em conversa, após a realização do sonho, foi possível verificar que elas compreendem que ninguém sonha sozinho e que por meio de luta, trabalho e esforço, todo sonho se torna possível.

As famílias presenciaram a cantoria da música “Nunca deixe de sonhar” com a participação da educadora Marcela, demonstraram muita emoção, por meio de relatos via whatsapp manifestaram gratidão por nosso envolvimento ao longo do ano, parabenizando o trabalho de toda a equipe escolar. Em conversa em sala, os pequenos lembraram que quando escolheram o baile, fizeram um desenho para representar tudo o que gostariam de vivenciar nesse momento e em conversa após a realização desse sonho, sendo possível verificar o quanto compreenderam que ninguém sonha sozinho e que com luta, trabalho e esforço, todo sonho se torna possível.

Atividade realizada: Obras de ampliação

Descrição: Neste mês de novembro, foi dado início a obras de ampliação da Unidade Escolar, realizadas na área externa da escola. Futuramente ampliaremos o número de vagas ofertadas para comunidade.

Atividade realizada: Matrículas 2023

Descrição: Neste mês de novembro, efetuamos 12 novas matrículas para o ano letivo de 2023, seguindo a lista de classificação.

Atividade realizada: Reuniões e Setorizadas

Descrição: Segue datas de reuniões e setorizadas oferecidas pela SEC (Secretaria da Educação e Cidadania):

- 11/11 - Setorizada

c. Brigada Contra Dengue:

A Brigada da dengue é composta pelos funcionários da equipe de apoio. Durante todo o mês de novembro foram realizadas vistorias nos espaços, momento em que buscamos observar se existem possíveis focos de criadouros. O impresso preenchido é enviado para o e-mail do CCZ - CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES no primeiro dia útil do mês, conforme estabelece o decreto.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC's – Trabalho de Formação Continuada.

Descrição: Em cumprimento a essa atividade e sabendo a importância do TFC (Trabalho de Formação Continuada) para aprimoramento da prática, neste mês a equipe gestora deu continuidade ao processo formativo.

Neste contexto, realizaram a apresentação do instrumento para o planejamento de propostas voltadas para a observação e escuta das crianças, refletindo sobre o período de acolhimento.

Em seguida, foi socializado as orientações sobre o registro da escrita do relatório de acompanhamento dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas e a partir das orientações às professoras deram início a escrita dos relatórios.

Com o grupo de educadores, após o estudo sobre o parque sonoro, favorecendo múltiplas experiências na área externa, a equipe iniciou a confecção dos materiais para o parque sonoro que será construído nos solários, devido a ampliação da escola.

Todos os encontros foram muito produtivos, pois por meio dos estudos realizados, das reflexões e partilhas todo o grupo foi repertoriado, sendo notável a transposição da teoria para a prática, uma vez que observamos o quanto as ações diretamente ligadas às crianças estiveram alinhadas aos estudos desenvolvidos, o que refletiu diretamente no atendimento oferecido, proporcionando às nossas crianças experiências significativas e de grande aprendizado.

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.2: Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Atividade 1.2.2: Boas Práticas.

Descrição: Como boa prática do uso das tecnologias, neste mês a professora Patrícia da turma do Pré II, socializou com o grupo, evidências dos benefícios da tecnologia para prática pedagógica, compartilhando o uso de ferramenta midiática (Canva), que utilizou para realizar o folder de transição Educação Infantil para o Ensino Fundamental.

Foi uma partilha bastante enriquecedora, que por meio da troca de experiências, possibilitou ampliar as aprendizagens e conquistas do grupo. O recurso apresentado tornou-se um facilitador, capaz de despertar o interesse pelas diferentes formas de ser aplicado na prática educativa.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.2: Reunião de Pais e Responsáveis pelas crianças em período de transição para o Ensino Fundamental.

Descrição: Nossa reunião aconteceu no dia 09 novembro em dois horários, às 7h30 e às 13h.

Para o momento da acolhida foi socializado um vídeo gravado com as crianças, apresentando suas expectativas para conhecer a nova escola. Em seguida foi realizada uma dinâmica de adivinha, onde cada criança desenhou sua ida para a escola nova, oportunizando aos pais pensar sobre e interagir entre eles.

Relatamos sobre a entrevista que aconteceu em nossa escola com ex-alunos, com o objetivo de esclarecer as dúvidas das crianças sobre o novo momento que estão para viver e em seguida, compartilhamos um vídeo explicando a importância da família nesse período de transição.

Finalizando a reunião, a diretora realizou a leitura do folder com informações importantes sobre essa passagem, deixando um momento para que as famílias pudessem colocar as possíveis dúvidas ou esclarecimentos, ficando evidente a preocupação em relação a listagem do direcionamento para as escolas do Ensino Fundamental.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.2: Transição Educação Infantil x Fundamental.

Descrição: Desde o início do ano, refletimos em momentos para demonstrar para as crianças como seria o processo para a nova escola. Na sala, as crianças fizeram desenhos de imaginação de como seria o primeiro dia na escola nova, algumas imaginaram um morro, outras as pessoas que os acompanharam. Esses desenhos foram apresentados na reunião de pais, assim como o vídeo de acolhida feito pelas crianças mostrando a tranquilidade e expectativa delas para a finalização deste ciclo que se encerra. Foi compartilhado com elas o folder informativo que foi entregue às famílias com as imagens da nova escola e assistimos vídeos sobre esse processo de transição, algumas crianças identificaram o novo ambiente com a escola de seus irmãos.

As crianças elaboraram algumas perguntas para receber Luara e Benício (ex alunos) que passaram pela nossa escola e estão no Ensino Fundamental, que socializaram com as crianças do Pré II que na escola do Ensino Fundamental tem quadra de esportes e até uma sala de computadores, sem contar que são quatro professoras, elas ficaram encantadas com a novidade. Nossas crianças estão tranquilas com a ida para a nova escola e isso se deu com a parceria escola e família que trabalharam juntas ao longo do ano para essa conquista.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem PRÉ I /PRÉ II.

Descrição: O acompanhamento de aprendizagem do Pré I foi feito referente a escrita do nome, durante todo o ano as professoras realizaram diversas propostas refletindo sobre a importância de se trabalhar com o nome, e em todos os registros foram feitas observações necessárias para apoiar cada criança. No mês de novembro as professoras utilizaram o drive do mapeamento, assinalando com sim/não e em caso necessário acrescentando as observações pontuais..

No mês de novembro, finalizamos o acompanhamento de aprendizagem do Pré II, observando o gráfico foi possível verificar avanços significativos conseguindo assim atingir a meta determinada no PPP, relacionada a proficiência. No decorrer do período diversas reflexões sobre situações didáticas e agrupamentos produtivos foram oportunizadas, possibilitando as crianças avançarem em suas aprendizagens. Finalizamos o mapeamento do ano de 2022 felizes com as ações e resultados, que foram significativos para alcançarmos a meta.


3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 12 novas matrículas/2023;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 330 crianças matriculadas;
- Participação de 70% dos pais na reunião de transição (presencial);
- Participação de 30% dos pais na reunião de transição (individual);

- Cumprimento acima da meta de 60%, hipótese de escrita Pré II;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Entrega de 3.556 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Garantia de 100% de participação dos professores nas formações.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação e envolvimento das famílias no desenvolvimento da criança;
- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas;
- Transmissão de segurança e tranquilidade aos pais e crianças durante o processo de transição Educação Infantil para o Ensino Fundamental;
- Redução na evasão escolar;
- Qualificação no atendimento e cuidado às crianças;
- Vivência na prática dos estudos realizados na sala de referência.



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar


Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

*Eu, Maria Alice Barreto, Gestora de Parceria da OSC **Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo**, aprovo no dia 07 de dezembro o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CEDIN Márcia Aparecida Martins**, referente ao mês de **novembro** de 2022.*

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Maria Alice Barreto
Matrícula: 463557/6
Orientadora de Ensino

Maria Alice Barreto.

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – DEZEMBRO/2022

Período de 01/12/2022 a 31/12/2022

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 325

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião online SEC – 07/12/2022

Descrição: Orientação para elaboração relatório anual de execução do objeto do ajuste, contendo as atividades desenvolvidas para o seu cumprimento e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados.

Atividade realizada: Apresentação Musical – 07/12 (mãe Bárbara)

Descrição: No mês de dezembro realizamos uma apresentação musical em nossa escola, com a participação de pais de aluno, favorecendo o desenvolvimento da sensibilidade, da criatividade, do senso rítmico, do prazer de ouvir música, da imaginação, memória, concentração, atenção, do respeito ao próximo, também contribuindo para uma efetiva consciência corporal e de movimentação”, despertando cada vez mais o gosto pela música nas crianças.

Atividade realizada: Natal Solidário

Descrição: Realizamos a festa de encerramento, no dia 16 de dezembro, com brinquedos infláveis, todas as turmas estavam juntas e as crianças experimentaram momentos inesquecíveis. No final de cada período, entregamos os presentes (brinquedos), que recebemos de doação.

c. Brigada Contra Dengue:

A Brigada da dengue é composta pelos funcionários da equipe de apoio. Durante todo o mês de dezembro foram realizadas vistorias nos espaços, momento em que buscamos observar se existem possíveis focos de criadouros. O impresso e enviado no primeiro dia útil do mês, conforme o decreto.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.3: TFC'S – Avaliação.

Descrição: Neste mês de dezembro foi realizado com os grupos de professoras, educadoras e estagiárias a avaliação do movimento de Formação continuada, levando em consideração as atribuições do Gestor, sua atuação e a avaliação processual com foco na qualificação da prática pedagógica e administrativa. Foi elaborado um instrumento de avaliação (google forms) que permitiu contar com as sugestões para melhorar nossos processos no cuidado com a escola.

Segue contribuições (professoras e educadoras):

- Os estudos são muito válidos, as trocas de experiência com as colegas são positivas e ajuda na nossa rotina
- Cada dia de TFC nós aprendemos muito, é um aprendizado a mais que a gente recebemos;
- Muito produtivo, aprendi muito em todos os TFC's
- Foi muito eficiente, aprendi muitas coisas e as pude colocar em prática no meu dia a dia;
- Todas as formações foram muito pertinentes e contribuíram para nosso desenvolvimento.

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.2: Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Atividade 1.2.3: Avaliação junto a equipe sobre os avanços atingidos e desafios existentes.

Descrição: Realizamos com o grupo de professoras avaliação das Boas práticas realizadas no decorrer do ano letivo, validando as trocas de aprendizado e recebendo as novas sugestões para darmos continuidade no decorrer do ano letivo de 2023.

Segue respostas da avaliação:

- Foi muito válida a troca de experiência do grupo;
- Aprendemos outras possibilidades para auxiliar nas atividades da rotina;
- A utilização dos recursos pedagógicos, potencializou a prática de aprendizagem.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.1: Reunião de Pais e Responsáveis.

Descrição: As reuniões de pais de encerramento do ano letivo, foram realizadas na semana de 12 a 15/12. Estas aconteceram na sala de referência e na sala dos professores, seguimos uma escala de duas turmas por período.

As professoras apresentaram através de vídeos o relatório geral de fechamento do semestre, e compartilharam os relatórios individuais das aprendizagens das crianças.

Segue cronograma:

- 12/12 – Prof^a Eronice: Berçário I/II (7h30 às 8h30) e Berçário II D (13h às 14h);
Prof^a Patricia: Pré II A (7h30 às 8h30) e Pré II B (13h às 14h);
- 13/12: Prof^a Renata: Infantil I A (7h30 às 8h30) e Infantil I C (13h às 14h);
Prof^a Thalia: Inf II / Pré I (7h30 às 8h30) e Pré I B (13h às 14h);
- 14/12: Prof^a Naiara: Berçário II B (7h30 às 8h30) e BII / Inf I (13h às 14h);
Prof^a Diane: Pré I A (7h30 às 8h30) e Pré I C (13h às 14h);
- 15/12: Prof^a Regiane: Infantil II A (7h30 às 8h30) e Infantil II C (13h às 14h);
Prof^a Patricia: Pré II A (7h30 às 8h30) e Pré II B (13h às 14h);

Atividade 2.1.3: Reunião de Pais e Responsáveis, alunos novos

Descrição: A reunião de pais de alunos novos foi realizada pela equipe gestora (Adriana e Sabrina) no dia 07/12, no período da manhã, com objetivo de acolher as famílias. Iniciamos a reunião com apresentação do vídeo: Para crescer saudável | Marcelo Cunha Bueno, que relata a importância da valorização da primeira infância. Em seguida expusemos nossas normas internas, com intuito de vivenciarmos um ano letivo produtivo e harmonioso.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.4: Avaliação.

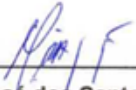
Descrição: Com objetivo de avaliar de maneira crítica sobre algo para então formarmos uma opinião ou tomarmos uma decisão. Elaboramos para o grupo de professoras, educadoras e estagiárias a autoavaliação, essa reflexão crítica recai sobre a forma que pensamos, sentimos, agimos e vemos o mundo. É o exercício de parar e pensar sobre nossas características, qualidades e defeitos, e usar o resultado da avaliação para buscar transformação e crescimento pessoal e profissional. Uma atividade essencial para quem deseja alcançar seus objetivos. Esta autoavaliação trouxe muitos benefícios, como:- aumentou a autoestima e a motivação; - estimulou o aprendizado; -proporcionou uma visão mais ampla; - ajudou a estabelecer e alcançar as metas e objetivos.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 8 novas matrículas/2023;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 325 crianças matriculadas;
- Participação de 70% dos pais na reunião de pais;
- Participação de 100% dos pais na reunião de alunos novos 2023;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Entrega de 1.280 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar,



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar


Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Marcia Aparecida do mês de dezembro de 2022.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – JANEIRO/2023

Período de 01/01/2023 a 31/01/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 283

b. Atividades Extra Plano de trabalho:

Atividade realizada: Reforma de ampliação

Descrição: Neste mês de janeiro foi dada continuidade na reforma de ampliação da Unidade Escolar, com mudanças na secretaria, garantindo o atendimento mais acessível para a Comunidade.

Atividade realizada: Férias

Descrição: Período aquisitivo de férias da equipe da Unidade Escolar de 20/12/2022 à 20/01/2023.

Atividade realizada: Organização das salas

Descrição: No final do mês de janeiro, após o retorno das professoras e educadoras foi socializado o plano de ação referente a organização dos espaços e materiais, considerando os estudos do Currículo.

c. Brigada Contra Dengue:

Realizamos na última semana do mês de janeiro, a verificação dos ambientes, observando se existem possíveis focos de criadouros. Quando necessário informamos o setor de Brigada da dengue, para as devidas providências.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Neste mês não houve atividades a serem descritas nas metas conforme Plano de trabalho, apenas atividades Extra Plano de trabalho.

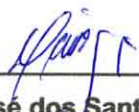
3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 7 novas matrículas janeiro/2023;

- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Organização dos espaços da UE, conforme as necessidades existentes;

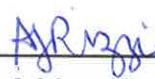
4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas na organização de espaços;
- Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento.



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

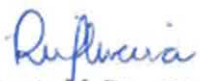
Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar



Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida Martins do mês de janeiro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – FEVEREIRO/2023

Período de 01/02/2023 a 28/02/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 326

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: RPA – Reunião Pedagógica Administrativa

Descrição: Iniciamos o ano letivo com a RPA (Reunião Pedagógica Administrativa), com a participação de todos os funcionários: professores, educadores, ASG's, cozinheiras e secretária. Nessa reunião foram abordados diversos assuntos, tais como: Regulamento Interno da Instituição (leitura e socialização), combinados gerais, apresentação do Calendário/2023, assuntos pedagógicos (acolhida, adaptação, propostas e organização das salas).

Atividade realizada: Reunião de Pais – Sábado Letivo

Descrição: Foi realizado no dia 11 de fevereiro o sábado letivo, com objetivo de fomentar a prática de boas ações, trazendo com isso convivência harmoniosa entre escola e família. As reuniões aconteceram nas salas de referência da criança e foram abordados diversos assuntos, tais como: 1. Cuidados com a higiene; 2. Identificar itens pessoais; 3. Horários de entrada e saída; 4. Agendamento de reuniões individuais com professoras ou equipe gestora; 5. Comunicação escola x família - via agenda; 6. Medicação; 7. Controle de frequência, entre outros. No decorrer das reuniões as crianças realizaram propostas lúdicas, nas áreas externas e refeitório infantil, com o olhar atento do grupo de educadoras.

Atividade realizada: Planejamento dos professores

Descrição: Nos dias 23 e 24 de fevereiro, foi desenvolvido com as professoras TFC sobre o planejamento Geral e as modalidades organizativas, onde foi possível mapear a sala, realizar a reflexão sobre os registros feitos até aquele momento, para assim iniciar a escrita do planejamento Geral, considerando a estrutura textual, caracterização do grupo, intencionalidade pedagógica e prevendo as modalidades organizativas.

Atividade realizada: Visita da Supervisora de Ensino - Marília

Descrição: No mês de fevereiro recebemos a visita da Supervisora de Ensino Marília, atendendo a Deliberação CME nº01/16, jurisdicionada ao Sistema de Ensino Municipal de

São José dos Campos. A visita foi de assessoria, acompanhamento e orientação à unidade escolar.

Nesta visita observou-se o checklist dos espaços físicos:

- Identificação dos ambientes;
- Espaços administrativos (secretaria e equipe gestora);
- Salas de aula;
- Sala dos professores e TFC (Trabalho de Formação Continuada);
- Refeitório – crianças e funcionários;
- Almojarifado de limpeza.

Gestão a vista: Quadro de avisos à comunidade contendo Calendário Escolar 2023, horário da Equipe Gestora e Secretaria, Cardápio, entre outros.

Atividade realizada: Treinamento setor merenda

Descrição: Foi realizado no dia 15 de fevereiro, treinamento para cozinheiras, auxiliares de cozinha e diretoras das Unidades Escolares, seguindo a pauta: Boas práticas de manipulação (1. Contaminação - Doenças transmitidas por alimentos; 2. Controle de saúde dos funcionários; 3. Higiene pessoal; 4. Equipamentos de proteção individual; 5. Pertences de funcionários; 6. Higienização das instalações, equipamentos, móveis e utensílios; 7. Recepção e armazenamento das mercadorias; 8. Pré-preparo e preparo dos alimentos; 9. Distribuição das refeições) e Procedimentos da Coordenadoria da Merenda Escolar (1. Per capita; 2. Diluição de polpas de frutas; 3. Planilha de consumo; 4. Amostras; 5. Checklist supervisão; 6. Alunos com necessidade alimentares especiais; 7. Manutenção de equipamentos).

c. Brigada Contra Dengue:

Neste mês de fevereiro, devido ao grande volume de chuvas, diariamente logo pela manhã, a equipe de apoio (ASG), realizaram a vistoria dos espaços, momento em que buscamos observar se existiam possíveis focos de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC'S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: Iniciamos o mês de fevereiro refletindo sobre o momento de adaptação e acolhimento, pensando em estratégias para colocar em ação as propostas realizadas no instrumento 1 no ano de 2022.

Com o grupo de educadoras destinamos as orientações para o bom andamento escolar, principalmente nos momentos formativos e o início da formação sobre o brincar. Onde cada educadora contou uma lembrança da sua infância relacionada a um cheiro, um sabor, um lugar, uma lembrança feliz, etc, tendo como objetivo refletir sobre o brincar na educação infantil. Assistiram o vídeo “As aventuras de um menino e sua caixa de papelão”, que conta a história de um menino com a sua caixa, ele o transportava para diferentes lugares, ele também contava com a companhia de sua irmã e seus pais que viajavam com ele no mundo das brincadeiras e fantasias, relacionando ao protagonismo infantil. Foi realizado trabalho em grupo para observar e registrar as características de cada faixa etária, para pensar em brincadeiras que se aproximem da realidade de cada sala. Esse momento foi socializado com todo o grupo e no mês de março iremos dar continuidade com o tema Brincar.

Ressaltamos com a equipe de apoio a importância do trabalho em equipe, elaboramos os cronogramas com horários a serem seguidos no decorrer da rotina.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.1: Acolhida/adaptação

Descrição: Tanto os pais, quanto os professores e educadores devem compreender que cada criança passa por um processo individual de adaptação na escola. O cuidado nessa fase é essencial, precisamos respeitar o tempo necessário, enquanto umas crianças podem se adaptar rapidamente, outras podem chorar necessitando de uma atenção especial por estranhar os novos professores e o ambiente. Isso faz parte do crescimento social e emocional das crianças. É importante o papel da família conversar com as crianças antecipadamente incentivando e estabelecendo essa confiança, assim os pequenos vão se sentir protegidos e amados. O papel da escola é preparar um ambiente atrativo, acolhedor e

especial, assim as crianças poderão interagir e explorar o ambiente com segurança, alegria e autonomia.

Segue algumas contribuições:

Infantil II: O momento de adaptação no ano de 2023 das turmas do infantil II e Pré I, foi tranquilo e melhor do que o esperado. Houve choro e resistências nesse processo de transição por que é um período em que a criança vai se habituando à nova rotina, longe dos familiares que tem como referência e se acostumando com o ambiente escolar, mas a maioria das crianças já me conheciam, mesmo que de vista pelos corredores da escola e por isso dia após dia, estamos criando vínculo entre professores, coleguinhas e propostas (Profª Thalia).

Infantil I: Este retorno foi bastante esperado, iniciamos o ano letivo com a adaptação das crianças, onde a turma da manhã Inf I B, não teve dificuldades neste período, nossa rotina foi bem tranquila apesar de algumas crianças chorarem um pouco, elas se alimentaram bem, realizaram as atividades/propostas, brincaram e interagiram com os amiguinhos. A turma da tarde Inf I D, na adaptação, as crianças choraram mais, algumas crianças precisaram realizar uma adaptação para que aos poucos fossem se adaptando à nova rotina, apesar do choro de algumas crianças, pode se considerar uma adaptação tranquila, eles brincaram, se alimentaram bem, realizaram as atividades/propostas e interagiram com os coleguinhas e as professoras (Profª Luzia).

Pré I: Em nosso retorno a turma estava bem ansiosa de estar de volta e nossa adaptação ocorreu de forma bem tranquila. Como a maioria já frequentava a escola no ano anterior, eles estavam curiosos pelas novidades da sala, para rever os amigos e com as energias recarregadas para o novo ano. As crianças que ainda não frequentavam a escola e iniciaram em nossa sala, também vieram curiosos para as novidades, permanecendo uma adaptação tranquila (Profª Cibele).

Atividade 3.1.3: Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa.

Descrição: No ano de 2022 foi feito um plano de ação sobre o momento de acolhida/adaptação, onde utilizamos o instrumento 1 para realizarmos as propostas e assim conseguir mapear os interesses das crianças, através da escuta ativa. Quando iniciou o ano letivo de 2023 as professoras vivenciaram as propostas com


as crianças e assim puderam por meio do registro (escrito, filmagem, fotos, áudios etc) perceber o interesse delas e mapear o que dará continuidade ou não.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 43 novas matrículas fevereiro/2023;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 325 crianças matriculadas;
- Participação de 80% dos pais na reunião de pais;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Entrega de 3.330 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Garantia das formações para todos os segmentos da Unidade Escolar;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas;
- Ampliou o nosso olhar para a escuta das crianças.
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar.



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar


Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de fevereiro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – MARÇO/2023

Período de 01/03/2023 a 31/03/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 332

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião Diretores de Escola – Ed Infantil

Descrição: No dia 08/03, foi realizada no auditório da SEC, reunião com o grupo de Diretoras Rede Parceira, para informar os resultados 2022 e apresentar os Projetos 2023. Posteriormente foi apresentado a pauta do DEI, com os seguintes assuntos:

1-Patrimônio; 2-Saída das crianças; 3-Ofícios; 4-Compras; 5-Merenda; 6-Capas de agenda escolar; 7-Matrículas; 8-Busca ativa.

Atividade realizada: Reunião Diretores de Escola – Ed Infantil

Descrição: Foi realizada no dia 29/03, reunião dividida em 2 momentos. O primeiro momento foi ministrado pela Chefe de Divisão, que tratou os seguintes assuntos: 1-Atendimento alunos deficientes; 2- Comunicação com as famílias via WhatsApp; 3-Orientação 001; 4-Formaturas; 5-Aparelhos de ar condicionado; 6-Parque adaptado; 7-Ligações; 8-Organização dos espaços; 9-Material escolar; 10-Google Forms. O segundo momento foi realizado pela Supervisão de Ensino, para orientações de elaboração do PPP 2023.

Atividade realizada: Reunião Diretores de Escola – Ed Infantil

Descrição: No dia 31/03 foi realizado reunião com o setor do Planejamento, para orientações da etapa final do Censo Escolar 2022.

Atividade realizada: Pesquisa de satisfação – Acolhida e Adaptação

Descrição: No mês de março, a SEC disponibilizou um link de pesquisa de satisfação conforme o art. 106 da seção IV do Decreto nº 18.299, de 7 de outubro de

2019, para ser respondido pelas famílias dos bebês do Berçário I e II e para as crianças recém matriculadas no ano de 2023.

Atividade realizada: Pesquisa de satisfação – Funcionários

Descrição: Foi disponibilizado pela SEC pesquisa de satisfação para ser realizado com todo grupo Escola, com objetivo de qualificar a parceria e garantir a transparência da utilização do dinheiro público.

c. Brigada Contra Dengue:

No mês de março, demos continuidade na vistoria dos espaços, momento em que buscamos observar possíveis focos de criadouros. Recebemos a visita da Brigada, que analisou os espaços externos e internos, e não foi encontrado nenhum criadouro.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.4: Avaliação

Descrição: Realizamos com grupo de professoras de todos os níveis, a avaliação referente ao período de acolhida e adaptação, validando os pontos positivos e negativos, com o objetivo de qualificar as ações seguintes. Concluímos que 100% das professoras obtiveram sucesso neste momento por terem realizado o planejamento das ações a serem executadas, utilizando de boas estratégias, tais como: Mural de acolhida e boas vindas; acolhimento com propostas diversificadas; acolhida individual na entrada das crianças; horário específico, respeitando a individualidade de cada criança. Diante dessas estratégias, observamos como ponto positivo que temos que respeitar o tempo de cada criança e conhecer antecipadamente a rotina, o ambiente e as crianças, usando propostas diferenciadas e atrativas para tornar esse momento mais agradável e feliz. Acolher com zelo as famílias na entrada, adquirindo mais confiança dos pais tornando mais fácil a relação e apoio às crianças. A parceria da equipe gestora neste momento de adaptação, também contribui para o fortalecimento dos vínculos entre escola e família. A partir

destes bons resultados, daremos continuidade nas ações no decorrer do ano e ao realizar o plano de ação 2024, retomaremos com o grupo de professoras os pontos positivos elencados como forma de aprimoramento.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.1: Apresentar o Projeto para equipe escola.

Descrição: Neste mês de março iniciamos o Projeto Comunidade Leitora, apresentando para o grupo escola a proposta a ser desenvolvida, com objetivo de disseminar o hábito da leitura em nossa Unidade Escolar, como uma forma de entretenimento e influenciando no processo de formação social, educacional e cultural.

No projeto, a comunidade leitora se expande para as famílias das crianças, tendo livreiras, objetos presentes na sala de aula que servem como suporte para os livros, as crianças escolhem as obras que mais lhes atraem e que querem levar para casa, onde poderão ler com seus familiares.

Atividade 3.2.1: Elaborar o Plano de ação.

Descrição: Elaboramos com o grupo de professoras e educadoras o plano de ação para implantação do Projeto Comunidade Leitora. No primeiro semestre, iremos realizar o levantamento do acervo literário da Unidade Escolar e selecionaremos os livros adequados para cada faixa etária. Para aumentarmos nosso acervo, realizaremos arrecadação de livros com toda comunidade escolar. No segundo semestre daremos início ao empréstimo de livros, que acontecerá todas as sextas-feiras e deverá ser devolvido na segunda-feira. Os livros ficarão expostos na sala de referência para livre escolha das crianças. Após a escolha a professora anotará na planilha o livro escolhido por cada criança e assim acompanhará os empréstimos.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: Os resultados são publicados periodicamente nos murais de sala, através das atividades realizadas pelas crianças. E nos murais de entrada para que as famílias tenham acesso às informações relacionadas à aprendizagem ao longo do mês, como o Mapeamento dos Saberes de todos os níveis. Neste mês também foi exposto o resultado da pesquisa de satisfação de Acolhida e adaptação enviada pela SEC.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem PRÉ I /PRÉ II.

Descrição: No decorrer do mês de março a Orientadora Sabrina, acompanhou a professora do Pré II, segue devolutiva:

“Professora Patrícia, chegamos ao final do mês de março e quantas expectativas para esse primeiro momento de mapeamento, observar, registrar e verificar o que de fato será realizado ao longo do ano para que as crianças possam vivenciar momentos ricos e potentes de aprendizados. Quando passo pela sua sala tanto de manhã quanto à tarde, percebo a alegria contagiante de vocês (adultos e crianças) e isso faz com que as crianças tenham vontade de vir até a escola, pois sabem que todos os dias elas são ouvidas e amadas. Percebemos que de 46 crianças apenas 19 estão no nível pré-silábico, e se continuarmos com essa evolução conseguiremos atingir a meta estabelecida pela SEC. Observando a tabela, vemos que a turma da manhã está mais avançada do que a turma da tarde, e isso é difícil de ver, pois geralmente o período da tarde que as crianças chegam com mais ânimo de aprendizado, mas tenho certeza que logo o período da tarde também estará na mesma rotina do que a turma da manhã. Temos um longo período pela frente e com a parceria das professoras alfabetizadoras iremos conseguir fazer com que as crianças que tenham mais dificuldades de aprendizagem consigam avançar dentro de suas capacidades. Como já conheço o seu trabalho e o comprometimento com a educação, mas principalmente em relação ao desenvolvimento com as crianças, fico muito feliz de poder ver de pertinho o quanto você se organiza e busca propostas em que as crianças vão conseguir avançar, conte comigo para o que você precisar”.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 19 novas matrículas março/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 332 crianças matriculadas;

- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.911 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Participação efetiva de 100% da equipe gestora nas reuniões estabelecidas pela SEC;
- Participação de 70% na pesquisa de satisfação;
- Garantia de 100% na apresentação do novo Projeto Comunidade Leitora;
- Qualificação na apresentação dos murais;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Aumento na quantidade de refeição;
- Qualificar o interesse pela leitura.



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar


Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de março de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – ABRIL/2023

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 334

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião de Diretores

Descrição: A reunião foi realizada no dia 19 de abril, com o setor do DGPE, com objetivo de qualificar a execução das atividades previstas no Plano de trabalho).

c. Brigada Contra Dengue:

No mês de abril, demos continuidade na vistoria dos espaços, momento em que buscamos observar possíveis focos de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapas 2.2: Eventos realizados na Unidade escolar

Atividade 2.2.1: Dia da Família na Escola

Descrição: Realizamos com o grupo de professoras e educadoras, bate papo com ideias e sugestões para recebermos as famílias na escola. Devido a obra que está sendo realizada em nossa Unidade Escolar, ficamos com o espaço reduzido apenas para área interna da escola (refeitório infantil). Diante as sugestões, a que mais se adequou foi uma apresentação musical a ser realizada no momento de entrada das crianças. Convidamos pai e mãe de aluna (voluntários), para uma reunião em que pudéssemos definir data, horário e músicas a serem apresentadas. Enviamos bilhetes às famílias informando que realizaríamos uma apresentação musical para recebê-los na escola com objetivo de estreitar a parceria escola x família. O dia da apresentação foi um sucesso, famílias reunidas apreciando e vivenciando o momento.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.3: Levantamento do acervo literário da Unidade escolar

Descrição: Reunimos o grupo de educadoras, para fazer o levantamento de todos os livros que possuímos em nossa Unidade Escolar. Fizemos uma seleção quanto ao estado de cada livro, descartando e/ou reformando quando possível. Atualmente possuímos um total 250 livros, que serão destinados ao empréstimo.

Atividade 3.2.4: Selecionar livros adequados para cada faixa etária

Descrição: Após o levantamento do acervo, realizamos a separação dos livros de acordo com a faixa etária de cada sala. Os livros serão armazenados em caixas confeccionadas, aguardando o mês definido para iniciar o empréstimo.

Atividade 3.2.5: Realizar uma campanha com toda comunidade escolar para arrecadar novos livros

Descrição: Iniciamos uma campanha com as famílias dos nossos alunos, com objetivo de arrecadarmos mais livros para compor o acervo. Foi enviado via agenda, um bilhete informando sobre o Projeto Comunidade Leitora e solicitando a doação voluntária de livros novos e/ou em bom estado. Estamos tendo um retorno bem significativo na satisfação das famílias em colaborar e futuramente ter a opção de levar o livro para casa.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência no diário digital.


Descrição: Permanecemos com olhar atento ao controle da frequência, para atingirmos os resultados esperados. Diariamente as professoras registram no planner as frequências e posteriormente lançam no diário digital. A professoras estão orientadas a executarem a busca ativa, através de ligação para os responsáveis, a partir de 5 faltas consecutivas sem prévia justificativa.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 9 novas matrículas abril/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 334 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 4.389 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Presença de 80% dos matriculados;
- Participação de 90% das famílias no Dia da Família;
- Garantia das formações para todos os segmentos da Unidade Escolar.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras nas formações;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Firmar vínculos entre escola e família.
- Garantia de aprendizado



Claudio José dos Santos
 Responsável pela Entidade
 CPF 547.880.488-68
 RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
 RG: 26.233.355-7
 Diretora Escolar


Adriana Jerusa Rizzi
 Responsável Técnico
 CPF 272.136.938-59
 RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de abril de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.



Renata M. Dias Oliveira
 Matrícula: 40491-7/5
 Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – MAIO/2023

Período de 01/05/2023 a 31/05/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 335

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Atendimento odontológico

Descrição: Recebemos em nossa Unidade Escolar, no dia 03 de maio a equipe de odontologia, que realizou com todas as turmas, uma ação de prevenção e promoção da saúde bucal. Após a ação, foi distribuído um kit com escova e creme dental para as crianças.

c. Brigada Contra Dengue:

Demos continuidade na vistoria diária dos espaços, para evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC'S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: TFC – Formação Professor - No mês de maio as formações foram sobre conhecer as formas do brincar do grupo etário do segmento creche e pré-escola, refletindo sobre o papel do adulto a favor do desenvolvimento e

aprendizagem dos bebês e crianças. Um momento destinado ao dia 18 de maio - Dia Nacional de combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes, onde retomamos o estudo sobre os cuidados com a primeira infância. Documentação pedagógica, onde as professoras puderam retomar os registros e dar continuidade no seu processo documental. E por último foi feita reflexão sobre a escrita de relatório como comunicação das aprendizagens, sendo feitas reescritas de um trecho do relatório para ampliar o conhecimento sobre esse documento.

TFC – Educadoras - No mês de maio às formações das educadoras foram em relação à necessidade de qualificação da organização dos espaços dos materiais com intencionalidade em função do desenvolvimento e aprendizagem dos bebês e crianças, refletindo sobre o papel do adulto a favor do desenvolvimento e aprendizagem. Um momento destinado ao dia 18 de maio - Dia Nacional de combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes, onde retomamos o estudo sobre os cuidados com a primeira infância.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade escolar

Atividade 2.2.3: Avaliação (Dia da Família)

Descrição: Foi elaborado uma avaliação, com objetivo de qualificar a ação realizada no Dia da família na escola. Esta avaliação foi enviada via agenda das crianças que participaram com seus pais. Tivemos um retorno positivo na participação da avaliação e obtivemos várias palavras de satisfação em relação ao momento musical realizado.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.5: Realizar uma campanha com toda a comunidade escolar para arrecadar novos livros.

Descrição: Demos continuidade na arrecadação de livros (novos e/ou em bom estado), para incluí-los no acervo da Unidade Escolar. As famílias que trouxeram a doação, entregaram para a professora de referência da criança. Os livros estão

sendo separados para higienização e posteriormente serão separados de acordo com a faixa etária de cada sala.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: A cada 15 dias, as professoras juntamente com as educadoras e crianças, realizaram a troca dos murais, com o objetivo de compartilhar com as famílias as atividades/propostas desenvolvidas na escola, assim como evidenciar o protagonismo infantil, por meio da socialização das produções e momentos vivenciados no contexto escolar. No mural principal da escola, fica em evidência o cardápio da merenda oferecida diariamente a todas as turmas, assim como o calendário escolar e informativos, neste mês deixamos exposto as avaliações do Dia da Família na escola.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 16 novas matrículas maio/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 335 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.940 refeições para todas as crianças da escola;
- Participação de 90% na avaliação de satisfação do Dia da Família na escola;
- Qualificação na exposição dos murais;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;

- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC's;
- Divulgação de resultados da avaliação.



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar


Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de maio de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – JUNHO/2023

Período de 01/06/2023 a 30/06/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 339

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Formação Musical

Descrição: Foi realizado no dia 08 de junho, para o grupo de educadoras uma formação musical com a dupla Vânia Nascimento (Cantora Lírica) e Eduardo Uchôas (Musicista), com objetivo de ampliar o conhecimento dos profissionais da Unidade Escolar com a musicalização, e foco em ritmo.

Atividade realizada: Reunião Equipe Gestora – Marcas: comemoração e eventos nas instituições Escolares de Educação Infantil

Descrição: No mês de junho, participamos online de uma reunião realizada pela chefia, abordando o Marcas sobre comemorações e eventos. O grupo de diretoras e orientadoras foram orientados a terem sintonia e bom senso nas ações referentes a datas comemorativas, valorizando sempre o protagonismo da criança.

c. Brigada Contra Dengue:

Demos continuidade na vistoria diária dos espaços, para evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.3: Avaliação - TFC´S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: Encerramos o mês de junho, disponibilizando para o grupo de professoras, educadoras e estagiárias um link de avaliação formativa, levando em conta as suas principais necessidades e desafios no processo de ensino-aprendizagem. Por se tratar de um processo contínuo, a avaliação contribui para analisar, desenvolver e redirecionar as estratégias necessárias para a aprendizagem, tornando a equipe escola participante desse processo.

Temas elencados para o 2º semestre: - O contato com a criança, principalmente a criança autista, acho que seria interessante até que na abordagem do tema nos fossem mostrados sugestões para algumas situações na prática, e que tudo fosse registrado e assinado conforme já é hoje em síntese, assim seria garantido que todos andassem alinhados conforme a empresa espera. Mesmo sendo um tema que está sempre presente nas conversas, acho que seria interessante um foco maior nesse assunto; - História e música; - Gosto de aprender sobre os espaços e materiais usados para as crianças pequenas; - Como lidar com as birras das crianças; - Gostaria de aprender mais sobre como lidar com os momentos de birra das crianças. Exemplo quando se jogam no chão, quando vão para baixo das mesas. Como agir nessas situações; - A importância do brincar na educação infantil, - Inclusão da criança autista em sala de aula.

Segue palavra livre: - Satisfeita com os conteúdos abordados em TFC; - Agradeço pelo aprendizado; - Gratidão por esse semestre; Gratidão e aprendizado; - O TFC nos proporciona muitos conteúdos que nos traz riquezas de aprendizagens; - Para mim o TFC está sendo de grande importância para minha formação.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade escolar

Atividade 2.2.2: Festa Junina

Descrição: Neste ano realizamos no dia 30 de junho, nossa Festa Junina interna (com a participação apenas das crianças), devido a obra de ampliação da Unidade escolar, ficamos com o espaço reduzido para receber a comunidade.

Para atender a meta e estimular o envolvimento da comunidade, enviamos para casa bandeirinhas em branco para serem confeccionadas em família, e que posteriormente serviriam para compor a decoração da escola. No dia da festa as famílias contribuíram, enviando as crianças caracterizadas de caipirinhas.

Foi organizado espaços com brincadeiras típicas (pescaria, boca do palhaço e frango na panela) e brinquedos (cama elástica e piscina de bolinhas). Tivemos um momento riquíssimo de conhecimento e expansão cultural, possibilitando às crianças interações e trocas entre as diferentes faixas etárias.

Segue relato das professoras:

Professora Patrícia (Pré II): “A turma do Pré II colaborou na escolha da música para apresentação da festa, que aconteceu no dia 30 de junho, elas ensaiaram ao longo do mês e realizaram uma bela apresentação ao som da música festa do interior, na versão da cantora Xuxa. No dia da festa, as crianças mostraram-se empolgadas com a dança e seguiram a coreografia conforme o ensaio, se divertiram com as barracas de brincadeiras e com o pula-pula ofertado para esse momento. Em sala, Luiz Guilherme relatou com entusiasmo: “Prô, nossa escola está bem diferente hoje né?”, se referindo a decoração, que se estendeu desde o portão de entrada até as mesas do refeitório. Nesse dia foi oferecido um delicioso lanche, que deixou a turma satisfeita por vivenciar esse momento diferente, e apreciaram o vídeo editado por mim com as fotos do evento”.

Professora Thalia (Inf II / Pré I): “A turma estava muito animada para participar da festa, capricharam na dança A Linda Rosa Juvenil e a maior atração foram os estalinhos. As crianças se divertiram e assistiram as apresentações com entusiasmo. Para o momento de alimentação, fizemos um “piquenique” na área externa, o que também foi um grande sucesso.

Professora Luzia (Infantil I): Nos momentos de ensaio as crianças ficaram muito animadas e durante este período dançaram e algumas crianças aprenderam a coreografia. Na apresentação ficaram um pouco envergonhados, mas dançaram timidamente, logo após participaram das brincadeiras de pescaria, frango na panela, boca do palhaço e brincaram no pula, pula, foi um dia de muita diversão! As crianças puderam explorar todo o espaço disponibilizado e os brinquedos socializando com os amiguinhos e adultos.

Professora Cibele (Pré I): Desde que a escola começou a ser enfeitada com bandeirinhas, as crianças já começaram a perguntar sobre o que era que estava sendo colocado. Explicamos sobre a festa junina que haveria no dia 30/06 somente para as crianças. Eles, ansiosos que estavam, chegavam todos os dias perguntando se já estava no dia da festa. Algumas crianças perguntaram se no dia da festa teria doces para comer, pois achavam que o cardápio também seria o da festa junina. Começamos o ensaio em sala, e as crianças ficaram mais ansiosas ainda para o

grande dia. No dia da festa participaram animados, dançaram empolgados e se divertiram bastante nas brincadeiras.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.5: Realizar uma campanha com toda a comunidade escolar para arrecadar novos livros.

Descrição: Demos continuidade na arrecadação de livros (novos e/ou em bom estado), para incluí-los no acervo da Unidade Escolar. As famílias que trouxeram a doação, entregaram para a professora de referência da criança. Os livros estão sendo separados para higienização e posteriormente serão separados de acordo com a faixa etária de cada sala.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem Pré I e Pré II.

Descrição: O acompanhamento da aprendizagem foi desenvolvido com a turma do Pré II com o projeto “países”, e investigou sobre seus costumes, comidas, esportes, danças e climas. As crianças descobriram que em alguns deles as comidas são exóticas e se imaginaram morando lá dizendo que não gostariam de comer o que eles comem (espetinho de pato, escorpião e aranha), outra turma descobriu sobre a neve, e relataram o desejo de um dia poder conhecê-la. Levaram para casa uma pesquisa sobre as cores da bandeira do nosso país, e tiveram o apoio da família que deram uma boa devolutiva para a escola, e observei como a turma evolui na hipótese de escrita, após esse projeto. Ofereci uma sequência de brincadeiras, utilizamos guache, rolinhos de papel e outros materiais para que elas pudessem criar suas obras inspiradas no artista Militão dos Santos, e foi um sucesso, a turma amou. Escreveram listas e ditados, contribuindo no avanço dessa escrita.

O Pré da manhã com vinte e três crianças, teve três delas na hipótese alfabética, oito silábicas alfabética, oito silábicas com valor sonoro e quatro pré-silábicas. E a

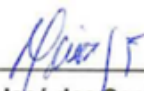
turma da tarde com vinte e cinco crianças, duas delas iniciando a correspondência sonora, dezesseis na hipótese silábica com valor, e sete na hipótese silábica-alfabética. Ao longo do semestre, as crianças demonstraram interesse nas propostas oferecidas, relatando diariamente a satisfação pelo aprendizado.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 10 novas matrículas junho/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Atendimento de 339 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.621 refeições para todas as crianças da escola;
- Participação de 80% das crianças na Festa Junina.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da aprendizagem dos níveis de Pré I/II;



Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Escolar


Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Marcia Aparecida do mês de junho de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira

Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – AGOSTO/2023

Período de 01/08/2023 a 31/08/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 340

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Atendimento Odontológico

Descrição: Recebemos em nossa Unidade Escolar, nos dias 22, 23 e 24 de agosto a equipe de odontologia da UBS do Novo Horizonte que realizou com as turmas do Berçário II, Infantil I / II e Pré I / II, uma ação de prevenção e promoção da saúde bucal. Após a ação, foi distribuído um kit com escova e creme dental, totalizando 150 crianças atendidas. Essa ação teve como objetivo estreitar a parceria escola x saúde, incentivando os responsáveis na continuidade do tratamento na UBS, visto que grande parte dos nossos alunos fazem acompanhamento com o Dr. da Família, que encaminha para as áreas específicas de necessidade de cada criança.

c. Brigada Contra Dengue:

Em agosto a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC's – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: Formação professoras: No mês de agosto os TFC'S foram organizados para as professoras realizarem o planejamento do 2º semestre, revisitando o drive da documentação e dando continuidade aos registros e modalidades organizativas.

Formação educadores e estagiárias: No mês de agosto, foi compartilhado e refletido junto com educadoras e estagiárias, os rituais sobre o andamento escolar para que pudéssemos ampliar o olhar de cada adulto sobre a rotina escolar. No final do mês de agosto iniciamos durante as acolhidas orientações sobre mordidas, como lidar nas situações escolares? E iniciamos um estudo sobre a importância da leitura literária desde os berçários até a turma do Pré II.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.4: Avaliação: Acolhida / Adaptação

Descrição: Realizamos com o grupo de professoras a avaliação referente ao momento de acolhida e adaptação, no retorno às aulas do 2º semestre, foi unânime o relato de todas as turmas, que presenciaram um retorno bem tranquilo e produtivo, as crianças retornaram demonstrando muito entusiasmo e já adaptadas a nossa rotina. Realizamos algumas questões para nortear este momento de avaliação. Segue as questões: A reorganização das salas realizadas no período do recesso, trouxe satisfação para o grupo iniciar o 2º semestre? Houve necessidade de realizar horário específico para alguma criança? Foi importante retornar com a mesma equipe de sala.

Devolutivas professoras:

“Foi positivo as salas estarem reorganizadas e com mais recursos para turma, com materiais que eles mesmo já haviam pedido”.

“Foi muito válido e tornou esse retorno mais tranquilo para a equipe e para as crianças ver a sala renovada”.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.6: Iniciar empréstimos de livros semanalmente as crianças do Pré I e II

Descrição: Nesse mês de agosto demos continuidade no Projeto Comunidade Leitora, iniciando empréstimos de livros para as turmas de Pré I e II. Foi disponibilizado na sala de referência, diferentes gêneros literários para que as crianças pudessem escolher o de sua preferência e levá-lo para casa, com objetivo de desfrutar de momentos agradáveis e enriquecedores de leitura em família. Antecedendo este momento, enviamos para as famílias um bilhete explicativo, com algumas regrinhas a serem seguidas, tais como: devolver o livro toda segunda-feira dentro da sacola; manter a conservação do mesmo. As crianças participaram com entusiasmo na escolha, já dizendo qual seria o próximo livro que iria querer levar para casa.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: No decorrer do mês de agosto, todos os murais das salas de referência, expuseram fotos e atividades realizadas pelas crianças, para que os familiares nas vindas e saídas das crianças pudessem acompanhar todas práticas pedagógicas desenvolvidas.

No mural principal da escola, publicamos o calendário homologado, cardápio semanal, os horários da equipe gestora, laudos de limpeza, caixa d 'água, laudo dedetização, combinados em geral.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 11 novas matrículas agosto/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;

- Atendimento de 340 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 7.065 refeições para todas as crianças da escola;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Qualificação na exposição dos murais;
- Participação de 100% nos TFC's.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC's;

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Adriana Rizzi
Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de agosto de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata
Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – SETEMBRO/2023

Período de 01/09/2023 a 30/09/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 342

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião de Diretores – Protocolo de Segurança nas Escolas

Descrição: Foi realizada formação para a adoção de Protocolo de Segurança nas unidades escolares da Rede de Ensino Municipal de São José dos Campos. O material produzido considerou:

- A Lei nº 10.598 de 2022 que institui o Programa Ronda Escolar;
- A Lei nº 10.375 de 2021 que institui a Política Municipal de Educação Integral da Rede de Ensino Municipal de São José dos Campos;
- A Lei nº 10.292 de 2021 que institui o Programa de Educação 5.0 nas escolas da Rede de Ensino Municipal de Educação de São José dos Campos;
- A Lei nº 10.683 de 2023 que institui o Programa Municipal de Gestão de Conflitos;
- A implantação do atendimento Psicológico e Social nas escolas da Rede de Ensino Municipal de Educação de São José dos Campos;
- O trabalho do Serviço de Orientação Educacional;
- O cenário atual de ocorrências e/ou ameaças em unidades escolares no território nacional.

c. Brigada Contra Dengue:

Em setembro a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.2: Formação Extracurricular

Descrição: No mês de setembro, foi realizada Formação Extracurricular, com todos os segmentos, com o Tema: COMO SABER SE A EMPRESA ESTÁ CUMPRINDO COM SUAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTA? Após a pesquisa enviada pela SEC, sobre os benefícios dos funcionários, foi observado a necessidade de retomarmos os dados e esclarecê-los conforme as necessidades indicadas.

Convidamos a colaboradora Marli Vieira, graduada em Gestão de Recursos Humanos com extensão no Dep. Pessoal, para ministrar a formação. Iniciou trazendo reflexões sobre as características de um profissional do futuro para as empresas. E em seguida abordou o tema, com direitos e deveres do empregador. Explicou que hoje os órgãos públicos estão todos interligados, ou seja, eles conversam entre si. Com a senha do gov.br e/ou carteira digital é possível acessar o meu INSS, e assim solicitar vários serviços como: consultar se a empresa está pagando o INSS; abrir um MEI; verificar o relatório imposto de renda; verificar extrato das contribuições. No APP do FGTS é possível acessar o extrato de FGTS e outros serviços que a caixa disponibilizou durante a pandemia, e saber se a empresa está depositando mensalmente o FGTS.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.7: Iniciar empréstimos de livros semanalmente às crianças do BII, Inf I e II.

Descrição: Nesse mês de setembro demos continuidade no Projeto Comunidade Leitora, iniciando empréstimos de livros para as turmas de Berçário II e Infantil I/II. Para as turmas do Infantil I e II, foi disponibilizado na sala de referência, diferentes gêneros literários para que as crianças pudessem escolher o de sua preferência e levando-o para casa, com objetivo de desfrutar de momentos

agradáveis e enriquecedores de leitura em família. Antecedendo este momento, enviamos para as famílias um bilhete explicativo, com algumas regrinhas a serem seguidas, tais como: devolver o livro toda segunda-feira dentro da sacola; manter a conservação do mesmo.

Para a turma do Berçário II, a professora disponibilizou os livros para manuseio das crianças, e em seguida anotou os livros que cada criança iria levar para casa.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 4 novas matrículas setembro/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Atendimento de 342 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.770 refeições para todas as crianças da escola;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Participação de 100% nos TFC's.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC's;

Cláudio José dos Santos
Presidente da Entidade
RG: 8.944.958-7

Adriana Rizzi
Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Claudio José dos Santos
Responsável pela Entidade
CPF 547.880.488-68
RG 8.944.958-7

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Marcia Aparecida do mês de setembro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – OUTUBRO/2023

Período de 01/10/2023 a 31/10/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 334

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Semana de comemoração de Dia das crianças

Descrição: Realizamos nos dias 09,10 e 11 de outubro, propostas lúdicas em comemoração ao dia das crianças, elaboramos o plano de ação mediante a escuta ativa das crianças. Segue abaixo cronograma:

09/10 – Festa Fantasia, com participação surpresa do Robô Bumblebee;

10/11 – Oficinas Diversas e Roda de Música;

11/11 – Brinquedos Infláveis.

Atividade realizada: Congresso de Educação 2023 – Um salto para o Futuro

Descrição: Foi realizado no dia 18 de outubro a abertura do Congresso de Educação 2023, salientando que o nosso futuro em comum, depende intrinsecamente da Educação além das paredes e muros das escolas. A abertura contou com o reconhecimento aos professores destaques do CEDEMP.

c. Brigada Contra Dengue:

Durante o mês de outubro, demos continuidade nas vistorias da brigada da dengue, realizando as segundas-feiras, o acompanhamento in loco em todas as áreas da Unidade Escolar, evitando assim possíveis focos de dengue.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: Partilhamos nos murais das salas de aulas as aprendizagens e propostas vivenciadas pelos bebês e crianças. No mural da comunidade, fica exposto mensalmente o Calendário Escolar vigente, os Cardápios de alimentação, Horário de funcionamento da Unidade escolar, bem como horário de atendimento da equipe Gestora, Laudo atualizado da dedetização e Limpeza de cx d'água, comunicados diversos e controle das vistorias de Combate à Dengue.

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência no diário digital.

Descrição: Mensalmente acompanhamos a frequência do atendimento através do Diário Digital, na qual as professoras realizam os registros das presenças, conforme a presença diária das crianças. Desta forma a equipe gestora em parceria com os professores, conseguem evitar as ausências sem justificativas e a evasão escolar, em alguns casos formalizamos as faltas em excesso, por meio do documento de registros de faltas e providências, os lançamentos de atestado médicos e declarações das famílias. Consolidando assim uma parceria com as famílias, evitando prejudicar o desenvolvimento integral das crianças e garantindo o cuidado e bem-estar.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 1 nova matrícula em outubro/2023, de acordo com a lista de classificação da SEC;
- Efetivamos no mês outubro 11 novas matrículas para o ano de 2024.
- Atendimento de 334 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 6.136 refeições para todas as crianças da escola;
- Acompanhamento da frequência das crianças de todos os níveis, por meio do diário digital;
- Garantia de 100% na divulgação das atividades, através dos murais de sala;
- Participação de 100% nos TFC's.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Garantia do espaço acolhedor às crianças;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Fortalecimento de vínculos Escola x Família;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC's;


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9


Adriana Jerusa Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Marcia Aparecida do mês de outubro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – NOVEMBRO/2023

Período de 01/11/2023 a 30/11/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês:

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Reunião de Diretores

Descrição: Com intuito de qualificar as ações previstas no plano de trabalho, foi realizado uma reunião no dia 29 de novembro no CEFE.

Objetivos do encontro: Alinhar as ações realizadas na escola a partir dos resultados alcançados e impactos das ações; Definir o que são resultados e impactos frente às atividades do Plano de Trabalho; Aprimorar a escrita dos relatórios de execução de atividades quanto a estes itens.

c. Brigada Contra Dengue:

Em novembro a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC's – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: TFC – Professoras - No mês de novembro as formações das professoras foram destinadas à organização do registro do Relatório Individual de Acompanhamento da Aprendizagem 2º semestre 2023 e do registro geral. No final do mês realizamos a sistematização do marcas: “Os cuidados com a primeira infância”.

TFC – Educadoras - O mês de novembro foi realizado o fechamento do estudo sobre o ritual de leitura literária e na última semana do mês o TFC foi destinado para a organização da reunião de pais (elaboração de envelopes, organização dos trabalhos das crianças, confecção de lembrancinhas, etc).

TFC – Estagiárias - No mês de novembro as estagiárias assistiram ao filme da Temple Grandin. **SINOPSE:** Cinebiografia da jovem autista Temple Grandin (Claire Danes) que tinha sua maneira particular de ver o mundo, se distanciou dos humanos, mas chegou a conseguir, entre outras conquistas, defender seu doutorado. Com uma percepção de vida totalmente diferenciada, dedicou-se aos animais e revolucionou os métodos de manejo do gado com técnicas que surpreenderam experientes criadores e ajudaram a indústria da pecuária americana. Com o objetivo de refletirmos sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA), com reflexões após o término do filme.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.2: Reunião de Pais e responsáveis pelas crianças em período de transição para o Ensino Fundamental

Descrição: Nossa reunião aconteceu em novembro em dois horários, às 7h30 e às 13h. Conversamos sobre a entrevista que aconteceu na escola com ex-alunos para que as crianças tirassem suas dúvidas sobre o novo momento que estão para viver e explicamos a importância da família nesse período de transição. Deixamos livre para que as famílias tirassem possíveis dúvidas ou esclarecimentos, e eles levantaram apenas a questão sobre a lista das novas escolas, que até o final de novembro não havia sido divulgada.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.2: Transição Educação Infantil x Fundamental

Descrição: Prof^a Jéssica: Sabemos que esse é um momento de muita expectativa e ansiedade para as crianças, uma nova etapa em suas vidas, e dentro desse contexto, quantas dúvidas e curiosidades passam na cabecinha deles.

Então pensando nisso, fizemos uma roda de conversa, na qual compartilharam suas curiosidades. Cada criança será direcionada para uma escola do fundamental, então para fazer uma visita em uma escola seria mais complicado, sugerimos que enviassem uma carta para as crianças do ensino fundamental e assim fizeram, escreveram com entusiasmo a carta para as crianças do primeiro ano.

A carta foi entregue e trouxemos duas alunas do ensino fundamental para responder suas perguntas. Foi um momento de muita interação, uma maneira de tranquilizá-los quanto a essa transição e falar um pouco dessa nova e importante etapa.

Prof^a Thamires: Nesse processo de transição é preciso ouvir as crianças pois estão sentindo vários sentimentos como curiosidades, felicidade e medo também, pois é uma nova etapa que se inicia em suas vidas, gerando várias dúvidas e curiosidades. Pensando em melhor ajudá-los, realizamos uma roda de conversa na qual compartilharam suas curiosidades e sugerimos a escrita de uma carta para enviarmos para as crianças do primeiro ano. Como cada criança será direcionada para uma escola do fundamental, não foi possível realizar uma visita em uma escola, as crianças assistiram os vídeos enviados por algumas escolas para conhecerem um pouco como elas são e ao entregarmos as cartas trouxemos duas alunas do ensino fundamental, proporcionamos um momento com muita interação para sanar suas curiosidades e dúvidas, a fim de tranquilizamos quanto essa transição e falar da importância dessa mudança.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem Pré I / II

Descrição: Acompanhamento da aprendizagem PRÉ I - O acompanhamento de aprendizagem do Pré I foi feito referente a escrita do nome durante todo o ano, onde as professoras realizaram diversas propostas refletindo sobre a importância de se trabalhar com o nome, e em todos os registros foram feitas observações necessárias para apoiar cada criança. No mês de novembro as professoras realizaram além da escrita do nome, a sondagem da hipótese de escrita, com isso conseguimos mapear como essa criança finalizou o ano, pois algumas crianças realizaram a sondagem e estão na fase silábico sem valor e com valor e uma criança alfabética, mas a grande maioria se encontra na fase pré-silábica. Utilizaram o drive do mapeamento para registrar o desenvolvimento das crianças e também no diário digital.

Acompanhamento da aprendizagem PRÉ II - No mês de novembro, finalizamos o acompanhamento de aprendizagem do Pré II, com uma nova demanda: O instrumento do perfil de saída e de acompanhamento da aprendizagem de leitura e escrita, onde foi possível verificar avanços significativos da escrita e leitura das crianças, onde conseguimos atingir a meta de SJC. porém no decorrer do ano foram feitas diversas reflexões sobre situações didáticas e agrupamentos produtivos para as crianças avançarem em suas aprendizagens e principalmente a busca ativa, porém tivemos que encaminhar algumas crianças para o conselho tutelar devido a quantidade de faltas, o que impossibilitou dessas crianças avançarem em suas hipóteses. Finalizamos o mapeamento do ano de 2023 felizes com as ações e resultados que foram alcançados.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivamos no mês de novembro 19 novas matrículas para o ano de 2024;
- Atendimento de 335 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.762 refeições para todas as crianças da escola;
- Participação de 100% nos TFC's.
- Realizada reunião de Transição com participação de 90%;
- Avanço significativo na aprendizagem Pré I e II.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;

- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Favoreceu nos resultados de aprendizagem;
- Fortaleceu os estudos desenvolvidos nos encontros de TFC's;


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9


Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de novembro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Orientadora de Ensino/Gestora de Parceria



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO – DEZEMBRO/2023

Período de 01/12/2023 a 31/12/2023

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo

(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 334

b. Atividades Extraplano de trabalho:

Atividade realizada: Festa de encerramento

Descrição: Realizamos no dia 08/12, nossa festa de encerramento com tema “Festa Havaiana”, ideia compartilhada pelas crianças do Pré II, que em roda de conversa com a professora, relataram ser uma festa da praia igual ao filme Moana. A festa foi um sucesso, com muita alegria e com ritmo de férias.

Atividade realizada: Sábado Letivo

Descrição: Dia 09/12, foi realizado o sábado letivo, em nossa Unidade escolar, atendendo a adequação do Calendário Escolar, com objetivo de envolver as crianças e familiares. As professoras deixaram expostas propostas do cotidiano de sala para que os familiares pudessem interagir com seus filhos, tais como: materiais não estruturados, espaço literário, cantinhos simbólicos, blocos de madeira, massinhas, entre outros.

c. Brigada Contra Dengue:

Em dezembro a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros. Por se tratar de um mês que antecedeu as férias, quase todos os brinquedos foram armazenados em ambientes cobertos, evitando assim o acúmulo de água.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.3: Avaliação

Descrição: No mês de dezembro foi realizado com as professoras, educadoras e estagiárias um momento de reflexão e avaliação do processo formativo ocorrido ao longo do ano letivo. Fazendo uma junção de tudo o que recebemos de respostas o que ficou evidente que realmente os temas abordados foram de suma importância para a prática pedagógica, desde os bebês até as crianças pequenas. Porém a equipe de estagiárias registrou que o período destinado a elas para a formação passa muito rápido, pois o tempo total é de 1h (11h30 a 12h30) uma vez por semana, mas foi conversado com as mesmas que devido a rotina da escola, e a quantidade de horas trabalhadas das estagiárias, até o momento não conseguimos aumentar o tempo de formações semanais.

Finalizando assim, que as formações fazem a diferença no cotidiano da escola, principalmente para qualificar as ações a serem estabelecidas em prol dos bebês e crianças.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.

Atividade 2.1.1: Reunião de pais e Responsáveis.

Descrição: As reuniões de pais de encerramento do ano letivo, foram realizadas na semana de 11 a 14/12. Estas aconteceram na sala de referência e na sala dos professores, seguimos uma escala de duas turmas por período. As professoras apresentaram através de vídeos o relatório geral de fechamento do semestre, e dispuseram os relatórios individuais das crianças.

Segue cronograma:

- 11/12 – Profª Eronice: Berçário I/II (7h30 às 8h30) e Berçário II (13h às 14h);
Profª Thais: Infantil II (7h30 às 8h30) e Pré I B (13h às 14h);

- 12/12: Profª Adriana: Berçário II / Inf I (7h30 às 8h30) e Infantil I (13h às 14h);
Profª Cibele: Pré I (7h30 às 8h30) e Pré I (13h às 14h);
- 13/12: Profª Luzia: Infantil I (7h30 às 8h30) e BII / Inf I (13h às 14h);
Profª Tatiana: Pré I A (7h30 às 8h30) e Pré I C (13h às 14h);
- 14/12: Profª Jéssica: Pré I/II (7h30 às 8h30) e Pré II (13h às 14h);
Profª Thamires: Pré II (7h30 às 8h30) e Pré II (13h às 14h);

Atividade 2.1.3: Reunião de pais e Responsáveis pelas crianças recém matriculadas.

Descrição: A reunião de pais de alunos novos foi realizada pela equipe gestora (Adriana e Sabrina) no dia 15/12, no período da manhã, com objetivo de acolher as famílias. Iniciamos a reunião com apresentação do vídeo: Para crescer saudável | Marcelo Cunha Bueno, que relata a importância da valorização da primeira infância. Em seguida expusemos nossas normas internas, com intuito de vivenciarmos um ano letivo produtivo e harmonioso.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.2: Comunidade Leitora

Atividade 3.2.8: Avaliação

Descrição: Nosso projeto foi muito bem acolhido pelas famílias e principalmente pelas crianças. Realizamos a avaliação com as crianças do Pré I e II, que elencaram algumas sugestões em roda de conversa:

- Levar mais que 1 livro para casa;
- Ficar mais tempo com o livro em casa;
- Ter mais livros de princesas;
- Levar livro todos os dias;

As professoras concluíram o quanto foi enriquecedor este momento de aprendizagem tanto para as crianças quanto ao contexto familiar, contribuindo com o desenvolvimento de suas habilidades e novas competências.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivamos no mês de dezembro 10 novas matrículas para o ano de 2024;
- Atendimento de 334 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 5.762 refeições para todas as crianças da escola;
- Participação de 100% na avaliação de TFC's.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Participação no desenvolvimento da criança;
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Favoreceu nos resultados de aprendizagem;
- Fortaleceu os estudos desenvolvidos nos encontros de TFC's;


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9


Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de dezembro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Assessora de política educacional/Gestora de Parceria



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/01/2024 a 31/01/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 253

b. Atividades Extra Plano de trabalho

Atividade realizada: Reforma de ampliação

Descrição: Neste mês de janeiro foi dada continuidade na reforma de ampliação da Unidade Escolar, realizada pela Secretaria de Educação.

Atividade realizada: Férias

Descrição: Período aquisitivo de recesso/férias da equipe da Unidade Escolar de 18/12/2023 à 29/01/2024.

Atividade realizada: Organização das salas

Descrição: No final do mês de janeiro, após o retorno das professoras e educadoras foi socializado o plano de ação referente a organização dos espaços e materiais, considerando os estudos do Currículo.

c. Brigada Contra Dengue

Realizamos na última semana do mês de janeiro, a verificação dos ambientes, observando se existem possíveis focos de criadouros.

d. Protocolos de Higiene

Neste mês de janeiro não houve nenhuma ação extra realizada pela OSC.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Neste mês não houve atividades a serem descritas nas metas conforme Plano de Trabalho, apenas atividades Extraplano de trabalho.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Efetivação de 15 novas matrículas janeiro/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Organização dos espaços da UE, conforme as necessidades existentes;

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Conhecimento adquirido na participação da equipe de professoras na socialização de boas práticas na organização de espaços;
- Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento.


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9


Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de janeiro de 2023.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Assessora de política educacional/Gestora de Parceria



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/02/2024 a 29/02/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional LÍRIOS DO CAMPO
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 268

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: RPA – Reunião Pedagógica Administrativa

Descrição: No dia 05/02 realizamos a RPA com todos os funcionários da Unidade escolar, com objetivo de alinharmos os combinados existentes no ambiente escolar. Nesta reunião enfatizamos os benefícios do trabalho em equipe, o compromisso, a assiduidade, a ética e a responsabilidade dos cuidados com as crianças em toda rotina escolar, visando que a criança seja o centro do nosso trabalho.

Atividade realizada: Palestra – Saúde Mental na Educação

Descrição: Recebemos no dia 05/02, em nossa Unidade Escolar a Psicóloga Gabriela Maia, que abordou o tema Saúde Mental na área da Educação, com objetivo de acolher os funcionários no início do ano letivo, enfatizando a importância deste cuidado pessoal consigo mesmo.

Segue breve relato da psicóloga referente a este momento:

“O despertar a consciência de educadores a pensar quem cuida de quem está cuidando, é apaixonante. Sabe porquê? São eles que entregam tudo de si para ver uma criança atingir seu pleno potencial e se sentir segura e bem cuidada quando os pais não estão por perto. A arte do cuidado é uma tarefa difícil, ainda mais para quem está cuidando. Quando não estamos bem, as leituras que fazemos sobre quem somos, sobre o outro e a comunidade que estamos inseridas são afetadas.

Atividade realizada: Atividade Física

Descrição: No dia 15/02, recebemos em nossa escola o casal Vanessa e Leandro, ambos professores de Educação Física, com intuito de reforçar a necessidade de mantermos corpo e mente em harmonia para termos uma vida pessoal e profissional

equilibrada, pois a atividade física reduz o estresse e sintomas de ansiedade, melhora a qualidade do sono, melhora a aprendizagem, reduz sintomas depressivos, previne e diminui a mortalidade por doenças crônicas como pressão alta e diabetes, melhora a força, equilíbrio e flexibilidade, proporciona a socialização e a convivência.

Atividade realizada: Treinamento Merenda

Descrição: Foi realizado no dia 21/02 treinamento para cozinheiras, auxiliares de cozinha e diretoras das Unidades Escolares, seguindo a pauta: Boas práticas de manipulação (1. Contaminação - Doenças transmitidas por alimentos; 2. Controle de saúde dos funcionários; 3. Higiene pessoal; 4. Equipamentos de proteção individual; 5. Pertences de funcionários; 6. Higienização das instalações, equipamentos, móveis e utensílios; 7. Recepção e armazenamento das mercadorias; 8. Pré-preparo e preparo dos alimentos; 9. Distribuição das refeições) e Procedimentos da Coordenadoria da Merenda Escolar (1. Per capita; 2. Diluição de polpas de frutas; 3. Planilha de consumo; 4. Amostras; 5. Checklist supervisão; 6. Alunos com necessidade alimentares especiais; 7. Manutenção de equipamentos).

c. Brigada Contra Dengue

No mês de fevereiro realizamos vistoria em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do parque, verificando um a um a presença de água parada.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos



bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC'S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: As formações com o grupo de professoras do mês de fevereiro, foram destinados para orientação sobre o processo de planejamento geral e das modalidades organizativas, onde as professoras mapearam os saberes, necessidades e interesses dos bebês e crianças articulando às preferências e necessidades de cada um, relacionando-os aos indicadores do PPP, de acordo com a faixa etária, lançando suas intenções para o ano letivo, ficando clara a intencionalidade pedagógica, ou seja, na gestão do cotidiano suas intenções sobre o que propor para ampliar o conhecimento de mundo dos bebês e das crianças, o que será ressignificado ou transformado ao longo do caminho.

As formações das educadoras deram início na segunda quinzena de fevereiro com orientações sobre o momento de adaptação e de mapeamento dos saberes, necessidades e interesses das crianças e também para compartilhar com as mesmas sobre o tema dos próximos encontros que serão sobre Educação Inclusiva. Na primeira quinzena de fevereiro, a equipe gestora realizou orientações por equipe de sala sobre o bom andamento escolar, visando a parceria entre professoras e educadoras, em prol do pleno desenvolvimento das crianças.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Adotar práticas pedagógicas favorecendo a construção das competências socioemocionais da criança, por meio dos direitos de aprendizagem e desenvolvimento.

Atividade 3.1.1: Acolhida / Adaptação.

Descrição: Segue depoimentos das professoras:

Profª Amanda (Berçário II): No momento de adaptação e acolhida houve choro e insegurança, por serem os primeiros dias em um ambiente novo com pessoas que não conhecem. Para deixar este momento mais tranquilo e acolhedor, foram ofertados para os bebês espaços acolhedores, com materiais diferentes como giz, pincéis, panelinhas com

fubá e água, de forma que tornasse o momento divertido e o bebê ficasse livre para se expressar em suas explorações.

Profª Cibele (Infantil II): Em nossa adaptação, como a maioria das crianças já se conheciam, proporcionou assim uma transição tranquila para o novo período. A notável familiaridade entre as crianças facilitou a integração daqueles que ainda não se conheciam, promovendo uma interação natural e fluida.

Profª Thais (Pré I): Na primeira semana escolar foi agitada, porque as crianças estavam de férias e voltaram com bastante energia e felizes, animadas por reencontrar seus amigos, tivemos algumas crianças que choraram com o retorno, mas conversando com elas e com o nosso carinho elas ficaram bem na sala. As crianças exploraram os cantinhos da sala, reencontraram seus amigos, andaram pela escola com autonomia e me acolheram com facilidade mostrando felicidade em interagir comigo.

Atividade 3.1.3: Acolher as contribuições das crianças através da escuta ativa.

Descrição: Profª Amanda (Berçário II): Observei os saberes e interesse das crianças, dando assim continuidade ao planejamento iniciado pela professora Caroline, e junto com o Currículo São José dos Campos, ampliar e enriquecer os momentos das crianças, trazendo interesse e auxiliando no desenvolvimento das mesmas.

Profª Cibele (Infantil II): A partir da escuta ativa, que não apenas ouvimos, mas também tivemos entrega, disponibilidade, afeto, conseguimos passar por esse processo de adaptação de uma forma prazerosa, compreendendo e valorizando o que cada um tinha a nos comunicar, seja através de palavras, olhares, movimentos.

Profª Thais (Pré I): No mês de fevereiro observei os saberes das crianças, em momento de conversa notei os gostos delas pelos materiais recicláveis, então irei ampliar os conhecimentos das crianças, explicando para elas a importância dos materiais recicláveis e montar alguns brinquedos usando esses materiais. De acordo com o PPP que as crianças do Pré precisam aprender o nome com autonomia, buscarei trazer algumas propostas para que as crianças aprendam seu nome com autonomia.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS



Secretaria de Educação e Cidadania

PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Efetivação de 21 novas matrículas fevereiro/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Organização dos espaços da UE, conforme as necessidades existentes;
- Efetivar a escuta a ativa das crianças;
- Acolher e adaptar as crianças na Unidade Escolar

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO
PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Escola com salas de referência e espaços organizados;
- Crianças acolhidas com escuta ativa;
- Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento;
- Elaboração de propostas de planejamento.


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9


Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC LÍRIOS DO CAMPO, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida do mês de fevereiro de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Assessora de Política Educacional/Gestora de Parceria



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/03/2024 a 31/03/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional LÍRIOS DO CAMPO
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 303

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Sábado Letivo

Descrição: Realizamos no dia 09 de março a 1ª reunião de Pais do ano letivo de 2024, com objetivo de acolher as famílias, esclarecendo dúvidas, passando informações, estabelecendo assim uma relação de confiança e cooperação com os professores. As reuniões aconteceram na sala de referência, com a presença das crianças, que puderam vivenciar este momento em família.

Atividade realizada: Ação de Páscoa

Descrição: No dia 25 de março, recebemos doação de caixas de bombons do Colégio Opção, para serem entregues a nossas crianças. Montamos saquinhos com os bombons e no dia 27 de março, entregamos a todas as crianças da Unidade Escolar.

c. Brigada Contra Dengue

No mês de março realizamos vistorias em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do parque, verificando um a um a presença de água parada.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.3: Projeto Reciclar

Atividade 3.3.1: Apresentar o projeto para equipe escola.

Descrição: Foi apresentado para o grupo de professoras e educadoras a ideia do projeto reciclar, com objetivo de resgatar a importância do cuidado com o meio ambiente, conscientizando a necessidade de reciclar. Fizemos um levantamento do que poderia ser desenvolvido em sala de aula. O primeiro ponto foi relembrar as crianças sobre os cuidados com nossa escola, bem como incluir em nossa rotina, hábitos conscientes sobre a reciclagem. Em seguida foi proposto estimular a participação dos pais no nosso projeto com o envio de materiais recicláveis, usados no dia a dia, e na confecção de brinquedos.

Atividade 3.3.2: Elaborar um plano de ação.

Descrição: Para a elaboração do plano de ação dividimos as professoras em duplas, pertencente a mesma faixa etária das crianças, para que elencassem ideias e propostas a partir das etapas do Plano de Trabalho.

Segue plano de ação:

Profª Elisa e Profª Amanda (BI / BII): Iniciamos o projeto com musicalização para as crianças, trabalharemos a música do Mundo Bitá Nem tudo é sobre lixo. Com o cesto de tesouros com materiais recicláveis, e observamos as ações e expressões das crianças para mapearmos os seus interesses. Na sequência será apresentado (BII) imagens\ materiais e conversaremos sobre o que eles têm mais interesse em produzir e votaremos no que eles acharem mais interessante. Observando (BI) suas interações com o cesto, e direcionando seus interesses para a escolha do brinquedo que será produzido. Para ambas as turmas iremos apresentar vídeos curtos com histórias sobre reciclagem. Após a escolha dos brinquedos iremos enviar um bilhete pedindo os materiais necessários para a confecção do mesmo. Convidar as famílias a participarem ativamente na construção de um brinquedo reciclado e encaminhá-lo para a escola.



Secretaria de Educação e Cidadania

Profª Adriana e Profª Denize (Inf I / II): Vamos apresentar umas imagens de brinquedos confeccionados com materiais recicláveis, como por exemplo: foguetes, bilboquê, centopeia de caixa de ovo. Solicitaremos para as famílias os materiais recicláveis necessários para as confecções. Garrafa pet grande. Os adultos responsáveis irão selecionar os materiais para segurança das crianças os materiais selecionados serão: Garrafa pet, barbante, tampinhas, durex finos, rolo de papel higiênico, guache, papeis coloridos. Faremos uma exposição com os brinquedos confeccionados pelas crianças e fotos dos momentos.

Profª Cibele e Profª Thais (Inf II / Pré I): Conversaremos com as crianças em sala, durante uma roda para escutar o que as crianças já têm conhecimento e fazer uma conscientização sobre o reciclado. Com as crianças em roda, iremos fazer uma votação para confecção. No primeiro momento sugerir alguns brinquedos, através de imagens e deixar que cada criança escolha o que deseja, ao término de todos terem escolhido, ver a votação e escolher os 2 mais votados para confeccionar. Enviar um bilhete para as famílias, solicitando os materiais que serão necessários para a confecção dos brinquedos escolhidos pelas crianças. Dividir em pequenos grupos para realizar a confecção dos brinquedos com as crianças. As crianças poderão levar os brinquedos confeccionados para casa, para que haja essa interação com a família. A avaliação será feita processualmente ao longo desse projeto.

Profª Jéssica e Profª Tatiana (Pré I / II): No primeiro momento vamos fazer uma roda com grupo todo e levantar os conhecimentos prévios da turma, com perguntas investigativas como: vocês sabem o que é reciclagem? Como é feito o processo? qual sua importância e faremos o registro das respostas através de listas. No segundo momento, na roda de conversa iremos disponibilizar imagens que mostre para eles o processo da reciclagem e em seguida trazer vídeo, que fale de todo processo e os impactos. Em uma roda com grupo todo iremos apresentar para as turmas duas opções de brinquedos confeccionados com materiais recicláveis como: bilboquê e vai e vem. Em seguida, será feita uma votação para decidir o brinquedo que será confeccionado por eles.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para a comunidade através de murais informativos.

Descrição: Partilhamos nos murais das salas de referência as aprendizagens e propostas vivenciadas pelos bebês e crianças. No mural da comunidade, fica exposto mensalmente o Calendário Escolar vigente, os Cardápios de alimentação, Horário de funcionamento da Unidade escolar, bem como horário de atendimento da equipe Gestora, Laudo atualizado da dedetização e Limpeza de cx d'água, comunicados diversos e controle das vistorias de Combate à Dengue.

Atividade 4.1.2: Acompanhamento da aprendizagem Pré I/II.

Descrição: Reunir com as professoras do Pré, para apresentação do Plano de Ação e apresentar a análise dos dados. As ações iniciais serão apresentadas, contudo o documento será aberto para construção com a professora. Retomar algumas orientações sobre a pasta “Mapeamento dos saberes” e realizaremos o levantamento das possíveis necessidades do Pré I / II por professora. Identificação das crianças com dificuldades pontuais, para levantamento das possíveis ações, tais como: reunião com a família, mudança de estratégia. Preparar encontros formativos que visam qualificar ainda mais as práticas pedagógicas de letramento linguístico, realizando o acompanhamento da prática da professora em sala, realizando as devolutivas pertinentes às ações do professor. Acompanhar o planejamento semanal, orientando e ajudando com sugestões de propostas e agrupamentos para todas as hipóteses de escrita, realizando assessorias em conjunto com as professoras de Pré para trocas e problematização.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS



Secretaria de Educação e Cidadania

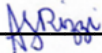
- Efetivação de 8 novas matrículas março/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- 75% de participação na reunião de pais (sábado Letivo);
- Maior confiabilidade aos familiares demonstrando o cotidiano das crianças por meio dos murais informativos.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento;
- Valorização do percurso de aprendizagem das crianças;
- Maior interação entre família x escola, através dos murais;
- Crianças atuantes e protagonistas do processo de ensino aprendizagem;
- Identificação das hipóteses de escrita de cada criança e direcionamento das ações para o avanço das hipóteses.


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidenta

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9


Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida de março de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matrícula: 40491-7/5
Orientadora de Ensino

Renata de Miranda Dias Oliveira
Assessora de política educacional/Gestora de Parceria



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/04/2024 a 30/04/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lirios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 305

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Conscientização do Autismo

Descrição: No dia 02 de abril comemoramos a conscientização do autismo, com objetivo de informar as famílias e crianças sobre o tema, enviamos bilhete antecipadamente para as famílias solicitando para virem de roupa azul no dia 02.

Atividade realizada: Sexta-feira brincante (Festa à Fantasia e Pelúcia)

Descrição: Realizamos quinzenalmente às sextas-feiras brincantes, com objetivo de propiciar a interação entre as diferentes faixas etárias, estabelecendo a troca e aprendizado efetivo de habilidades e conteúdos, fortalecendo assim os vínculos entre as crianças.

c. Brigada Contra Dengue

No mês de abril realizamos vistorias em toda Unidade escolar, verificando possíveis focos de dengue. A equipe da brigada empenhou os cuidados nos brinquedos do parque, verificando um a um a presença de água parada.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade Escolar.



Atividade 2.2.1: Dia da Família na Escola.

Descrição: Segue depoimentos professoras:

Profª Elisa (Berçário I): O dia da Família na escola foi um dia muito bacana, onde os pais puderam participar um pouco da rotina dos seus filhos no ambiente escolar, percebi que todos os pais se sentiram muito à vontade em estar na sala de referência e observavam seus filhos de forma atenta e amorosa, alguns demonstraram estar emocionados em estar vivenciando este momento, outros interagiam com as outras crianças e com os outros pais, os bebês ficaram felizes com a presença deles e alguns choraram quando os pais saíram, mas logo já se acalmaram e voltaram a brincar. Foi muito bom vivenciar este momento junto às famílias.

Profª Amanda (Berçário II): Realizamos o dia da família na escola, organizamos os espaços de sala e solário para criar um ambiente acolhedor para receber as famílias. No solário criamos um canto de leitura com cesto, livros, almofadas, tatame e tecido, em outro espaço do solário colocamos mesa papel, giz de lousa para que as crianças pudessem desenhar com seus pais. Na sala colocamos instrumentos musicais, tecidos, elementos da natureza, carros e bonecas. Foi um momento de descontração dos pais com as crianças.

Profª Adriana (Infantil I): As famílias são fontes essenciais no carinho e no cuidado das crianças, são apoio e colaboram para o bem-estar deles e são peças chave no desenvolvimento e aprendizagem, onde estabelece a socialização e a parceria da escola e família. Esse dia foi muito importante para as crianças pois víamos a felicidade e o sorriso no rosto de cada um deles ao ver os pais participarem juntamente com eles.

Profª Cibele (Infantil II): Aconteceu em nossa escola o dia da família, onde na entrada das crianças a sala estava organizada com diferentes materiais para que as famílias pudessem entrar juntos, participar e vivenciar juntamente com seus filhos nesse momento. As crianças demonstraram uma grande alegria em poder entrar com a família, brincando e explorando juntos os materiais que usamos em nosso dia a dia. O espaço do parque também estava liberado, o que deixou as crianças mais animadas ainda em poder brincar com seus familiares. No momento da despedida



para algumas crianças foi difícil, pois como havia sido um dia diferente eles não queriam que as famílias fossem embora, chorando nesse momento de partida, mas logo foram acolhidos pela equipe de sala e conseguiram seguir a rotina normalmente.

Profª Thais (Pré I): Realizamos o dia da família, onde convidamos todas as famílias para passar um momento com seus filhos, brincando com eles, cada sala proporcionou um momento de diversificado para as famílias, trazendo desenho, massinha, jogos, peça de encaixe, bonecas, as famílias participaram durante uma hora nesse momento muito importante, a participação das famílias na escola para as crianças é essencial, elas gostam bastante de ver seus pais na escola, conhecendo sua sala.

Profª Jéssica (Pré I/II): Foi um dia no qual pudemos observar grande entusiasmo por parte das crianças, quão importante é a parceria entre família e escola no processo de aprendizagem traz vários benefícios. Quando os pais participam ativamente da vida escolar dos filhos e se engajam no cotidiano escolar, a tendência é que os alunos se dediquem e se esforcem mais, por se sentirem amados e apoiados. Foi um dia de interação dos pais com os filhos desenvolvendo as brincadeiras e jogos propostos. Momento de grande valia.

Meta 3: Imprimir intencionalidade educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.3: Projeto Reciclar.

Atividade 3.3.3: Roda de conversa com as crianças, sobre quais brinquedos gostariam de confeccionar.

Descrição: Segue contribuição das professoras:

Profª Elisa (Berçário I): Foi apresentado aos bebês a música do mundo Bitá "Nem tudo é lixo", e confeccionamos fantoches feitos de caixas de leite e apresentamos aos bebês para que eles explorassem, eles gostaram bastante, balançaram os fantoches, levaram a boca e outros deram para o coleguinha e assim interagiram com os adultos e os demais bebês demonstrando entusiasmo e alegria.



Profª Amanda (Berçário II): Para iniciarmos o projeto de reciclagem com as turmas do Berçário II, iniciamos observando os interesses da criança durante uma proposta Heurística com materiais recicláveis, para ver a relação dos bebês com os materiais que estavam dispostos como cones de papelão, rolos de papel, garrafas pets, tampas grandes, latas, conduites de plásticos, entre outros. Apresentamos um vídeo curto da turma da Mônica ao qual fala sobre a importância da reciclagem. Novamente iremos montar outro heurístico para os bebês, demonstrando as possibilidades de uso dos materiais, baseados no que os mesmos já haviam demonstrado interesse na primeira atividade, aí daremos continuidade ao projeto após essas observações, uma vez que a maioria dos bebês ainda não falam será necessário a abordagem e observação de outras formas, além da roda de conversa.

Profª Adriana (Infantil I): Para escolher o que faremos nesse projeto, reunimos as crianças no tapete e conversamos com eles, ficaram bem atentos prestando atenção, mostrei alguns brinquedos como bilboquê e foguete, e eles escolheram o bilboquê onde iremos começar o projeto.

Profª Cibele (Infantil II): No mês de abril realizamos com as crianças de nossa sala a roda de conversa sobre o projeto Reciclagem, onde nesse momento a intenção inicial era saber o que as crianças já sabiam sobre o assunto e apresentar o que iríamos fazer. Como minha turma de infantil II ainda não consegue expressar muito em roda de conversa, levei uma imagem com as cores do lixo reciclável, orgânico, metal, vidro, plástico para que eles entendessem melhor a explicação e com isso o interesse em falar sobre os diferentes tipos de lixo foi grande. Aproveitei esse momento de interesse da turma e resolvi montar um mural, onde levei um papel de cada cor para representar as lixeiras e imagens dos diferentes lixos, assim eles foram convidados a encontrar as imagens correspondentes a cor de cada lixeira.

Profª Thais (Pré I): Demos início ao projeto de reciclagem, conversei com as crianças sobre o que é reciclagem, qual a importância de reciclar, mostrei para eles as cores das lixeiras, que cada cor de lixeira tem um lixo certo para jogar. Na roda de conversa falei para eles que tem como fazer vários brinquedos com lixos recicláveis, então mostrei para eles imagens de brinquedos feitos com garrafa pet, rolo de papel



higiênico, e pedi para eles escolherem dois brinquedos para no próximo mês começarmos a confeccionar, as crianças escolheram o vai e vem, e o bilboquê.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.3: Monitoramento de frequência no diário digital.

Descrição: Permanecemos com olhar atento ao controle da frequência, para atingirmos os resultados esperado. Diariamente as professoras registram no planner as frequências e posteriormente lançam no diário digital. As professoras estão orientadas a executarem a busca ativa, através de ligação para os responsáveis, a partir de 5 faltas consecutivas sem prévia justificativa.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- Efetivação de 9 novas matrículas abril/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Acompanhamento e preenchimento de 100% da planilha de prevenção a dengue;
- Atendimento de 305 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 6.823 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Presença de 85% dos matriculados;
- Participação de 90% das famílias no Dia da Família.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Crianças acolhidas com escuta ativa;



- Efetivação da lista de inscritos, conforme orientação do setor de Planejamento;
- Fortalecimento da parceria escola x família;
- Elaboração de propostas de planejamento.


Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente

Ivanice Gomes de Lima
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9


Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Instituto ADONAI, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Eliana Cruz de fevereiro de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.


Renata M. Dias Oliveira
Matricula: 404917/5
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata de Miranda Dias Oliveira
Assessora de política educacional/Gestora de Parceria



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/05/2024 a 31/05/2024

Projeto: Associação Beneficente Social e Educacional Lírios do Campo
(CEDIN Márcia Aparecida Martins, Paineiras) - TC n.º 07/2020

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 312

b. Atividades Extraplano de trabalho

Atividade realizada: Sexta-feira divertida (Profissões)

Descrição: Conforme escuta das crianças e seus interesses, realizamos no mês de maio a sexta feira divertida, a participação das crianças e todos os funcionários da Unidade Escolar, caracterizados representando diversas profissões. Foi um dia bem proveitoso, que proporcionou a interação, socialização, encontros, trocas de experiências com novas aprendizagens nesses momentos.

c. Brigada Contra Dengue

Em maio a equipe que compõem a brigada de dengue, deu continuidade na verificação dos ambientes da escola, com objetivo de evitarmos a proliferação da doença, tendo em visto que isto só é possível com a eliminação de criadouros.

d. Protocolos de Higiene

Diariamente realizamos a limpeza e higienização do ambiente escolar, conforme recomendação da vigilância sanitária em prevenção às doenças contagiosas.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS



Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CEDIN está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade 1.1.1: TFC'S – Trabalho de Formação Continuada

Descrição: TFC PROFESSORAS: As formações do mês de maio, foram voltadas à documentação pedagógica, articulando os planejamentos com a prática, refletindo sobre as pautas de observações e registros e no final de maio foi feita orientação para o processo de escrita dos relatórios como comunicação das aprendizagens dos bebês e crianças. Tivemos também a parceria da professora do AEE Regiane, qualificando as ações dos professores em relação à gestão dos comportamentos inapropriados favorecendo o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem de todas as crianças.

TFC EDUCADORAS: A formação do mês de Maio, foi destinado às confecções dos materiais para as crianças do AEE, onde realizamos rotina visual, jogos de memória adaptado e jogo das letras, no final de maio iniciamos o estudo sobre as ações dos educadores em relação à gestão dos comportamentos inapropriados favorecendo o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem de todas as crianças.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2.2: Eventos realizados na Unidade Escolar.

Atividade 2.2.3: Avaliação Dia da Família



Descrição: Encaminhamos para as famílias QRcode com pesquisa de satisfação, das atividades realizadas no Dia da Família na escola. Segue algumas respostas das famílias:

- Foi um dia muito agradável e acolhedor meu filho e eu amamos!;
- Ter mais vezes o dia da família... Parabenizar a professora e as educadoras;
- Podia ter dinâmica para fazer entre os filhos e os pais, uma dinâmica de entretenimento familiar;
- Estou adorando esses trabalhos passados, pois o Théo fica super animado e um momento que ele nos ensina da forma dele!!;
- Foi um dia interessante, tivemos a oportunidade de ver como é disponibilizado os itens para a criança interagir, conhecer o dia a dia dela com a escola e com os colegas. Acho muito importante essa ação de parceria escola/família;
- Poderia fazer no sábado, a família na escola porque sempre eu estou trabalhando durante a semana, mais sempre o meu esposo vai;
- Acho importante a escola incentivar a família na escola;
- Para mim está tudo ótimo a equipe da escola está de parabéns;
- A proposta do dia da família é legal, um meio dos pais interagir um pouco com os filhos, mas é um tempo que passa muito rápido. Se tivesse como acompanhar um dia da rotina da criança durante mais tempo seria interessante, mas sei que isso deve ser bem difícil.

Meta 3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapas 3.3: Projeto Reciclar.

Atividade 3.3.4: Campanha com as famílias na coleta de materiais

Descrição: Segue contribuição das professoras:

Profª Elisa (Berçário I): Para o engajamento das famílias conversei com eles na porta da sala de referência sobre o nosso projeto de confecção de brinquedos com materiais recicláveis; também elaboramos um bilhete que enviamos na agenda para



as famílias explicando sobre o projeto e pedindo a contribuição de duas caixas de leite vazias e higienizadas.

Profª Amanda (Berçário II): Após as observações feitas em sala com as crianças e a exposição do material reciclável, ficou decidido que iremos confeccionar dois brinquedos com as crianças, o primeiro seria um instrumento musical, uma sanfona para as apresentações de festa junina, sendo assim enviamos bilhetes para as famílias coletando caixas de leite, duas por família e já estamos recebendo os materiais para iniciar as primeiras confecções. A segunda confecção e coleta iniciaremos no próximo mês.

Profª Cibele (Inf II): Enviamos para as famílias um bilhete pedindo a colaboração de nos enviar o material que iremos usar para a confecção de “Carrinhos de rolinho”, brinquedo esse escolhido pelas crianças através de uma votação em roda. Com o bilhete enviado, pedindo o rolinho, recebemos durante a última semana de maio diversos rolinhos e as crianças animadas com seus materiais para começarmos a produção.

Profª Thais (Pré I): Após uma votação as crianças escolheram fazer o bilboquê e o vai e vem, iríamos precisar de garrafa pet de dois litros, então montamos um bilhete para enviar na agenda pedindo a ajuda dos pais, para eles trazerem uma garrafa por criança, após arrecadar todas as garrafas demos início a confecção dos brinquedos.

Profª Tatiana (Pré II): Em roda de conversa com as crianças, elaboramos o bilhete sobre o material reciclável (garrafa pet de 200ml), que iremos solicitar para as famílias para a confecção do brinquedo utilizando esse material. As famílias receberam de maneira positiva essa solicitação, nos dias posteriores as crianças já começaram a colaborar com esse material. Muito legal ver o interesse e envolvimento da família, algumas trouxeram até a mais para que pudesse utilizar para outras crianças.

Atividade 3.3.5: Confecção dos brinquedos

Descrição: A partir das contribuições começamos a confeccionar os brinquedos para que na data correta eles sejam entregues às famílias para que as mesmas



possam brincar com seus filhos com a possibilidade de verem que algo simples feito de material reciclável pode se tornar um brinquedo muito divertido para seus filhos.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral

Atividade 4.1.1: Apresentar os resultados obtidos para comunidade através de murais informativos

Descrição: Os murais do mês de maio foram confeccionados com fotos e atividades dos momentos planejados e pensados para promover a exploração e a convivência de todos os bebês, as crianças bem pequenas e as crianças pequenas, promovendo interação com as famílias na exposição dos mesmos, na qual as famílias puderam acompanhar o desenvolvimento, aprendizagens e experiências vivenciadas na unidade escolar. No mural da comunidade para as famílias e funcionários, divulgamos o cardápio da semana, o calendário escolar, horários da secretaria e da equipe Gestora.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS PLANO DE TRABALHO 2022-2024

- Efetivação de 13 novas matrículas maio/2024;
- Garantia de atendimento na secretaria escolar;
- Atendimento de 310 crianças matriculadas;
- Cumprimento de 100% das ações previstas no calendário escolar;
- Preparo e entrega de 6.379 refeições para todas as crianças da escola;
- Cumprimento de 100 % das metas;
- Participação de 80% na coleta de materiais;
- Divulgação 100% dos resultados.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO 2022-2024



Secretaria de Educação e Cidadania

- Envolvimento das famílias das famílias na divulgação dos resultados
- Crianças matriculadas e vivenciando experiências no espaço escolar;
- Garantia de alimentação saudável e balanceada para as crianças matriculadas;
- Sucesso nos resultados de acompanhamento da frequência das crianças;
- Transposição da teoria para prática, através dos estudos desenvolvidos nos encontros de TFC's;
- Profissionais capacitados.

Ivanice Gomes de Lima
RG: 25.070.522-9
Presidente
Responsável pela Entidade
CPF 109.635.908-12
RG 25.070.522-9

Adriana Rizzi
RG: 26.233.355-7
Diretora Pedagógica

Adriana Jerusa Rizzi
Responsável Técnico
CPF 272.136.938-59
RG 26.233.355-7

Eu, Renata de Miranda Dias Oliveira, Gestora de Parceria da OSC Lírios do Campo, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CEDIN Márcia Aparecida de maio de 2024.

As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho.

Renata M. Dias Oliveira
Matricula: 404917/5
Assessora de Política Educacional
Gestora de Parceria

Renata de Miranda Dias Oliveira
Assessora de política educacional/Gestora de Parceria